



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2020

№ 113

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.04.2019 № 2953**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2017 № 7081 (в редакции от 13.09.2019 № 6248) «Об утверждении Общих требований к положениям об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.04.2019 № 2953 «О принятии Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 1 к Положению в новой редакции (приложение).

2. Директору муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа – город Волжский Волгоградской области внести изменения в трудовые договоры сотрудников учреждения.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2020.

5. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.10.2019 № 6967 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.04.2019 № 2953».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Сухорукова.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

Приложение  
к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.01.2020 № 113

**Размеры**

базовых окладов (должностных окладов) работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа – город Волжский Волгоградской области

№ п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должностей в зависимости от требований к уровню образования, квалификационному стажу работы по специальности	Оклад (должностной оклад), руб.
<b>Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>		
<b>1-й квалификационный уровень:</b>		
	Дворник	6065
	Уборщик производственных и служебных помещений 2-го разряда	6065
<b>Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»</b>		
<b>1-й квалификационный уровень:</b>		
	Электромонтер связи, слесарь-сантехник	6609
	Водитель автомобиля 4-го разряда	8967
<b>Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>		
<b>1-й квалификационный уровень:</b>		
	Диспетчер – среднее профессиональное образование Инспектор по кадрам – среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее двух лет	6093
<b>Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>		
<b>1-й квалификационный уровень:</b>		
	Документовед – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы. Экономист – высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7347
<b>Профессиональные квалификационные группы должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах</b>		
<b>Профессиональная квалификационная группа третьего уровня</b>		
<b>1-й квалификационный уровень:</b>		
	Оперативный дежурный – высшее профессиональное образование	6205
<b>2-й квалификационный уровень:</b>		
	Старший оперативный дежурный – высшее профессиональное образование	6737
	Спасатель – среднее образование, специальная подготовка по установленной программе	7675
<b>3-й квалификационный уровень:</b>		
	Начальник узла обеспечения связи экстренных служб – высшее	10153

	профессиональное образование	
	Начальник поисково-спасательного подразделения (поисково-спасательного отряда службы) – высшее профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе	10153
<b>Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня</b>		
<b>1-й квалификационный уровень:</b>		
	Начальник отделения (группы) – среднее профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе	10398
<b>3-й квалификационный уровень:</b>		
	Начальник аварийно-спасательной службы – высшее профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе	11209

*Заместитель главы городского округа В. А. Сухоруков*

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.01.2020

№ 8-го

**О создании общественного консультационного Совета садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в соответствии с федеральными законами от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественный консультационный Совет садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Утвердить Положение об общественном консультационном Совете садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области согласно приложению.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

Приложение к постановлению главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.01.2020 № 8-го

**Положение об общественном консультационном Совете садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области**

1. Общие положения

1.1. Общественный консультационный Совет садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее Совет) является совещательным и консультативным органом.

1.2. Совет создается в целях:

осуществления координации деятельности садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее городской округ – город Волжский);

организации практического взаимодействия между Волгоградским областным союзом садоводческих, огороднических некоммерческих объединений, администрацией городского округа – город Волжский и садоводческими и огородническими некоммерческими товариществами, расположенными на территории городского округа – город Волжский;

объединения усилий органов местного самоуправления городского округа – город Волжский, правоохранительных, контрольных и надзорных органов, организаций и общественных объединений, ассоциаций и союзов в области садоводства и иных органов.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Волгоградской области, Уставом городского округа – город Волжский, иными муниципальными правовыми актами городского округа – город Волжский и настоящим Положением.

1.4. Члены Совета осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Организация взаимодействия между администрацией городского округа – город Волжский и садоводческими и огородническими некоммерческими товариществами, расположенными на территории городского округа – город Волжский.

2.2. Координация деятельности садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, в области инженерного обеспечения территорий (развитие инфраструктуры, восстановление и содержание инженерных объектов, благоустройство).

2.3. Привлечение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, к участию в семинарах, конференциях, конкурсах в области поддержки и развития садоводства на территории городского округа – город Волжский.

2.4. Подготовка и внесение предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам развития садоводства.

2.5. Участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программ в области



поддержки и развития садоводства, огородничества.

### 3. Функции Совета

3.1. Разработка эффективных механизмов поддержки и конкретных мер по развитию садоводства на территории городского округа – город Волжский.

3.2. Подготовка предложений по поддержке и развитию садоводства и участие в их реализации на территории городского округа – город Волжский.

3.3. Формирование согласованной позиции садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, по вопросам поддержки и развития садоводства.

3.4. Содействие распространению положительного опыта поддержки и развития садоводства на территории городского округа – город Волжский.

3.5. Привлечение садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, к реализации мероприятий по поддержке и развитию садоводства, а также государственных и муниципальных программ в области инженерного обеспечения территорий (развитие инфраструктуры, восстановление и содержание инженерных объектов, благоустройство) садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский.

3.6. Совершенствование форм взаимодействия садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, с органами местного самоуправления.

3.7. Формирование позитивного общественного мнения о поддержке и развитии садоводства на территории городского округа – город Волжский.

3.8. Разработка предложений по реализации единой муниципальной политики по вопросам деятельности и организации садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский.

3.9. Организация и проведение семинаров, конференций, конкурсов с участием членов садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, в области поддержки и развития садоводства на территории городского округа – город Волжский.

3.10. Оказание методической и консультативной помощи садоводам и огородникам городского округа – город Волжский по вопросам развития инфраструктуры садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский.

3.11. Участие в разработке предложений и их реализации по вопросам: развития инфраструктуры садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский;

пожарной безопасности садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский;

общественного порядка садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский;

обращения с твердыми коммунальными отходами;

противопожарных мероприятий.

### 4. Формирование и состав Совета

4.1. Совет создается и прекращает свою деятельность на основании постановления главы городского округа – город Волжский.

4.2. В состав Совета входят: председатель Совета, секретарь Совета, члены Совета.

4.3. Совет формируется в составе 11 человек.

4.4. В состав Совета могут входить председатели садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, представители общественных организаций, представители органов местного самоуправления городского округа – город Волжский, контрольных, надзорных и правоохранительных органов.

4.5. Председатель Совета:

работает на общественных началах;

назначается из числа членов Совета;

руководит деятельностью Совета и несет ответственность за выполнение возложенных на Совет функций, председательствует на заседаниях Совета;

привлекает от имени Совета к его работе председателей, представителей садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский;

взаимодействует с главой городского округа – город Волжский;

вправе присутствовать на заседаниях других советов, городских комиссий при решении вопросов, связанных с развитием и деятельностью садоводства;

работает на общественных началах;

утверждает план работы Совета, повестку очередного заседания Совета;

в случае необходимости вносит в повестку дня заседания Совета дополнительные вопросы;

распределяет обязанности между другими членами Совета, ведет его заседания;

взаимодействует по вопросам, входящим в компетенцию Совета, с руководителями соответствующих органов и организаций.

4.6. Секретарь Совета:

назначается из числа членов Совета;

отвечает за подготовку плана работы Совета и представляет его председателю Совета на утверждение;

готовит заседания Совета;

проводит сбор предложений от членов Совета, представителей соответствующих органов и организаций, с которыми осуществляется взаимодействие по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

отвечает за подготовку повестки заседания Совета, проекта решения Совета, информации по рассматриваемым вопросам и иных материалов к заседанию Совета;

осуществляет необходимую переписку в процессе подготовки и исполнения решений заседаний Совета;

вносит председателю Совета предложения о персональном составе лиц, приглашенных на заседание Совета;

оформляет протоколы заседаний Совета;

не позднее 10 рабочих дней после проведения заседания Совета представляет председателю

Совета на подпись протокол заседания;

осуществляет контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Совета.

4.7. Члены Совета:

работают на общественных началах;

участвуют в его работе лично;

вносят на рассмотрение Совета предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции;

обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;

в случае необходимости вносят в повестку дня заседания Совета дополнительные вопросы.

5. Организация работы Совета, порядка работы и функционирование

5.1. Работой Совета руководит председатель.

5.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседаниях Совета и утверждаемым его председателем.

5.3. Повестка очередного заседания Совета доводится до членов Совета непосредственно перед началом работы Совета или не позднее трех рабочих дней до дня проведения заседания Совета.

5.4. Текущую работу Совета обеспечивают председатель Совета, секретарь Совета.

5.5. Подготовку материалов к заседанию Совета организует секретарь Совета.

5.6. Подготовку рабочих материалов к заседаниям Совета организует член Совета, готовящий вопрос к рассмотрению.

5.7. Заседания Совета проводятся в случае необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.9. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.10. Решения Совета оформляются протоколом, который готовит секретарь Совета.

5.11. В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

5.12. Протокол подписывают председатель Совета и секретарь Совета.

5.13. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер для органов государственной власти Волгоградской области, территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, членов садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ по вопросам организации и деятельности садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский. Для членов Совета его решения носят обязательный характер.

5.14. Протоколы и другая информация о деятельности Совета доводятся до сведения членов Совета в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания и направляются заинтересованным садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам городского округа – город Волжский, общественным организациям, структурным подразделениям администрации городского округа – город Волжский.

5.15. В заседании Совета могут принимать участие с правом совещательного голоса председатели правлений садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, не являющиеся его членами.

5.16. На заседания Совета могут приглашаться представители организаций и общественных объединений, правоохранительных, контрольных и надзорных органов, ассоциаций, союзов и иных органов.

5.17. Организационно-техническое и информационное обеспечение в СМИ деятельности Совета осуществляется администрацией городского округа – город Волжский или уполномоченным ей органом.

5.18. Совет по значимым вопросам садоводства вправе проводить расширенное заседание Совета (конференция Совета) с участием председателей правлений садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский.

5.19. Контроль за исполнением решений Совета возлагается на председателя Совета, секретаря Совета.

5.20. Основной формой работы Совета являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к его ведению.

5.21. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов.

6. Права и обязанности членов Совета

6.1. Члены Совета имеют право:

рассматривать на заседаниях Совета вопросы в соответствии с поставленными задачами в рамках своей компетенции;

принимать участие в мероприятиях, проводимых администрацией городского округа – город Волжский в сфере садоводства, коллегиях при главе городского округа, совещаниях, конференциях, семинарах, форумах;

информировать средства массовой информации о деятельности Совета;

участвовать в обсуждении и принятии решений, рекомендаций Совета по вопросам его деятельности;

участвовать в мероприятиях, организуемых Советом;

осуществлять взаимодействие с организациями и учреждениями, правоохранительными, контрольными и надзорными органами, общественными организациями в области садоводства и иными органами с целью обмена опытом и информацией, организации и проведения совместных мероприятий, проведения независимой оценки деятельности садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ;

осуществлять сбор и анализ информации по проблемам развития садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, расположенных на территории городского округа – город Волжский, ассоциаций, союзов, организаций, общественных объединений, разрабатывать предложения по их решению.

6.2. Члены Совета обязаны:

участвовать в работе Совета;

выполнять решения Совета;

регулярно присутствовать на заседаниях Совета;

осуществлять свою деятельность в пределах компетенции в соответствии с настоящим Положением.

*Заместитель главы городского округа В. А. Сухоруков*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2020

№ 74

#### О реорганизации администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к ней комитета по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

В целях оптимизации деятельности структурных подразделений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, рационального использования бюджетных средств, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 57 и 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 20/181 «О реорганизации администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и комитета по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к ней комитета по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к ней комитета по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

3. Управлению финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предусмотреть финансирование на обеспечение деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

4. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Отделу кадров управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области провести необходимые мероприятия в отношении председателя комитета по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством о труде.

6. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

7. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город  
Волжский Волгоградской области  
от 10.01.2020 № 74

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 24.01.2020

№ 83-ВГД

Перечень

мероприятий по реорганизации администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к ней комитета по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

**О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 30.12.2019 №82-ВГД «Об утверждении Положения о помощниках депутата Волжской городской Думы Волгоградской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 02.12.2008 № 1791-ОД «О гарантиях осуществления полномочий депутата и выборного должностного лица местного самоуправления в Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области,

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 30.12.2019 №82-ВГД «Об утверждении Положения о помощниках депутата Волжской городской Думы Волгоградской области»:

1.1. В пункте 4 слова «с 01 февраля 2020 года» заменить словами «с 01 марта 2020 года».

