



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2018

№ 2340

О подготовке документации «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода высокого давления по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Горького, 1и»

Руководствуясь статьями 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.10.2017 № 6339 «О распределении обязанностей между руководителями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области обеспечить подготовку документации «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода высокого давления по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Горького, 1и» в срок до 1 октября 2018 г.

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области И.А. Поступаева.

*Заместитель главы администрации, начальник правового управления
В.А. Сухоруков*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.05.2018

№ 225-р

Об организации I этапа областного смотра-конкурса «Лучшая учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предприятий, организаций и учреждений Волгоградской области в 2018 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», методическими рекомендациями о порядке проведения смотра-конкурса «Лучшая учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предприятий, организаций и учреждений Волгоградской области», утвержденными начальником Главного управления МЧС России по Волгоградской области 19.03.2015, в целях определения предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, имеющих учебно-материальную базу для подготовки населения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, соответствующую современным требованиям:

1. Управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (А.Н. Резников), комитету по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Ю.В. Орлов) принять участие в организации и проведении I этапа областного смотра-конкурса «Лучшая учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предприятий, организаций и учреждений Волгоградской области в 2018 году».

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области принять участие в организации и проведении областного смотра-конкурса «Лучшая учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предприятий, организаций и учреждений Волгоградской области в 2018 году».

3. Образовать комиссию по проведению I этапа областного смотра-конкурса «Лучшая учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предприятий, организаций и учреждений Волгоградской области в 2018 году» и утвердить ее состав согласно приложению.

4. Комиссии выехать на места, оценить состояние учебно-материальной базы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предприятий, организаций и учреждений согласно установленным критериям. На основе сравнения показателей комиссии в каждой номинации определить предприятия, организации и учреждения, занявшие в I этапе ежегодного областного смотра-конкурса первое, второе и третье места. Предприятия, организации и учреждения, занявшие по итогам I этапа ежегодного областного смотра-конкурса первые места, выдвигаются для участия во II этапе ежегодного областного смотра-конкурса.

5. Комиссии до 03 сентября 2018 года представить в Главное управление МЧС России по Волгоградской области:

копии оценочных ведомостей участников, занявших места с первого по третье;

копию акта по итогам смотра-конкурса;

фотоматериалы учебно-материальной базы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

6. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Ю.В. Орлова.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

Приложение
к распоряжению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 10.05.2018 № 225-р

Состав

комиссии по проведению I этапа областного смотра-конкурса
«Лучшая учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
предприятий, организаций и учреждений Волгоградской области в 2018 году»

Председатель комиссии:

Кириллов
Александр Иванович

– начальник отдела по делам ГО и ЧС
администрации городского округа – город Волжский
Волгоградской области.

Члены комиссии:

Байбакова
Юлия Игоревна

– главный специалист управления образования
администрации городского округа – город Волжский
Волгоградской области;

Губанихин
Алексей Яковлевич

– старший инспектор комитета по обеспечению
жизнедеятельности города администрации
городского округа – город Волжский Волгоградской
области;

Конотопов
Юрий Анатольевич

– старший инспектор отдела по делам ГО и ЧС
администрации городского округа – город Волжский
Волгоградской области.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации

А.И. Кириллов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2018

№ 2346

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.08.2016 № 5323

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и введении реестра муниципальных услуг (функций)», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.08.2016 № 5323:

1.1. Пункт 1.3.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:
«1.3.1. Информацию о порядке предоставления государственной услуги можно получить:

- непосредственно в Уполномоченном органе при личном или письменном обращении по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 19, каб. 201, а также по телефонам (8443) 21-21-60, (8443) 21-21-64, e-mail: dubyanskaya.irina@admvol.ru;

- на информационных стендах, размещенных в Уполномоченном органе;

- на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.admvol.ru;

- на официальном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://uslugi.volganet.ru;

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.gosuslugi.ru;

- непосредственно в филиалах МФЦ при личном или письменном обращении по адресам:

404130, г. Волжский, пр. Ленина, 19, тел. (8443) 58-88-86 (87); 404110, г. Волжский, ул. Космонавтов, 12, тел. (8443) 56-88-91 (95); 404109, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 68, тел. (8443) 56-88-92 (94); 404102, г. Волжский, бульвар Профсоюзов, 30, тел. (8443) 56-88-89 (90);

- при письменном обращении в МФЦ по адресу: 400066, г. Волгоград, ул. Комсомольская, 10, тел. (8442) 92-30-02, e-mail: mfc34@volganet.ru;

- на информационных стендах, размещенных в МФЦ;

- на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: mfc.volganet.ru».

