

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.02.2022 № 384

**О внесении изменения в постановление администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области от 16.03.2020 № 1475**

В целях реализации прав граждан на охрану здоровья и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Волгоградской области, руководствуясь постановлением Губернатора Волгоградской области от 15.03.2020 № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 27.01.2022 № 51), Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 16.03.2020 № 1475 «О введении режима повышенной готовности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» изменение, дополнив пункт 3 подпунктом 3.26 следующего содержания:

«3.26. Рекомендовать работодателям предоставлять работникам с симптомами острого респираторного заболевания, острой респираторной вирусной инфекции три оплачиваемых дня отдыха со дня появления указанных симптомов с сохранением заработной платы для лечения на дому».

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 27.01.2022.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2022 № 353

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.10.2020 № 5252

В целях приведения муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.10.2020 № 5252, в соответствии с решениями Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 179-ВГД «О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.12.2020 № 121-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь постановлениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», от 18.06.2021 № 3247 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2022 году», от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.10.2020 № 5252, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществить государственную регистрацию настоящего постановления в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделах «Документы», «Стратегическое планирование. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы»;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель главы городского округа
Е.В. Гиричева*

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 31.01.2022 № 353

Муниципальная программа
«Развитие физической культуры и массового спорта
на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»
на 2021–2023 годы

Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	«Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»; - постановление Администрации Волгоградской области от 25.04.2018 № 189-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие физической культуры и спорта в Волгоградской области»; - Закон Волгоградской области от 10.07.2007 № 1495-ОД «О физической культуре и спорте в Волгоградской области»; - Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области (принят постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 27.05.2005 № 137/1)
Разработчик (координатор) Программы	Разработчик (координатор) Программы: комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Разработчики Программы: - управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Исполнитель Программы	Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
Цели и задачи Программы	Управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Муниципальное автономное учреждение спортивная школа № 3 городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее МАУ СШ № 3). Автономное муниципальное учреждение физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский (далее АМУ ФКС «Волжанин»). Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее МАУ ФКС «Восход»). Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный парк «Новый город» (далее МАУ «ФОП «Новый город»)
Цели и задачи Программы	Цель: создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Задачи: - развитие системы привлечения населения, в том числе детей и подростков, к занятиям физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области; - участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых на территориях муниципальных образований; - внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе – город Волжский Волгоградской области; - обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области; - развитие инфраструктуры физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
Основные мероприятия Программы	- организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан; - популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения; - обеспечение деятельности МАУ СШ № 3; - обеспечение деятельности АМУ ФКС «Волжанин»; - обеспечение деятельности МАУ «ФОП «Новый город»; - обеспечение деятельности МАУ ФКС «Восход»; - дооснащение действующих объектов физической культуры и спорта оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья;



	<p>- формирование и обеспечение спортивных сборных команд и спортсменов городского округа – город Волжский Волгоградской области для участия в соревнованиях;</p> <p>- поощрение спортсменов и их тренеров за высокие спортивные показатели;</p> <p>- реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</p> <p>- осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>- строительство бассейна по адресу: г. Волжский, ул. Дружбы, 48;</p> <p>- строительство спортивного центра для настольного тенниса по адресу: г. Волжский, ул. Пушкина, 168а;</p> <p>- строительство физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Химиков, 1с, в том числе разработка ПСД</p>
Сроки и этапы реализации Программы	2021–2023 гг.
Источники и объемы финансирования	<p>Бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области, бюджет Волгоградской области.</p> <p>На реализацию Программы предусмотрено 887 211 718,34 рубля, в том числе:</p> <p>- в 2021 году – 126 618 281,34 рубля (125 889 381,34 рубля – бюджет городского округа, 728 900,00 рубля – областной бюджет);</p> <p>- в 2022 году – 90 389 821,00 рубля (бюджет городского округа);</p> <p>- в 2023 году – 670 203 616,00 рубля (228 894 146,00 рубля – бюджет городского округа, 441 309 470,00 рубля – областной бюджет).</p> <p>Денежные средства бюджета городского округа на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год.</p> <p>Денежные средства областного бюджета на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке по мере их поступления и/или их распределения</p>
Управление Программой и контроль за ее реализацией	<p>Управление Программой осуществляет комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Контроль за ходом и сроками выполнения мероприятий Программы осуществляет комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области совместно с курирующим заместителем главы городского округа.</p> <p>Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области размещает отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие и 9 месяцев на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ» не позднее 15 июля и 15 октября соответственно.</p> <p>Управление капитального строительства, управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации мероприятий Программы.</p> <p>Годовой отчет о ходе реализации Программы вместе с оценкой эффективности ее реализации комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).</p> <p>Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 20 февраля года, следующего за отчетным, материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.</p> <p>Годовой отчет о ходе реализации мероприятий Программы управление капитального строительства, управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направляют в комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 5 февраля года, следующего за отчетным.</p> <p>Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области</p>
Ожидаемые конечные результаты	<p>В результате реализации Программы:</p> <p>- процент проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, а также организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан в соответствии с календарными планами проведения на соответствующий год ежегодно будет составлять 100 %;</p> <p>- процент проведения межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований в соответствии с календарными планами проведения на соответствующий год ежегодно будет составлять 100 %;</p> <p>- будут построены:</p> <p>а) бассейн по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48;</p> <p>б) спортивный центр для настольного тенниса по адресу: г. Волжский, ул. Пушкина, 168а;</p> <p>в) физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: г. Волжский, ул. Химиков, 1с;</p> <p>- действующие объекты физической культуры и спорта будут дооснащены для лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>К 2023 году в ходе реализации Программы:</p> <p>- доля населения в возрасте 3–79 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа в возрасте 3–79 лет составит 53,8 %;</p> <p>- доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа составит 23,7 %;</p>

	<p>- доля детей и молодежи в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся спортом, в общей численности детей и молодежи составит 86,4 %;</p> <p>- доля граждан среднего возраста (женщины: 30–54 года; мужчины: 30–59 лет), систематически занимающихся спортом, в общей численности граждан среднего возраста составит 48,6 %;</p> <p>- доля граждан старшего возраста (женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет), систематически занимающихся спортом, в общей численности граждан старшего возраста составит 24,7 %;</p> <p>- уровень обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта составит 82,2 %;</p> <p>- доля населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), составит всего: 52,0 %, из них студентов – 65,0 %;</p> <p>- единовременная пропускная способность объектов спорта, расположенных на территории городского округа, составит 30 334 человека</p>
--	---

1. Оценка исходной ситуации

Основополагающей задачей государственной политики в сфере физической культуры и спорта является создание условий для роста национального самосознания населения Российской Федерации и обеспечение долгосрочной социальной стабильности. Создание базы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению этой задачи.

Федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» определяют основные направления развития физической культуры и спорта в Российской Федерации. В целях реализации государственной политики на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также эффективного решения задач и выполнения основных функций городского округа – город Волжский Волгоградской области в сфере физической культуры и спорта необходима реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы.

В предшествующий период на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области ежегодно проводились мероприятия по реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2018–2020 годы.

По результатам отчетов за 2019 год, с учетом данных на 2020 год исходная ситуация по отрасли физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области характеризуется следующими показателями.

В городском округе – город Волжский Волгоградской области развиваются 77 видов спорта. Наиболее популярными видами спорта являются плавание (11 958 человек), футбол (6 074 человека), бодибилдинг (2 989 человек), легкая атлетика (1 491 человек), баскетбол (1 797 человек), волейбол (1 433 человека), тхэквондо (2 540 человек), дзюдо (2 333 человека).

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в среднем в год проводится 250 физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, количество участников которых ежегодно составляет не менее 50 000 человек.

Волжские спортсмены принимают активное участие в не менее 40 спортивных соревнованиях различного уровня, по итогам которых за высокие спортивные результаты поощряются в среднем 30 спортсменов и их тренеров.

В целях пропаганды здорового образа жизни комитетом по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области организуется не менее 3 мероприятий по популяризации физической культуры и спорта в городе Волжском.

Общее количество занимающихся (спортсменов) различными видами спорта в городском округе – город Волжский Волгоградской области составляет 74 034 человека, количество женщин, занимающихся спортом, – 25 821 человек.

Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом в городе Волжском, в соответствии с ежегодным статистическим отчетом 1-ФК составила 134 690 человек (41,62 % от общей численности населения).

Структура физкультурно-спортивного движения в городском округе представлена муниципальными учреждениями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, в том числе по месту жительства граждан:

- АМУ ФКС «Волжанин»;
- МАУ ФКС «Комплекс спортивных сооружений»;
- МАУ ФКС «Восход»;
- МАУ СШ № 3.

Численность занимающихся на безвозмездной основе в учреждениях, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, составляет 4 429 человек (1,5 % от общего количества жителей).

В рамках исполнения муниципального задания АМУ ФКС «Волжанин» проводится 12 731 занятие физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан для 1 889 занимающихся в учреждении.

В рамках исполнения муниципального задания МАУ ФКС «Комплекс спортивных сооружений» по работе «Обеспечение доступа к объектам спорта» (потребители – физические лица) в учреждении проводились занятия по общей физической подготовке с лицами, достигшими пенсионного возраста. В 2019 году в учреждении занималось 15 групп с общим количеством занимающихся 269 человек. Среднее количество занимающихся в каждой группе в течение года составляло 17 человек. Всего в рамках данной работы в 2019 году фактически было проведено 76 170 человеко-часов. Объем муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» (потребители – юридические лица) в 2019 году составил 3 512 часов. Количество учреждений, пользующихся на регулярной основе спортивным сооружением, – 1 единица.

Численность занимающихся в МАУ СШ № 3 в соответствии с комплектованием учебно-тренировочных групп учреждения по различным видам спорта составляет 2 440 человек.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24.03.2014 № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)» в 2015 году МАУ СШ № 3 наделено полномочиями муниципального центра тестирования ГТО в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

В 2019 году посредством деятельности муниципального центра тестирования в выполнении нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО приняли участие 4 020 жителей города Волжского.

Ежегодно в городе Волжском проводятся мероприятия по строительству новых объектов, реконструкции и ремонту имеющейся спортивной инфраструктуры городского округа – город Волжский Волгоградской области.

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области действуют 927 спортивных сооружений (444 из них – муниципальной формы собственности), в том числе 1 стадион, 11 плавательных бассейнов, 322 плоскостных спортивных сооружения, 148 спортивных залов, 3 крытых объекта с искусственным льдом, 6 сооружений для стрелковых видов спорта, 133 других спортивных сооружения, а также 303 объекта городской и рекреационной инфраструктуры, приспособленных для занятий физической культурой и спортом.

По итогам 2019 года:

- единовременная пропускная способность объектов спорта, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, составляет 30 304 человека;
- эффективность использования существующих объектов спорта, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, составляет 63,3 %.

Ежегодно проводится работа по адаптации объектов спорта муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области для людей с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения.

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области продолжают оставаться актуальными и требуют решения следующие проблемы:

1) вопрос предоставления спортивных услуг людям с ограниченными физическими возможностями здоровья. Действующие в городе спортивные сооружения приспособлены для занятий людей с ограниченными физическими возможностями здоровья не в полном объеме;

2) многие муниципальные спортивные объекты не соответствуют постоянно возрастающим потребностям населения в новых видах спорта и качестве предоставляемых услуг, вследствие чего они нуждаются в реконструкции и модернизации. Проводимая на ряде спортивных объектов модернизация в целом способствует решению стоящей перед городом задачи, однако темпы ветшания материальной базы отрасли существенно опережают темпы ввода новых спортивных объектов и реконструкции существующих. Имеющиеся в городе специализированные спортивные объекты не полностью соответствуют существующим стандартам и требуют развития, доведения до уровня технических требований сегодняшнего дня;

3) задача по обеспечению населения городского округа – город Волжский Волгоградской области объектами физической культуры и спорта в полной мере остается нерешенной вследствие недостаточности финансирования физкультурно-спортивной отрасли.

Поскольку за счет бюджетных средств не удастся решить проблему, привлечение внебюджетных источников финансирования остается одной из важнейших задач отрасли;

4) повышение уровня вовлеченности всех слоев населения в регулярные занятия физической культурой и спортом, в том числе оздоровления людей в трудовых коллективах, образовательных учреждениях и по месту жительства, остается неизменной задачей городского округа – город Волжский Волгоградской области. Работа по реконструкции и строительству новых объектов спорта в городе ведется, но существует взаимосвязанная с этим проблема, требующая решения, – недостаточное количество профессиональных кадров в области физической культуры и спорта;

5) необходим новый подход к пропаганде занятий физической культурой и спортом среди детей, подростков и молодежи в целях формирования здорового образа жизни.

В результате реализации Программы муниципальные учреждения физической культуры и спорта будут оснащены современным спортивным оборудованием, что позволит увеличить количество и улучшить подготовку обучающихся детей и занимающихся массовыми видами спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Своевременное проведение капитального и текущего ремонта зданий позволит улучшить условия оказания услуг в области физической культуры и спорта.

2. Цели, задачи, основные направления развития

К числу стратегических приоритетных направлений развития физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области относятся:

- вовлечение граждан, прежде всего детей и молодежи, в регулярные занятия физической культурой и спортом;

- предоставление жителям города Волжского равных условий и возможностей для занятий физической культурой и спортом независимо от их доходов и благосостояния;

- формирование у населения, особенно у детей и подростков, потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом и навыков здорового образа жизни;

- повышение уровня физической подготовленности жителей города Волжского;

- повышение доступности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- строительство новых объектов имеющейся спортивной инфраструктуры.

Главной целью Программы является создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- развитие системы привлечения населения, в том числе детей и подростков, к занятиям физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области;

- участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых на территориях муниципальных образований;

- внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе – город Волжский Волгоградской области;

- обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Состояние современного общества требует устойчивого развития массового спорта как одного из направлений ориентации общества на здоровый образ жизни, сохранение здоровья и работоспособности как основы материального благополучия.

Необходимо привлечь к активным занятиям спортом большую часть трудоспособного населения, студентов вузов, ссузов, работников предприятий и организаций, что позволит в определенной степени решить комплекс проблем, связанных с формированием здорового образа жизни, отвлечением молодежи от прогрессирующих негативных явлений, таких как наркомания, пьянство, табакокурение, преступность.

Для определения задач по реализации политики в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, предусматривающей создание для жителей города условий, позволяющих им вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом, получить доступ к развитой спортивной инфраструктуре, за основу приняты задачи, предусмотренные государственной программой Волгоградской области «Развитие физической культуры и спорта в Волгоградской области».

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цели и задачи	Индикаторы	Ед. изм.	2021 год	2022 год	2023 год
Цель: создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области					
Задача 1.1. Развитие системы привлечения населения, в том числе детей и подростков, к занятиям физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области	1. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа – город Волжский Волгоградской области в возрасте 3–79 лет (на начало реализации Программы индикатор составляет 44,6 %)	%	48,0	50,7	53,8
	2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом (на начало реализации Программы индикатор составляет 23,6 %)	%	23,3	23,5	23,7
	3. Доля детей и молодежи в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся спортом, в общей численности детей и молодежи (на начало реализации Программы индикатор составляет 91,3 %)	%	85,5	85,9	86,4
	4. Доля граждан среднего возраста (женщины: 30–54 года; мужчины: 30–59 лет), систематически занимающихся спортом, в общей численности граждан среднего возраста (на начало реализации Программы индикатор составляет 30,9 %)	%	37,5	41,5	48,6

5. Доля граждан старшего возраста (женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет), систематически занимающихся спортом, в общей численности граждан старшего возраста (на начало реализации Программы индикатор составляет 12,28 %)	%	20,2	24,5	24,7	
6. Уровень обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта (на начало реализации Программы индикатор составляет 82,2 %)	%	82,2	82,2	82,2	
7. Доля муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, дооснащенных в текущем году оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья	%	33,33	-	-	
Задача 1.2. Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых на территориях муниципальных образований	1. Выполнение мероприятий в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий	%	100	100	100
Задача 1.3. Внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе – город Волжский Волгоградской области	1. Доля населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), всего	%	50,0	51,0	52,0
2. Из них учащихся и студентов		%	58,0	63,0	65,0
Задача 1.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области	1. Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятий, направленных на содержание аппарата	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90
Задача 1.5. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области	1. Единовременная пропускная способность объектов спорта, расположенных на территории городского округа (на начало реализации Программы индикатор составляет 30 334 человека)	чел.	30 334	30 334	30 334

Методика расчета целевых индикаторов оценки достижения поставленных целей и задач

Цель: создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Задача 1.1. Развитие системы привлечения населения, в том числе детей и подростков, к занятиям физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Целевые индикаторы:

1. Доля населения в возрасте 3–79 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа – город Волжский Волгоградской области в возрасте 3–79 лет.

Индикатор рассчитывается как соотношение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области в возрасте 3–79 лет к общей численности населения городского округа – город Волжский Волгоградской области в возрасте 3–79 лет, выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные Федеральной службы государственной статистики и данные федерального статистического наблюдения формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

При расчете индикатора применены данные Федеральной службы государственной статистики на 01.01.2019.

2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом.

Индикатор рассчитывается как соотношение численности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, не имеющих противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в городском округе – город Волжский Волгоградской области к общей численности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, не имеющих противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, в городском округе – город Волжский Волгоградской области, выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются данные государственного казенного



учреждения «Центр социальной защиты населения по городу Волжскому» и данные федерального статистического наблюдения формы № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте».

3. Доля детей и молодежи в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи.

Индикатор рассчитывается как соотношение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области в возрасте 3–29 лет к общей численности населения городского округа – город Волжский Волгоградской области в возрасте 3–29 лет, выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные Федеральной службы государственной статистики и данные федерального статистического наблюдения формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

4. Доля граждан среднего возраста (женщины: 30–54 года; мужчины: 30–59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста.

Индикатор рассчитывается как соотношение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом граждан среднего возраста (женщины: 30–54 года; мужчины: 30–59 лет) в городском округе – город Волжский Волгоградской области к общей численности граждан среднего возраста (женщины: 30–54 года; мужчины: 30–59 лет) городского округа – город Волжский Волгоградской области, выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные Федеральной службы государственной статистики и данные федерального статистического наблюдения формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

5. Доля граждан старшего возраста (женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста.

Индикатор рассчитывается как соотношение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом граждан старшего возраста (женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет) в городском округе – город Волжский Волгоградской области к общей численности граждан старшего возраста (женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет) городского округа – город Волжский Волгоградской области, выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные Федеральной службы государственной статистики и данные федерального статистического наблюдения формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

6. Уровень обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.

Индикатор рассчитывается в соответствии с приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта» как соотношение единовременной пропускной способности имеющихся спортивных сооружений к необходимой нормативной единовременной пропускной способности спортивных сооружений.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные Федеральной службы государственной статистики (раздел «Распределение населения по полу и возрасту») и данные федерального статистического наблюдения формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

7. Доля муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, дооснащенных в текущем году оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индикатор рассчитывается как соотношение муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, дооснащенных оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья, к общему количеству муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта.

Задача 1.2. Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых на территориях муниципальных образований.

Целевой индикатор: выполнение мероприятий в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

Индикатор рассчитывается как соотношение количества фактически проведенных в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий к количеству запланированных к проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий в календарном плане, выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются сведения от подведомственных комитету по физической культуре и спорту, управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области учреждений, положения и спортивные отчеты о проведении мероприятий, календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

Задача 1.3. Внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Целевые индикаторы:

1. Доля населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Индикатор рассчитывается как соотношение численности лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), к общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные федерального статистического наблюдения формы № 2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

При расчете индикатора применены данные Федеральной службы государственной статистики на 01.01.2019.

2. Доля учащихся и студентов городского округа – город Волжский Волгоградской области, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности учащихся и студентов, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Индикатор рассчитывается как соотношение численности учащихся и студентов, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), к общей численности учащихся и студентов, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), выраженное в процентах.

Источниками данных для расчета индикатора являются официальные данные федерального статистического наблюдения формы № 2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

При расчете индикатора применены данные Федеральной службы государственной статистики на 01.01.2019.

Задача 1.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Целевой индикатор: средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятий, направленных на содержание аппарата.

Индикатор рассчитывается как соотношение суммы уровней выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ (муниципальных программ «Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский

Волгоградской области», «Обеспечение пожарной безопасности на объектах социальной сферы на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области») к количеству показателей результативности выполнения мероприятий программ.

Задача 1.5. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Целевой индикатор: единовременная пропускная способность объектов спорта, расположенных на территории городского округа.

Индикатор показывает единовременную пропускную способность объектов спорта, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в соответствии с федеральным статистическим наблюдением формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

4. Управление Программой и механизм ее реализации

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2021 по 2023 год.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Механизм реализации Программы основан на принципах партнерства, четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей Программы.

Внесение изменений в Программу осуществляется в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ. Управление Программой осуществляется комитетом по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области через координацию всех ее исполнителей, мониторинг выполнения программных мероприятий, анализ динамики показателей и их корректировку в Программе. Контроль за ходом и сроками выполнения мероприятий Программы осуществляет комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области совместно с курирующим заместителем главы городского округа.

Координатором Программы является комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, который:

- отвечает за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы;
- осуществляет координацию действий исполнителей Программы;
- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;
- заключает договоры с поставщиками услуг в сфере физической культуры и спорта;
- уточняет объемы финансирования, а также в случае необходимости перечень программных мероприятий;
- проводит оценку эффективности хода реализации Программы;
- размещает отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие и 9 месяцев на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Стратегическое планирование». Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ не позднее 15 июля и 15 октября соответственно;
- в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, размещает годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности Программы на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»);

- не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Управление капитального строительства и управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области являются разработчиками Программы, которые:

- ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации программных мероприятий;
- в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным, направляют в комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области годовой отчет о ходе реализации программных мероприятий;
- своевременно информируют координатора Программы о необходимости внесения изменений в Программу в связи с корректировкой бюджетных ассигнований, а также в случае необходимости внесения изменений в перечень программных мероприятий;
- осуществляют полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с функциями и полномочиями управления капитального строительства и управления культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Исполнителями Программы являются:

- комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- МАУ СШ № 3;
- АМУ ФКС «Волжанин»;
- МАУ ФОП «Новый город»;
- МАУ ФКС «Восход».

Поступление денежных средств из бюджета Волгоградской области будет осуществляться в соответствии с соглашениями между Администрацией Волгоградской области и администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области, с учетом утвержденных правил предоставления денежных средств из областного бюджета в целях софинансирования мероприятий Программы.

Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет реализацию программных мероприятий посредством исполнения функции в соответствии с уставными документами.

Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении муниципальных учреждений, находящихся в его ведении. Учреждения, подведомственные комитету по физической культуре и спорту, управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляют реализацию программных мероприятий посредством исполнения муниципальных заданий, на исполнение которых выделяются субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий. Кроме того, учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту, управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, выделяются субсидии на другие цели, не включаемые в муниципальное задание.