1.2. Пункт 1.7, раздела 1 Положения о помощниках депутата Волжской городской Думы Волгоградской области изложить в следующей редакции:

«1.7. Суммарный месячный фонд оплаты услуг всех помощников одного депутата составляет:

1.7.1. для депутата, замещающего должность председателя Волжской городской Думы Волгоградской области – 50 тысяч рублей в месяц;

1.7.2. для депутата, замещающего должность заместителя председателя Волжской городской Думы Волгоградской области – 45 тысяч рублей в месяц;

1.7.3. для депутата, замещающего должность председателя постоянной депутатской комиссии Волжской городской Думы Волгоградской области – 40 тысяч рублей в месяц;

1.7.4. для депутата, замещающего должность заместителя председателя постоянной депутатской комиссии Волжской городской Думы Волгоградской области – 30 тысяч рублей в месяц;

1.7.5. для депутата, не замещающего должность в Волжской городской Думе Волгоградской области – 10 тысяч рублей в месяц.»

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 01 февраля 2020 года, за исключением подпункта 1.2. пункта 1 настоящего Решения.

4. Подпункт 1.2 пункта 1 настоящего Решения вступает в силу с 01 марта 2020 года.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.01.2020

№ 525

**Об отмене постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.01.2017 № 1, от 26.04.2018 № 2147, от 12.09.2019 № 6206**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении Порядка организации и технического обеспечения весового и габаритного контроля на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области»;

- от 26.04.2018 № 2147 «О внесении изменений в Порядок организации и технического обеспечения весового и габаритного контроля на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области»;

- от 12.09.2019 № 6206 «Об отмене постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2019 № 4059».

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области С.Н. Аксенова.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 62,1 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 242, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 62,1 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 242, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных  
ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

*Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева*

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации (п. 1 ст. 60 ГК РФ)	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
2.	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации публикация о реорганизации в специализированном издании «Вестник государственной регистрации» (абз. 2 п. 1 ст. 60 ГК РФ)	Дважды с периодичностью один раз в месяц	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
3.	Уведомление внебюджетных фондов (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования)	В течение трех дней с момента принятия решения о реорганизации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
4.	Уведомление кредиторов о предстоящей реорганизации	В течение трех дней с момента принятия решения о реорганизации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
5.	Уведомление сотрудников о предстоящей реорганизации в письменной форме	В течение трех дней с момента принятия решения о реорганизации	Начальник ОК УОиКР Н.Г. Голубкова, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
6.	Уведомление председателя комитета по делам молодежи в соответствии с ТК РФ	В течение трех дней с момента принятия решения о реорганизации	Начальник ОК УОиКР Н.Г. Голубкова

2

7.	Проведение инвентаризации	В течение 15 дней с момента принятия решения о реорганизации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова, начальник УМИ Е.В. Абрамова
8.	Выполнение приемопередаточных процедур, в том числе передача показателей, отражаемых на лицевом счете, открытом в управлении финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	После завершения инвентаризации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
9.	Представление документов для закрытия лицевых счетов, открытых в управлении финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	После завершения передачи показателей	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
10.	Представление документов для закрытия лицевых счетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства	В течение трех месяцев после принятия решения о реорганизации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова
11.	Внесение изменений в ЕГРЮЛ	По истечении трех месяцев после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева, председатель комитета по делам молодежи В.А. Чурекова

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 39,6 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 243, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 39,6 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 243, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных  
ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 39,7 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 244, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 39,7 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 244, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных  
ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 62 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 245, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 62 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, 120, помещение № 245, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин непродовольственных товаров в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных  
ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Октябрьская, 89 б, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3,0 до 1,54–1,9 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Октябрьская, 89, п. Рабочий, г. Волжский, Волгоградская область, от 3,0 до 1,0 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Октябрьская, 89а, п. Рабочий, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Отклонить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Октябрьская, 89 б, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3,0 до 1,54–1,9 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Октябрьская, 89, п. Рабочий, г. Волжский, Волгоградская область, от 3,0 до 1,0 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Октябрьская, 89а, п. Рабочий, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений в связи с несоблюдением технических регламентов и противопожарных норм».

*Председатель комитета земельных  
ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2020

№ 607

**О подготовке проекта внесения изменений в документацию «Проект планировки и проект межевания застроенной территории, ограниченной улицами Транспортной, Машиностроителей, бульваром Профсоюзов, им. генерала Карбышева, городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

Руководствуясь статьями 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.11.2019 № 7667 (ред. от 15.01.2020 № 222) «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», от 18.12.2019 № 8550 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для размещения объектов, указанных в частях 4.1 и 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области обеспечить подготовку проекта внесения изменений в документацию «Проект планировки и проект межевания застроенной территории, ограниченной улицами Транспортной, Машиностроителей, бульваром Профсоюзов, им. генерала Карбышева, городского округа – город Волжский Волгоградской области» (далее – документация) в срок до 01 августа 2020 г.
2. Определить, что в течение четырнадцати дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.
3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

*Заместитель главы городского округа Р.И. Никитин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2020

№ 602

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.12.2019 № 8857**

В связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.12.2019 № 8857 «О подготовке мероприятий, посвященных празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа И.Н. Воронин*

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город  
Волжский Волгоградской области  
от 31.01.2020 № 602

Мероприятия,  
приуроченные к празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, запланированные к проведению в 2020 году

I. Благоустройство города

№	Наименование мероприятий	Дата, время	Ответственные
1	2	3	4
1.	Изготовление макетов и установка баннеров с фотографиями участников Великой Отечественной войны	январь – декабрь	Хушматова О.С. Попова А.В.
2.	Оформление фотозон и размещение баннеров «С Днем Победы!» на общественных территориях	февраль – май	Степанова Е.К.
3.	Проведение весеннего месячника по санитарной уборке и благоустройству территории города под девизом «75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов посвящается»	март – апрель	Кокшилов В.А.
4.	Высадка цветников под девизом «Цветы Победы»	март – апрель	Кокшилов В.А.
5.	Высадка деревьев на территории городского округа – город Волжский под девизом «Аллея Победы»	март – апрель	Кокшилов В.А.
6.	Проведение работ по благоустройству воинских захоронений, памятников	апрель	Карпов С.И. Резников А.Н. Славина Е.В.
7.	Проведение уборки на кладбищах города, приведение могил участников Великой Отечественной войны в надлежащий вид	апрель	Хоменко В.М.
8.	Высадка деревьев в парке культуры и отдыха «Гидростроитель», посвященная увековечению памяти участников Великой Отечественной войны 1941–1945 годов	апрель	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
9.	Акция «Посади дерево Победы» (высадка деревьев на придомовой территории, где проживают ветераны Великой Отечественной войны)	апрель – май	Хоменко В.М.

II. Информационно-коммуникационные мероприятия

№	Наименование мероприятий	Дата, время	Ответственные
1	2	3	4
1.	Освещение мероприятий, посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	январь – декабрь	Хушматова О.С.
2.	Освещение в социальных сетях значимых дат Великой Отечественной войны	январь – декабрь	Хушматова О.С.
3.	Размещение в социальных сетях, в газете «Волжская правда» рассказов детей войны	январь – май	Хушматова О.С. Орлов И.Ю.
4.	Размещение в социальных сетях обращений к волжанам ветеранов Великой Отечественной войны	февраль – май	Хушматова О.С.
5.	Вручение поздравительных открыток Губернатора Волгоградской области, главы городского округа – город Волжский Волгоградской области ветеранам Великой Отечественной войны в связи годовщиной разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве и годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	февраль, май	Гаврилова Л.В. Кузнецова Н.Н.
6.	Работа рубрики «Солдаты войны» в газете «Волжская правда»	февраль – ноябрь	Орлов И.Ю.
7.	Работа рубрики «Расскажи свою историю о войне» в социальных сетях	февраль – ноябрь	Хушматова О.С.
8.	Размещение в социальных сетях стихов о Великой Отечественной войне в исполнении юных волжан	март – май	Хушматова О.С.
9.	Вручение ветеранам Великой Отечественной войны юбилейных медалей «75 лет Победы в Великой Отечественной войне»		Кузнецова Н.Н. Руководители структурных подразделений администрации
10.	Вручение поздравительных открыток Министерства обороны Российской Федерации ветеранам Великой Отечественной войны в связи годовщиной разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве и годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	май	Карпов С.И.
11.	Прием ветеранов Великой Отечественной войны в в/ч 73420	май	Овдиенко В.А. Славина Е.В. Иванченко Е.И. Юрова Н.И. Кузнецова Н.Н.

III. Массовые мероприятия

№	Наименование мероприятий	Дата, время	Место проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
1.	Городской конкурс чтецов «Битва на Волге»	29.01.2020 10:00 – 15:00 час.	МОУ СШ № 24	Резников А.Н. Донцова Т.М.

2.	Создание на официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений страницы, посвященной 75-летию Победы	январь	Дошкольные образовательные учреждения	Резников А.Н. Руководители детских образовательных учреждений
3.	Городской урок мужества «МЫ – Сталинград»	январь	МУ «КМЦ «Юность Волжского»	Чурекова В.А. Кочнева Е.С.
4.	Городской конкурс рисунков «Героям Сталинграда посвящается»	январь – февраль	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
5.	Цикл тематических программ профессиональных коллективов МУ «ЦКиИ «Октябрь»	январь – май	МУ «ЦКиИ «Октябрь», образовательные учреждения, общественные территории города	Славина Е.В. Виноградов О.Л. Резников А.Н.
6.	Проведение акции «Ветеран живет рядом» (оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, находящимся на социальном обслуживании и готовым принять помощь добровольцев (волонтеров), в благоустройстве придомовых и домовых территорий)	январь – декабрь		Денисова О.Н.
7.	Конкурс на лучшую военно-техническую модель «Военная техника»	20.01.2020 – 27.01.2020	МУ ПМК «Каскад»	Чурекова В.А. Дядиченко Е.Н.
8.	Первенство г. Волжского по плаванию, посвященное празднованию Дня Победы в Сталинградской битве	31.01.2020 13:45 час.	МУП «Центральный стадион», ул. Набережная, 2а	Чумаченко Е.В.
9.	Городской конкурс «Живое слово»	февраль	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
10.	Открытые городские соревнования по стрельбе из пневматической винтовки, посвященные празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне	февраль	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
11.	Литературно-историческая гостиная «Нет, не для войны рождаются солдаты, а для того, чтоб не было войны»	февраль	МУ «КМЦ «Юность Волжского»	Славина Е.В. Кочнева Е.С.
12.	Открытый турнир г. Волжского по мини-футболу среди силовых структур, посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	февраль	ФОК «Авангард»	Куприн С.П. Кохановская А.Д.
13.	Муниципальный этап зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся в образовательных учреждениях г. Волжского, посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	февраль	ФОК «Русь»	Куприн С.П. Железняков С.Н.
14.	II Региональный фестиваль музыкального исполнительского творчества «Музыкальный экспромт», посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	февраль	МБУДО «ДМШ № 3»	Славина Е.В. Кузнецов Е.В.
15.	Мероприятие ко Дню защитника Отечества «Вооруженным силам слава!» совместно с образовательными учреждениями	февраль	МУ «ЦКиИ «Октябрь»	Славина Е.В. Виноградов О.Л. Резников А.Н.
16.	Открытый городской просмотр кинофильмов «Брестская крепость», «Они сражались за Родину», «В бой идут одни старики»	февраль – май	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
17.	Акция «75 славных дел ко Дню Победы»	февраль – май	Образовательные учреждения	Резников А.Н. Руководители образовательных учреждений
18.	Проведение встреч ветеранов в учебных заведениях, а также на предприятиях промышленности и в общественных организациях «О роли Советского Союза во Второй мировой войне»	февраль – май	Учебные заведения, предприятия промышленности и общественные организации	Карпов С.И.
19.	Встреча личного состава воинских частей и подшефных учебных заведений в рамках проведения уроков мужества	февраль – май	Учебные заведения	Карпов С.И.
20.	Проведение выставки картин «Солдаты Победы», посвященной 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	февраль – август	МБУ «ДК «ВГС»	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
21.	Традиционные соревнования ДОСААФ России «57-й мотокросс «Битва на Волге», первый этап Кубка ДОСААФ России, посвященные 77-й годовщине Победы в Сталинградской битве	01.02.2020 11:00 час.	МАУ «ПКиО «Волжский»	Флора Н.И.
22.	Концерт-встреча народного вокального ансамбля «Зоренька» ассоциации «Дети военного Сталинграда» «Мы так и будем родом из войны»	01.02.2020 15:00 час.	МБУ «ДК «ВГС»	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
23.	Акция «Поющий автобус», участники – представители общественных округов	01.02.2020 16:00 – 18:30 час.	Автобус городского маршрута № 14	Степанова Е.К. Кочнева Е.С.
24.	Торжественная церемония возложения цветов, посвященная Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	02.02.2020 10:00 час.	Памятник воинам, павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войн	Славина Е.В. Чурекова В.А. Кочнева Е.С. Калачев А.А.
25.	Митинг «Сталинград: 200 дней мужества»	02.02.2020 11:00 час.	Пос. Краснооктябрьский, ул. Лысенко, 21, Братская могила	Лесников К.А. Дядиченко Е.Н.
26.	Концерт мужского хора ветеранов «Память поколений» с участием хора кадетской школы и воспитанников детского сада № 88 «Память Сталинграда», посвященный годовщине празднования разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	02.02.2020	МБУ «ДК «ВГС»	Славина Е.В. Резников А.Н. Стаценко Р.А.

