



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.01.2022

№ 78

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 22.10.2019 № 7133**

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 11.12.2021 № 678-п «О признании утратившим силу постановления Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п «О государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области», руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и ведении реестра муниципальных услуг (функций)», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 22.10.2019 № 7133:

1.1. Абзац 16 пункта 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить.  
1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» изложить в новой редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, Комитет, МФЦ либо в комитет экономической политики и развития Волгоградской области, являющийся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, Уполномоченного органа, должностного лица Администрации, муниципального служащего Уполномоченного органа может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

*Заместитель главы городского округа Р.И. Никитин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.01.2022

№ 80

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в пользование на основании договоров водопользования», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.12.2020 № 6962**

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 11.12.2021 № 678-п «О признании утратившим силу постановления Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п «О государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области», руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и ведении реестра муниципальных услуг (функций)», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в пользование на основании договоров водопользования», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.12.2020 № 6962:

1.1. Подпункт 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:  
«1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:  
- непосредственно в администрации, комитете, МФЦ (информационные стенды, устное информирование по телефону, а также на личном приеме муниципальными служащими комитета, работниками МФЦ);

- по почте, в том числе электронной (ag\_volj@volganet.ru, kzrig@admvol.ru), в случае письменного обращения заявителя;

- на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (mfc.volganet.ru);

- на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admvol.ru);

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gosuslugi.com)».

1.2. Абзац 17 пункта 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить.

1.3. Подпункт 2.6.6 пункта 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«2.6.6. Документы представляются заявителем в уполномоченный орган непосредственно или направляются по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, а также через МФЦ.

Документы могут быть направлены в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг. В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы подписываются электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации».

1.4. Абзац 14 подпункта 2.12.4 пункта 2.12 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале (устанавливается в удобном для граждан месте), а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на официальном сайте уполномоченного органа (www.admvol.ru)».

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

*Заместитель главы городского округа Р.И. Никитин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022

№ 264

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.12.2020 № 6961**

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 11.12.2021 № 678-п «О признании утратившим силу постановления Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п «О государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области», руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и ведении реестра муниципальных услуг (функций)», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.12.2020 № 6961:

1.1. Подпункт 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:  
«1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:  
- непосредственно в администрации, комитете, МФЦ (информационные стенды, устное информирование по телефону, а также на личном приеме муниципальными служащими комитета, работниками МФЦ);

- по почте, в том числе электронной (ag\_volj@volganet.ru, kzrig@admvol.ru), в случае письменного обращения заявителя;

- на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (mfc.volganet.ru);

- на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admvol.ru);

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gosuslugi.com)».

1.2. Пункт 5.5 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ и иных организаций» изложить в новой редакции:

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01.2022

№ 215

**О внесении изменений в Положение о проекте «Развитие промышленного туризма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 22.04.2021 № 2120**

С целью актуализации состава комиссии по реализации проекта «Развитие промышленного туризма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о проекте «Развитие промышленного туризма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 22.04.2021 № 2120, изложив приложение № 3 в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин*

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 21.01.2022 № 215

Приложение № 3  
к Положению о проекте  
«Развитие промышленного туризма  
на территории городского округа –  
город Волжский Волгоградской  
области»

Состав комиссии по реализации проекта

Председатель комиссии:

Балабанова  
Маргарита Михайловна

– заместитель начальника управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Голубева  
Валерия Владимировна

– главный специалист отдела инвестиционной политики и развития предпринимательства управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Бурейникова  
Нина Александровна

– консультант отдела урбанистики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Ерохина  
Елена Владимировна

– директор ООО «Богема Тревел» (по согласованию);

Зубкова  
Наталья Сергеевна  
Косарева  
Александра Васильевна  
Лебедев  
Георгий Игоревич– учредитель ООО «Совместные поездки» (по согласованию);  
– генеральный директор ООО «ТК Путевочка» (по согласованию);  
– главный специалист управления культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;Матанцева  
Ирина Юрьевна  
Павленко  
Наталья Евгеньевна– директор ООО ТА «Клуб путешественников» (по согласованию);  
– главный специалист отдела «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;Поспелова  
Екатерина Ивановна  
Чурекова  
Валентина Андреевна– член Ассоциации экскурсоводов и гидов-переводчиков Волгоградской области (по согласованию);  
– начальник отдела молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;Шаповалов  
Сергей Иванович

– главный эксперт Союза «Волжская торгово-промышленная палата» (по согласованию).

*Заместитель главы городского округа Р. И. Никитин***АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01.2022

№ 194

**Об установлении платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность**

В целях упорядочения платы родителей (законных представителей) за содержание (присмотр и уход) детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и в муниципальных образовательных учреждениях для детей дошкольного и младшего школьного возраста городского округа – город Волжский Волгоградской области, на основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 10.11.2021 № 115 «Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, находящегося на территории Волгоградской области, в зависимости от условий и ухода за детьми, на 2022 год», постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.12.2016 № 9118 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность», руководствуясь Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в размере:

- 21,02 рубля в день на одного ребенка с кратковременным пребыванием детей 5 часов;
- 103,61 рубля в день на одного ребенка в возрасте до 3 лет с пребыванием детей 12 часов;
- 110,81 рубля в день на одного ребенка в возрасте от 3 до 8 лет с пребыванием детей 12 часов.

2. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 11.12.2020 № 6692 «Об установлении платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин***ОСТАНОВИМ ЗАГРЯЗНЕНИЕ ПРИРОДЫ!**

Обломприроды запускает пилотный проект и предлагает жителям области

СНЯТЬ НА ВИДЕО ИЛИ ФОТО факт размещения мусора гражданами и организациями, а также сброса жидких отходов ассенизаторскими машинами на почву.

НАПРАВИТЬ на [oblcompriroda@volganet.ru](mailto:oblcompriroda@volganet.ru)

ВНИМАНИЕ!!! На видео или фото должны быть видны номерные знаки автомобиля нарушителя, указана дата, время и место нарушения.

Благодаря неравнодушию жителей только за месяц пресечено более 50-ти подобных случаев, виновные оштрафованы.

**СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ ОБЛАСТЬ ЧИЩЕ И КРАСИВЕЕ!**

**«Волжский муниципальный вестник»:**  
**г. Волжский, пр. Ленина, 97**  
**Телефон 777-020 (отдел рекламы)**  
**E-mail: vlzpravda@bk.ru**

**Извещение****об отборе некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, и приеме заявлений с пакетом документов**

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области сообщает о начале приема заявлений с пакетом документов в целях отбора некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, для предоставления субсидии на проведение на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев.

Отбор некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, и прием заявлений с пакетом документов осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.08.2021 № 3057 «Об утверждении Порядка предоставления некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, субсидий на проведение на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев».

Заявление с пакетом документов принимаются от некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в течение одного месяца с момента публикации и размещения настоящего извещения (с 02.02.2022 по 03.03.2022), по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. 19 Партсъезда, д. 30, каб. 24 (приемная), ежедневно, кроме выходных, праздничных дней, с 8:30 до 17:30 час, перерыв с 13:00 до 14:00 час, телефон для справок 8(8443)41-31-43.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 21.01.2022****№ 2-ГО****О внесении изменений в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.10.2017 № 102-ГО**

В целях повышения эффективности взаимодействия администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, руководствуясь Законом Волгоградской области от 26.12.2020 № 146-ОД «О внесении изменений в Закон Волгоградской области от 04.07.2008 № 1720-ОД «О развитии малого и среднего предпринимательства в Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.10.2017 № 102-ГО «О координационном совете по улучшению инвестиционного климата, развитию малого и среднего предпринимательства и развитию конкуренции при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 2 в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

**Исполняющий обязанности главы городского округа Р. И. Никитин**

Приложение к постановлению главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.01.2022 № 2-ГО

Приложение № 2 к постановлению главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.10.2017 № 102-ГО

**Состав**

координационного совета по улучшению инвестиционного климата, развитию малого и среднего предпринимательства и развитию конкуренции при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области

**Председатель совета:**

Воронин Игорь Николаевич – глава городского округа – город Волжский Волгоградской области.