1.2. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих» изложить в новой редакции:



«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра и иных организаций

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий (бездействия) лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, во внесудебном порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем являются решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ и иных организаций.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы.

5.3.1. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

5.3.2. Орган или должностное лицо, указанные в п. 5.5 настоящего раздела, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае если текст жалобы не позволяет определить ее суть, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю.

В случае если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, орган или должностное лицо, указанные в п. 5.5 настоящего раздела, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу, при условии что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу, и о данном решении заявитель уведомляется.

В случае поступления жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данных государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заявителю, направившему жалобу, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе; при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

5.3.3. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.4. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса либо комплексного запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

- отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основание отказа не предусмотрено федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами;

- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездей-

ствие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Заявитель может обжаловать действия (бездействие), а также решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, у следующих должностных лиц:

- специалиста Уполномоченного органа – у начальника Уполномоченного органа;
- специалиста МФЦ – у руководителя МФЦ;

- начальника Уполномоченного органа – у главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- на имя начальника Уполномоченного органа – по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 19, каб. 222, телефон (8443) 41-17-63, e-mail: mirina.inna@admvol.ru;

- на имя руководителя МФЦ – по адресу: 400066, Волгоградская область, Волгоград, ул. Комсомольская, 10, телефон (8442) 35-83-66, e-mail: mfc34@volganet.ru. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

5.7. Жалоба заявителя, адресованная главе городского округа – город Волжский Волгоградской области, при личном обращении заявителя представляется в отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 19, каб. 117, телефон (8443) 42-13-19, e-mail: ag_volj@volganet.ru.

5.8. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес (адреса), по которым должен быть отправлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.9. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель главы администрации
Е.Р. Овчаренко*

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2018

№44-го

О Совете при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма

В целях сохранения межнационального и межконфессионального согласия в городском округе – город Волжский Волгоградской области, профилактики и противодействия любым формам проявления экстремизма, в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма.

2. Утвердить Положение о Совете при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма (приложение № 1).

3. Утвердить состав Совета при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма (приложение № 2).
4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника правового управления В.А. Сухорукова.

**Глава городского округа
И.Н. Воронин**

Приложение № 1
к постановлению главы городского округа – город Волжский
Волгоградской области от 10.05.2018 №44-го

Положение

о Совете при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма

1. Общие положения
 - 1.1. Совет при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма (далее – Совет) создан для осуществления взаимодействия органов местного самоуправления, национальных объединений и религиозных организаций в целях сохранения межэтнического, межнационального и межконфессионального согласия в городском округе – город Волжский Волгоградской области, профилактики и противодействия любым формам проявления экстремизма, дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности, а также формирования атмосферы толерантности и уважения в межэтнических отношениях.
 - 1.2. Совет является общественным постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.
 - 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также настоящим Положением.
2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

 - 2.1. Обсуждение текущего состояния межнациональных и межконфессиональных отношений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.
 - 2.2. Анализ причин и условий, способствующих появлению конфликтных ситуаций в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, распространению экстремизма в городском округе – город Волжский Волгоградской области.
 - 2.3. Выработка предложений и рекомендаций, направленных на повышение межэтнической толерантности, на искоренение из повседневной жизни проявлений национальной и религиозной нетерпимости, на сохранение и развитие национальных (родных) языков и национальной культуры, на интеграцию жителей городского округа – город Волжский Волгоградской области на основе общегражданской российской идентичности.
 - 2.4. Использование российской и зарубежной практики решения проблем в межконфессиональных и межэтнических отношениях с целью поддержания и развития благоприятного межнационального диалога, формирования уважительных и конструктивных взаимоотношений между представителями различных национальностей, проживающими на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.
 - 2.5. Выработка мер по противодействию экстремистским проявлениям, межнациональной розни.
 - 2.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы национальных общественных объединений, религиозных, научных и других организаций по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму и его профилактики.
 - 2.7. Содействие объективному информированию населения о деятельности религиозных и национальных объединений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

