



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2017

№ 3537

**О принятии условий приватизации
муниципального имущества**

Во исполнение Программы (плана) приватизации муниципального имущества (приложение № 20 к Решению Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.12.2016 № 293-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с изменениями от 26.05.2017 № 316-ВГД), руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 09.06.2017 № 10/2017,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять условия приватизации муниципального имущества при продаже его на очередных открытых аукционных торгах в июле–августе 2017 года (приложение № 1).
2. Принять условия приватизации муниципального имущества при продаже его на очередных открытых аукционных торгах в электронной форме в июле–августе 2017 года (приложение № 2).
3. Принять условия приватизации муниципального имущества при продаже его без объявления цены в июле 2017 года (приложение № 3).
4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
6. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Е.В. Гиричева) разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель главы администрации
Р. И. Никитин*

*Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 13.06.2017 № 3537*

**Условия
приватизации муниципального имущества при продаже его
на очередных открытых аукционных торгах в июле–августе 2017 года**

№ п/п	Наименование объекта приватизации, местонахождение (адрес)	Начальная цена аукциона с учетом НДС, руб.	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи
1	2	3	4
1.	Встроенное нежилое помещение общей площадью 528,0 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Н. Нариманова, д. 19, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Санузел отсутствует. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа через помещения 1 этажа, находящиеся в частной собственности	5 092 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект

2.	Нежилое помещение общей площадью 109,7 кв. м, расположенное на первом этаже жилого дома по адресу: ул. Панфилова, 28, пос. Краснооктябрьский, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Есть отдельный вход. Санузел отсутствует	1 784 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-3 – среднеэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-3: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, общественное управление, культурное развитие, деловое управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, гостиничное обслуживание, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
3.	Нежилое помещение общей площадью 21,2 кв. м, расположенное на цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Мира, 27, пом. VI, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Санузел отсутствует. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в частной собственности	283 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
4.	Нежилое помещение общей площадью 508,7 кв. м, расположенное на цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Кирова, 11, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Есть отдельный вход. Санузел отсутствует	4 632 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне П-2 – промышленных

		предприятий IV-V класса опасности. Основные виды разрешенного использования для зоны П-2: коммунальное обслуживание, бытовое обслуживание, стационарное медицинское обслуживание, размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, деловое управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект			Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
5.	Нежилое помещение общей площадью 143,5 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 66, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности. Есть санузел	1 397 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект	1 311 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
6.	Нежилое помещение общей площадью 126,8 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 66, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности. Санузел отсутствует	1 131 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка.	1 977 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне ПД – зона различных видов производственного и делового назначения, разрешенное использование земельного участка – земли под здание по производству стройматериалов. Основные виды разрешенного использования для зоны ПД: овощеводство, коммунальное обслуживание, бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, деловое управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, гостиничное обслуживание, развлечения, обслуживание автотранспорта объекты придорожного сервиса, выставочно-ярмарочная деятельность, спорт, туристическое обслуживание, причалы для маломерных судов, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права
7.	Нежилое помещение общей площадью 142,5 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 66, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности. Есть санузел				
8.	Нежилое здание общей площадью 303,0 кв. м, с земельным участком площадью 3988,0 кв. м (кадастровый номер 34:35:030105:94), расположенное по адресу: ул. О. Дундича, 28, о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется				

			собственности покупателя на приобретаемый объект
9.	Нежилое здание общей площадью 54,7 кв. м с земельным участком площадью 579 кв. м (кадастровый номер 34:35:030106:4765), расположенное по адресу: ул. Ударная, 10, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется, переведен в нежилое здание из жилого помещения, признанного аварийным	281 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Р-4 – коллективных садов, разрешенное использование земельного участка – бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро), категория земель – земли населенных пунктов. Основные виды разрешенного использования для зоны Р-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание, обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, амбулаторное ветеринарное обслуживание, гостиничное обслуживание, развлечения, спорт, туристическое обслуживание, охота и рыбалка, причалы для маломерных судов, связь, железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт, водный транспорт, трубопроводный транспорт, обеспечение внутреннего правопорядка, санаторная деятельность, историко-культурная деятельность, общее пользование водными объектами, специальное пользование водными объектами, гидротехнические сооружения, земельные участки общего пользования, ведение огородничества, ведение садоводства, ведение дачного хозяйства. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2017 № 3537

Условия приватизации муниципального имущества при продаже его на очередных открытых аукционных торгах в электронной форме в июле-августе 2017 года

№ п/п	Наименование объекта приватизации, местонахождение (адрес)	Начальная цена аукциона с учетом НДС, руб.	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи
1.	Нежилое помещение общей площадью 79,6 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, д. 51, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется. Отдельный вход отсутствует – вход через подъезд жилого дома. Есть санузел	918 000,00	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне ОД-3 – общественно-деловой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны ОД-3: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, банковская и страховая деятельность, культурное развитие, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, магазины, общественное питание, гостиничное обслуживание, спорт, связь. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект

- При продаже на открытом аукционе начальная цена устанавливается с учетом НДС.
- Форма подачи предложений о цене муниципального имущества – открытая.
- Срок проведения торгов – июль–август 2017 года.
- Установить следующий порядок оплаты проданного на торгах имущества:
 - оплата производится одновременно в течение 15 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи; продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.
- Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
- Победители торгов по пунктам 1-7 Таблицы после подписания договора купли-продажи заключают с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание и на долевое участие в расходах по содержанию и текущему ремонту конструктивных элементов и инженерных коммуникаций жилого дома.
- Земельный участок по пункту 8 Таблицы расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций: сети электроснабжения.
- Обустройство отдельного входа в выкупаемом помещении осуществляется покупателем самостоятельно после регистрации перехода права собственности на приобретаемый объект.
- При наличии в выкупаемом помещении, расположенном в жилом доме, электрооборудования, используемого для технического обслуживания жилого дома, покупатель осуществляет его вынос из приобретаемого помещения на фасад здания в соответствии с техническими условиями за счет собственных средств без возмещения затрат после регистрации перехода права собственности на приобретаемый объект.
- Порядок и ограничения в использовании земельного участка по пункту 9 Таблицы установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», так как часть земельного участка (12 кв. м) находится в зоне электрических сетей.
- Победители торгов по пунктам 8, 9 Таблицы после подписания договора купли-продажи заключают с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание, вывоз отходов, а также обеспечивают содержание прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденными постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 17.12.2015 № 218-ВГД.

Заместитель главы администрации Р. И. Никитин

- При продаже на открытом аукционе в электронной форме начальная цена устанавливается с учетом НДС.
- Адрес сайта электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru>.
- Форма подачи предложений о цене муниципального имущества – открытая.
- Срок проведения торгов – июль–август 2017 года.
- Установить следующий порядок оплаты проданного на торгах имущества:
 - оплата производится одновременно в течение 15 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи; продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.
- Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
- Победитель торгов по пункту 1 Таблицы после подписания договора купли-продажи заключает с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание и на долевое участие в расходах по содержанию и текущему ремонту конструктивных элементов и инженерных коммуникаций жилого дома.
- При наличии в выкупаемом помещении, расположенном в жилом доме, электрооборудования, используемого для технического обслуживания жилого дома, покупатель осуществляет его вынос из приобретаемого помещения на фасад здания в соответствии с техническими условиями за счет собственных средств без возмещения затрат после регистрации перехода права собственности на приобретаемый объект.

Заместитель главы администрации Р. И. Никитин

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2017 № 3537

Условия приватизации муниципального имущества при продаже его без объявления цены в июле 2017 года

№ п/п	Наименование объекта приватизации, местонахождение (адрес)	Начальная цена аукциона с учетом НДС, руб.	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи
1.	Наименование имущества, местонахождение (адрес)	Гараж общей площадью 36,8 кв. м, с земельным участком площадью 92,0 кв. м (кадастровый номер 34:35:030105:197), расположенный по адресу: ул. О. Дундича, 24б, о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется	

<p>Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи</p>	<p>В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области». Объект находится в территориальной зоне ПД – зона различных видов производственного и делового назначения. Основные виды разрешенного использования для зоны ПД: овощеводство, коммунальное обслуживание, бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, деловое управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, гостиничное обслуживание, развлечения, обслуживание автотранспорта объекты придорожного сервиса, выставочно-ярмарочная деятельность, спорт, туристическое обслуживание, причалы для маломерных судов, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект</p>
---	--

1. При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.
2. Форма подачи предложений о цене – закрытая (предложение о цене имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте).
3. Срок продажи муниципального имущества без объявления цены – июль 2017 года.
4. Установить следующий порядок оплаты проданного имущества:
 - оплата производится единовременно, срок единовременной оплаты – в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи;
 - если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым.
5. Продавец принимает решение об отказе в принятии предложения о цене приобретения имущества в случае если отчуждение такого имущества по предлагаемой цене экономически нецелесообразно.
6. Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
7. Отсутствует возможность самостоятельного прохода (проезда) к земельному участку, необходимо установление частного сервитута через земельный участок с кадастровым номером 34:35:030105:94 в соответствии с п. 3 ст. 274 Гражданского кодекса РФ.
8. На земельном участке публичные сервитуты не установлены. Земельный участок расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций: сети электроснабжения.
9. Победитель торгов по пункту 1 Таблицы после подписания договора купли-продажи заключает с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание, вывоз отходов, а также обеспечивает содержание прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденными постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 17.12.2015 № 218-ВГД.

Заместитель главы администрации

Р. И. Никитин

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о продаже муниципального имущества на аукционе

в городе Волжском 19.07.2017 в 11 часов 00 минут в помещении ДК «Волгоградгидрострой»

по адресу: пл. Комсомольская, 1, г. Волжский Волгоградской области

Лот №1. Нежилое помещение общей площадью 21,2 кв. м, расположенное на цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Мира, 27, пом. VI, г. Волжский Волгоградской области. Объект не используется. Санузел отсутствует. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в частной собственности.

Ранее объект на торги не выставлялся.

Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Начальная цена аукциона – 283 000,00 рублей. Сумма задатка – 56 600,00 рублей.

Шаг аукциона – 14 150,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи –

в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Лот №2. Нежилое здание общей площадью 303,0 кв. м, с земельным участком площадью 3988,0 кв. м (кадастровый номер 34:35:030105:94), расположенное по адресу: ул. О. Дундича, 28, о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградской области. Объект не используется.

Право муниципальной собственности на объект недвижимости, в том числе на земельный участок, зарегистрировано в установленном законом порядке.

Ранее объект на торги не выставлялся.

Начальная цена аукциона – 1 977 000,00 рублей. Сумма задатка – 395 400,00 рублей.

Шаг аукциона – 98 850,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи –

в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области». Объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне ПД – зона различных видов производственного и делового назначения, разрешенное использование земельного участка – земли под здание по производству стройматериалов. Основные виды разрешенного использования для зоны ПД: овощеводство, коммунальное обслуживание, бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, деловое управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, гостиничное обслуживание, развлечения, обслуживание автотранспорта объекты придорожного сервиса, выставочно-ярмарочная деятельность, спорт, туристическое обслуживание, причалы для маломерных судов, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Земельный участок расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций: сети электроснабжения.

Лот № 3. Нежилое здание общей площадью 54,7 кв. м с земельным участком площадью 579 кв.м (кадастровый номер 34:35:030106:4765), расположенные по адресу:

ул. Ударная, 10, г. Волжский Волгоградской области. Объект не используется. Право муниципальной собственности на объект недвижимости, в том числе на земельный участок, зарегистрировано в установленном порядке. Объект переведен в нежилое здание из жилого помещения, признанного аварийным.

Объект выставлялся на аукционные торги:

- 07.06.2017 с начальной ценой 281 000,00 рублей без учета НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Начальная цена аукциона – 281 000,00 рублей. Сумма задатка – 56 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 14 050,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи –

в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, общественное управление, спорт, связь, автомобильный транспорт, трубопроводный транспорт, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Порядок и ограничения в использовании земельного участка установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», так как часть земельного участка

(12 кв. м) находится в зоне электрических сетей.

Лот № 4. Нежилое помещение общей площадью 143,5 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 66, г. Волжский Волгоградской области. Объект не используется. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности. Есть санузел.

Ранее объект на торги не выставлялся.

Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Начальная цена аукциона – 1 397 000,00 рублей. Сумма задатка – 279 400,00 рублей.

Шаг аукциона – 69 850,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи –

в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

Лот № 5. Нежилое помещение общей площадью 126,8 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 66, г. Волжский Волгоградской области. Объект не используется. Доступ в помещение осуществляется посредством совместного входа с нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности. Санузел отсутствует.

Ранее объект на торги не выставлялся.

Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Начальная цена аукциона – 1 131 000,00 рублей. Сумма задатка – 226 200,00 рублей.

Шаг аукциона – 56 550,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи –

в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне Ж-4 – среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны Ж-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, культурное развитие, общественное управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, деловое управление, гостиничное обслуживание, спорт, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения

Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.12.2016 № 293-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с изменениями от 26.05.2017 № 316-ВГД, условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2017 № 3537.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УМИ).

В торгах могут участвовать физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, признанные покупателями в соответствии с действующим законодательством, своевременно оплатившие задаток и подавшие заявку по установленной форме (в 2-х экземплярах).

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Шаг аукциона по лоту устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона.

Начальная цена и сумма задатка указаны с учетом НДС.

Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Победители торгов по лотам №1, №4, №5 после подписания договора купли-продажи заключают с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание и на долевое участие в расходах по содержанию и текущему ремонту конструктивных элементов и инженерных коммуникаций жилого дома.

При наличии в выкупаемом помещении, расположенном в жилом доме, электрооборудования, используемого для технического обслуживания жилого дома, покупатель осуществляет его вынос из приобретаемого помещения на фасад здания в соответствии с техническими условиями за счет собственных средств без возмещения затрат после регистрации перехода права собственности на приобретаемый объект.

Победители торгов по лотам № 2, № 3 после подписания договора купли-продажи заключают с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание, вывоз отходов, а также обеспечивают содержание прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденными постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 17.12.2015 № 218-ВГД.

2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему информационному сообщению.

Заявки принимаются по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области,

с 9 до 17 час ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, в кабинете № 22-22а УМИ.

Перерыв на обед с 13 до 14 час.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

Начало приема заявок 16.06.2017 в 9 час.

Последний день приема заявок 11.07.2017 до 17 час.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

а) физические лица:

- документ, удостоверяющий личность претендента или представителя претендента, уполномоченного действовать от имени претендента, или копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

б) юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

в) оформленную в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента, или нотариально заверенную копию такой доверенности, в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности,

в случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание.

Заявка и описание составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в настоящем информационном сообщении, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3. Порядок внесения задатка и его возврата

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% начальной цены, указанной в настоящем информационном сообщении.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Последний день зачисления внесенных претендентами задатков, т.е. поступление суммы задатка на счет Продавца 10.07.2017.

Реквизиты для перечисления задатка:

р/с № 4030281000003000478, ИНН 3435110029, БИК 041806001, КПП 343501001, ОКТМО 18710000.

Наименование получателя – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского

л.с. 05293046940). Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград.

В сумму задатка не входит оплата банковских услуг по перечислению претендентами суммы задатка на участие в торгах и банковских услуг по возврату задатка претендентам и участникам торгов, не ставшими победителями.

В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка по указанным реквизитам являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту не позднее 5 календарных дней со дня поступления продавцу письменного уведомления от претендента об отзыве заявки;

- в случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем аукциона, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона;

- если претендент не признан участником аукциона задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток победителя аукциона, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

4. Определение участников аукциона

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников аукциона 17.07.2017.

Место рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников аукциона:

пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, УМИ, кабинет №26.

Продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков на основании выписок со счета, указанного в п. 3 настоящего информационного сообщения.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Решение продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах в сети Интернет и на сайте продавца в сети Интернет - <http://Admvol.ru> в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5. Порядок проведения аукциона

Дата и время проведения аукциона 19.07.2017 в 11 часов 00 минут.

Место проведения аукциона: помещение ДК "Волгоградгидрострой" по адресу:

пл. Комсомольская, 1, г. Волжский Волгоградской области.

Регистрация участников аукциона начинается в 10 часов в день проведения торгов в месте проведения торгов и прекращается в 10 часов 45 минут.

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

2) при регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

3) аукцион начинается с объявления аукционистом либо уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

4) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

5) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

6) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляемая участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

7) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

8) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона.

9) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

10) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

6. Порядок определения победителя аукциона

Победителем торгов признается участник аукциона, номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними.

С лицом, выигравшим торги, продавцом подписывается протокол, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в день подведения итогов аукциона.

Подведение итогов осуществляется в день проведения аукциона 19.07.2017 в помещении ДК "Волгоградгидрострой" по адресу: пл. Комсомольская, 1, г. Волжский Волгоградской области.