**Заместитель председателя совета:**

Никитин Руслан Иванович – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

**Члены совета:**

Абрамова Елена Васильевна – начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Балабанова Маргарита Михайловна – заместитель начальника управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Волкова Татьяна Владимировна – начальник управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Морозова Елена Олеговна – начальник управления правового обеспечения и организационной деятельности территориальной административной комиссии администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Попова Александра Викторовна – председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Рогозин Михаил Александрович – президент Союза «Волжская торгово-промышленная палата» (по согласованию);

Севостьянов Максим Владимирович – директор Волжского филиала ВолГУ (по согласованию);

Ситникова Валерия Александровна – консультант отдела инвестиционной политики и развития предпринимательства управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Султанов Махсуд Мансурович – директор филиала НИУ «МЭИ» в г. Волжском (по согласованию);

Сухоруков Виктор Александрович – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Тюбин Сергей Викторович – председатель ВМО ВРО «Опора России» (по согласованию);

Фетисов Александр Викторович – директор Волжского политехнического института (филиала) ВолГУ (по согласованию);

Шилина Лариса Алексеевна – директор ООО «Инженеры информации» (по согласованию).

**Ответственный секретарь:**

Туманова Марина Сергеевна – консультант отдела инвестиционной политики и развития предпринимательства управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Из членов совета формируются составы 3 (трех) рабочих групп по рассмотрению вопросов:

1. По улучшению инвестиционного климата, поддержке и развитию предпринимательства, самозанятых граждан и СО НКО, осуществляющих деятельность в социальной сфере, и развитию конкуренции:

Никитин Руслан Иванович – руководитель рабочей группы;

Волкова Татьяна Владимировна – заместитель руководителя рабочей группы;

Туманова Марина Сергеевна – секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы: Е.В. Абрамова, А.В. Попова, М.А. Рогозин, М.В. Севостьянов, М.М. Султанов, В.А. Сухоруков, С.В. Тюбин, А.В. Фетисов, Л.А. Шилина.

2. По решению проблемных вопросов субъектов предпринимательской деятельности и самозанятых граждан (ситуационный центр городского округа – город Волжский Волгоградской области по решению проблемных вопросов субъектов предпринимательской деятельности):

Балабанова Маргарита Михайловна – руководитель рабочей группы;

Туманова Марина Сергеевна – секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы: Е.В. Абрамова, Е.О. Морозова, А.В. Попова, М.А. Рогозин, С.В. Тюбин.

**3. По работе с иностранными инвесторами:**

Волкова Татьяна Владимировна – руководитель рабочей группы;

Балабанова Маргарита Михайловна – заместитель руководителя рабочей группы;

Ситникова Валерия Александровна – секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы: Е.В. Абрамова, Е.О. Морозова, А.В. Попова, М.А. Рогозин, М.С. Туманова, С.В. Тюбин.

**Заместитель главы городского округа Р. И. Никитин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****От 21.01.2022****№ 258****Об утверждении показателя средней рыночной цены 1 квадратного метра общей площади жилого помещения для признания граждан малоимущими по городскому округу – город Волжский Волгоградской области на 2022 год**

В целях реализации Закона Волгоградской области от 04.08.2005 № 1096-ОД «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений», руководствуясь Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.12.2021 № 955/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2022 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2022 года», Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 29.05.2020 № 99-ВГД «О принятии Положения об установлении порогового значения дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи, одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению, для признания граждан малоимущими на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» в соответствии с Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить показатель средней рыночной цены 1 квадратного метра общей площади жилого помещения для признания граждан малоимущими по городскому округу – город Волжский Волгоградской области на 2022 год в размере 52371 рублей.



2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Документы» и на странице управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
  - направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.01.2022.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.О. Морозову.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.01.2022

№ 281

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое и бухгалтерское обслуживание управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и подведомственных ему муниципальных учреждений, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2019 № 3729**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое и бухгалтерское обслуживание управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и подведомственных ему муниципальных учреждений, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2019 № 3729, изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
  - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
  - направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
- Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа И. Н. Воронин*

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.01.2022 № 281

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое и бухгалтерское обслуживание управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и подведомственных ему муниципальных учреждений

Размеры базовых окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) работников учреждений

Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня профессии	Базовый оклад (должностной оклад), руб.
1	2
<b>1. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих</b>	
<b>1.1. Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»</b>	
<b>1-й квалификационный уровень</b>	
Секретарь руководителя – среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	7009
<b>2-й квалификационный уровень</b>	
Заведующий хозяйством – среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	7053
<b>1.2. Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»</b>	
<b>1-й квалификационный уровень</b>	
Бухгалтер – среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет. Экономист – высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.	8060

Инженер-программист – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет. Инженер – высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет. Юрисконсульт – высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.	
---	--

5 лет. Документовед, специалист по кадрам – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	
<b>2-й квалификационный уровень</b>	
Бухгалтер II категории, экономист II категории, инженер II категории, специалист по кадрам II категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности не менее 3 лет	8762
<b>3-й квалификационный уровень</b>	
Бухгалтер I категории, экономист I категории, инженер I категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности II категории не менее 3 лет	10515
<b>5-й квалификационный уровень</b>	
Заместитель главного бухгалтера – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности I категории не менее 3 лет	12850

<b>2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b>	
<b>2.1. Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»</b>	
<b>3-й квалификационный уровень</b>	
Методист – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	8060
<b>4-й квалификационный уровень</b>	
Старший методист – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности более 2 лет	8762

<b>3. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых профессий рабочих</b>	
<b>3.1. Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>	
<b>1-й квалификационный уровень</b>	
Уборщик производственных и служебных помещений 2-го разряда, сторож	6945
<b>3.2. Профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>	
Водитель автомобиля 4-го разряда	9211

Специалисты по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам	
Наименование должности	Базовый оклад (ставка) (руб.)
Специалист в сфере закупок	8060
Ведущий специалист в сфере закупок	10515
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4-го разряда	6945

*Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01.2022

№ 222

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2019 № 4056**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2019 № 4056, изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).

2. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

**Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин**

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.01.2022 № 222

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перечень квалификационных групп и базовые оклады для образовательных учреждений и оздоровительных лагерей

1. Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	11163

2. Профессиональная квалификационная группа «Педагогические работники»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	10135
2-й квалификационный уровень	Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	10644
3-й квалификационный уровень	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	11148
4-й квалификационный уровень	Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	11657

3. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре	9090
2-й квалификационный уровень	Медицинская сестра диетическая	9450
3-й квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	9810
4-й квалификационный уровень	Фельдшер	9990
5-й квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	10350

4. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
2-й квалификационный уровень	Врач-специалист	11700

5. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)

1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель, кассир, секретарь-машинистка, счетовод, архивариус, секретарь, экспедитор, агент по снабжению	6945
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	7442

6. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Лаборант, художник, техник всех специальностей без категории, инспектор по кадрам	7844
2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством, заведующий складом, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	8448
3-й квалификационный уровень	Заведующий библиотекой, заведующий производством (шеф-повар)	8649
4-й квалификационный уровень	Механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	8951

7. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Инженер всех специальностей, бухгалтер, экономист, юрисконсульт, специалист по кадрам, программист	8951
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9554
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	9855

8. Профессиональная квалификационная группа «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
	Вожатый, секретарь учебной части	6945

9. Профессиональная квалификационная группа «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Дежурный по режиму, младший воспитатель	7844

10. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, курьер, лифтер, матрос-спасатель, няня, оператор копировальных и множительных машин, рабочий по уходу за животными, ремонтник плоскостных спортивных сооружений, садовник, сестра-хозяйка, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, машинист по стирке и ремонту спецодежды, кухонный рабочий, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор хлораторной установки	6945
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	7341

11. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Водитель автомобиля, оператор ЭВМ	7844
4-й квалификационный уровень	Водитель автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющий первый класс и занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	8951

12. Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Костюмер, осветитель, киномеханик, машинист сцены	7391

13. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Аккомпаниатор, культурорганизатор	8045

14. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Звукооператор, библиотекарь	8951

15. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
	Режиссер, звукорежиссер	8951

16. Специалисты по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам:

Наименование должности	Базовый оклад (ставка) (руб.)
Специалист в сфере закупок	6945
Ведущий специалист в сфере закупок	7539
Специалист по охране труда	8640

Перечень квалификационных групп и базовые оклады для муниципальных учреждений, осуществляющих работу с молодежью

1. Профессиональная квалификационная группа «Педагогические работники»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель, социальный педагог, педагог-организатор	0109
3-й квалификационный уровень	Методист, тренер-преподаватель, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования	0203
4-й квалификационный уровень	Старший методист	0300

2. Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением	12294

3. Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь	6945

4. Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Администратор, специалист по работе с молодежью	8742
2-й квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством, художник 2-й категории, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7770

4-й квалификационный уровень	Ведущий специалист по социальной работе с молодежью, ведущий специалист по работе с молодежью	9058
------------------------------	---	------

5. Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих третьего уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, специалист по кадрам, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), инженер, юрисконсульт, экономист, инженер-энергетик (энергетик), специалист по связям с общественностью	8640
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	9034
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория (экономист I категории, бухгалтер I категории)	9934
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» (ведущий экономист, ведущий бухгалтер), юрисконсульт	10792
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях	12781

6. Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих четвертого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
2-й квалификационный уровень	Главный механик, главный энергетик, главный (*) инженер	12781

7. Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Костюмер, осветитель, киномеханик, машинист сцены	6945

8. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Звукооператор, режиссер	6945

9. Профессиональная квалификационная группа «Общественные профессии рабочих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений	6945

10. Профессиональная квалификационная группа «Общественные профессии рабочих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (ставка) (руб.)
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6945
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6945

11. Базовые оклады специалистов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням:

Наименование должности	Базовый оклад (ставка) (руб.)
Специалист по охране труда	8640

\*За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 января 2022 г.