Для осуществления контроля за исполнением программных мероприятий, а также расходованием предоставленных субсидий муниципальные учреждения, подведомственные комитету по физической культуре и спорту, управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, предоставляют отчеты об исполнении муниципальных заданий и отчеты об использовании субсидий на иные цели. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
	2021 г.	2022 г.	2023 г. расчетная потребность	Всего	Наименование показателя	Ед. изме- рения	2021 г.	2022 г.	2023 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области										
Задача 1.1. Развитие системы привлечения населения, в том числе детей и подростков, к занятиям физической культурой и спортом в городском округе – город Волжский Волгоградской области										
1.1.1. Организация проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан 2021 г. – (11 01 МФ001 100, 11 01 МФ001 200, 11 01 МФ001 300, 11 01 МФ001 600), бюджет городского округа	1 320 741,74	2 765 537,00	7 229 476,00	11 315 754,74	Количество жителей города, участвующих в физкультурных и спортивных мероприятиях	человек	34 730	32 362	53 938	Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее КФКС), управление культуры (далее УК), АМУ ФКС «Волжанин», МАУ СШ № 3, МАУ «ФОП «Новый город», МАУ ФКС «Восход»
					Количество физкультурных и спортивных мероприятий, проведенных на территории городского округа	мероприятие	250	250	250	
1.1.2. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения 2021 г. – (11 01 МФ001 200), бюджет городского округа	241 000,00	100 000,00	241 000,00	582 000,00	Количество мероприятий по популяризации физической культуры и спорта	мероприятие	не менее 3	не менее 1	не менее 3	КФКС
1.1.3. Обеспечение деятельности МАУ СШ № 3 2021 г. – (11 01 МФ002 600), 2022 г. – (11 01 МФ001 600), бюджет городского округа	50 054 023,00	35 624 240,00	46 148 035,00	131 826 298,00	Количество спортивных школ	штука	1	1	1	КФКС, МАУ СШ № 3
					Количество занимающихся в учреждении	человек	2 103	2 103	2 103	
					Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	штука	4 692	4 692	4 692	
1.1.4. Обеспечение деятельности АМУ ФКС «Волжанин» 2021 г. – (11 01 МФ002 600), 2022 г. – (11 01 МФ001 600), бюджет городского округа	28 339 603,00	19 509 160,00	27 607 351,00	75 456 114,00	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	штука	10 432	7 728	10 432	КФКС, АМУ ФКС «Волжанин»
1.1.5. Обеспечение деятельности МАУ «ФОП «Новый город» 2021 г. – (11 01 МФ002 600), 2022 г. – (11 01 МФ001 600), бюджет городского округа	27 615 246,00	20 774 821,00	22 186 967,00	70 577 034,00	Количество официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	штука	51	54	54	УК, МАУ «ФОП «Новый город»
					Количество часов доступа к объекту спорта	человеко-час	64 800	64 800	64 800	
					Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	штука	180	180	180	
1.1.6. Обеспечение деятельности МАУ ФКС «Восход» 2021 г. – (11 01 МФ002 600), 2022 г. – (11 01 МФ001 600), бюджет городского округа	9 039 840,00	6 032 900,00	8 550 582,00	23 623 322,00	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	штука	2590	2 590	2 590	КФКС, МАУ ФКС «Восход»
1.1.7. Дооснащение действующих объектов физической культуры и спорта оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья 2021 г. – (11 01 МФ005S1910 600)	789 223,00				Количество учреждений в сфере физической культуры и спорта, дооснащенных в текущем году оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья	штука	1			КФКС, АМУ ФКС «Волжанин»
бюджет городского округа	78 923,00									
областной бюджет	710 300,00									
Задача 1.2. Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых на территориях муниципальных образований										
1.2.1. Формирование и обеспечение спортивных сборных команд и спортсменов городского округа – город Волжский Волгоградской области для участия в соревнованиях 2021 г. – (11 01 МФ001 100, 11 01 МФ001 200, 11 01 МФ001 600), 2022 г. – (11 01 МФ002 100, 11 01 МФ002 200) бюджет городского округа	330 000,00	205 000,00	330 000,00	865 000,00	Количество межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, в которых примут участие спортсмены	мероприятие	40	25	45	КФКС, АМУ ФКС «Волжанин», МАУ СШ № 3, МАУ «ФОП «Новый город», МАУ ФКС «Восход»
1.2.2. Поощрение спортсменов и их тренеров за высокие спортивные показатели 2021 г. – (11 01 МФ001 200, 11 01 МФ001 300), бюджет городского округа	200 000,00	0,00	250 000,00	450 000,00	Количество поощренных спортсменов и их тренеров	человек	не менее 25	0	не менее 25	КФКС
Задача 1.3. Внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе – город Волжский Волгоградской области										
1.3.1. Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 2021 г. – (11 01 МФ001 600), 2022 г. – (11 01 МФ003 600), бюджет городского округа	300 000,00	300 000,00	300 000,00	900 000,00	Количество жителей города, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	человек	не менее 3 900	не менее 3 900	не менее 3 900	КФКС, МАУ СШ № 3
Задача 1.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области										
1.4.1. Осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта 2021 г. – (11 05 МФ003 100, 11 05 МФ003 200, 11 05 МФ003 800), 2022 г. – (11 05 МФ004 100, 11 05 МФ004 200)	6 088 179,60	5 063 163,00	5 723 375,00	16 874 717,60	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	КФКС
бюджет городского округа	6 069 579,60	5 063 163,00	5 723 375,00	16 856 117,60						
областной бюджет	18 600,00	0,00	0,00	18 600,00						



Задача 1.5. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области										
1.5.1. Строительство бассейна по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48, в том числе разработка ПСД 11 02 МФ00426338 400	0,00	5 000,00	360 452 870,00	360 452 870,00	Количество построенных бассейнов по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48	штука			1	Управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УКС)
бюджет городского округа	0,00	5 000,00	72 090 570,00	72 090 570,00						
областной бюджет			288 362 300,00	288 362 300,00						
1.5.2. Строительство спортивного центра для настольного тенниса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина, 168а, в том числе разработка ПСД 11 02 МФ00426346 400	0,00	5 000,00	76 255 940,00	76 260 940,00	Количество построенных спортивных центров для настольного тенниса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина, 168а	штука			1	УКС
бюджет городского округа	0,00	5 000,00	15 251 190,00	15 256 190,00						
областной бюджет			61 004 750,00	61 004 750,00						
1.5.3. Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Химиков, 1с, в том числе разработка ПСД 11 02 МФ00426339 400	2 300 425,00	5 000,00	114 928 020,00	117 233 445,00	Количество построенных физкультурно-оздоровительных комплексов по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Химиков, 1с	штука			1	УКС
бюджет городского округа	2 300 425,00	5 000,00	22 985 600,00	25 291 025,00						
областной бюджет			91 942 420,00	91 942 420,00						
ИТОГО	126 618 281,34	90 389 821,00	670 203 616,00	887 211 718,34						
бюджет городского округа	125 889 381,34	90 389 821,00	228 894 146,00	445 173 348,34						
областной бюджет	728 900,00	0,00	441 309 470,00	442 038 370,00						
В том числе:										
КФКС	96 702 610,34	69 600 000,00	94 853 454,00	261 156 064,34						
бюджет городского округа	95 973 710,34	69 600 000,00	94 853 454,00	260 427 164,34						
областной бюджет	728 900,00	0,00	0,00	728 900,00						
УК	27 615 246,00	20 774 821,00	23 713 332,00	72 103 399,00						
бюджет городского округа	27 615 246,00	20 774 821,00	23 713 332,00	72 103 399,00						
УКС	2 300 425,00	15 000,00	551 636 830,00	553 952 255,00						
бюджет городского округа	2 300 425,00	15 000,00	110 327 360,00	112 642 785,00						
областной бюджет	0,00		441 309 470,00	441 309 470,00						

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1.1.1	Количество жителей города, участвующих в физкультурных и спортивных мероприятиях	чел.	34 730	32 362	53 938
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено исходя из количества спортивных мероприятий, предусмотренных календарным планом в текущем году, и с учетом предусмотренных ассигнований		
	Количество физкультурных и спортивных мероприятий, проведенных на территории городского округа	мероприятие	250	250	250
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено исходя из количества спортивных мероприятий, предусмотренных календарным планом в текущем году		
1.1.2	Количество мероприятий по популяризации физической культуры и спорта	мероприятие	не менее 3	не менее 1	не менее 3
	Расчет с пояснениями		Значение показателя на 2021 год определено по факту 2020 года (3 мероприятия), на 2022 год – исходя из выделенных ассигнований, на 2023 год – согласно расчетной потребности		
1.1.3	Количество спортивных школ	шт.	1	1	1
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено исходя из наличия уставных документов МАУ СШ № 3		
	Количество занимающихся в учреждении	чел.	2 103	2 103	2 103
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определяется по утвержденному комплектованию тренировочных групп учреждения		
	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	шт.	4 692	4 692	4 692
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено согласно муниципальному заданию учреждению		

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1.1.4	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	шт.	10 432	7 728	10 432
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено согласно муниципальному заданию учреждению		
1.1.5	Количество официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	шт.	51	54	54
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено согласно муниципальному заданию учреждению		
	Количество часов доступа к объекту спорта	чел.-час.	64 800	64 800	64 800
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено согласно муниципальному заданию учреждению		
	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	шт.	180	180	180
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено согласно муниципальному заданию учреждению		
1.1.6	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	шт.	2 590	2590	2590
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено согласно муниципальному заданию учреждению		
1.1.7	Количество учреждений в сфере физической культуры и спорта, оснащенных в текущем году оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья	шт.	1	-	-
	Расчет с пояснениями		Значение показателя определено исходя из соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Волгоградской области		
1.2.1	Количество межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных	мероприятие	40	25	45

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
	спортивных соревнований, в которых примут участие спортсмены Расчет с пояснениями				
			Значение показателя определено исходя из количества спортивных мероприятий, предусмотренных календарным планом в текущем году		
1.2.2	Количество поощренных спортсменов и их тренеров Расчет с пояснениями	чел.	не менее 25	0	не менее 25
			Значение показателя на 2021–2023 годы определено с учетом выделенных ассигнований		
1.3.1	Количество жителей города, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО Расчет с пояснениями	чел.	не менее 3 900	не менее 3 900	не менее 3 900
			Значение показателя определено по факту 2019 года (4 020 человек)		
1.4.1	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятий, направленных на содержание аппарата Расчет с пояснениями	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90
			Значение показателя определяется по муниципальным программам, по которым комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области является исполнителем и главным распорядителем бюджетных средств. Средний уровень исполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятий, направленного на содержание аппарата, составляет не менее 90 %		
1.5.1	Количество построенных бассейнов по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48 Расчет с пояснениями	шт.	-	-	1
			В целях развития спортивной инфраструктуры городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе для увеличения фактического количества бассейнов, принято решение о строительстве бассейна по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48. В 2020 году разработана ПСД. В 2023 году планируется строительство объекта на условиях софинансирования из вышестоящих бюджетов		
1.5.2	Количество построенных спортивных центров для настольного тенниса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина, 168а Расчет с пояснениями	шт.	-	-	1
			В целях развития спортивной инфраструктуры городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе для увеличения фактического количества спортивных залов, принято решение о строительстве спортивного центра для настольного тенниса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина, 168а. В 2020 году разработана ПСД. В 2023 году планируется строительство объекта на условиях софинансирования из вышестоящих бюджетов		
1.5.3	Количество построенных физкультурно-оздоровительных комплексов по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Химиков, 1с Расчет с пояснениями	шт.	-	-	1
			В целях развития спортивной инфраструктуры городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе для увеличения фактического количества спортивных залов, принято решение о строительстве физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский,		

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
			ул. Химиков, 1с. В 2020 году разработана ПСД. В 2023 году планируется строительство объекта на условиях софинансирования из вышестоящих бюджетов		

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В результате создания условий для занятий физической культурой и массовыми видами спорта по месту жительства горожан возможно привлечение широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом, улучшение физического развития детей, дошкольников, школьников и студентов, их оздоровление, отвлечение подрастающего поколения от негативных явлений и правонарушений.

В результате популяризации здорового образа жизни среди горожан вырастут расходы населения на физическую культуру и спорт в виде приобретения абонементов, спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви. Осуществление комплекса мер, предусмотренных Программой, приведет к формированию здорового образа жизни, позволяющего снизить преступность в первую очередь в подростковой среде.

В результате реализации Программы предполагается получить следующие результаты:

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемые значения		
		2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	Организация проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан			
	Количество жителей города, участвующих в физкультурных и спортивных мероприятиях	34 730 чел.	32 360 чел.	53 938 чел.
	Количество физкультурных и спортивных мероприятий, проведенных на территории городского округа	250 меро-приятий	250 меро-приятий	250 меро-приятий
2	Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения			
	Количество мероприятий по популяризации физической культуры и спорта	не менее 3 меро-приятий	не менее 1 меро-приятия	не менее 3 меро-приятий
3	Обеспечение деятельности МАУ СШ № 3			
	Количество спортивных школ	1 шт.	1 шт.	1 шт.
	Количество занимающихся в учреждении	2 103 чел.	2 103 чел.	2 103 чел.
4	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	4 692	4 692 шт.	4 692 шт.
	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	10 432	7 728 шт.	10 432 шт.
5	Обеспечение деятельности МАУ «ФОП «Новый город»			
	Количество официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	51 шт.	54 шт.	54 шт.
	Количество часов доступа к объекту спорта	64 800 чел.-час.	64 800 чел.-час.	64 800 чел.-час.
6	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	180 шт.	180 шт.	180 шт.
	Обеспечение деятельности МАУ ФКС «Восход»			
7	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	2 590 шт.	2 590 шт.	2 590 шт.
	Дооснащение действующих объектов физической культуры и спорта оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья			
8	Количество муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, дооснащенных в текущем году оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья	1 шт.	-	-
	Формирование и обеспечение спортивных сборных команд и спортсменов городского округа – город Волжский Волгоградской области для участия в соревнованиях			
9	Количество межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, в которых примут участие спортсмены	40 меро-приятий	25 меро-приятий	45 меро-приятий
	Поощрение спортсменов и их тренеров за высокие спортивные показатели			
10	Количество поощренных спортсменов и их тренеров	не менее 25 чел.	0	не менее 25 чел.
	Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)			
11	Количество жителей города, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	не менее 3 900 чел.	не менее 3 900 чел.	не менее 3 900 чел.
	Осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта			
12	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	не менее 90 %	не менее 90 %	не менее 90 %
	Строительство бассейна по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48, в том числе разработка ПСД			
13	Количество построенных бассейнов	-	-	1 шт.
	Строительство спортивного центра для настольного тенниса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина, 168а, в том числе разработка ПСД			
14	Количество построенных спортивных центров для настольного тенниса	-	-	1 шт.
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Химиков, 1с, в том числе разработка ПСД			
	Количество построенных физкультурно-оздоровительных комплексов	-	-	1 шт.

Социальный эффект Программы к 2023 году выражается в следующем:
- рост доли населения в возрасте 3–79 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом, до уровня 53,8 %;

- рост доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа до уровня 23,7 %;
- рост доли детей и молодежи в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся спортом, в общей численности детей и молодежи до уровня 86,4 %;
- рост доли граждан среднего возраста (женщины: 30–54 года; мужчины: 30–59 лет), систематически занимающихся спортом, в общей численности граждан среднего возраста до уровня 48,6 %;
- рост доли граждан старшего возраста (женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет), систематически занимающихся спортом, в общей численности граждан старшего возраста до уровня 24,7 %;
- сохранение обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта на уровне 82,2 %;
- рост доли населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), до уровня 52,0 %, из них студентов – 65,0 %;
- сохранение единовременной пропускной способности объектов спорта, расположенных на территории городского округа, в количестве 30 334 человек.

Экономический эффект Программы выражается в повышении трудоспособности населения, снижении заболеваемости, уменьшении количества правонарушений, в том числе несовершеннолетними, и, как следствие, в снижении расходов на здравоохранение и правоохранительную деятельность.

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

Информирование

о наличии свободных нестационарных торговых объектов в схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский

N п/п	N места	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м	Собственник земельного участка (здания, строения, сооружения)
1	2	3	4	5	6	7
169	93	ПР. ДРУЖБЫ, 26	КИОСК	ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫЕ ТОВАРЫ (ОВОЩИ, ФРУКТЫ, БАХЧЕВЫЕ КУЛЬТУРЫ)	16	
287	37	УЛ. МИРА, 36М (В РАЙОНЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА)	ЛОТОК	ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫЕ ТОВАРЫ (ДЛЯ ТОРГОВЛИ БАХЧЕВЫМИ КУЛЬТУРАМИ)	7	
302	52	УЛ. ДРУЖБЫ, 26	ЛОТОК	ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫЕ ТОВАРЫ (БАХЧЕВЫЕ КУЛЬТУРЫ)	10	

Примечание: прием заявлений индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о намерении заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта осуществляется в течение 7 дней со дня первой публикации в печати и размещения информационного сообщения на сайте в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, телефон для справок: (8443) 42-12-72. Режим работы комитета земельных ресурсов и градостроительства: понедельник – с 14.00 до 17.00, вторник – с 09.00 до 13.00, среда – непримный день, четверг – с 14.00 до 17.00, пятница – с 09.00 до 13.00, выходные: суббота, воскресенье.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2022 № 356

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.04.2015 № 3267

В соответствии с постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 01.10.2021 № 44/383 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 12.11.2019 № 18/162», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.11.2021 № 6267 «Об утверждении Положения об отделе по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.04.2015 № 3267 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложении к нему в новой редакции (приложение).
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Попова.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

1. Общие положения

1.1. Порядок рассмотрения обращений граждан в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – порядок) разработан в целях совершенствования форм и методов работы с предложениями, заявлениями и жалобами граждан, повышения результативности и качества, открытости и доступности работы по рассмотрению обращений граждан в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – администрация), определяет сроки и последовательность действий при рассмотрении обращений граждан, а также правила ведения делопроизводства по обращениям граждан в администрации.

1.2. Рассмотрение обращений граждан в администрации осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области; настоящим порядком.

1.3. В настоящем порядке используются основные термины, определенные статьей 4 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.4. Обращения граждан рассматриваются главой городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – глава городского округа), заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации, руководителями и специалистами структурных подразделений администрации.

1.5. Делопроизводство по обращениям граждан ведется отдельно от других видов делопроизводства.

1.6. Отдел по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – отдел) обеспечивает работу по рассмотрению обращений граждан, поступивших в администрацию на имя главы городского округа, заместителей главы городского округа, управляющего делами администрации, и организацию личного приема граждан главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации.

1.7. Работа с обращениями граждан включает в себя рассмотрение письменных обращений граждан, обращений, поступивших в форме электронного документа, и устных обращений, поступивших в ходе личного приема.

2. Способы направления обращений гражданами

2.1. Граждане направляют свои обращения для рассмотрения: лично в отдел; почтовым управлением в адрес администрации: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. им. Ленина, 21;

- в ходе личного приема граждан; по электронной почте: ag_volj@volganet.ru; в интернет-приемную на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Сроки рассмотрения обращений граждан

3.1. Рассмотрение обращения осуществляется в течение 30 дней со дня его регистрации, если не установлен более короткий срок рассмотрения обращения главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», глава городского округа, заместители главы городского округа, управляющий делами администрации вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

3.2. Рассмотрение обращений граждан, содержащих информацию о возможных авариях и иных чрезвычайных ситуациях, производится безотлагательно.

4. Требования к письменным обращениям граждан

4.1. Письменное обращение в обязательном порядке должно содержать: наименование органа местного самоуправления, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя; почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения; суть предложения, заявления или жалобы; личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

4.2. Обращение, поступившее в администрацию или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим порядком и обязательно должно содержать:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя; адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

5. Требования к местам, предназначенным для осуществления работы с обращениями граждан

5.1. У входа в отдел размещается информация о режиме работы отдела и график приема граждан по личным вопросам в администрации.

5.2. Помещения, выделенные для осуществления работы с обращениями граждан, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Требования к организации работ с персональными электронными вычислительными машинами и копировально-множительной техникой» (СП 2.2.3670-20).

5.3. Рабочие места специалистов, осуществляющих работу с обращениями граждан, оборудуются средствами вычислительной техники и оргтехники, позволяющей организовать выполнение работы с обращениями граждан в полном объеме.

5.4. Помещение для осуществления работы по обращениям граждан оборудуется: системой кондиционирования воздуха; противопожарной системой; системой охраны; аптечкой для оказания доврачебной помощи.

5.5. Помещение для ожидания личного приема оборудуется стульями, столами, обеспечивается канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

5.6. Требования к обеспечению доступности для реализации прав инвалидов при рассмотрении обращений.

Отделом обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности:

- 1) возможность беспрепятственного входа в помещения отдела и выхода из него;
- 2) возможность самостоятельного передвижения в помещениях отдела, в том числе с помощью работников отдела, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- 3) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в отдел, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников отдела;
- 4) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях отдела;
- 5) содействие инвалиду при входе в помещения отдела и выходе из них, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- 6) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками,

выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и контрастно-выпуклым шрифтом; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) обеспечение допуска в помещения отдела собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н;

8) оказание работниками отдела иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров.

6. Обеспечение условий для реализации прав граждан при рассмотрении обращений

6.1. Граждане на стадии рассмотрения их обращений имеют право:

представлять дополнительные документы и материалы по рассматриваемому обращению либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

в случае необходимости участвовать в рассмотрении обращения;

получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в разделе 7 настоящего порядка;

в случае, предусмотренном п. 7.5.1 настоящего порядка, на основании обращения с просьбой о его предоставлении получать уведомление о переадресации обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в обращении вопросов;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

6.2. Администрация обеспечивает:

объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан, в случае необходимости – с участием граждан, направивших обращение;

принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

направление запросов, в том числе в электронной форме, необходимых для рассмотрения обращения, в другие государственные органы, органы местного самоуправления и иным должностным лицам, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

уведомление гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;

направление гражданам ответов по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в разделе 7 настоящего порядка.

7. Порядок рассмотрения отдельных обращений

7.1. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

7.2. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения (приложение № 3).

7.3. Администрация или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом (приложение № 4).

7.4. В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению (приложение № 5).

7.4.1. В случае если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение (приложение № 6).

7.5. В случае если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава городского округа, заместители главы городского округа, управляющий делами администрации вправе принять решение о бесновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение (приложение № 7).

7.5.1. В случае поступления в администрацию или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с пунктом 8.7.10 настоящего порядка на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, гражданину, направившему обращение, в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

7.6. В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений (приложение № 8).

7.7. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в администрацию или соответствующему должностному лицу.

8. Последовательность действий при выполнении работы с обращениями граждан

8.1. Прием и первичная обработка обращений граждан.

8.1.1. Обращения, направленные почтовым отправлением и по электронной почте, поступают в канцелярию администрации.

8.1.2. Специалист канцелярии, ответственный за прием документов:

проверяет правильность адресования корреспонденции и целостность упаковки, возвращает на почту не вскрытыми ошибочно поступившие (не по адресу) письма;

вскрывает конверты, проверяет наличие в них документов (разорванные документы подклеиваются), к тексту письма прилагает конверт.

8.1.3. После первичной обработки в канцелярии все поступившие обращения и документы, связанные с их рассмотрением, передаются в отдел.

8.1.4. Прием письменных обращений непосредственно от граждан производится специалистами отдела. По просьбе обратившегося гражданина на втором экземпляре обращения ставится штамп отдела с указанием даты приема обращения и контактного телефона.

8.1.5. Обращения, поступившие по факсу, электронной почте, в интернет-приемную, принимаются, распечатываются на бумажном носителе и передаются для регистрации.

8.2. Регистрация и аннотирование обращений граждан.

8.2.1. Поступившие обращения граждан регистрируются в отделе в течение 3 дней с момента поступления. Регистрации и учету подлежат все обращения граждан, включая и те, которые по форме не соответствуют требованиям, установленным законодательством для письменных обращений.

8.2.2. Регистрация обращений осуществляется в системе электронного документооборота. В случае поступления обращений в день, предшествующий праздничным или выходным дням, их регистрация может производиться в рабочий день, следующий за ними.

8.2.3. При регистрации обращения:

в правом нижнем углу первой страницы обращения проставляется штамп отдела с указанием даты и присвоенного письму регистрационного номера. В случае если место, предназначенное для штампа, занято текстом письма, штамп может быть проставлен в ином месте, обеспечивающем его прочтение;

в регистрационно-контрольную карточку системы электронного документооборота вносится следующая информация:

а) дата регистрации письменного обращения;

б) вид обращения (заявление, жалоба, предложение);

в) данные об обратившемся гражданине: фамилия, имя, отчество (в именительном падеже), место его проживания (адрес). Если письмо подписано двумя и более авторами, регистрируется первый или автор, в адрес которого просят направить ответ. Такое обращение считается коллективным, о чем делается отметка в базе данных. Коллективными являются также обращения, поступившие от имени коллектива организации, учреждения;

отмечается тип доставки обращения (почта, нарочным и т.п.). Если письмо переадресовано, то указывается, откуда оно поступило (из Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации, Администрации Волгоградской области, Волгоградской областной Думы и т.п.), проставляются дата и исходящий номер сопроводительного письма. В случаях, когда в поручении корреспондента содержится просьба проинформировать о результатах рассмотрения, в регистрационной карточке делается отметка «Контроль».

Специалисты, осуществляющие аннотацию обращений:

прочитывают обращение, определяют его тематику, выявляют поставленные заявителем вопросы. Аннотация, составляемая на письмо, должна быть четкой, краткой, отображать содержание всех вопросов, поставленных в обращении, обосновывать адресность направления письма на рассмотрение; проверяют поступившие обращения на повторность. Повторным считается обращение, поступившее от одного и того же автора по одному и тому же вопросу в течение календарного года.

8.3. Направление обращений граждан на рассмотрение.

8.3.1. Специалисты отдела после регистрации и аннотирования обращений передают их с проектом резолюции (по системе электронного документооборота) на предварительное рассмотрение главе городского округа, заместителям главы городского округа, управляющему делами администрации.

8.3.2. Решение о направлении письма на рассмотрение принимается с учетом следующих особенностей:

письма граждан, поступившие из редакций средств массовой информации, органов политических партий и общественных организаций (в том числе и с просьбой проинформировать о результатах рассмотрения), рассматриваются как обычные письменные обращения;

письма с просьбами о личном приеме должностными лицами рассматриваются в том же порядке, как обычные письменные обращения;

в случае если письменное обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации, обращение направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу с уведомлением гражданина о переадресации;

в случае если письменное обращение содержит информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, обращение в течение 5 дней со дня регистрации направляется в управление внутренних дел и Губернатору Волгоградской области с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения.

8.3.3. К обращениям, направляемым на рассмотрение в другие органы местного самоуправления и организации, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, специалистами отдела оформляются сопроводительные письма за подписью управляющего делами администрации. Одновременно за той же подписью обратившемуся гражданину направляется уведомление с информацией, куда направлено его обращение (приложение № 2).

8.3.4. После внесения резолюции главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации с указанием фамилии и инициалов должностных лиц и сроков обращение направляется на рассмотрение.

8.3.5. В случае если обращение, по мнению должностного лица, отписывающего документ на рассмотрение, направлено не по принадлежности, то в двухдневный срок это обращение возвращается в отдел с указанием при этом должностного лица, в компетенцию которого входит рассмотрение данного обращения.

8.4. Рассмотрение обращений граждан.

8.4.1. Поступившие в структурные подразделения администрации письменные обращения граждан рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации в отделе, если не установлен более короткий контрольный срок рассмотрения обращения (приложение № 1).

8.4.2. Должностные лица, которым поручено рассмотрение обращения, принимают организационное решение о порядке дальнейшего рассмотрения обращения.

В пределах своих полномочий они имеют право:

приглашать обратившихся граждан для личной беседы;

в случае необходимости запрашивать в установленном законодательством порядке дополнительные материалы и получать объяснения у граждан и юридических лиц;

создавать комиссию для проверки фактов, изложенных в обращениях, в том числе и с выездом на место.