Информационное сообщение об итогах аукциона размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001

№ 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, размещается на сайте продавца в сети Интернет - <http://Admvol.ru>.

7. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

С победителем аукциона заключается договор купли - продажи имущества в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, и результаты аукциона аннулируются продавцом.

8. Порядок оплаты проданного на аукционных торгах имущества

Оплата производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи: р/с № 4010181030000010003, ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 041806001, ОКТМО 18710000. Наименование получателя – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940).

Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград.

КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (18%).

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.

9. Заключительные положения

Получить информацию по всем интересующим вопросам, касающимся порядка проведения аукциона, а также ознакомиться с технической документацией на продаваемые объекты, проектом договора купли-продажи имущества, получить бланк заявки, подать заявку на участие в аукционе, можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 22-22а, УМИ. Контактные телефоны: (8443) 42-12-64, 21-21-77.

Осмотр объектов и ознакомление с документами на объекты, выставленные на аукцион, производится по письменному заявлению (приложение № 2 к настоящему информационному сообщению).

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объектов и изучение их технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

Информация о торгах, а также бланки заявки, описи, заявления об ознакомлении с предметом продажи, уведомления об отзыве заявки, заявления о возврате задатка, размещены в Интернете на сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области <http://Admvol.ru>, на главной странице, раздел «Продажа и аренда муниципального имущества» и на сайте torgi.gov.ru.

Начальник управления муниципальным имуществом

Е.В. Гиричева

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме 18.07.2017 в 11 часов 00 минут на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Лот №1. Нежилое помещение общей площадью 79,6 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: пр-кт им. Ленина, д.51, г. Волжский Волгоградской области. Объект не используется. Отдельный вход отсутствует – вход через подъезд жилого дома. Есть санузел.

Ранее объект на торги не выставлялся.

Право муниципальной собственности зарегистрировано в установленном порядке.

Начальная цена аукциона – 918 000,00 рублей. Сумма задатка – 183 600,00 рублей.

Шаг аукциона – 45 900,00 рублей.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи –

в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится по красной линии застройки в территориальной зоне ОД-3 – общественно-деловой застройки. Основные виды разрешенного использования для зоны ОД-3: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение детских садов, школ, лицеев, художественных и музыкальных школ, образовательных кружков, банковская и страховая деятельность, культурное развитие, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, магазины, общественное питание, гостиничное обслуживание, спорт, связь. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.12.2016 № 293-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с изменениями от 26.05.2017 № 316-ВГД, условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2017 № 3537.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на открытом аукционе в электронной форме.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УМИ г.Волжского).

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 23, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

Шаг аукциона по лоту устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 5%

от начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона.

Начальная цена и сумма задатка указаны с учетом НДС.

Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Победитель торгов по лоту №1 после подписания договора купли-продажи заключает с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание и на долевое участие в расходах по содержанию и текущему ремонту конструктивных элементов и инженерных коммуникаций жилого дома.

При наличии в выкупаемом помещении, расположенном в жилом доме, электрооборудования, используемого для технического обслуживания жилого дома, покупатель осуществляет его вынос из приобретаемого помещения на фасад здания в соответствии с техническими условиями за счет собственных средств без возмещения затрат после регистрации перехода права собственности на приобретаемый объект.

1. Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Начало приема заявок 16.06.2017 в 8.30 час.

Последний день приема заявок 11.07.2017 в 17.30 час.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, определения участников аукциона 17.07.2017 в 11.00 час.

2. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После выбора объекта продажи в меню «Реестр действующих процедур» и нажатия пиктограммы «Подать заявку на участие» откроется форма подачи заявки на участие в торгах (определенная оператором электронной площадки). Указанную форму необходимо заполнить, после чего обязательно прикрепить к ней заявку, заполненную в соответствии с образцом (определенным продавцом и привезенным в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Документооборот между претендентами, организатором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- физические лица:
- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
- юридические лица:
- копии учредительных документов;
- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись (образец приведен в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru>.

3. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

4. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 10 июля 2017г.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для проведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки (каждый рабочий день в 10.00 ч., в 12.00 ч. в 15.00 ч. в 17.45 ч. - время московское).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО"СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	3010181040000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества ___, лот № ___».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

5. Порядок возврата задатка

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отказа организатора торгов от проведения электронного аукциона задатки возвращаются претендентам в течение 5 календарных дней с момента опубликования информационного сообщения об отмене аукциона в электронной форме.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

6. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации Волгограда - <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленный на продажу объект недвижимости.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра объекта недвижимости, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Продавца treplina.elena@admvol.ru запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- дата аукциона и номер лота;
- адрес объекта недвижимости;
- площадь объекта недвижимости;
- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес Претендента, указанный в запросе. После осмотра Покупатель оформляет заявление об ознакомлении с продаваемым объектом (приложение № 4 к настоящему информационному сообщению).

Ознакомиться с технической документацией на продаваемый объект, условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 22-22а, УМИ г.Волжского, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. (время московское). Контактные телефоны: (8443) 42-12-64, 21-21-77.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ г.Волжского по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

7. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

8. Порядок проведения электронного аукциона, определения его победителей и место подведения итогов продажи муниципального имущества

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 30 (тридцати) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 (тридцати) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <http://Admvol.ru> не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. После подведения итогов аукциона Продавец выдаёт Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе и проект договора купли-продажи имущества по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 22-22а, УМИ г.Волжского.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

9. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложение № 3 к настоящему информационно-му сообщению), заключается между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения Продавца.

Для получения протокола подведения итогов и проекта договора купли-продажи победителю аукциона на следующий день после проведения аукциона в электронной форме необходимо обратиться в УМИ г.Волжского по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 22-22а, в рабочие дни с 8-30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. (время московское). Контактные телефоны: (8443) 42-12-64, 21-21-77.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, и результаты аукциона аннулируются продавцом.

10. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи
Оплата приобретаемого на электронном аукционе имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем со своего расчетного счета на специальный счет Продавца.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи: р/с № 40101810300000010003, ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 041806001,

ОКТМО 18710000. Наименование получателя – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940).

Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград.

КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (18%).

В назначении платежа указывается: «Оплата по договору купли-продажи объекта муниципального имущества № ___ от _____».

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.

**Начальник управления муниципальным имуществом
Е.В. Гиричева**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о продаже муниципального имущества без объявления цены

12.07.2017 в 12 часов 00 минут

в помещении ДК «Волгоградгидрострой»

по адресу: пл. Комсомольская, 1, г. Волжский Волгоградской области

Лот № 1. Гараж общей площадью 36,8 кв. м, с земельным участком площадью 92,0 кв.м (кадастровый номер 34:35:030105:197), расположенные по адресу:

ул. О. Дундича, 24б, о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградской области. Объект не используется.

Право муниципальной собственности на объект недвижимости, в том числе на земельный участок, зарегистрировано в установленном законом порядке.

Объект выставлялся на аукционные торги:

- 22.04.2009 с начальной ценой 280 000,0 рублей без учета НДС,

- 01.12.2009 с начальной ценой 157 000,0 рублей без учета НДС,

- 15.07.2015 с начальной ценой 403 000,0 рублей с учетом НДС,

- 24.01.2017 с начальной ценой 353 000,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок, аукцион признан несостоявшимся.

Объект выставлялся на торги посредством публичного предложения:

- с 08.06.2009 с ценой первоначального предложения 280 000,0 рублей без учета НДС и ценой отсечения 140 000,0 рублей без учета НДС,

- 15.09.2015 с ценой первоначального предложения 403 000,0 рублей с учетом НДС и ценой отсечения 201 500,00 рублей с учетом НДС,

- 12.11.2015 с ценой первоначального предложения 403 000,0 рублей с учетом НДС и ценой отсечения 201 500,00 рублей с учетом НДС,

- 15.03.2017 с ценой первоначального предложения 403 000,0 рублей с учетом НДС и ценой отсечения 201 500,00 рублей с учетом НДС,

- 11.05.2017 с ценой первоначального предложения 403 000,0 рублей с учетом НДС и ценой отсечения 201 500,00 рублей с учетом НДС, не продан в связи с отсутствием заявок.

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи – в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области». Объект находится в территориальной зоне ПД – зона различных видов производственного и делового назначения. Основные виды разрешенного использования для зоны ПД: овощеводство, коммунальное обслуживание, бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения, общественное управление, обеспечение научной деятельности, амбулаторное ветеринарное обслуживание, деловое управление, магазины, банковская и страховая деятельность, общественное питание, гостиничное обслуживание, развлечение, обслуживание автотранспорта объекты придорожного сервиса, выставочно-ярмарочная деятельность, спорт, туристическое обслуживание, причалы для маломерных судов, связь, обеспечение внутреннего правопорядка. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект.

1. Общие положения

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения

Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.12.2016 № 293-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с изменениями от 26.05.2017 № 316-ВГД, условия приватизации приняты постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.06.2017 № 3537.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества без объявления цены, открытая по составу участников и закрытая по форме подачи предложений о приобретении имущества (предложения о цене имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте).

Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется в случае, если продажа указанного имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

Продавец – муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УМИ).

В торгах могут участвовать физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, признанные покупателями в соответствии с действующим законодательством, подавшие заявку по установленной форме (в 2-х экземплярах).

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Отсутствует возможность самостоятельного прохода (проезда) к земельному участку, необходимо установление частного сервитута через земельный участок с кадастровым номером 34:35:030105:94 в соответствии с п.3 ст. 274 Гражданского кодекса РФ.

На земельном участке публичные сервитуты не установлены. Земельный участок расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций: сети электроснабжения.

2. Порядок подачи заявок на участие в продаже без объявления цены

Для участия в продаже без объявления цены претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему информационному сообщению с прилагаемым предложением о цене приобретения имущества в отдельном запечатанном конверте.

Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается цена, указанная прописью.

Заявки принимаются по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области,

с 9 до 17 час ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, в кабинете № 22-22а УМИ.

Перерыв на обед с 13 до 14 час.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

Начало приема заявок 16.06.2017 в 9 час.

Последний день приема заявок 11.07.2017 до 17 час.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

а) Физические лица - документ, удостоверяющий личность претендента или представителя претендента, уполномоченного действовать от имени претендента, или копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

б) Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридическое лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Оформленную в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента, или нотариально заверенную копию такой доверенности, в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности,

в случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Во избежание разночтений, документы, представляемые претендентами для участия в продаже без объявления цены, должны быть заполнены машинописным шрифтом или разборчивым почерком.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание.

Заявка и описание составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у продавца,

другой – у претендента.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в настоящем информационном сообщении, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные претендентами для участия в продаже без объявления цены, возврату не подлежат.

3. Порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества при проведении его продажи без объявления цены

Продавец в день подведения итогов продажи без объявления цены по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества в установленном законодательством порядке. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Продавец принимает решение об отказе в принятии к рассмотрению поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества, в случае если отчуждение такого имущества по предлагаемой цене экономически нецелесообразно.

Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретаемого имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других лиц.

Претендент не допускается к участию в продаже без объявления цены по следующим основаниям:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

- заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

- представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

4. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены

Подведение итогов продажи без объявления цены проводится в помещении управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 17 час. 30 мин. 12.07.2017.

Информационное сообщение об итогах продажи без объявления цены размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи, размещается на сайте продавца в сети Интернет – <http://admvol.ru>.

5. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи без объявления цены

С покупателем продажи заключается договор купли - продажи имущества в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

При уклонении покупателя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, покупатель утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

В случае отказа или уклонения Покупателя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества Покупатель оплачивает Продавцу штраф в размере 1 % от суммы предложения о цене приобретения объекта.

6. Порядок оплаты проданного без объявления цены имущества

Оплата производится одновременно в течение 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи: р/с № 40101810300000010003, ИНН 3435110029, КПП 343501001, БИК 041806001,

ОКТМО 18710000. Наименование получателя – УФК по Волгоградской области (УМИ г. Волжского л.с. 04293046940).

Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград.

КБК 768 1 14 02043 04 0000 410.

Согласно п. 3 ст. 161 Налогового кодекса РФ сделки по реализации имущества, составляющего муниципальную казну, облагаются налогом на добавленную стоимость (18%).

Если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым.

В случае отказа или уклонения Покупателя от оплаты цены объекта свыше 15 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи Покупатель оплачивает Продавцу штраф в размере 5 % от суммы предложения о цене приобретения объекта.

7. Заключительные положения

Получить информацию по всем интересующим вопросам, касающимся порядка проведения продажи без объявления цены, а также ознакомиться с технической документацией на продаваемый объект, получить бланк заявки, подать заявку на участие в продаже без объявления цены, можно по

адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский Волгоградской области, кабинет № 22-22а, УМИ. Контактные телефоны: (8443) 42-12-64, 21-21-77.

Осмотр объекта и ознакомление с документами на объект, выставленный на продажу без объявления цены, производится по письменному заявлению (приложение № 2 к настоящему информационному сообщению).

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение их технической документации, лишается права предъявлять претензии к УМИ по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

Продавец не несет ответственности за сроки доставки почтовым отделением заявок на участие в продаже муниципального имущества без объявления цены, направленных почтой.

Информация о торгах, а также бланки заявки, описи, заявления об ознакомлении с предметом продажи, размещены в Интернете на сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области <http://Admvol.ru>, на главной странице, раздел «Продажа и аренда муниципального имущества» и на сайте torgi.gov.ru.

**Начальник управления муниципальным имуществом
Е.В. Гиричева**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.06.2017

№ 3392

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.12.2014 № 8720

Руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.12.2014 № 8720 «О формировании и подготовке резерва управленческих кадров администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение).
- Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить данное постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и опубликовать в газете «Волжский муниципальный вестник».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Попова.

**Исполняющий обязанности главы администрации
Р.И. Никитин**Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 06.06.2017 № 3392**Состав
комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров
администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области**

Председатель комиссии:

Попов Андрей Сергеевич - управляющий делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Овчаренко Елена Рудольфовна - заместитель главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Туманова Марина Сергеевна - ведущий специалист отдела кадров управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Голубкова Наталия Германовна - начальник отдела кадров управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Орлов Юрий Викторович - председатель комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Резников Александр Николаевич - начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Сухоруков Виктор Александрович - заместитель главы администрации, начальник правового управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Севостьянов Максим Владимирович - директор Волжского гуманитарного института (филиал) ФГАОУ ВПО «Волгоградский государственный университет», кандидат юридических наук (по согласованию).

**Управляющий делами администрации
А.С. Попов****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2017

№ 3571

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2015 № 8356 (в редакции от 29.07.2016 № 4562, от 19.01.2017 № 152, от 07.03.2017 № 1271, от 17.03.2017 № 1534, от 03.04.2017 № 1911, от 14.04.2017 № 2297, от 05.05.2017 № 2689, от 31.05.2017 № 3266)

В соответствии с приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 04.02.2016 № 14-ОД «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгоградской области», в связи с поступлением в уполномоченный орган администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, на основании решения межведомственной комиссии для организации работы по разработке и внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2015 № 8356 (в редакции от 29.07.2016 № 4562, от 19.01.2017 № 152, от 07.03.2017 № 1271, от 17.03.2017 № 1534, от 03.04.2017 № 1911, от 14.04.2017 № 2297, от 05.05.2017 № 2689, от 31.05.2017 № 3266):
 - Раздел III «Киоски» дополнить строкой 210 следующего содержания:

№ п/п	№ места	Местоположение нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения НТО (кв. м)	Собственник земельного участка (здания, строения, сооружения)
211	126	ул. Дружбы, 74а (в районе здания)	киоск	Продовольственные товары	8	

1.2. Строки 211-265 считать строками 212-266 соответственно.