№ 49/422

**О создании контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области**

В связи с внесением изменений в структуру администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

## ПОСТАНОВИЛА:

1. Создать контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
2. Утвердить Положение о контрольном управлении администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).
3. Администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области провести мероприятия по созданию контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия, за исключением пункта 2, который вступает в силу после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о создании контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Председатель Волжской городской Думы Волгоградской области Д. В. Ястребов*

Приложение к постановлению  
Волжской городской Думы  
Волгоградской области  
от 28 января 2022 г. № 49/422

Положение о контрольном управлении администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации деятельности контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Управление), определения статуса, основных задач и функций, закрепления прав и ответственности Управления.
- 1.2. Управление является структурным подразделением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области с правами юридического лица, созданным с целью организации деятельности в сфере муниципального контроля, контроля за благоустройством на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – городской округ).
- 1.3. Полное официальное наименование: контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- 1.4. Официальное сокращенное наименование: КУ.
- 1.5. Деятельность Управления координирует заместитель главы городского округа по вопросам экономики, земельных отношений и градостроительства, контроля за территорией.
- 1.6. Руководителем Управления является начальник Управления. Специалисты Управления находятся в его непосредственном подчинении.
- 1.7. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, Уставом городского округа, Кодексом служебной этики муниципальных служащих администрации городского округа, настоящим Положением.
- 1.8. Имущество Управления, необходимое для осуществления его деятельности, является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.
- 1.9. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского округа, региональными органами исполнительной власти, правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями независимыми от форм собственности и организационно-правовой формы, расположенными на территории городского округа, гражданами.
- 1.10. Финансирование Управления осуществляется за счет бюджетных средств городского округа и субвенций, полученных из бюджета Волгоградской области.
- 1.11. Управление является юридическим лицом, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, печать для заверения приказов о проведении надзорных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля, государственного жилищного контроля (надзора), лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в рамках переданных полномочий, решений о продлении сроков исполнения предписаний и решений о досрочной проверке исполнения предписаний, копий материалов проверок для судов, штампы и бланки установленного образца, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.12. Юридический адрес и местонахождение Управления: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. им. Ленина, 19.

## 2. Задачи Управления

- 2.1. Осуществление контроля за благоустройством, санитарным содержанием территорий городского округа.
- 2.2. Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа.
- 2.3. Осуществление муниципального жилищного контроля, государственного жилищного контроля (надзора) и лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории городского округа в части переданных полномочий.
- 2.4. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями законодательства в рамках полномочий, предусмотренных Законом Волгоградской области от 10.01.2014 № 12-ОД «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».
- 2.5. Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа.
- 2.6. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа.
- 2.7. Рассмотрение заявлений (сообщений) об административных правонарушениях и материалов их проверок, поступивших из правоохранительных органов.
- 2.8. Осуществление мероприятий по пресечению несанкционированной торговли на территории городского округа.
- 2.9. Выдача разрешений на осуществление земляных работ, связанных с нарушением внешнего благоустройства и естественного ландшафта территории городского округа, контроль за их исполнением.

## 3. Функции Управления

- Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:
- 3.1. Ежедневно контролирует санитарное содержание территорий городского округа.
  - 3.2. Ежедневно осуществляет контроль за состоянием объектов внешнего благоустройства на территориях городского округа.
  - 3.3. Организует работу по привлечению организаций, предприятий, учреждений независимо от ор-

ганизационно-правовой формы, хозяйствующих субъектов к участию в мероприятиях по благоустройству и санитарной очистке территорий городского округа.

3.4. Осуществляет информационно-разъяснительную работу по вопросам благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа.

3.5. Составляет в пределах полномочий Управления протоколы об административных правонарушениях и выдает предписания на устранение выявленных нарушений, направляет протоколы для рассмотрения в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

3.6. Осуществляет подготовку информации по вопросам, входящим в компетенцию Управления, а также отчетов о выполнении мероприятий, предусмотренных муниципальными программами.

3.7. Принимает участие в работе комиссий и рабочих групп, созданных в администрации городского округа.

3.8. Осуществляет разработку проектов муниципальных правовых актов в пределах компетенции Управления.

3.9. Ежедневно осуществляет мероприятия по пресечению несанкционированной торговли на территории городского округа.

3.10. Осуществляет проверку, адресацию ответственного исполнителя заявок (обращений, жалоб) пользователей, контроль за своевременным исполнением заявок (обращений, жалоб) и размещением исполнительным органом ответов на заявки в информационной системе городского округа «Волжский дозор».

3.11. Осуществляет мониторинг сообщений, поступивших посредством информационно-аналитической системы «Медиалогия Инцидент» от куратора (государственное бюджетное учреждение Волгоградской области «Региональный информационно-аналитический центр»), направление их заместителям главы городского округа, управляющему делами администрации городского округа, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях; согласование ответов на запросы авторов сообщений, их своевременное размещение в информационно-аналитической системе «Медиалогия Инцидент».

3.12. Осуществляет муниципальный земельный контроль на территории городского округа.

3.13. Осуществляет регистрацию заявок и выдачу разрешений на осуществление земляных работ, связанных с нарушением внешнего благоустройства и естественного ландшафта территории городского округа, и контроль за их исполнением.

3.14. Осуществляет контроль за восстановлением благоустройства после окончания земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией, ремонтом инженерных коммуникаций.

3.15. Осуществляет контроль за соблюдением гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении жилищного фонда действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и муниципальными правовыми актами.

3.16. Реализует полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля, государственного жилищного контроля (надзора) и лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории городского округа в части переданных полномочий.

3.17. Организует и обеспечивает полномочия по работе в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в целях реализации Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», обеспечивает размещение информации о поступивших на имя главы городского округа обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и о результатах их рассмотрения в рамках полномочий.

3.18. Осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа.

3.19. Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)).

3.20. Осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств согласно доведенным финансовым органом городского округа бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств, в том числе контроль за порядком расходования бюджетных средств.

3.21. Осуществляет администрирование доходов местного бюджета и в соответствии с действующим законодательством контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов.

3.22. Осуществляет составление и ведение бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств бюджета, в том числе формирование росписи в соответствии с решением о бюджете на финансовый год и подготовку внесения изменений в нее в указанный период в соответствии с порядком, утвержденным финансовым органом городского округа.

3.23. Предоставляет муниципальную услугу «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

3.24. Осуществляет подготовку проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период в пределах своей компетенции.

3.25. Осуществляет анализ исполнения бюджетной сметы главного распорядителя.

3.26. Осуществляет внутренний финансовый контроль и аудит.

3.27. Осуществляет функции заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в пределах своей компетенции.

3.28. Осуществляет подготовку и своевременное предоставление в установленном порядке официальной статистической, финансовой, бухгалтерской и иной отчетности о деятельности Управления.

3.29. Рассматривает в порядке, установленном законодательством, обращения, письма, заявления, предложения, жалобы граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в пределах компетенции Управления, принимает по ним необходимые меры, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.30. Осуществляет работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

3.31. Обеспечивает доступность и открытость информации о деятельности Управления.

3.32. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа.