 - 3.1. Взаимодействовать с государственными и муниципальными органами, общественными объединениями и организациями по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма.
 - 3.2. Приглашать на заседания Совета для участия в обсуждении вопросов межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма экспертов, общественных, религиозных и политических деятелей, должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления.
 - 3.3. Запрашивать и получать по вопросам своей компетенции необходимые документы, материалы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, общественных организаций, религиозных и национальных объединений.
 - 3.4. Передавать в установленном порядке необходимую информацию о деятельности Совета органам государственной власти, органам местного самоуправления, учреждениям, общественным организациям, религиозным и национальным объединениям, средствам массовой информации.
 - 3.5. Участвовать в разработке и реализации программ по национальным и религиозным вопросам.
 - 3.6. Проводить организационную методическую, разъяснительную, профилактическую и иную работу среди населения городского округа – город Волжский Волгоградской области в целях сохранения социального мира и согласия либо участвовать в подобных мероприятиях, проводимых государственными и общественными организациями.
 - 3.7. Организовывать сбор и обобщение предложений, поступающих от граждан, общественных объединений, экспертов и иных организаций, направленных на решение вопросов в сфере межнациональных, межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма.
 - 3.8. Готовить рекомендации по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму и его профилактики.

4. Организация деятельности Совета
 - 4.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.
 - 4.2. Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседанием Совета руководит председатель или, в случае его отсутствия (по его поручению), заместитель председателя.
 - 4.3. Заседания Совета проводятся по решению председателя, по обращению членов Совета, по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
 - 4.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.
 - 4.5. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколами заседаний, которые подписывает председатель Совета.
 - 4.6. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительной и законодательной властью Волгоградской области, правоохранительными органами, а также средствами массовой информации.

**Заместитель главы администрации,
начальник правового управления
В.А. Сухоруков**

Приложение № 2
к постановлению главы
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 10.05.2018 №44-го

Состав	
Совета при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам межнациональных, межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма	
Председатель Совета: Воронин Игорь Николаевич	– глава городского округа – город Волжский Волгоградской области.
Секретарь Совета: Намазова Эльвина Бафалы кызы	– ведущий специалист отдела по организационной работе управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
Члены Совета: Алтухов Сергей Юрьевич	– президент миссии религиозной организации христиан веры евангельской пятидесятников миссионерского общества «Русская миссия «Благодать»;
Бабасиев Юрий Селимович	– руководитель Дагестанской диаспоры;
Бальбеков Рафик Рифатович	– председатель Волгоградской региональной общественной организации Татарского культурно-образовательного центра «Идель»;
Бальбекова Кадрия Рахатовна	– руководитель Татарской общины г. Волжского;
Бата Кифах Мохамад	– председатель (муфтий) централизованной религиозной организации духовного содружества мусульман Волгоградской области;
Екамчуква Галина Иосифовна	– председатель общественной национальной польской организации «Мазурка»;
Зинович Виктор Станиславович	– председатель Волгоградской городской общественной организации «Землячество белорусов»;
Константинова Елена Николаевна	– президент межрегиональной общественной организации по защите прав цыганских женщин и детей «Конгресс Ромских Женщин – Джювликано Романо Конгрессо»;
Копейкин Александр	– Благочинный Волжского округа, протоиерей;
Мамедов Яшар Аллахверди оглы	– председатель Азербайджанской диаспоры «Достлуг-Дружба»;
Манукян Рудик Амаякович	– заместитель председателя Волжской городской общественной организации «Армянская община «Урарту»;
Назаров Ирсаин Миндвиевич	– руководитель общественной организации «Казахи города Волжского»;
Нерсисян Грачя Хачикович	– председатель правления общественной организации местной национально-культурной автономии армян города Волжского «Аратат»;
Петр Симора	– руководитель епархиального отдела религиозного образования и катехизации, настоятель храма Серафима Саровского, протоиерей;
Степанова Елена Константиновна	– заместитель начальника управления информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
Сухоруков Виктор Александрович	– заместитель главы администрации, начальник правового управления; заместитель председателя Совета;
Тарловский Гарри Семенович	– председатель местной религиозной организации ортодоксального иудаизма хасидов ХАБАД «Еврейская община города Волжского»;
Хусайнов Адлан Замрудинович	– заместитель представителя главы Чеченской республики;
Хутинаев Казбек Александрович	– руководитель Осетинской диаспоры;
Хушматова Оксана Сергеевна	– начальник управления информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
Чумиков Павел Владимирович	– член руководящего совета местной религиозной организации «Волжское общество сознания Кришны».