1.3. В Разделе V «Тонары» исключить строку 266 следующего содержания:

№ п/п	№ места	Местоположение нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения НТО (кв. м)	Собственник земельного участка (здания, строения, сооружения)
266	14	ул. Дружбы, 74а (в районе здания)	тонар	Продовольственные товары	8	

1.4. Раздел VII «Лотки» дополнить строкой 435 следующего содержания:

№ п/п	№ места	Местоположение нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения НТО (кв. м)	Собственник земельного участка (здания, строения, сооружения)
435	130	ул. им. генерала Карбышева, 48	лоток	Продовольственные товары (овощи, фрукты)	8	

- Строки 435-586 считать строками 436-587 соответственно.
- Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
- Комитету земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (А.В. Попова) в пятидневный срок с момента подписания настоящего постановления изготovit и направить в контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области графическую часть изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Контрольному управлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (С.П. Куприн) в десятидневный срок с момента принятия настоящего постановления представить в комитет промышленности и торговли Волгоградской области настоящее постановление в электронном виде.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

**Исполняющий обязанности главы администрации городского округа
Р.И. Никитин****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2017

№ 3576

О внесении изменений в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.12.2016 № 9123

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.12.2016 № 9123:
 - Пункт 1.3. Положения изложить в новой редакции:
 - «1.3. В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение в отношении муниципального задания или его части в процентах. Значения допустимых отклонений, устанавливаемых на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год».
 - Пункт 1.4. Положения изложить в новой редакции:
 - «1.4. Муниципальное задание формируется в процессе формирования проекта бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период и утверждается постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области не позднее 15 рабочих дней со дня доведения до ГРБС показателей сводной бюджетной росписи по расходам. Во время согласования проекта муниципального задания с управлением финансов администрации г. Волжского к пакету документов прилагается расчет объема финансового обеспечения, являющийся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение), заключаемого между ГРБС и муниципальным бюджетным или автономным учреждением».
 - Абзац 10 пункта 2.2. Положения изложить в новой редакции:
 - «НСИ – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее – не используемое для выполнения муниципального задания имущество)1, за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование с учетом пункта 2.21 настоящего Положения».
 - Пункт 2.20. Положения изложить в новой редакции:
 - «2.20. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения, за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, рассчитываются с учетом затрат :
 - в размере 10 процентов объема затрат на потребление электрической энергии указанным имуществом муниципального бюджетного или автономного учреждения;
 - в размере 50 процентов объема затрат на потребление тепловой энергии указанным имуществом муниципального бюджетного или автономного учреждения.
 - Перечень не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения, за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, а также значение затрат на содержание указанного имущества утверждается ГРБС».
 - Абзац 2 пункта 2.25 Положения изложить в новой редакции:
 - «Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случае:
 - внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа – город Волжский Волгоградской области, устанавливающие в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) муниципальных бюджетных и автономных учреждений, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
 - выявления нарушений в правильности формирования нормативных затрат в ходе проведения контрольных мероприятий ГРБС и уполномоченным органом внутреннего муниципального финансового контроля».
 - Пункт 2.29. Положения изложить в новой редакции:

«2.29. Принятие решения о перечислении субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня предоставления предварительного отчета об исполнении муниципального задания.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части показателей объема оказания муниципальных услуг (работ) за соответствующий финансовый год, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению, предоставляется учреждениями ГРБС по состоянию на 01 декабря текущего финансового года, с указанием ожидаемого годового исполнения показателей муниципального задания.

Если показатели объема оказания муниципальных услуг (работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями, с последующим изменением соглашения в течение текущего финансового года».

1.7. Пункт 2.30 Положения изложить в новой редакции:
«2.30. Муниципальные учреждения представляют ГРБС отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями и сроками, установленными в муниципальном задании, но не реже чем один раз в квартал.

На основании представленных отчетов ГРБС формирует свод результатов выполнения муниципального задания в разрезе учреждений согласно приложению № 4 и направляет в адрес управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в срок:

- до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (на основании данных квартального отчета);
- до 01 декабря (на основании данных предварительного отчета по состоянию на 01 декабря);
- до 01 марта года, следующего за отчетным (на основании данных годового отчета)».

1.8. Пункт 2.31. Положения изложить в новой редакции:

«2.31. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляют ГРБС.

Порядок, сроки и требования осуществления контроля за выполнением муниципального задания устанавливаются ГРБС и в обязательном порядке содержат положения:

- предмет контроля;
- основные задачи контроля;
- формы контроля (предварительный, текущий и последующий);
- вид документа, составляющегося по результатам выполнения форм контроля, с указанием соответствующих результатов, выявленных (либо в отсутствии таковых) в ходе контроля, мер на их устранение;
- виды контроля (плановый и внеплановый);
- основания для проведения видов контроля;
- применение результатов контроля (оценка потребности в оказании услуг (выполнении работ), внесении изменений в показатели муниципального задания);
- ответственность руководителя подведомственных учреждений за невыполнение показателей объема и качества установленных в муниципальном задании за период;
- перечень документов (источников исходных данных), используемых для осуществления контроля».

1.9. Изложить приложение № 3 к Положению в новой редакции (приложение № 1).

1.10. Дополнить Положение приложением № 4 (приложение № 2).

2. Внести изменения в Порядок определения нормативных затрат на выполнение работ, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на выполнение работ муниципальными учреждениями городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.12.2016 № 9123:

2.1. Пункт 3.1 Порядка изложить в новой редакции:

«3.1. Значения нормативных затрат на выполнение работ, рассчитанные в соответствии с Порядком, на очередной финансовый год и на плановый период утверждаются нормативно-правовым актом ГРБС ежегодно одновременно с утверждением муниципального задания не позднее 15 рабочих дней со дня доведения до ГРБС показателей сводной бюджетной росписи».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в реестр муниципальных правовых актов Волгоградской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

**Исполняющий обязанности главы администрации
Р.И. Никитин**

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Приложение № 1
к Соглашению от _____ № _____

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹				Сроки перечисления Субсидии ²	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1					месяц 20__ г.	
2					месяц 20__ г.	
3					месяц 20__ г.	
Итого по КБК за 1 квартал					х	
4					месяц 20__ г.	
5					месяц 20__ г.	
6					месяц 20__ г.	
Итого по КБК за 2 квартал					х	
....
Всего по КБК год.
1					месяц 20__ г.	
2					месяц 20__ г.	

¹ Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

² Указываются конкретный месяц перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными Положением, перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале – после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год в соответствии с пунктом 4.3.5.1 Соглашения и его рассмотрением Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

3					месяц 20__ г.	
Итого по КБК за 1 квартал					х	
4					месяц 20__ г.	
5					месяц 20__ г.	
6					месяц 20__ г.	
Итого по КБК за 2 квартал					х	
....
Всего по КБК год.						

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Банковские реквизиты: БИК, расчетный счет, Лицевой счет	Банковские реквизиты: БИК, расчетный счет, Лицевой счет
Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.06.2017 № 3576

Приложение № 3
к Постановлению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____, (наименование ГРБС), которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(положение), доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица

_____,

действующего на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа в 20__ году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

Приложение № 2 к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Приложение № 2 к Соглашению от _____ № _____

Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения/ услуга (работа)	Кол-й показатель	Базовый норматив затрат	Отраслевой коэффициент (ГРБС) Котр.			Нормативные затраты	Всего	Коэффициент платной деятельности Кпд, утвержденный (дата и № документа)	Налог на имущество		Неиспользуемое имущество		доход в рамках МЗ	Финансовое обеспечение МЗ
			К отр.1	К отр.2	К отр.п				гр.3*гр.4*гр.5*гр.6	гр.7*гр.2	всего	с учетом Кпд 9х10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Наименование учреждения:														
Наименование услуги (работы)														
...														
ВСЕГО														

Подпись руководителя ГРБС _____

(расшифровка подписи)

Подпись руководителя учреждения _____

(расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2017

№ 3335

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.05.2017 № 3085

В связи с обращением ИП Кирилловой Ирины Петровны, руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.09.2014 № 6385 «О порядке демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.05.2017 № 3085 «О демонтаже самовольно установленного на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области нестационарного объекта», изложив пункт 1 в новой редакции: «1. Муниципальному бюджетному учреждению «Комбинат благоустройства» выполнить работы по демонтажу, перевозке и хранению металлического вагончика, расположенного в районе земельного участка по адресу: г. Волжский, ул. Горького, 41с. Дата начала работ – 01 июля 2017 года в 09:30 час.».
- Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Объявления».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

*Заместитель главы администрации, начальник правового управления
В.А. Сухорук*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2017

№ 3505

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.04.2017 № 2433

В целях упорядочения процесса планирования и расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, усиления контроля за расходованием средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.04.2017 № 2433 «Об утверждении норм расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»:
 - Дополнить пунктом 3 нового содержания: «3. Приложение к настоящему постановлению применяется для физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых комитетом по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области учреждениями, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта».
 - Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
 - Пункты 3, 4, 5 считать 4, 5, 6 соответственно.
- Настоящее постановление распространяет свое действия на отношения, возникшие с 21.04.2017.
- Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Вол-

гоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.Р. Овчаренко.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.06.2017 № 3505

Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и в календарные планы муниципальных учреждений подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта

1. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на обеспечение питанием спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала соревнований, волонтеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта в дни проведения физкультурных и спортивных мероприятий

№ п/п	Физкультурные и спортивные мероприятия	Максимальная норма расходования средств на одного человека в день (руб.)
1	Муниципальные физкультурные и спортивные мероприятия	300

Примечание:
- обеспечение питанием участников физкультурных и спортивных мероприятий осуществляется посредством организации централизованного питания путем закупки работ, услуг либо посредством индивидуального питания путем возмещения затрат на питание наличными денежными средствами в размерах, приведенных в таблице.

2. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на выплаты спортивным судьям за обслуживание физкультурных и спортивных мероприятий

(руб.)

№ п/п	Наименование судейских должностей	Судейские категории					
		МК, ВК, РК	1К	2К	3К	Б/К	Ю/с
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Главный судья	600	500	400	350	-	-
2.	Главный секретарь	600	500	400	350	-	-
3.	Заместитель главного судьи, заместитель главного секретаря	500	450	400	350	-	-
4.	Судья	400	350	300	250	200	200
Командные игровые виды спорта							
5.	Судья в составе бригады	250	230	210	200	150	150

Условные обозначения:

МК – международная категория;
ВК – всероссийская категория или всесоюзная категория;
РК – республиканская категория;
1К – первая категория;
2К – вторая категория;
3К – третья категория;
Б/К – судья, не имеющий категории;
Ю/с – юный спортивный судья.

Примечание:

- нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области устанавливаются за обслуживание одного дня соревнований, кроме командных игровых видов спорта;
- в командных игровых видах спорта выплаты производятся за обслуживание одной игры (хоккей с шайбой, волейбол, водное поло, гандбол, футбол, пляжный волейбол, баскетбол, стритбол, мини-футбол и т.д.);
- при необходимости на подготовительном и заключительном этапах проведения физкультурных и спортивных мероприятий работа главного спортивного судьи, главного спортивного судьи-секретаря оплачивается дополнительно в количестве не более двух дней, заместителя главного спортивного судьи и заместителя главного спортивного судьи-секретаря – не более одного дня;
- количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно правилам соревнований по видам спорта;
- при проведении мероприятий допускается возмещение затрат на питание наличными денежными средствами всем категориям спортивных судей, по указанным нормам в день;
- в случае если главный судья и главный секретарь не имеют судейской категории или не продлили ее в установленный срок, то оплата питания им производится, по нормам как судьям без категории.

3. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на обеспечение бесплатным питанием членов сборных команд городского округа – город Волжский Волгоградской области по подготовке и участию в физкультурных и спортивных мероприятиях

№ п/п	Наименование мероприятия	Максимальная норма расходов на 1 чел./день (руб.)	Максимальное количество дней питания
1	Тренировочные сборы (ТС) для подготовки к участию в региональных соревнованиях	300 (для всех участников ТС)	12 дней
2	Участие в региональных соревнованиях: - спортсмены; - тренеры и другие участники	400 300	В дни проведения соревнований
3	Тренировочные сборы (ТС) для подготовки к участию во Всероссийских соревнованиях: - спортсмены; - тренеры	1000 500	14 дней
4	Восстановительные тренировочные сборы и мероприятия после участия в региональных соревнованиях	300 (для всех участников ТС)	12 дней
5	Восстановительные тренировочные сборы и мероприятия после участия во Всероссийских соревнованиях: - спортсмены; - тренеры	1000 500	14 дней

Примечание:

- стоимость чел./день не может быть увеличена за счет сокращения численности участников тренировочных сборов и сроков проведения;
- обеспечение питанием участников тренировочных сборов осуществляется посредством организации централизованного питания путем закупки работ, услуг либо посредством индивидуального питания путем возмещения затрат на питание наличными денежными средствами в размерах, приведенных в таблице.

4. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на награждение победителей и призеров, физкультурных и спортивных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Стоимость призов (руб.)	
		командные	личные
1.	Всероссийские физкультурные и спортивные мероприятия: 1-е место 2-е место 3-е место	до 2000 до 1800 до 1600	до 1700 до 1500 до 1300
2.	Чемпионаты, первенства и кубки городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также массовые физкультурные и спортивные мероприятия 1-е место 2-е место 3-е место	до 2000 до 1500 до 1000	до 1200 до 1000 до 800
3.	Чемпионаты, первенства и кубки Волгоградской области, а также физкультурные и спортивные мероприятия 1-е место 2-е место 3-е место	до 1000 до 800 до 600	до 500 до 300 до 200

Примечание:

- организаторы физкультурных и спортивных мероприятий учреждают специальные призы (лучшему нападающему, лучшему вратарю, лучшему защитнику, самому возрастному участнику и т.д.) по утвержденным нормам для 3-го места соответствующего мероприятия.

5. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области по поощрению тренеров и спортсменов за высокие спортивные результаты

№ п/п	Наименование мероприятия	Максимальная стоимость призов (руб.)	
		командные	личные
1.	Международные соревнования	50000	30000
2.	Всероссийские соревнования	30000	25000
3.	Муниципальные соревнования	5000	1500

4.	Победителям – по итогам работы за отчетный год	30000	10000
5.	Победителям и призерам в номинациях по итогам работы за отчетный год	20000	10000
6.	Лучшим спортсменам и тренерам по итогам работы за отчетный год	25000	25000
7.	Лучшим спортсменам, тренерам, ветеранам спорта и организаторам спортивных мероприятий к Всероссийскому Дню физкультурника	5000	5000

Примечание:

- в качестве награждения допускается выдача наличных денежных средств;
- при использовании средств, поступивших по добровольному пожертвованию на проведение спортивных мероприятий, оплата призов устанавливается учреждением;
- при выплате денежных поощрений проживающим в городском округе спортсменам за высокие спортивные показатели, при обращении, возможна выплата денежного вознаграждения тренеру, который подготовил спортсмена, показавшего высокий спортивный результат, в размере не более 50 % от суммы поощрения спортсмену.

6. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на проживание спортсменов, тренеров, иных специалистов физкультурных и спортивных мероприятий

№ п/п	Расходы на проживание	Стоимость на одного человека в день (руб.)
1.	Проживание спортсменов, тренеров, иных специалистов в период участия в физкультурных и спортивных мероприятиях	В размере фактических расходов, но не более 1500

Примечание:

- выплаты за проживание осуществляются по фактическим расходам, которые подтверждаются соответствующими документами (счет, счет-фактура, акт, акт оказанных услуг, акт выполненных работ и др.).

7. Нормы расходования средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на выплату суточных для спортсменов, тренеров, иных специалистов спортивных сборных команд и спортивных мероприятий за время нахождения в пути

№ п/п	Расходы на выплату суточных	Максимальная норма на одного человека в день (руб.)
1.	Выплата суточных для спортсменов, тренеров, иных специалистов за время нахождения в пути	100

Примечание:

- командировочные расходы выплачиваются в установленном законом порядке в соответствии с Положением о направлении работников в служебные командировки, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749, и Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета».

*Заместитель главы администрации
Е.Р. Овчаренко*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2017

№ 3529

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.07.2011 № 3953

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.07.2011 № 3953 «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по отбору управляющей организации», изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).
2. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 24.05.2016 № 2910 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.07.2011 № 3953 «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по отбору управляющей организации».
3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, помощника главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Г.А. Гулуева.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

Приложение
к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 13.06.2017 № 3529

Состав конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирным домом

Председатель комиссии:

Орлов Юрий Викторович – Председатель Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя:

Хоменко Вадим Михайлович – заместитель председателя Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь:

Урсу Алла Васильевна – консультант отдела по организации эксплуатации и развития инженерной инфраструктуры Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Попова Людмила Викторовна – бухгалтер 2-й категории сектора бухгалтерского учета и отчетности Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Еловенко Андрей Владимирович – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и развития инженерной инфраструктуры Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Жиренкина Елена Евгеньевна – представитель Ассоциации «Управляющие и эксплуатационные организации в жилищно-коммунальной сфере» (по согласованию);

Канатченко Елена Геннадьевна – консультант сектора экономического реформирования жилищно-коммунального хозяйства Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Кириченко Лев Михайлович – представитель регионального отделения общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Волгоградской области (по согласованию);

Кузнецова Надежда Вячеславна – ведущий специалист отдела по обеспечению жильем и реализации федеральных программ в сфере жилищной политики Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Мазин Александр Викторович – консультант сектора юридического сопровождения Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Мельничук Денис Владимирович – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и развития инженерной инфраструктуры Комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

**Председатель КЖД
Ю.В. Орлов**

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

- 1.1. Экономическое содержание платы за пользование жилым помещением (платы за наем) состоит в компенсации инвестиционных затрат собственника на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт жилищного фонда, используемого для предоставления гражданам по договору социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда.
- 1.2. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) начисляется гражданам, проживающим в жилых помещениях государственного или муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений.
- 1.3. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) является одним из видов платежей в структуре платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
- 1.4. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда устанавливается на срок не менее чем на один год и в соответствии с пунктом 2 настоящего приложения.
- 1.5. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) не взимается:
 - в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и в жилых помещениях многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
 - с граждан, признанных в установленном законодательством порядке малоимущими и занимающих жилые помещения по договорам социального найма.
- 1.6. Средства, собранные в виде платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда, являются неналоговым доходом местного бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее городской округ – город Волжский).
- 1.7. Главным администратором поступлений платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда является комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее КЖД).
- 1.8. Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предоставляет КЖД сведения о жилых помещениях муниципального жилищного фонда и о площадях данных жилых помещений муниципального жилищного фонда для начисления платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда.

