

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 мая 2018 г. N 2299**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ И (ИЛИ) НАЗЕМНЫМ
ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ НА МАРШРУТАХ ГОРОДСКОГО СООБЩЕНИЯ
ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ КОМИТЕТОМ
БЛАГОУСТРОЙСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации городского округа - г. Волжский
Волгоградской обл. от 27.06.2019 [N 4405](#), от 20.04.2020 [N 2097](#))

В целях эффективного управления пассажирскими перевозками, осуществляемыми автомобильным и наземным электрическим транспортом на маршрутах общего пользования в границах городского округа - город Волжский Волгоградской области по регулируемым в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке тарифам на проезд пассажиров и провоз багажа, организации качественного транспортного обслуживания населения, в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 65](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", приказом управления финансов администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 23.08.17 N 50 "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", руководствуясь [Уставом](#) городского округа - город Волжский Волгоградской области, постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области:

- от 22.12.2015 [N 8424](#) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской на возмещение разницы в тарифах при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим

транспортом на маршрутах городского сообщения в городском округе - город Волжский Волгоградской области по регулируемым тарифам, установленным уполномоченным администрацией городского округа - город Волжский Волгоградской области органом";

- от 13.05.2016 N 2679 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 22.12.2015 N 8424".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2018.

4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области.

5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области Ю.В. Орлова.

Глава городского округа
И.Н.ВОРОНИН

Приложение
к постановлению
администрации городского
округа - город Волжский
Волгоградской области
от 07.05.18 N 2299

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД
ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ,
ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ
АВТОМОБИЛЬНЫМ И (ИЛИ) НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ
НА МАРШРУТАХ ГОРОДСКОГО СООБЩЕНИЯ ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ,
УСТАНОВЛЕННЫМ КОМИТЕТОМ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ДОРОЖНОГО
ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации городского округа - г. Волжский
Волгоградской обл. от 27.06.2019 N 4405, от 20.04.2020 N 2097)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области (далее - субсидии).

1.2. Главным распорядителем средств, предусмотренных бюджетом городского округа - город Волжский Волгоградской области на финансирование субсидий на возмещение затрат, указанных в [пункте 1.1](#), является комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области (далее - комитет).

1.3. Получателями субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом (далее - перевозчики), на основании договора.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом городского округа - город Волжский Волгоградской области на соответствующие цели и утвержденных в установленном порядке.

1.5. Основные термины.

Перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги по договору перевозки пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах общего пользования.

Доходы от перевозки - сумма денежных средств, получаемая перевозчиком от продажи проездных билетов на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам.

Плановые затраты - экономически обоснованные затраты, необходимые для осуществления деятельности по перевозке пассажиров, рассчитанные исходя из фактически сложившихся затрат за предыдущий период с учетом индексов инфляции и плановой транспортной работы.

Расчетные убытки - разница между плановыми затратами и доходами от перевозки.

Расчетные субсидии - средства бюджета городского округа, выделяемые на условиях долевого финансирования на возмещение плановых затрат.

Фактические субсидии - средства городского бюджета, выделяемые на условиях долевого финансирования на возмещение фактических затрат.

Транспортная работа - объем услуг по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения городского округа, выраженный в общем пробеге (единица транспортной работы - 1000 километров).

2. Категории и критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий

2.1. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом.

2.2. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) осуществление перевозок пассажиров на территории городского округа - город Волжский транспортными средствами по регулируемым тарифам, установленным комитетом на основании договора транспортного обслуживания;

2) наличие оформленных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке лицензии и сертификата соответствия на пассажирские перевозки по договору транспортного обслуживания;

3) отсутствие у получателя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов перевозчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Получатель считается соответствующим установленному требованию, в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявления не принято;

4) непроведение ликвидации юридического лица или непроведение в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

5) неприостановление деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) об административных правонарушениях Российской Федерации, на день рассмотрения заявления;

6) отсутствие в отношении получателя - юридического лица процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, а в отношении получателя - индивидуального предпринимателя - прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

7) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом.

3. Цель, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий является возмещение на условиях софинансирования юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям понесенных обоснованных затрат, связанных с выполнением транспортной работы на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области.

