



**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

20 октября 2018 г.

№ 5-ВГД

**О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 31.05.2016 № 258-ВГД «О принятии Положения о правилах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом городского округа – город Волжский Волгоградской области»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 31.05.2016 № 258-ВГД «О принятии Положения о правилах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом городского округа – город Волжский Волгоградской области» (далее – Положение):

1.1. Дополнить раздел 2 Положения пунктом 15 следующего содержания:

«15) характеристики транспортного средства, влияющие на качество перевозок – наличие низкого пола, кондиционера, оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, электронного информационного табло, системы контроля температуры воздуха в салоне, системы безналичной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики».

1.2. Подпункт 3.2.14 пункта 3.2. раздела 3 Положения считать утратившим силу.

1.3. Подпункт 3.2.15 пункта 3.2. раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«3.2.15. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается путем заключения уполномоченным органом муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом требований нормативных правовых актов в сфере пассажирских перевозок.

Уполномоченный орган выдает на срок действия муниципального контракта карты маршрута регулярных перевозок».

1.4. Подпункт 3.2.17 пункта 3.2. раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«3.2.17. Если меньшие сроки не согласованы с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, в течение срока действия такого свидетельства решение об изменении либо отмене соответствующего маршрута по инициативе установившего его уполномоченного органа принимается не позднее, чем за сто восемьдесят дней до дня окончания срока действия такого свидетельства, и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

В течение шестидесяти дней со дня принятия уполномоченным органом решения об изменении маршрута регулярных перевозок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту, обязаны обратиться в уполномоченный орган с заявлением о продлении действия такого свидетельства и карт данного маршрута на следующий срок в соответствии с принятым решением».

1.5. Пункт 7.1 раздела 7 Положения изложить в новой редакции:

«7.1. Уполномоченный орган, выдавший свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращает действие данного свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства;

5) вступление в силу предусмотренного статьей 18 Федерального закона № 220-ФЗ решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

6) принятие уполномоченным органом решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд».

1.6. Пункт 7.3 раздела 7 Положения изложить в новой редакции:

«7.3. Уполномоченный орган, выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неоднократное в течение одного года непредставление в сроки, которые предусмотрены частью 2 статьи 37 Федерального закона № 220-ФЗ, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 4 и 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные законом Волгоградской области (в отношении муниципальных маршрутов регулярных перевозок)».

1.7. Пункт 7.5 раздела 7 Положения изложить в новой редакции:

«7.5. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участникам дого-

вора простого товарищества, приостанавливаются в случае приостановления действия имеющейся со-ответственно у юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы у одного из участников договора простого товарищества лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом».

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

*Глава городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
И.Н. Воронин*

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.10.2018

№ 135-ГО

**Об утверждении Устава редакции газеты «Волжский муниципальный вестник»**

В целях приведения в соответствие действующему федеральному законодательству Устава газеты «Волжский муниципальный вестник», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации №2124-1 от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав газеты «Волжский муниципальный вестник», принятый общим собранием коллектива журналистов, штатных сотрудников редакции от 24.10.2018.

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Попова.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

У Т В Е Р Ж Д Е Н

П Р И Н Я Т

Учредителем – администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области

Общим собранием коллектива журналистов штатных сотрудников редакции

Протокол № 1 от «24» октября 2018 г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Главный редактор ФИО  
Дмитрий Петрович Маслов

М.П.

\_\_\_\_\_ подпись  
\_\_\_\_\_ дата

**УСТАВ**

**редакции газеты**

**«ВОЛЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Устав Редакции (далее именуется - Устав) разработан в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. N 2124-1 «О средствах массовой информации» и устанавливает порядок взаимоотношений между Учредителем газеты «Волжский муниципальный вестник» и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции СМИ.