8.4.3. Должностные лица при рассмотрении обращений граждан обязаны:

обеспечивать объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан;

принимать обоснованные решения по существу поставленных в обращениях граждан вопросов, обеспечивать выполнение этих решений;

принимать меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

своевременно сообщать гражданам о решениях, принятых по обращениям, в случае их отклонения указывать мотивы, а также разъяснять порядок обжалования принятых решений;

систематически анализировать и обобщать поступающие обращения, принимать управленческие решения по устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан.

8.5. Организация личного приема граждан.

8.5.1. Ежедневный прием граждан (кроме выходных и праздничных дней) проводит начальник и специалист отдела.

8.5.2. Специалист отдела, выслушав заявителя, консультирует, разъясняет порядок разрешения его вопроса, дает рекомендации. На граждан, записанных на прием к главе городского округа, заместителям главы городского округа, управляющему делами администрации, дополнительно оформляется карточка личного приема гражданина на бумажном носителе.

8.5.3. Во время приема специалист отдела вправе (по согласованию) направить заявителя на консультацию или для выяснения конкретного вопроса в соответствующий орган или структурное подразделение администрации.

8.5.4. Если гражданин записан на прием к главе городского округа, заместителям главы городского округа, управляющему делами администрации (после проработки вопроса и получения всей необходимой информации), ему сообщается дата и время личного приема. В случае изменения даты и времени приема или других обстоятельств специалисты отдела заранее оповещают граждан, записанных на прием.

8.5.5. В случае повторного обращения осуществляется подборка всех имеющихся материалов, касающихся данного заявителя, которые предоставляются руководителю, ведущему личный прием.

8.5.6. Личный прием граждан главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

8.5.7. График приема граждан главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации составляется специалистами отдела и утверждается управляющим делами администрации на год. Изменения в график приема граждан вносятся по мере необходимости. График приема граждан размещается на информационных стендах, официальном сайте администрации в сети Интернет.

8.5.8. Во время личного приема граждане предъявляют документ, удостоверяющий их личность, и документы, подтверждающие категорию граждан, имеющих право на личный прием в первоочередном порядке согласно статье 16 Федерального закона от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе Сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и части 2 статьи 1 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы».

8.5.9. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и настоящим порядком.

8.5.10. В случае если изложенные в устной форме факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делает-

ся запись в карточке личного приема гражданина. Например: «Даны разъяснения». В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

8.5.11. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации, в ходе личного приема гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

8.5.12. По окончании приема руководитель доводит до сведения заявителя принятое решение или информирует о том, кому будет поручено рассмотрение и принятие мер по его обращению.

8.5.13. На приеме гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении его обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

8.5.14. Руководитель, ведущий прием, по результатам рассмотрения обращения гражданина принимает решение о постановке исполнения поручения по данному обращению на контроль и ставит свою подпись.

8.5.15. После завершения личного приема главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации отдел оформляет передачу (рассылку) документов исполнителям согласно поручениям, зафиксированным в карточке личного приема.

8.5.16. Материалы с личного приема хранятся в отделе в течение 5 лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

8.6. Постановка обращений на контроль и продление сроков рассмотрения обращений.

8.6.1. В обязательном порядке ставятся на контроль обращения граждан, поступившие в администрацию из Приемной Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Администрации Волгоградской области, прокуратуры, от депутатов всех уровней власти с конкретными поручениями, с указанием сроков исполнения поручений. На обращениях, взятых на контроль, проставляется штамп «Контроль».

8.6.2. Решение о постановке на дополнительный контроль обращений граждан с продлением срока рассмотрения вправе принять глава городского округа, заместители главы городского округа, управляющий делами администрации. В этом случае не позднее чем за 3 дня до окончания срока рассмотрения обращения заявителю направляется уведомление (промежуточный ответ) с обязательным указанием причин продления срока рассмотрения его обращения согласно пункту 2 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8.6.3. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан в администрации осуществляет отдел, в структурных подразделениях администрации – специалисты, ответственные за организацию работы с обращениями граждан.

8.6.4. Если из полученного ответа следует, что рассмотрены не все вопросы, поставленные в обращении, или ответ не соответствует предъявляемым к нему требованиям, обращение возвращается должностному лицу для более детального рассмотрения.

8.6.5. Обращения, по которым были продлены сроки исполнения, снимаются с дополнительного контроля после направления окончательного ответа гражданину.

8.7. Оформление ответов на обращения граждан.

8.7.1. Ответы на обращения граждан подписываются главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации.

8.7.2. Текст ответа на обращение должен излагаться четко, последовательно, кратко, давая исчерпывающие разъяснения на все поставленные в обращении вопросы. При подтверждении фактов, указанных в жалобе, в ответе следует указывать, какие меры приняты по обращению гражданина.

8.7.3. В ответе в федеральные, региональные органы должно быть указано то, что заявитель проинформирован о результатах рассмотрения его обращения, или приложена копия ответа заявителю.

8.7.4. На коллективное обращение ответ направляется в адрес заявителя, стоящего по списку первым, если в обращении не указано, кому направить ответ.

8.7.5. Приложенные к обращению подлинники документов, присланные заявителем, остаются в деле, если в обращении не содержится просьба об их возврате.

8.7.6. Ответы на обращения печатаются в двух экземплярах на бланках установленной формы в соответствии с инструкцией по делопроизводству в администрации. В левом нижнем углу ответа обязательно указываются фамилия исполнителя и номер его служебного телефона.

8.7.7. Подлинники обращений граждан в федеральные и региональные органы возвращаются только при наличии на них штампа «Подлежит возврату» или специальной отметки в сопроводительном письме.

8.7.8. После завершения рассмотрения обращения вместе с ответом в отдел возвращаются подлинники обращения и все материалы, относящиеся к рассмотрению. Специалисты отдела проверяют правильность оформления документов (полнота ответа, ссылка на входящий номер обращения, на которое подготовлен ответ, фамилия исполнителя, номер служебного телефона и т.д.). Ответы, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим порядком, возвращаются исполнителю для доработки в этот же день.

8.7.9. После регистрации ответа в системе электронного документооборота и присвоения исходящего номера специалистами отдела осуществляется его отправка соответствующему адресату.

8.7.10. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в администрацию или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением требований о неразглашении сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия.

8.8. Оформление дела по каждому обращению, хранение.

8.8.1. Специалисты отдела в соответствии с утвержденной номенклатурой дел формируют дело по каждому письменному обращению гражданина.

8.8.2. Сформированные дела помещаются в алфавитном порядке в специальные папки за определенный временной период. Коллективные обращения помещаются в отдельные папки в том же порядке.

8.8.3. Документы с личных приемов главы городского округа, заместителей главы городского округа, управляющего делами администрации также формируются в дела в хронологическом порядке и помещаются в папки с указанием руководителя, проводившего прием.

8.8.4. Хранение рассмотренных обращений и материалов к ним обеспечивается отделом в текущем архиве в течение 5 лет.

8.8.5. По истечении сроков хранения в архиве отдела соответствующие обращения и материалы их рассмотрения уничтожаются в установленном порядке.

8.9. Предоставление справочной информации о ходе рассмотрения обращений.

8.9.1. Справочную информацию гражданам по их обращениям предоставляет отдел.

8.9.2. Информация предоставляется при личном обращении гражданина или по телефону.

8.9.3. Информация предоставляется по следующим вопросам: получение обращения и направление его на рассмотрение должностным лицам в соответствии с компетенцией, в структурные подразделения администрации или иные органы и учреждения; отказ в рассмотрении обращения; продление срока рассмотрения обращения; результаты рассмотрения обращения.

8.9.4. Обращения от заявителей по вопросу получения информации о рассмотрении обращений граждан принимаются:

- по телефону ежедневно с 8:30 час. до 13:00 час. и с 14:00 час. до 17:30 час., кроме выходных и праздничных дней, в предпраздничные дни – с 8:30 час. до 13:00 час. и с 14:00 час. до 16:00 час.;

- при личном обращении в отдел – с 11:00 час. до 13:00 час. и с 14:00 час. до 16:00 час.

При невозможности в момент обращения ответить на поставленный вопрос гражданину предлагается перезвонить в определенное время и конкретный день. К назначенному сроку специалист отдела подготавливает необходимую информацию.

9. Порядок обжалования решений, действий (бездействия)

должностных лиц при рассмотрении обращений граждан

9.1. Гражданин может обжаловать действия (бездействие) или решение должностных лиц администрации у главы городского округа и (или) в судебном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2022 № 394

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения, осуществляющего деятельность в области охраны окружающей среды, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.10.2019 № 6687

Руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения, осуществляющего деятельность в области охраны окружающей среды, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.10.2019 № 6687:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 «Основные условия оплаты труда работников Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.2. Для категорий работников Учреждения, которым установлен сменный режим работы, применяется почасовая оплата труда.

№ п/п	Наименование должности	Часовая тарифная ставка, рубли
1.	Инженер-лаборант	46,13
2.	Водитель	42,67

2.2.1. Для категорий работников Учреждения, которым приказом руководителя установлен сменный режим работы, применяется почасовая оплата труда.

№ п/п	Наименование должности	Часовая тарифная ставка, рубли
1.	Старший водитель	44,37
2.	Инженер-лаборант I категории	49,01

1.2. Приложение № 4 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.3. Приложение № 5 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Управление по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

– разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (в разделе «Документы» и на странице муниципального бюджетного учреждения «Служба охраны окружающей среды» городского округа – город Волжский Волгоградской области);

– направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2022.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Управляющий делами администрации
А.С. Попов

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 02.02.2022 № 394

Приложение № 4
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
учреждения, осуществляющего
деятельность в области охраны
окружающей среды

Должностные оклады
специалистов и служащих муниципального бюджетного учреждения, осуществляющего
деятельность в области охраны окружающей среды, осуществляющих профессиональную
деятельность по профессиям рабочих, включенным в профессиональные
квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада, рубли
1.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности рабочих первого уровня», отнесенные к первому квалификационному уровню	
1.1.	Уборщик производственных помещений	6945
2.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности рабочих второго уровня», отнесенные к первому квалификационному уровню	
2.1.	Водитель	7015
3.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности рабочих второго уровня», отнесенные ко второму квалификационному уровню	
3.1.	Старший водитель	7294

Управляющий делами администрации
А.С. Попов

Управляющий делами администрации

А.С. Попов

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 02.02.2022 № 394

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 31.01.2022 № 355

Приложение № 5
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
учреждения, осуществляющего
деятельность в области охраны
окружающей среды

Муниципальная программа
«Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский
Волгоградской области» на 2020–2024 годы

Паспорт
муниципальной программы

Должностные оклады

специалистов и служащих муниципального бюджетного учреждения, осуществляющего
деятельность в области охраны окружающей среды, осуществляющих профессиональную
деятельность по профессиям рабочих, не включенным в профессиональные
квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада, рубли
1.	Электрик	7076

Управляющий делами администрации

А.С. Попов

Наименование Программы	«Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	Постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 12.07.2019 № 4830 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2020 году»
Разработчик (координатор) Программы	Разработчик (координатор): комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее КЖД). Разработчик: - управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УКС); - комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее КБиДХ); - управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УМИ) (с 02.04.2021)
Исполнитель Программы	- КЖД; - УКС; - КБиДХ; - УМИ (с 02.04.2021)
Цели и задачи Программы	Цель Программы: обеспечение населения городского округа – город Волжский Волгоградской области жилищно-коммунальными услугами (далее ЖКУ) надлежащего качества, комфортными и безопасными условиями проживания. Задачи Программы: - содержание и обеспечение безопасности жилищного фонда в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации; - обеспечение надежности и эффективности производства и поставки коммунальных ресурсов, развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктур; - организация наружного освещения на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области; - строительство и благоустройство муниципальных кладбищ; - создание условий для улучшения экологической обстановки и условий комфортного проживания; - содействие развитию эффективных форм управления в жилищно-коммунальном хозяйстве (далее ЖКХ) и организация работ по устойчивому и надежному функционированию систем жизнеобеспечения городского округа – город Волжский Волгоградской области
Основные мероприятия Программы	- текущий ремонт муниципальных жилых незаселенных помещений; - ремонтно-восстановительные работы общего имущества жилых домов, ранее имевших статус общежитий, расположенных на территории городского округа, в которых имеются муниципальные жилые помещения, при наличии чрезвычайных обстоятельств; - оплата расходов в соответствии с действующим законодательством в отношении жилых муниципальных помещений; - содержание, ремонт и энергоснабжение объектов наружного освещения; - разработка проектов, строительство уличного освещения; - обеспечение благоустройства территории на существующих кладбищах; - строительство кладбища; - устройство и обслуживание контейнерных площадок, размещенных на внутриквартальных территориях городского округа; - организация сбора, вывоза, утилизация отработанных автомобилей с установкой турникетного ограждения; - содержание и замена устаревших малых архитектурных форм (далее МАФ), расположенных на внутриквартальных территориях городского округа; - организация работ по выявлению брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа и их временному перемещению и утилизации; - организация работ по демонтажу незаконно установленных ограждений на внутриквартальных территориях городского округа, по их перевозке, хранению и утилизации; - проектирование и строительство объектов в рамках обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков для многодетных семей (развитие мкр. 1 Мираж, пос. Краснооктябрьский); - строительство подстанции ГВ-4; - содействие обучению и повышению квалификации специалистов в сфере ЖКХ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2022 № 355

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе –
город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы**

В целях приведения муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 № 7365, в соответствии с решениями Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 179-ВГД «О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.12.2020 № 121-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 № 7365, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Комитету по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществить государственную регистрацию настоящего постановления в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (в разделах «Документы», «Стратегическое планирование. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы»);
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности председателя комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову.

**Исполняющий обязанности
заместителя главы городского округа
Е.О. Морозова**



Сроки и этапы реализации Программы	2020–2024 годы
Источники и объемы финансирования	<p>Источники финансирования – средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области и средства областного бюджета.</p> <p>На реализацию Программы необходимо финансирование в размере 1 700 880 716,79 руб., в том числе: на 2020 год – 130 559 692,86 руб.; на 2021 год – 105 128 041,93 руб.; на 2022 год – 153 326 861,00 руб.; на 2023 год – 743 430 214,00 руб.; на 2024 год – 568 435 907,00 руб., из них: 1. Из бюджета городского округа в размере 1 511 099 333,79 руб., в том числе: на 2020 год – 127 829 909,86 руб.; на 2021 год – 102 453 441,93 руб.; на 2022 год – 91 867 861,00 руб.; на 2023 год – 681 971 214,00 руб.; на 2024 год – 506 976 907,00 руб. 2. Из областного бюджета в размере 189 650 700,00 руб., в том числе: на 2020 год – 2 599 100,00 руб.; на 2021 год – 2 674 600,00 руб.; на 2022 год – 61 459 000,00 руб.; на 2023 год – 61 459 000,00 руб.; на 2024 год – 61 459 000,00 руб. 3. Из федерального бюджета (в соответствии с иными документами, справочно) в размере 130 683,00 руб., в том числе на 2020 год – 130 683,00 руб.</p> <p>Кроме того: - на погашение кредиторской задолженности, сложившейся на 01.01.2020 по ведомственной целевой программе «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2020 годы (бюджет городского округа), в размере 10 703 003,48 руб.; - на погашение кредиторской задолженности, сложившейся на 01.01.2020 по муниципальной программе «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы (бюджет городского округа), в размере 1 071,64 руб.; - на погашение кредиторской задолженности, сложившейся на 01.01.2021 по муниципальной программе «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы (бюджет городского округа), в размере 3 759 579,44 руб.</p> <p>Средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год. Средства областного бюджета подлежат корректировке по мере их поступления и/или их распределения</p>
Управление Программой и контроль за ее реализацией	<p>Управление Программой осуществляет КЖД. Контроль за реализацией Программы осуществляет КЖД совместно с курирующим заместителем главы городского округа.</p> <p>Исполнители (УКС, КБидХ и УМИ) по итогам первого полугодия и 9 месяцев до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в КЖД отчет о ходе реализации Программы.</p> <p>Исполнители (УКС, КБидХ и УМИ) ежегодно до 5 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в КЖД годовой отчет о ходе реализации Программы.</p> <p>Информация о реализации Программы по итогам первого полугодия и 9 месяцев размещается не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных и ведомственных программ»).</p> <p>Годовой отчет размещается вместе с оценкой эффективности не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных и ведомственных программ»).</p> <p>Годовой отчет о ходе реализации Программы КЖД размещает на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).</p> <p>Материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы представляются в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 20 февраля года, следующего за отчетным</p>
Ожидаемые конечные результаты	<p>В результате реализации Программы в период 2020–2024 гг. ожидается достижение следующих результатов: - 45 незаселенных муниципальных жилых помещений будут приведены в состояние, пригодное для проживания, отвечающее требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям; - будут проведены ремонтно-восстановительные работы общего имущества 5 многоквартирных домов (далее МКД), имевших ранее статус общежития; - будет получено 11 заключений межведомственной комиссии о признании МКД аварийным и подлежащим сносу</p>

или реконструкции;
- будет принято решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома) по 11 жилым помещениям и общему имуществу в МКД, в которых проживают инвалиды;
- 12 жилых домов будут оборудованы съёмными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников;
- будет актуализирована схема теплоснабжения;
- ежегодно в полном объеме будет осуществляться оплата расходов на содержание и коммунальные услуги незаселенных жилых муниципальных помещений, взносов на капитальный ремонт;
- будет разработано 2 проекта для участия в национальном проекте «Экология» и федеральном проекте «Оздоровление Волги»;
- будет произведена оплата электроэнергии, поставленной на объекты наружного освещения, расположенные на внутриквартальных территориях, площадях, скверах и других общественных территориях городского округа и вдоль дорог городского округа;
- будет разработано 14 проектов и построено 35,3 км линий уличного освещения;
- ежегодно будут выполняться работы по содержанию и благоустройству городских кладбищ;
- будут созданы площадки для накопления твердых коммунальных отходов в количестве 32 ед.;
- дворовые территории МКД будут очищены от выработавших свой ресурс автошин, общий вес которых составит 124,7 т;
- на внутриквартальной территории будет установлено 743 пог. м ограждения;
- будет установлено 891 МАФ на внутриквартальных территориях городского округа;
- будет выявлено 300 брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа;
- будет демонтировано 30 т незаконно установленных ограждений на внутриквартальных территориях городского округа;
- пройдут обучение 9 специалистов в сфере ЖКХ.

При выделении финансирования из областного бюджета выполнение Программы позволит:
- в рамках развития мкр. 1 Мираж, пос. Краснооктябрьский осуществить строительство сетей газоснабжения со степенью готовности 75 % и сетей водоснабжения и водоотведения со степенью готовности 80 %;
- осуществить модернизацию и реконструкцию 9268 пог. м муниципальных тепловых сетей;
- осуществить строительство объекта – кладбище по адресу: г. Волжский, ул. Александра, д. 99, со степенью готовности 80 %

1. Оценка исходной ситуации

На конец 2018 года в ЖКХ городского округа – город Волжский Волгоградской области сложилась следующая ситуация.

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области расположено 7 247 жилых домов, в которых общая площадь помещений составляет 6 493,7 тыс. кв. м, из них 1 608 МКД, общая площадь жилых помещений которых составляет 5 902,4 тыс. кв. м.

Большая часть площади помещений в МКД – 5 265,6 тыс. кв. м (89,2 %) – находится в частной собственности, 633,1 тыс. кв. м (10,7 %) – в муниципальной, 3,7 тыс. кв. м (0,1 %) – в государственной.

Собственники жилых помещений и наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее МЖФ) должны проживать в технически надежных и безопасных домах, получать качественные ЖКУ.

В городском округе ЖКУ оказывают 77 организаций жилищно-коммунального комплекса: 62 управляющие, обслуживающие организации и товарищества собственников жилья, 15 ресурсоснабжающих (сетевых) организаций, в т.ч. 3 муниципальных предприятия (МУП «Водоканал», МКП «ВМЭС» и МКП «Тепловые сети»).

Одними из важных направлений развития отрасли являются улучшение комфортности жилья граждан, обеспечение качественными ЖКУ.

Администрация городского округа заинтересована в сохранении социальной стабильности и гарантированном обеспечении населения качественными ЖКУ.

На территории городского округа строительство МКД началось в 60-х годах прошлого века, нормативный срок эксплуатации конструктивных элементов МКД превышен.

Начиная с 2015 года капитальный ремонт МКД осуществляется в рамках региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области» (постановление Правительства Волгоградской области от 31.12.2013 № 812-п) за счет обязательных взносов собственников помещений. Администрация городского округа ежегодно уплачивает взносы на капитальный ремонт в части помещений МЖФ. Площадь МЖФ, с которой уплачиваются взносы, на 01.01.2019 составляет 230,03 тыс. кв. м. Реализация мероприятий рассчитана на 30-летний период. В областную программу капитального ремонта вошло 1 603 МКД, расположенных на территории городского округа.

В 2018 году в рамках реализации региональной программы предусмотрен капитальный ремонт общего имущества в 67 МКД. Из них в 2018 году выполнен капитальный ремонт в 31 МКД, в том числе в 5 МКД выполнена замена лифтового оборудования, в 2019 году велись ремонтные работы в 26 МКД из 43 запланированных, в 4 МКД выполнена замена лифтового оборудования. В 22 МКД предусмотрены работы по ремонту инженерных систем газоснабжения, которые приостановлены, т.к. проектно-сметная документация не согласована с ресурсоснабжающей организацией.

В городском округе находится 42 МКД, ранее имевших статус общежитий (далее МКД-общежития). Общая площадь зданий составляет 177,3 тыс. кв. м, где проживают 9,7 тыс. чел. По предварительному анализу, 26 % таких МКД-общежитий требуют срочного проведения ремонтно-восстановительных работ общего имущества в связи с наличием обстоятельств чрезвычайного характера и принятием собственниками мер для организации и финансирования необходимых ремонтных работ.

В целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан в МКД-общежитиях, улучшения технического состояния жилищного фонда распоряжением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.07.2017 № 390-р на 2017–2019 годы утверждена Программа проведения ремонтно-восстановительных работ общего имущества жилых домов, ранее имевших статус

общежитий, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в которых имеются муниципальные жилые помещения, при наличии чрезвычайных обстоятельств (в редакции от 05.04.2019 № 157-р). За 2017–2018 гг. проведены работы в МКД, расположенных по адресам: ул. Пушкина, д. 36; ул. Молодежная, д. 46. В 2019 году выполнены работы в МКД по ул. Пушкина, д. 34 и 40. В соответствии с Программой необходимо выполнить ремонтно-восстановительные работы в 5 МКД по адресам: ул. Пушкина, д. 42; ул. Свердлова, д. 4; ул. Машиностроителей, д. 19; ул. Королева, д. 4; пр. им. Ленина, д. 76.

На протяжении многих лет выполняются работы по текущему ремонту незаселенных жилых помещений МЖФ. Ежегодно ремонтируется около 300 кв. м незаселенного МЖФ. В результате выполненных работ жилые помещения соответствуют требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям. Отремонтированные помещения предназначены для предоставления в первоочередном порядке гражданам по решениям Волжского городского суда Волгоградской области и по договорам социального найма в порядке очередности гражданам льготной категории, состоящим на учете при администрации городского округа с 1986 года. За 2015–2018 гг. выполнен ремонт в 49 помещениях, в 2019 году выполнен ремонт в 10 помещениях. В связи с обязанностью органа местного самоуправления по предоставлению нанимателям технически исправных жилых помещений необходимо ежегодно производить текущий ремонт помещений по мере их освобождения.

Собственники помещений в МКД несут бремя расходов на содержание общего имущества в таком доме. Администрация городского округа в соответствии с жилищным законодательством выплачивает управляющим, обслуживающим и (или) ресурсоснабжающим организациям компенсацию расходов на содержание незаселенных жилых помещений МЖФ и коммунальные услуги (ресурсы), за установку приборов учета используемых энергетических ресурсов.

Администрация городского округа оказывает помощь собственникам помещений в создании и функционировании товариществ собственников жилья (далее ТСЖ). Для реализации этой задачи приняты нормативные правовые акты, направленные на формирование благоприятных условий для образования и деятельности ТСЖ, которым предоставляется субсидия на компенсацию затрат при регистрации ТСЖ.

ЖКХ представляет собой комплекс подотраслей, призванных обеспечивать условия нормальной жизнедеятельности населения и функционирования городских структур.

В соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения городского округа относится организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

В предыдущие годы разработаны и утверждены программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, генеральной очистки городского округа.

Ежегодно совместные действия администрации городского округа, теплоснабжающих организаций и жилищных управляющих организаций позволяют обеспечивать стопроцентную готовность к работе в осенне-зимний период объектов жилищного фонда и социальной сферы.

Одним из приоритетных направлений развития городского округа на сегодняшний день остается развитие инженерной инфраструктуры.

В городе имеется развитая система централизованного теплоснабжения. Основными источниками централизованного теплоснабжения являются Волжская ТЭЦ, Волжская ТЭЦ-2 (ООО «Тепловая генерация г. Волжского»), которые отпускают тепловую энергию в виде горячей воды посредством тепловых сетей. Система теплоснабжения преимущественно открытая.