Заместитель главы администрации,
начальник правового управления

В.А. Сухоруков

ЕСЛИ В ВАШЕМ ДОМЕ СЛУЧИЛСЯ ПОЖАР

При обнаружении начавшегося пожара не паниковать. Избежать опасности легче, если действовать спокойно и разумно. Паника – всегда потеря способности найти разумный выход.

О возникновении пожара немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону «01». Вызывая пожарных, нужно четко сообщить название населенного пункта или района, название улицы, номер дома, этаж, где произошел пожар. Нужно толково разъяснить, что горит: квартира, чердак, подвал, коридор, склад, ферма или что-то другое. Объяснить, кто звонит, назвать номер своего телефона. Если у вас нет в доме телефона, и вы не можете выйти из дома или квартиры, откройте окна и зовите на помощь криками «Пожар», привлекайте внимание прохожих.

Если очаг загорания небольшой, то четкими и уверенными действиями его можно погасить. Помните: в доме всегда есть средства, позволяющие потушить пожар, – одеяла, грубая ткань, а также ведра и другие емкости для воды. При этом:

- нельзя открывать окна и двери, так как приток свежего воздуха поддерживает горение. Нужно избегать создания сквозняков и сильного притока воздуха в помещение, где возник пожар, так как при этом будет сильно распространяться огонь. Поэтому нужно ограничить открывание окон и дверей, а также не разбивать оконных стекол.

- нельзя тушить электроприборы, включенные в сеть.

Прежде всего, загоревшийся электроприбор необходимо отключить от сети, то есть вынуть вилку из розетки, а затем залить водой. Если это телевизор, то заливать надо его заднюю часть, стоя при этом сбоку от экрана, так как нагретый кинескоп может взорваться и поранить вас. Если нет рядом воды, то можно

накрыть его плотным одеялом. В каждой квартире и частном домовладении обязательно должен быть огнетушитель емкостью не менее 5 литров и каждый из жильцов должен уметь им пользоваться.

Если вы видите, что не можете справиться с огнем, и пожар принимает угрожающие размеры, то необходимо срочно покинуть помещение и помочь выйти людям из помещения. Начиная немедленно выводить из зоны пожара детей, стариков, больных людей. В помещении необходимо выключить по мере возможности электричество, газ. В первую очередь выводятся люди из тех помещений, где в условиях пожара больше всего угрожает опасность для жизни, а также из верхних этажей здания, причем в первую очередь выводятся дети младших возрастов, престарелые и инвалиды. Очень важно зимой при сильных морозах взять с собой теплую одежду и тепло одеть детей.

При пожаре дым и ядовитые продукты горения скапливаются в верхней части помещения, поэтому при сильном задымлении необходимо нагнуться или лечь на пол, накрыв нос и рот мокрым носовым платком или полотенцем, и двигаться на четвереньках или ползком к выходу вдоль стены, чтобы не потерять направление.

При загорании одежды необходимо обернуть пострадавшего плотной тканью или пальто, одеялом, лучше мокрым, или обливать водой. Пламя можно также сбить, катаясь по земле, защитив прежде голову. Нельзя позволять пострадавшему бежать и пытаться срывать с себя одежду. Приложите влажную ткань к ожогам. Не смазывайте ожоги. Не трогайте ничего, что прилипло к ожогам. Позвоните «03» и вызовите «скорую помощь».