2. Порядок расчета платы за пользование жилым помещением (платы за наем)

- 2.1. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в городском округе – город Волжский определяется по формуле:

$$П_{н\ j} = НБ * K_j * K_c * P_j$$
 где
 - П_{н j} – размер платы за пользование j-тым жилым помещением (платы за наем), предоставленного по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда;
 - НБ – базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем);
 - K_j – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение многоквартирного дома (далее МКД);
 - K_c – коэффициент соответствия платы;
 - P_j – общая площадь j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда.
 Интегральное значение K_j для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле:

$$K_j = (K_{экспл} + K_{благ} + K_{мп}) / 3$$
 - K_{экспл} – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;
 - K_{благ} – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;
 - K_{мп} – коэффициент, учитывающий месторасположение МКД.
- 2.2. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в городском округе – город Волжский определяется по формуле:

$$НБ = СРс * 0,001$$
 где
 - НБ – базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в городском округе – город Волжский;
 - СРс – средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в городском округе – город Волжский.
 Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в городском округе – город Волжский принимается равной средней цене 1 кв. м общей площади квартиры (жилого помещения) на вторичном рынке жилья Волгоградской области, определенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области, за квартал, предшествующей дате принятия постановления администрации городского округа – город Волжский.

2.3. Коэффициент, характеризующий качество жилого помещения (K_{эксп}).

Таблица № 1

№ п/п	Период ввода в эксплуатацию МКД	Значение коэффициента
1.	МКД, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8
2.	МКД, введенные в эксплуатацию с 1971 по 1990 г. включительно	1
3.	МКД, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3

2.4. Коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения (K_{благ}).

Таблица № 2

№ п/п	Тип жилищного фонда	Значение коэффициента
1.	2-х этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский: - ул. им. Калинина № № 3, 5, 15, 17, 19, 21, 25, 27; - ул. им. Панфилова № № 8, 10, 14, 16, 18, 20; - ул. Ленинская № № 73, 75, 77; - ул. Северная № № 4, 6; - ул. Ташкентская № № 1, 4, 5, 8, 10, 14; - ул. Чапаева № № 12; - ул. Энтузиастов № № 3, 9, 10, 11.	0,9
2.	2-х этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский: - ул.19 Партсъезда № № 1, 6, 12, 14, 16, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 28, 29, 32, 33, 35, 37, 39, 41, 45, 49, 51, 55, 59, 63, 61, 65, 67, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83; - ул. им. Аркадия Гайдара № № 5, 9, 10, 11, 12, 16, 18, 20, 24; - ул. им. Горького № № 2, 6, 16, 18, 20, 24, 26, 30, 40, 46, 50, 52, 54, 58, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92; - ул. им. Карла Маркса № № 3, 15, 17, 23, 27, 29, 33, 41; - ул. им. Николая Кухаренко № № 4, 8, 12, 16, 18; - ул. им. Свердлова № № 6, 8; - ул. Волгодонская № № 11,12,13,17; - ул. Камская № 4;	1

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: ул. Оломоуцкая, 9е, город Волжский, Волгоградская область, для завершения строительства магазина с офисными помещениями и автомойкой

**6 июня 2017 года
17.30 час.**

**чит. зал филиала № 14 МБУ «МИБС»
ул. Оломоуцкая, 80**

Согласно протоколу проведенных 06.06.2017 публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: ул. Оломоуцкая, 9е, город Волжский, Волгоградская область, для завершения строительства магазина с офисными помещениями и автомойкой, на слушаниях были зарегистрированы и приняли участие 7 жителей г. Волжского.

На публичных слушаниях принято решение: «Одобрить предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: ул. Оломоуцкая, 9е, город Волжский, Волгоградская область, для завершения строительства магазина с офисными помещениями и автомойкой».

Решение принято единогласно при открытом голосовании присутствующих.

**Председатель слушаний Е. С. Зубенко
Секретарь слушаний Н. Н. Фрицлер**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2017

№ 3572

Об установлении размера за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и утверждении Порядка возврата гражданам излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда

В соответствии со ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 28.01.2011 № 27/12 «Об уполномоченном органе местного самоуправления на установление размера платы за жилое помещение для населения, проживающего на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Методическими указаниями об установлении размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утвержденными приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 688/пр, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.07.2017 размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок возврата гражданам излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда (приложение № 2).
3. Признать утратившими силу с 01.07.2017:
 - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.07.2014 № 5129 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»;
 - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.09.2014 № 6837 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.07.2014 № 5129»;
 - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 19.11.2015 № 7628 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.07.2014 № 5129 (в ред. от 30.09.2014 № 6837)»;
 - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.08.2016 № 5216 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.07.2014 № 5129»;
 - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.02.2017 № 611 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.07.2014 № 5129».
4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2017.
7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности заместителя главы администрации
Г.А. Гулуев**

	<ul style="list-style-type: none"> - ул. им. генерала Карбышева № 68 А; - ул. Коммунистическая № № 5, 7, 8, 9, 10; - ул. Комсомольская № № 3, 33, 34, 41, 45, 47; - ул. Куйбышева № № 3, 4, 5; - ул. Ленинградская № № 2, 4, 6, 9, 13, 14, 18, 20; - ул. Московская № 4; - ул. Набережная № № 19, 25, 29, 45; - ул. Рабоче-Крестьянская № № 3, 4, 7, 10; - ул. Фонтанная № № 3, 7; - ул. Циолковского № № 7, 9, 19, 23 	1
3.	3-5 этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский	1
4.	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский: <ul style="list-style-type: none"> - ул. 19 Партсъезда № № 2, 4, 8, 42, 44, 46, 48, 50, 56, 62; - ул. Академика Королева № № 2, 4, 10, 12, 14, 16; - ул. им. генерала Карбышева № № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 24, 25, 27, 28, 30, 35, 38, 39, 41, 44, 46, 48, 50, 54, 54А, 56, 60, 62, 66, 68, 74; - ул. им. Горького № № 15, 19, 23, 27, 29, 33, 35, 36, 42, 44, 60; - ул. им. Рихарда Зорге № № 9, 11, 14, 18, 19, 24, 32; 	1,1
	<ul style="list-style-type: none"> - ул. им. Карла Маркса № № 1, 7, 8, 9, 18, 20, 24, 26, 28, 30, 34, 40, 43, 44, 49, 51, 57, 65, 71; - ул. им. Николая Кухаренко № 10; - ул. им. Свердлова № № 4, 9, 11, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 31, 37, 39, 41, 43, 47, 49; - ул. пр-кт им. Ленина № № 5, 7, 9, 10, 13, 18, 22, 29, 30, 31, 32, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 47, 48, 50, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 65, 67, 68, 71, 75, 76, 77, 79, 80, 87, 91, 93, 95, 101, 105, 107, 113, 115, 127, 131, 239; - ул. Большевикская № № 47, 54; - ул. Заводская № № 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11; - ул. Камская № № 1, 3; - ул. Кирова № № 16, 22, 24, 26, 26 А; - ул. Коммунистическая № № 7, 14, 15, 16, 20, 23, 28, 44; - ул. Комсомольская № № 4, 11, 12, 13, 14, 15; - ул. Космонавтов № № 2, 3, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 21, 23, 25, 27, 29; - ул. Ленинградская № 3; - ул. Машиностроителей № № 3, 5, 7, 9, 19, 23, 25; - ул. Молодежная № № 2, 4, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 17, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 46; - ул. Набережная № № 17, 53, 57, 59, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 79, 81, 83; - ул. Пушкина № № 9, 11, 13, 19, 25, 29, 30, 34, 36, 38, 40, 42, 46, 48, 50, 54, 56, 58, 60, 68; - ул. Рабоче-Крестьянская № № 6, 14; - ул. Советская № № 2, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 27, 30, 32, 33, 34, 37, 38, 40, 41, 43, 45, 53, 55, 59; - ул. Сталинградская № № 11, 17; - ул. Труда № № 5, 7, 9, 13; - ул. Фонтанная № № 5, 6; - ул. Химиков № № 6, 8, 14, 16, 18; - ул. Циолковского № 13; - ул. Чайковского № № 2, 3, 6, 12, 13, 14, 15, 17, 19; - ул. Энгельса № № 2, 5, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 39, 41, 47, 49, 51, 53 	
5.	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский, за исключением МКД, перечисленных в пункте 4.	1,2
6.	МКД этажностью выше 5-ти этажей, расположенные в городском округе – город Волжский	1,3

2.5. Коэффициент, учитывающий месторасположение МКД (Кмп).

Таблица № 3

№ п/п	Месторасположение МКД	Значение коэффициента
1.	Пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский	0,8
2.	Территория городского округа – город Волжский, на которой расположены МКД:	1
	<ul style="list-style-type: none"> - ул. 19 Партсъезда № № 1, 6, 12, 14, 16, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 28, 29, 32, 33, 35, 37, 39, 41, 45, 49, 51, 55, 59, 63, 61, 65, 67, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83; - ул. им. Аркадия Гайдара № № 5, 9, 10, 11, 12, 16, 18, 20, 24; - ул. им. Горького № № 2, 6, 16, 18, 20, 24, 26, 30, 40, 46, 50, 52, 54, 58, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92; - ул. им. Карла Маркса № № 3, 15, 17, 23, 27, 29, 33, 41; - ул. им. Свердлова № № 6, 8; - ул. Волгодонская № № 11, 12, 13, 17; - ул. Камская № 4; - ул. Кирова № № 3А, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 11А, 11Б, 12, 13, 13Б, 14, 14А, 16, 18, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 26А, - ул. Коммунистическая № № 5, 7, 8, 9, 10; - ул. Комсомольская № № 3, 33, 34, 41, 45, 47; - ул. Куйбышева № № 3, 4, 5, 8; - ул. им. Ник. Кухаренко № № 4, 8, 12, 16, 18; - ул. Ленинградская № № 2, 4, 6, 9, 13, 14, 18, 20; - ул. Московская № 4; - ул. Набережная № № 19, 25, 29, 45; - ул. Рабоче-Крестьянская № № 3, 4, 6, 7, 10; - ул. Фонтанная № № 3, 7; - ул. Циолковского № № 7, 9, 19, 23 	
3.	Территория городского округа – город Волжский за исключением территорий, указанных в пунктах № № 1, 2 настоящей таблицы	1,3

2.6. Коэффициент соответствия платы устанавливается в размере 0,170.

3. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Таблица № 4								
№ п/п	Характеристики жилищного фонда	Кэсеп	Кблаг	Кмп	Кз	Базовый размер платы за наем (руб.)	Коэффициент соответствия платы	Плата за пользование (плата за наем) 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2-х этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8	0,9	0,8	0,83	38,65	0,170	5,45
2	2-х этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский, введенные в эксплуатацию с 1971 г. до 1990 г. включительно	1	0,9	0,8	0,90	38,65	0,170	5,91
3	2-х этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	0,9	0,8	1,00	38,65	0,170	6,57
4	2-х этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <1>, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8	1	1	0,93	38,65	0,170	6,11
5	2-х этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	1	1,3	1,20	38,65	0,170	7,88
6	3-5 этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8	1	0,8	0,87	38,65	0,170	5,72
7	3-5 этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский, введенные в эксплуатацию с 1971 г. до 1990 г. включительно	1	1	0,8	0,93	38,65	0,170	6,11
8	3-5 этажные МКД, расположенные в пос. Краснооктябрьский городского округа – город Волжский, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	1	0,8	1,03	38,65	0,170	6,77
9	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <1>, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8	1,1	1	0,97	38,65	0,170	6,37
10	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8	1,1	1,3	1,07	38,65	0,170	7,03
11	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <1>, введенные в эксплуатацию с 1971 г. до 1990 г. включительно	1	1,2	1	1,07	38,65	0,170	7,03
12	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию с 1971 г. до 1990 г. включительно	1	1,2	1,3	1,17	38,65	0,170	7,69
13	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <1>, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	1,2	1	1,17	38,65	0,170	7,69

14	3-5 этажные МКД, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	1,2	1,3	1,27	38,65	0,170	8,34
15	МКД этажностью выше 5-ти этажей, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию до 1970 г. включительно	0,8	1,3	1,3	1,13	38,65	0,170	7,42
16	МКД этажностью выше 5-ти этажей, расположенные в городском округе – город Волжский <1>, введенные в эксплуатацию с 1971 г. до 1990 г. включительно	1	1,3	1	1,10	38,65	0,170	7,23
17	МКД этажностью выше 5-ти этажей, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию с 1971 г. до 1990 г. включительно	1	1,3	1,3	1,20	38,65	0,170	7,88
18	МКД этажностью выше 5-ти этажей, расположенные в городском округе – город Волжский <1>, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	1,3	1	1,20	38,65	0,170	7,88
19	МКД этажностью выше 5-ти этажей, расположенные в городском округе – город Волжский <2>, введенные в эксплуатацию с 1991 г.	1,3	1,3	1,3	1,30	38,65	0,170	8,54

<1> Территория городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с пунктом 2 таблицы 3 настоящего Порядка.
 <2> Территория городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с пунктом 3 таблицы 3 настоящего Порядка.

Исполняющий обязанности заместителя главы администрации

Г.А. Гулуев

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.06.2017 № 3572

Порядок возврата гражданам излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда

- Настоящий Порядок определяет условия и порядок возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.
- Возврат излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется на основании решения главного администратора поступлений платы за пользование жилым помещением, находящимся в муниципальной собственности – комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее КЖД), принятого по итогам рассмотрения заявления гражданина, поступившего в КЖД.
- КЖД осуществляет перерасчет платы за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в случае выезда нанимателя и членов его семьи в другое место жительства в соответствии с ч. 3 ст. 83 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- К заявлению на возврат излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений должны быть приложены документы, подтверждающие право собственности заявителя на жилое помещение, и факт внесения платы за наем жилого помещения. За период до 01.11.2016 к заявлению необходимо приложить квитанции по начислению и внесению платы за наем жилого помещения.
- КЖД в течение пяти дней с даты поступления заявления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, направляет в управление муниципальной собственностью администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее УМИ) служебное письмо о подтверждении исключения жилого помещения из реестра муниципальной собственности.
- УМИ в течение пятнадцати дней с даты поступления служебного письма, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, информирует КЖД об исключении (неисключении) жилого помещения из реестра муниципальной собственности.
- Возврат излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется за период, указанный в заявлении гражданина, но не превышающий трех лет.
- КЖД в течение десяти дней на основании принятого решения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляет возврат гражданам излишне оплаченных (взысканных) платежей – платы за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, на текущий (лицевой) счет гражданина, указанный в заявлении (пункт 4 настоящего Порядка), за счет средств, поступивших от текущих платежей за наем жилых помещений.
- КЖД ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, письменно уведомляет управление финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о суммах средств – платы за наем, возвращенных гражданам за счет средств, поступивших в текущем месяце.