Общая протяженность городских тепловых сетей по состоянию на 01.01.2019 составляет 337,99 км в двухтрубном исчислении, сетей, расположенных в пос. Краснооктябрьском, – 10,08 км в двухтрубном исчислении. На территории города расположены 2 тепловые насосные станции и 31 центральный тепловой пункт. Теплоснабжение потребителей пос. Краснооктябрьский осуществляется от 7 котельных, оснащенных приборами учета тепловой энергии и находящихся в оперативном управлении МКП «Тепловые сети».

Имущественный комплекс систем хозяйственного водоснабжения и отведения хозяйственных стоков находится в хозяйственном ведении МУП «Водоканал», которое обслуживает полный цикл системы водоснабжения и водоотведения в городском округе. Основная задача предприятия – обеспечение бесперебойного качественного водоснабжения населения и промышленных предприятий, отведение и очистка сточных вод.

Централизованная сеть водоснабжения по состоянию на 01.01.2019 составляет 544,4 км: водоводы – 148,1 км, уличные сети – 204,7 км, внутриквартальные сети – 191,6 км.

Протяженность канализационных сетей составляет 443,5 км: магистральные сети – 156,4 км, уличные сети – 84,4 км, внутриквартальные сети – 202,7 км.

Общее количество насосных станций составляет 46: водопроводные – 17 (в т.ч. повысительные насосные станции – 11 ед.), канализационные – 29.

В соответствии с Федеральным законом от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации», согласно пункту 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации многодетным семьям необходимо предоставлять земельные участки с инженерной и транспортной инфраструктурой. С целью предоставления участков многодетным семьям администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области принято решение развивать микрорайон 1 Мираз в пос. Краснооктябрьский.

Система электроснабжения города на 01.01.2019 состоит из магистральных сетей, находящихся в собственности филиала ПАО «МРСК Юга» – «Волгоградэнерго» и обслуживаемых ПО «Левобережные электрические сети» ФПАО «МРСК Юга» – «Волгоградэнерго», и городских, находящихся в муниципальной собственности г. Волжского и обслуживаемых МКП «ВМЭС». В оперативном управлении МКП «ВМЭС» находятся: распределительные пункты (РП) – 20 шт.; трансформаторные подстанции (ТП) – 406 шт.; воздушные линии (ВЛ) – 332,92 км; кабельные линии (КЛ) – 947,68 км; ВЛ наружного освещения г. Волжского – 452,5 км.

Электроснабжение городского округа – город Волжский осуществляется от главных понизительных подстанций 110/35/6–10 кВ ПО «ЛЭС» ФОАО «МРСК-Юга» – «Волгоградэнерго» и Волго-Донского предприятия магистральных электрических сетей через распределительные пункты (РП) 6–10 и трансформаторные подстанции (ТП, КТП) 6–10/0,4 кВ. Питающие сети 6–10 кВ выполнены в основном кабелями, проложенными в траншеях, и воздушными линиями 6–10 кВ. Распределительные сети 0,4 кВ выполнены кабелями, проложенными в земле в траншее, и воздушными линиями в большей степени по территориям поселков городского округа. Уровни напряжения для технологического присоединения потребителей: 10 кВ, 6 кВ и 0,4 кВ.

Электроснабжение сетей наружного освещения на территории городского округа выполняется от 208 трансформаторных подстанций: из них 59 ТП объединены в каскады уличного освещения, управление которыми осуществляется при помощи автоматизированной системы (АСУ НО). В основном линии уличного освещения выполнены неизолированным проводом с различными типами светильников и лампами разной мощности.

Одной из проблем электросетевого хозяйства города является значительная степень износа электрооборудования, что приводит к снижению его работоспособности в период сезонного увеличения нагрузок. Необходима организация текущего содержания, технического

обслуживания, эксплуатации и энергосбережения объектов наружного (уличного) освещения. Наружное освещение используется при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки, то есть является одной из первоочередных задач по надежному функционированию систем жизнеобеспечения городского округа.

Мероприятия по содержанию электроустановок наружного освещения включают в себя работы по замене вышедших из строя ламп, ревизии электрооборудования и оборудования связи, перетяжке проводов, проверке измерительных приборов, оплату потребляемой электроэнергии. Общая протяженность сетей наружного освещения составляет 452,5 км.

На территории городского округа находится четыре кладбища: № 1, 2, 3, пос. Краснооктябрьский. Для соответствия кладбищ санитарно-техническим нормам ежегодно на протяжении многих лет выполняются работы по благоустройству: уборка территории кладбищ и прилегающей территории, очистка твердого покрытия от грязи и грунта, в зимнее время – от снега и посыпка тротуаров песком; покос травы, полив зеленых насаждений, завоз песка и воды в емкости.

В связи с завершением захоронений на кладбище, расположенном по адресу: г. Волжский, ул. Паромная, администрацией городского округа выделен земельный участок по адресу: г. Волжский, ул. Александра, д. 99, под общественное кладбище со специализированными участками для погребения площадью 40 га; площадь мест захоронений составляет не более 70 %.

Формирование эффективных механизмов управления жилищным фондом, оптимизация работы коммунального комплекса, создание условий для развития инициативы собственников помещений по управлению МКД, формирование конкурентных отношений в сфере управления и обслуживания жилищного фонда – основные задачи администрации города в сфере ЖКХ.

Основной задачей органа местного самоуправления является оказание помощи собственникам жилья в формировании благоприятных условий для образования и деятельности ТСЖ.

Учитывая необходимость комплексного подхода к решению проблем в сфере ЖКХ, оптимальным вариантом, позволяющим выявить и решить проблемы в указанной сфере, является использование программно-целевого метода бюджетного планирования. Реализация Программы предполагается в разрезе 2 главных распорядителей бюджетных средств – КЖД и УКС.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Основной целью Программы является обеспечение населения городского округа – город Волжский ЖКУ надлежащего качества, комфортными и безопасными условиями проживания.

Для ее достижения требуется решение следующих первоочередных задач:

- содержание и обеспечение безопасности жилищного фонда в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации;
- обеспечение надежности и эффективности производства и поставки коммунальных ресурсов, развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктур;
- организация наружного освещения на территории городского округа;
- строительство и благоустройство муниципальных кладбищ;
- создание условий для улучшения экологической обстановки и условий комфортного проживания;
- содействие развитию эффективных форм управления в ЖКХ и организация работ по устойчивому и надежному функционированию систем жизнеобеспечения городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. измерения	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1. Цель: обеспечение населения городского округа – город Волжский Волгоградской области ЖКУ надлежащего качества, комфортными и безопасными условиями проживания							
1.1. Задача: содержание и обеспечение безопасности жилищного фонда в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации	Уровень возмещения затрат на коммунальные услуги и содержание незаселенных жилых помещений МЖФ за соответствующий период	%	100	100	100	100	100
	Количество незаселенных жилых помещений МЖФ, отремонтированных за соответствующий период	ед.	14	12		10	9
	Количество МКД, в которых произведены ремонтно-восстановительные работы при наличии чрезвычайных обстоятельств	ед.		1	1	3	
	Количество заключений, оформленных межведомственной комиссией, по итогам обследования МКД в случае постановки вопроса о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	ед.		8	1	1	1
	Количество жилых помещений и общего имущества в МКД, в которых проживают инвалиды, в отношении которых принято решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или	ед.		2	3	3	3

	капитального ремонта МКД (части дома), за соответствующий период						
	Количество жилых домов, оборудованных съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников, за соответствующий период	ед.		2	2	4	4
1.2. Задача: обеспечение надежности и эффективности производства и поставки коммунальных ресурсов, развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктур	Количество актуализированных схем теплоснабжения	ед.	1	1	1	1	1
	Количество разработанных проектов	ед.				3	
	Степень готовности сетей газоснабжения	%				40	75
	Степень готовности сетей водоснабжения и водоотведения	%				50	80
1.3. Задача: организация наружного освещения на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области	Процент горения светильников наружного освещения	%	95	95	95	95	95
	Протяженность линий наружного освещения, построенных в соответствующем году	км	4,03	4,03		27,93	3,34
	Количество разработанных проектов	шт.	4			8	2
1.4. Задача: строительство и благоустройство муниципальных кладбищ	Количество обслуживаемых кладбищ	ед.	4	5	5	5	5
	Степень готовности объекта	%	3	3	3	40	80
1.5. Задача: создание условий для улучшения экологической обстановки и условий комфортного проживания	Доля контейнерных площадок, на которых выполнены работы по содержанию и ремонту	%			100	100	100
	Доля обслуживаемых МАФ, установленных на внутриквартальных территориях городского округа, от их общего количества	%				100	100
	Доля замененных МАФ от общего количества МАФ, срок эксплуатации которых на 01.01.2020 составил более 10 лет	%			6	47	100
	Количество установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа	пог. м	75	18	300	350	
	Количество выявленных брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа	ед.			100	100	100
	Количество демонтированного незаконно установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа	ед.			10	10	10
	Количество содействии развитию эффективных форм управления в ЖКХ и организация работ по	ед.			1	4	4
	Уровень возмещения ущерба ЖКХ	%	100	100	100	100	100

устойчивому и надежному функционированию систем жизнеобеспечения городского округа – город Волжский Волгоградской области	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	Не менее 90				
---	---	---	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Методика расчета целевых индикаторов

Уровень возмещения затрат на коммунальные услуги и содержание незаселенных жилых помещений МЖФ за соответствующий период определяется как отношение сумм оплаченных расходов управляющих и ресурсоснабжающих организаций к предъявленным расходам на компенсацию расходов на содержание и отопление муниципальных жилых незаселенных помещений в соответствии с заключенными договорами. Индикатор выражается в процентах.

Количество незаселенных жилых помещений МЖФ, отремонтированных за соответствующий период, определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество МКД, в которых произведены ремонтно-восстановительные работы при наличии чрезвычайных обстоятельств, определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество заключений, оформленных межведомственной комиссией, по итогам обследования МКД в случае постановки вопроса о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции за соответствующий период определяется методом прямого счета подписанных заключений, предоставляемых отделом жилищно-коммунального хозяйства и развития инженерной инфраструктуры КЖД. Индикатор выражается в единицах.

Количество жилых помещений и общего имущества в МКД, в которых проживают инвалиды, в отношении которых принято решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома), за соответствующий период определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты об оказании услуг специализированной организацией. Индикатор выражается в единицах.

Количество жилых домов, оборудованных съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников, за соответствующий период определяется методом прямого счета жилых домов, оборудованных съемными пандусами в соответствии с Городским положением о порядке обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры городского округа – город Волжский Волгоградской области. Источником данных являются товарные накладные на приобретение съемных пандусов и распоряжения администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о назначении и выплате компенсации понесенных расходов за приобретение съемных пандусов заявителями. Индикатор выражается в единицах.

Количество актуализированных схем теплоснабжения за соответствующий период определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество разработанных проектов определяется методом прямого счета проектно-сметной документации, разработанной в соответствующем году. Источником данных

являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Степень готовности сетей газоснабжения определяется как отношение стоимости выполненных работ в соответствующем году к общей стоимости работ по строительству сетей газоснабжения в соответствии с проектно-сметной документацией. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в процентах.

Степень готовности сетей водоснабжения и водоотведения определяется как отношение стоимости выполненных работ в соответствующем году к общей стоимости работ по строительству сетей водоснабжения и водоотведения в соответствии с проектно-сметной документацией. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в процентах.

Процент горения светильников наружного освещения определяется как отношение количества горящих осветительных приборов к общему количеству осветительных приборов, установленных на электроустановках наружного освещения. Источником данных являются акты проверки состояния горения осветительных приборов. Индикатор выражается в процентах.

Протяженность линий наружного освещения, строительство которых запланировано в соответствующем году, определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество разработанных проектов определяется методом прямого счета проектов проектно-сметной документации, разработанных в соответствующем году. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество обслуживаемых кладбищ, расположенных на территории городского округа, определяется методом прямого счета в соответствии с заключенным муниципальным контрактом. Индикатор выражается в единицах.

Степень готовности объекта определяется как отношение стоимости выполненных работ в соответствующем году к общей стоимости работ по строительству объекта – кладбища по адресу: г. Волжский, ул. Александра, д. 99, в соответствии с проектно-сметной документацией. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в процентах.

Доля контейнерных площадок, на которых выполнены работы по содержанию и ремонту, в соответствующем периоде определяется как отношение количества контейнерных площадок, расположенных на внутриквартальных территориях, находящихся в муниципальной собственности, на которых выполнены работы по их содержанию и ремонту, к общему количеству площадок, расположенных на территории городского округа, находящихся в муниципальной собственности. Индикатор выражается в процентах.

Доля обслуживаемых МАФ, установленных на внутриквартальных территориях городского округа, от их общего количества в соответствующем периоде определяется как отношение количества МАФ, расположенных на внутриквартальных территориях, находящихся в муниципальной собственности, на которых выполнены работы по их содержанию и ремонту, к общему количеству МАФ, расположенных на внутриквартальных территориях городского округа, находящихся в муниципальной собственности. Индикатор выражается в процентах.

Доля замененных МАФ от общего количества МАФ, срок эксплуатации которых на 01.01.2020 составил более 10 лет, определяется как отношение количества замененных в соответствующем году МАФ с нарастающим итогом к общему количеству МАФ, находящихся в муниципальной собственности, срок эксплуатации которых на 01.01.2020 составил более 10 лет. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в процентах.

Количество установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество выявленных брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в единицах.

Количество демонтированного незаконно установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2. Индикатор выражается в процентах.

Количество обученных специалистов определяется методом прямого счета. Источником данных являются акты о приемке выполненных (оказанных) работ (услуг). Индикатор выражается в единицах.

Уровень возмещения ущерба ЖКХ определяется как отношение суммы оплаченных исполнительных документов к сумме поступивших в КЖД исполнительных документов. Индикатор выражается в процентах.

Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата, определяется как отношение суммы процентов выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ, реализуемых КЖД, к общему количеству показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета исполнения мероприятия, направленного на содержание аппарата КЖД. Индикатор выражается в процентах.

4. Управление Программой и механизм ее реализации

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2020 по 2024 год.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Механизм реализации Программы основан на принципах партнерства, четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей Программы.

Мероприятия Программы и объемы их финансирования подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств бюджета городского округа, а также средств, поступивших из областного и федерального бюджетов.

Внесение изменений в Программу осуществляется в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ.

Управление Программой осуществляет КЖД через координацию всех ее исполнителей, мониторинг выполнения программных мероприятий, анализ динамики показателей и их корректировку в Программе.

Контроль за реализацией Программы осуществляет КЖД совместно с курирующим заместителем главы городского округа.

Исполнителями Программы являются:

- КЖД;
- УКС;
- КБидХ;
- УМИ.

Координатором Программы является КЖД, который:

- отвечает за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы;
- осуществляет координацию действий исполнителей Программы;
- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий;

- осуществляет закупки и заключение муниципальных контрактов в соответствии с нормами и требованиями законодательства в сфере закупочной деятельности в части мероприятий Программы, исполнителем которых является;

- заключает договоры с поставщиками работ и услуг в сфере ЖКХ и благоустройства в соответствии с мероприятиями Программы, исполнителем которых является;

- уточняет объемы финансирования, а также в случае необходимости перечень программных мероприятий, исполнителем которых является;

- формирует отчеты о ходе реализации Программы и проводит оценку эффективности хода реализации Программы;

- по итогам первого полугодия и 9 месяцев не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, размещает отчет о ходе реализации Программы на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных и ведомственных программ»);

- по итогам года до 15 февраля года, следующего за отчетным, размещает отчет о ходе реализации Программы вместе с оценкой эффективности на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных и ведомственных программ»);

- осуществляет размещение годового отчета о ходе реализации Программы на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»);

- по итогам года до 20 февраля года, следующего за отчетным, предоставляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы.

УКС:

- заключает договоры с поставщиками работ и услуг в сфере ЖКХ и благоустройства в соответствии с мероприятиями Программы, исполнителем которых является;

- осуществляет закупки и заключение муниципальных контрактов в соответствии с нормами и требованиями законодательства в сфере закупочной деятельности в части мероприятий Программы, исполнителем которых является;

- уточняет объемы финансирования, а также в случае необходимости перечень программных мероприятий, исполнителем которых является;

- по итогам первого полугодия и 9 месяцев до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в КЖД информацию о реализации программных мероприятий;

- в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным, направляет в КЖД годовой отчет о ходе реализации программных мероприятий;

- в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляет в КЖД материалы о ходе реализации программных мероприятий для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы;

- своевременно информирует координатора Программы о необходимости внесения изменений в Программу;

- осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с функциями и полномочиями УКС.

КБидХ:

- заключает договоры с поставщиками работ и услуг в сфере ЖКХ в соответствии с мероприятиями Программы, исполнителем которых является;

- осуществляет закупки и заключение муниципальных контрактов в соответствии с нормами и требованиями законодательства в сфере закупочной деятельности в части мероприятий Программы, исполнителем которых является;

- уточняет объемы финансирования, а также в случае необходимости перечень программных мероприятий, исполнителем которых является;

- по итогам первого полугодия и 9 месяцев до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в КЖД информацию о реализации программных мероприятий;

- в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным, направляет в КЖД годовой отчет о ходе реализации программных мероприятий;

- в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляет в КЖД материалы о ходе реализации программных мероприятий для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы;

- своевременно информирует координатора Программы о необходимости внесения изменений в Программу;

- осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с функциями и полномочиями КБидХ.

УМИ:

- заключает договоры с поставщиками работ и услуг в сфере ЖКХ в соответствии с мероприятиями Программы, исполнителем которых является;

- осуществляет закупки и заключение муниципальных контрактов в соответствии с нормами и требованиями законодательства в сфере закупочной деятельности в части мероприятий Программы, исполнителем которых является;

- уточняет объемы финансирования, а также в случае необходимости перечень программных мероприятий, исполнителем которых является;

- по итогам первого полугодия и 9 месяцев до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в КЖД информацию о реализации программных мероприятий;

- в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным, направляет в КЖД годовой отчет о ходе реализации программных мероприятий;

- в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляет в КЖД материалы о ходе реализации программных мероприятий для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы;

- своевременно информирует координатора Программы о необходимости внесения изменений в Программу;

- осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с функциями и полномочиями УМИ.

Поступление денежных средств из бюджета Волгоградской области будет осуществляться в соответствии с соглашениями между Администрацией Волгоградской области и администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области, с учетом утвержденных правил предоставления денежных средств из областного бюджета в целях финансирования мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.01.2019 № 542 «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ в городском округе – город Волжский Волгоградской области».

ВНИМАНИЕ!

ОРУДУЮТ МОШЕННИКИ!

Как действуют мошенники

- Присылают СМС-сообщение «Ваша банковская карта заблокирована...»
- Звонят, представляясь сотрудником банка, просят назвать номер карты
- Сообщают о переводе денежных средств с вашей карты

Что делать Вам

- НЕ СООБЩАЙТЕ ДАННЫЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ НИКОМУ! (номер карты, ПИН-код)
- Позвоните в банк по телефону горячей линии, указанной на Вашей карте
- Сообщите о случившемся в полицию

ТЕЛЕФОН 02

ПОЛИЦИИ: 112 (с мобильного)

5. Ресурсное обеспечение Программы

Наименование мероприятий	Финансовые затраты						Показатели результативности выполнения мероприятия						Исполнители	
	На 2020 год	На 2021 год	На 2022 год	Расчетная потребность на 2023 год	Расчетная потребность на 2024 год	Всего	Наименование показателя	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Цель: обеспечение населения городского округа – город Волжский Волгоградской области ЖКУ надлежащего качества, комфортными и безопасными условиями проживания														
1.1. Задача: содержание и обеспечение безопасности жилищного фонда в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации														
1.1.1. Оплата расходов на содержание и коммунальные услуги муниципальных жилых незаселенных помещений	851 457,73	805 339,00	879 055,00	879 055,00	879 055,00	4 293 961,73	Доля оплаченных расходов по заключенным договорам	%	100	100	100	100	100	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	851 457,73	805 339,00	879 055,00	879 055,00	879 055,00	4 293 961,73								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.2. Взносы на капитальный ремонт	17 207 434,27	17 338 574,51	18 274 989,00	17 456 279,00	16 583 465,00	86 860 741,78	Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт	%	100	100	100	100	100	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	17 207 434,27	17 338 574,51	18 274 989,00	17 456 279,00	16 583 465,00	86 860 741,78								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.3. Текущий ремонт муниципальных жилых незаселенных помещений	4 803 439,87	6 456 780,49	10 000,00	4 132 642,00	3 719 378,00	19 122 240,36	Количество отремонтированных помещений	ед.	14	12		10	9	КЖД УМИ
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	4 803 439,87	6 456 780,49	10 000,00	4 132 642,00	3 719 378,00	19 122 240,36								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.4. Ремонтно-восстановительные работы общего имущества жилых домов, ранее имевших статус общежитий, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в которых имеются муниципальные жилые помещения, при наличии чрезвычайных обстоятельств	2 644 326,00	1 567 859,23	2 287 301,00	12 963 228,00	0,00	19 462 714,23	Количество МКД, в которых произведены ремонтно-восстановительные работы при наличии чрезвычайных обстоятельств	ед.		1	1	3		КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	2 644 326,00	1 567 859,23	2 287 301,00	12 963 228,00	0,00	19 462 714,23								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.5. Капитальный ремонт МКД	106 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 125,00	Количество отремонтированных конструктивных элементов	ед.	1					КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	106 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 125,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.6. Предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по проведению капитального ремонта МКД	119 061,57	0,00	100 000,00	2 441 274,00	2 441 274,00	5 101 609,57	Количество отремонтированных МКД	ед.		1	1	1		КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 800	119 061,57	0,00	100 000,00	2 441 274,00	2 441 274,00	5 101 609,57								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.7. Оплата расходов за установленные приборы учета энергоресурсов (доля собственника муниципальных жилых помещений)	559 932,04	7 205 930,85	200 000,00	200 000,00	200 000,00	8 365 862,89	Доля оплаченных расходов за установленные приборы учета энергоресурсов	%	100	100	100	100	100	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 800	559 932,04	7 205 930,85	200 000,00	200 000,00	200 000,00	8 365 862,89								
областной бюджет														
федеральный бюджет														

Наименование мероприятий	Финансовые затраты						Показатели результативности выполнения мероприятия						Исполнители	
	На 2020 год	На 2021 год	На 2022 год	Расчетная потребность на 2023 год	Расчетная потребность на 2024 год	Всего	Наименование показателя	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.1.8. Обследование МКД в случае постановки вопроса о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	0,00	610 900,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 960 900,00	Количество МКД, в отношении которых проведено обследование	ед.		12	3	3	3	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	0,00	610 900,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 960 900,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.9. Расчет экономической целесообразности реконструкции или капремонта МКД (части дома), в котором проживает инвалид, в соответствии с решением суда	0,00	20 000,00	59 304,00	59 304,00	59 304,00	197 912,00	Количество проведенных расчетов экономической целесообразности	ед.		2	3	3	3	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200	0,00	20 000,00	59 304,00	59 304,00	59 304,00	197 912,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.1.10. Адаптация объектов жилищного фонда	0,00	50 000,00	50 000,00	100 000,00	100 000,00	300 000,00	Количество жилых домов, оборудованных съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников в жилых домах	ед.		2	2	4	4	КЖД
бюджет городского округа 1003 МГ001 300	0,00	50 000,00	50 000,00	100 000,00	100 000,00	300 000,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.2. Задача: обеспечение надежности и эффективности производства и поставки коммунальных ресурсов, развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктур														
1.2.1. Техническое обслуживание бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа	29 230,00	594 984,58	1 774 288,00	1 774 288,00	1 774 288,00	5 947 078,58	Количество отремонтированных объектов систем газораспределения и газопотребления	ед.		2	2	2	2	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 200; 0505 МГ002 200	29 230,00	594 984,58	1 774 288,00	1 774 288,00	1 774 288,00	5 947 078,58								
областной бюджет														
							Протяженность сетей газоснабжения, на которых выполнено техническое обслуживание	пог. м		2000	4000	4000	4000	КЖД
							Протяженность сетей теплоснабжения, на которых выполнено техническое обслуживание и текущий ремонт	пог. м		6485	4497	4497	4497	КЖД
							Количество объектов электросетевого хозяйства, на которых выполнено техническое обслуживание и текущий ремонт	ед.		57	57	57	57	КЖД
федеральный бюджет														
1.2.2. Актуализация схемы теплоснабжения	299 000,00	595 000,00	595 000,00	595 000,00	595 000,00	2 679 000,00	Количество актуализированных схем теплоснабжения	ед.		1	1	1	1	КЖД
бюджет городского округа 0502 МГ001200; 0505 МГ002 200	299 000,00	595 000,00	595 000,00	595 000,00	595 000,00	2 679 000,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.2.3. Проектирование и строительство объектов в рамках обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков для многодетных семей (развитие мкр. 1 Мираж, пос. Краснооктябрьский)	19 342,00	0,00	5 000,00	95 371 262,00	116 879 357,00	212 274 961,00	Количество проектов сетей газоснабжения	ед.				1	75	УКС
бюджет городского округа 0502 МГ001 400; 0502 МГ002 400	19 342,00	0,00	5 000,00	95 371 262,00	116 879 357,00	212 274 961,00								
							Степень готовности сетей газоснабжения	%				40	80	УКС
областной бюджет														
							Степень готовности сетей водоснабжения и водоотведения	%				50	80	УКС
федеральный бюджет														
1.2.4. Разработка ПСД на реконструкцию отстойников станции водоочистки с устройством тонкослойных модулей	0,00	0,00	0,00	1 756 667,00	0,00	1 756 667,00	Количество разработанных проектов	ед.				1	КБи ДХ	
бюджет городского округа 0502 МГ002 200	0,00	0,00	0,00	1 756 667,00	0,00	1 756 667,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														