3.2. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного с комитетом, в котором в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть определены:

1) размер, сроки предоставления субсидии, конкретная цель ее предоставления, перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;

2) обязательства получателей субсидии по долевному финансированию затрат, связанных с выполнением транспортной работы;

3) обязательства получателей субсидии подтвердить приобретение товаров, выполнение работ, предоставление услуг по целевому использованию субсидии, в случае возмещения понесенных затрат за счет предоставленной субсидии;

4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидии установленных условий получения субсидии и показателей эффективности;

5) согласие получателя субсидии на проведение проверки выполнения условий предоставления субсидии комитетом или органом муниципального финансового контроля;

6) обязательства получателей субсидии по возврату всей суммы средств субсидии, в случае использования субсидии не по целевому назначению и (или) неиспользования субсидии в течение финансового года, а также при невыполнении показателей эффективности;

7) ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения (договора);

8) показатели эффективности, установленные в соглашении с перевозчиком.

3.3. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора получателей субсидии в размерах, не превышающих бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом городского округа - город Волжский Волгоградской области на соответствующие цели и утвержденных в установленном порядке на очередной финансовый год.

3.4. Отбор получателей субсидий осуществляется комитетом в соответствии с критериями отбора и с учетом порядка очередности регистрации заявления о предоставлении субсидий.

3.5. Для получения субсидий перевозчики представляют в комитет следующие документы:

- заявление по форме, установленной комитетом;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- копии сертификатов соответствия на пассажирские перевозки и выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного и (или) наземного электрического транспорта;

- копию лицензии на право осуществления деятельности по пассажирским перевозкам;

- справку-расчет суммы субсидий на возмещение затрат, возникающих при перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах общего пользования на территории городского округа - город Волжский по регулируемым тарифам на проезд пассажиров, с документальным подтверждением показателей;

- документы, подтверждающие выполнение перевозчиком условий предоставления субсидий в соответствии с п. 3.2 настоящего Порядка.

3.6. Комитет:

1) регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день приема и в порядке очередности их поступления;

2) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает соответствующие органы в отношении перевозчика в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

- сведения из лицензирующего органа о наличии (отсутствии) у перевозчика лицензии на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии рассматривает представленные перевозчиком и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы на соответствие условиям, установленным

настоящим Порядком. Документы рассматриваются в порядке очередности их представления;

4) проверяет обоснованность и правильность расчета суммы субсидии;

5) на 11-й рабочий день со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии в порядке очередности представления документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие перевозчика критериям, установленным настоящим Порядком;

- представление перевозчиком документов, предусмотренных настоящим Порядком, не в полном объеме;

- наличие в представленных документах недостоверной информации.

Об отказе в предоставлении субсидии юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, или вручается под подпись лично уполномоченному лицу юридического лица или индивидуальному предпринимателю, или направляется заказным письмом.

3.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю направляется два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между комитетом и перевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом управления финансов администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 23.08.2017 N 50 (далее - соглашение).

Перевозчик в течение семи рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает оба экземпляра и возвращает в комитет один экземпляр.

3.9. Перечисление субсидии перевозчику производится ежемесячно в течение первой декады каждого месяца в виде авансовых платежей в размере не более 30 процентов расчетной суммы субсидии на текущий квартал. Перечисление субсидии перевозчику может быть осуществлено в размере не более 90 процентов суммы субсидии на текущий квартал в случае обращения перевозчика по вопросу увеличения суммы авансовых платежей с предоставлением следующих документов:

- справка о наличии задолженности по налогам и сборам;

- план и отчет по наличной выручке и выручке от продажи проездных билетов;

- график платежей по закупкам товаров, работ (услуг) и его исполнение.

Рассмотрение комитетом обращения перевозчика, обосновывающих документов и принятие решения об увеличении (отказе в увеличении) суммы аванса осуществляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения. Решение доводится до сведения перевозчика письмом в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Для перечисления субсидии по окончательному расчету перевозчик ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в комитет отчет для перечисления субсидий, отчет о выполнении транспортной работы при осуществлении регулируемой деятельности за предыдущий квартал по формам, утвержденным настоящим Порядком (приложения N 5, 6).