Исполняющий обязанности заместителя главы администрации Г.А. Гулуев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2017

№ 3246

Об организации отдыха и оздоровления детей в 2017 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Волгоградской области

от 15.07.2010 № 2079-ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области», приказом Комитета образования и науки Волгоградской области от 11.01.2017 № 1 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков Волгоградской области в 2017 году», на основании ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Руководителю муниципального бюджетного учреждения детского загородного оздоровительного лагеря «Огонек» г. Волжского Волгоградской области в соответствии с условиями договора аренды недвижимого имущества от 30.03.2017 № 01АП своевременно осуществлять контроль в отношении имущества, находящегося на праве оперативного управления, в том числе за:
 - использованием недвижимого имущества по прямому назначению;
 - недопущением переустройства, перепланировки, переоборудования и реконструкции недвижимого имущества;
 - содержанием недвижимого имущества в исправном состоянии;
 - обеспечением санитарной и пожарной безопасности, а также соблюдением иных правил и норм использования недвижимого имущества, установленных действующим законодательством.
- Руководителям образовательных учреждений, организующих лагеря для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием:
 - принять меры по своевременному открытию, сохранению материальной базы лагерей и обеспечению безопасности пребывания в них детей;
 - обеспечить медицинские кабинеты необходимыми лекарственными препаратами согласно перечню медикаментов;
 - принять меры по наиболее полному охвату отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Определить продолжительность смен в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее лагеря с дневным пребыванием) в период летних каникул, не менее 21 календарного дня, в период весенних, осенних и зимних каникул – не менее 5 рабочих дней.
- Определить стоимость набора продуктов питания на 1 ребенка в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в соответствии с нормами СанПин, исходя из фактически сложившихся цен не менее 85 рублей при 2-х разовом питании в сутки и не менее 99 рублей при 3-х разовом питании в сутки.
- Начальнику управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.Н. Резникову обеспечить контроль за:
 - организацией и оздоровлением детей городского округа в муниципальном бюджетном учреждении детского загородного оздоровительного лагеря «Огонек» г. Волжского и лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений г. Волжского;
 - сбором документов, формированием списков, выдачей путевок в пределах выделенной квоты родителям (законным представителям) детей, относящимся к льготной категории граждан;
 - своевременным открытием лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений.
- Начальнику управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.Н. Резникову, председателю комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.А. Беседовой предусмотреть:
 - организацию досуговой деятельности детей и подростков по месту жительства и дополнительное привлечение детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, к занятиям в кружках и секциях;
 - проведение массовых спортивных соревнований на стадионах, спортивных комплексах и площадках.
- Начальнику управления культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Славиной:
 - установить в музеях один день бесплатного посещения для детей и подростков во время школьных каникул;
 - организовать в каникулярный период проведение концертов и спектаклей в детских оздоровительных лагерях силами подведомственных учреждений.
- Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить детские оздоровительные лагеря подготовленными педагогическими кадрами согласно потребности.
- Начальнику управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Л.Р. Кузьминой обеспечить перечисление субсидий учреждениям на выполнение мероприятий муниципальной программы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков» для лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений на основании заключенных соглашений.
- Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Городская детская больница» г. Волжского Волгоградской области Е.С. Дергачеву:
 - оказать содействие в обеспечении детских оздоровительных лагерей подготовленными медицинскими кадрами согласно потребности с сохранением им заработной платы по основному месту работы;
 - оказать содействие в проведении медицинских осмотров, лабораторных обследований работников, детей и подростков, направляемых в детские оздоровительные лагеря всех типов, в соответствии с Законом Волгоградской области от 19.12.2014 № 181-ОД «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания населению Волгоградской области медицинской помощи на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».
- Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Считать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.05.2016 № 2931 «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2016 году».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.П. Овчаренко.

Глава городского округа И. Н. Воронин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2017

№ 3536

О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2015–2017 годы

В связи с уточнением перечня мероприятий муниципальной программы «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2015–2017 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.10.2014 № 7211, руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 11.09.2015 № 6240, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2015–2017 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.10.2014 № 7211, изложив ее в новой редакции (приложение).
- Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова):
 - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
 - опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (П.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Исполняющий обязанности заместителя главы администрации Г.А. Гулуев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 13.06.2017 № 3536

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2015–2017 годы

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	«Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2015–2017 годы
Обоснование для разработки Программы	– Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ; – постановление Губернатора Волгоградской области от 07.02.2014 № 104 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах на территории Волгоградской области»; – Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области (принят постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 27.05.2005 № 137/1); – постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.08.2013 № 6221 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ»
Заказчик Программы	Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области
Разработчик (координатор) Программы	Отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Исполнители Программы	– управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017) администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; – комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; – отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Цель (цели) и задачи Программы	Цель Программы: создание условий для наиболее комфортного и безопасного пребывания граждан в местах массового отдыха на водных объектах городского округа – город Волжский Волгоградской области
Основные мероприятия Программы	Задачи Программы: – подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах для обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья; – пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах – подготовка летних оздоровительных лагерей к приему отдыхающих; – благоустройство и содержание территории муниципального пляжа; – разъяснительная работа по предупреждению несчастных случаев на воде
Сроки и этапы реализации Программы	2015–2017 годы
Источники и объемы финансирования	Бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области. Общий объем финансирования Программы составит 4 409 625,25 рубля, кроме того, на погашение кредиторской задолженности на 01.01.2016 – 158 381,00 рубля, в том числе: 2015 год – 1 239 676,45 рубля; в том числе: 2016 год – 1 549 948,80 рубля, кроме того, на погашение кредиторской задолженности на 01.01.2016 – 158 381,00 рубля; 2017 год – 1 620 000 рублей. Денежные средства на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год
Управление Программой и контроль за ее реализацией	Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области. Исполнители ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области отчет о ходе реализации Программы. Исполнители ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области обобщенный годовой отчет о ходе реализации Программы с оценкой эффективности ее реализации. Отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области отчет о ходе реализации Программы. Обобщенный годовой отчет о ходе реализации Программы с оценкой эффективности ее реализации представляется в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 15 февраля года, следующего за отчетным
Ожидаемые конечные результаты	Своевременное финансирование Программы и ее выполнение позволит: – упорядочить места массового отдыха населения на водных объектах; – привлечь население к отдыху на оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами и спасательными станциями; – снизить количество случаев гибели людей на водных объектах

1. Оценка исходной ситуации

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления организуют и осуществляют мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья является важным фактором устойчивого социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Ситуация с состоянием безопасности людей на водных объектах, сложившаяся в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, на сегодняшний день требует пристального внимания.

В 2013 году в водоемах городского округа утонуло 5 человек, за 8 месяцев 2014 года – 3 человека.

При сохранении существующей тенденции на водных объектах ежегодно будут гибнуть люди, как правило, зрелого работоспособного возраста.

Работа, проводимая органами местного самоуправления по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах городского округа – город Волжский Волгоградской области, направлена на активизацию деятельности по выполнению требований Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, но, несмотря на это, обеспечение безопасности населения на водных объектах остается на низком уровне.

Опыт последних лет свидетельствует о том, что гибель людей на водных объектах происходит в несанкционированных местах купания, в то время как на специально оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами, людей всегда спасают.

В настоящее время на территории городского округа функционирует два официально зарегистрированных места для массового отдыха людей на водных объектах:

- муниципальный городской пляж;
- пляж «Гавань», принадлежащий ООО «Компо».

Однако места массового отдыха людей требуют постоянного внимания. Результаты проводимых проверок свидетельствуют о том, что водные объекты часто эксплуатируются с нарушением установленных норм и правил.

С учетом реально сложившейся экономической обстановки, природно-климатических особенностей и социально-экономического положения населения, решение задачи по созданию условий для наиболее полного, комфортного и безопасного пребывания граждан в местах массового отдыха на водных объектах городского округа – город Волжский Волгоградской области возможно только программно-целевым методом.

Использование программно-целевого метода позволит сконцентрировать выделение финансовых средств на выполнении конкретных мероприятий:

- подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья;
- разъяснительная работа по предупреждению несчастных случаев на воде.

Настоящая Программа рассчитана на поэтапное решение вышеуказанных проблем и содержит перечень мероприятий, при реализации которых в ближайшие годы будут созданы безопасные условия пребывания людей в местах массового отдыха населения на водных объектах в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Целью Программы является создание условий для наиболее полного, комфортного и безопасного пребывания граждан в местах массового отдыха на водных объектах городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Основными задачами Программы являются:

- подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья;
- пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах.

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. измерения	2015 год	2016 год	2017 год
1. Цель: создание условий для наиболее комфортного и безопасного пребывания граждан в местах массового отдыха на водных объектах городского округа – город Волжский Волгоградской области					
1.1. Задача: подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья	Доля мест массового пребывания людей на водных объектах, имеющих экспертное заключение о соответствии объекта санитарным правилам и нормативам, в общем объеме мест массового пребывания людей	%	100	100	100
1.2. Задача: пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах	Снижение количества случаев гибели людей на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (по отношению к предыдущему году)	%	20	20	20

4. Управление Программой

Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Отчет о результатах реализации мероприятий Программы, достижении показателей результативности представляется исполнителями Программы в отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом).

Отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области представляет обобщенный отчет о результатах реализации мероприятий, достижении показателей результативности Программы в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом).

Годовой отчет о ходе реализации Программы с оценкой эффективности ее реализации исполнители представляют в отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Обобщенный годовой отчет о ходе реализации Программы с оценкой эффективности ее реализации отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 15 февраля года, следующего за отчетным.

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. измерения	Значение показателя и обоснование		
			2015 год	2016 год	2017 год
1.1.1.	Готовность плавательных бассейнов к летнему сезону	шт.	3	3	-
	Расчет с пояснениями		В трех загородных лагерях, МБУ ДЗОЛ «Огонек», МБУ ДЗОЛ «Чайка», МБУ ДЗОЛ «Сокол», имеются стационарные плавательные бассейны. В результате организационно-штатных мероприятий с 2017 года функционирует МБУ ДЗОЛ «Огонек» с двумя стационарными плавательными бассейнами. Подготовка осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 07.02.2014 № 104 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Волгоградской области». В 2017 году подготовка плавательных бассейнов к летнему сезону осуществляться не будет, т.к. на основании договора аренды от 30.03.2017 № 01АП ДЗОЛ «Огонек» и структурное подразделение ДОЛ «Чайка» переходят в пользование Общественной организации «Инвалиды Чернобыля» г. Волгограда		

1.1.2.	Готовность пляжа к купальному сезону Расчет с пояснениями	шт.	1	1	1
			На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области расположен один муниципальный пляж. Подготовка пляжа к купальному сезону осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 07.02.2014 № 104 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Волгоградской области»		
	Объем работ, запланированных на год Расчет с пояснениями	%	100	100	100
			Текущее содержание территории и объектов пляжа в течение купального сезона осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 07.02.2014 № 104 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Волгоградской области»		
	Количество спасателей Расчет с пояснениями	чел.	2	2	2
			Количество спасателей на длину береговой линии до 400 м определено в соответствии с Методическими рекомендациями муниципальным образованиям по организации работы в области обеспечения безопасности людей на водных объектах ГУ МЧС по Волгоградской области		
	Соответствие оснащения поста спасательного поста требованиям правил охраны жизни людей на водных объектах Расчет с пояснениями	%	100	100	100
			Оснащение спасательного поста определено в соответствии с Методическими рекомендациями муниципальным образованиям по организации работы в области обеспечения безопасности людей на водных объектах ГУ МЧС по Волгоградской области		
1.2.1.	Число руководителей, прошедших инструктаж Расчет с пояснениями	чел.	101	101	99
			Подведомственных учреждений управления образования всего 101. В результате организационно-штатных мероприятий количество подведомственных учреждений управления образования к 2017 году уменьшилось до 99. Инструктажи будут проводиться со всеми руководителями (ответственными лицами) учреждений		
	Количество детей, получивших информацию Расчет с пояснениями	чел.	26 626	27 061	27 850
			Правила поведения детей на воде будут доводиться до всех детей с 6 до 18 лет, посещающих образовательные учреждения		
	Количество учреждений, привлеченных к конкурсу Расчет с пояснениями	шт.	37	37	32
			К конкурсам будут привлекаться общеобразовательные учреждения города и загородные оздоровительные лагеря. С 2017 года на основании договора аренды от 30.03.2017 № 01АП ДЗОЛ «Огонек» и структурное подразделение ДОЛ «Чайка» переходят в пользование Общественной организации «Инвалиды Чернобыля» г. Волгограда		
	Количество плакатов формата А3 Количество плакатов формата А4 Расчет с пояснениями	шт.	15000	28380	2750 10000
			Количество плакатов формата А3 и памяток формата А4 определено из потребности общеобразовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области		
	Количество знаков Расчет с пояснениями	шт.			25
			Знаки безопасности на водных объектах устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 03.06.2006 № 74-ФЗ «Водный кодекс Российской Федерации» (ст. 6.5, ст. 27.3). Необходимое количество знаков определено в результате обследования береговой линии реки Ахтубы на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области		
	Количество информационных стендов Расчет с пояснениями	шт.	2		
			Информационные стенды на водных объектах устанавливаются в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 07.02.2014 № 104 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах на территории Волгоградской области». Необходимое количество информационных стендов определено в результате обследования береговой линии реки Ахтубы на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области		
	Количество информационных плакатов Расчет с пояснениями	шт.			6
			Информационные плакаты на водных объектах устанавливаются в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 07.02.2014 № 104 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах на территории Волгоградской области». Необходимое количество информационных плакатов определено в результате контрольного объезда		

5. Ресурсное обеспечение Программы

Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Всего	Наименование показателя	Ед. измерения	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1. Цель: создание условий для наиболее комфортного и безопасного пребывания граждан в местах массового отдыха на водных объектах городского округа – город Волжский Волгоградской области										
1.1. Задача: подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья										
1.1.1. Подготовка летних оздоровительных лагерей к приему отдыхающих *					Готовность плавательных бассейнов к летнему сезону	шт.	3	3		управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)
1.1.2. Благоустройство и содержание территории муниципального пляжа	1 194 591,45	1 500 000,00	1 500 000,00	4 194 591,45	Готовность пляжа к купальному сезону	да/нет	да	да	да	комитет по обеспечению жизнедеятельности города
					Объем работ, запланированных на год	%	100	100	100	
					Количество спасателей	чел.	2	2	2	
					Соответствие оснащения поста спасательного поста требованиям правил охраны жизни людей на водных объектах	%	100	100	100	
1.2. Задача: пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах										
1.2.1. Разъяснительная работа по предупреждению несчастных случаев на воде	45 085,00	49 948,80	120 000,00	215 033,80						
1.2.1.1. Инструктажи с руководителями образовательных учреждений, городских и загородных оздоровительных лагерей*					Число руководителей, прошедших инструктаж	чел.	101	101	99	управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)
1.2.1.2. Доведение до детей правил и мер безопасности на воде*					Количество детей, получивших информацию	чел.	26 626	27 061	27 850	управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)
1.2.1.3. Организация проведения конкурсов*					Количество учреждений, привлеченных к конкурсу	шт.	37	37	32	управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)
1.2.1.4. Изготовление памяток для населения: - плакаты формата А3 - буклеты формата А4	25 085,00	49 948,80	50 000,00	125 033,80	Количество плакатов формата А3 Количество плакатов формата А4	шт.	15000	28380	2750 10000	отдел по делам ГО и ЧС
1.2.1.5. Изготовление предупреждающих знаков	-	-	60 000,00	60 000,00	Количество знаков	шт.			25	отдел по делам ГО и ЧС
1.2.1.6. Изготовление, установка информационных стендов	20 000,00	-	-	20 000,00	Количество информационных стендов	шт.	2			
1.2.1.7. Изготовление информационных плакатов на самоклеющейся пленке и их размещение	-	-	10 000,00	10 000,00	Количество информационных плакатов	шт.			6	
ИТОГО:	1 239 676,45	1 549 948,80	1 620 000,00	4 409 625,25						
в том числе:										
управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)	-	-	-	-						
комитет по обеспечению жизнедеятельности города	1 194 591,45	1 500 000,00	1 500 000,00	4 194 591,45						
администрация городского округа (отдел по делам ГО и ЧС)	45 085,00	49 948,80	120 000,00	215 033,80						
Кроме того, кредиторская задолженность на 01.01.2016	-	158 381,00	-	158 381,00						
в том числе:										
управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)	-	-	-	-						
комитет по обеспечению жизнедеятельности города	-	158 381,00	-	158 381,00						
администрация городского округа (отдел по делам ГО и ЧС)	-	-	-	-						
Всего по программе с учетом кредиторской задолженности на 01.01.2016	1 239 676,45	1 708 329,80	1 620 000,00	4 568 006,25						
в том числе:										
управление образования (управление образования и молодежной политики до 20.01.2017)	-	-	-	-						
комитет по обеспечению жизнедеятельности города	1 194 591,45	1 658 381,00	1 500 000,00	4 352 972,45						
администрация городского округа (отдел по делам ГО и ЧС)	45 085,00	49 948,80	120 000,00	215 033,80						

* выполнение мероприятия осуществляется за счет текущей деятельности подведомственных учреждений управления образования и молодежной политики

Исполняющий обязанности заместителя главы администрации Г.А. Гулуев

7. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

В ходе реализации Программы в городском округе – город Волжский Волгоградской области предусматривается создать безопасные условия пребывания людей в местах массового отдыха населения на водных объектах в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Своевременное финансирование Программы и ее выполнение позволит:
- упорядочить места массового отдыха населения на водных объектах;
- привлечь население к отдыху на оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами и спасательными станциями;
- снизить количество случаев гибели людей на водных объектах.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

**по вопросу рассмотрения документации
«Проект планировки с проектом межевания территории для автомобильной дороги по ул. Шоссейная, ограниченной ул. Набережная и ул. Западная на о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградская область»**

23 мая 2017 г.
18.00 час.

большой зал администрации
пр. Ленина, 21

Согласно протоколу проведенных 23.05.2017 публичных слушаний по вопросу рассмотрения документации «Проект планировки с проектом межевания территории для автомобильной дороги по ул. Шоссейная, ограниченной ул. Набережная и ул. Западная на о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградская область» на слушаниях были зарегистрированы и приняли участие 118 жителей г. Волжского.

На голосование было вынесено предложение: «Одобрить документацию «Проект планировки с проектом межевания территории для автомобильной дороги по ул. Шоссейная, ограниченной ул. Набережная и ул. Западная на о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградская область». Результаты голосования: за – 45, против – 64, воздержалось – 5. Не приняли участие в голосовании 4 жителя г. Волжского.