1.4. Задача: строительство и благоустройство муниципальных кладбищ														
1.4.1. Организация благоустройства муниципальных кладбищ	2 694 748,00	1 319 980,36	4 130 407,00	4 130 407,00	4 130 407,00	16 405 949,36	Количество обслуживаемых муниципальных кладбищ	ед.	4	5	5	5	5	КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ004 200	2 694 748,00	1 319 980,36	4 130 407,00	4 130 407,00	4 130 407,00	16 405 949,36								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.4.2. Строительство кладбища по адресу: г. Волжский, ул. Александра, д. 99	8 195 738,56	1 052 045,48	5 000,00	158 008 052,00	193 206 274,00	360 467 110,04	Степень готовности объекта	%	3	3	3	40	80	УКС
бюджет городского округа 0503 МГ001 400; 0503 МГ004 400	8 195 738,56	1 052 045,48	5 000,00	158 008 052,00	193 206 274,00	360 467 110,04								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.5. Задача: создание условий для улучшения экологической обстановки и условий комфортного проживания														
1.5.1. Устройство контейнерных площадок	273 984,00	245 000,00	958 944,00	0,00	0,00	1 477 928,00	Количество площадок, устроенных на внутриквартальных территориях городского округа, в текущем финансовом году	ед.	6	5	21			КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ005 200	273 984,00	245 000,00	958 944,00	0,00	0,00	1 477 928,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.5.2. Обслуживание контейнерных площадок, размещенных на внутриквартальных территориях городского округа	266 310,00	50 000,00	1 039 320,00	3 244 988,00	3 244 988,00	7 845 606,00	Доля обслуживаемых контейнерных площадок от общего количества площадок	%			100	100	100	КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ005 200	266 310,00	50 000,00	1 039 320,00	3 244 988,00	3 244 988,00	7 845 606,00								
областной бюджет							Количество контейнерных площадок, на которых выполнен ремонт в текущем финансовом году	ед.	10	1	90	281	281	
федеральный бюджет														
1.5.3 Организация сбора, вывоза, утилизация отработанных автошин с установкой турникетного ограждения	182 600,00	285 600,00	707 231,00	773 231,00	0,00	1 948 662,00	Количество утилизированных автошин	тон н	24	60,7	20	20		КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ005 200	182 600,00	285 600,00	707 231,00	773 231,00	0,00	1 948 662,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
Количество установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа							Количество установленных МАФ	пог. м	75	18	300	350		КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ005 200														
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.5.4 Содержание и замена устаревших МАФ, расположенных на внутриквартальных территориях городского округа (детские, спортивные площадки и др.)	0,00	0,00	495 000,00	3 300 000,00	4 345 000,00	8 140 000,00	Доля обслуживаемых МАФ, установленных на внутриквартальных территориях городского округа, от их общего количества	%				100	100	КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ005 200	0,00	0,00	495 000,00	3 300 000,00	4 345 000,00	8 140 000,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														
Количество демонтированных МАФ							Количество установленных МАФ	ед.			57	360	474	КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ001 200; 0503 МГ005 200														
областной бюджет														
федеральный бюджет														
1.5.5. Организация работ по выявлению брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа и их временному перемещению и утилизации	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	450 000,00	Количество выявленных, временно перемещенных и направленных на утилизацию брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа	ед.			100	100	100	КЖД
бюджет городского округа 0503 МГ005 200	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	450 000,00								
областной бюджет														
федеральный бюджет														

1.6.6. Расходы по объектам внешнего благоустройства сферы ЖКХ городского округа	5 428 132,00	5 345 622,00	6 675 253,00	6 675 253,00	6 675 253,00	30 799 513,00	Количество объектов благоустройства, подлежащих налогообложению	ед.	20	20	20	20	20	КЖД
бюджет городского округа 0505 МГ001 800; 0505 МГ006 800	5 428 132,00	5 345 622,00	6 675 253,00	6 675 253,00	6 675 253,00	30 799 513,00								
областной бюджет							Количество земельных участков, подлежащих налогообложению	ед.	6	11	11	11	11	
федеральный бюджет														
Итого по Программе	130 559 692,86	105 128 041,93	153 326 861,00	743 430 214,00	568 435 907,00	1 700 880 716,79								
бюджет городского округа	127 829 909,86	102 453 441,93	91 867 861,00	681 971 214,00	506 976 907,00	1 511 099 333,79								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	2 599 100,00	2 674 600,00	61 459 000,00	61 459 000,00	61 459 000,00	189 650 700,00								
федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	130 683,00					130 683,00								
в том числе:														
КЖД	114 394 418,30	95 293 799,24	153 306 861,00	417 267 651,00	247 746 414,00	1 028 009 143,54								
бюджет городского округа	111 664 635,30	92 619 199,24	91 847 861,00	355 808 651,00	186 287 414,00	838 227 760,54								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	2 599 100,00	2 674 600,00	61 459 000,00	61 459 000,00	61 459 000,00	189 650 700,00								
федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	130 683,00					130 683,00								
УКС	16 165 274,56	5 764 747,22	10 000,00	317 831 921,00	316 970 115,00	656 742 057,78								
бюджет городского округа	16 165 274,56	5 764 747,22	10 000,00	317 831 921,00	316 970 115,00	656 742 057,78								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
КБиДХ	0,00	0,00	0,00	4 198 000,00	0,00	4 198 000,00								
бюджет городского округа	0,00	0,00	0,00	4 198 000,00	0,00	4 198 000,00								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
УМИ	0,00	4 069 495,47	10 000,00	4 132 642,00	3 719 378,00	11 931 515,47								
бюджет городского округа	0,00	4 069 495,47	10 000,00	4 132 642,00	3 719 378,00	11 931 515,47								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
Кроме того: кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по ведомственной целевой программе «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2020 годы (бюджет городского округа)	10 703 003,48					10 703 003,48								
Кроме того: кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по муниципальной программе «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы (бюджет городского округа)	1 071,64					1 071,64								



Наименование мероприятий	Финансовые затраты						Показатели результативности выполнения мероприятия						Исполнители	
	На 2020 год	На 2021 год	На 2022 год	Расчетная потребность на 2023 год	Расчетная потребность на 2024 год	Всего	Наименование показателя	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Кроме того: кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2021 по муниципальной программе «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы (бюджет городского округа)		3 759 579,44				3 759 579,44								
Всего с учетом кредиторской задолженности	141 263 767,98	108 887 621,37	153 326 861,00	743 430 214,00	568 435 907,00	1 715 344 371,35								
бюджет городского округа	138 533 984,98	106 213 021,37	91 867 861,00	681 971 214,00	506 976 907,00	1 525 562 988,35								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	2 599 100,00	2 674 600,00	61 459 000,00	61 459 000,00	61 459 000,00	189 650 700,00								
федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	130 683,00					130 683,00								
в том числе:														
КЖД	125 097 421,78	99 053 378,68	153 306 861,00	417 267 651,00	247 746 414,00	1 042 471 726,46								
бюджет городского округа	122 367 638,78	96 378 778,68	91 847 861,00	355 808 651,00	186 287 414,00	852 690 343,46								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	2 599 100,00	2 674 600,00	61 459 000,00	61 459 000,00	61 459 000,00	189 650 700,00								
федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	130 683,00					130 683,00								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
УКС	16 166 346,20	5 764 747,22	10 000,00	317 831 921,00	316 970 115,00	656 743 129,42								
бюджет городского округа	16 166 346,20	5 764 747,22	10 000,00	317 831 921,00	316 970 115,00	656 743 129,42								
областной бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)														
КБидХ	0,00	0,00	0,00	4 198 000,00	0,00	4 198 000,00								
бюджет городского округа	0,00	0,00	0,00	4 198 000,00	0,00	4 198 000,00								
УМИ	0,00	4 069 495,47	10 000,00	4 132 642,00	3 719 378,00	11 931 515,47								
бюджет городского округа	0,00	4 069 495,47	10 000,00	4 132 642,00	3 719 378,00	11 931 515,47								

* Средства межбюджетного трансферта 2020 года из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (постановление Администрации Волгоградской области от 25.12.2020 № 822-п «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 04 декабря 2020 года № 2026 «О поощрении субъектов Российской Федерации в 2020 году за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»).

б. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)				
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1.1.1.	Доля оплаченных расходов по заключенным договорам	%	100	100	100	100	100
	Расчет с пояснениями		Финансирование расходов осуществляется в соответствии с заключенными договорами. Площадь незаселенного МЖФ: г. Волжский: - на 01.01.2020 – 1 038,20 кв. м; - на 01.01.2021 – 1 158,00 кв. м; - на 01.01.2022 – 1 577,10 кв. м; пос. Краснооктябрьский: - на 01.01.2020 – 578,20 кв. м; - на 01.01.2021 – 392,60 кв. м. - на 01.01.2022 – 178,20 кв. м; Применяемый средний тариф за содержание жилых помещений: - в 2020 году – 20,80 руб.; - в 2021 году – 19,96 руб.; - в 2022 году – 19,26 руб. Тариф на отопление: ООО «Волжские тепловые сети»: - на 01.01.2020 – 1 519,36 руб.; - на 01.01.2021 – 1 580,13 руб.; - на 01.01.2022 – 1 643,34 руб.; - на 01.07.2022 – 1 709,07 руб. МКП «Тепловые сети» (пос. Краснооктябрьский): - на 01.01.2020 – 2 355,47 руб.; - на 01.01.2021 – 2 449,69 руб.; - на 01.01.2022 – 2 547,67 руб.; - на 01.07.2022 – 2 649,58 руб. Применяемый норматив на отопление – 0,0127 Гкал/кв. м				
1.1.2.	Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт	%	100	100	100	100	100
	Расчет с пояснениями		На основании ч. 8.1 ст. 156, ч. 3 ст. 158 Жилищного кодекса Российской Федерации администрация городского округа ежегодно уплачивает взносы на капитальный ремонт в части помещений МЖФ. Финансирование расходов осуществляется на основании платежных документов в соответствии с заключенным договором с УНО «Фонд регионального ремонта» № 5 от 17.09.2014/856 от 13.11.2014. Площадь МЖФ: - 2020 год – 213 175 кв. м; - 2021 год – 206 117 кв. м; - 2022 год – 204 167 кв. м; - 2023 год – 193 959 кв. м; - 2024 год – 184 261 кв. м. Минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в МКД на территории Волгоградской области за 1 квадратный метр общей площади помещения в МКД в месяц составляет: - 2020 год – 6,56 руб.; - 2021 год – 7,01 руб.; - 2022 год – 7,50 руб. Оплата взносов осуществляется в соответствии с условиями договора, заключенного с унитарной некоммерческой организацией «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Волгоградской области»: в соответствующем текущем году производится оплата за декабрь предыдущего года и январь–ноябрь текущего года				
1.1.3.	Количество отремонтированных помещений	ед.	14	12		10	9
	Расчет с пояснениями		Для приведения в технически исправное состояние незаселенного МЖФ ежегодно требуется текущий ремонт муниципальных жилых незаселенных помещений. В 2020 году запланировано провести ремонт в помещениях, расположенных по адресам: ул. Энгельса, д. 39, кв. 2; ул. Энгельса, д. 21, кв. 50; ул. Куйбышева, д. 3, кв. 9; ул. Мира, д. 38, кв. 11; ул. Энгельса, д. 6, кв. 47; ул. Советская, д. 30, кв. 33; ул. Александрова, д. 14, кв. 1; ул. Горького, д. 30, кв. 2; ул. Королева, д. 8а, кв. 27; ул. Мира, д. 3, кв. 16; ул. Мира, д. 64, кв. 42; ул. Советская, д. 10, кв. 23; ул. 87-й Гвардейской, д. 67, кв. 39; ул. Карбышева, д. 6, кв. 3 (исполнитель – КЖД). В 2021 году запланировано провести ремонт в помещениях, расположенных по адресам: ул. 87-й Гвардейской, д. 67, кв. 39; ул. Машиностроителей, д.3, кв. 61; ул. Молодежная, д. 24, кв. 3; ул. Мира, д. 38, кв. 11 (исполнитель – КЖД); пр. Ленина, д. 59а, кв. 11; ул. Мира, д. 80, кв. 58; ул. Пушкина, д. 118, кв. 53; ул. Машиностроителей, д. 33, кв. 61; ул. Мечникова, д. 6, кв. 17; ул. Сталинградская, д. 11, кв. 69; ул. Королева, д. 5а, кв. 43; ул. Советская, д. 53, кв. 14 (исполнитель – УМИ). В 2023–2024 гг. запланировано провести ремонт в 19 помещениях (исполнитель – УМИ)				

1.1.4.	Количество МКД, в которых произведены ремонтно-восстановительные работы при наличии чрезвычайных обстоятельств	ед.	1	1	3		
	Расчет с пояснениями		Планируется проведение ремонтно-восстановительных работ общего имущества МКД в соответствии с распоряжением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.07.2017 № 390-р «Об утверждении Программы проведения ремонтно-восстановительных работ общего имущества жилых домов, ранее имевших статус общежитий, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в которых имеются муниципальные жилые помещения, при наличии чрезвычайных обстоятельств» по следующим адресам: - ул. Свердлова, д. 4; - ул. Пушкина, д. 42; - ул. Машиностроителей, д. 19; - пр. Ленина, д. 76; - ул. Королева, д. 4				
1.1.5.	Количество отремонтированных конструктивных элементов	ед.	1				
	Расчет с пояснениями		Капитальный ремонт системы электроснабжения 2-го подъезда МКД по ул. Набережной, д. 77, в соответствии с апелляционным определением Волгоградского областного суда от 13.09.2018 по делу № 33-12480/2018				
1.1.6.	Количество отремонтированных МКД	ед.		1	1	1	
	Расчет с пояснениями		Субсидии на капитальный ремонт МКД за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий на капитальный ремонт МКД за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 28.06.2019 № 4470				
1.1.7.	Доля оплаченных расходов за установленные приборы учета энергоресурсов	%	100	100	100	100	100
	Расчет с пояснениями		Установка приборов учета энергоресурсов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении, о повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
1.1.8.	Количество МКД, в отношении которых проведено обследование	ед.	12	3	3	3	
	Расчет с пояснениями		Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на собственников жилых помещений возложена обязанность предоставления заключения специализированной организации в случаях, когда правообладатели муниципальных помещений обращаются в межведомственную комиссию с вопросом о признании МКД аварийным. Согласно сборнику цен СБЦ-81-2001-25 стоимость работ по обмеру и обследованию зданий и сооружений в среднем, в зависимости от высоты МКД и его строительного объема, составляет около 150 000,00 руб. В 2021 году запланировано провести обследование в 12 МКД. В 2022–2024 гг. запланировано обследовать 9 МКД (по 3 МКД ежегодно)				
1.1.9.	Количество проведенных расчетов экономической целесообразности	ед.	2	3	3	3	
	Расчет с пояснениями		В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.02.2017 № 588 «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» необходимо: - проведение проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида; - проведение проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления МКД (части дома) с учетом				

			потребностей инвалида и обеспечения условий доступности для инвалида. В 2021 г. запланировано провести 2 расчета. В 2023–2024 гг. запланировано провести 9 расчетов (по 3 расчета ежегодно)				
1.1.10.	Количество жилых домов, оборудованных съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников в жилых домах	ед.		2	2	4	4
	Расчет с пояснениями		Мероприятие носит заявительный характер. При подготовке расчетов на 2021–2024 годы учтены меры, предусмотренные Положением о порядке обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры городского округа – город Волжский, утвержденным Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 27.06.2014 № 64-ВГД, согласно которым расходы бюджета городского округа на обеспечение 1 инвалида-колясочника переносными телескопическими пандусами составляют не более 25 000,00 руб. в год. Для обеспечения инвалидов-колясочников переносными телескопическими пандусами запланировано: - в 2021 году – 50 000,00 руб.; - в 2022 году – 50 000,00 руб.; - в 2023–2024 гг. – по 100 000,00 руб. ежегодно				
1.2.1.	Количество отремонтированных объектов систем газораспределения и газопотребления	ед.		2	2	2	2
	Расчет с пояснениями		Техническое обслуживание и текущий ремонт бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»				
	Протяженность сетей газоснабжения, на которых выполнено техническое обслуживание	пог. м		2000	4000	4000	4000
	Расчет с пояснениями		Техническое обслуживание и текущий ремонт бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»				
	Протяженность сетей теплоснабжения, на которых выполнено техническое обслуживание и текущий ремонт	пог. м		6485	4497	4497	4497
	Расчет с пояснениями		Техническое обслуживание и текущий ремонт бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»				
	Количество объектов электросетевого хозяйства, на которых выполнено техническое обслуживание и текущий ремонт	ед.			57	57	57
	Расчет с пояснениями		Техническое обслуживание и текущий ремонт бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»				
1.2.2.	Количество актуализированных схем теплоснабжения	ед.		1	1	1	1
	Расчет с пояснениями		Схема теплоснабжения городского округа – город Волжский Волгоградской области утверждена постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 16.05.2018 № 2498 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения городского округа – город Волжский Волгоградской области до 2028 года». В 2021–2024 гг. планируется осуществить актуализацию действующей схемы теплоснабжения в соответствии с требованиями к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154				
1.2.3.	Количество проектов сетей газоснабжения	ед.				1	
	Расчет с пояснениями		В соответствии с Федеральным законом от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации», согласно пункту 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации многодетным семьям необходимо предоставлять земельные участки				

			с инженерной и транспортной инфраструктурой. С целью предоставления участков многодетным семьям администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области принято решение развивать микрорайон 1 Мираж в пос. Краснооктябрьском. Необходимо разработать проектно-сметную документацию на строительство сетей газоснабжения в микрорайоне 1 Мираж в пос. Краснооктябрьском				
	Степень готовности объектов газоснабжения	%			40	75	
	Расчет с пояснениями		В соответствии с Федеральным законом от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации», согласно пункту 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации многодетным семьям необходимо предоставлять земельные участки с инженерной и транспортной инфраструктурой. С целью предоставления участков многодетным семьям администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области принято решение развивать микрорайон 1 Мираж в пос. Краснооктябрьском. Необходимо начать строительство сетей газоснабжения в микрорайоне 1 Мираж в пос. Краснооктябрьском. Строительство объекта возможно при условии выделения денежных средств из вышестоящих бюджетов				
	Степень готовности объектов водоснабжения и водоотведения	%			50	80	
	Расчет с пояснениями		В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Федеральным законом от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации», согласно пункту 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации многодетным семьям необходимо предоставлять земельные участки с инженерной и транспортной инфраструктурой. С целью предоставления участков многодетным семьям администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области принято решение развивать микрорайон 1 Мираж в пос. Краснооктябрьский. Необходимо выполнить работы по строительству сетей водоснабжения и водоотведения микрорайона 1 Мираж в пос. Краснооктябрьский. Строительство объекта возможно при условии выделения денежных средств из вышестоящих бюджетов				
1.2.4.	Количество разработанных проектов	ед.				1	
	Расчет с пояснениями		Для включения мероприятия по реконструкции отстойников станции водоочистки с устройством тонкослойных модулей в федеральный проект «Чистая вода», входящий в структуру национального проекта «Экология», необходимо наличие разработанной проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение экспертизы				
1.2.5.	Количество разработанных проектов	ед.				1	
	Расчет с пояснениями		Для включения мероприятия по берегоукреплению площадки водозаборных сооружений в федеральный проект «Оздоровление Волги», входящий в структуру национального проекта «Экология», необходимо наличие разработанной проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение экспертизы				
1.2.6.	Количество консультационных услуг, предоставленных проектной организацией	ед.		1			
	Расчет с пояснениями		Для реализации подпроекта «Строительство сооружений для очистки ливневых и талых вод от коллектора № 8 в г. Волжский Волгоградской области» в рамках договора о реализации проекта «Развитие систем водоснабжения и водоотведения в городах Российской Федерации», заключенного между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Администрацией Волгоградской области и администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области, необходимо получение консультационных услуг проектной организации для обеспечения подготовки Фондом инвестиционных строительных проектов документации для проведения конкурсных процедур				
1.2.7.	Количество реконструированных муниципальных тепловых сетей	пог. м				6762	2506
	Расчет с пояснениями		Основная часть муниципальных тепловых сетей, находящихся в собственности городского округа, требует проведения реконструкции или замены, так как срок их эксплуатации составил 25 лет и более. Выделяемый на восстановление технического состояния тепловых сетей объем финансирования за счет тарифных источников недостаточный, что несет риск увеличения технологических повреждений и аварий.				

			В связи с этим запланировано осуществить модернизацию и реконструкцию муниципальных тепловых сетей общей протяженностью 9268 пог. м				
1.3.1.	Количество электроэнергии, поставленной на объекты наружного освещения, расположенные на внутриквартальных территориях и общественных пространствах городского округа	тыс. кВт. ч	2 123	4687	4687	4 687	4 687
	Расчет с пояснениями		Уличное освещение используется при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки, является одной из первоочередных задач по надежному функционированию систем жизнеобеспечения городского округа – город Волжский. Количество объектов наружного освещения, расположенных на внутриквартальных территориях, площадях, скверах и других общественных территориях городского округа – город Волжский: - в 2020 году – 7 245 ед.; - в 2021 году – 7 245 ед. - в 2022 году – 7 245 ед. Общая мощность – 1 399 Вт. Число часов горения: - на 2020 год – 1 517 часов исходя из утвержденных бюджетных ассигнований на период с января по май 2020 года; - на 2021–2024 гг. – по 3 350 часов ежегодно. Среднее значение нерегулируемых цен электроэнергии в: - 2020 году – 7,5713 (с НДС); - 2021 году – 8,13 (с НДС). Плановое значение нерегулируемых цен электроэнергии в 2022–2024 гг. ежегодно составляет 8,04 руб. (с НДС). Кроме того, в 2020 году запланирована оплата исполнительных документов				
	Количество светоточек, расположенных на внутриквартальных территориях и общественных пространствах городского округа	ед.	7 245	7 245	7 245	7 245	7 245
	Расчет с пояснениями		Количество светоточек, расположенных на внутриквартальных территориях городского округа, площадях, скверах и других общественных территориях, определено на основании данных муниципального бюджетного учреждения «Комбинат благоустройства»				
1.3.2.	Количество электроэнергии, поставленной на объекты наружного освещения, расположенные вдоль дорог городского округа	тыс. кВт. ч			7 030	7 030	7 030
	Расчет с пояснениями		Уличное освещение используется при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки, является одной из первоочередных задач по надежному функционированию систем жизнеобеспечения городского округа – город Волжский. Количество объектов наружного освещения, расположенных вдоль дорог городского округа, в 2022 году – 8 710 ед. Общая мощность – 1 904 Вт. Число часов горения ежегодно на 2022–2024 гг. составляет 3 958 часов. Плановое значение нерегулируемых цен электроэнергии в 2022–2024 гг. ежегодно составляет 8,04 руб. (с НДС)				
	Количество светоточек, расположенных вдоль дорог городского округа	ед.			8710	8710	8710
	Расчет с пояснениями		Количество светоточек, расположенных вдоль городского округа, определено на основании данных муниципального бюджетного учреждения «Комбинат благоустройства»				
1.3.3.	Доля исполненных судебных решений	%	100				
	Расчет с пояснениями		Каждое судебное решение подлежит полному исполнению в установленные законом сроки				
1.3.4.	Количество разработанных проектов	ед.	4			8	2
	Расчет с пояснениями		Объекты определены в соответствии с представлениями прокуратуры г. Волжского, ОГИБДД УМВД России по г. Волжскому. Необходимо разработать проектно-сметную документацию на строительство сетей наружного освещения на следующих участках: 1) в 2020 году: - ул. Историческая; - 2-й квартал; - автодорога в пос. Киляковка; - 22-й квартал; 2) в 2023 году: - 25-й микрорайон;				