Окончательный расчет по субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней от даты

поступления в комитет отчета для перечисления субсидий, отчета о выполнении транспортной работы при осуществлении регулируемой деятельности за предыдущий квартал.

Предоставление субсидий за последний квартал года производится на основании предоставленных в комитет до 25 декабря текущего года отчета для перечисления субсидий, отчета о выполнении транспортной работы при осуществлении регулируемой деятельности, перечисление субсидий по которым осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

(п. 3.9 в ред. [постановления](#) администрации городского округа - г. Волжский Волгоградской обл. от 20.04.2020 N 2097)

3.10. Отражение операций по получению субсидий осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет операций по транспортной работе, субсидируемой из городского бюджета, ведется отдельно от иных видов деятельности и должен обеспечить возможность проведения проверки обоснованности отраженных доходов и затрат по видам субсидируемой деятельности.

3.11. Определение расчетного объема транспортной работы.

В целях определения потребности населения в услугах по перевозке автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения комитет на срок действия соглашения формирует перечень маршрутов, по которым должны осуществляться перевозки пассажиров по регулируемым тарифам, утвержденным комитетом в установленном порядке. Комитет утверждает [перечень](#) маршрутов, необходимых для организации перевозок (приложение N 1). Комитет вправе в течение периода действия договора (соглашения) вносить изменения в перечень маршрутов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

В соответствии с утвержденным перечнем маршрутов определяется объем транспортной работы на планируемый период действия договора (соглашения) ([приложение N 2](#)).

Расчетный объем транспортной работы на маршруте определяется по формуле:

$$W_{1,2,\dots,n} = z \times l, \text{ где:}$$

z - количество рейсов на маршруте;

l - протяженность маршрута с учетом нулевого пробега.

Расчетный (суммарный) объем транспортной работы по всей маршрутной сети определяется по формуле:

$$W = \sum W_{1,2,\dots,n}$$

3.12. Определение величины плановых затрат.

Плановые затраты определяются исходя из сложившихся затрат за предыдущий период, с учетом индекса инфляции, с учетом транспортной работы, определенной [п. 3.11](#) настоящего Порядка, на период действия договора.

Плановые затраты должны быть экономически обоснованы и документально подтверждены.

При определении состава плановых затрат комитет может руководствоваться действующими Методическими [рекомендациями](#) по расчету экономически обоснованной

стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Министерства транспорта РФ от 18.04.2013 N НА-37-Р.

Плановые затраты, необходимые для осуществления транспортной работы по перевозке пассажиров автомобильным или наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения городского округа - город Волжский Волгоградской области, формируются на весь объем транспортной работы по элементам затрат.

Состав плановых затрат, в том числе в разрезе натуральных показателей, стоимостных показателей и (или) порядка расчета стоимостных показателей, утверждается приказом комитета.

Расчет экономически обоснованной себестоимости перевозки выполняется по статьям расходов с учетом значений цен (тарифов) на потребляемые ресурсы за предыдущий (истекший) период, а также, при необходимости, с учетом индекса инфляции, определяемого прогнозом социально-экономического развития Волгоградской области, на период действия договора.

3.13. Определение расчетной субсидии.

Размер расчетной субсидии по регулярным маршрутам ([приложение N 3](#)) определяется по формуле:

$$C_p = P_n - D_n, \text{ где:}$$

P_n - величина плановых затрат;

D_n - планируемые доходы от перевозки.

Планируемые доходы от перевозки на маршруте ([приложение N 4](#)) рассчитываются на основе оценки изменения подвижности населения, фактических данных об объемах перевозки пассажиров за предшествующий отчетный период, статистической отчетности.

Планируемые доходы от перевозки при открытии новых маршрутов определяются следующими способами:

1) на основе данных, полученных по результатам работы транспортных средств по нерегулируемым тарифам в течение года;

2) на основе данных изучения предполагаемого рыночного спроса и определения прогнозного объема перевозок на рассматриваемом маршруте.