На публичных слушаниях принято решение: «Отклонить документацию «Проект планировки с проектом межевания территории для автомобильной дороги по ул. Шоссейная, ограниченной ул. Набережная и ул. Западная на о. Зеленый, г. Волжский, Волгоградская область» как несоответствующую интересам населения г. Волжского».

Председатель слушаний И.А. Поступаев
Секретарь слушаний Н.Н. Фицлер

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2017

№ 3164

Об утверждении решения комиссии по предоставлению муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение

Руководствуясь Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, п. 3.6 Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение», рассмотрев протокол заседания комиссии по предоставлению муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение от 23 мая 2017 года № 6/2017,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить решение комиссии по предоставлению муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение от 23 мая 2017 года:

1.1. Предоставить ПАО «Ростелеком» в аренду встроенное нежилое помещение 1 этажа жилого дома общей площадью 16,9 кв. м, расположенное по адресу: ул. Мира, 103, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 11 месяцев, для осуществления деятельности в области электросвязи, без проведения торгов в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.2. Предоставить ПАО «Ростелеком» в аренду встроенное нежилое помещение цоколя жилого дома общей площадью 10 кв. м, расположенное по адресу: ул. Мира, 17, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 11 месяцев, для осуществления деятельности в области электросвязи, без проведения торгов в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.3. Предоставить ФГАОУ ВО «Волгоградский государственный университет» в аренду здание общей площадью 3839,0 кв. м, расположенное по адресу: ул. Оломоуцкая, 36, г. Волжский, Волгоградская область, на срок до 30 июня 2018 года, для ведения образовательной деятельности, без проведения торгов, в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 4.1 и 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.4. Предоставить Ассоциации «Центр Профессионального образования «Партнер» в аренду встроенное нежилое помещение общей площадью 235,7 кв. м, расположенное в цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Мира, 27, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 5 лет, для ведения образовательной деятельности, без проведения торгов, в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 4.1 и 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.5. Провести аукцион на право заключения договора аренды нежилого помещения площадью 80,5 кв. м, расположенного в цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 92, г. Волжский, Волгоградская область. Определить условия открытого аукциона и требования к аукционной документации на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 1). О принятом решении сообщить заявителю.

1.6. Предоставить ООО «ММЦ «ДИАЛАЙН» в аренду нежилые помещения подвала жилого дома общей площадью 53,2 кв. м, расположенные по адресу: ул. Коммунистическая, 2, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 11 месяцев для организации вспомогательных помещений медицинского центра, без проведения торгов, в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 4.1 и 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.7. Предоставить ООО «УК Комфортный Жилой Дом» в виде муниципальной преференции в аренду встроенного нежилого помещения цокольного этажа жилого дома общей площадью 181,2 кв. м, расположенного по адресу: бул. Профсоюзный, 30, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 3 года, для осуществления деятельности по управлению эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе, без проведения торгов, в соответствии с п. 9 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 5.8 раздела 5 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.8. Предоставить индивидуальному предпринимателю Андерсу Сергею Викторовичу в аренду нежилое помещение № 2 (согласно техническому паспорту) общей площадью 17,1 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: пр. им. Ленина, 22, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 11 месяцев, для хранения торгового оборудования, без проведения торгов, в соответствии с п. 14 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.9. Предоставить ООО «Тамерлан» в аренду встроенное нежилое помещение площадью 295,6 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Коммунистическая, 2, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на 5 лет, для использования под розничную торговлю, подсобных и бытовых помещений, без проведения торгов, в соответствии с ч. 9 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктами 4.1 и 4.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.10. Предоставить Государственному казенному учреждению Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в безвозмездное пользование муниципальное имущество – легковой автомобиль LADA 211440, реестровый номер 380214, дата ввода в эксплуатацию – 2010 год, первоначальная (балансовая) стоимость – 243 600,85, сроком до 01.01.2018 год, для оперативного обслуживания филиалов ГКУ ВО «МФЦ» по г. Волжскому, без проведения торгов, в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», п. 13 п. 7.2, п. 7.1 раздела 7 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

1.11. На основании пункта 3.6.2 Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение» отказать ИП Горошко Е.В. в предоставлении в аренду нежилого помещения площадью 250,7 кв. м, расположенного в подвале жилого дома по адресу: ул. Машиностроителей, 19, г. Волжский, Волгоградская область, сроком на десять лет, для размещения магазина, в связи с имеющейся задолженностью по арендной плате и начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором.

1.12. Провести аукцион на право заключения договора аренды нежилого помещения площадью 53,7 кв. м, входящего в состав помещения общей площадью 527,3 кв. м, расположенного в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 92, г. Волжский, Волгоградская область. Определить условия открытого аукциона и требования к аукционной документации на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 2). О принятом решении сообщить заявителю.

1.13. Провести аукцион на право заключения договора аренды встроенного нежилого помещения общей площадью 250,7 кв. м, расположенного в подвале жилого дома по адресу: ул. Машиностроителей, 19, г. Волжский, Волгоградская область.

Определить условия открытого аукциона и требования к аукционной документации на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации
Р.И. Никитин**

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа – город
Волжский Волгоградской области
от 29.05.2017 № 3164

Условия

открытого аукциона и требования к аукционной документации на право заключения договоров аренды объектов недвижимого муниципального имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Лот №1 – встроенное нежилое помещение общей площадью 250,7 кв. м, расположенное по адресу: ул. Машиностроителей, 19, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Встроенное нежилое помещение, расположенное в подвале жилого дома, общей площадью 250,7 кв. м
Место расположения	ул. Машиностроителей, 19, г. Волжский, Волгоградская область.
Описание и характеристика объекта аренды	Встроенное нежилое помещение, расположенное в подвале жилого дома. Имеется централизованное горячее водоснабжение, водопровод, сети подключения к электроснабжению. В помещении по полу вдоль стен транзитом проходят инженерные сети дома. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Помещение передано в аренду ИП Горошко Е.В. на срок с 15.11.2006 по 15.11.2016. Арендатору 22.05.2017 направлено уведомление о расторжении договора.
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 30.11.2016 № 2402/16 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 36 391,86 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10 % от цены лота и составляет 3 639,19 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ.
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе неприятия им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Лот №2 – нежилое помещение общей площадью 80,5 кв. м, расположенное в цокольном этаже жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 92, г. Волжский, Волгоградская область

Наименование объекта аренды	Нежилое помещение общей площадью 80,5 кв. м, расположенное в цокольном этаже жилого дома
Место расположения	ул. Пушкина, 92, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилое помещение, расположенное в цокольном этаже жилого дома. Имеются сети подключения к электроснабжению, канализации, водопроводу, отоплению, вентиляция естественная. Помещение передано в аренду ООО «Лада Дом» на срок с 02.03.2007 по 02.03.2017. Арендатору 22.05.2017 направлено уведомление о расторжении договора

Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480- ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 10.04.2017 № 455/17 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 12 202,54 без учета НДС
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе неприятия им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Заместитель главы администрации

Р.И. Никитин

Приложение № 2
к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.05.2017 № 3164

Условия

открытого аукциона и требования к аукционной документации на право заключения договоров аренды объектов недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области

Лот №1 – нежилое помещение общей площадью 53,7 кв. м, входящее в состав помещения общей площадью 527,3 кв. м, расположенное в подвале жилого дома по адресу: ул. Пушкина, 92, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилое помещение общей площадью 53,7 кв. м, входящее в состав помещения общей площадью 527,3 кв. м, расположенное в подвале жилого дома
Место расположения	ул. Пушкина, 92, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилое помещение, расположенное в подвале жилого дома. Имеются сети подключения к электроснабжению, канализации, водопроводу, отоплению, вентиляция естественная.
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480- ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Срок аренды	11 месяцев
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 10.04.2017 № 447/17 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 6 186,72 без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10 % от цены лота и составляет 618,7 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные

	расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ.
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе неприятия им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 11 месяцев
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Заместитель главы администрации

Р.И. Никитин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.06.2017

№ 3386

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.10.2011 № 5708

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Городским Положением от 18.02.2013 № 338-ВГД «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.10.2011 № 5708 «Об обязательной ежегодной аудиторской проверке муниципальных унитарных предприятий городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив пункт 4.2 приложения к нему в новой редакции:
«4.2. Аудиторское заключение составляется в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

Исполняющий обязанности главы администрации
Р.И. Никитин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.06.2017

№ 265-р

О создании организационного комитета по подготовке и проведению в городском округе – город Волжский Волгоградской области мероприятий, посвященных 75-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве

В связи с организацией и проведением мероприятий, посвященных 75-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению в городском округе – город Волжский Волгоградской области мероприятий, посвященных 75-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (приложение).
2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить данное распоряжение на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
Е.Р. Овчаренко



Приложение
к распоряжению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 08.06.2017 № 265-р

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению в городском округе – город Волжский Волгоградской области мероприятий, посвященных 75-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве

Председатель организационного комитета:

Овчаренко Елена Рудольфовна - заместитель главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены организационного комитета:

Славина Елена Вячеславовна - начальник управления культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Беседова Елена Андреевна - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Бояркина Надежда Владимировна - депутат Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию);

Гищенко Павел Иванович - начальника Управления МВД России по городу Волжскому Волгоградской области (по согласованию);

Еретенко Роман Александрович - начальник управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Кудрявцев Александр Борисович - депутат Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию);

Куприн Сергей Павлович - начальник контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Попов Андрей Сергеевич - управляющий делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Пушкина Вера Михайловна - председатель городского Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Резников Александр Николаевич - начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Хушматова Оксана Сергеевна - начальник управления информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Овдиенко Валерий Викторович - командир войсковой части 73420;

Майборода Алексей Александрович - депутат Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию).

*Заместитель главы администрации
Е.Р. Овчаренко*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2017

№ 3648

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.03.2017 № 1828

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.03.2017 № 1828 «Об общественном обсуждении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2017 год», изложив приложение № 2 в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова):

- разместить постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.Р. Овчаренко.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 15.06.2017 № 3648

Состав

общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2017 год, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы

Председатель общественной комиссии:

Овчаренко Елена Рудольфовна - заместитель главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя общественной комиссии:

Славина Елена Вячеславовна - начальник управления культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь общественной комиссии:

Никулина Татьяна Николаевна - заместитель начальника управления культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены общественной комиссии:

Орлов Юрий Викторович - председатель Комитета по обеспечению жизнедеятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Суровикин Константин Геннадьевич - председатель комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Куприн Сергей Павлович - начальник контрольного управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Каткова Юлия Анатольевна - заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Хушматова Оксана Сергеевна - начальник управления информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Глухов Владимир Николаевич - президент Союза «Волжская торгово-промышленная палата» городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию).

Рожнов Александр Георгиевич - председатель Общественной палаты городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию).

Заболотников Юрий Александрович - член общественного совета по вопросам ЖКХ при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию).

Рожков Александр Евгеньевич - заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Комбинат благоустройства» городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию).

Стаценко Ренат Алексеевич - директор муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры «Волгоградгидрострой» городского округа – город Волжский Волгоградской области (по согласованию).

*Заместитель главы администрации
Е.Р. Овчаренко*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2017

№ 3682

О принятии условий приватизации муниципального имущества

Во исполнение Программы (плана) приватизации муниципального имущества (приложение № 20 к Решению Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.12.2016 № 293-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с изменениями от 26.05.2017 № 316-ВГД), руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассмотрев протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 16.06.2017 № 11/2017,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять условия приватизации муниципального имущества при продаже его посредством публичного предложения в июле–августе 2017 года (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Е.В. Гиричева) разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель главы администрации
Р.И. Никитин*

Приложение
к постановлению администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области
от 19.06.2017 № 3682

Условия

приватизации муниципального имущества при продаже его на очередных открытых аукционных торгах в июле–августе 2017 года

1	2	3
1.	Наименование имущества, местонахождение (адрес)	Нежилое здание общей площадью 97,9 кв. м с земельным участком площадью 940 кв. м (кадастровый номер 34:35:030106:4768), расположенное по адресу: ул. Гидростроевская, 7, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется, переведен в нежилое здание из жилого помещения, признанного аварийным
	Начальная цена продажи на аукционе, признанном несостоявшимся, с учетом НДС, руб.	648 000,00
	Цена первоначального предложения с учетом НДС, руб.	648 000,00
	Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») с учетом НДС, руб.	64 800,00
	Величина повышения цены («шаг аукциона») с учетом НДС, руб.	32 400,00
	Минимальная цена предложения (цена отсечения) с учетом НДС, руб.	324 000,00
	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Р-4 – коллективных садов, разрешенное использование земельного участка – бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро), категория земель – земли населенных пунктов. Основные виды разрешенного использования для зоны Р-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание, обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, амбулаторное ветеринарное обслуживание,
		гостиничное обслуживание, развлечения, спорт, туристическое обслуживание, охота и рыбалка, причалы для маломерных судов, связь, железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт, водный транспорт, трубопроводный транспорт, обеспечение внутреннего правопорядка, санаторная деятельность, историко-культурная

		деятельность, общее пользование водными объектами, специальное пользование водными объектами, гидротехнические сооружения, земельные участки общего пользования, ведение огородничества, ведение садоводства, ведение дачного хозяйства. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект
2.	Наименование имущества, местонахождение (адрес)	Нежилое здание общей площадью 63,5 кв. м с земельным участком площадью 917 кв. м (кадастровый номер 34:35:030106:4767), расположенное по адресу: ул. Гидростроевская, 9, г. Волжский, Волгоградская область. Объект не используется, переведен в нежилое здание из жилого помещения, признанного аварийным
	Начальная цена продажи на аукционе, признанном несостоявшимся, с учетом НДС, руб.	550 000,00
	Цена первоначального предложения с учетом НДС, руб.	550 000,00
	Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») с учетом НДС, руб.	55 000,00
	Величина повышения цены («шаг аукциона») с учетом НДС, руб.	27 500,00
	Минимальная цена предложения (цена отсечения) с учетом НДС, руб.	275 000,00
	Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи	В соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Р-4 – коллективных садов, разрешенное использование земельного участка – бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)), категория земель – земли населенных пунктов. Основные виды разрешенного использования для зоны Р-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание, обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, амбулаторное ветеринарное обслуживание, гостиничное обслуживание, развлечения, спорт, туристическое обслуживание, охота и рыбалка, причалы для маломерных судов, связь, железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт, водный транспорт, трубопроводный транспорт, обеспечение внутреннего правопорядка, санаторная деятельность, историко-культурная деятельность, общее пользование водными объектами, специальное пользование водными объектами, гидротехнические сооружения, земельные участки общего пользования, ведение огородничества, ведение садоводства, ведение дачного хозяйства. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект

Разрешенное использование объекта приватизации на момент продажи в соответствии с Городским Положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» объект находится в территориальной зоне Р-4 – коллективных садов, разрешенное использование земельного участка – бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)), категория земель – земли населенных пунктов. Основные виды разрешенного использования для зоны Р-4: коммунальное обслуживание, социальное обслуживание, бытовое обслуживание, обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, амбулаторное ветеринарное обслуживание, гостиничное обслуживание, развлечения, спорт, туристическое обслуживание, охота и рыбалка, причалы для маломерных судов, связь, железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт, водный транспорт, трубопроводный транспорт, обеспечение внутреннего правопорядка, санаторная деятельность, историко-культурная деятельность, общее пользование водными объектами, специальное пользование водными объектами, гидротехнические сооружения, земельные участки общего пользования, ведение огородничества, ведение садоводства, ведение дачного хозяйства. Изменение разрешенного использования объекта возможно в установленном законом порядке после регистрации права собственности покупателя на приобретаемый объект

1. При продаже посредством публичного предложения начальная цена муниципального имущества указывается с учетом НДС.
2. Форма подачи предложений о приобретении муниципального имущества – открытая.
3. Срок продажи муниципального имущества посредством публичного предложения – июль–август 2017 года.
4. Установить следующий порядок оплаты проданного на торгах имущества:
 - оплата производится одновременно в течение 15 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи;
 - если покупатель не оплачивает цену объекта свыше 15 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи, продавец отказывается от исполнения договора, в этом случае договор считается расторгнутым, а задаток, внесенный на счет продавца до участия в торгах, покупателю не возвращается.
5. Право ограниченного пользования продаваемым имуществом устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
6. Порядок и ограничения в использовании земельного участка по пункту 1 Таблицы установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», так как часть земельного участка (327 кв. м) находится в зоне электрических сетей.
7. Порядок и ограничения в использовании земельного участка по пункту 2 Таблицы установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использо-

вания земельных участков, расположенных в границах таких зон», так как часть земельного участка (162 кв. м) находится в зоне электрических сетей.