Если лестница задымлена, надо быстро открыть находящиеся на лестничной клетке окна, либо выбить стекла чтобы выпустить дым и дать приток свежего воздуха, а двери помещений, откуда проникает на лестницу дым, плотно прикрыть. Не пытайтесь выйти через задымленный коридор или лестницу (дым очень токсичен), горячие газы могут обжечь легкие. Если лестница окажется отрезанной огнем или сильно задымлена, то следует выйти на балкон или подойти к окну и привлечь внимание прохожих, предварительно как можно сильнее уплотнив дверь, через которую возможно проникновение дыма, мокрой тканью или смоченными водой тряпками. Спасение следует выполнять по балконам, наружным стационарным, приставным и выдвигаемым лестницам, спускаться по водосточным трубам и стоякам, с помощью связанных простыней крайне опасно, и эти приемы возможны лишь в исключительных случаях. Недопустимо прыгать с окон здания, начиная с третьего этажа, так как неизбежны травмы.

Если лестница в многоэтажном доме задымлена, лучше оставаться в квартире и ждать приезда пожарных. Если не можете выйти из квартиры, намочите тряпки, полотенца, простыни и, плотно прикрыв дверь, постарайтесь, как можно тщательнее заткнуть щели между дверью и косяком.

Не менее опасной ситуацией считается и сильный запах газа в помещении. Необходимо сразу же открыть окна и двери. Нельзя зажигать спички и включать свет, так как малейшая искра способна вызвать взрыв и пожар, необходимо перекрыть газовый кран и вызвать аварийную службу по телефону «04».

ПОМНИТЕ, ЧТО ВЫПОЛНЕНИЕ ЭТИХ ПРАВИЛ ПОЗВОЛИТ СОХРАНИТЬ ЖИЗНЬ ВАМ И ВАШИМ БЛИЗКИМ!!!

Отдел по делам ГО и ЧС городского округа – город Волжский Волгоградской области информирует о мерах о безопасности на водоёмах в летний период



Поведение на воде

Наступил долгожданный купальный сезон. Сотни жителей устремляются в выходные дни поближе к воде. Свежий воздух, солнце, купание не только доставляют удовольствие, но и служат хорошим средством закалывания организма. Вместе с этим вода регулярно уносит жизни.

Во избежание несчастных случаев необходимо соблюдать следующие правила безопасности.

В местах купания, массового отдыха на водных объектах запрещается:

- купаться там, где выставлены запрещающие знаки безопасности;
- заплывать за буйки, обозначающие границы плавания;
- плавать под мостами (средствах), не предназначенных для плавания (досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах и другом);
- подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавательным средствам, прыгать с них, а также с не приспособленных для этих целей сооружений в воду;
- играть в спортивные игры в не отведенных для этих целей местах, а также допускать действия на водных объектах, связанные с подбрасыванием, нырянием и захватом купающихся;
- приводить с собой собак и других животных;
- подавать ложные сигналы тревоги;
- плавать под мостами и у плотин.

Избегайте употребление алкоголя до и во время нахождения в воде или у береговой линии. Алкоголь ухудшает чувство равновесия, координацию движений и самоконтроль.

ПОМНИТЕ:

купание в нетрезвом виде может привести к трагическому исходу!

Не умеющим плавать купаться только в специально оборудованных местах глубиной не более 1-2 метра!

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ купание на водных объектах, оборудованных предупреждающими аншлагами «КУПАНИЕ ЗАПРЕЩЕНО!»

Помните! Только неукоснительное соблюдение мер безопасного поведения на воде может предупредить беду. Телефон оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» 41-18-01

УВАЖАЕМЫЕ ВЗРОСЛЫЕ:

РОДИТЕЛИ, РУКОВОДИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПЕДАГОГИ!

Безопасность жизни детей на водоёмах во многих случаях зависит ТОЛЬКО ОТ ВАС!