## 4. Права Управления

Управление, осуществляя свои полномочия, имеет право:

- 4.1. Представлять интересы администрации городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в органах государственной власти, местного самоуправления, судах общей юрисдикции, службах, организациях, предприятиях, учреждениях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, средствах массовой информации.
- 4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений администрации городского округа, служб, организаций, предприятий, учреждений независимо от организационно-правовой формы, хозяйствующих субъектов информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения своих функций.
- 4.3. Заключать договоры, соглашения и совершать сделки в соответствии с действующим законодательством, в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами городского округа и настоящим Положением.
- 4.4. Издавать приказы и распоряжения в пределах своих полномочий.
- 4.5. Участвовать в работе комиссий и рабочих групп, утвержденных распоряжениями и постановлениями администрации городского округа.
- 4.6. Представлять главе городского округа заключения по вопросам, относящимся к ведению Управления.
- 4.7. Проводить работу с хозяйствующими субъектами (проведение совещаний, организация комиссионных обследований, разъяснение обязанностей и прав, установленных законодательством, в рамках полномочий Управления) в целях устранения нарушений в области благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа.
- 4.8. Использовать в установленном порядке автотранспорт, системы связи и коммуникации, информационные базы, банки данных и иные носители информации администрации городского округа для решения служебных вопросов.

## 5. Руководство Управлением

5.1. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от нее главой городского округа.

5.2. Начальник Управления руководит деятельностью Управления в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и должностной инструкцией с целью обеспечения реше-



ния возложенных на Управление задач и исполнения функций.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение поставленных перед Управлением задач и осуществление функций Управления.

5.3.2. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных и других органах, на предприятиях, в организациях, учреждениях всех форм собственности.

5.3.3. Осуществляет права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками Управления.

5.3.4. В установленном законодательством порядке назначает на должность и освобождает от нее работников Управления, применяет к специалистам Управления меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

5.3.5. В пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает устные и письменные поручения, обязательные для всех работников Управления.

5.3.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления, должностные инструкции специалистов Управления.

5.3.7. В пределах, установленном настоящим Положением, заключает договоры, выдает доверенности для совершения действий в отношениях с юридическими и физическими лицами.

5.3.8. Обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и трудовой дисциплины в деятельности Управления.

5.3.9. Обеспечивает организацию документооборота Управления, организует ведение учета и отчетности.

5.3.10. Создает комиссии в пределах полномочий, определенных настоящим Положением.

5.3.11. Вносит предложения заместителю главы городского округа по структуре и штатному расписанию Управления.

5.3.12. Осуществляет контроль за деятельностью работников Управления.

5.3.13. Осуществляет иные функции по управлению, необходимые для достижения целей деятельности Управления.

## 6. Ответственность

6.1. Начальник и работники Управления отвечают за:

6.1.1. Своевременное и качественное выполнение функций, полноценное функционирование Управления в целом в соответствии с определенной настоящим Положением целью его создания.

6.1.2. Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение действующего законодательства Российской Федерации, законов Волгоградской области, муниципальных правовых актов городского округа, должностных инструкций, настоящего Положения.

6.1.3. Действия или бездействие, нарушающие права и законные интересы граждан.

6.1.4. Разглашение служебной и (или) иной конфиденциальной информации, несоблюдение требований нормативных правовых актов, устанавливающих порядок обработки, хранения и защиты конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении должностных обязанностей.

6.1.5. Несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности и иных нормативных актов, действующих в администрации городского округа.

6.2. На работников Управления распространяются ограничения и запреты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации при прохождении муниципальной службы.

6.3. Начальник Управления несет ответственность за неисполнение в установленный срок поступивших судебных решений в Управление.

6.4. Начальник Управления несет ответственность за организацию результативной деятельности Управления, установление конструктивных производственных контактов и связей между работниками Управления и другими сотрудниками администрации городского округа.

6.5. Начальник Управления несет персональную ответственность за обеспечение выполнения задач и реализацию функций, возложенных на Управление, а также за эффективное и целевое использование выделяемых бюджетных средств.

6.6. Управление не вправе принимать к рассмотрению вопросы, не относящиеся к его компетенции.

## 7. Реорганизация и ликвидация Управления

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

*Председатель Волжской городской Думы Волгоградской области Д. В. Ястребов*

## ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 января 2022 г.

№ 49/423

#### О внесении изменений в Положение о комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.11.2018 № 5/37

В связи с созданием контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и перераспределением функций между структурными подразделениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести изменения в Положение о комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.11.2018 № 5/37:

1.1. Пункт 2.4 раздела 2 «Основные цели и задачи Комитета» признать утратившим силу.

1.2. Подпункты 4.1.18 – 4.1.20 пункта 4.1 раздела 4 «Функции Комитета» признать утратившими силу.

1.3. Подпункт 4.2.35 пункта 4.2 раздела 4 «Функции Комитета» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Председатель Волжской городской Думы Волгоградской области Д. В. Ястребов*

## ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 января 2022 г.

№ 49/424

#### О внесении изменений в Положение о комитете благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 10.07.2015 № 35/314

В связи с созданием контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, перераспределением функций между структурными подразделениями

администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, в целях повышения эффективности управления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести изменения в Положение о комитете благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 10.07.2015 № 35/314:

1.1. Пункт 2.4 раздела 2 «Задачи Комитета» признать утратившим силу.

1.2. Пункт 3.22 раздела 3 «Функции Комитета» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Председатель Волжской городской Думы Волгоградской области Д. В. Ястребов*

## ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ

28 января 2022 г.

№ 184-ВГД

#### О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Руководствуясь Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 29.11.2013 № 10-ВГД «О принятии Положения о бюджетном процессе в городском округе – город Волжский Волгоградской области», Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа – город Волжский Волгоградской области по состоянию на 01.01.2023 в сумме 1 474 159 000 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям городского округа – город Волжский Волгоградской области в валюте Российской Федерации – 0 руб., на 01.01.2024 в сумме 1 424 159 000 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям городского округа – город Волжский Волгоградской области в валюте Российской Федерации – 0 руб., на 01.01.2025 в сумме 1 374 159 000 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям городского округа – город Волжский Волгоградской области в валюте Российской Федерации – 0 руб.

Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год в сумме 44 470 000 руб., на 2023 год в сумме 44 470 000 руб., на 2024 год в сумме 44 470 000 руб.»

1.2. Пункт 25 изложить в новой редакции:

«25. Провести с 01.01.2022 индексацию в 1,04 раза размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, подведомственных главным распорядителям бюджетных средств.

Действие настоящего пункта не распространяется на категории работников муниципальных учреждений, определенные указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Провести с 01.01.2022 индексацию в 1,15 раза размеров окладов (должностных окладов), денежного содержания муниципальных служащих, ставок заработной платы работников, установленных Городским Положением от 18.05.2010 № 52-ВГД «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области», Городским Положением от 23.07.2009 № 467-ВГД «О денежном содержании муниципальных служащих городского округа – город Волжский Волгоградской области» и Городским Положением от 23.07.2009 № 468-ВГД «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности городского округа – город Волжский Волгоградской области».

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

## ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ

28 января 2022 г.

№ 185-ВГД

#### О внесении изменения в Городское Положение от 08.06.2009 № 448-ВГД «О порядке проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области»

В целях приведения Городского Положения от 08.06.2009 № 448-ВГД «О порядке проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области» в соответствие с Бюджетным Кодексом РФ, руководствуясь Уставом городского округа - город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести в Городское Положение от 08.06.2009 № 448-ВГД «О порядке проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области» (далее – Городское Положение) следующее изменение:

1.1. В пункте 11 Городского Положения словосочетание «и управление финансов администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области» исключить.

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

Телефон отдела рекламы газеты  
«Волжский муниципальный вестник»

777-020



**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

28 января 2022 г.

№ 186-ВГД

**О внесении изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД «О принятии Положения о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД «О принятии Положения о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Раздел 8 «Порядок контроля за соблюдением Правил благоустройства» Положения о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области признать утратившим силу.

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

28 января 2022 г.

№ 187-ВГД

**О внесении изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 29.05.2020 № 99-ВГД «О принятии Положения об установлении порогового значения дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи, одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению, для признания граждан малоимущими на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

В связи с внесением изменений в Закон Волгоградской области от 25.07.2005 № 1091-ОД «О прожиточном минимуме в Волгоградской области», руководствуясь приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 25.02.2005 № 17 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Законом Волгоградской области от 04.08.2005 № 1096-ОД «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений», приказом комитета строительства Волгоградской области от 22.11.2019 № 864-ОД «О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 4 августа 2005 г. № 1096-ОД «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений», статьей 26 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 29.05.2020 № 99-ВГД «О принятии Положения об установлении порогового значения дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи, одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению, для признания граждан малоимущими на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Пункт 1 Положения об установлении порогового значения дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи, одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению, для признания граждан малоимущими на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области изложить в новой редакции:

«1. Установить пороговое значение дохода гражданина и членов его семьи, одиноко проживающего гражданина в размере 1,5 прожиточного минимума на душу населения по Волгоградской области, утверждаемого постановлением Администрации Волгоградской области на соответствующий год».

