

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

На 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

от " 10 " июля 2020 г.

утвержденного постановлением администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 30.12.2019г. № 8981 (ред. от 19.06.2020 № 2864)

Муниципальное бюджетное учреждение «Архив» городского округа – город Волжский Волгоградской области / 3435901983

Наименование муниципального учреждения /ИНН:

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек и архивов.

Деятельность по письменному и устному переводу.

Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса.

Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера.

Периодичность:

ежеквартально, ежегодно

Коды	Форма по ОКУД
0506501	
01.07.2020	Дата
102	Код по сводному реестру
91.01	По ОКВЭД
74.30	По ОКВЭД
82.19	По ОКВЭД
84.11	По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале.

1. Наименование муниципальной услуги:

2. Категории потребителей муниципальной услуги: юридические и физические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги						причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	значение			исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение		
							утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
02.001.0.000.000.000.00.00.5.1.00	Обслуживание пользователей в читальном зале архива			В стационарных условиях		Количество несоборванных отказов в доступе к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним	условная единица	876	0	0	0	0%		
						Соотношение полноты выданных документов, дел, описей в читальный зал из хранилищ к запрашиваемым пользователями документам, делам, описям в заказе-требовании	процент	744	100		100	5%		
						Доля числа пользователей архивными документами в читальном зале, удовлетворенных качеством государственной услуги	процент	744	100		100	5%		

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

02.001.0.000.000.000.00.00.5.1.00

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги						Средний размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	значение			исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение			
							утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.001.0.000.000.000.00.00.5.1.00	Обслуживание пользователей в читальном зале архива			В стационарных условиях		Количество посещений читального зала	единица	642	80		41	5%			

1. Наименование муниципальной услуги:

предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
02.002.0.000.00
0.000.00.00.4.1.
01

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

органы государственной власти; органы местного самоуправления; физические лица; юридические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги					отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
02.002.0.000.000.000.00.00.4.1.01	Исполнение запросов о подтверждении трудового стажа и размеров заработной платы, прохождении службы в Вооруженных Силах, участии в партизанском движении в период Великой Отечественной войны, миротворческих акциях, ликвидации последствий чрезвычайных происшествий, избрании на выборные должности, награждении государственным и ведомственными наградами, присвоении почетных званий, нахождении на излечении, получении образования, а также о лицах, пострадавших от массовых репрессий (в том числе раскулаченных, насильственно переселенных, лишенных избирательных прав и т.п.), об их реабилитации, нахождении в немецких концлагерях и насильственном вывозе с оккупированных территорий в Германию и другие страны, предоставление архивной информации и/или копий архивных документов органам государственной власти и местного самоуправления в целях осуществления ими своих полномочий			По запросу, в обменном виде, на бумажном носителе		Доля исполненных запросов от числа поступивших в течение года	процент	744	100	100	100	10%		
						Доля запросов, исполненных в нормативные сроки	процент	744	100		100	5%		
						Наличие высшего образования у специалистов учреждения, предоставляющих муниципальную услугу	процент	744	80		80	5%	документы об образовании специалистов	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги					Средний размер платы (цена, тариф)					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения										
					наименование	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	утверждено муниципальным заданием на отчетную дату	исполнено на отчетную дату		допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.002.0.000.000.000.00.00.00.4.1.01	Исполнение запросов о подтверждении трудового стажа и размеров заработной платы, прохождения службы в Вооруженных Силах, участии в партизанском движении в период Великой Отечественной войны, мартовских акций, ликвидация последствий чрезвычайных происшествий, избрании на выборные должности, награждении государственными и ведомственными наградами, присвоения почтовых званий, нахождения на излечении, получения образования, а также о лицах, пострадавших от массовых репрессий (в том числе раскулаченных, насильственно переселенных, лишенных избирательных прав и т.п.), об их реабилитации, нахождение в немецких концлагерях и насильственном вывозе с оккупированных территорий в Германию и другие страны; предоставление архивной информации и/или копий архивных документов органам государственной власти и местного самоуправления в целях осуществления ими своих полномочий			По запросу, в письменном виде, на бумажном носителе		Количество исполненных запросов	единица	642	5690		4381	10%			

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню
02.027.1.001.0
00.000.01.00.1.
1.00

описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов

1. Наименование работы:

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы: 2020 год и на плановый период

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20 21 и 20 22 годов, на 01.07. 2020 г.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы						отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	5	6	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	заполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение		
02.027.1.001.000.000.01.00.1.1.00	Проведение работ по описанию архивных документов, создание научно-справочного аппарата к архивным документам, имеющимся на хранении в архиве				письменно, электронно		Доля единиц хранения, подлежащих включению в опись, от общего объема единиц хранения, подлежащих приему	процент	744	100	100	5%		
							Доля включенных единиц хранения, подлежащих включению в базу данных «Архивный фонд», от общего объема единиц хранения, подлежащих приему	процент	744	100	100	5%		
							Доля архивных фондов, подлежащих включению в пофондовый указатель, от общего количества фондов, находящихся на хранении в учреждении	процент	744	100	100	5%		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы						Размер платы (цена, тариф)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение		
														наименование показателя
02.027.1.001.000.000.01.00.1.1.00	Проведение работ по описанию архивных документов, создание научно-справочного аппарата к архивным документам, имеющимся на хранении в архиве				письменно, электронно		Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно-поисковые средства	единица	642	998	706	5%		

1. Наименование работ:

КОМПЛЕКТОВАНИЕ АРХИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

2. Категории потребителей работ:

В интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на

2020 год и на плановый период

20 21 и 20 22 годов, на 01.07. 2020 г.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы)		единица измерения	Показатель качества работы					отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения		
	(наименование пока-зателя)	(наименование пока-зателя)	(наименование пока-зателя)	(наименование пока-зателя)		наименование показателя	значение							
							исполнено на отчетную дату	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	утверждено в муниципальном задании на год	код по ОКЕИ			наименование	допустимое (возможное) отклонение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
02.028.1.001.000.000.01.00.01.01	Своевременный и в полном объеме прием документов на хранение от организационных источников комплектования			письменно, устно		Доля оформленных дел в соответствии с действующим архивным законодательством от общего числа дел, подлежащих приему на хранение	процент	744	100		100	10%		
						Доля принятых дел (документов), подлежащих приему на хранение, от общего числа дел, подлежащих приему на хранение	процент	744	100		100	10%		
						Доля органов местного самоуправления, включенных в источник комплектования архива от общего числа органов местного самоуправления, находящихся на территории мун. образования	процент	744	100		100	10%		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работ:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы)		единица измерения	Показатель объема работы					отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)		
	(наименование пока-зателя)	(наименование пока-зателя)	(наименование пока-зателя)	(наименование пока-зателя)		наименование показателя	значение								
							исполнено на отчетную дату	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	утверждено в муниципальном задании на год	код по ОКЕИ				наименование	допустимое (возможное) отклонение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.028.1.001.000.000.01.00.01.01	Своевременный и в полном объеме прием документов на хранение от организационных источников комплектования			письменно, устно		Количество дел принятых на хранение	единица	642	1000		706	10%			

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню
02.029.1.001.0
00.000.01.00.9
1.00

1. Наименование работы:

обеспечение сохранности и учет архивных документов

2. Категории потребителей работ:

в интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20 21 и 20 22 годов, на 01.07. 2020 г.

2020 год и на плановый период

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы					причина отклонения		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	код по ОКЕИ	значение			допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное)			
							утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
02.029.1.001.000.000.01.00.9.1.00	Обеспечение нормативных условий хранения и осуществление учета принятых на хранение архивных документов			письменно		наличие учетных документов (лист фонда, харточка фонда, описи, дела фонда) на хранящихся в архиве документы.	процент	744	100		100	0%		
						Наличие документов, принятых в учреждение в полном объеме согласно учетным документам	условная единица	876	316012		316012	0%		
						Доля проведенных сверок наличия документов, находящихся на хранении в учреждении, от ежегодно запланированных сверок наличия	процент	744	100		100	10%		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы					Размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	код по ОКЕИ	значение			допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное)				
							утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.029.1.001.000.000.01.00.9.1.00	Обеспечение нормативных условий хранения и осуществление учета принятых на хранение архивных документов			письменно		Объем хранящих деп (документов)	единица	642	316012		316012	0%			

консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
02.030.1.001.0
00.000.01.00.6
1.00

1. Наименование работы:

2. Категории потребителей работы:

в интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на

20 21 и 20 22 годов, на 01.07. 2020 г.

2020 год и на плановый период

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы					причина отклонения		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	значение		допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное)	исполнено на отчетную дату		допустимое отклонение (возможное)	
							утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
02.030.1.001.000.000.01.00.6.1.00	Проведение консультаций, оказание методической помощи, предоставление рекомендаций по вопросам архивного дела и документального обеспечения управления			письменно, электронно		Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве проведенных консультаций организациям - источникам комплектования на предоставление муниципальной услуги	процент	744	0		0	0%		
						Наличие высшего образования у специалистов, предоставляющих консультационную и методическую поддержку организациям - источникам комплектования архива	процент	744	100		100	10%		
						Доля проведенных консультаций и посещений организаций - источников комплектования от запланированного объема	процент	744	100		100	10%		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы					Размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	значение		допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное)	исполнено на отчетную дату		допустимое отклонение (возможное)		
							утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.030.1.001.000.000.01.00.6.1.00	Проведение консультаций, оказание методической помощи, предоставление рекомендаций по вопросам архивного дела и документального обеспечения управления			письменно, электронно		Количество методических консультаций, рекомендаций	единица	642	120		76	10%			

реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
02.031.1.001.0
00.000.01.00.5.
1.00

1. Наименование работы:

2. Категории потребителей работы:

в интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на

20 21 и 20 22 годов, на 01.07. 2020 г.

2020 год и на плановый период

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работа				отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на год	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение				
02.031.1.001.000.000.01.00.5.1.00	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Проведение информационных мероприятий, осуществление публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов				письменно, электронно		Доля информации, публикаторских и выставочных материалов, находящихся на хранении в учреждении и предоставленных на указанных мероприятиях, от общего объема всех документов, использованных при реализации мероприятий, публикаторских и выставочных проектов	процент	744	100		0	5%		
						Доля использованных информационных, публикаторских и выставочных материалов (копий архивных документов), размещенных посредством интернета (виртуальные версии), от общего объема информационных, публикаторских и выставочных материалов (копий архивных документов и фотодокументов), реально использованных при реализации информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов	процент	744	100		0	5%		
						Доля проведенных мероприятий публикаторских и выставочных проектов от запланированного объема	процент	744	100		0	0		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (форма)				Показатель объема работы				Размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату		допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02.03.1.1.001.000.000.01.00-5.1.00	Проведение информационных мероприятий, осуществление публичных и выставочных проектов на основе архивных документов			письменно, электронно	Количество реализованных проектов	единица	642	1	1		1	0%			

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)

(подпись)

И.В.Бринцева
(расшифровка подписи)

" 10 " 07 2020