8. Победители торгов по пунктам 1, 2 Таблицы после подписания договора купли-продажи заключают с соответствующими организациями договоры на предоставляемые коммунальные, эксплуатационные услуги, техническое обслуживание, вывоз отходов, а также обеспечивают содержание прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденными постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 17.12.2015 № 218-ВГД.

Заместитель главы администрации
Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2017

№ 3684

О разработке документации «Проект планировки и проект межевания застроенной территории, ограниченной улицами Транспортной, Машиностроителей, бульваром Профсоюзов, им. генерала Карбышева, городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Волжский квартал» о назначении его заказчиком на разработку документации «Проект планировки и проект межевания застроенной территории, ограниченной улицами Транспортной, Машиностроителей, бульваром Профсоюзов, им. генерала Карбышева, городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь статьями 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (И.А. Поступаев) обеспечить разработку документации «Проект планировки и проект межевания застроенной территории, ограниченной улицами Транспортной, Машиностроителей, бульваром Профсоюзов, им. генерала Карбышева, городского округа – город Волжский Волгоградской области» в срок до 29 декабря 2017 г.
2. Определить общество с ограниченной ответственностью «Волжский квартал» заказчиком на разработку документации.
3. Обществу с ограниченной ответственностью «Волжский квартал» получить исходные данные и градостроительное задание на разработку документации в управлении архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Определить, что по истечении 29 декабря 2017 г. в случае непредставления в управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области документации настоящее постановление утрачивает силу.
5. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
6. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника правового управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Сухорукова.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

**Прием
на службу**



Управление МВД России по городу Волжскому приглашает на собеседование по вопросу приема на службу в органы внутренних дел на должности:

- полицейский батальона патрульно - постовой службы полиции;
 - полицейский (водитель);
 - полицейский (кавалерист);
- граждан не моложе 18 лет, имеющих полное среднее образование, не имеющих судимости, физически подготовленных, не старше 35 лет.

При себе необходимо иметь: паспорт, военный билет, документ об образовании. Обращаться с 15.00 до 18.00 часов, по адресу: ул. Карбышева, д. 121 «а», тел.: 51-54-02.

Отдельная рота ДПС ГИБДД Управления МВД России по городу Волжскому Волгоградской области Проводит набор кандидатов на службу в органы внутренних дел на должности среднего начальствующего состава (инспектор дорожно-патрульной службы).

На службу принимаются граждане Российской Федерации не моложе 18 лет и не старше 35 лет, отслужившие в Вооруженных Силах Российской Федерации, имеющие высшее юридическое образование, способные по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья исполнять возложенные на сотрудников полиции обязанности.

Для получения подробной информации обращаться в отдел кадров ОРДПС по адресу: г. Волжский ул. Александрова, 46 каб. 306, 307. телефон: 56-96-39 (с 9.00 до 18.00) Управление МВД России по городу Волжскому осуществляет набор абитуриентов в учебные заведения МВД России.

Волгоградская академия МВД России готовит специалистов для следственных, экспертно-криминалистических и оперативных служб органов внутренних дел. В ВА МВД России принимаются граждане РФ, имеющие среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, годные по своим деловым и личным качествам, физической подготовке, состоянию здоровья к службе в органах внутренних дел и учебе, успешно сдавшие конкурсные вступительные экзамены.

Окончившим академию по следственному профилю присваивается звание «лейтенант юстиции», по специальности «судебная экспертиза» и «правоохранительная деятельность» - «лейтенант полиции». Выпускникам ВА МВД гарантировано трудоустройство для прохождения службы в Управлении МВД России по г.Волжскому.

Период обучения засчитывается в стаж службы в ОВД для назначения пенсии.

Также осуществляется отбор в военно-образовательные учреждения внутренних войск МВД России: Саратовский, Пермский, Санкт - Петербургский и Новосибирский военные институты.

Направлению на учебу подлежат лица из числа гражданской молодежи призывного возраста. Набор кандидатов продлится до 1 марта 2017 года.

За справками и по вопросам оформления документов обращаться по адресу: Управление МВД России по г. Волжскому, ул. Набережная-5, каб. № 111. Телефон 41-01-25

Информация для граждан

Отдел по вопросам миграции Управления МВД России по городу Волжскому информирует Вас о том, что в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.11.2016 № 402-ФЗ «О внесении изменений в часть 2 статьи 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации» гражданам, получающим государственную услугу в электронном виде через Единый Портал государственных (муниципальных) услуг (gosuslugi.ru), предоставляется право оплаты государственной пошлины (через Портал) с понижающим коэффициентом 0,7 от установленной суммы, т.е. минус 30% от суммы государственной пошлины, за предоставление государственной услуги.

В настоящее время предусмотренный программой Портала модуль для оплаты государственной пошлины доступен для заявителей.

Отделом по вопросам миграции Управления МВД России по городу Волжскому в электронном виде могут быть предоставлены следующие государственные услуги:

- Выдача и замена паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

- Оформление и выдача паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации.

- Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

С использованием Портала, административная процедура подачи заявления о получении государственной услуги, предоставляемой ОБМ Управления, значительно упрощена: осуществляется дистанционно, без личного присутствия заявителя в подразделении по вопросам миграции, как правило, через домашний компьютер с доступом к сети Интернет. Для этого необходимо лишь зарегистрироваться на Портале в качестве пользователя и создать «Личный кабинет».

Подача заявлений на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал имеет неоспоримые преимущества:

- сайт Портала функционирует непрерывно в круглосуточном режиме, что обеспечивает пользователю возможность направления электронного заявления в любое для него удобное время;

- получая от уполномоченного сотрудника подразделения по вопросам миграции электронные сообщения на адрес «Личного кабинета», заявитель информируется о всех этапах прохождения своих документов – от стадии приема до готовности.

На сайте Портала функционирует «Горячая линия поддержки», по контактному телефону которой (88001007010) гражданин может получить квалифицированную помощь по проблемным вопросам.

Отдел по вопросам миграции Управления МВД России по городу Волжскому предлагает потенциальным получателям государственных услуг, воспользоваться Единым порталом государственных (муниципальных) услуг, зарегистрировавшись на сайте Портала по адресу: gosuslugi.ru

Отдел по делам ГО и ЧС городского округа – город Волжский Волгоградской области информирует о мерах о безопасности на водоёмах в летний период

Поведение на воде

Наступил долгожданный купальный сезон. Сотни жителей устремляются в выходные дни поближе к воде. Свежий воздух, солнце, купание не только доставляют удовольствие, но и служат хорошим средством закаливания организма. Вместе с этим вода регулярно уносит жизни.

Во избежание несчастных случаев необходимо соблюдать следующие правила безопасности.

В местах купания, массового отдыха на водных объектах запрещается:

- купаться там, где выставлены запрещающие знаки безопасности;
- заплывать за буйки, обозначающие границы плавания;
- плавать на предметах (средствах), не предназначенных для плавания (досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах и другом);
- подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавательным средствам, прыгать с них, а также с непригодных для этих целей сооружений в воду;
- играть в спортивные игры в не отведенных для этих целей местах, а также допускать действия на водных объектах, связанные с подбрасыванием, нырянием и захватом купающихся;
- приводить с собой собак и других животных;
- подавать ложные сигналы тревоги;
- плавать под мостами и у плотин.

Избегайте употребление алкоголя до и во время нахождения в воде или у береговой линии. Алкоголь ухудшает чувство равновесия, координацию движений и самоконтроль.

ПОМНИТЕ:

купание в нетрезвом виде может привести к трагическому исходу!

Не умеющим плавать купаться только в специально оборудованных местах глубиной не более 1-2 метра!

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

купание на водных объектах, оборудованных предупреждающими аншлагами «КУПАНИЕ ЗАПРЕЩЕНО!»

Помните! Только неукоснительное соблюдение мер безопасного поведения на воде может предупредить беду. Телефон оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» 41-18-01

УВАЖАЕМЫЕ ВЗРОСЛЫЕ: РОДИТЕЛИ, РУКОВОДИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПЕДАГОГИ!

Безопасность жизни детей на водоемах во многих случаях зависит ТОЛЬКО ОТ ВАС!

В связи с наступлением жаркой погоды, в целях недопущения гибели детей на водоемах в летний период обращаемся к Вам с убедительной просьбой: провести разъяснительную работу о правилах поведения на природных и искусственных водоемах и о последствиях их нарушения. Этим Вы пре-

дупредите несчастные случаи с Вашими детьми на воде, от этого зависит жизнь Ваших детей сегодня и завтра.

ВЗРОСЛЫЕ ОБЯЗАНЫ НЕ ДОПУСКАТЬ:

- бесконтрольное купание детей в неустановленных местах;
 - плавание под мостами и у плотин;
 - плавание на непригодных для этого предметах (надувных матрасах, досках, бревнах, камерах и других плавательных средствах (без надзора взрослых);
 - прыжки в воду с непригодных для этих целей сооружений (причалы, опоры мостов.)
- Необходимо соблюдать следующие правила:
- Прежде чем войти в воду, сделайте разминку, выполнив несколько легких упражнений.
 - Постепенно входите в воду, убедившись в том, что температура воды комфортна для тела (не ниже установленной нормы).
 - Не ныряйте при недостаточной глубине водоема, при обследованном дне (особенно головой вниз!), при нахождении вблизи других пловцов.
 - Продолжительность купания - не более 30 минут, при высокой температуре воды - не более 5-6 минут.
 - При купании в естественном водоеме не заплывать за установленные знаки ограждения, не подплывать близко к моторным лодкам и прочим плавательным средствам.
 - Во избежание перегрева отдыхайте на пляже в головном уборе.
 - Не допускать ситуаций неоправданного риска, шалости на воде.

Отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Телефон оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» 41-18-01

ПАМЯТКА ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ

Водоемы являются опасными в любое время года. Летом они опасны при купании и пользовании плавательными средствами. Опасность чаще всего представляют сильное течение (в том числе подводное), глубокие омуты и подводные холодные ключи.

Летом на водоемах следует соблюдать определенные правила безопасного поведения.

1. Избегать купания в незнакомых местах, специально не оборудованных для этой цели.

2. При купании запрещается:

- заплывать за границы зоны купания;
- подплывать к движущимся судам, лодкам, катерам, катамаранам, гидроциклам;
- нырять и долго находиться под водой;
- прыгать в воду в незнакомых местах, с причалов, опор мостов и др. сооружений, не приспособленных для этих целей;

- долго находиться в холодной воде;
- купаться на голодный желудок;
- проводить в воде игры, связанные с нырянием и захватом друг друга;
- плавать на досках, лежаках, бревнах, надувных матрасах и камерах (за пределы нормы заплыва);
- подавать крики ложной тревоги;
- приводить с собой собак и др. животных.

3. Необходимо уметь не только плавать, но и отдыхать на воде.

Наиболее известные способы отдыха: Лечь на воду спиной, расправив руки и ноги, расслабиться и помогая себе удержаться в таком положении, сделать вдох, а затем после паузы-медленный выдох.

4. Если во время купания свело ногу, надо позвать на помощь, затем погрузиться с головой в воду, сильно потянуть ногу на себя за большой палец, а затем распрямить ее.

5. Если не имеешь навыка в плавании, не следует заплывать за границы зоны купания, это опасно для жизни.



Телефон оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» 41-18-01

ПАМЯТКА

о действиях граждан при угрозе совершения террористического акта

Цель данных рекомендаций, разработанных специалистами Национального антитеррористического комитета Российской Федерации, – помочь гражданам правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить создание условий, способствующих расследованию преступлений. Любой человек должен точно представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к самозащите.

Общие рекомендации

Обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи. Сообщайте обо всем подозрительном сотрудникам правоохранительных органов.

Никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свой багаж без присмотра.

У семьи должен быть план действий в чрезвычайных обстоятельствах, у всех членов семьи должны быть номера телефонов, адреса электронной почты своих близких и родственников.

Необходимо назначить место встречи, где вы сможете встретиться с членами вашей семьи в экстренной ситуации.

В случае эвакуации возьмите с собой набор предметов первой необходимости и документы.

Всегда узнавайте, где находятся резервные выходы из помещения.

В доме укрепить и опечатать входы в подвалы и на чердаки, установить домофон, освободить лестничные клетки и коридоры от загромождающих предметов.

Организовать дежурство жильцов вашего дома, которые будут регулярно обходить здание, наблюдая, все ли в порядке, обращая особое внимание на появление незнакомых лиц и автомобилей, разгрузку мешков и ящиков.

Если произошел взрыв, пожар, землетрясение, никогда не пользуйтесь лифтом.

Старайтесь не поддаваться панике, что бы ни произошло.

Обнаружение подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

В последнее время часто отмечаются случаи обнаружения гражданами подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами. Подобные предметы обнаруживают в транспорте, на лестничных площадках, около дверей квартир, в учреждениях и общественных местах. Как вести себя при их обнаружении? Какие действия предпринять?

Если обнаруженный предмет не должен, по вашему мнению, находиться в этом месте, не оставляйте этот факт без внимания.

Если вы обнаружили забытую или бесхозную вещь в общественном транспорте, опросите людей, находящихся рядом. Постарайтесь установить, чья она и кто ее мог оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю (машинисту, кондуктору).

Если вы обнаружили неизвестный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей, возможно, он принадлежит им. Если владелец не установлен – немедленно сообщите о находке в ваше отделение полиции.

Если вы обнаружили неизвестный предмет в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации или охране.

Во всех перечисленных случаях:

- не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет;
- зафиксируйте время обнаружения предмета;
- постарайтесь сделать все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от находки;
- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы (помните, что вы являетесь очень важным очевидцем).

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки и т.п.

Родители! Вы отвечаете за жизнь и здоровье ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность.

Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами, – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.

Признаки, по которым можно выявить террористов

Деятельность террористов не всегда бросается в глаза. Но вполне может показаться подозрительной и необычной. Если признаки странного поведения очевидны, необходимо немедленно сообщить об этом в силовые структуры.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения и т.д.

Не пытайтесь их останавливать сами, вы можете стать первой жертвой.

Будьте особо бдительными и остерегайтесь людей, одетых явно не по сезону; если вы видите летом человека, одетого в плащ или толстую куртку, – будьте внимательны – под такой одеждой террористы чаще всего прячут бомбы; лучше всего держаться от него подальше и обратиться на него внимание сотрудников правоохранительных органов.

Остерегайтесь людей с большими сумками и чемоданами. Особенно, если они находятся в месте, не подходящем для такой поклажи (в кинотеатре или на празднике).

Старайтесь удалиться на максимальное расстояние от тех, кто ведет себя неадекватно, нервозно, испуганно, оглядываясь, проверяя что-то в одежде или багаже.

Если Вы не можете удалиться от подозрительного человека, следите за мимикой его лица – специалисты утверждают, что преступник, готовящийся к теракту, обычно выглядит чрезвычайно сосредоточенно, губы плотно сжаты, либо медленно двигаются, как будто читают молитву.

Ни в коем случае не поднимайте забытые вещи: сумки,

мобильные телефоны, кошельки и т.п., не принимайте от незнакомых лиц никаких подарков, не берите вещей с просьбой передать другому человеку.

Меры предосторожности во время пребывания в местах массового скопления людей

Террористы часто выбирают для атак места массового скопления людей. Помимо собственно поражающего фактора террористического акта люди гибнут и получают травмы еще в результате давки, возникшей вследствие паники. Поэтому необходимо помнить следующие правила поведения в местах массового скопления людей.

- Избегайте больших скоплений людей. Не присоединяйтесь к толпе, как бы ни хотелось посмотреть на происходящие события.

- Нельзя вливаться в толпу сбоку, нагибаться, поднимать с пола оброненные предметы, хвататься за деревья, столбы, ограду, поднимать руки над головой (сдавят грудную клетку) или опускать их вниз (при сжатии толпы руки не удастся поднять). Если оказались в толпе, позвольте ей нести вас, но при первой же возможности попытайтесь выбраться из неё.

- Наиболее безопасным является место, расположенное как можно дальше от середины толпы, трибун, мусорных контейнеров, ящиков, оставленных пакетов и сумок, стеклянных витрин, заборов и оград.

- Стремитесь оказаться подальше от высоких и крупных людей, людей с громоздкими предметами и большими сумками.

- Двигаясь, поднимайте ноги как можно выше, ставьте ногу на полную стопу, не семените, не поднимайтесь на цыпочки. Не держите руки в карманах.

- При возникновении паники старайтесь сохранить спокойствие и способность трезво оценивать ситуацию. Если давка приняла угрожающий характер, немедленно, не раздумывая, освободитесь от любой ноши, прежде всего от сумки на длинном ремне. Глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена.

- Любыми способами старайтесь удержаться на ногах. Если что-то уронили, ни в коем случае не наклоняйтесь, чтобы поднять.

- Если вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки (их отдавят либо сломают). Старайтесь хоть на мгновение встать на подошвы или на носки. Обретя опору, «выныривайте», резко оттолкнувшись от земли ногами по ходу движения толпы. Если встать не удается, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок, продолжая попытки подняться.