Газета «Волжский муниципальный вестник» зарегистрирована Нижне-Волжским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия, свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ФС9-0822 от 26 января 2006 года, учредитель – Администрация городского округа – город Волжский, Волгоградской области, тематика СМИ: официальная, правовая, реклама (не более 40%), территория распространения – город Волжский Волгоградской области.

1.1. Учредителем средства массовой информации «Волжский муниципальный вестник» является Администрация городского округа – город Волжский, Волгоградской области (ИНН/КПП 3435110011/343501001, ОГРН 1023402008706, пр. Ленина, д. 21, г. Волжский, Волгоградская область, 404130) (далее именуется - Учредитель СМИ).

1.2. Редакция СМИ не является хозяйствующим субъектом, юридическим лицом, а осуществляет свою деятельность в качестве структурного подразделения Учредителя СМИ.

Редакция находится по адресу: г. Волжский, Волгоградская область, пр. Ленина, 97.

1.3. Учредитель СМИ представляет Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде.

В своей деятельности стороны руководствуются законодательством РФ: Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77 – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом.

1.4. Предметом деятельности Редакции является:

выпуск газеты «Волжский муниципальный вестник» в соответствии с примерной тематикой, заявленной ее учредителем при ее регистрации как средства массовой информации;

1.5. Основной задачей Редакции является:

- создание, изготовление и распространение продукции СМИ «Волжский муниципальный вестник» на территории города Волжского, Волгоградской области.

1.6. Целями деятельности Редакции являются:

- публикация нормативно-правовых документов городского округа – город Волжский Волгоградской области;



- публикация информации, связанной с освещением деятельности администрации городского округа
- город Волжский Волгоградской;
- публикация материалов об общественной, экономической, политической жизни городского округа.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ СМИ

Взаимные права и обязанности Учредителя СМИ, Редакции и главного редактора устанавливаются в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими действующими законодательными актами РФ, с учетом положений настоящего Устава.

### 2.1. Учредитель СМИ имеет право:

- утверждать Устав, изменения и дополнения к нему;
- прекращать или приостанавливать деятельность «Волжского муниципального вестника» в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;
- осуществлять контроль за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ, территории и формы периодического распространения средства массовой информации сведениям, представленным при ее регистрации и содержащимся в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;
- помещать в газету «Волжский муниципальный вестник» бесплатно и в указанный срок сообщения или материалы от своего имени, на основании письменного заявления, подписанного руководителем либо уполномоченным представителем Учредителя СМИ. Максимальный объем заявления Учредителя СМИ не может превышать 200 кв. см. в одном номере СМИ.

### 2.2. Учредитель СМИ обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;
- содействовать в решении социально-бытовых вопросов, создании необходимых условий труда сотрудников Редакции;
- предоставлять Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ СМИ

Коллектив сотрудников Редакции состоит из главного редактора, журналистов, других сотрудников Редакции, принимаемых на работу в соответствии со штатным расписанием.

Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

### 3.1. Редакция имеет право:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем СМИ тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы её содержания и художественного оформления;
- запрашивать информацию о деятельности государственных органов, организаций, общественных объединений, их должностных лиц, как в письменной, так и в устной форме;
- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий.

3.2. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне.

3.3. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

3.4. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

### 3.5. Редакция обязана:

- опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации». Опровержение публикуется в порядке и на условиях, определенных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
  - сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;
  - соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения;
  - обеспечивать своевременный выпуск номера газеты «Волжский муниципальный вестник» на высоком полиграфическом и творческом уровне в соответствии с профилем издания;
  - проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов для печати, проверку достоверности публикуемых статей, разработку текущих и перспективных планов публикаций;
  - осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;
  - публиковать бесплатно обязательные сообщения в соответствии со ст. 35 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», предоставленные не позднее, чем за 5 дней до выхода очередного номера газеты.
- 3.6. Дополнительные права и обязанности, регулирующие имущественные и финансовые отношения между Учредителем СМИ и Редакцией, могут устанавливаться путем заключения договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА СМИ

Главный редактор - лицо, возглавляющее Редакцию и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска продукции газеты «Волжский муниципальный вестник». Распространение продукции СМИ допускается только после того, как главный редактор дает разрешение на выход ее в свет. Главный редактор несет персональную ответственность за содержание продукции СМИ. Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящего Устава.