2. Настоящее Решение опубликовать в официальных средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2022.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

28 января 2022 г.

№188-ВГД

**О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 162-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

В целях эффективности и результативности проведения контрольных (надзорных) мероприятий на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 162-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Абзац 2 пункта 1.5 раздела 1 «Общие положения» Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области изложить в новой редакции:

«Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Контрольный орган)».

1.2. Приложение № 1 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникающие с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Глава городского округа –  
город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин

Приложение  
к Решению Волжской городской Думы Волгоградской области  
от 28 января 2022 г. №188-ВГД

Приложение № 1 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перечень должностных лиц контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля

1. Начальник контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Заместитель начальника контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Начальник отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Консультант отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Главный специалист отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

28 января 2022 г.

№ 189-ВГД

**О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 163-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

В связи с созданием контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, перераспределением функций между структурными подразделениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 163-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Абзац 2 пункта 1.5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Положение) изложить в новой редакции:

«Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Контрольный орган)».

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникающие с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Глава городского округа –  
город Волжский Волгоградской области И.Н. Воронин

Приложение  
к Решению Волжской городской Думы  
Волгоградской области  
от 28 января 2022 г. № 189-ВГД

Приложение № 1  
к Положению о муниципальном контроле в сфере  
благоустройства на территории городского округа –  
город Волжский Волгоградской области

Перечень должностных лиц контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Начальник контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Заместитель начальника контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Консультант контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Главный специалист контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Ведущий специалист контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИГлава городского округа –  
город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин

## РЕШЕНИЕ

Приложение  
к Решению Волжской городской Думы Волгоградской области  
от 28 января 2022 г. № 191-ВГД

28 января 2022 г.

№ 190-ВГД

**О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 164-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области»**Приложение № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле  
в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перечень должностных лиц контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля

1. Начальник контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
2. Заместитель начальника контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Консультант контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Главный специалист контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
5. Ведущий специалист контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
6. Специалист 1-й категории контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 164-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Пункт 1.5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Положение) изложить в новой редакции:

«1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Контрольный орган)».

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникающие с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*

Приложение  
к Решению Волжской городской Думы  
Волгоградской области  
от 28 января 2022 г. № 190-ВГД

Приложение № 1

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перечень должностных лиц контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, уполномоченных на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Начальник контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Заместитель начальника контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Консультант контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Главный специалист контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Ведущий специалист контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

*Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области И. Н. Воронин*ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

28 января 2022г.

№ 191-ВГД

**О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 165-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

В связи с созданием контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и перераспределением функций между структурными подразделениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.09.2021 № 165-ВГД «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. В абзаце 2 пункта 1.5 раздела 1 «Общие положения» Положения о муниципальном земельном контроле в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Положение) слова «комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области» заменить словами «контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникающие с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2022

№ 337

**О принятии условий приватизации муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 25.05.2021 № 147-ВГД «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества и порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», во исполнение Программы (плана) приватизации муниципального имущества (приложение № 18 к Решению Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»), руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 25.01.2022 № 1/2022,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять условия приватизации муниципального имущества при продаже его в электронной форме на аукционе, посредством публичного предложения в марте 2022 года (приложение).

2. При продаже муниципального имущества в электронной форме на аукционе, посредством публичного предложения начальная цена устанавливается с учетом НДС.

3. Адрес сайта электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

4. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества – открытая.

5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

7. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову.

*Е. О. Морозова, исполняющий обязанности заместителя главы городского округа*

Приложение к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области  
от 28.01.2022 № 337

Условия приватизации муниципального имущества  
при продаже его в электронной форме  
на аукционе в марте 2022 года

1. Объекты:

№ п/п	Наименование объекта приватизации, местонахождение (адрес), характеристика имущества	Начальная цена аукциона с учетом НДС, руб.	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи
1	2	3	4
1.1.	Нежилое помещение общей площадью 128,9 кв. м (кадастровый номер 34:35:030122:24946), расположенное на 1-м этаже жилого дома по адресу: ул. Карбышева, д. 60, г. Волжский, Волгоградская область. Помещение передано в безвозмездное пользование региональной общественной организации «Центр развития социальных проектов «Сириус» Волгоградской области». Вход отдельный. Есть санузел	2 462 000,00	В соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотной застройки. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
1.2.	Нежилое строение общей площадью 76,5 кв. м	563 000,00	В соответствии с Городским положением от 15.10.2009

	(кадастровый номер 34:35:000000:65269) с земельным участком площадью 326,0 кв. м (кадастровый номер 34:35:010102:73), расположенные по адресу: ул. О. Кошевого, 14 б, п. Краснооктябрьский, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется		№ 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Ж-1 – индивидуальной застройки, разрешенное использование земельного участка – бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или
			организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро), категория земель – земли населенных пунктов. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
1.3.	Нежилое помещение общей площадью 182,7 кв. м (кадастровый номер 34:35:030212:12772), расположенное на 1-м этаже жилого дома по адресу: ул. Дружбы, 79, г. Волжский, Волгоградская область. Помещение передано в безвозмездное пользование Волгоградской областной спортивной общественной организации «Бойцовский клуб «Сталинград». Вход отдельный. Есть санузел	3 489 000,00	В соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области». Объект находится по красной линии застройки, в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотной застройки. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
1.4.	Автомобиль ВА3-21074: номер кузова 2447483, год выпуска 2006, мощность двигателя 54,5 кВт, VIN ХТА21074062447483, цвет ярко-белый. Объект не используется	43 000,00	
1.5.	Автомобиль УАЗ-315195: номер кузова 31519570022284, год выпуска 2007, мощность двигателя 94,1 кВт, VIN ХТТ31519580549205, цвет светло-серый. Объект не используется	113 000,00	

1.6.	Автомобиль УАЗ-390994: номер кузова 39090080210204, год выпуска 2008, мощность двигателя 78,5 кВт, VIN ХТТ39099480448169, цвет серый. Объект не используется	126 000,00	
1.7.	Автомобиль УАЗ-390994: номер кузова 39090080210359, год выпуска 2008, мощность двигателя 78,5 кВт, VIN ХТТ39099480448387, цвет серый.	126 000,00	

	Объект не используется		
1.8.	Автомобиль ГАЗ-2752: номер кузова 27520060219805, год выпуска 2006, мощность двигателя 72,2 кВт, VIN Х9637520060099049, цвет серебристый. Объект не используется	186 000,00	
1.9.	Автомобиль ВА3-211540: номер кузова ХТА21154084687724, год выпуска 2008, мощность двигателя 59,5 кВт, VIN ХТА21154084687724, цвет серебристый. Объект не используется	100 000,00	
1.10.	Автомобиль ВА3-211540: номер кузова ХТА21154084674304, год выпуска 2008, мощность двигателя 59,5 кВт, ХТА21154084674304, цвет серебристый. Объект не используется	100 000,00	
1.11.	Автомобиль ВА3-211540: номер кузова ХТА21154084640274, год выпуска 2008, мощность двигателя 59,5 кВт, VIN ХТА21154084640274, цвет серебристый. Объект не используется	100 000,00	

Условия приватизации муниципального имущества при продаже его в электронной форме посредством публичного предложения в марте 2022 года

1. Объекты:

1	2	3
1.1.	Наименование имущества, местонахождение (адрес), характеристика имущества	Нежилое помещение общей площадью 259,1 кв. м (кадастровый номер 34:35:030216:3490), расположенное на цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Дружбы, 88, пом. I, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Вход отдельный. Есть санузел. В помещении находятся коммуникации и оборудование многоквартирного дома. Покупатель обязан обеспечить доступ эксплуатирующей

		организации к указанному имуществу для его обслуживания и ремонта
	Начальная цена продажи на аукционе, признанном несостоявшимся, с учетом НДС, руб.	3 902 000,00
	Цена первоначального предложения с учетом НДС, руб.	3 902 000,00
	Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») с учетом НДС, руб.	390 200,00
	Величина повышения цены («шаг аукциона») с учетом НДС, руб.	195 100,00
	Минимальная цена предложения	1 951 000,00

	(цена отсечения) с учетом НДС, руб.	
	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи	В соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области». Объект находится в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотной застройки. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект

1.2.	Наименование имущества, местонахождение (адрес), характеристика имущества	Автомобиль ВА3-21043: номер кузова 0038723, год выпуска 2005, мощность двигателя 52,2 кВт, VIN ХТК21043050038723, цвет белый. Объект не используется
	Начальная цена продажи на аукционе, признанном несостоявшимся, с учетом НДС, руб.	53 000,00
	Цена первоначального предложения с учетом НДС, руб.	53 000,00
	Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») с учетом НДС, руб.	5 300,00
	Величина повышения цены («шаг аукциона») с учетом НДС, руб.	2 650,00
	Минимальная цена предложения (цена отсечения) с учетом НДС, руб.	26 500,00

Исполняющий обязанности заместителя главы городского округа Е.О. Морозова

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области планируется установление сроком на 49 лет публичного сервитута ориентировочной площадью 14658 кв. м в целях размещения линейного объекта (строительство водопровода) в отношении земель, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и земельных участков с кадастровыми номерами: 34:35:030115:242, 34:35:030115:57, 34:35:030115:4453, 34:35:030115:4454, 34:35:030108:49, 34:35:030108:352, 34:35:030115:3925, 34:35:030115:4508, 34:35:030115:4501, 34:35:030115:4500, 34:35:030115:450, 34:35:030115:4544, 34:35:030115:27, 34:35:000000:165, 34:35:030115:1017, 34:35:030115:314, 34:35:030115:954, 34:35:030119:12876, 34:35:030119:9421.

Примечание: Направить заявление об учете прав на земельные участки и ознакомиться описанием местоположения границ публичного сервитута возможно в течение 30 дней со дня размещения информационного сообщения в газете в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. № 330, телефон для справок: (8443) 21-22-26.

Режим работы комитета земельных ресурсов и градостроительства: понедельник с 14.00 – 17.00, вторник с 09.00 – 13.00, среда не приемный день, четверг с 14.00 – 17.00, пятница с 09.00 – 13.00, выходные: суббота, воскресенье.

Управляющий делами администрации А. С. Попов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2022

№ 346

О подготовке документации по планировке территорий

Рассмотрев заявление ООО «ПИИ Волгагражданпроект» о назначении его заказчиком на подготовку документации по планировке территории, руководствуясь ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2019 № 8550 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- 1.1. Обеспечить подготовку документации по планировке территорий (далее – документация):
  - 1) проект планировки и межевания территории в целях строительства участка пр. Дружбы, от ул. Александрова до ул. Оломоуцкой, в городском округе – город Волжский Волгоградской области;
  - 2) проект планировки и межевания территории в целях строительства подъездных путей от ул. Набережной до МУП «Центральный стадион» в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

- 1.2. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации (приложения № 1, 2).
2. Определить ООО «ПИИ Волгагражданпроект» заказчиком на разработку документации.
3. ООО «ПИИ Волгагражданпроект» получить исходные данные и техническое задание на разработку документации в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Определить, что по истечении шести месяцев с даты опубликования настоящего постановления в случае непредставления в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области документации настоящее постановление утрачивает силу.
5. Определить, что в течение четырнадцати дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.
6. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
7. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

**Заместитель главы городского округа Р. И. Никитин**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 31.01.2022 № 346

**Задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории**

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование работ	Инженерные изыскания, необходимые для подготовки документации по планировке территории
2	Цель работ	Подготовка документации по планировке территории
3	Заказчик	ООО «ПИИ Волгагражданпроект»
4	Источник финансирования	Средства заказчика
5	Сведения об объекте инженерных изысканий	Строительство участка пр. Дружбы, от ул. Александра до ул. Оломоуцкой, в городском округе – город Волжский Волгоградской области
6	Границы территории проведения инженерных изысканий	пр. Дружбы, от ул. Александра до ул. Оломоуцкой
7	Виды инженерных изысканий	Инженерно-геодезические изыскания; инженерно-геологические изыскания; инженерно-гидрометеорологические изыскания; инженерно-экологические изыскания.
8	Основные требования к результатам инженерных изысканий	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» исполнитель организует и проводит инженерно-геодезические изыскания территории проектирования своими силами или с привлечением подрядчика (при наличии соответствующего допуска на данный вид работ). Инженерно-геодезические изыскания территории проектирования включают: - подготовительные работы (запрос сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности о ранее выполненных материалах инженерно-геодезических изысканий); - съемку подземных и наземных инженерных коммуникаций и сооружений с указанием технических характеристик и балансодержателей сетей; - подробную съемку рельефа с точностью характеристик линий горизонталей 0,5 м, зданий, сооружений; - обработку полевых материалов; - создание, корректуру, редактирование топографического плана масштаба 1:500; - регистрацию материалов инженерных изысканий и размещение их в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области; - подготовку и сдачу заказчику копий топографического плана масштаба 1:500 на бумажной основе в количестве 2 экземпляров, технического отчета на бумажной основе в количестве 2 экземпляров и в электронном виде (формат Tiff, граница съемки – форматы Text, Excel). Требования к выполнению работ: - съемка должна быть выполнена в местной системе координат, Балтийской системе высот; - номенклатура планшетов должна соответствовать номенклатуре, принятой для данного населенного пункта; - выдержать точность элементов ситуации, т.е. средняя погрешность положения на плане элементов ситуации относительно ближайших точек съемочного обоснования не должна превышать 0,5 мм, на территории с капитальной застройкой предельные погрешности во взаимном положении на плане точек ближайших контуров не должны превышать 0,4 мм в масштабе плана; - средние погрешности съемки рельефа относительно ближайших точек геодезического обоснования не должны превышать 1/3 высоты сечения рельефа. Инженерно-геологические изыскания. Технический отчет об инженерно-геологических изысканиях составить в соответствии с ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 32868-2014, ГОСТ 33063-2014, Срок выполнения работ – в соответствии с графиком согласно договору, с выдачей промежуточных материалов

		в рабочем порядке. Отчетные материалы предоставить на бумажных носителях – 4 экз. и на электронном носителе – 1 экз. в форматах, допускающих редактирование (текстовые материалы в формате MS Word (*.doc), ведомости и таблицы в формате MS Excel (*.xls), графические материалы в формате Autocad (*.dwg), фотоматериалы в формате растрового изображения (*.jpg), а также в формате AdobeAcrobat (*.pdf), – единым файлом. Инженерно-гидрометеорологические изыскания. Составить программу инженерно-гидрометрических изысканий в соответствии с требованиями ГОСТ 32836-2014 и ГОСТ 33177-2014 и согласовать ее с уполномоченным представителем государственного заказчика. Выполнить гидрометеорологические расчеты в объеме, необходимом для обоснования и принятия проектных решений. Вероятность превышения основных расчетных гидрологических характеристик принять равной 3%, 4%, 10%. Определение расчетных гидрологических характеристик выполнить в соответствии с СП 33-101-2003 «Определение основных расчетных гидрологических характеристик» на основании данных гидрометеорологических наблюдений, опубликованных в официальных документах Росгидромета, либо на основе архивных материалов. Дать характеристику климатических условий в районе проектирования на основе справочных данных Росгидромета либо на основе архивных материалов. Технический отчет по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий составить в соответствии с ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 33177-2014. Инженерно-экологические изыскания. Составить и согласовать с уполномоченным представителем государственного заказчика программу инженерно-экологических изысканий. Программу на производство инженерных изысканий разработать в соответствии с п. 4.13 ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 32847-2014. Выполнить изыскания, необходимые для принятия решений по разработке мероприятий по охране окружающей среды, в соответствии с ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 32847-2014, постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 и действующими нормативными документами по изысканиям и проектированию. Назначение и необходимость выполнения отдельных видов работ и исследований, условия их взаимозаменяемости и сочетания с другими видами изысканий устанавливаются в программе инженерно-экологических изысканий.
9	Описание объекта капитального строительства, планируемого к размещению	Категория автомобильной дороги – магистральная улица районного значения. Протяженность – 1,14 км (уточняется при изысканиях). Тип дорожной одежды – капитальный.

Проект задания на выполнение инженерных изысканий может быть дополнен иной необходимой информацией.