			- 8-й квартал; - пос. Краснооктябрьский, ул. Щорса, от ул. Олега Кошевого до ул. Донской; - ул. Луговая, пос. Краснооктябрьский (с учетом примерного расстояния до ТП); - ул. Шоссейная (мост через р. Ахтуба); - ул. Ленинская, от ул. Овражной до ул. Олега Кошевого; - пр. Metallургов; - автодорога по ул. Александра, от путепровода до ЗОС 3) в 2024 году: - 9-я Автодорога, от ТЭЦ до ЗОС; - автодорога по ул. Пушкина, от 1-го Индустриального проезда до ул. им. генерала Карбышева				
	Протяженность построенных линий наружного освещения	км	4,03	4,03		27,93	3,34
	Расчет с пояснениями		Объекты определены в соответствии с представлениями прокуратуры г. Волжского, ОГИБДД УМВД России по г. Волжскому. На 2020 год: - территория от пр. им. Ленина между ул. Свердлова и ул. Космонавтов (1-й микрорайон, 34-й квартал); - территория от ул. им. генерала Карбышева между ул. Свердлова и ул. Космонавтов (1-й микрорайон, 34-й квартал). По причине невыполнения значения показателя в 2020 году перенесено на 2021 год строительство объектов: - территория от пр. им. Ленина между ул. Свердлова и ул. Космонавтов (1-й микрорайон, 34-й квартал); - территория от ул. им. генерала Карбышева между ул. Свердлова и ул. Космонавтов (1-й микрорайон, 34-й квартал). На 2023 год: - ул. Историческая; - 2-й квартал; - автодорога на Киляковку; - 22-й квартал; - ул. Дорожная (от ул. Пушкина до ул. Горького); - 6-я Автодорога; - 25-й микрорайон; - 8-й квартал; - пос. Краснооктябрьский, ул. Щорса, от ул. Олега Кошевого до ул. Донской; - ул. Луговая, пос. Краснооктябрьский (с учетом примерного расстояния до ТП); - наружное освещение пешеходной дорожки вдоль пр. им. Ленина около ГБУЗ «ГКБ № 1 им. С.З. Фишера», от ул. Мечникова до ул. Молодогвардейцев; - пр. Metallургов; - автодорога по ул. Александра от путепровода до ЗОС.				
			На 2024 год: - 9-я Автодорога, от ТЭЦ до ЗОС; - автодорога по ул. Пушкина, от 1-го Индустриального проезда до ул. им. генерала Карбышева				
1.3.5.	Количество разработанных проектов по определению требуемой мощности объекта капитального строительства	ед.		1			
	Расчет с пояснениями		В рамках реализации проекта «Комплексная застройка и развитие микрорайонов 38, 38а, 41, г. Волжский Волгоградской области», источником финансового обеспечения которого является инфраструктурный бюджетный кредит, необходимо реализовать подпроект «Строительство подстанции ГВ-4, линейного объекта ГВ 4 ВЛ 110 кВ по ул. Волжской Военной Флотилии». Для начала строительства необходимо выполнить работы по определению требуемой мощности объекта капитального строительства «Строительство подстанции ГВ-4, линейного объекта ГВ 4 ВЛ 110 кВ по ул. Волжской Военной Флотилии»				
1.4.1.	Количество обслуживаемых муниципальных кладбищ	ед.	4	5	5	5	5
	Расчет с пояснениями		На территориях городских кладбищ ежегодно планируется выполнение работ: уборка мусора с зеленой зоны, из урн и контейнеров с погрузкой и вывозом на свалку, уборка крупногабаритного мусора с погрузкой в тележку и вывозом на свалку, очистка твердого покрытия, посыпка твердого покрытия (тротуары) песком в зимнее время с учетом стоимости песка, выкашивание травы в весенне-осенний период, валка сухих деревьев (до 400 мм) на территориях кладбищ с вывозом и утилизацией порубочных остатков, предоставление воды для полива зеленых насаждений захоронений населением. Подлежат благоустройству территории муниципальных кладбищ: - в 2020 году – № 1, 2, 3, пос. Краснооктябрьский; - в 2021–2024 гг. – № 1, 2, 3, пос. Краснооктябрьский, ул. Александра, д. 99				
1.4.2.	Степень готовности объекта	ед.	3	3	3	40	80
	Расчет с пояснениями		В связи с завершением захоронений на кладбище, расположенном по адресу: г. Волжский, ул. Паромная, администрацией городского округа – город Волжский выделен земельный участок по адресу: г. Волжский,				



			ул. Александрова, д. 99, под общественное кладбище со специализированными участками для погребения площадью 40 га, площадь мест захоронений составляет не более 70 %. В 2020 году подготовлена территория для 2 карт под будущие захоронения, выполнены обваловка территории и устройство дорог, парковочной зоны и ограждения. Завершить строительство кладбища планируется в 2025 году. Строительство объекта в полном объеме будет возможным при условии выделения денежных средств из вышестоящих бюджетов				
1.5.1.	Количество площадок, устроенных на внутриквартальных территориях городского округа, в текущем финансовом году	ед.	6	5	21		
	Расчет с пояснениями		Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (далее ТКО) создаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра». По результатам мониторинга на внутриквартальных территориях городского округа требуется устройство 32 новых контейнерных площадок на 4 контейнера				
1.5.2.	Доля обслуживаемых контейнерных площадок от общего количества площадок	%			100	100	100
	Расчет с пояснениями		В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД «О принятии Положения о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области» необходимо поддерживать в чистоте контейнерные площадки, территорию, прилегающую к месту сбора отходов, и подъезды к контейнерным площадкам				
	Количество контейнерных площадок, на которых выполнен ремонт в текущем финансовом году	ед.	10	1	90	281	281
	Расчет с пояснениями		Обслуживание контейнерных площадок в части надлежащего состояния ограждения, твердого покрытия,				
			наличия подъездных путей регламентировано Положением о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД				
1.5.3.	Количество утилизированных автомобилей	тонн	24	60,7	20	20	
	Расчет с пояснениями		Федеральные законы: - от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; - от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Отходы производства и потребления подлежат сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению, условия и способы которых должны быть безопасными для здоровья населения и среды обитания, должны осуществляться в соответствии с санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. На дворовых территориях размещено 12 470 шт. отработанных автомобильных покрышек, средний вес 1 отработанной покрышки – 10 кг. Общий вес покрышек – 124,7 т. В период 2020–2023 гг. на внутриквартальных территориях необходимо осуществить демонтаж резиновых изделий, в т.ч. автопокрышек, относящихся к IV классу опасности отходов, в количестве 124,7 т				
	Количество установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа	пог. м	75	18	300	350	
	Расчет с пояснениями		При демонтаже автомобильных покрышек на дворовых территориях предполагается установка секционного турникетного ограждения, которое будет препятствовать заезду автомобилей на зеленую зону, детские и спортивные площадки, тротуары, хозяйственные площадки. Протяженность мест, где необходимо установить ограждение, составляет 743 м (4580 ед. * 0,541 м * 30 %)				
1.5.4.	Доля обслуживаемых МАФ, установленных на внутриквартальных территориях городского округа, от их общего количества	%				100	100

	Расчет с пояснениями		В оперативном управлении КЖД находится игровое оборудование в количестве 1 595 шт. на 01.01.2020. Предполагается выполнение работ по содержанию МАФ: окраска с материалами, ремонт, частичная замена песка, ручная уборка территории расположения формы. Количество МАФ, срок эксплуатации которых составил более 10 лет на 01.01.2020, – 891 ед. Обслуживание МАФ регламентировано Положением о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД				
	Количество демонтированных МАФ	ед.			57	360	474
	Расчет с пояснениями		Количество МАФ, подлежащих демонтажу, срок эксплуатации которых на 01.01.2022 составил более 10 лет, составляет 891 ед.				
	Количество установленных МАФ	ед.			57	360	474
	Расчет с пояснениями		Количество установленных МАФ определено исходя из количества ежегодно демонтируемых МАФ				
1.5.5.	Количество выявленных, временно перемещенных и направленных на утилизацию брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа	ед.			100	100	100
	Расчет с пояснениями		Планируется выявление брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа и организация работ по их временному перемещению и утилизации в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 10.05.2015 № 199-ВГД «О принятии Порядка выявления, временного перемещения и утилизации брошенных и иных бесхозных транспортных средств на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» и распоряжением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 22.07.2021 № 257-р «Об уполномоченных органах»				
1.5.6.	Количество демонтированного, перемещенного и направленного на	тонн			10	10	10
	хранение незаконно установленного ограждения на внутриквартальных территориях городского округа						
	Расчет с пояснениями		Планируется выявление и ликвидация самовольно установленных ограждений (парковок) на внутриквартальных территориях городского округа, и организация работ по их перемещению и направлению на временное хранение, в соответствии с Порядком демонтажа, перемещения и хранения незаконно установленных ограждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным постановлением администрации городского округа от 24.09.2020 № 4799				
1.6.1.	Количество специалистов, прошедших обучение	чел.			1	4	4
	Расчет с пояснениями		В период 2022–2024 гг. планируется принимать участие в семинарах				
	Количество подписок на ежемесячные издания специальной литературы	шт.			1	2	2
	Расчет с пояснениями		В период 2022–2024 гг. планируется осуществлять подписки на ежемесячные издания специальной литературы в сфере ЖКХ				
1.6.2.	Количество ТСЖ, прошедших регистрацию	ед.			3	3	3
	Расчет с пояснениями		Положением о предоставлении субсидии товариществам собственников жилья на покрытие (возмещение) затрат, связанных с государственной регистрацией товариществ собственников жилья, из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 10.05.2017 № 2796, в целях создания правовых и организационных условий для создания и эффективной деятельности ТСЖ предусмотрено возмещение затрат, связанных с государственной регистрацией юридического лица				
1.6.3.	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90

	мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата						
	Расчет с пояснениями		Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата, составляет не менее 90 %				
1.6.4.	Доля оплаченных исполнительных документов, постановлений о начисленных штрафных санкциях при наличии уведомления управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	%	100	100	100	100	100
	Расчет с пояснениями		Каждое судебное решение и постановление подлежит полному исполнению в установленные законом сроки				
1.6.5.	Доля оплаченных исполнительных документов, постановлений о начисленных штрафных санкциях	%	100		100	100	100
	Расчет с пояснениями		Каждое постановление подлежит полному исполнению в установленные законом сроки				
1.6.6.	Количество объектов благоустройства, подлежащих налогообложению	ед.	20	20	20	20	20
	Расчет с пояснениями		Количество объектов благоустройства, подлежащих налогообложению, определяется на основании данных бухгалтерского учета в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации				
	Количество земельных участков, подлежащих налогообложению	ед.	6	11	11	11	11
	Расчет с пояснениями		Количество земельных участков, подлежащих налогообложению, определяется на основании данных бухгалтерского учета в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации				

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В результате реализации Программы в 2020 году будут:

- возмещаться затраты на содержание и коммунальные услуги в незаселенных жилых муниципальных помещениях в полном объеме в соответствии с заключенными договорами, уплачиваться взносы на капитальный ремонт;
- отремонтированы 14 незаселенных муниципальных жилых помещений;
- проведены работы по выполнению капитального ремонта сетей энергоснабжения 2-го подъезда МКД по ул. Набережной, д. 77;
- произведена оплата электроэнергии, поставленной на объекты наружного освещения, расположенные на внутриквартальных территориях, площадях, скверах и других общественных территориях городского округа, количество светоточек составит 7245 единиц;
- разработана проектно-сметная документация на строительство сетей наружного освещения в количестве 4 ед. и введены в эксплуатацию 4,03 км сетей уличного освещения;
- выполнены работы по благоустройству территорий 4 городских кладбищ, что обеспечит достойное погребение умерших граждан и соответствие территорий городских кладбищ санитарным правилам и нормам;
- осуществлено строительство объекта – кладбище по адресу: г. Волжский, ул. Александрова, д. 99, со степенью готовности 3 %;
- созданы новые места (площадки) накопления ТКО в количестве 6 площадок и осуществлено обслуживание контейнерных площадок, размещенных на внутриквартальных территориях городского округа, в количестве 10 ед.;
- проведены мероприятия по очистке дворовых территорий МКД от выработавших свой ресурс автошин в количестве 24 тонн с последующей установкой секционного турникетного ограждения протяженностью 75 пог. м;
- произведены выплаты на основании решений судебных органов;
- произведена оплата налога на имущество и земельного налога в отношении недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении КЖД.

В результате реализации Программы в 2021 году будут:

- возмещаться затраты на содержание и коммунальные услуги в незаселенных жилых муниципальных помещениях в полном объеме в соответствии с заключенными договорами, уплачиваться взносы на капитальный ремонт;
- отремонтированы 12 незаселенных муниципальных жилых помещений;
- выполнены ремонтно-восстановительные работы общего имущества МКД, расположенного по адресу: г. Волжский, ул. Свердлова, д. 4, имевшего ранее статус общежития и находящегося в чрезвычайной ситуации, что обеспечит безопасное и комфортное проживание жителей, в результате будут исполнены обязательства органа местного самоуправления по созданию условий для осуществления гражданами права на жилище;
- выполнено техническое обслуживание бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа;
- актуализирована схема теплоснабжения, что позволит актуализировать перечень мероприятий по модернизации источников тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения;
- произведена оплата электроэнергии, поставленной на объекты наружного освещения, расположенные на внутриквартальных территориях, площадях, скверах и других общественных территориях городского округа, количество светоточек составит 7245 единиц;
- выполнено строительство и введено в эксплуатацию 4,03 км сетей уличного освещения;
- выполнены работы по благоустройству территорий 5 городских кладбищ, что обеспечит достойное погребение умерших граждан и соответствие территорий городских кладбищ санитарным правилам и нормам;
- созданы новые места (площадки) накопления ТКО (количество – 5 площадок);

- проведены мероприятия по очистке дворовых территорий МКД от выработавших свой ресурс автошин в количестве 60,7 тонн с последующей установкой секционного турникетного ограждения протяженностью 18 пог. м;
 - получено 8 заключений межведомственной комиссии о признании МКД аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
 - принято решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома) по 2 жилым помещениям и общему имуществу в МКД, в которых проживают инвалиды;
 - 2 жилых дома оборудованы съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников;
 - произведена выплата на основании решений судебных органов;
 - произведена оплата налога на имущество и земельного налога в отношении недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении КЖД.
- В результате реализации Программы в 2022 году будут:
- возмещаться затраты на содержание и коммунальные услуги в незаселенных жилых муниципальных помещениях в полном объеме в соответствии с заключенными договорами, уплачиваться взносы на капитальный ремонт;
 - выполнены ремонтно-восстановительные работы общего имущества МКД, расположенного по адресу: г. Волжский, ул. Пушкина, д. 96, имевшего ранее статус общежития и находящегося в чрезвычайной ситуации, что обеспечит безопасное и комфортное проживание жителей, в результате будут исполнены обязательства органа местного самоуправления по созданию условий для осуществления гражданами права на жилище;
 - выполнено техническое обслуживание бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа;
 - актуализирована схема теплоснабжения, что позволит актуализировать перечень мероприятий по модернизации источников тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения;
 - произведена оплата электроэнергии, поставленной на объекты на внутриквартальных территориях, площадях, скверах и других общественных территориях городского округа, и на объекты наружного освещения, расположенные вдоль дорог городского округа, количество светоточек составит 15 955 единиц;
 - разработан проект по определению требуемой мощности объекта капитального строительства – подстанции ГВ-4;
 - выполнены работы по благоустройству территорий 5 городских кладбищ, что обеспечит достойное погребение умерших граждан и соответствие территорий городских кладбищ санитарным правилам и нормам;
 - созданы новые места (площадки) накопления ТКО (количество – 21 площадка);
 - проведены мероприятия по очистке дворовых территорий МКД от выработавших свой ресурс автошин в количестве 20 тонн с последующей установкой секционного турникетного ограждения протяженностью 300 пог. м;
 - проведены мероприятия по выявлению брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа и их временному перемещению и утилизации (количество – 100 транспортных средств);
 - проведены мероприятия по демонтажу незаконно установленных ограждений на внутриквартальных территориях городского округа, по их перевозке, хранению и утилизации (количество – 10 тонн ограждений);
 - получено 1 заключение межведомственной комиссии о признании МКД аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
 - принято решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома) по 3 жилым помещениям и общему имуществу в МКД, в которых проживают инвалиды;

- 2 жилых дома оборудованы съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников;
 - произведены выплаты на основании решений судебных органов;
 - произведена оплата налога на имущество и земельного налога в отношении недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении КЖД.
- В дальнейший период 2023–2024 гг. будут:
- возмещаться затраты на содержание и коммунальные услуги в незаселенных жилых муниципальных помещениях в полном объеме в соответствии с заключенными договорами, уплачиваться взносы на капитальный ремонт;
 - отремонтированы 19 незаселенных муниципальных помещений;
 - выполнены ремонтно-восстановительные работы общего имущества 3 МКД, имевших ранее статус общежития и находящихся в чрезвычайной ситуации, что обеспечит безопасное и комфортное проживание жителей, в результате будут исполнены обязательства органа местного самоуправления по созданию условий для осуществления гражданами права на жилище;
 - выполнено техническое обслуживание бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры городского округа;
 - актуализирована схема теплоснабжения, что позволит актуализировать перечень мероприятий по модернизации источников тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения;
 - спроектированы сети газоснабжения, осуществлено их строительство в мкр. 1 Мираж, пос. Краснооктябрьский, со степенью готовности 75 %;
 - осуществлено строительство сетей водоснабжения и водоотведения в мкр. 1 Мираж, пос. Краснооктябрьский, со степенью готовности 80 %;
 - предоставляться субсидии на капитальный ремонт МКД;
 - произведена оплата электроэнергии, поставленной на объекты на внутриквартальных территориях, площадях, скверах и других общественных территориях городского округа, и на объекты наружного освещения, расположенные вдоль дорог городского округа, количество светоточек составит 15 955 единиц;
 - разработана проектно-сметная документация на строительство сетей наружного освещения в количестве 10 ед., и введены в эксплуатацию 31,27 км сетей уличного освещения;
 - разработана ПСД на реконструкцию отстойников станции водоочистки с устройством тонкослойных модулей, что позволит принять участие в федеральном проекте «Чистая вода», входящем в структуру национального проекта «Экология», и по берегоукреплению площадки водозаборных сооружений, что позволит принять участие в федеральном проекте «Оздоровление Волги», входящем в структуру национального проекта «Экология»;
 - осуществлено строительство объекта – кладбище по адресу: г. Волжский, ул. Александрова, д. 99, со степенью готовности 80 %;
 - выполняться работы по благоустройству территории 5 городских кладбищ;
 - проведены мероприятия по очистке дворовых территорий МКД от выработавших свой ресурс автошин в количестве 20 тонн с последующей установкой секционного турникетного ограждения протяженностью 350 пог. м;
 - проведены мероприятия по выявлению брошенных и иных бесхозных транспортных средств на внутриквартальных территориях городского округа и их временному перемещению и утилизации (количество – 200 транспортных средств);
 - проведены мероприятия по демонтажу незаконно установленных ограждений на внутриквартальных территориях городского округа, по их перевозке, хранению и утилизации (количество – 20 тонн ограждений);
 - получены 2 заключения межведомственной комиссии о признании МКД аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- принято решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома) по 6 жилым помещениям и общему имуществу в МКД, в которых проживают инвалиды;

- 8 жилых домов оборудованы съемными пандусами для передвижения инвалидов-колясочников;

- произведены выплаты на основании решений судебных органов;

- произведена оплата налога на имущество и земельного налога в отношении недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении КЖД;

- пройдут обучение 8 специалистов управляющих организаций и органа местного самоуправления, что особенно необходимо и актуально в силу скорости изменения внешних условий, жилищного законодательства и возрастающей конкуренции на рынке ЖКУ. Это позволит совершенствовать профессиональные знания и умения работников, осуществляющих деятельность в сфере ЖКХ.

Реализация Программы позволит:

- привести техническое состояние жилищного фонда в соответствие с нормативными требованиями;

- создать комфортные и безопасные условия проживания граждан;

- повысить уровень предоставляемых жителям городского округа коммунальных услуг;

- обеспечить надежное и высокоэффективное наружное освещение на территории городского округа.

Исполняющий обязанности
заместителя главы городского округа

Е.О. Морозова

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:

Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 14 микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 14 микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области, графическая часть, пояснительная записка.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.02.2022 № 385, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе – город Волжский Волгоградской области, принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД.

Общественные обсуждения будут проводиться с 15 февраля по 9 марта 2022 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, фойе 2-го этажа, с 15 февраля 2022 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 15 февраля по 9 марта 2022 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 15 февраля по 9 марта 2022 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

В период с 15 февраля по 9 марта 2022 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документооборота в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, e-mail: kzig@admvol.ru);

- посредством официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества без объявления цены в электронной форме 01.03.2022 в 9 часов 00 минут на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Лот № 1. Автомобиль DAEWOO-NEXIA: номер кузова XWB3D31UD7A111249, год выпуска 2007, мощность двигателя 62,5 кВт, VINXWB3D31UD7A111249, цвет белый (серебристый). Объект не используется.

В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.04.2020 № 2234 предложения о цене приобретения имущества, поданные претендентами, ниже 1/4 от начальной цены последнего аукциона, Продавцом не принимаются к рассмотрению.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 18.12.2020, 15.03.2021 с начальной ценой 60 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Объект выставлялся на продажу посредством публичного предложения в электронной форме:

- 30.04.2021 с ценой первоначального предложения 60 000,00 рублей с учетом НДС и ценой отсе-

чения 30 000,00 рублей с учетом НДС, не продан, в связи с тем, что только один претендент признан участником, продажа признана несостоявшейся.

Объект выставлялся на продажу без объявления цены в электронной форме:

- 22.06.2021 не продан, в связи с тем, что покупателем не произведена в установленный срок оплата по договору купли-продажи.

- 01.10.2021, 13.12.2021 не продан, в связи с тем, что покупатель не подписал договор купли-продажи в установленный срок.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.01.2022 № 213.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УМИ).

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

2. Сроки, время подачи заявок, проведения продажи без объявления цены в электронной форме, подведения итогов продажи муниципального имущества

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения продажи без объявления цены в электронной форме: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Начало приема заявок 26.01.2022 с 8.30 час.

Последний день приема заявок 28.02.2022 в 17.30 час.

Дата подведения итогов продажи без объявления цены в электронной форме – 01.03.2022.

3. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в продаже без объявления цены в электронной форме

Для обеспечения доступа к участию в продаже без объявления цены в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После выбора объекта продажи в меню «Реестр действующих процедур» и нажатия пиктограммы «Подать заявку на участие» откроется форма подачи заявки на участие в торгах (определенная оператором электронной площадки). Указанную форму необходимо заполнить, после чего обязательно прикрепить к ней заявку, заполненную в соответствии с образцом (определенным продавцом и приведенным в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов, с приложением электронных образцов документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены.

Претендент вправе подать только одно предложение по цене приобретаемого имущества, которое не может быть изменено.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью.

Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Документооборот между претендентами, организатором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организация копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам прилагается опись (образец приведен в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в продаже без объявления цены по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

4. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения; юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

5. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении продажи без объявления цены в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца - <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленный на продажу объект недвижимости.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в продаже без объявления цены.

Для осмотра объекта недвижимости, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Продавца treplina.elena@admvol.ru запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- дата продажи без объявления цены и номер лота;
- адрес объекта недвижимости;
- площадь объекта недвижимости;
- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес Претендента, указанный в запросе. После осмотра Претендент оформляет заявление об ознакомлении с продаваемым объектом (приложение № 3 к настоящему информационному сообщению).

Ознакомиться с документацией на продаваемый объект, условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

Покупатель, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ г.Волжского по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

6. Порядок проведения продажи без объявления цены в электронной форме, определения покупателя

Оператор электронной площадки в день и время подведения итогов, указанных в извещении о проведении продажи без объявления цены, обеспечивает доступ Продавца к заявкам претендентов, предложениям претендентов о цене имущества, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

Продавец в день подведения итогов продажи без объявления цены по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества в установленном законодательством порядке. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Продавец принимает решение об отказе в принятии к рассмотрению поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества, в случае если отчуждение такого имущества по предлагаемой цене экономически нецелесообразно (постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.04.2020 № 2234).

Покупателем имущества признается:

- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;
- б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других лиц.

Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается Продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи без объявления цены направляет победителю уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещает в открытой части УТП следующую информацию:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- б) цена продажи;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - покупателя.

Если в срок для приема заявок, указанный в извещении, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся. В случае признания Продавцом продажи имущества без объявления цены несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи.

7. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме

Подведение итогов продажи без объявления цены: процедура продажи муниципального имущества без объявления цены считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи.

Место проведения продажи муниципального имущества без объявления цены: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

8. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи без объявления цены в электронной форме

С покупателем продажи заключается договор купли - продажи имущества (образец приведен в приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме в соответствии с Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Дополнительно Стороны вправе оформить договор купли-продажи имущества в письменном виде в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр находится у Покупателя, другой - у Продавца, имеющих такую же юридическую силу, как и договор купли-продажи, заключенный в электронной форме.

При уклонении покупателя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, покупатель утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае продажа

имущества признается несостоявшейся.

В случае отказа или уклонения Покупателя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества Покупатель оплачивает Продавцу штраф в размере 1 % от суммы предложения о цене приобретения объекта.

Для получения протокола подведения итогов и проекта договора купли-продажи покупателю на следующий день после проведения продажи без объявления цены в электронной форме необходимо обратиться в УМИ г.Волжского по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

9. Порядок оплаты проданного имущества без объявления цены в электронной форме

Оплата производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи:

р/с 03100643000000012900,
к/с 40102810445370000021,
ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 011806101, ОКТМО 18710000.

Получатель – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940 в УФК по Волгоградской области).

Банк получателя – Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград. КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (20%).

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым.

В случае отказа или уклонения Покупателя от оплаты цены объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи Покупатель оплачивает Продавцу штраф в размере 5 % от суммы предложения о цене приобретения объекта.

*Начальник управления
Е.В. Абрамова*

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме 01.03.2022 в 11 часов 00 минут на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Лот № 1. Сооружения, расположенные на едином земельном участке, в составе: замощение (литер: III) общей площадью 11483,6 кв. м, ограждение (литер: V, VI) общей протяженностью 247,91 м, замощение (литер: IV) общей площадью 1499,6 кв. м, линейное сооружение – канализация общей протяженностью 314,33 м, кабельная линия 6кВТ от ТП-214,108, освещение территории; с земельным участком площадью 21730 кв. м (кадастровый номер 34:35:030123:208), расположенные по адресу: ул. им. генерала Карбышева, 45а, г. Волжский Волгоградской области. Объект не используется, обременение отсутствует.

Право муниципальной собственности на объекты и земельный участок зарегистрировано в установленном законом порядке.

Объект выставялся на аукционные торги в электронной форме:

- 14.08.2020, 20.10.2020, 18.12.2020 с начальной ценой 13 876 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

- 01.10.2021 с начальной ценой 28 658 400,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

- 13.12.2021 с начальной ценой 28 448 400,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Цена первоначального предложения – 28 448 400,00 рублей.