3.14. Определение фактической субсидии. Фактическая субсидия на возмещение затрат, возникающих при перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения городского округа - город Волжский Волгоградской области, определяется по формуле ([приложение N 6](#)):

$$C_f = P_f - D_f, \text{ где:}$$

P_f - величина фактических затрат перевозчика, не превышающая величину плановых расходов, учтенных при определении расчетной субсидии, по итоговым элементам затрат;

D_f - фактические доходы от перевозки.

Применяемые при расчете фактической субсидии показатели должны быть экономически обоснованы и документально подтверждены данными бухгалтерского и управленческого учета перевозчика.

Субсидированию не подлежит транспортная работа, выполненная сверх объема,

предусмотренного соглашением.

В случае выполнения перевозчиком сверхплановой транспортной работы по собственной инициативе без согласования с главным распорядителем бюджетных средств фактические расходы перевозчика, отраженные в его регистрах бухгалтерского учета по субсидируемым видам деятельности, подлежат уменьшению в объеме, пропорциональном отношению утвержденного планового пробега к общей величине пробега (с учетом перепробега).

(п. 3.14 в ред. [постановления](#) администрации городского округа - г. Волжский Волгоградской обл. от 27.06.2019 N 4405)

3.15. Перевозчик обязан произвести возврат суммы полученной субсидии в бюджет городского округа - город Волжский Волгоградской области в случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;
- предоставления недостоверных отчетов, установленных настоящим Порядком;
- излишне полученной суммы субсидии по данным окончательного расчета по субсидии за квартал.

(абзац введен [постановлением](#) администрации городского округа - г. Волжский Волгоградской обл. от 20.04.2020 N 2097)

Расчет суммы субсидии, подлежащей возврату, производится со дня обнаружения нарушения комитетом, органом муниципального финансового контроля городского округа - город Волжский Волгоградской области, по формуле:

$$C_n = C_v - C_{bn}, \text{ где:}$$

C_v - общий объем субсидий, полученных в соответствии с [п. 3.14](#) настоящего Порядка;

C_{bn} - экономически обоснованный объем субсидии, подтвержденной документами.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Ежемесячную обязательную проверку соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет комитет. Органы муниципального финансового контроля городского округа - город Волжский осуществляют проверку обоснованного получения субсидии в плановом и внеплановом порядке.

4.2. В случае нарушения перевозчиком требований и (или) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, комитет в течение трех рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет перевозчику уведомление о возврате субсидии.

4.3. Перевозчик обязан произвести возврат полученной субсидии в бюджет городского округа - город Волжский Волгоградской области за период, в котором были совершены нарушения, в течение 30 дней со дня получения перевозчиком уведомления о возврате субсидий.

4.4. Возврат субсидии осуществляется перевозчиком в доход бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области по реквизитам, указанным комитетом.

4.5. В случае невозврата перевозчиком остатка субсидии в добровольном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации заявление в суд должно быть подано комитетом в течение одного месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

Всего:									

Комитет благоустройства и
дорожного хозяйства
администрации городского
округа - город Волжский
Волгоградской области

Председатель

Перевозчик

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета городского
округа - город Волжский
Волгоградской области
юридическим лицам
и индивидуальным
предпринимателям
на возмещение затрат,
возникающих при оказании
услуг по перевозке пассажиров
автомобильным и (или) наземным
электрическим транспортом
на маршрутах городского
сообщения по регулируемым
тарифам, установленным
комитетом благоустройства
и дорожного хозяйства
администрации городского
округа - город Волжский
Волгоградской области

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации городского округа - г. Волжский
Волгоградской обл. от 27.06.2019 N 4405)

Расчет
суммы субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской
области на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке
пассажиров автомобильным транспортом и (или) наземным электрическим
транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам,
установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства
администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области,
на 20__ год

Показатели	Ед. изм.	Всего	в том числе			
			I кварта л	II кварта л	III кварта л	IV кварта л
Объем транспортной работы (пробег)	тыс. км					
Количество рейсов	ед.					
Протяженность маршрутов с учетом нулевого пробега	км					
Материальные затраты, всего,	тыс. руб.					
в т.ч. горючее	тыс. руб.					
электроэнергия на тягу	тыс. руб.					
смазочные материалы	тыс. руб.					
автомобильные шины	тыс. руб.					
ремонт	тыс. руб.					
энергия разных видов, всего	тыс. руб.					
прочие материальные затраты	тыс. руб.					
Оплата труда	тыс. руб.					
Начисления на оплату труда	тыс. руб.					
Амортизация	тыс. руб.					
Прочие расходы	тыс. руб.					
Налоги, относимые на себестоимость	тыс. руб.					
Себестоимость	тыс. руб.					
Внереализационные расходы	тыс. руб.					
Расходы, всего	тыс.					