27.	Лекция «Волжские художники о Великой Отечественной войне»	02.02.2020	МУ «ВМВК», филиал «Картинная галерея»	Славина Е.В. Сайфутдинов М.А.
28.	Городской конкурс музыкально-патриотической направленности «Наша гордость»	03.02.2020, май	МДОУ д/с № 99	Резников А.Н. Сурьянинова Т.А.
29.	Городской шашечный турнир, посвященный 75-летию Победы	06.02.2020	МДОУ д/с № 63	Резников А.Н. Ларина О.В.
30.	Городской конкурс рисунков «Салют, Победа!»	17.02.2020 – 24.02.2020	МУ ПМК «Каскад»	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
31.	Открытый турнир г. Волжского по каратэ, посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	01.03.2020 09:30 час.	ФОК «Русь»	Куприн С.П. Толстов С.В.
32.	Открытое первенство г. Волжского по казачьему рукопашному бою среди православных военно-патриотических клубов, посвященное 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	март	ФОК «Авангард»	Куприн С.П. Калачев А.А.
33.	Городское праздничное мероприятие: «У войны не женское лицо»	март	МБУДО «ДТ «Русинка»	Танина Ю.В.
34.	Неделя музыки для детей и юношества. Цикл лекций-концертов учащихся ДМШ № 1, посвященных 75-й годовщине Великой Победы, для учащихся образовательных учреждений	март	МБУДО «ДМШ № 1»	Славина Е.В. Резников А.Н. Литвинова Е.В.
35.	Концерт детских коллективов МУ «ЦКиИ «Октябрь» «Мы правнуки Великой Победы»	март	МУ «ЦКиИ «Октябрь»	Славина Е.В. Виноградов О.Л.
36.	Городской конкурс видеороликов «Я помню! Я горжусь!»	апрель	МАДОУ д/с № 1	Резников А.Н. Пряхина И.А.
37.	Городской конкурс «Вечер солдатской песни»	апрель	МДОУ д/с № 60, МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Сургучева Л.А. Танина Ю.В.
38.	Открытый городской конкурс «Голоса Поволжья» на тему: «Кто сказал, что надо бросить песню на войне»	апрель	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
39.	Фестиваль для детских садов «Дети мира»	апрель	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
40.	Всероссийский мини-слет «Фронтальная землянка»	апрель	МОУ СШ № 18	Резников А.Н. Жидких Н.И.
41.	Военные сборы с посещением в/ч 73420, ПОУ «Волжская автошкола ДОСААФ России, ОВО по г. Волжскому – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области»	апрель	В/ч 73420, ПОУ «Волжская автошкола ДОСААФ России, ОВО по г. Волжскому – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области»	Резников А.Н. Караченец Е.В.
42.	Киноклуб совместно с телеканалом «ТСТ»: городская премьера цикла фильмов «Спасибо вам, ветераны»	апрель	МУ «КМЦ «Юность Волжского»	Славина Е.В. Кочнева Е.С.
43.	Фестиваль героико-патриотического фильма «Ода солдату» для детей и молодежи школ, ссузов и вузов г. Волжского	апрель	МУ «КМЦ «Юность Волжского»	Славина Е.В. Чурекова В.А. Кочнева Е.С.
44.	II Региональный конкурс юных исполнителей на народных инструментах «Калейдоскоп Поволжья», посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	апрель	МБУДО «ДМШ № 3»	Славина Е.В. Кузнецов Е.В.
45.	Концерт «Тебе, Победа, мы песни поем!»	апрель	МУ «ЦКиИ «Октябрь»	Славина Е.В. Виноградов О.Л.
46.	Городской конкурс детского рисунка «Я рисую мир»	апрель – май	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
47.	Городской этап военно-патриотической игры «Зарница»	апрель – май	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
48.	Акция «Обелиск»	апрель – май	Образовательные учреждения	Резников А.Н. Руководители образовательных учреждений
49.	Единый час духовности «Голубь мира», посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	апрель – май	Образовательные учреждения	Резников А.Н. Руководители образовательных учреждений
50.	Флэш-мобы «Синий платочек» в общественных местах города	апрель – май	Общественные территории города	Славина Е.В. Виноградов О.Л.
51.	Городской фестиваль-конкурс патриотической песни «Салют, Победа!» для ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов	апрель – май	МБУ «ДК «ВГС», ПКиО «Гидростроитель»	Славина Е.В. Стаценко Р.А. Пушкина В.М.
52.	Круглый стол на тему «Танковая философия Великой Отечественной войны» с демонстрацией 3D моделей танков	17.04.2020	МУ «ВМВК», отдел «Волжский историко-краеведческий музей»	Славина Е.В. Сайфутдинов М.А.
53.	Забег, посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	24.04.2020 12:00 час.	Ул. Лысенко	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
54.	Акция «Вальс Победы»	май	МАУ «ПКиО «Волжский»	Славина Е.В. Чурекова В.А. Кочнева Е.С.



55.	Интерактивная точка «Торжество русского оружия»	май	МАУ «ПКиО «Волжский»	Славина Е.В. Калачев А.А.
56.	Городской конкурс чтецов «На пороге Великой Победы»	май	МДОУ д/с № 88	Резников А.Н. Егорова Е.В.
57.	Городской музыкально-патриотический фестиваль «Голос памяти», посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	май	МДОУ д/с № 53	Резников А.Н. Труляева М.П.
58.	Акция «Подарок ветерану»	май	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
59.	Соревнования по художественной гимнастике, посвященные 75-летию Победы в Великой Отечественной войне	май	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
60.	Марш-бросок на полигоне в/ч 73420 в рамках Всероссийского слета «Юный карбышевец»	май	В/ч 73420	Резников А.Н. Караченец Е.В.
61.	Фестиваль ГТО, посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	май	МДОУ д/с № 63	Резников А.Н. Ларина О.В.
62.	Проведение акции «Мы вместе – мы победили!»	май	МБУ «ДК «ВГС», ПКиО «Гидростроитель»	Славина Е.В. Резников А.Н. Чурекова В.А. Стаценко Р.А.
63.	Концерт учащихся ДМШ № 3 «Не меркнет связь поколений»	май	Площадь по ул. Мира, 42а	Славина Е.В. Кузнецов Е.В. Стаценко Р.А.
64.	Городская акция «Споем вместе песни Победы» с участием учащихся ДШИ «Этос»	май	МАУ «ПКиО «Волжский»	Славина Е.В. Илларионова Е.Д. Минаев А.Г.
65.	Возложение цветов и венков к памятнику воинам, павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войн	май	Памятник воинам, павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войн	Славина Е.В. Виноградов О.Л. Минаев А.Г. Иванченко Е.И.
66.	Праздничное мероприятие «Великий день! Великий праздник!»	май	МАУ «ПКиО «Новый город»	Славина Е.В. Резников А.Н. Чурекова В.А. Кривенцев В.А. Куприн С.П.
67.	Проведение выездных акций-концертов «Поют фронтовые бригады»	май – сентябрь	МБУ «ДК «ВГС», ПКиО «Гидростроитель», образовательные учреждения, библиотеки, общественные территории	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
68.	Акция «Письма Победы»	01.05.2020 – 07.05.2020	МУ ПМК «Каскад»	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
69.	Открытая танцевальная площадка «Бал Победы»	05.05.2020 16:00 час.	МУ ПМК «Каскад»	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
70.	Выставка «Мы ПОБЕДИЛИ!»: живопись, графика, плакат, объекты	07.05.2020	МУ «ВМВК», филиал «Выставочный зал им. Г.В. Черноскутова»	Славина Е.В. Сайфутдинов М.А.
71.	Парад в честь Дня Победы	09.05.2020	Площадь им. В.И. Ленина	Славина Е.В. Чурекова В.А.
72.	Торжественное шествие «Бессмертный полк»	09.05.2020	Начало шествия от пересечения ул. Космонавтов и пр. им. Ленина	Славина Е.В. Чурекова В.А.
73.	Торжественное шествие «Бессмертный полк»	09.05.2020	Пос. Краснооктябрьский, от ул. Северной, 6, до ул. Лысенко, 19	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
74.	Акция «Георгиевская ленточка»	май	Общественные территории города	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
75.	Выставка «Военная археология»	09.05.2020	МАУ «ПКиО «Волжский»	Славина Е.В. Сайфутдинов М.А. Резников А.Н.
76.	Проведение праздничного концерта, посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	09.05.2020	МБУ «ДК «ВГС», ПКиО «Гидростроитель»	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
77.	Народные гуляния «Великий день, великий праздник!». Праздничная программа, фейерверк	09.05.2020	МАУ «ПКиО «Волжский»	Славина Е.В. Резников А.Н. Чурекова В.А. Куприн С.П. Минаев А.Г. Виноградов О.Л.
78.	Митинг и концерт под открытым небом «Сюда нас память позвала»	09.05.2020 09:00–14:00 час.	Ул. Лысенко, 19, ПМЦ «Радуга»	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
79.	Акция «Минута молчания»	09.05.2020 19:00 час.	Город Волжский	Славина Е.В. Резников А.Н. Кочнева Е.С. Калачев А.А. Дядиченко Е.Н.

80.	Благотворительный кинопоказ, посвященный Дню памяти и скорби, для жителей города	июнь	МУ «КМЦ «Юность Волжского»	Славина Е.В. Кочнева Е.С.
81.	Выставка литературы и презентация «Дети Победы» (для пришкольных лагерей)	июнь	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
82.	Городской футбольный матч, посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	10.06.2020 19:00 час.	Ул. Чапаева, 5, МОУ СШ № 15	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
83.	Акция «Свеча памяти»	22.06.2020 18:00 час.	Памятник воинам, павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войн	Славина Е.В. Чурекова В.А. Кочнева Е.С. Калачев А.А.
84.	Организация торжественной церемонии возложения цветов и венков в рамках Дня памяти жертв бомбардировки Сталинграда	август	Памятник воинам, павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войн	Славина Е.В. Кочнева Е.С. Калачев А.А.
85.	Городское мероприятие, посвященное окончанию Второй мировой войны	сентябрь	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
86.	Городское мероприятие «Праздник белых журавлей»	октябрь	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
87.	Городские соревнования «Тропой разведчика»	октябрь	МДОУ д/с № 45	Резников А.Н. Новичкова И.А.
88.	Концерт Волжского русского народного оркестра, посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	октябрь	МБУ «ДК «ВГС»	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
89.	Открытый городской конкурс детского рисунка «Как прекрасен этот мир»	октябрь	МБУДО «Художественная школа г. Волжского»	Славина Е.В. Руденко С.Г.
90.	Городской фотоконкурс «Спасибо за мир, дорогие ветераны!»	01.10.2020 – 30.11.2020	МУ ПМК «Каскад»	Резников А.Н. Дядиченко Е.Н.
91.	Городской дистанционный конкурс проектов для детей и педагогов «Вклад моей семьи в Победу»	ноябрь	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
92.	Ко дню героев Отечества праздничная программа «Была война, но музы не молчали»	декабрь	МБУДО «ДТ «Русинка»	Резников А.Н. Танина Ю.В.
93.	Городской фестиваль «Гармонии таинственная власть»	декабрь	МОУ СШ № 9	Резников А.Н. Караченец Е.В.
94.	Показ спектакля «Василий Теркин» в образовательных учреждениях города	в течение года	Образовательные учреждения города	Славина Е.В. Резников А.Н. Елохин А.С.
95.	Проведение цикла мероприятий для детей «Мы память хранить обещаем»	в течение года	МБУ «ДК «ВГС», ПКиО «Гидростроитель», образовательные учреждения, библиотеки, общественные территории	Славина Е.В. Стаценко Р.А.
96.	Проведение уроков Победы и уроков Мужества в образовательных учреждениях с участием ветеранских коллективов ДК «ВГС», посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	в течение года	Образовательные учреждения города	Славина Е.В. Резников А.Н. Стаценко Р.А.
97.	Цикл тематических концертов «Песни и мелодии военных лет», «Этих дней не смолкнет слава...», «Бессмертный Сталинград»	в течение года	МБУДО «ДМШ № 1», общественные территории города	Славина Е.В. Литвинова Е.В.
98.	Цикл тематических мероприятий в библиотеках города (более 50 мероприятий)	в течение года	МУ «МИБС»	Славина Е.В. Романова Г.Г.
99.	Постановка и показ спектакля о героях Великой Отечественной войны	в течение года	МАУ «ВДТ»	Славина Е.В. Васильев А.А.