4.1. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Учредителя.

4.2. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией и решает вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

### 4.3. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде;
  - распределяет обязанности между работниками Редакции по тематике и специализации СМИ; определяет функции отделов Редакции;
  - осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в Редакции;
  - подписывает к печати каждый номер газеты «Волжский муниципальный вестник»;
  - решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.
- 4.4. Главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных ст. 35 и ст. 36 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

## 5. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ЖУРНАЛИСТОВ

5.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые являются штатными сотрудниками Редакции и осуществляют редактирование, (литературное, научное, художественное, техническое), издание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

5.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

5.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона РФ от 27.12.1991 №

2124-1 «О средствах массовой информации».

5.4. Производственная деятельность штатных работников Редакции определяется трудовым законодательством РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями, утверждаемыми Учредителем.

5.5. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит Главному редактору предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

5.6. Журналистский коллектив принимает Устав, который подлежит утверждению Учредителем.

5.7. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

5.8. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

5.9. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

5.10. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.11. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

### 5.12. Журналист имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала в соответствии с частью первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи.

### 5.13. Журналист обязан:

- соблюдать устав редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;
- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;
- отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;
- предьявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

## 6. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ

6.1. Главный редактор вправе по согласованию с Учредителем сформировать редакционную коллегию СМИ, утвердив положение о ней.

6.2. Решения коллегии носят рекомендательный характер.

6.3. Состав редакционной коллегии формирует главный редактор. Возглавляет редакционную коллегию главный редактор.

6.4. Редакционная коллегия создается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ.

6.5. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора.

6.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

6.7. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Редакции.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Редакция, главный редактор, журналист не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и (или) правами журналиста, в случаях, предусмотренных ст. 57 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.2. Главный редактор и журналист несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность за нарушение Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Моральный (неимущественный) вред, причиненный гражданину в результате распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство, либо причинивших иной неимущественный вред, возмещается по решению суда Учредителем СМИ, а также виновными должностными лицами и гражданами в мере, определенной решением суда.

7.4. Сотрудники Редакции несут материальную ответственность за сохранность имущества, переданного им в пользование.

## 8. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ВЫХОД В СВЕТ

Ограничения на выход в свет допускаются в случаях, прямо указанных в Законе РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», и настоящем Уставе.

## 9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ

9.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности «Волжского муниципального вестника» определяется ст. 16 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

9.2. Выпуск газеты «Волжский муниципальный вестник» может быть прекращен или приостановлен

новлен только по решению Учредителя СМИ либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

9.3. Учредитель газеты «Волжский муниципальный вестник» вправе прекратить или приостановить деятельность газеты «Волжский муниципальный вестник» в случаях, если:

- редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или положений настоящего Устава повторно, после получения предупреждения от Учредителя СМИ;

- издание газеты «Волжский муниципальный вестник» является убыточным;

- производство и выпуск газеты «Волжский муниципальный вестник» признано Учредителем газеты «Волжский муниципальный вестник» нецелесообразными по иным основаниям.

9.4. Принятие Учредителем СМИ решения о прекращении деятельности Редакции влечет недействительность свидетельства о регистрации средства массовой информации и настоящего Устава.

9.5. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности редакции газеты «Волжский муниципальный вестник» направляется в регистрирующий орган.

**10. ПЕРЕДАЧА ИЛИ СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ СМИ**

10.1. Передача права на название газеты «Волжский муниципальный вестник» решается Учредителем СМИ в соответствии с положениями Устава.

10.2. При рассмотрении вопроса о передаче прав на название газеты «Волжский муниципальный вестник» приоритетом пользуется коллектив журналистов - штатных сотрудников Редакции.