В связи с наступлением жаркой погоды, в целях недопущения гибели детей на водоёмах в летний период обращаемся к Вам с убедительной просьбой: провести разъяснительную работу о правилах поведения на природных и искусственных водоёмах и о последствиях их нарушения. Этим Вы предупредите несчастные случаи с Вашими детьми на воде, от этого зависит жизнь Ваших детей сегодня и завтра.

ВЗРОСЛЫЕ ОБЯЗАНЫ НЕ ДОПУСКАТЬ:

- бесконтрольное купание детей в неустановленных местах;
- плавание под мостами и у плотин;
- плавание на не приспособленных для этого предметах (надувных матрасах, досках, бревнах, камерах и других плавательных средствах (без надзора взрослых);
- прыжки в воду с не приспособленных для этих целей сооружений (причалы, опоры мостов.)

Необходимо соблюдать следующие правила:

- Прежде чем войти в воду, сделайте разминку, выполнив несколько легких упражнений.
- Постепенно входите в воду, убедившись в том, что температура воды комфортна для тела (не ниже установленной нормы).
- Не нырять при недостаточной глубине водоёма, при необследованном дне (особенно головой вниз!), при нахождении вблизи других пловцов.

- Продолжительность купания - не более 30 минут, при невысокой температуре воды - не более 5-6 минут.

- При купании в естественном водоёме не заплывать за установленные знаки ограждения, не подплывать близко к моторным лодкам и прочим плавательным средствам.

- Во избежание перегрева отдыхайте на пляже в головном уборе.

- Не допускать ситуаций неоправданного риска, шалости на воде.

Отдел по делам ГО и ЧС администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Телефон оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» 41-18-01

ПАМЯТКА

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ

Водоёмы являются опасными в любое время года. Летом они опасны при купании и пользовании плавательными средствами. Опасность чаще всего представляют сильное течение (в том числе подводное), глубокие омуты и подводные холодные ключи.

Летом на водоёмах следует соблюдать определенные правила безопасного поведения.

1. Избегать купания в незнакомых местах, специально не оборудованных для этой цели.
2. При купании запрещается:
 - заплывать за границы зоны купания;
 - подплывать к движущимся судам, лодкам, катерам, катамаранам, гидроциклам;
 - нырять и долго находиться под водой;
 - прыгать в воду в незнакомых местах, с причалов, опор мостов и др. сооружений, не приспособленных для этих целей;
 - долго находиться в холодной воде;
 - купаться на голодный желудок;
 - проводить в воде игры, связанные с нырянием и захватом друг друга;
 - плавать на досках, лежаках, бревнах, надувных матрасах и камерах (за пределы нормы заплыва);
 - подавать крики ложной тревоги;
 - приводить с собой собак и др. животных.
3. Необходимо уметь не только плавать, но и отдыхать на воде. Наиболее известные способы отдыха:
 - Лечь на воду спиной, расправив руки и ноги, расслабиться и позволить себе удержаться в таком положении, сделать вдох, а затем после паузы-медленный выдох.
4. Если во время купания свело ногу, надо позвать на помощь, затем погрузиться с головой в воду, сильно потянуть ногу на себя за большой палец, а затем распрямить ее.
5. Если не имеешь навыка в плавании, не следует заплывать за границы зоны купания, это опасно для жизни.

Телефон оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» 41-18-01

Учредитель – Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области (404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, телефон (8443) 42-12-24).

Издатель – АМУ «Редакция газеты «Волжская правда» (404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Телефон (8443) 777-023).

Газета зарегистрирована Нижне-Волжским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о рег. ПИ № ФС9-0822 от 26 января 2006 года. Главный редактор – Д. П. Маслов. Распространяется бесплатно

Отпечатано офсетным способом в ООО «РГ «Областные вести» по адресу: 400131, г. Волгоград, ул. К. Симонова, 36б. Подписано в печать 10 мая 2018 года в 16.00 (по графику – в 16.00). Заказ № /18. Тираж 1000 экз.

Адрес редакции: 404120, г. Волжский, Волгоградская обл., пр. Ленина, 97. Тел./факс: (8443) 777-023. E-mail: vlzpravda@bk.ru