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 38 микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 38 микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области учитывая соответствие документации требованиям градостроительного законодательства».

*Председатель комитета земельных  
ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: ул. Историческая, 79, п. Краснооктябрьский, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 2,0 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Историческая, 79а, п. Краснооктябрьский, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: ул. Историческая, 79, п. Краснооктябрьский, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 2,0 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Историческая, 79а, п. Краснооктябрьский, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: ул. Руднева, 32, п. Паромный, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 1,8 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Руднева, 34, п. Паромный, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: ул. Руднева, 32, п. Паромный, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 1,8 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Руднева, 34, п. Паромный, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Строительство административно-бытового корпуса и реконструкция склада негорючих материалов» по адресу: проезд 1-й Индустриальный, 18, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 1,0 м с юго-восточной стороны, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Строительство административно-бытового корпуса и реконструкция склада негорючих материалов» по адресу: проезд 1-й Индустриальный, 18, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 1,0 м с юго-восточной стороны, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

## О ПОРЯДКЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ СДАЧИ ГРАЖДАНАМИ ОРУЖИЯ, БОЕПРИПАСОВ, ВЗРЫВЧАТЫХ ВЕЩЕСТВ И ВЗРЫВНЫХ УСТРОЙСТВ, А ТАКЖЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОСТОВЕРНОЙ ИНФОРМАЦИИ О НЕЗАКОННОМ ИХ ХРАНЕНИИ.

О порядке добровольной сдачи гражданами оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, а также предоставлении достоверной информации о незаконном их хранении.

На территории области продолжают выплачивать гражданам за добровольную сдачу оружия, боеприпасов, взрывных устройств и взрывчатых веществ, а также за предоставление достоверной информации об их незаконном хранении.

Порядок, условия выплаты, а также размер денежной компенсации за добровольно сданные предметы вооружения определены Постановлением Губернатора Волгоградской области от 24.05.2013 № 481 «О выплате вознаграждения гражданам за добровольно сданное огнестрельное оружие, патроны, боеприпасы, взрывчатые вещества, взрывные устройства, средства взрывания или за предоставление достоверной информации об их незаконном хранении».

Денежные выплаты гражданам осуществляет уполномоченный региональный орган – комитет по делам национальностей и казачества Волгоградской области.

В соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 марта 2002 г. № 5 под добровольной сдачей понимается выдача лицом предметов вооружения по своей воле или сообщение в полицию о месте их нахождения при реальной возможности дальнейшего хранения вышеуказанных предметов.

Лица, добровольно сдавшие незаконно хранящиеся предметы вооружения, освобождаются от уголовной ответственности в соответствии с примечанием к статье 222 Уголовного кодекса Российской Федерации. Данное положение распространяется и на газовое оружие.

### РАЗМЕРЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ДОБРОВОЛЬНУЮ СДАЧУ ГРАЖДАНАМИ ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ, ПАТРОНОВ, БОЕПРИПАСОВ, ВЗРЫВЧАТЫХ ВЕЩЕСТВ, ВЗРЫВНЫХ УСТРОЙСТВ И СРЕДСТВ ВЗРЫВАНИЯ ИЛИ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИХ НЕЗАКОННОМ ХРАНЕНИИ

№ п/п	Наименование оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и средств взрывания, информация о незаконном хранении	Размеры вознаграждения (рублей)
1.	Автомат/пулемет	6000/8000
2.	Огнестрельное короткоствольное оружие с нарезным стволом (боевое, служебное и спортивное)	5000
3.	Огнестрельное длинноствольное оружие с нарезным стволом (боевое, охотничье, спортивное)	4000
4.	Огнестрельное гладкоствольное оружие, в том числе обрезы	2000
5.	Огнестрельное оружие ограниченного поражения	1500
6.	Газовые пистолеты и револьверы, сигнальное оружие, в том числе переделанные для стрельбы боевыми патронами	2000
7.	Самодельное огнестрельное оружие	2000
8.	Гранатомет	10000
9.	Подствольный гранатомет	1500
10.	Взрывчатые материалы и взрывчатые вещества (тротил, аммонит, гексоген, пластик и другое бризантное взрывчатое вещество) (за 1000 грамм)	200
11.	Взрывное устройство (устройство, включающее в себя взрывчатые вещества и средства инициирования взрыва)	2000
12.	Средства инициирования (взрыватели, детонаторы и другое), пиротехнические изделия IV - V классов (за 1 штуку), детонирующие и огнепроводные шнуры (за 1 метр)	300
13.	Боеприпасы	
13.1.	Граната ручная	1000
13.2.	Мина противопехотная/противотанковая	1000/1500
13.3.	Мина минометная	500
13.4.	Авиационная бомба	1500
13.5.	Артиллерийский снаряд	500
13.6.	Выстрел к гранатомету, в том числе подствольному	500
14.	Патроны	
14.1.	Патроны к огнестрельному оружию с нарезным стволом (боевому, служебному и спортивному) (за единицу)	8
14.2.	Патроны к огнестрельному гладкоствольному оружию (за единицу)	5

За предоставление достоверной информации о незаконном хранении оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания выплачивается 50% от размера вознаграждения, установленного за добровольную сдачу соответствующего предмета вооружения.

Также предусмотрено, что в случае сдачи боеприпасов, патронов, взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания времен ВОВ выплачивается 50 процентов от установленного вознаграждения, а за предоставление достоверной информации о месте их нахождения выплачивается до 20 процентов от установленного размера вознаграждения.

Процедура добровольной сдачи предметов вооружения гарантирует каждому гражданину, пожелавшему избавиться от оружия, соблюдение его законных прав. Для сдачи вышеуказанных предметов обращаться в отделы полиции, а также подразделения Росгвардии.

По возникающим вопросам обращаться в отдел по взаимодействию с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления ГУ МВД России по Волгоградской области по телефонам: 30-47-40 Городова Ирина Николаевна, 30-41-14 Степаненко Николай Николаевич.

Для выплаты вознаграждения в комитет по делам национальностей и казачества Волгоградской области представляются следующие документы:

- заявление гражданина, сдавшего огнестрельное оружие, патроны, боеприпасы, взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания или представившего информацию об их незаконном хранении;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
- законное о добровольно сданных в территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне Волгоградской области огнестрельном оружии, патронах, боеприпасах, взрывчатых веществах, взрывных устройствах и средствах взрывания или о предоставлении достоверной информации об их незаконном хранении по установленной форме.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: ул. Пивнева, 39, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 0 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Пивнева, 41, п. Рабочий, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: ул. Пивнева, 39, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границы земельного участка от 3,0 до 0 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Пивнева, 41, п. Рабочий, г. Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 января 2020 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 82,2 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: ул. Энгельса, д. 53, помещение VII, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин (без продажи алкогольной продукции).

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 января 2020 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования нежилого помещения площадью 82,2 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: ул. Энгельса, д. 53, помещение VII, город Волжский, Волгоградская область, – под магазин (без продажи алкогольной продукции) в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах публичных слушаний**

г. Волжский

" 28 " января 20 20 г.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект Решения Волжской городской Думы Волгоградской области «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Количество участников публичных слушаний 295 человек.

Протокол публичных слушаний от 29 января 2020 года.

Результаты голосования: «за» - единогласно.

Принятое решение в соответствии с результатами голосования: «одобрить проект Решения Волжской городской Думы Волгоградской области «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области».

Председатель публичных слушаний В.А. Сухоруков

Секретарь публичных слушаний Т.В. Петриченко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2020

№ 97

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.07.2019 № 5200**

В целях совершенствования системы оплаты труда руководящих работников учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, в связи с внедрением механизмов эффективного контракта, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.07.2019 № 5200 «Об утверждении Порядка установления премиальных выплат по итогам работы (за месяц, квартал, год) руководителям муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Раздел 2 приложения № 2 изложить в новой редакции:

№ п/п №	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки	Оценка	Форма отчетности
Раздел 2. Премия по итогам работы за квартал				
1	Соблюдение планового показателя доли учащих, занимающихся в первую смену, согласно постановлению Администрации Волгоградской области от 30.10.2017 № 574-п	Соблюдение Несоблюдение	10 баллов 0 баллов	Справка руководителя по каждой ступени образования
2	Отсутствие случаев детского и производственного травматизма	Отсутствие Наличие	0 баллов -5 баллов	Информация управления образования
3	Отсутствие учащихся, совершивших правонарушения, преступления	Отсутствие Наличие	0 баллов -5 баллов	Отчет руководителя
4*	Динамика выигравших заявок в конкурсах на получение грантовой поддержки, поданных учреждением или некоммерческими организациями, которым учреждение оказало содействие в их подготовке (за исключением конкурса на получение муниципального социального гранта)	По отношению к аналогичному периоду прошлого года: - рост на 1 заявку и более; - не ниже уровня прошлого года, а для учреждений, подавших в отчетном периоде не менее 2 – заявок, на том же уровне; - отсутствуют заявки	40 баллов 30 баллов - 5 баллов	Информация образовательных учреждений
5*	Рост объема денежных средств, привлеченных по результатам участия в конкурсах на получение грантовой поддержки учреждением или некоммерческими организациями, которым учреждение оказало содействие в подготовке заявки (за исключением конкурса на получение муниципального социального гранта)	По отношению к аналогичному периоду прошлого года: - на том же уровне; - наличие роста	0 баллов 20 баллов	Информация образовательных учреждений
Итого по разделу 70 баллов				

\* Оценка показателей эффективности деятельности с июля по декабрь производится по достигнутому результату первого полугодия, с января по июнь – по достигнутому показателю второго полугодия.

1.2. Раздел 2 приложения № 3 изложить в новой редакции:

№ п/п №	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки	Оценка	Форма отчетности
Раздел 2. Премия по итогам работы за квартал				
1	Сохранение контингента воспитанников (в сравнении с предыдущим отчетным периодом)	1, 2, 3 квартал До 95 % 95–100% 4 квартал До 90 % 90–100%	0 баллов 10 баллов 0 баллов 10 баллов	Отчет руководителя
2	Отсутствие случаев детского и производственного травматизма	Отсутствие Наличие	0 баллов - 5 баллов	Справка руководителя
3*	Динамика выигравших заявок в конкурсах на получение грантовой поддержки, поданных учреждением или некоммерческими организациями, которым	По отношению к аналогичному периоду прошлого года: - рост на 1 заявку и более;	40 баллов	Информация образовательных учреждений



	учреждение оказало содействие в их подготовке (за исключением конкурса на получение муниципального социального гранта)	- не ниже уровня прошлого года, а для учреждений, подавших в отчетном периоде не менее 2 – заявок на том же уровне; - отсутствуют заявки	30 баллов  - 5 баллов	
4*	Рост объема денежных средств, привлеченных по результатам участия в конкурсах на получение грантовой поддержки учреждением или некоммерческими организациями, которым учреждение оказало содействие в подготовке заявки (за исключением конкурса на получение муниципального социального гранта)	По отношению к аналогичному периоду прошлого года: - на том же уровне; - наличие роста	0 баллов 20 баллов	Информация образовательных учреждений
<b>Итого по разделу 70 баллов</b>				

\* Оценка показателей эффективности деятельности с июля по декабрь производится по достигнутому результату первого полугодия, с января по июнь – по достигнутому показателю второго полугодия.

1.3. Раздел 2 приложения № 4 изложить в новой редакции:

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки	Оценка	Форма отчетности
<b>Раздел 2. Премия по итогам работы за квартал</b>				
1	Сохранение контингента обучающихся в рамках муниципального задания воспитанников (в сравнении с предыдущим отчетным периодом)	До 95 % 95–100%	0 баллов 10 баллов	Отчет руководителя
2	Отсутствие случаев детского и производственного травматизма	Отсутствие Наличие	0 баллов - 5 баллов	Информация управления образования
3*	Динамика выигравших заявок в конкурсах на получение грантовой поддержки, поданных учреждением или некоммерческими организациями, которым учреждение оказало содействие в их подготовке (за исключением конкурса на получение муниципального социального гранта)	По отношению к аналогичному периоду прошлого года: - рост на 1 заявку и более; - не ниже уровня прошлого года, а для учреждений, подавших в отчетном периоде не ниже 2 – заявок на том же уровне; - отсутствуют заявки	40 баллов 30 баллов  - 5 баллов	Информация образовательных учреждений
4*	Рост объема денежных средств, привлеченных по результатам участия в конкурсах на получение грантовой поддержки учреждением или некоммерческими организациями, которым учреждение оказало содействие в подготовке заявки (за исключением конкурса на получение муниципального социального гранта)	- на том же уровне; - наличие роста	0 баллов 20 баллов	Информация образовательных учреждений
<b>Итого по разделу 70 баллов</b>				

\* Оценка показателей эффективности деятельности с июля по декабрь производится по достигнутому результату первого полугодия, с января по июнь – по достигнутому показателю второго полугодия.

2. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

**Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2019

№ 137-го

#### О внесении изменений в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.01.2015 № 13-ГО

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25.11.2019 № 147 «О внесении изменения в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 31 декабря 2018 г. № 194 «Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, находящегося на территории Волгоградской области, в зависимости от условий и ухода за детьми, на 2019 год», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.01.2015 № 13-ГО «Об установлении норм бюджетных расходов на питание детей в муниципальных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив пункт 1 в новой редакции:

«1. Установить с 01.01.2020 нормы бюджетных расходов на питание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области из расчета:

- 17,09 рубля в день на одного ребенка с кратковременным пребыванием (за 5 часов в день);

- 92,56 рубля в день на одного ребенка в возрасте до 3 лет с пребыванием 12 часов;

- 101,15 рубля в день на одного ребенка от 3 до 8 лет с пребыванием 12 часов».

2. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

**Глава городского округа И. Н. Воронин**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2019

№ 8779

#### О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое и бухгалтерское обслуживание управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и подведомственных ему муниципальных учреждений, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2019 № 3729

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2017 № 7081 «Об утверждении Общих требований к положениям об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое и бухгалтерское обслуживание управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и подведомственных ему муниципальных учреждений, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2019 № 3729, изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).

2. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

**Глава городского округа И. Н. Воронин**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 24.12.2019 № 8779

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений,  
осуществляющих информационно-  
методическое, инженерно-техническое и  
бухгалтерское обслуживание управления  
образования администрации городского  
округа – город Волжский Волгоградской  
области и подведомственных ему  
муниципальных учреждений

Размеры базовых окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) работников учреждений

Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня профессии	Базовый оклад (должностной оклад), руб.	
1	2	
1. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих		
1.1. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1-й квалификационный уровень		
Секретарь руководителя – среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	6804	
2-й квалификационный уровень		
Заведующий хозяйством – среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	6847	
1.2. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1-й квалификационный уровень		
Бухгалтер – среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет. Экономист – высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.	7825	
Инженер-программист – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет. Инженер – высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет. Юрисконсульт – высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет. Документовед, специалист по кадрам – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы		
2-й квалификационный уровень		
Бухгалтер II категории, экономист II категории, инженер II категории, специалист по кадрам II категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности не менее 3 лет	8506	
3-й квалификационный уровень		
Бухгалтер I категории, экономист I категории, инженер I категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности II категории не менее 3 лет	10208	
5-й квалификационный уровень		
Заместитель главного бухгалтера – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности I категории не менее 3 лет	12475	
2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2.1. Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»		
3-й квалификационный уровень		
Методист – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	7825	
4-й квалификационный уровень		
Старший методист – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности более 2 лет	8506	
3. Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих		
3.1. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень		
Уборщик производственных и служебных помещений 2-го разряда, сторож	6065	
3.2. Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
Водитель автомобиля 4-го разряда	8942	

Специалисты по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Базовый оклад (ставка) (руб.)
Специалист в сфере закупок	7825
Ведущий специалист в сфере закупок	10208
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4-го разряда	6608

Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2019

№ 8985

**Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность**

На основании постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.12.2016 № 9118 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность», приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25.11.2019 № 147 «О внесении изменения в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 31 декабря 2018 г. № 194 «Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, находящегося на территории Волгоградской области, в зависимости от условий и ухода за детьми, на 2019 год», руководствуясь Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, в размере:
  - 19,51 рубля в день на одного ребенка с кратковременным пребыванием 5 часов;
  - 96,16 рубля в день на одного ребенка в возрасте до 3 лет с пребыванием 12 часов;
  - 102,85 рубля в день на одного ребенка в возрасте от 3 до 8 лет с пребыванием 12 часов.
- Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
  - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
  - направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
- Считать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.01.2017 № 394 «Об установлении платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность».
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

Глава городского округа И.Н. Воронин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2019

№ 133-го

**О внесении изменений в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.01.2015 № 13-ГО**

В целях обеспечения полноценного сбалансированного питания детей, усиления контроля за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.01.2015 № 13-ГО «Об установлении норм бюджетных расходов на питание детей в муниципальных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив подпункт 2) пункта 2 в новой редакции:
  - «2) 20,00 рубля в день на одного обучающегося, относящегося к следующим категориям (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья):
    - дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
    - дети из многодетных семей;
    - дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
    - учащиеся первых классов».
- Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
  - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
  - направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2020

№ 510

**О принятии условий приватизации муниципального имущества**

Во исполнение Программы (плана) приватизации муниципального имущества (приложение № 20 к решению Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 75-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»), в соответствии с Городским положением от 18.02.2013 № 339-ВГД «О порядке приватизации имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 19.04.2013 № 352-ВГД «О порядке принятия решений об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 22.01.2020 № 1/2020, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять условия приватизации муниципального имущества при продаже его на аукционе в электронной форме в марте 2020 года (приложение).
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову.

*Заместитель главы городского округа В.А. Сухоруков*

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 28.01.2020 № 510

Условия

приватизации муниципального имущества при продаже его на аукционе в  
электронной форме в марте 2020 года

1. Объект:

№ п/п	Наименование объекта приватизации, местонахождение (адрес)	Начальная цена аукциона с учетом НДС, руб.	Целевое назначение объекта приватизации на момент продажи
1	2	3	4
1.1.	Комплекс производства битумно-минерального материала РТ-60, бытового вагончик (электромеханическая мастерская) по адресу: ул. Александрова, 87, г. Волжский, Волгоградская область. В состав комплекса производства битумно-минерального материала РТ-60 входят: - агрегат питания (4 бункера, под каждым бункером ленточный питатель, электродвигатель, редуктор); - горизонтальный трансформатор ленточный с электроприводом в сборе; - наклонный транспортер ленточный с электроприводом в сборе; - сушильный барабан на стойках с редуктором, электроприводом и топочным агрегатом в сборе; - емкость под топливо с трубопроводом и насосом с электроприводом; - дутьевой вентилятор с электроприводом; - горячий элеватор цепной с ковшами и электроприводом; - система очистки дымовых газов от пыли (циклоны, газоходы, дымосос с электроприводом); - смесительный агрегат, в составе: блок грохота, верхний блок, нижний блок (весовой дозатор, смеситель, система дозирования битума); - агрегат минерального порошка	11 523 200,00	Объект предназначен для приготовления асфальтобетонных смесей, применяемых в дорожных и других видах строительства
	с весовым дозатором; - нагреватель битума с системой теплоносителя, в составе: цистерна (2 шт.), топливный бак (1 шт.), автоматизированные горелки (2 шт.); - битумный насос с электроприводом; - пневмосистема (компрессор с ресивером, пневмораспределители); - кабина оператора (пульт управления, шкафы управления и приборы ВДУ); - электрооборудование и система автоматики. Параметры бытового вагончика (электромеханической мастерской): длина – 7 м, ширина – 3 м, высота – 2,8 м. Производительность комплекса: 48...56 т/ч. Мобильность – легко		

перемешиваемая. Способ нагрева битума – огневой. Вид топлива – дизель. Тип управления установкой – релейно-контактная система		
---	--	--

2. При продаже на аукционе в электронной форме начальная цена устанавливается с учетом НДС.
3. Адрес сайта электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru>.
4. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества – открытая.

*Заместитель главы городского округа В.А. Сухоруков*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2019

№ 8860

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области**

Руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Городским положением от 18.02.2013 № 338-ВГД «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», решением Волжской городской Думы от 05.07.2013 № 376-ВГД «О Порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.04.2015 № 3138 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области».
3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
  - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
  - направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову.

*Заместитель главы городского округа В.А. Сухоруков*

Приложение к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области  
от 27.12.2019 № 8860

**Порядок осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области**

1. Общие положения
  - 1.1. Порядок осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее Порядок) разработан в соответствии с Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Городским положением от 18.02.2013 № 338-ВГД «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».
  - 1.2. Настоящий Порядок устанавливает единые требования, определяет цели, задачи, порядок организации и осуществления контроля за распоряжением, сохранностью, использованием по назначению, выявлением неэффективно используемого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее муниципальное имущество), кроме средств бюджета, внебюджетных фондов, земельных участков, жилищного фонда. Настоящий Порядок не распространяется на осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
  - 1.3. Цели и задачи осуществления контроля:
    - установление фактического наличия и состояния муниципального имущества, закрепленного за правообладателями или переданного им на законных основаниях во временное владение, пользование и распоряжение;
    - повышение эффективности использования муниципального имущества;
    - выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества;
    - выявление нарушений действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующего вопросы использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества;
    - выявление различий (отклонений) между сведениями, содержащимися в представленных правообладателем документах, и фактическим состоянием муниципального имущества;
    - уточнение сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в целях приведения в соответствие в связи с изменением характеристик (параметров) предмета контроля.
  - 1.4. Объектом контроля является муниципальное имущество: недвижимое и движимое имущество, находящееся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, закрепленное на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и предприятиями, переданное по договорам пользования, хранения и составляющее муниципальную казну городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также свободное и составляющее муниципальную казну городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Эффективное использование муниципального имущества – использование по назначению муницип-

ципального имущества, зарегистрированного в установленном действующим законодательством порядке, учтенного на соответствующем счете бухгалтерского учета правообладателя, достоверные сведения о котором внесены в реестр муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.5. Предметом контроля является соблюдение юридическими и физическими лицами, осуществляющими владение и пользование муниципальным имуществом по договорам пользования, хранения, хозяйственного ведения, оперативного управления или на иных законных основаниях (далее правообладатели муниципального имущества), требований использования и сохранности муниципального имущества, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.6. В ходе контрольных мероприятий осуществляются:

- проверка наличия правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества, имеющиеся у правообладателей муниципального имущества;
- проверка сведений об объектах учета, которые предоставляются правообладателями муниципального имущества для внесения в реестр муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- анализ актуальности и достоверности данных реестра муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области (соответствие сведений с данными бухгалтерского учета правообладателей муниципального имущества);
- выявление излишков или недостачи имущества;
- осмотр муниципального имущества на предмет его состояния;
- проверка использования муниципального имущества на предмет сохранности, использования по назначению, эффективности использования;
- проверка наличия согласия собственника на передачу в пользование муниципального имущества;
- проверка своевременности, полноты перечислений арендных платежей, возмещения стоимости коммунальных услуг;
- анализ соблюдения установленного порядка списания муниципального имущества;
- проверка наличия согласия собственника на проведение перепланировок недвижимого муниципального имущества.

1.7. Контроль осуществляется специалистами управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее управление муниципальным имуществом). При проведении контрольных мероприятий в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за учреждениями и предприятиями, привлекаются специалисты отраслевых структурных подразделений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. В случае необходимости к проведению контроля могут быть привлечены специалисты иных структурных подразделений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и организаций.

## 2. Методы осуществления контроля

2.1. Контроль за использованием, сохранностью и выявление неэффективно используемого муниципального имущества осуществляется в виде выездной проверки (плановой, внеплановой) и (или) документальной проверки.

2.2. Выездная проверка (плановая, внеплановая) проводится по месту нахождения объекта контроля с целью установления фактического наличия и сохранности муниципального имущества, правомерности распоряжения им, выявления неэффективно используемого муниципального имущества, проверки исполнения условий договоров пользования, хранения, оперативного управления, хозяйственного ведения. Выездные проверки (плановые, внеплановые) проводятся на основании приказа управления муниципальным имуществом.

2.3. Документальная проверка проводится непосредственно в управлении муниципальным имуществом на основании документов, имеющихся в распоряжении управления муниципальным имуществом и (или) поступивших непосредственно от правообладателей муниципального имущества либо иных организаций. Для проведения документальной проверки издание приказа не требуется.

## 3. Формы осуществления контроля

3.1. К формам контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества относится текущий и последующий контроль.

3.2. Текущий контроль представляет собой сравнительный анализ:

- данных реестра муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области с данными бухгалтерского учета и отчетности муниципальных предприятий и учреждений, а также с фактическим наличием муниципального имущества в ходе выездной (плановой, внеплановой) проверки;
- исполнения условий договоров пользования, хранения, договоров оперативного управления, хозяйственного ведения (документальная проверка).