10.3. Учредитель СМИ вправе обусловить передачу прав на название СМИ выплатой денежной компенсации. Размер компенсации и порядок ее выплаты определяются соглашением между заинтересованными сторонами и оформляется соответствующим договором.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ, ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСА РЕДАКЦИИ СМИ**

11.1. Учредитель СМИ может передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции и соучредителей. Смена Учредителя СМИ, изменение состава соучредителей СМИ осуществляется при условии перерегистрации средства массовой информации.

11.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности, установленные настоящим Уставом, в полном объеме переходят к правопреемнику.

11.3. По решению Учредителя СМИ Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица. При реорганизации редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый устав редакции.

11.4. При принятии Учредителем СМИ решения о прекращении деятельности газеты «Волжский муниципальный вестник» редакция ликвидируется.

**12. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ**

Оговоренные в Уставе взаимоотношения сторон возникают и обязательны для исполнения сторонами с момента утверждения настоящего Устава в установленном порядке.

12.1. Устав Редакции «Волжского муниципального вестника» принимается на общем собрании коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции, большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждается Учредителем СМИ.

12.2. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава вносятся по инициативе коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции или Учредителем СМИ.

12.3. Любые изменения и дополнения в Устав принимаются на общем собрании коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции большинством голосов не менее 2/3 от общего числа штатных сотрудников и утверждаются Учредителем СМИ.

12.4. В случае отказа Учредителя СМИ утвердить внесенные коллективом журналистов дополнения и изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя СМИ, стороны достигают согласия путем переговоров

**КОМИТЕТ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ**

**ПРИКАЗ**

**от 31.10.2018**

**№ 13/138п**

**Об утверждении ведомственной целевой программы «Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы**

Во исполнение постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2018 № 3487 «Об утверждении перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2019 году», постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 16.10.2018 № 5364 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», руководствуясь Положением о комитете земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы.

2. Настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Главному бухгалтеру сектора бухгалтерского учета и отчетности Морозовой А.Р.:

- организовать размещение текста ведомственной целевой программы «Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 10 дней со дня ее утверждения;

- направить копию ведомственной целевой программы «Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы (на бумажном и электронном носителе) в управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области для опубликования в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех рабочих дней после утверждения;

- направить копию ведомственной целевой программы «Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы (на бумажном и электронном носителе) в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех рабочих дней после утверждения для включения в реестр ведомственных целевых программ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*Председатель комитета земельных ресурсов  
А.В. Попова*

Приложение  
к приказу комитета земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2018 № 13/138п

Ведомственная целевая программа  
«Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области»  
на 2019–2021 годы

**Паспорт ведомственной целевой программы**

Наименование Программы	«Управление земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы (далее программа)
Наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области	Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Цели и задачи программы	Цель программы: повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области и контроль за их использованием. Задачи программы: рациональное управление земельными ресурсами, обеспечение пополнения доходной части бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.
Основные мероприятия программы	Осуществление полномочий органов местного самоуправления в области землепользования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
Сроки реализации программы	2019–2021 годы
Источники и объемы финансирования	Выполнение мероприятий программы будет осуществляться за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области. Всего на реализацию программы в 2019–2021 годах необходимо 59 220 000,00 руб., в том числе: в 2019 году – 20 020 000,00 руб.; в 2020 году – 20 200 000,00 руб.; в 2021 году – 19 000 000,00 руб. Денежные средства на выполнение мероприятий, предусмотренных программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год.
Управление программой и контроль за ходом ее реализации	Управление программой и контроль за ее реализацией осуществляет комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (годовой – до 15 февраля года, следующего за отчетным годом), представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации программы. В составе годового и итогового отчетов о реализации программы представляется оценка ее эффективности
Ожидаемые конечные результаты	В результате реализации программы в 2019–2021 годах планируется: - заключить 510 договоров по арендной плате; - провести 150 проверок земельных участков; - обеспечить поступление доходов от арендной платы в размере 546 900 тыс. руб.; - обеспечить поступление доходов от продажи земельных ресурсов в размере 9 150 тыс. руб.; - обеспечить поступление доходов от прочих неналоговых доходов в размере 34 500 тыс. руб.