Сумма задатка – 5 689 680,00 рублей.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») - 10%

от цены первоначального предложения – 2 844 840,00 рублей.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 50% «шага понижения» - 1 422 420,00 рублей.

Цена отсечения – 14 224 200,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне ОД-2 – специализированной застройки, разрешенное использование земельного участка – земли под промышленными объектами, для размещения иных объектов промышленности, категория земель – земли населенных пунктов. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.01.2022 № 213.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УМИ г.Волжского).

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru>/AP в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на шаг понижения до цены отсечения (минимальной цены, за которую может быть продано имущество).

Цена первоначального предложения и сумма задатка указаны с учетом НДС.

2. Сроки, время подачи заявок, проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения электронной продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Начало приема заявок 26.01.2022 с 8.30 час.

Последний день приема заявок 21.02.2022 в 17.30 час.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников продажи 28.02.2022 .

3. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из лич-



ного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После выбора объекта продажи в меню «Реестр действующих процедур» и нажатия пиктограммы «Подать заявку на участие» откроется форма подачи заявки на участие в торгах (определенная оператором электронной площадки). Указанную форму необходимо заполнить, после чего обязательно прикрепить к ней заявку, заполненную в соответствии с образцом (определенным продавцом и приведенным в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов, с приложением электронных образцов документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Документооборот между претендентами, организатором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- физические лица:
 - копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
- юридические лица:
 - копии учредительных документов;
 - документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмом);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись (образец приведен в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением исключений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в продаже, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru>.

4. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании); юридические лица, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов

Для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Последний день перечисления задатков претендентами не позднее 21.02.2022. Зачисление внесенных претендентами задатков, т.е. поступление суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 28.02.2022.

Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме служит обеспечением исполнения обязательства победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств

на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки (каждый рабочий день в 10.00 ч., в 12.00 ч. в 15.00 ч. в 17.45 ч. - время московское).

Перечисление задатка Претендентом на участие в продаже осуществляется на реквизиты Оператора электронной площадки.

Реквизиты банковского счета:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Наименование: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, Расчетный счет: 40702810300020038047,

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА, БИК: 044525225, Корреспондентский счет: 3010181040000000225.

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения __, лот № __».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты продажи аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

6. Порядок возврата задатка

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи посредством публичного предложения в электронной форме, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае отказа организатора торгов от проведения продажи задатки возвращаются претендентам в течение 5 календарных дней с момента опубликования информационного сообщения об отмене продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Задаток, перечисленный победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца - <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченно круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты недвижимости.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

Для осмотра объекта недвижимости, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Продавца treplina.elena@admvol.ru запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- дата продажи посредством публичного предложения в электронной форме и номер лота;
- адрес объекта недвижимости;
- площадь объекта недвижимости;
- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес Претендента, указанный в запросе. После осмотра Покупатель оформляет заявление об ознакомлении с продаваемым объектом (приложение № 4 к настоящему информационному сообщению).

Ознакомиться с технической документацией на продаваемые объекты, условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ г.Волжского по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

8. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в продаже. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложение о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

9. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, определения его победителей и место подведения итогов продажи муниципального имущества

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов от цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

При отсутствии участников, подтвердивших цену первоначального предложения по истечении одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме, Организатор обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения», но не ниже цены отсечения.

Победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае если несколько участников подтвердили цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи, предусматривающий открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену имущества, победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Организатор размещает:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками продажи предложения о цене имущества.

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Организатор обеспечивает ведение электронного журнала хода процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене участниками фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах продажи.

Продавец в течение одного часа со времени получения от Организатора журнала хода торгов (Журнал хода торгов: лучшие предложения) подписывает протокол об итогах продажи, который размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru> не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Подведение итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме осуществляется в день проведения продажи 01.03.2022 на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах продажи. После подведения итогов продажи Продавец выдает Победителю продажи посредством публичного предложения в электронной форме протокол об итогах продажи на бумажном носителе по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского.

Организатор в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме направляет победителю продажи уведомление о признании его победителем, а также размещает в открытой части УТП следующую информацию:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цену продажи;

в) фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В случае признания Продавцом продажи посредством публичного предложения в электронной форме несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

10. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи посредством публичного предложения в электронной форме

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме в соответствии Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Дополнительно Стороны вправе оформить договор купли-продажи имущества в письменном виде в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр находится у Покупателя, один - у Продавца, имеющих такую же юридическую силу, как и договор купли-продажи, заключенный в электронной форме.

Для получения протокола подведения итогов победителю продажи на следующий день после проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме необходимо обратиться в УМИ г.Волжского по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.

(время местное). Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, и результаты продажи аннулируются продавцом.

11. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи

Оплата приобретаемого посредством публичного предложения в электронной форме имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем со своего расчетного счета на специальный счет Продавца.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи:

р/с 03100643000000012900,

к/с 40102810445370000021,

ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 011806101, ОКТМО 18710000.

Получатель – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940 в УФК по Волгоградской области).

Банк получателя – Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград. КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (20%).

В назначении платежа указывается: «Оплата по договору купли-продажи объекта муниципального имущества № ___ от _____».

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме 01.03.2022 в 10 часов 00 минут на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Лот № 1. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4360709, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074360709, цвет светло-серебристый металл. Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 2. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4366817, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074366817, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 3. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4367012, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074367012, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 4. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4361030, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074361030, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 5. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4366995, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074366995, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 6. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4360969, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074360969, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 7. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4366494, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074366494, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 8. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4367181, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074367181, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 9. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4361000, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074361000, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 10. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4366167, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074366167, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 11. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4366944, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074366944, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 12. Автомобиль ВАЗ-21150: номер кузова 4360762, год выпуска 2007, мощность двигателя 56,4 кВт, VIN ХТА21150074360762, цвет светло-серебристый металл.

Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 91 000,00 рублей. Сумма задатка – 18 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 4 550,00 рублей.

Лот № 13. Нежилое здание общей площадью 149,5 кв. м (кадастровый номер 34:35:000000:4339), с земельным участком площадью 409 кв. м (кадастровый номер 34:35:030212:13016), расположенные по адресу: пр-кт Дружбы, 51б, г. Волжский

Волгоградской области. Объект не используется. Ранее объект на торги не выставлялся.

Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Начальная цена аукциона – 2 338 000,00 рублей. Сумма задатка – 467 600,00 рублей.

Шаг аукциона – 116 900,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области». Объект находится по красной линии застройки, в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотой застройки, разрешенное использование земельного участка – предоставление коммунальных услуг (код 3.1.1), категория земель – земли населенных пунктов. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.01.2022 № 213.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципального имущества администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УМИ г.Волжского).

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

Шаг аукциона по лоту устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона.

Начальная цена и сумма задатка указаны с учетом НДС.

2. Сроки, время подачи заявок, место проведения электронного аукциона

**Начальник управления
Е.В. Абрамова**



Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Начало приема заявок 26.01.2022 с 8.30 час.

Последний день приема заявок 21.02.2022 до 17.30 час.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников аукциона 28.02.2022 в 11.00 час.

3. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После выбора объекта продажи в меню «Реестр действующих процедур» и нажатия пиктограммы «Подать заявку на участие» открывается форма подачи заявки на участие в торгах (определенная оператором электронной площадки). Указанную форму необходимо заполнить, после чего обязательно прикрепить к ней заявку, заполненную в соответствии с образцом (определенным продавцом и приведенным в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов, с приложением электронных образцов документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества на аукционе.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью.

Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Документооборот между претендентами, организатором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам прилагается опись (образец приведен в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участников аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru>.

4. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения; юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании); юридических лиц, в

отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Последний день перечисления задатков претендентами не позднее 21.02.2022. Зачисление внесенных претендентами задатков, т.е. поступление суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 28.02.2022.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для проведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки (каждый рабочий день в 10.00 ч., в 12.00 ч. в 15.00 ч. в 17.45 ч. - время московское).

Перечисление задатка Претендентом на участие в аукционе осуществляется на реквизиты Оператора электронной площадки.

Реквизиты банковского счета:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Наименование: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, Расчетный счет: 40702810300020038047,

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА, БИК: 044525225, Корреспондентский счет: 30101810400000000225.

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества __, лот № __».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

6. Порядок возврата задатка

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отказа организатора торгов от проведения электронного аукциона задатки возвращаются претендентам в течение 5 календарных дней с момента опубликования информационного сообщения об отмене аукциона в электронной форме.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра объекта, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Продавца treplina.elena@admvol.ru запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);

- название организации (если имеется);

- дата аукциона и номер лота;

- адрес объекта;

- параметры объекта;

- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес Претендента, указанный в запросе. После осмотра Претендент оформляет заявление об ознакомлении с продаваемым объектом (приложение № 4 к настоящему информационному сообщению).

Ознакомиться с документацией на продаваемые объекты, условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ г.Волжского по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

8. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

9. Порядок проведения электронного аукциона, определения его победителей и место подведения итогов продажи муниципального имущества

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://admvol.ru> не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Подведение итогов осуществляется в день проведения аукциона в электронной форме 01.03.2022 на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. После подведения итогов аукциона Продавец выдаёт Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе и проект договора купли-продажи имущества по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

10. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложение № 3 к настоящему информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме в соответствии с Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Дополнительно Стороны вправе оформить договор купли-продажи имущества в письменном виде в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр находится у Покупателя, другой - у Продавца, имеющих такую же юридическую силу, как и договор купли-продажи, заключенный в электронной форме.

Для получения протокола подведения итогов победителю аукциона на следующий день после проведения аукциона в электронной форме необходимо обратиться в УМИ г.Волжского по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443), 21-21-80.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, и результаты аукциона аннулируются продавцом.

11. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи

Оплата приобретаемого на электронном аукционе имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней после заключения договора купли-продажи. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем со своего расчетного счета на специальный счет Продавца.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи:

р/с 03100643000000012900,

к/с 40102810445370000021,

ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 011806101, ОКТМО 18710000.

Получатель – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940 в УФК по Волгоградской области).

Банк получателя – Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград. КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (20%).

В назначении платежа указывается: «Оплата по договору купли-продажи объекта муниципального имущества № ___ от _____».

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.

Начальник управления Е.В.Абрамова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме 15.03.2022 в 11 часов 00 минут на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Лот № 1. Нежилое помещение общей площадью 259,1 кв. м (кадастровый номер 34:35:030216:3490), расположенное на цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Дружбы, 88, пом. I, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Вход отдельный. Есть санузел. В помещении находятся коммуникации и оборудование многоквартирного дома. Покупатель обязан обеспечить доступ эксплуатирующей организации к указанному имуществу для его обслуживания и ремонта.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 22.11.2021 с начальной ценой 3 902 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Объект выставлялся на продажу посредством публичного предложения в электронной форме:

- 21.01.2022 с ценой первоначального предложения 3 902 000,00 рублей с учетом НДС и ценой отсечения 1 951 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, продажа признана несостоявшейся.

Цена первоначального предложения – 3 902 000,00 рублей.

Сумма задатка – 780 400,00 рублей.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») - 10% от цены первоначального предложения – 390 200,00 рублей.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 50% «шага понижения» - 195 100,00 рублей.

Цена отсечения – 1 951 000,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотной застройки. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Лот № 2. Автомобиль ВА3-21043: номер кузова 0038723, год выпуска 2005, мощность двигателя 52,2 кВт, VIN ХТК21043050038723, цвет белый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 22.11.2021 с начальной ценой 53 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Объект выставлялся на продажу посредством публичного предложения в электронной форме:

- 21.01.2022 с ценой первоначального предложения 53 000,00 рублей с учетом НДС и ценой отсечения 26 500,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с участием одного участника, продажа признана несостоявшейся.

Цена первоначального предложения – 53 000,00 рублей.

Сумма задатка – 10 600,00 рублей.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») - 10% от цены первоначального предложения – 5 300,00 рублей.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 50% «шага понижения» - 2 650,00 рублей.

Цена отсечения – 26 500,00 рублей.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 28.01.2022 № 337.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УМИ г.Волжского).

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на шаг понижения до цены отсечения (минимальной цены, за которую может быть продано имущество).

Цена первоначального предложения и сумма задатка указаны с учетом НДС.

2. Сроки, время подачи заявок, проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения электронной продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Начало приема заявок 03.02.2022 с 8.30 час.

Последний день приема заявок 05.03.2022 в 17.30 час.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников продажи 14.03.2022 .

3. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После выбора объекта продажи в меню «Реестр действующих процедур» и нажатия пиктограммы «Подать заявку на участие» откроется форма подачи заявки на участие в торгах (определенная оператором электронной площадки). Указанную форму необходимо заполнить, после чего обязательно прикрепить к ней заявку, заполненную в соответствии с образцом (определенным продавцом и приведенным в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов, с приложением электронных образцов документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью.

Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Документооборот между претендентами, организатором и продавцом осуществляется через элек-

тронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись (образец приведен в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в продаже, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru>.

4. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании); юридические лица, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов

Для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Последний день перечисления задатков претендентами не позднее 05.03.2022. Зачисление внесенных претендентами задатков, т.е. поступление суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 14.03.2022.

Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме служит обеспечением исполнения обязательства победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки (каждый рабочий день в 10.00 ч., в 12.00 ч. в 15.00 ч. в 17.45 ч. - время московское).

Перечисление задатка Претендентом на участие в продаже осуществляется на реквизиты Оператора электронной площадки.

Реквизиты банковского счета:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Наименование: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, Расчетный счет: 40702810300020038047,

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА, БИК: 044525225, Корреспондентский счет: 30101810400000000225.

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения __, лот № __».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты продажи аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

6. Порядок возврата задатка

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи посредством публичного предложения в электронной форме, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае отказа организатора торгов от проведения продажи задатки возвращаются претендентам в течение 5 календарных дней с момента опубликования информационного сообщения об отмене продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Задаток, перечисленный победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца - <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченно кругу лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты недвижимости.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

Для осмотра объекта недвижимости, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Продавца treplina.elena@admvol.ru запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);

- название организации (если имеется);

- дата продажи посредством публичного предложения в электронной форме и номер лота;

- адрес объекта недвижимости;

- площадь объекта недвижимости;

- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес Претендента, указанный в запросе. После осмотра Покупатель оформляет заявление об ознакомлении с продаваемым объектом (приложение № 4 к настоящему информационному сообщению).

Ознакомиться с технической документацией на продаваемые объекты, условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ г.Волжского по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

8. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в продаже. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложение о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

9. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, определения его победителей и место подведения итогов продажи муниципального имущества

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсеечения.

«Шаг понижения» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов от цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

При отсутствии участников, подтвердивших цену первоначального предложения по истечении одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме, Организатор обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на шаг понижения, но не ниже цены отсеечения.

Победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае если несколько участников подтвердили цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи, предусматривающий открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену имущества, победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками продажи предложения о цене имущества.

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Организатор обеспечивает ведение электронного журнала хода процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене участниками фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах продажи.

Продавец в течение одного часа со времени получения от Организатора журнала хода торгов (Журнал хода торгов: лучшие предложения) подписывает протокол об итогах продажи, который размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru> не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Подведение итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме осуществляется в день проведения продажи 15.03.2022 на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах продажи. После подведения итогов продажи Продавец выдает Победителю продажи посредством публичного предложения в электронной форме протокол об итогах продажи на бумажном носителе по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волгоград Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского.

Организатор в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме направляет победителю продажи уведомление о признании его победителем, а также размещает в открытой части УТП следующую информацию:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цену продажи;
- фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В случае признания Продавцом продажи посредством публичного предложения в электронной форме несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме признается несостоявшейся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

10. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи посредством публичного предложения в электронной форме

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложение № 3 к настоящему информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме в соответствии Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Дополнительно Стороны вправе оформить договор купли-продажи имущества в письменном виде в 3 (трех) экземплярах, один экземпляр находится у Покупателя, два - у Продавца, имеющих такую же юридическую силу, как и договор купли-продажи, заключенный в электронной форме.

Для получения протокола подведения итогов победителю продажи на следующий день после проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме необходимо обратиться в УМИ г.Волжского по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, и результаты продажи аннулируются продавцом.

11. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи

Оплата приобретаемого посредством публичного предложения в электронной форме имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем со своего расчетного счета на специальный счет Продавца.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи:

р/с 03100643000000012900,

к/с 40102810445370000021,

ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 011806101, ОКТМО 18710000.

Получатель – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940 в УФК по Волгоградской области).

Банк получателя – Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград. КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (20%).

В назначении платежа указывается: «Оплата по договору купли-продажи объекта муниципального имущества № ___ от _____».

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.

**Исполняющий обязанности
начальника управления
Е.В. Кирчева**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме 15.03.2022 в 10 часов 00 минут на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Лот № 1. Нежилое помещение общей площадью 128,9 кв. м (кадастровый номер 34:35:030122:24946), расположенное на 1 этаже жилого дома по адресу: ул. Карбышева, д. 60, г. Волжский, Волгоградская область. Помещение передано в безвозмездное пользование региональной общественной организации «Центр развития социальных проектов «Сириус» Волгоградской области». Вход отдельный. Есть санузел. Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 2 462 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 2 462 000,00 рублей. Сумма задатка – 492 400,00 рублей.

Шаг аукциона – 123 100,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотной застройки. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Лот № 2. Нежилое строение общей площадью 76,5 кв. м (кадастровый номер 34:35:000000:65269) с земельным участком площадью 326,0 кв. м (кадастровый номер 34:35:010102:73), расположенные по адресу: ул. О. Кошевого, 146, п. Краснооктябрьский, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 563 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 563 000,00 рублей. Сумма задатка – 112 600,00 рублей.

Шаг аукциона – 28 150,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Ж-1 – индивидуальной застройки, разрешенное использование земельного участка – бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро), категория земель – земли населенных пунктов. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Лот № 3. Нежилое помещение общей площадью 182,7 кв. м (кадастровый номер 34:35:030212:12772), расположенное на 1 этаже жилого дома по адресу: ул. Дружбы, 79, г. Волжский, Волгоградская область. Помещение передано в безвозмездное пользование Волгоградской областной спортивной общественной организации «Бойцовский клуб «Сталинград». Вход отдельный. Есть санузел.

Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 13.12.2019, 30.01.2020, 23.03.2020 с начальной ценой 3 464 148,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 08.07.2020, 21.08.2020, 20.10.2020 с начальной ценой 3 536 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

- 19.01.2021, 15.03.2021, 30.04.2021 с начальной ценой 3 156 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

- 22.11.2021, 21.01.2022 с начальной ценой 3 489 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 3 489 000,00 рублей. Сумма задатка – 697 800,00 рублей.

Шаг аукциона – 174 450,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки, в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и высотной застройки. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Лот № 4. Автомобиль ВА3-21074: номер кузова 2447483, год выпуска 2006, мощность двигателя 54,5 кВт, VIN ХТА21074062447483, цвет ярко-белый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 43 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 43 000,00 рублей. Сумма задатка – 8 600,00 рублей.

Шаг аукциона – 2 150,00 рублей.

Лот № 5. Автомобиль УАЗ-315195: номер кузова 31519570022284, год выпуска 2007, мощность двигателя 9 4,1 кВт, VIN ХТТ31519580549205, цвет светло-серый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 113 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 113 000,00 рублей. Сумма задатка – 22 600,00 рублей.

Шаг аукциона – 5 650,00 рублей.

Лот № 6. Автомобиль УАЗ-390994: номер кузова 39090080210204, год выпуска 2008, мощность двигателя 78,5 кВт, VIN ХТТ39099480448169, цвет серый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 126 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 126 000,00 рублей. Сумма задатка – 25 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 6 300,00 рублей.

Лот № 7. Автомобиль УАЗ-390994: номер кузова 39090080210359, год выпуска 2008, мощность двигателя 78,5 кВт, VIN ХТТ39099480448387, цвет серый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 126 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 126 000,00 рублей. Сумма задатка – 25 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 6 300,00 рублей.

Лот № 8. Автомобиль ГАЗ-2752: номер кузова 27520060219805, год выпуска 2006, мощность двигателя 72,2 кВт, VIN Х9637520060099049, цвет серебристый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 186 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием

заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 186 000,00 рублей. Сумма задатка – 37 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 9 300,00 рублей.

Лот № 9. Автомобиль ВА3-211540: номер кузова ХТА21154084687724, год выпуска 2008, мощность двигателя 59,5 кВт, VIN ХТА21154084687724, цвет серебристый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 100 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 100 000,00 рублей. Сумма задатка – 20 000,00 рублей.

Шаг аукциона – 5 000,00 рублей.

Лот № 10. Автомобиль ВА3-211540: номер кузова ХТА21154084674304, год выпуска 2008, мощность двигателя 59,5 кВт, ХТА21154084674304, цвет серебристый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 100 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 100 000,00 рублей. Сумма задатка – 20 000,00 рублей.

Шаг аукциона – 5 000,00 рублей.

Лот № 11. Автомобиль ВА3-211540: номер кузова ХТА21154084640274, год выпуска 2008, мощность двигателя 59,5 кВт, VIN ХТА21154084640274, цвет серебристый. Объект не используется.

Объект выставлялся на аукционные торги в электронной форме:

- 21.01.2022 с начальной ценой 100 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 100 000,00 рублей. Сумма задатка – 20 000,00 рублей.

Шаг аукциона – 5 000,00 рублей.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 28.01.2022 № 337.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УМИ г.Волжского).

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

Шаг аукциона по лоту устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона.

Начальная цена и сумма задатка указаны с учетом НДС.

2. Сроки, время подачи заявок, место проведения электронного аукциона

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Начало приема заявок 03.02.2022 с 8.30 час.

Последний день приема заявок 05.03.2022 до 17.30 час.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников аукциона 14.03.2022 в 11.00 час.

3. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После выбора объекта продажи в меню «Реестр действующих процедур» и нажатия пиктограммы «Подать заявку на участие» откроется форма подачи заявки на участие в торгах (определенная оператором электронной площадки). Указанную форму необходимо заполнить, после чего обязательно прикрепить к ней заявку, заполненную в соответствии с образцом (определенным продавцом и приведенным в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов, с приложением электронных образцов документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества на аукционе.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью.

Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Документооборот между претендентами, организатором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам прилагается опись (образец приведен в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформленные указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru>.

4. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения; юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании); юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Последний день перечисления задатков претендентами не позднее 05.03.2022. Зачисление внесенных претендентами задатков, т.е. поступление суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 14.03.2022.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки (каждый рабочий день в 10.00 ч., в 12.00 ч. в 15.00 ч. в 17.45 ч. - время московское).

Перечисление задатка Претендентом на участие в аукционе осуществляется на реквизиты Оператора электронной площадки.

Реквизиты банковского счета:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Наименование: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, Расчетный счет: 40702810300020038047,

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА, БИК: 044525225, Корреспондентский счет: 3010181040000000225.

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества __, лот № __».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

6. Порядок возврата задатка

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отказа организатора торгов от проведения электронного аукциона задатки возвращаются

претендентам в течение 5 календарных дней с момента опубликования информационного сообщения об отмене аукциона в электронной форме.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.new.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца - <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра объекта, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Продавца treplina.elena@admvol.ru запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- дата аукциона и номер лота;
- адрес объекта;
- параметры объекта;
- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес Претендента, указанный в запросе. После осмотра Претендент оформляет заявление об ознакомлении с продаваемым объектом (приложение № 4 к настоящему информационному сообщению).

Ознакомиться с документацией на продаваемые объекты, условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443)21-21-80.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ г.Волжского по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

8. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

9. Порядок проведения электронного аукциона, определения его победителей и место подведения итогов продажи муниципального имущества

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене представлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
 - представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
 - представленное предложение о цене равно нулю;
 - представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
 - представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
 - представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.
- Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru> не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Подведение итогов осуществляется в день проведения аукциона в электронной форме 15.03.2022 на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа

прав»).

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. После подведения итогов аукциона Продавец выдаёт Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе и проект договора купли-продажи имущества по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, УМИ г.Волжского.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

10. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложение № 3 к настоящему информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме в соответствии с Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Дополнительно Стороны вправе оформить договор купли-продажи имущества в письменном виде в 3 (трех) экземплярах, один экземпляр находится у Покупателя, два - у Продавца, имеющих такую же юридическую силу, как и договор купли-продажи, заключенный в электронной форме.

Для получения протокола подведения итогов победителю аукциона на следующий день после проведения аукциона в электронной форме необходимо обратиться в УМИ г.Волжского по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 14, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время местное). Контактный телефон: (8443) 21-21-80.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, и результаты аукциона аннулируются продавцом.

11. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи

Оплата приобретаемого на электронном аукционе имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней после заключения договора купли-продажи. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем со своего расчетного счета на специальный счет Продавца.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи:

р/с 03100643000000012900,

к/с 40102810445370000021,

ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 011806101, ОКТМО 18710000.

Получатель – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940 в УФК по Волгоградской области).

Банк получателя – Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (20%).

В назначении платежа указывается: «Оплата по договору купли-продажи объекта муниципального имущества № ___ от ____».

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.