3.3. Последующий контроль – контроль за исполнением предписаний управления муниципальным имуществом, выданных по результатам выездных (плановых, внеплановых) и документальных проверок.

## 4. Периодичность осуществления контроля

4.1. План выездных проверок на очередной год утверждается приказом управления муниципальным имуществом не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок. При формировании графика проверок учитывается, что проверка использования муниципального имущества, находящегося в пользовании, на хранении, в оперативном управлении, в хозяйственном ведении, проводится не реже одного раза в три года.

Уведомление лиц, в отношении которых будет проводиться выездная проверка (плановая, внеплановая), осуществляется специалистами управления муниципальным имуществом не позднее одного дня до даты проведения проверки.

Правообладателю муниципального имущества направляется уведомление (приложение № 1) посредством почтовой, факсимильной связи либо электронной почты или вручается лично.

4.2. Внеплановые выездные проверки муниципального имущества проводятся по мере необходимости на основании:

- поручений главы городского округа – город Волжский Волгоградской области, заместителей главы городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- получения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях действующего законодательства;
- обращений граждан и юридических лиц с жалобой на нарушения действующего законодательства в части ненадлежащего использования муниципального имущества, действий, посягающих на уничтожение муниципального имущества, незаконного использования муниципального имущества;
- сведений, размещенных в средствах массовой информации по фактам ненадлежащего использования муниципального имущества, совершения противоправных действий лиц, направленных на уничтожение или причинение ущерба муниципальному имуществу;
- неисполнения правообладателями муниципального имущества в установленный срок предписания.

Для проведения внеплановой проверки издается приказ управления муниципальным имуществом.

4.3. Документальные проверки проводятся постоянно в течение срока действия договоров пользования, хранения, оперативного управления и хозяйственного ведения.

## 5. Оформление результатов контрольных мероприятий

5.1. По результатам выездной проверки (плановой, внеплановой) составляется акт (приложение № 2) в двух экземплярах, который подписывается всеми специалистами, проводившими проверку, специалистами отраслевых структурных подразделений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и представителями проверяемого лица.

Оформление акта проверки производится в течение четырнадцати рабочих дней со дня окончания проверки.

Акт проверки направляется правообладателю муниципального имущества для подписания. Для ознакомления с актом проверки отводится не более пяти рабочих дней.

В случае отказа проверяемого лица от подписи составляется соответствующий акт и приобщается в качестве приложения к акту проверки. Акт проверки направляется почтой с уведомлением о вручении в срок не более трех рабочих дней с даты его составления, о чем в акте делается соответствующая запись.

В случае установления в ходе проверки нарушений в адрес правообладателя муниципального имущества направляется предписание об устранении выявленных нарушений (приложение № 3) не позднее пяти рабочих дней после подписания акта проверки.

Срок для устранения нарушений составляет не более трех месяцев.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный в предписании, выставляется требование о необходимости уплаты штрафных санкций (в случае, если таковые предусмотрены условиями договора) (приложение № 5).

Срок для устранения нарушений может быть увеличен до четырех месяцев по обращению правообладателя муниципального имущества в случае наличия документального подтверждения о невозможности устранения нарушений в установленный требованием срок.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный в предписании, принимаются меры по взысканию штрафных санкций, наложению административных штрафов в соответствии с действующим законодательством и (или) расторжению договора пользования, хранения в судебном порядке.

При наличии оснований, установленных Кодексом Волгоградской области об административных правонарушениях, составляется протокол об административном правонарушении на должностное лицо правообладателя муниципального имущества и направляется на рассмотрение в территориальную административную комиссию администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Акты проверок с приложениями хранятся в папках «Плановые проверки», «Внеплановые проверки», копия акта без приложений подшивается к делу правообладателя муниципального имущества.

5.2. По результатам документальной проверки, в случае установления нарушений в адрес правообладателя муниципального имущества направляется уведомление об устранении нарушений (приложение № 4).

Срок для устранения нарушений составляет не более трех месяцев.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный в уведомлении, выставляется требование о необходимости уплаты штрафных санкций (в случае, если таковые предусмотрены условиями договора) (приложение № 5).

Срок для устранения нарушений может быть увеличен до четырех месяцев по обращению правообладателя муниципального имущества в случае наличия документального подтверждения о невозможности устранения нарушений в установленный требованием срок.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный в требовании, принимаются меры по взысканию штрафных санкций, наложению административных штрафов в соответствии с действующим законодательством и (или) расторжению договора пользования, хранения в судебном порядке.

## 6. Результаты контрольных мероприятий

6.1. План мероприятий по устранению выявленных нарушений (далее План мероприятий), содержащий сведения о сроках исполнения мероприятий по устранению выявленных нарушений, направляется правообладателем муниципального имущества в управление муниципальным имуществом в течение десяти рабочих дней после получения предписания об устранении выявленных нарушений и подлежит обязательному исполнению правообладателем муниципального имущества.

6.2. Правообладатель муниципального имущества обязан обеспечить исполнение Плана мероприятий и в установленный срок представить в управление муниципальным имуществом информацию о выполнении мероприятий.

6.3. Результаты контрольных мероприятий, проведенных в отношении муниципального имущества, находящегося в пользовании, на хранении у юридических и физических лиц, в оперативном управлении и хозяйственном ведении муниципальных предприятий и учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области, учитываются при принятии решений:

- о расторжении договоров пользования, хранения муниципального имущества при наличии оснований, установленных действующим законодательством;
- об отказе в предоставлении муниципального имущества в пользование на новый срок;
- об изъятии из оперативного управления муниципального имущества при наличии оснований, установленных действующим законодательством;
- о включении неиспользуемого муниципального имущества в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Результаты контрольных мероприятий, проведенных в отношении муниципального имущества, используемого муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями городского округа – город Волжский Волгоградской области, также учитываются структурными подразделениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющими функции по контролю за деятельностью указанных организаций, при решении вопроса о применении мер ответственности к руководителю указанных организаций и принятии иных управленческих решений.

**Заместитель главы городского округа В.А. Сухоруков**

Приложение № 1  
к Порядку осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(адрес местонахождения)

## УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении проверки

В соответствии с \_\_\_\_\_  
(основание проведения проверки)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. будет проведена проверка муниципального имущества, расположенного по адресу: Волгоградская область, г. Волжский,

по вопросу \_\_\_\_\_  
(предмет проверки)

Вам необходимо обеспечить доступ к муниципальному имуществу и предоставить документы, необходимые для проверки: \_\_\_\_\_

Начальник управления муниципальным имуществом \_\_\_\_\_

Исполнитель Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № \_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)

На основании \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_ проверка использования  
муниципального

\_\_\_\_\_ (плановая/внеплановая)  
имущества, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_,  
находящегося в пользовании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (физического лица))

на праве \_\_\_\_\_

Дата и время проведения проверки:

«\_\_» 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

Продолжительность

проверки: \_\_\_\_\_  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностных лиц)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее (ие) проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, должность присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Сведения о результатах проверки:

1. Правоустанавливающие документы на право пользования муниципальным имуществом:

\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты договора пользования, договора оперативного управления, хозяйственного ведения, сведения о государственной регистрации договора пользования (дополнительных соглашений), договора оперативного управления, хозяйственного ведения)

2. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости:

\_\_\_\_\_

(указываются данные о государственной регистрации права пользования объектами недвижимости)

3. Правоустанавливающие документы на земельный участок:

\_\_\_\_\_

(указываются данные о государственной регистрации права пользования земельным участком либо данные договора аренды земельного участка, данные кадастрового паспорта земельного участка)

4. Договоры на предоставление коммунальных услуг и т.п. \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты заключенных договоров на предоставление коммунальных услуг либо причины незаключения таких договоров)

5. Общее визуальное состояние муниципального имущества (внешнее, внутреннее): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Договоры пользования муниципальным имуществом (организация, площадь объекта, согласование УМИ г. Волжского, проведение конкурсных процедур, договоры на возмещение коммунальных услуг, государственная регистрация договора): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Наличие непригодных к эксплуатации, но не списанных объектов основных средств: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Неиспользуемое муниципальное имущество: \_\_\_\_\_

8.1. Предложения по дальнейшему использованию неиспользуемого муниципального имущества: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Излишки и недостатки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. Наличие перепланировок муниципального имущества: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Дата проведения инвентаризации в учреждении (предприятии), выводы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Наличие договоров с материально ответственными лицами предприятия, учреждения (директор, заведующий хозяйством и т.д.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Предоставление сведений в реестр муниципального имущества городского округа в соответствии с утвержденной формой отчета (для муниципальных предприятий и учреждений): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

14. Проведение сверки муниципального имущества: \_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки выявлены (не выявлены) нарушения:

\_\_\_\_\_

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 3  
к Порядку осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области

Кому:

Юридический адрес:

### Предписание об устранении нарушения

\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ в ходе проведения выездной \_\_\_\_\_ (плановой/внеплановой)  
проверки на основании приказа управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ муниципального имущества, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ и находящегося у \_\_\_\_\_ на праве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование юридического, физического лица

по договору \_\_\_\_\_, выявлены следующие нарушения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Руководствуясь законодательством Российской Федерации,

### ОБЯЗЫВАЮ:

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. устранить допущенные нарушения:

Информацию об исполнении предписания или ходатайство о продлении срока исполнения предписания с указанием причин и принятых мер по устранению нарушения представить до истечения установленного срока в управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. им. Ленина, 21, каб. 26.

Начальник управления  
муниципальным имуществом \_\_\_\_\_

Исполнитель Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку осуществления контроля за использованием, сохранностью и выявления неэффективно используемого муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа – город Волжский Волгоградской области

Кому:

Юридический адрес:

### УВЕДОМЛЕНИЕ об устранении нарушений по договору

Между управлением муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и \_\_\_\_\_ заключен договор \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ недвижимого (движимого) имущества, общей площадью \_\_\_\_\_, расположенного \_\_\_\_\_, для размещения \_\_\_\_\_.

Срок действия договора определен с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

В соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора \_\_\_\_\_ (вид пользования) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ обязан

(наименование юридического, физического лица)

Однако до настоящего времени информации об исполнении п. \_\_\_\_\_ в адрес управления муниципальным имуществом не представлено.

Таким образом, Вами нарушен п. \_\_\_\_\_ договора \_\_\_\_\_ (вид пользования).

В соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Вы несете ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а именно: за невыполнение п. \_\_\_\_\_ предусмотрена ответственность \_\_\_\_\_ в виде уплаты штрафа в размере \_\_\_\_\_ руб.

(арендатор, ссудополучатель, хранитель)

Учитывая вышесказанное, Вам необходимо в срок до \_\_\_\_\_ предоставить информацию о причинах неисполнения п. \_\_\_\_\_ договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и копии \_\_\_\_\_.

Начальник управления  
муниципальным имуществом \_\_\_\_\_

Исполнитель Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Порядку осуществления контроля  
за использованием, сохранностью  
и выявления неэффективно  
используемого муниципального  
имущества городского округа –  
город Волжский Волгоградской  
области, в том числе закрепленного  
за муниципальными учреждениями  
и предприятиями городского  
округа – город Волжский  
Волгоградской области

Кому:  
Юридический адрес:

**ТРЕБОВАНИЕ**  
об уплате штрафных санкций

Между управлением муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и \_\_\_\_\_ заключен договор \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ недвижимого (движимого) имущества, общей площадью \_\_\_\_\_, расположенного \_\_\_\_\_, для размещения \_\_\_\_\_.

Срок действия договора определен с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

В соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора \_\_\_\_\_ (вид пользования) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического, физического лица)

в адрес \_\_\_\_\_ было направлено \_\_\_\_\_ (наименование юридического, физического лица)

уведомление об устранении нарушений по договору в срок до \_\_\_\_\_.

Однако до настоящего времени информации об исполнении п. \_\_\_\_\_ в адрес управления муниципальным имуществом не представлено.

Таким образом, \_\_\_\_\_ нарушен п. \_\_\_\_\_ договора.

\_\_\_\_\_ (наименование юридического, физического лица)

В соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Вы несете ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а именно: за невыполнение п. \_\_\_\_\_ предусмотрена ответственность \_\_\_\_\_ в виде уплаты штрафа в размере \_\_\_\_\_ руб.

наименование пользователя, хранителя  
Учитывая вышеизложенное, Вам необходимо в срок до \_\_\_\_\_ предоставить информацию о причинах неисполнения \_\_\_\_\_ и копии \_\_\_\_\_ и уплатить штраф в размере \_\_\_\_\_ руб.