**Заместитель главы городского округа Р. И. Никитин**

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 31.01.2022 № 346

**Задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории**

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование работ	Инженерные изыскания, необходимые для подготовки документации по планировке территории
2	Цель работ	Подготовка документации по планировке территории
3	Заказчик	ООО «ПИИ Волгагражданпроект»
4	Источник финансирования	Средства заказчика
5	Сведения об объекте инженерных изысканий	Строительство подъездных путей от ул. Набережной до МУП «Центральный стадион» в городском округе – город Волжский Волгоградской области
6	Границы территории проведения инженерных изысканий	От ул. Набережной до МУП «Центральный стадион»
7	Виды инженерных изысканий	Инженерно-геодезические изыскания; инженерно-геологические изыскания; инженерно-гидрометеорологические изыскания; инженерно-экологические изыскания.
8	Основные требования к результатам инженерных изысканий	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» исполнитель организует и проводит инженерно-геодезические изыскания территории проектирования своими силами или с привлечением подрядчика (при наличии соответствующего допуска на данный вид работ). Инженерно-геодезические изыскания территории проектирования включают: - подготовительные работы (запрос сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности о ранее выполненных материалах инженерно-геодезических изысканий); - съемку подземных и наземных инженерных коммуникаций и сооружений с указанием технических характеристик и балансодержателей сетей;

- подробную съемку рельефа с точностью характеристик линий горизонталей 0,5 м, зданий, сооружений;  
 - обработку полевых материалов;  
 - создание, корректуру, редактирование топографического плана масштаба 1:500;  
 - регистрацию материалов инженерных изысканий и размещение их в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области;  
 - подготовку и сдачу заказчику копий топографического плана масштаба 1:500 на бумажной основе в количестве 2 экземпляров, технического отчета на бумажной основе в количестве 2 экземпляров и в электронном виде (формат Tiff, граница съемки – форматы Text, Excel).  
 Требования к выполнению работ:  
 - съемка должна быть выполнена в местной системе координат, Балтийской системе высот;  
 - номенклатура планшетов должна соответствовать номенклатуре, принятой для данного населенного пункта;  
 - выдержать точность элементов ситуации, т.е. средняя погрешность положения на плане элементов ситуации относительно ближайших точек съемочного обоснования не должна превышать 0,5 мм, на территории с капитальной застройкой предельные погрешности во взаимном положении на плане точек ближайших контуров не должны превышать 0,4 мм в масштабе плана;  
 - средние погрешности съемки рельефа относительно ближайших точек геодезического обоснования не должны превышать 1/3 высоты сечения рельефа.  
 Инженерно-геологические изыскания.  
 Технический отчет об инженерно-геологических изысканиях составить в соответствии с ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 32868-2014, ГОСТ 33063-2014,  
 Срок выполнения работ – в соответствии с графиком согласно договору, с выдачей промежуточных материалов в рабочем порядке.  
 Отчетные материалы предоставить на бумажных носителях – 4 экз. и на электронном носителе – 1 экз. в форматах, допускающих редактирование (текстовые материалы в формате MS Word (\*.doc), ведомости и таблицы в формате MS Excel (\*.xls), графические материалы в формате Autocad (\*.dwg), фотоматериалы в формате растрового изображения (\*.jpg), а также в формате Adobe Acrobat (\*.pdf), – единым файлом.  
 Инженерно-гидрометеорологические изыскания.  
 Составить программу инженерно-гидрометрических изысканий в соответствии с требованиями ГОСТ 32836-2014 и ГОСТ 33177-2014 и согласовать ее с уполномоченным представителем государственного заказчика.  
 Выполнить гидрометеорологические расчеты в объеме, необходимом для обоснования и принятия проектных решений. Вероятность превышения основных расчетных

гидрологических характеристик принять равной 3%, 4%, 10%.  
 Определение расчетных гидрологических характеристик выполнить в соответствии с СП 33-101-2003 «Определение основных расчетных гидрологических характеристик» на основании данных гидрометеорологических наблюдений, опубликованных в официальных документах Росгидромета, либо на основе архивных материалов.  
 Дать характеристику климатических условий в районе проектирования на основе справочных данных Росгидромета либо на основе архивных материалов.  
 Технический отчет по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий составить в соответствии с ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 33177-2014.  
 Инженерно-экологические изыскания.  
 Составить и согласовать с уполномоченным представителем государственного заказчика программу инженерно-экологических изысканий. Программу на производство инженерных изысканий разработать в соответствии с п. 4.13 ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 32847-2014.  
 Выполнить изыскания, необходимые для принятия решений по разработке мероприятий по охране окружающей среды, в соответствии с ГОСТ 32836-2014, ГОСТ 32847-2014, постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 и действующими нормативными документами по изысканиям и проектированию.  
 Назначение и необходимость выполнения отдельных видов работ и исследований, условия их взаимозаменяемости и сочетания с другими видами изысканий устанавливаются в программе инженерно-экологических изысканий.

9 Описание объекта капитального строительства, планируемого к размещению  
 Категория автомобильной дороги – улица местного значения.  
 Протяженность – 0,36 км (уточняется при изысканиях).  
 Тип дорожной одежды – облегченный.

Проект задания на выполнение инженерных изысканий может быть дополнен иной необходимой информацией.  
 Заместитель главы городского округа Р. И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2022 № 347

**Об утверждении Перечня объектов муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году**

Руководствуясь частью 3 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень объектов муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году (далее Перечень), согласно приложению.
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить Перечень на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.О. Морозову.

Глава городского округа И. Н. Воронин

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.01.2022 № 347

**Перечень объектов муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году**

№ п/п	Наименование имущества	Адрес	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб.	Характеристика (протяженность/площадь)
<b>Наружное освещение</b>					
<b>Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество</b>					
1	Сеть наружного освещения от ТП-180 ул. Химиков, 9 микрорайон	г. Волжский	30.04.2020	184741,00	Общая протяженность - 778,0 м
2	Сеть наружного освещения от ТП-97	г. Волжский	30.04.2020	493541,00	Общая протяженность - 2400,0 м
3	Сеть наружного освещения от ТП-314	г. Волжский	30.04.2020	368076,55	Общая протяженность - 399,07 м
4	Сеть наружного освещения от ТП-169	г. Волжский	30.04.2020	449947,59	Общая протяженность - 1128,0 м
5	Сеть наружного освещения от ТП-158	г. Волжский	30.04.2020	1090489,96	Общая протяженность - 1804,3 м
6	Сеть наружного освещения жилого дома по ул. Мира, 131	г. Волжский	30.04.2020	280641,76	Общая протяженность - 154,0 м
7	Сеть наружного освещения жилого дома №18 по ул. Оломоуцкая	г. Волжский	30.04.2020	55465,00	Общая протяженность - 40,85 м
8	Сеть наружного освещения 0,4 кВ от ТП-341 вдоль жилого дома №152 по ул. Мира	г. Волжский	30.04.2020	81904,00	Общая протяженность - 81,46 м
9	Воздушная линия наружного освещения	г. Волжский	30.04.2020	185315,00	Общая протяженность - 152,0 м
10	Воздушная линия наружного освещения	г. Волжский	30.04.2020	427961,14	Общая протяженность - 258,0 м
11	Воздушная линия наружного освещения	г. Волжский	30.04.2020	52749,63	Общая протяженность - 97,0 м
12	Воздушная линия наружного освещения	г. Волжский	30.04.2020	238525,41	Общая протяженность - 154,0 м
13	Сеть наружного освещения 0,4 кВ от ТП-332 вдоль жилого дома № 369	г. Волжский	30.04.2020	52725,00	Общая протяженность - 41,97 м
14	Сеть наружного освещения 0,4 кВ от ТП-292 вдоль дома 57 по ул.40 лет Победы	г. Волжский	30.04.2020	374000,00	Общая протяженность 421,35 м
15	Сеть наружного освещения 0,4 кВ	г. Волжский	30.04.2020	247475,00	Общая протяженность - 255,95 м
16	Воздушная линия наружного освещения жилого дома № 130 по ул. им генерала Карбышева	г. Волжский	30.04.2020	246354,23	Общая протяженность - 150,0 м
17	Сеть наружного освещения	г. Волжский	30.04.2020	158852,54	Общая протяженность - 166,0 м
18	Воздушная линия наружного освещения пр. им. Ленина, 351	г. Волжский	30.04.2020	301359,04	Общая протяженность - 200,0 м
19	Воздушная линия наружного освещения пр. им. Ленина, 162 (14 микрорайон)	г. Волжский	30.04.2020	193000,00	Общая протяженность - 276,00 м