	руб.					
Доходы, всего	тыс. руб.					
в том числе						
- от перевозки пассажиров	тыс. руб.					
- по возмещению убытков от реализации СПБ	тыс. руб.					
Субсидии расчетные с учетом амортизации	тыс. руб.					
Субсидии расчетные без учета амортизации	тыс. руб.					
Расчетные убытки	тыс. руб.					
Субсидии	тыс. руб.					
Убытки	тыс. руб.					

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области
Председатель

Перевозчик

Приложение N 4
к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства

Расчет
 планируемых доходов на 20__ г.

Наименование		Количество билетов, шт.					Коэф. подвиж ности
		I кварта л	II кварта л	III кварта л	IV кварт ал	Всего	
гражданские проездные билеты							
студенческие проездные билеты							
ученические проездные билеты							
СПБ (город)							
единый проездной билет							
льготный проездной билет							
разовые билеты							
Наименование	кол-во ездок	количество пассажиров, чел.					
		I кварта л	II кварта л	III кварта л	IV кварт ал	Всего	
гражданские проездные билеты							
студенческие проездные билеты							
ученические проездные билеты							
СПБ (город)							
единый проездной билет							
льготный проездной билет							
разовые билеты							
Итого							
Наименование	Стоимо сть, руб.	количество пассажиров, чел.					
		I кварта л	II кварта л	III кварт ал	IV кварт ал	Всего	
гражданские проездные билеты							
студенческие проездные билеты							

ученические проездные билеты						
СПБ (город)						
единый проездной билет						
льготный проездной билет						
разовые билеты						
Итого						

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Председатель

Перевозчик

Приложение N 5
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета городского
округа - город Волжский
Волгоградской области
юридическим лицам
и индивидуальным
предпринимателям
на возмещение затрат,
возникающих при оказании
услуг по перевозке пассажиров
автомобильным и (или) наземным
электрическим транспортом
на маршрутах городского
сообщения по регулируемым
тарифам, установленным
комитетом благоустройства
и дорожного хозяйства
администрации городского
округа - город Волжский
Волгоградской области

Отчет

о выполнении транспортной работы для получения субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области на возмещение затрат, возникающих при перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области,

за _____ 20__ г.
(месяц)

Номер и наименование маршрута	Протяженность маршрута, км	Кол-во рейсов, ед.	Пробег, км	Собственные доходы от перевозок, руб.	Доходы от перевозок, включая доходы и субсидии и от реализации СПБ, руб.	Прямые затраты, руб.							Накладные расходы, руб.*	Внебалансовые расходы, руб.*	Итого расходов, руб.	Убытки (-), прибыль (+), руб.	Фактически перечислено субсидий, руб.
						Горючее	Смазочные материалы	Шины	Техническое обслуживание и ремонт	Амортизация подвижного состава	Заработная плата основного персонала	Начисления на заработную плату основного персонала					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего:																	

Комитет благоустройства и
дорожного хозяйства администрации
городского округа - город Волжский
Волгоградской области

Председатель

Перевозчик

* - Приложение к отчету

Приложение
к Отчету о выполнении транспортной работы для
получения субсидий из бюджета городского округа -
город Волжский Волгоградской области на возмещение
затрат, возникающих при перевозке пассажиров
автомобильным и (или) наземным электрическим
транспортом на маршрутах городского сообщения
по регулируемым тарифам, установленным комитетом
благоустройства и дорожного хозяйства
администрации городского округа -
город Волжский Волгоградской области

Отчет

о фактических накладных и внереализационных затратах для получения субсидий из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области на возмещение затрат, возникающих при перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области за _____ 20__ г.
(месяц)