Штраф перечисляется на расчетный счет: \_\_\_\_\_.

Код платежа \_\_\_\_\_ (КБК) – прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты.

В случае неисполнения обязательств и данного требования в указанный срок управление муниципальным имуществом оставляет за собой право взыскать в судебном порядке штрафные санкции, предусмотренные п. \_\_\_\_\_, а также досрочно расторгнуть договор в соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора \_\_\_\_\_.

Начальник управления  
муниципальным имуществом \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2019

№ 8845

**Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области**

В соответствии с федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 12.07.2019 № 46-ВГД «Об установлении размера стоимости движимого либо иного не относящегося к недвижимости имущества, подлежащего учету в реестре муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.09.2018 № 5026 «Об уполномоченных органах», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.12.2010 № 9441 «Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову.

**Заместитель главы городского округа В.А. Сухоруков**

Приложение к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области  
от 26.12.2019 № 8845

**Порядок определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области**

1. Настоящий Порядок определяет виды особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – бюджетные и автономные учреждения), определяет органы местного самоуправления, уполномоченные на принятие решений об отнесении имущества бюджетных и автономных учреждений к категории особо ценного движимого имущества, механизм принятия указанных решений.

2. В состав особо ценного движимого имущества бюджетных и автономных учреждений подлежат включению следующие виды имущества:

2.1. Движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.

2.2. Иное движимое имущество, независимо от балансовой стоимости, без которого осуществление бюджетными и автономными учреждениями предусмотренных их уставами основных видов деятельности будет существенно затруднено (приложение № 1).

2.3. Имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К особо ценному движимому имуществу не может быть отнесено имущество, которое не предназначено для осуществления предусмотренных уставами бюджетных и автономных учреждений основных видов деятельности, а также имущество, приобретенное бюджетным или автономным учреждением исключительно за счет доходов, полученных от осуществления в соответствии с уставом приносящей доход деятельности.

3. Решение об отнесении имущества бюджетных и автономных учреждений к категории особо ценного движимого имущества в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка или об исключении его из этой категории принимается учредителем, оформляется в виде перечня по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и утверждается постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Решение об отнесении имущества автономных учреждений к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4. Проект постановления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, вносится на рассмотрение учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения структурным подразделением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, в ведении которого находится данное учреждение. Указанный проект подлежит обязательному согласованию с управлением муниципальным имуществом, правовым управлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Решение об отнесении имущества бюджетных и автономных учреждений к особо ценному движимому имуществу принимается при создании бюджетного или автономного учреждения (путем учреждения, изменения типа бюджетного или автономного учреждения) одновременно с принятием решения о закреплении такого имущества за соответствующим учреждением на праве оперативного управления или о выделении средств на его приобретение.

**Заместитель главы городского округа В.А. Сухоруков**

Приложение № 1 к Порядку определения видов  
особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных  
учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области

Иное движимое имущество, независимо от балансовой стоимости, без которого осуществление бюджетными и автономными учреждениями предусмотренных их уставами основных видов деятельности будет существенно затруднено

1. Имущество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Транспортные средства.
2. Оргтехника.
3. Видеокамеры.
4. Фотоаппараты.
5. Телекоммуникационное оборудование.
6. Лабораторное оборудование (средства измерения, испытательное и вспомогательное оборудование).
7. Лабораторная мебель.
8. Офисная мебель, металлическая мебель (стеллажи, шкафы, сейфы, стремянки).
9. Оборудование, предназначенное для функций обеспечения безопасности (системы вентиляции и кондиционирования, отопления, электроснабжения и водоснабжения).
10. Бытовая техника.
11. Жалюзи.
12. Шкафы пожарные.
13. Системы охраны (видеонаблюдения, пожарной сигнализации).
14. Оборудование кинопроекторное.
15. Оборудование осветительное.
16. Оборудование звукоусиливающее.

2. Имущество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Транспортные средства.
2. Техника электронно-вычислительная, в том числе: программно-технические комплексы, аппаратно-программные комплексы, ноутбуки, серверное оборудование, локальные сети.
3. Периферийное оборудование (сканеры, принтеры, multifunctional устройства).
4. Средства радиосвязи, радиовещания и телевидения, информационное оборудование.
5. Холодильное оборудование, оборудование пищеблоков, столовых.
6. Оборудование, предназначенное для выполнения функций обеспечения безопасности объектов (системы вентиляции и кондиционирования, охранно-пожарные, оповещения, видеонаблюдения, контроля доступа в здания).
7. Системы (сети), обеспечивающие эксплуатацию объектов (обогрева кровли, наружного освещения, тепловые узлы).
8. Спортивное оборудование для учебных целей.
9. Оборудование и специальный инвентарь для учебных целей (музыкальные комплексы, учебная аппаратура кинопоказа и кинопроекции, проекторы, интерактивные доски, доски классные).
10. Оборудование для кабинетов технологии (швейные машины, станки, микроволновые печи).
11. Мебель ученическая, детская.
12. Костюмы театральные.
13. Учебная литература.
14. Развивающие игры, игровое оборудование.
15. Сооружения, малые формы, теневые навесы.
3. Имущество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Спортивное оборудование и инвентарь.
2. Машины и иное оборудование.
3. Оборудование системы связи.
4. Оргтехника.
5. Транспортные средства.
6. Производственный и хозяйственный инвентарь.
7. Информационное оборудование.
8. Вычислительная техника.
4. Имущество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Оборудование кинопроекторное.
2. Оборудование осветительное.
3. Оборудование звукоусиливающие.
4. Электронно-вычислительная техника.
5. Оргтехника.
6. Системы (сети), предназначенные для выполнения функций обеспечения безопасности объектов (охранно-пожарные, видеонаблюдения).
7. Мебель и хозяйственный инвентарь.
8. Музыкальные инструменты.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2020

№ 9-ГО

**Об утверждении Порядка осуществления международных и  
внешнеэкономических связей в городском округе – город Волжский  
Волгоградской области**

В целях определения порядка осуществления администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области международных и внешнеэкономических связей, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 12.04.2019 № 11/98 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 08.10.2018 № 3/9»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления международных и внешнеэкономических связей в городском округе – город Волжский Волгоградской области (приложение).
2. Считать утратившими силу:
  - постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 05.07.2018 № 68-ГО «Об утверждении Порядка осуществления международных и внешнеэкономических связей в городском округе – город Волжский Волгоградской области»;
  - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.08.2018 № 4127 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 05.07.2018 № 68-ГО».
3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
  - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
  - направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

Приложение к постановлению главы  
городского округа – город Волжский Волгоградской области  
от 03.02.2020 № 9-ГО

**Порядок осуществления международных и внешнеэкономических связей в городском округе –  
город Волжский Волгоградской области**

## 1. Общие положения

- 1.1. Порядок осуществления международных и внешнеэкономических связей в городском округе – город Волжский Волгоградской области (далее – Порядок) устанавливает правила осуществления администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Администрация) международных и внешнеэкономических связей.
- 1.2. Под международными и внешнеэкономическими связями города понимаются осуществляемые Администрацией в торгово-экономической, научно-технической, экологической, социальной, культурной, образовательной и иных областях связи с муниципальными образованиями иностранных государств, органами местного самоуправления муниципальных образований иностранных государств, международными организациями межмуниципального сотрудничества, представителями деловых кругов иностранных государств в рамках решения вопросов местного значения и в интересах развития городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – город Волжский).
- 1.3. При осуществлении международных и внешнеэкономических связей Администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, Уставом города Волжского, иными правовыми актами органов местного самоуправления города Волжского, настоящим Порядком.
- 1.4. Международные и внешнеэкономические связи города Волжского реализуются в целях:
  - применения позитивного опыта иностранных партнеров по развитию городского самоуправления и эффективного ведения городского хозяйства;
  - привлечения иностранных партнеров к участию в развитии городской среды города Волжского; осуществления обмена опытом в сфере социальной политики;
  - использования информационно-коммуникационных ресурсов иностранных партнеров для формирования позитивного имиджа города Волжского на международном уровне;
  - привлечения средств иностранных инвесторов в экономику города;
  - развития туристического потенциала и привлекательности города как культурно-исторического и рекреационного центра.
- 1.5. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации посредством:
  - приема иностранных, российских делегаций и отдельных лиц, прибывающих в город Волжский;
  - направления делегаций или отдельных должностных лиц Администрации на территорию иностранных государств;
  - проведения переговоров в целях развития сотрудничества и реализации достигнутых договоренностей;
  - установления побратимских и партнерских связей с городами ближнего и дальнего зарубежья;
  - подписания соглашений (договоров) о сотрудничестве города Волжского с муниципальными образованиями иностранных государств, включая подготовку и согласование этих документов;
  - официальной и деловой переписки;
  - участия в международных ассоциациях (союзах) муниципалитетов (далее – организации межмуниципального сотрудничества);
  - организации и проведения международных проектов и акций, семинаров, форумов, конференций как на территории города Волжского, так и за его пределами, в том числе на территории иностранных государств;
  - взаимодействия с организациями, предприятиями, учреждениями независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, расположенными на территории города Волжского.
- 1.6. Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области представляет город Волжский при осуществлении международных и внешнеэкономических связей. Иные лица действуют от имени и по поручению главы городского округа – город Волжский Волгоградской области на основании его письменного распоряжения.
- 1.7. Координацию международных связей города Волжского осуществляет заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам экономики, земельных отношений и градостроительства, контроля за территорией и обеспечения деятельности территориальной административной комиссии.

2. Установление долгосрочного сотрудничества с муниципальными образованиями иностранных государств

Приложение № 2  
к Порядку определения видов особо ценного  
движимого имущества муниципальных бюджетных  
и автономных учреждений городского округа –  
город Волжский Волгоградской области

## Перечень особо ценного движимого имущества

(наименование учреждения)

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование особо ценного движимого имущества	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.

**О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ  
ПАТЕНТНОЙ СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ**

Патентная система налогообложения (ПСН) – одна из самых простых систем налогообложения и предназначена для индивидуальных предпринимателей (далее – ИП) по определенным видам деятельности.

Все виды деятельности, по которым возможно применять ПСН на территории Волгоградской области, отражены в Законе Волгоградской области от 26.11.2019 № 120-ОД «О патентной системе налогообложения и признании утратившими силу отдельных законодательных актов». В нем дифференцированно в разрезе муниципальных образований установлены размеры потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по видам предпринимательской деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения. При ведении индивидуальным предпринимателем нескольких видов предпринимательской деятельности патент необходимо приобретать на каждый из видов деятельности отдельно.

Патентная система налогообложения не применяется в отношении видов предпринимательской деятельности, осуществляемых в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) или договора доверительного управления имуществом (п.6 ст.346.43 Налогового кодекса РФ).

Переход на патентную систему налогообложения или возврат к иным режимам налогообложения индивидуальными предпринимателями осуществляется в добровольном порядке. ПСН можно совмещать с любой системой налогообложения.

Индивидуальным предпринимателям, которые планируют перейти на патентную систему налогообложения, следует обратить внимание, что средняя численность наемных работников не должна превышать за налоговый период по всем видам предпринимательской деятельности, которые ими осуществляются, 15 человек. При этом доходы от реализации, определяемые в соответствии со статьей 249 Налогового кодекса РФ, по всем видам предпринимательской деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения, не должны превышать 60 млн. рублей. Это положение регламентировано статьями 346.43 и 346.45 НК РФ.

Патент уплачивается вместо НДС и НДФЛ. ИП на патенте платит страховые взносы за себя, а также НДФЛ и взносы за работников по общим правилам.

Стоимость патента нельзя уменьшить на уплаченные за себя и за работников взносы.

Рассчитать стоимость патента вы можете сами на сайте ФНС России в разделе «Налоговый калькулятор – расчет стоимости патента» <https://patent.nalog.ru/>.

Получить патент можно на календарный год или на несколько месяцев в течение года, подав в налоговый орган заявление (форма № 26.5-1). При этом если патент выдан на срок менее календарного года, то налоговым периодом признается срок, на который выдан патент.

Физическое лицо может подать заявление на получение патента одновременно с документами на государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, если физическое лицо планирует со дня его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя осуществлять предпринимательскую деятельность на основе патента. В этом случае действие патента, выданного индивидуальному предпринимателю, начинается со дня его государственной регистрации.

Индивидуальный предприниматель подает заявление на получение патента не позднее, чем за 10 дней до начала применения ПСН.

Через пять рабочих дней налоговый орган выдаст патент, в котором будет указана его стоимость и срок оплаты.