№ п/п	Наименование имущества	Адрес	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб.	Характеристика (протяженность/площадь)
20	Сеть наружного освещения 0,4 кВ	г. Волжский	30.04.2020	247680,00	Общая протяженность - 257,3 м
21	Сети наружного освещения пр. им. Ленина 112, м/р 14	г. Волжский	30.04.2020	507227,00	Общая протяженность - 235,0 м
22	Воздушная линия наружного освещения, б-р Профсоюзозов, 19	г. Волжский	30.04.2020	154001,79	Общая протяженность - 156,1 м
23	Воздушная электролиния уличного освещения	г. Волжский	30.04.2020	106000,00	Общая протяженность - 99,6 м
24	Воздушная электролиния уличного освещения	г. Волжский	30.04.2020	74878,80	Общая протяженность - 44,1 м
25	Воздушная электролиния уличного освещения ул. Оломоуцкой, д.35	г. Волжский	30.04.2020	392000,00	Общая протяженность - 329,8 м
26	Воздушная электролиния уличного освещения ул. Оломоуцкой, д.35а	г. Волжский	30.04.2020	107000,00	Общая протяженность - 102,3 м
27	Сети наружного освещения	г. Волжский	30.04.2020	2763328,27	Общая протяженность - 1230,0 м
28	Сеть наружного освещения от ТП-93	г. Волжский	30.04.2020	80946,00	Общая протяженность - 350,0 м
29	Сеть наружного освещения от ТП-380	г. Волжский	30.04.2020	267185,00	Общая протяженность - 813,7 м
30	Сеть наружного освещения от ТП-341	г. Волжский	30.04.2020	556282,00	Общая протяженность - 524,95 м
31	Сеть наружного освещения от ТП-336	г. Волжский	30.04.2020	190529,00	Общая протяженность - 664,1 м
32	Сооружение	г. Волжский	30.04.2020	2627386,64	Общая протяженность - 1394,4 м
33	Сеть уличного освещения ВЛ-0,4 кВ ВЛИ от КТП-525 (от знака «Волжский» до ул. Шоссейной по пр. Ленина)	г. Волжский	30.04.2020	530646,77	Общая протяженность - 991,22 м
34	Сеть наружного освещения от ТП-322	г. Волжский	30.04.2020	168863,16	Общая протяженность - 188,52 м
35	Сеть освещения	г. Волжский	30.04.2020	2189563,96	Общая протяженность - 2425,0 м
36	Сеть наружного освещения, пр. им. Ленина, 96в	г. Волжский	30.04.2020	240934,95	Общая протяженность - 311,0 м
37	Сеть наружного освещения от ТП-24	г. Волжский	30.04.2020	256305,00	Общая протяженность - 270,6 м















АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2022

№ 257

**О перечислении части прибыли общества с ограниченной ответственностью «Дом быта», остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей за 2020 год, в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение балансовой комиссии по определению эффективности деятельности общества с ограниченной ответственностью «Дом быта» за 2020 год, решение совета директоров общества с ограниченной ответственностью «Дом быта» от 20.01.2022 № 63, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Дом быта» (далее – Общество) перечислить часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей за 2020 год, в сумме 128 220,5 рубля в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Установить срок перечисления в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области суммы отчислений Общества не более 60 дней со дня официального опубликования настоящего постановления.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин*

Телефон отдела рекламы газеты «Волжский муниципальный вестник»

# 777-020

## ВНИМАНИЕ! ОРУДУЮТ МОШЕННИКИ!



### Как действуют мошенники

- Присылают СМС-сообщение «Ваша банковская карта заблокирована...»
- Звонят, представляясь сотрудником банка, просят назвать номер карты
- Сообщают о переводе денежных средств с вашей карты

### Что делать Вам

- НЕ СООБЩАЙТЕ ДАННЫЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ НИКОМУ! (номер карты, ПИН-код)
- Позвоните в банк по телефону горячей линии, указанной на Вашей карте
- Сообщите о случившемся в полицию

ТЕЛЕФОН 02  
ПОЛИЦИИ: 112 (с мобильного)

## COVID-19

## КАК ПРАВИЛЬНО ВЫБРАТЬ ПРОДУКТЫ В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ КОРОНАВИРУСА

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

В период карантина неизбежно приходится больше времени проводить дома, люди меньше двигаются и тратят меньше энергии. Чтобы не набрать лишние килограммы, к составлению ежедневного меню необходимо подходить рационально. Следует помнить, что лишний вес может стать причиной многих заболеваний, например, сахарного диабета II типа. Не рекомендуется делать запасы и приобретать продукты впрок. Продовольственные магазины работают в постоянном режиме и поддерживают неснижаемый запас основных продуктов питания. В просроченных крупах, орехах, сухофруктах могут завестись амбарные вредители (пищевая моль и др.) и нанести вред здоровью.



### ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ В МАГАЗИНАХ

- В первую очередь необходимо уточнить, какие продукты уже есть у вас дома и составить список с учетом рекомендуемых суточных норм потребления. При планировании важно соблюдать принципы сбалансированного рациона питания.
- В магазине ручку торговой тележки или корзинки необходимо протереть влажной салфеткой или держать ее руками в перчатках.
- Сначала необходимо выбрать продукты, которые хранятся при комнатной температуре.
- Скоропортящиеся продукты из холодильных витрин и морозильных камер выбирают в самую последнюю очередь.
- Отдавайте предпочтение упакованным продуктам, особенно, если планируете употреблять их без термической обработки.
- Внимательно осмотрите упаковку товара, обратите внимание на сроки годности и состав, чтобы не приобрести продукты, которые могут вызвать аллергическую реакцию.
- Важно обратить внимание в каких условиях продукция хранится в магазине и соответствуют ли они температурным режимам указанным производителем. Если температура хранения в месте реализации выше указанной производителем лучше отказаться от покупки.
- Помните о принципах соблюдения товарного соседства. Готовые к употреблению продукты не должны размещаться на одной полке с сырыми продуктами, это может вызвать загрязнение готовой продукции и в дальнейшем привести к пищевому отравлению или кишечной инфекции у потребителя. Эти же правила распространяются при размещении продуктов в продовольственной тележке и при переключивании их в сумки и пакеты на кассе.



### ДИСТАНЦИОННОЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ

- В условиях карантина актуальны системы заказов продуктов из магазинов и готовой еды на дом. Какой из способов больше подходит в той или иной ситуации, решать вам. Главное — соблюдать элементарные правила.
- Вымойте руки до того, как вы откроете пакет с едой или продуктами, так как вы держали в руках деньги, прикасались к платежному терминалу или передавали свою пластиковую карточку курьеру.
  - Если вы заказали на дом скоропортящиеся пищевые продукты, их должны привезти в сумке-холодильнике или в термопакете. Если это требование при доставке не выполнено, вы можете отказаться от покупки, так как при доставке не была обеспечена необходимая температура хранения продуктов.
  - Внимательно проверьте сроки годности, целостность упаковки, отсутствие вмятин и бомбажа (вздувшихся крышек) на металлических консервных банках. Даже небольшая вмятина может привести к образованию трещины в стенке банки и нарушить ее герметичность или будет способствовать попаданию солей тяжелых металлов в продукт, а это может привести к пищевому отравлению. Чтобы этого не произошло, вы можете вернуть испорченный товар продавцу.
  - На овощах и фруктах должны отсутствовать признаки увядания, плесень и гниль. Такие продукты считаются испорченными и непригодными в пищу. В это случае вы также можете отказаться от товаров в заказе.
  - Не допускается доставка в одном пакете сырой и готовой к употреблению продукции. Сырое мясо, птица, рыба должны быть упакованы отдельно от овощей, фруктов, гастрономической и бакалейной продукции. Оптимальным будет упаковка в разные пакеты каждой товарной группы, в том числе группы промышленных товаров.
  - Если услуга оказана некачественно или вам доставили испорченные продукты, вы можете оставить обращение на сайте Роспотребнадзора с указанием данных предприятия торговли и допущенных им нарушений.



ПРОИЗВОДИТЕЛЬ



СРОК ГОДНОСТИ



Учредитель – Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области (404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, телефон 8(8443) 42-12-24).

Издатель – АМУ «Редакция газеты «Волжская правда» (404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Телефон 8(8443) 777-023).

Газета зарегистрирована Нижне-Волжским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о рег. ПИ № ФС9-0822 от 26 января 2006 года. Главный редактор – Д. П. Маслов. Распространяется бесплатно.

Отпечатано офсетным способом в ООО «ГК «Царицын» по заказу ООО «НЬЮ ПРИНТ» по адресу: г. Волгоград, ул. Коммунистическая, 11. Подписано в печать 31 января 2022 года в 16.00 (по графику – в 16.00). Заказ № 239/265НП. Тираж 1000 экз.

Адрес издателя: 404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Тел./факс: 8(8443) 777-023. Адрес редакции: 404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. E-mail: vlzpravda@bk.ru