*Исполняющий обязанности начальника управления
Е.В. Кирчева*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2022 № 383

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.07.2019 № 5184

В соответствии с Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.05.2019 № 38-ВГД (ред. от 16.07.2021 № 155-ВГД), учитывая протокол заседания рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.12.2021 № 11-21, протокол заседания координационного совета по улучшению инвестиционного климата, развитию малого и среднего предпринимательства и развитию конкуренции при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.12.2021 № 5/21,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.07.2019 № 5184 «Об утверждении Перечня муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.О. Морозову.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.02.2022 № 437

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области от 23.09.2021 № 5145**

С целью исправления технической ошибки в постановлении администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.09.2021 № 5145 «Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории парка культуры и отдыха «Волжский» (верхняя терраса) городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.09.2021 № 5145 «Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории парка культуры и отдыха «Волжский» (верхняя терраса) городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив пункт 1.1 таблицы «Перечень и сведения о площадях земельных участков, способах их образования и видах разрешенного использования» в приложении № 1 в новой редакции:

№ на плане	Кадастровый номер земельного участка	Вид разрешенного использования	Площадь, кв. м	Площадь по проекту, кв. м	Возможный способ образования земельного участка
1.1	-	Развлекательные мероприятия (код 4.8.1)	-	7529	Образуемый земельный участок путем раздела земельного участка с кадастровым номером 34:35:030119:9421 с сохранением земельного участка, раздел которого осуществлен в измененных границах

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Исполняющий обязанности главы городского округа
Р.И. Никитин*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений

г. Волжский

3 февраля 2022 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания бетоносмесительного цеха по адресу: ул. Горького, 53а, г. Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3,0 до 0 м, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 4.

Протокол общественных обсуждений от 2 февраля 2022 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:

Обращения Директора ООО «Волжскстройсервис» Садовского Виталия Дмитриевича от 27.01.2022 вх.№ 14/620, учредителя ООО «Торис» Вдовенко Дмитрия Юрьевича от 27.01.2022 вх.№ 14/619, директора ООО «Строительная компания «Югснаб» Мисюк Владимира Ивановича от 27.01.2022 вх.№ 14/618, Косинцева Александра Александровича от 27.01.2022 вх.№ 14/302 об одобрении проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания бетоносмесительного цеха по адресу: ул. Горького, 53а, г. Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3,0 до 0 м, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

Участь предложения участников общественных обсуждений.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

«Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания бетоносмесительного цеха по адресу: ул. Горького, 53а, г. Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3,0 до 0 м, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с учетом предложений участников общественных обсуждений».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа
– город Волжский Волгоградской области А.В. Попова*

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.02.2022 № 5-ГО

**О внесении изменений в постановление главы городского округа –
город Волжский Волгоградской области от 01.06.2016 № 59-ГО**

В связи с кадровыми изменениями, с целью обеспечения качественной и эффективной работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.06.2016 № 59-ГО «О межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.О. Морозову.

*Исполняющий обязанности главы городского округа
Р.И. Никитин*

Приложение

к постановлению главы
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
От 04.02.2022 № 5-ГО

Приложение № 1

к постановлению главы
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 01.06.2016 № 59-ГО

Состав

межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории
городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Воронин Игорь Николаевич - глава городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Сухоруков Виктор Александрович - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Ильченко Никита Юрьевич - главный специалист сектора исполнительного производства управления правового обеспечения и организации деятельности территориальной административной комиссии администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Давыденко Михаил Васильевич - начальник отдела в городе Волжском УФСБ России по Волгоградской области (по согласованию);

Жучков Юрий Олегович - председатель Контрольно-счетной палаты городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию);

Забродин Петр Валентинович - прокурор города Волжского Волгоградской области (по согласованию);

Коробов Олег Александрович - заместитель председателя Совета Волгоградского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» (по согласованию);

Лиходеев Петр Владимирович - председатель Совета Волжского филиала Международного юридического института, руководитель юридической клиники (студенческая правовая консультация) Волжского филиала Международного юридического института (по согласованию);

Решетников Роман Александрович - заместитель начальника ОЭБ и ПК по г. Волжскому (по согласованию);

Сенцов Александр Александрович - руководитель следственного отдела по городу Волжскому СУ СК России по Волгоградской области (по согласованию);

Юдина Мария Андреевна - председатель Общественной палаты городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию);

Ястребов Дмитрий Васильевич - председатель Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию).

Исполняющий обязанности заместителя главы городского округа

Е.О. Морозова

Уточнение информации,

опубликованной в газете «Волжский муниципальный вестник» от 01.02.2022 № 4 (728) по вопросу установления публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы водоснабжения.

Ориентировочная площадь публичного сервитута 41339 кв. м. Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут: 34:35:030115:242, 34:35:030115:57, 34:35:030115:4453, 34:35:030115:4454, 34:35:030108:49, 34:35:030108:352, 34:35:030115:3925, 34:35:030115:4508, 34:35:030115:4501, 34:35:030115:4500, 34:35:030115:450, 34:35:030115:4544, 34:35:030115:27, 34:35:000000:165, 34:35:030115:1017, 34:35:030115:314, 34:35:030115:954, 34:35:030119:12876, 34:35:030119:9421, 34:35:030108:9, 34:35:030115:4496, 34:35:030115:4498, 34:35:030115:4497, 34:35:030115:4509, 34:35:030115:4499, 34:35:030115:4054, 34:35:030115:217».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2022 № 478

О подготовке проекта внесения изменений в документацию «Проект межевания застроенной территории, ограниченной пр. им. Ленина, улицами Большевистской и Первомайской городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Рассмотрев заявление Джафаровой Натальи Викторовны о назначении ее заказчиком на подготовку проекта внесения изменений в документацию «Проект межевания застроенной территории, ограниченной пр. им. Ленина, улицами Большевистской и Первомайской городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2019 № 8550 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для размещения объектов, указанных в частях 4.1 и 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1.1. Обеспечить подготовку проекта внесения изменений в документацию «Проект межевания застроенной территории, ограниченной пр. им. Ленина, улицами Большевистской и Первомайской городского округа – город Волжский Волгоградской области» (далее – документация).

1.2. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории согласно приложению.

2. Определить Джафарову Наталью Викторовну заказчиком на разработку документации.

3. Джафаровой Наталье Викторовне получить исходные данные и техническое задание на разработку документации в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Определить, что по истечении шести месяцев с даты опубликования настоящего постановления в случае непредставления в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области документации настоящее постановление утрачивает силу.

5. Определить, что в течение четырнадцати дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.

6. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

7. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

**Заместитель главы городского округа
Р.И. Никитин**

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 07.02.2022 № 478

**Задание
на выполнение инженерных изысканий
для подготовки документации по планировке территории**

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование работ	Инженерные изыскания, необходимые для подготовки документации по планировке территории
2	Цель работ	Внесение изменений в проект межевания территории
3	Заказчик	Джафарова Наталья Викторовна
4	Источник финансирования	Средства заказчика
5	Сведения об объекте инженерных изысканий	Территория в районе земельного участка, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 232а, г. Волжский, Волгоградская область
6	Границы территории проведения инженерных изысканий	В районе земельного участка с кадастровым номером 34:35:030125:2219
7	Виды инженерных изысканий	Корректурa топографической съемки
8	Основные требования к результатам инженерных изысканий	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» исполнитель организует и проводит инженерно-геодезические изыскания территории проектирования своими силами или с привлечением подрядчика (при наличии соответствующего допуска на данный вид работ). Инженерно-геодезические изыскания территории проектирования включают: – подготовительные работы (запрос сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности о ранее выполненных материалах инженерно-геодезических изысканий); – съемку подземных и наземных инженерных коммуникаций и сооружений с указанием технических характеристик и балансодержателей сетей;

		– подробную съемку рельефа с точностью характеристик линий горизонталей 0,5 м, зданий, сооружений; – обработку полевых материалов; – создание, корректуру, редактирование топографического плана М 1:500; – регистрацию материалов инженерных изысканий и размещение их в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области; – подготовку и сдачу заказчику копий топографического плана М 1:500 на бумажной основе в количестве двух экземпляров, технического отчета на бумажной основе в количестве двух экземпляров и в электронном виде (формат Tiff, граница съемки – форматы Text, Excel). Требования к выполнению работ: – съемка должна быть выполнена в местной системе координат, Балтийской системе высот; – номенклатура планшетов должна соответствовать номенклатуре, принятой для данного населенного пункта; – выдержать точность элементов ситуации, т.е. средняя погрешность положения на плане элементов ситуации относительно ближайших точек съемочного обоснования не должна превышать 0,5 мм, на территории с капитальной застройкой предельные погрешности во взаимном положении на плане точек ближайших контуров не должны превышать 0,4 мм в масштабе плана; – средние погрешности съемки рельефа относительно ближайших точек геодезического обоснования не должны превышать 1/3 высоты сечения рельефа
9	Описание объекта капитального строительства, планируемого к размещению	Магазин

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2022 № 477

О подготовке проекта внесения изменений в документацию «Проект планировки с проектом межевания территории 32а микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Руководствуясь ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2019 № 8550 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для размещения объектов, указанных в частях 4.1 и 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области обеспечить подготовку проекта внесения изменений в документацию «Проект планировки с проектом межевания территории 32а микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области» (далее – документация) в срок до 1 декабря 2022 года.

2. Определить, что в течение четырнадцати дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

**Заместитель главы городского округа
Р.И. Никитин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2022 № 476

О подготовке проекта внесения изменений в документацию «Проект планировки и проект межевания территории с целью строительства линейного объекта «Туристско-рекреационный кластер «Территория побед» г. Волжский, обеспечение инженерной инфраструктурой пляжной зоны и парка культуры и отдыха «Волжский». Поливодный водопровод»

Руководствуясь ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоград-

ской области», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2019 № 8550 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для размещения объектов, указанных в частях 4.1 и 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области обеспечить подготовку проекта внесения изменений в документацию «Проект планировки и проект межевания территории с целью строительства линейного объекта «Туристско-рекреационный кластер «Территория побед» г. Волжский, обеспечение инженерной инфраструктурой пляжной зоны и парка культуры и отдыха «Волжский». Поливодный водопровод» (далее – документация) в срок до 1 декабря 2022 года.

2. Определить, что в течение семи дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

*Заместитель главы городского округа
Р.И. Никитин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.02.2022 № 480**

**О подготовке проекта межевания части незастроенной территории
р.п. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский
Волгоградской области (4-й этап)**

Руководствуясь ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2019 № 8550 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для размещения объектов, указанных в частях 4.1 и 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области обеспечить подготовку проекта межевания части незастроенной территории р.п. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский Волгоградской области (4-й этап) (далее – документация) в срок до 30 декабря 2022 года.

2. Определить, что в течение четырнадцати дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

*Заместитель главы городского округа
Р.И. Никитин*

**ОСТОРОЖНО: МОШЕННИЧЕСТВО!
КАК ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ И СВОИХ БЛИЗКИХ**



В юридических нормативах мошенничество квалифицируется как форма хищения и завладение имуществом путем обмана или злоупотребления доверием. В Уголовном кодексе РФ мошенничество получило свое заслуженное место в ст. 159. Согласно ч. 1 этой статьи мошенничество – хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием.

В последние годы в России мошенники активно проявляют себя. Они промышляют фальшивыми лекарствами, спиртными напитками, поддельными документами, строят финансовые пирамиды и бумажные новостройки.

Раздел VIII УК РФ называется «Преступления в сфере экономики», он состоит из трех глав:

- 1) гл. 21 «Преступления против собственности» (ст. ст. 158 - 168);
- 2) гл. 22 «Преступления в сфере экономической деятельности» (ст. ст. 169 - 200.3);
- 3) гл. 23 «Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях» (ст. ст. 201 - 204.2).

В первоначальной редакции УК РФ была лишь одна статья, предусматривающая уголовную ответственность за мошенничество (ст. 159).

В 2012 году УК РФ был дополнен новыми нормами о мошенничестве:

- ст. 159.1 «Мошенничество в сфере кредитования»;
- ст. 159.2 «Мошенничество при получении выплат»;
- ст. 159.3 «Мошенничество с использованием платежных карт»;
- ст. 159.4 «Мошенничество в сфере предпринимательской деятельности» (в 2016 году эта статья утратила силу);
- ст. 159.5 «Мошенничество в сфере страхования»;
- ст. 159.6 «Мошенничество в сфере компьютерной информации».

Рост мошеннических посягательств сопровождается их качественными изменениями. В судебной практике последних лет указывается на то, что наряду с классическими приемами обмана преступники применяют новые способы, не имевшие аналогов в прошлом. Повсеместное внедрение достижений научно-технического прогресса в области информатизации оказало существенное влияние на целый ряд преступлений, видоизменив их. Помимо использования информационных технологий, обман и злоупотребление доверием могут основываться на наукоёмких стратегиях скрытого психологического воздействия.

В наши дни широкое распространение получило мошенничество с платежными картами (кардинг), мошенничество с помощью служб знакомств, мошенничество с материнским капиталом, мошенничество с надомной работой. Также фигурируют такие виды обмана, как игра в наперстки, автоподстава, обвес, обмер, обсчет, финансовая пирамида, фальшивые авизо, высотка на шести сотках; продажа изделий медицинского назначения, излечивающих неизлечимые болезни. Все более изощренным становится мошенничество посредством мобильной связи: мобильное мошенничество, мошенничество в Интернете.

*Информация подготовлена сотрудниками
правового отделения Управления МВД России по городу Волжскому*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский **3 февраля 2022 г.**

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 142, пом. 18, город Волжский, Волгоградская область, под магазины (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), (код 4.4).

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 4.

Протокол общественных обсуждений от 2 февраля 2022 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения:

Предложения Рублевой Ольги Олеговны (Вх.№ 14/332 от 31.01.2022), Володкиной Полины Николаевны (Вх.№ 14/333 от 31.01.2022), Шмалько Андрея Анатольевича (Вх.№ 14/337 от 31.01.2022) об отклонении проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 142, пом. 18, город Волжский, Волгоградская область, под магазины (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), (код 4.4).

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:

Предложение Шевяковой Татьяны Владимировны (Вх.№ 14/335 от 31.01.2022 об отклонении проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 142, пом. 18, город Волжский, Волгоградская область, под магазины (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), (код 4.4).

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

Участь предложения участников общественных обсуждений в целях соблюдения прав жильцов жилого дома по адресу: пр. им. Ленина, 142, город Волжский, Волгоградская область, на благоприятные условия жизнедеятельности.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

«Отклонить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 142, пом. 18, город Волжский, Волгоградская область, под магазины (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), (код 4.4), учитывая предложения участников общественных обсуждений».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа
– город Волжский Волгоградской области
А.В. Попов*

**«Волжский
муниципальный вестник»:
г. Волжский, пр. Ленина, 97
E-mail: vlzpravda@bk.ru
Телефоны: 777-020
(отдел рекламы)
777-024 (вёрстка)**

COVID-19

КАК ПРАВИЛЬНО ВЫБРАТЬ ПРОДУКТЫ В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ КОРОНАВИРУСА

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

В период карантина неизбежно приходится больше времени проводить дома, люди меньше двигаются и тратят меньше энергии. Чтобы не набрать лишние килограммы, к составлению ежедневного меню необходимо подходить рационально. Следует помнить, что лишний вес может стать причиной многих заболеваний, например, сахарного диабета II типа. Не рекомендуется делать запасы и приобретать продукты впрок. Продовольственные магазины работают в постоянном режиме и поддерживают неснижаемый запас основных продуктов питания. В просроченных крупах, орехах, сухофруктах могут завестись амбарные вредители (пищевая моль и др.) и нанести вред здоровью.

ПРИБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ В МАГАЗИНАХ



- В первую очередь необходимо уточнить, какие продукты уже есть у вас дома и составить список с учетом рекомендуемых суточных норм потребления. При планировании важно соблюдать принципы сбалансированного рациона питания.



- В магазине ручку торговой тележки или корзинки необходимо протереть влажной салфеткой или держать ее руками в перчатках.
- Сначала необходимо выбрать продукты, которые хранятся при комнатной температуре.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬ



СРОК ГОДНОСТИ



- Скоропортящиеся продукты из холодильных витрин и морозильных камер выбирают в самую последнюю очередь.

- Отдавайте предпочтение упакованным продуктам, особенно, если планируете употреблять их без термической обработки.

- Внимательно осмотрите упаковку товара, обратите внимание на сроки годности и состав, чтобы не приобрести продукты, которые могут вызвать аллергическую реакцию.

- Важно обратить внимание в каких условиях продукция хранится в магазине и соответствуют ли они температурным режимам указанным производителем. Если температура хранения в месте реализации выше указанной производителем лучше отказаться от покупки.

- Помните о принципах соблюдения товарного соседства. Готовые к употреблению продукты не должны размещаться на одной полке с сырыми продуктами, это может вызвать загрязнение готовой продукции и в дальнейшем привести к пищевому отравлению или кишечной инфекции у потребителя. Эти же правила распространяются при размещении продуктов в продовольственной тележке и при перекладывании их в сумки и пакеты на кассе.

ДИСТАНЦИОННОЕ ПРИБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ



В условиях карантина актуальны системы заказов продуктов из магазинов и готовой еды на дом. Какой из способов больше подходит в той или иной ситуации, решать вам. Главное — соблюдать элементарные правила.



- Вымойте руки до того, как вы откроете пакет с едой или продуктами, так как вы держали в руках деньги, прикасались к платежному терминалу или передавали свою пластиковую карточку курьеру.



- Если вы заказали на дом скоропортящиеся пищевые продукты, их должны привезти в сумке-холодильнике или в термопакете. Если это требование при доставке не выполнено, вы можете отказаться от покупки, так как при доставке не была обеспечена необходимая температура хранения продуктов.

- Внимательно проверьте сроки годности, целостность упаковки, отсутствие вмятин и бомбажа (вздувшихся крышек) на металлических консервных банках. Даже небольшая вмятина может привести к образованию трещины в стенке банки и нарушить ее герметичность или будет способствовать попаданию солей тяжелых металлов в продукт, а это может привести к пищевому отравлению. Чтобы этого не произошло, вы можете вернуть испорченный товар продавцу.

- На овощах и фруктах должны отсутствовать признаки увядания, плесень и гниль. Такие продукты считаются испорченными и непригодными в пищу. В это случае вы также можете отказаться от товаров в заказе.



- Не допускается доставка в одном пакете сырой и готовой к употреблению продукции. Сырое мясо, птица, рыба должны быть упакованы отдельно от овощей, фруктов, гастрономической и бакалейной продукции. Оптимальным будет упаковка в разные пакеты каждой товарной группы, в том числе группы промышленных товаров.

- Если услуга оказана некачественно или вам доставили испорченные продукты, вы можете оставить обращение на сайте Роспотребнадзора с указанием данных предприятия торговли и допущенных им нарушений.

COVID-19

8 СОВЕТОВ КАК ГОВОРИТЬ С РЕБЕНКОМ О КОРОНАВИРУСЕ

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43



**1. ЗАДАВАЙТЕ ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ
И СЛУШАЙТЕ**



**2. БУДЬТЕ ЧЕСТНЫ:
ОБЪЯСНИТЕ ПРАВДУ
ДОСТУПНЫМ ДЛЯ РЕБЕНКА ЯЗЫКОМ**



**3. ПОКАЖИТЕ ИМ,
КАК ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ
И СВОИХ ДРУЗЕЙ**



4. ПОДБОДРИТЕ ИХ



**5. ПРОВЕРЬТЕ,
ИСПЫТЫВАЮТ ЛИ ОНИ
НА СЕБЕ СТИГМУ
ИЛИ РАСПРОСТРАНЯЮТ ЕЕ**



6. ИЩИТЕ ПОМОЩНИКОВ



7. ПОЗАБОТЬТЕСЬ О СЕБЕ



**8. ЗАВЕРШИТЕ РАЗГОВОР,
ДЕМОНСТРИРУЯ ЗАБОТУ**

Информация подготовлена на основе материалов ЮНИСЕФ

О правилах, порядке поведения и действий населения и организаций при угрозе осуществления террористического акта

Памятка населению, руководителям предприятий, организаций и учреждений

Убедительно просим Вас изучить настоящую памятку и позаботиться о том, чтобы ее знали все члены вашей семьи. Из нее Вы узнаете, как защитить себя, спасти свое здоровье и жизнь, спасти своих родных, близких и друзей в случае угрозы или осуществления террористического акта.

Общие рекомендации гражданам по действиям в экстремальных ситуациях

Уважаемые Волжане!
Терроризм – это метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных ею целей через систематическое использование насилия.

Для нагнетания страха применяются такие террористические способы (методы), как взрывы и поджоги жилых и административных зданий, магазинов, вокзалов, захват заложников, автобусов, угоны самолетов и т.д.

При угрозе или при совершении террористического акта, необходимо срочно сообщить по телефону: 02, 41-18-01, 34-26-66)

Правила и порядок поведения при обнаружении взрывоопасного предмета

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

Об опасности взрыва можно судить по следующим признакам: наличие неизвестного свертка или какой-либо детали в машине, на лестнице, в квартире и т. д.; натянута проволока, шнур; провода или изолирующая лента, свисающая из-под машины; чужая сумка, портфель, коробочка, какой-либо предмет, обнаруженный в машине, у дверей квартиры.

Заходя в подъезд дома, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы. Как правило, взрывное устройство закладывается в подвалах, на первых этажах зданий, около мусоропроводов, под лестницами.

Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его, постарайтесь сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки. Не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку. Зафиксируйте время обнаружения находки, обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы, не забывайте, что Вы являетесь основным очевидцем.

Исключить использование вблизи радиосредств, способных вызвать срабатывания
Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайте внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства. При обнаружении бесхозных предметов, опросите людей находящихся рядом, постарайтесь установить принадлежность предмета (сумки и т.д.) или кто мог его оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.

Заходя в подъезд дома, обращайте внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

Признаки наличия самодельных взрывных устройств (СВУ)

Припаркованные возле домов, учреждений автомобили, неизвестные жильцам, работникам (бесхозные).

Бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свертки, мешки, коробки, оставленные в местах скопления людей либо возле жилых помещений.

Присутствие в обнаруженном предмете небольшой антенны, торчащей проволоки, изоляторы.

Шум из обнаруженного предмета (тикание часов, щелканье).

Наличие в найденном предмете источников питания, батарейки.

Растяжки из проволоки, шпагата, веревки.

Необычное размещение обнаруженного предмета.

Специфические, не свойственные окружающей местности, запахи.

Категорически запрещается:

- пользоваться запрещенными предметами, найденными на месте работы, брать в руки, сдвигать с места, поднимать переносить класть в карманы, портфели, сумки и т. п.;
- ударять один боеприпас о другой или бить любыми предметами по корпусу и взрывателю;
- помещать боеприпасы в костер, разводить огонь над ними;
- сбирать и сдавать боеприпасы в качестве металлолома;
- закапывать в землю или бросать в водоем;
- наступать или наезжать на боеприпасы;
- обрывать или тянуть отходящие от предметов проволоки или провода, предпринимать попытки их обезвредить.

ВНИМАНИЕ !!!

Обезвреживание взрывоопасных предметов

на месте их обнаружения производится только специалистами ФСБ, МЧС и МВД.

ПОМНИТЕ:

Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Родители!

Вы отвечаете за жизнь и здоровье Ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для жизни.

Еще раз напоминаем:

не предпринимайте самостоятельных действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам, разрушениям.

Управление по делам ГО и ЧС
администрации городского округа – г. Волжский



Уважаемые Волжане ! При получении информации об угрозе террористического акта обезопасьте свое жилище

- Уберите пожароопасные предметы - старые запасы лаков, красок и т. п.;
 - Уберите с окон горшки с цветами (поставьте их на пол);
 - Выключите газ, потушите огонь в печах, каминах;
 - Подготовьте аварийный источник освещения (фонари и т. п.);
 - Создайте запас медикаментов и 2-3-суточный запас воды и питания;
 - Закройте шторы на окнах – это защитит Вас от повреждения осколками стекла.
 - Получив предупреждение от представителей власти или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их указания.
 - Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его.
 - Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайте внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства.
 - Немедленно сообщите об этом водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности. Поступил сигнал об эвакуации
 - Возьмите личные документы деньги и ценности.
 - Отключите электричество, воду и газ.
 - Окажите помощь в эвакуации пожилых и тяжелобольных людей.
 - Обязательно закройте входную дверь на замок - это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.
 - Не допускайте паники, истерик и спешки. Помещение покидайте организованно.
 - Возвращение в покинутое помещение осуществляйте только после получения разрешения ответственных лиц.
 - Помните, что от согласованности и четкости Ваших действий будет зависеть жизнь многих людей.
 - По возможности реже пользуйтесь общественным транспортом.
 - Отложите посещение общественных мест.
 - Окажите психологическую поддержку старым людям, больным и детям.
- Внезапное обрушение здания
- Услышав взрыв или обнаружив, что здание теряет свою устойчивость, немедленно покинуть его, взяв документы, деньги и предметы первой необходимости.
 - Не пользуйтесь спичками и не зажигайте свет, так как существует опасность утечки газа.
 - Покидая помещение, спускайтесь по лестнице, а не на лифте.
 - Пресекайте панику, давку в дверях при эвакуации.
 - Остановливайте тех, кто собирается прыгать с балконов и окон этажей выше первого.
 - Оказавшись на улице, не стойте вблизи здания, а выйдите на открытое пространство.

Порядок и правила оказания населением первой медицинской помощи (звонить 03)

Вы попали в завал:

- Дышите глубоко, не поддавайтесь панике, верьте, что помощь придет обязательно.
- Окажите себе первую медицинскую помощь.
- Попытайтесь приспособиться к обстановке и осмотреться, поискать возможный выход.
- Определите, где вы находитесь, нет ли рядом других людей.
- Поищите в карманах или поблизости предметы, которые могли бы помочь подать дополнительные сигналы (фонарь, зеркальце, металлические предметы).