Срок оплаты патента зависит от срока действия. Патент на срок до 6 месяцев можно оплатить не позднее срока окончания патента. Патент на 6 – 12 месяцев оплачивается двумя платежами – 1/3 в течение 90 календарных дней после начала действия патента и 2/3 – в течение срока действия патента.

Кроме того, Законом Волгоградской области от 17.09.2015 № 157-ОД «Об установлении налоговой ставки в размере 0 процентов для налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения» установлена налоговая ставка в размере 0 процентов для налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей, применяющих ПСН, впервые зарегистрированных после вступления в силу указанного Закона и осуществляющих виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной и (или) научной сферах, а также в сфере бытовых услуг населению, указанных в приложении к данному Закону.

Обращаем внимание, что Закон Волгоградской области от 17.09.2015 № 157-ОД действует до 31 декабря 2020 года.

2.1. В рамках осуществления международных и внешнеэкономических связей город Волжский может устанавливать долгосрочное сотрудничество с муниципальными образованиями иностранных государств, исходя из принципов равенства, партнерства и взаимного интереса, в целях организации долгосрочного взаимодействия по вопросам местного значения.

2.2. Администрация может устанавливать долгосрочное сотрудничество путем заключения двустороннего соглашения о сотрудничестве (договора об установлении побратимских связей) с муниципальным образованием иностранного государства, именуемым городом-партнером, в следующем порядке:

- обобщает и анализирует предложения о международном сотрудничестве города Волжского с муниципальными образованиями иностранных государств, поступающие от органов местного самоуправления, организаций и жителей города Волжского, а также от муниципальных образований иностранных государств;

- принимает решение о заключении соглашения;

- обеспечивает проведение протокольных мероприятий по заключению соглашения от имени города Волжского главой городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.3. Помимо установления долгосрочного сотрудничества Администрация может заключать соглашения с иностранными партнерами с краткосрочным сроком действия по отдельным вопросам местного значения.

3. Подготовка и подписание соглашения о сотрудничестве города Волжского с муниципальными образованиями иностранных государств

3.1. Администрация в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, муниципальными правовыми актами города Волжского имеет право заключать соглашения о сотрудничестве с муниципальными образованиями иностранных государств.

3.2. Инициатором заключения соглашения может выступать как город Волжский, так и муниципальное образование иностранного государства.

Решение о заключении соглашения принимает глава городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Соглашение от имени Администрации подписывает глава городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.3. Подготовку проекта соглашения осуществляет инициатор заключения соглашения.

3.4. Проект соглашения направляется для согласования в муниципальное образование иностранного государства, с которым планируется подписание соглашения, если инициатором заключения является город Волжский.

3.5. После согласования в установленном порядке с муниципальным образованием иностранного государства проект соглашения направляется главе городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.6. С муниципальным образованием иностранного государства соглашение заключается в письменной форме на двух языках – русском и государственном языке иностранной стороны. По согласованию сторон текст документа может быть переведен на английский язык.

3.7. Экземпляр соглашения хранится в управлении экономики Администрации.

*Заместитель главы городского округа Р. И. Никитин*

## ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

**Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.**

### ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не внушающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только дождавшись других жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;
- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;
- если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (тор-



говый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;

- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

### ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

*МВД России*

# ОСТОРОЖНО: МОШЕННИЧЕСТВО! КАК ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ И СВОИХ БЛИЗКИХ

В юридических нормативах мошенничество квалифицируется как форма хищения и завладение имуществом путем обмана или злоупотребления доверием. В Уголовном кодексе РФ мошенничество получило свое заслуженное место в ст. 159. Согласно ч. 1 этой статьи мошенничество – хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием.

В последние годы в России мошенники активно проявляют себя. Они промышляют фальшивыми лекарствами, спиртными напитками, поддельными документами, строят финансовые пирамиды и бумажные новостройки.

Раздел VIII УК РФ называется «Преступления в сфере экономики», он состоит из трех глав:

1) гл. 21 «Преступления против собственности» (ст. ст. 158 - 168);

2) гл. 22 «Преступления в сфере экономической деятельности» (ст. ст. 169 - 200.3);

3) гл. 23 «Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях» (ст. ст. 201 - 204.2).



В первоначальной редакции УК РФ была лишь одна статья, предусматривающая уголовную ответственность за мошенничество (ст. 159).

В 2012 году УК РФ был дополнен новыми нормами о мошенничестве:

- ст. 159.1 «Мошенничество в сфере кредитования»;

- ст. 159.2 «Мошенничество при получении выплат»;

- ст. 159.3 «Мошенничество с использованием платежных карт»;

- ст. 159.4 «Мошенничество в сфере предпринимательской деятельности»

(в 2016 году эта статья утратила силу);

- ст. 159.5 «Мошенничество в сфере страхования»;

- ст. 159.6 «Мошенничество в сфере компьютерной информации».

Рост мошеннических посягательств сопровождается их качественными изменениями. В судебной практике последних лет указывается на то, что наряду с классическими приемами обмана преступники применяют новые способы, не имевшие аналогов в прошлом. Повсеместное внедрение достижений научно-технического про-

гресса в области информатизации оказало существенное влияние на целый ряд преступлений, видоизменив их. Помимо использования информационных технологий, обман и злоупотребление доверием могут основываться на наукоёмких стратегиях скрытого психологического воздействия.

В наши дни широкое распространение получило мошенничество с платежными картами (кардинг), мошенничество с помощью служб знакомств, мошенничество с материнским капиталом, мошенничество с надомной работой. Также фигурируют такие виды обмана, как игра в наперстки, автоподстава, обвес, обмер, обсчет, финансовая пирамида, фальшивые авизо, высотка на шести сотках; продажа изделий медицинского назначения, излечивающих неизлечимые болезни. Все более изощренным становится мошенничество посредством мобильной связи: мобильное мошенничество, мошенничество в Интернете.

*Информация подготовлена сотрудниками  
Управления МВД России  
по городу Волжскому*

**Телефон отдела рекламы  
газеты “Волжский  
муниципальный вестник”**

**777-020**

# О правилах, порядке поведения и действий населения и организаций при угрозе осуществления террористического акта

## Памятка населению, руководителям предприятий, организаций и учреждений

Убедительно просим Вас изучить настоящую памятку и позаботиться о том, чтобы ее знали все члены вашей семьи. Из нее Вы узнаете, как защитить себя, спасти свое здоровье и жизнь, спасти своих родных, близких и друзей в случае угрозы или осуществления террористического акта.

## Общие рекомендации гражданам по действиям в экстремальных ситуациях

Уважаемые Волжане!  
Терроризм – это метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных ею целей через систематическое использование насилия.

Для нагнетания страха применяются такие террористические способы (методы), как взрывы и поджоги жилых и административных зданий, магазинов, вокзалов, захват заложников, автобусов, угоны самолетов и т.д.

При угрозе или при совершении террористического акта, необходимо срочно сообщить по телефонам: 02, 41-18-01, 34-26-66)

## Правила и порядок поведения при обнаружении взрывоопасного предмета

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

Об опасности взрыва можно судить по следующим признакам: наличие неизвестного свертка или какой-либо детали в машине, на лестнице, в квартире и т. д.; натянутая проволока, шнур; провода или изолирующая лента, свисающая из-под машины; чужая сумка, портфель, коробка, какой-либо предмет, обнаруженный в машине, у дверей квартиры.

Заходя в подъезд дома, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

Как правило, взрывное устройство закладывается в подвалах, на первых этажах зданий, около мусоропроводов, под лестницами.

Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его, постарайтесь сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки. Не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку. Зафиксируйте время обнаружения находки, обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы, не забывайте, что Вы являетесь основным очевидцем.

Исключить использование вблизи радиосредств, способных вызвать срабатывания

Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайтесь внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства. При обнаружении бесхозных предметов, опросите людей находящихся рядом, постарайтесь установить принадлежность предмета (сумки и т.д.) или кто мог его оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.

Заходя в подъезд дома, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

## Признаки наличия самодельных взрывных устройств (СВУ)

Припаркованные возле домов, учреждений автомобили, неизвестные жильцам, работникам (бесхозные).

Бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свертки, мешки, коробки, оставленные в местах скопления людей либо возле жилых помещений.

Присутствие в обнаруженном предмете небольшой антенны, торчащей проволоки, изоляторы.

Шум из обнаруженного предмета (тиканье часов, щелканье).

Наличие в найденном предмете источников питания, батарейки.

Растяжки из проволоки, шпагата, веревки.

Необычное размещение обнаруженного предмета.

Специфические, не свойственные окружающей местности, запахи.

### Категорически запрещается:

- пользоваться запрещенными предметами, найденными на месте работы, брать в руки, сдвигать с места, поднимать переносить класть в карманы, портфели, сумки и т. п.;
- ударять один боеприпас о другой или бить любыми предметами по корпусу и взрывателю;
- помещать боеприпасы в костер, разводив огонь над ними;
- собирать и сдавать боеприпасы в качестве металлолома;
- закапывать в землю или бросать в водоем;
- наступать или наезжать на боеприпасы;
- обрывать или тянуть отходящие от предметов проволоки или провода, предпринимать попытки их обезвредить.

## ВНИМАНИЕ !!!

### Обезвреживание взрывоопасных предметов

на месте их обнаружения производится только специалистами ФСБ, МЧС и МВД.

### ПОМНИТЕ:

Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Родители!

Вы отвечаете за жизнь и здоровье Ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для жизни.

Еще раз напоминаем:

не предпринимайте самостоятельных действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам, разрушениям.

Управление по делам ГО и ЧС  
администрации городского округа – г. Волжский



## Уважаемые Волжане ! При получении информации об угрозе террористического акта обезопасьте свое жилище

- Уберите пожароопасные предметы - старые запасы лаков, красок и т. п.;
- Уберите с окон горшки с цветами (поставьте их на пол);
- Выключите газ, потушите огонь в печках, каминах;
- Подготовьте аварийный источник освещения (фонари и т. п.);
- Создайте запас медикаментов и 2-3-суточный запас воды и питания;
- Закройте шторы на окнах – это защитит Вас от повреждения осколками стекла.
- Получив предупреждение от представителей власти или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их указания.
- Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его.
- Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайтесь внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства.
- Немедленно сообщите об этом водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.
- Поступил сигнал об эвакуации
- Возьмите личные документы деньги и ценности.
- Отключите электричество, воду и газ.
- Окажите помощь в эвакуации пожилых и тяжелобольных людей.
- Обязательно закройте входную дверь на замок - это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.
- Не допускайте паники, истерик и спешки. Помещение покидайте организованно.
- Возвращение в покинутое помещение осуществляйте только после получения разрешения ответственных лиц.
- Помните, что от согласованности и четкости Ваших действий будет зависеть жизнь многих людей.
- По возможности реже пользуйтесь общественным транспортом.
- Отложите посещение общественных мест.
- Окажите психологическую поддержку старым людям, больным и детям.
- Внезапное обрушение здания
- Услышав взрыв или обнаружив, что здание теряет свою устойчивость, немедленно покинуть его, взяв документы, деньги и предметы первой необходимости.
- Не пользуйтесь спичками и не зажигайте свет, так как существует опасность утечки газа.
- Покидая помещение, спускайтесь по лестнице, а не на лифте.
- Пресекайте панику, давку в дверях при эвакуации.
- Остановливайте тех, кто собирается прыгать с балконов и окон этажей выше первого.
- Оказавшись на улице, не стойте вблизи здания, а выйдите на открытое пространство.

## Порядок и правила оказания населением первой медицинской помощи (звонить 03)

Вы попали в завал:

- Дышите глубоко, не поддавайтесь панике, верьте, что помощь придет обязательно.
- Окажите себе первую медицинскую помощь.
- Попытайтесь приспособиться к обстановке и осмотреться, поискать возможный выход.
- Определите, где вы находитесь, нет ли рядом других людей.
- Поищите в карманах или поблизости предметы, которые могли бы помочь подать дополнительные сигналы (фонарь, зеркальце, металлические предметы).

Учредитель – Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области (404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, телефон (8443) 42-12-24).

Издатель – АМУ «Редакция газеты «Волжская правда» (404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Телефон (8443) 777-023).

Газета зарегистрирована Нижне-Волжским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о рег. ПИ № ФС9-0822 от 26 января 2006 года. Главный редактор – Д. П. Маслов. Распространяется бесплатно.

Отпечатано офсетным способом в ООО «РГ «Областные вести» по адресу: 400131, г. Волгоград, ул. К. Симонова, 366. Подписано в печать 3 февраля 2020 года в 16.00 (по графику – в 16.00). Заказ № 209/20. Тираж 1000 экз.

Адрес издателя: 404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Тел./факс: (8443) 777-023. Адрес редакции: 404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. E-mail: vlzpravda@bk.ru