N п/п	Наименование статьи	тыс. руб.
1.	Накладные расходы - всего	
	в том числе	
1.1.	Заработная плата ИТР и прочего персонала	
1.2.	Начисления на заработную плату ИТР	
1.3.	Начисления на заработную плату прочего персонала	
1.4.	Амортизация	
1.5.	Автошины	
1.6.	ГСМ хоз. услуга	
1.7.	Коммунальные расходы - всего, в том числе:	
1.7.1.	ГВС	
1.7.2.	ХВС	
1.7.3.	Газ	
1.7.4.	Тепловая энергия	
1.7.5.	Электроэнергия на хозяйственные нужды	
1.8.	МБП прочие	
1.9.	Охрана окружающей среды	

1.10.	Ремонт оборудования, зданий и сооружений	
1.11.	Арендные платежи	
1.12.	Билетная продукция и канцтовары	
1.13.	Командировки	
1.14.	Охрана труда и обеспечение пожарной безопасности	
1.15.	Налоги и сборы, относимые на себестоимость	
1.16.	Консультационные и аудиторские услуги	
1.17.	Оплата б/листов и выходные пособия	
1.18.	Расходы на обслуживание офисной техники и сопровождение компьютерных программ	
1.19.	Обучение персонала	
1.20.	Страхование разное (в т.ч. ОСАГО, ОСГОП и пр.)	
1.21.	Сертификация и лицензирование	
1.22.	Услуги связи	
1.23.	Услуги банка	
1.24.	Лизинговые платежи	
1.25.	Прочие накладные расходы	
2.	Внереализационные расходы - всего, в том числе:	
2.1.	Выплаты по коллективному договору	
2.2.	Возмещение ущерба	
2.3.	Уплата % за пользование кредитом	
2.4.	Медицинские услуги	
2.5.	Госпошлина	
2.6.	Штрафы, пени и неустойки	
2.7.	Социальная поддержка жизни города	
2.8.	Прочие внереализационные расходы - всего	

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области
Председатель

Перевозчик

Приложение N 6
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета городского
округа - город Волжский
Волгоградской области
юридическим лицам
и индивидуальным
предпринимателям
на возмещение затрат,
возникающих при оказании
услуг по перевозке пассажиров
автомобильным и (или) наземным
электрическим транспортом
на маршрутах городского
сообщения по регулируемым
тарифам, установленным
комитетом благоустройства
и дорожного хозяйства
администрации городского
округа - город Волжский
Волгоградской области

Список изменяющих документов
(введено постановлением администрации городского округа - г. Волжский
Волгоградской обл. от 27.06.2019 N 4405)

Отчет
для перечисления субсидий из бюджета городского округа - город Волжский
Волгоградской области на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг
по перевозке пассажиров автомобильным транспортом
и (или) наземным электрическим транспортом
на _____ 20__ года
квартал

Показатели	Ед. изм.	План	Факт	Принято комитетом
Объем транспортной работы (пробег)	тыс. км			
Количество перевезенных пассажиров по городским маршрутам	тыс. чел.			X
Материальные затраты, всего	тыс. руб.			
в том числе				
горючее	тыс. руб.			X
электроэнергия на тягу	тыс. руб.			X

смазочные материалы	тыс. руб.			X
автомобильные шины	тыс. руб.			X
ремонт	тыс. руб.			X
энергия разных видов, всего	тыс. руб.			X
прочие материальные затраты	тыс. руб.			X
Оплата труда	тыс. руб.			
Начисления на оплату труда	тыс. руб.			
Амортизация	тыс. руб.			
Прочие расходы	тыс. руб.			
Налоги, относимые на себестоимость	тыс. руб.			
Себестоимость	тыс. руб.			
Внереализационные расходы	тыс. руб.			
Расходы, всего	тыс. руб.			
Доходы, всего	тыс. руб.			
в том числе				
от перевозки пассажиров	тыс. руб.			X
по возмещению убытков от реализации СПБ	тыс. руб.			X
Субсидии расчетные с учетом амортизации	тыс. руб.			
Субсидии расчетные без учета амортизации	тыс. руб.			
Перечислено субсидий (авансовые платежи)	тыс. руб.			
Подлежит перечислению	тыс. руб.			

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Председатель

Перевозчик