- Не присоединяйтесь к митингующим «ради интереса». Сначала узнайте, санкционирован ли митинг, за что агитируют выступающие люди. Не стоит привлекать к себе внимание громкими репликами и выкрикиванием лозунгов, приближаться к агрессивно настроенным лицам и группам лиц, вмешиваться в происходящие стычки. Во время массовых беспорядков постарайтесь не оказаться в центре скопления как участников, так и зрителей – вы можете попасть под действия бойцов спецподразделений.

- Попав в переполненное людьми помещение, заранее определите, какие места при возникновении экстремальной ситуации наиболее опасны (проходы между секторами на стадионе, стеклянные двери и перегородки в концертных залах и т.п.), обратите внимание на запасные и аварийные выходы, мысленно проделайте путь к ним. Легче всего укрыться от толпы в углах зала или вблизи стен, но сложнее оттуда добираться до выхода.

Меры предосторожности от возможных террористических проявлений на транспорте

Анализ отечественного и зарубежного опыта противодействия терроризму показывает, что общественный транспорт является одним из наиболее вероятных объектов террористических посягательств.

Можно выделить ряд рекомендаций и правил, актуальных для антитеррористической безопасности пассажиров в большинстве видов общественного транспорта.

- При подготовке к поездке за рубеж или в регионы со сложной социально-политической обстановкой особое внимание надо уделять изучению истории, религиозным обрядам и географии вашего пункта назначения.

- В записную книжку выпишите телефоны консульства, посольства, местные телефоны экстренных служб и правоохранительных органов.

- Обращайте внимание на всех подозрительных лиц и на подозрительные предметы, находящиеся в салоне транспортного средства. Об их обнаружении сообщите водителю (проводнику, дежурным по станции, сотрудникам полиции и т.д.).

- Помните, где находятся экстренные выходы, огнетушитель.

- Размещаясь в салоне транспортного средства, помните, что наиболее безопасное положение пассажира – лицом в сторону направления движения.

- Не засыпайте, если окружающие пассажиры вызывают у вас недоверие. Одевайтесь нейтрально, неброско, избегайте военных цветов одежды и формы, большого количества украшений.

- Не разговаривайте на политические темы, не читайте порнографических, политических и религиозных публикаций, чтобы не стать оправданной мишенью для террористов.

- Помните, что употребление алкоголя делает вас уязвимым.

- Документы и бумажник держите в надежном месте, особое внимание уделяйте своим вещам на промежуточных остановках.

- В случае захвата транспортного средства выполняйте все требования террористов, не смотрите им прямо в глаза.

- Не пытайтесь оказать сопротивление террористам, даже если вы уверены в успехе. В салоне может находиться их сообщник, который может подорвать взрывное устройство.

- Старайтесь держаться подальше от окон, чтобы не мешать снайперам стрелять по террористам.

- При штурме главное – лечь на пол и не шевелиться до завершения операции.

- Ни в коем случае не подбирайте оружие, брошенное террористами, так как группа захвата может принять вас за одного из них.

- Если произошел взрыв или пожар, закройте рот и нос платком и ложитесь на пол, чтобы не задохнуться.

- Если с вами ребенок, необходимо постараться быть все время с ним рядом, устроить его как можно более удобно и безопасно.

- Не следует повышать голос, делать резкие движения, как-либо иным способом привлекать к себе внимание.

- Прежде чем передвинуться или раскрыть сумку, необходимо спрашивать разрешения.

- При наличии компрометирующих документов следует спрятать их.

- Держать фотографию семьи и детей, других близких вам людей – иногда это помогает смягчить захватчиков.

- Помните, что ни при каких обстоятельствах нельзя впасть в панику.

- При освобождении выходите только после соответствующей команды, но как можно скорее; помогайте детям, женщинам, больным, раненым, но не теряйте времени на поиски своих вещей и одежды, салон транспортного средства может быть заминирован.

В самолете:

Лучше всего путешествовать прямыми рейсами, без промежуточных посадок экономическим классом, поскольку террористы обычно начинают захват самолета в салоне 1 класса и используют находящихся там пассажиров в качестве живого щита при штурме.

- Обсудите с членами семьи действия в стандартной ситуации по захвату самолета.

- Старайтесь не посещать торговые точки и пункты питания, находящиеся вне зоны безопасности аэропорта. Немедленно сообщайте экипажу самолета или персоналу зоны безопасности о несовременном багаже или подозрительных действиях.

- Сократите до минимума время прохождения регистрации.

- Сидеть лучше всего у окна, а не в проходе. В этом случае другие кресла обеспечат вам защиту при штурме или в случае открытия стрельбы террористами, тогда как места в проходе легко простреливаются.

- Изучите соседних пассажиров, обратите внимание на их поведение.

- При промежуточных посадках всегда выходите из самолета, так как террористы иногда захватывают самолет именно во время таких стоянок.

В случае нападения на аэропорт:

- используйте любое доступное укрытие;

- падайте даже в грязь, не бегите;

- закройте голову и отвернитесь от стороны атаки;

- не помогайте силам безопасности, если полностью не уверены в эффективности подобных действий.

При захвате самолета террористами:

- представьте возможные сценарии развития событий и ваше возможное поведение при этом;

- ни при каких обстоятельствах не поддавайтесь панике, не вскакивайте, оставайтесь сидеть в кресле. Не вступайте в пререкания с террористами, не провоцируйте их на применение оружия, при отсутствии специальной подготовки не пытайтесь самостоятельно обезвредить террористов, удержите от этого ваших соседей;

- смиритесь с унижениями и оскорблениями, которым вас могут подвергнуть террористы;

- не обсуждайте с пассажирами принадлежность террористов;

- избегайте всего, что может привлечь к вам внимание;

- если среди пассажиров имеются плачущие дети или больные стонущие люди, не выражайте своего недовольства, держите себя в руках. Любая вспышка негативных эмоций может взорвать и без того накаленную обстановку;

- не употребляйте спиртные напитки;

- что бы ни случилось, не пытайтесь заступиться за членов экипажа. Ваше вмешательство может только осложнить ситуацию;

- никогда не возмущайтесь действиями пилотов. Экипаж всегда прав. Приказ бортпроводника – закон для пассажира;

- не верьте террористам. Они могут говорить всё, что угодно, но преследуют только свои интересы;

- ведите себя достойно. Думайте не только о себе, но и о других пассажирах;

- если вы увидели, что кто-то из членов экипажа покинул самолет, ни в коем случае не привлекайте к этому факту внимание других пассажиров. Действия экипажа могут заметить террористы;

• по возможности будьте готовы к моменту начала спецоперации по освобождению самолета, если по косвенным признакам почувствовали, что переговоры с ними не дали результата;

• если будет предпринята спасательная операция, постарайтесь принять такое положение, чтобы террористы не смогли вас схватить и использовать в качестве живого щита: падайте вниз, либо спрячьтесь за спинкой кресла, обхватив голову руками, и оставайтесь там, пока вам не разрешат подняться.

Важно: Силы безопасности могут принять за террориста любого, кто движется.

• Покидайте самолет как можно быстрее, не останавливайтесь, чтобы отыскать личные вещи;

• будьте готовы к тому, что вам предстоит отвечать на вопросы следователей, и заранее припомните детали произошедшего - это поможет следствию и сэкономит ваше собственное время.

В поезде:

• Покупая билеты, отдавайте предпочтение центральному вагону, так как в случае железнодорожной катастрофы они страдают намного меньше, чем головные или хвостовые.

• Не выключайте все освещение в купе.

• Держите дверь купе закрытой.

• При посадке на электропоезд не стойте у края платформы, подходите к дверям после остановки состава и выхода пассажиров.

На теплоходе:

• Если вы оказались на теплоходе, на котором в результате теракта возник пожар, постарайтесь выйти из кают на палубу к спасательным шлюпкам, взяв с собой деньги и документы, предварительно положив их в полиэтиленовый пакет.

• В случае, если выход из каюты отрезан огнем и дымом, то оставайтесь на месте, плотно закрыв дверь. Разбейте окно иллюминатора и вылезайте через него. Если это сделать невозможно и нет шансов на помощь, то, обмотав голову мокрой тряпкой, прорывайтесь через огонь и дым.

Пропустив к шлюпкам детей и женщин, раненых, сами прыгайте за борт ногами вниз.

Плывите в сторону от корабля с тем, чтобы отдалиться от него на 200-300 метров и обезопасить себя от вероятности оказаться под днищем судна или попасть в водоворот, образующийся при его затоплении. Старайтесь, по возможности, привлекать к себе внимание, подавать сигналы. Если можете, то зацепитесь за какой-нибудь плавающий предмет. Сбросьте с себя мешающую вам одежду и обувь, если не смогли сделать этого заранее. Если до берега далеко, то держитесь на воде, не тратьте лишних сил и ждите помощи.

Захват в заложники

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом преступники могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п. Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

Захват может произойти в транспорте, в учреждении, на улице, в квартире.

Если вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

• Если вам заявили, что вы взяты в заложники, и, например, заставляют выйти из помещения, не сопротивляйтесь. Если с вами находятся дети, найдите для них безопасное место, постарайтесь закрыть их от случайных пуль, по возможности находите рядом с ними.

• При необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерики и паники. Сохраняйте спокойствие и самообладание.

• Не проявляйте ненужного героизма, пытайтесь разоружить бандита или прорваться к выходу или окну. Решение оказать сопротивление или отказаться от этого должно быть взвешенным и соответствовать опасности превосходящих сил террористов.

• Будьте настороже. Сосредоточьте ваше внимание на звуках, движениях и т.п.

• Неожиданное движение или шум могут повлечь жестокий отпор со стороны террористов. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

• Не давайте ослабнуть своему сознанию. Разработайте программу возможных упражнений (как умственных, так и физических). Постоянно тренируйте память: вспоминайте исторические даты, фамилии знакомых людей, номера телефонов и т.п. Насколько позволяют силы и пространство в помещении, занимайтесь физическими упражнениями.

• Будьте готовы к применению террористами повязок на гла-



за, кляпов, наручников или веревок переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза (для нервного человека это сигнал к агрессии), не ведите себя вызывающе.

• Будьте готовы к «спартанским» условиям жизни: неадекватной пище и условиям проживания, неадекватным туалетным удобствам. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены.

• При наличии проблем со здоровьем убедитесь, что у вас с собой есть необходимые лекарства. Сообщите охранникам о проблемах со здоровьем. При необходимости просите об оказании медицинской помощи или предоставлении лекарств - говорите спокойно и кратко, не нервничаю бандитов, ничего не предпринимайте, пока не получите разрешение.

• Будьте готовы объяснить наличие у вас каких-либо документов, номеров телефонов и т.п.

• Спросите у охранников, можно ли читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.п.

• Если вам дали возможность поговорить с родственниками по телефону, держите себя в руках, не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу. Попробуйте установить контакт с охранниками. Объясните им, что вы тоже человек. Покажите им фотографии членов вашей семьи. Не старайтесь обмануть их.

• Если охранники на контакт не идут, разговаривайте как бы сами с собой, читайте вполголоса стихи или пойте.

• Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

• Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.п.

• Если вы оказались запертыми в каком-либо помещении, то постарайтесь привлечь чье-либо внимание. Для этого разбейте оконное стекло и позвоните на помощь, при наличии спичек подожгите бумагу и поднесите ближе к пожарному датчику и т.п.

Никогда не теряйте надежду на благополучный исход. Помните, чем больше времени пройдет, тем больше у вас шансов на спасение.

ВАША ЦЕЛЬ - ОСТАТЬСЯ В ЖИВЫХ!

Помните, что, получив сообщение о захвате заложников, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения. Во время проведения спецслужбами операции по освобождению заложников неуверенно соблюдайте следующие требования:

• Лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь.

• Ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, не берите в руки брошенное террористами оружие либо их вещи, так как вас могут принять за преступника.

• Если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Действия граждан при эвакуации

Сообщение об эвакуации может поступить не только в случае обнаружения взрывного устройства, но и при пожаре, стихийном бедствии и т.п.

Получив сообщение от представителей властей или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их команды.

Не допускайте паники, истерик и спешки. Помещение поки-

дайте организованно. Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц. Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

Если вы находитесь в квартире, выполняйте следующие действия:

• возьмите личные документы, деньги и ценности;

• отключите электричество, воду и газ

• окажите помощь в эвакуации пожилых и тяжело больных людей;

• обязательно закройте входную дверь на замок, это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.

Вашей семье следует разработать план эвакуации и встречи в случае теракта, чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия. Надо, чтобы каждый член семьи знал, что ему делать и где встречаться с остальными родственниками. Этот план надо запомнить, чтобы не потеряться, если вдруг что-то произойдет, когда вы и ваши близкие будете далеко от дома. Составлять план необходимо всей семьей. Для этого нужно сесть и обсудить, какие происшествия могут случиться, что нужно сделать, чтобы быть к ним готовым, что делать, если начнется эвакуация из вашего

здания или из вашего района. Необходимо договориться всей семьей о том, где встречаться после эвакуации. Надо знать, куда звонить для того, чтобы проверить, где находятся Ваши родственники. Полезно поговорить с соседями о том, как действовать в случае бедствия или теракта. Узнайте, нет ли среди них врачей, спасателей, полицейских, это всегда может пригодиться. В каждой семье целесообразно иметь готовый и упакованный набор предметов первой необходимости (наподобие армейского «тревожного вещмешка»). Он может существенно помочь выживанию в случае экстренной эвакуации или обеспечить выживание семьи, если бедствие застигло ее в доме. Наверняка он никогда не понадобится вашей семье. Но лучше быть готовым к любым неожиданностям. Для упаковки вещей воспользуйтесь застегивающимися на «молнии» сумками, лучше всего водонепроницаемыми. Комплект должен быть максимально компактным, чтобы его можно было захватить с собой. Примерный набор вещей, которые могут обеспечить выживание, по меньшей мере, в течение 12 часов:

• средства личной защиты: противогазы с дополнительными фильтрами, детские противогазы, кислородная маска, респираторы;

• аптечка, в которой должны быть: анальгин, аспирин, гипотермический (охлаждающий) пакет, сульфацил натрия, жгут кровоостанавливающий, бинт стерильный, бинт нестерильный, асептическая повязка, лейкопластырь бактерицидный, салфетки кровоостанавливающие, раствор бриллиантового зеленого, лейкопластырь, бинт эластичный трубчатый, вата, нитроглицерин, валидол, устройство для проведения искусственного дыхания, аммиака раствор, уголь активированный, корвалол, ножницы.

Кроме того, в указанном наборе целесообразно иметь: обезжиренную сухую пищу, мультивитамин, котелок, запас воды, туалетные принадлежности, бензиновую и газовую зажигалки, непромокаемые спички, сухое топливо, свечи, 2 фонаря с дополнительными батарейками и лам-почками, прочную длинную веревку, 2 ножа (с выкидным и обычным лезвиями), комплект столовых принадлежностей, монтировку, набор инструментов, палатку, радио с ручным питанием, дождевики, брезентовый костюм, нижнее белье, носки, шляпы, солнцезащитные очки, перчатки, высокие сапоги (лучше резиновые), иголки и нитки, крючки для рыбной ловли и леску.

Заключение

В настоящее время терроризм является одной из наиболее опасных угроз безопасности и стабильности в мире.

Сегодня жертвами террористов в первую очередь оказываются мирные люди. Чаще всего они не знают, как себя вести при угрозе теракта или при совершенном террористическом нападении. Предлагаемая брошюра позволит получить информацию, которая может помочь лучше ориентироваться в вопросах обеспечения личной безопасности в условиях угрозы террористических проявлений.

Если вам стало известно о готовящемся или совершенном преступлении, немедленно сообщите об этом в органы ФСБ или МВД: дежурная служба УФСБ России по Волгоградской области – (8442) 33-24-10, (8842)30-10-10; дежурная часть ГУ МВД России по Волгоградской области – (8442) 30-43-45; телефон доверия ГУ МВД России по Волгоградской области – (8442) 30-44-44; дежурная часть территориального органа внутренних дел МВД России _ «02».



ОБЪЯВЛЕНИЯ И ИЗВЕЩЕНИЯ

Телефон отдела рекламы газеты
“Волжский муниципальный вестник”

777-020

Учредитель – Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области (404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, телефон (8443) 42-12-24).

Издатель – АМУ “Редакция газеты “Волжская правда” (404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Телефон (8443) 777-023).

Газета зарегистрирована Нижне-Волжским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о рег. ПИ № ФС9-0822 от 26 января 2006 года. Главный редактор – К. Г. Карапетян. Распространяется бесплатно

Отпечатано офсетным способом в ООО “РГ “Областные вести” по адресу: 400131, г. Волгоград, ул. К. Симонова, 36б. Подписано в печать 19 июня 2017 года в 16.00 (по графику – в 16.00). Заказ № 947/17 Тираж 1000 экз.

Адрес редакции: 404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Тел./факс: (8443) 777-023. E-mail: vlzpravda@bk.ru