**ПРОТОКОЛ № 1**

**собрания коллектива журналистов СМИ**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ Волгоград  
\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Место проведения собрания: ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_, обл. \_\_\_\_\_

Присутствовали:

- 1.
- 2.
- 3....

Кворум для проведения собрания журналистского коллектива имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение и принятие устава редакции СМИ « \_\_\_\_\_ »

СЛУШАЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ:

За – \_\_\_\_\_  
Против – \_\_\_\_\_  
Решение принято.

РЕШИЛИ:

Принять устав редакции СМИ « \_\_\_\_\_ » и представить его на утверждение Учредителю.

Председатель собрания \_\_\_\_\_  
Секретарь собрания \_\_\_\_\_

Подписи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 1. Оценка исходной ситуации

Для повышения эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области и контроля за их использованием, а также упорядочения вопросов земельных правоотношений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области создан комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, который в соответствии с Положением о комитете земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 22.01.2007 № 35/15, является отраслевым структурным подразделением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляющим проведение единой политики по вопросам земельных правоотношений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Земельно-ресурсный потенциал городского округа – город Волжский Волгоградской области составляет 22 890,27 га.

Основными мероприятиями, направленными на повышение эффективности работы в области земельных отношений, являются:

- 1) формирование и постановка земельных участков на государственный кадастровый учет;
- 2) оценка земельных участков, планируемых к продаже;
- 3) ведение реестра арендуемых земельных участков;
- 4) оформление, переоформление и приведение в соответствие законодательству правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на землю, заключение договоров аренды;
- 5) осуществление контроля за поступлением арендных платежей;
- 6) повышение эффективности претензионно-исковой работы с арендаторами-должниками и контроля за исполнением судебных решений;
- 7) продажа земельных участков;
- 8) организация и проведение торгов по продаже свободных земельных участков или права аренды таких земельных участков;
- 9) осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

К числу основных проблемных вопросов относятся:

- отсутствие достаточного количества земельных участков, предоставляемых гражданам для ведения личного подсобного хозяйства;
  - необходимость обеспечения законных прав по своевременному предоставлению и оформлению в собственность земельных участков для членов многодетных семей на основании законодательства Российской Федерации и Волгоградской области.
- Решение вышеуказанных проблем даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав собственности на землю и иную недвижимость, активизировать вовлечение земли в оборот, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества – земли, а также совершенствовать систему управления землей, находящейся в муниципальной и государственной собственности.

Необходимость решения данных проблем в рамках программы обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного и технологического характера.

Программа представляет собой комплексный план действий по внедрению и использованию современных методов, механизмов и инструментов в организации управления земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области.

## 2. Цели и задачи, основные направления развития программы

Основной целью программы является повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области и контроля за их использованием. Для достижения поставленной цели необходимо решать задачи рационального управления земельными ресурсами, обеспечения пополнения доходной части бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

## 3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год
1. Цель: повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области и контроль за их использованием					
1.1. Задача: рациональное управление земельными ресурсами, обеспечение пополнения доходной части бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области	Количество действующих договоров по арендной плате на конец года	шт.	170	170	170
	Количество проверок земельных участков	шт.	50	50	50
	Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от арендной платы	тыс. руб.	182 300,00	182 300,00	182 300,00
	Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от продажи земельных участков	тыс. руб.	3 050,00	3 050,00	3 050,00
	Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от прочих неналоговых доходов	тыс. руб.	11 500,00	11 500,00	11 500,00

1. Цель: повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области и контроль за их использованием.

1.1. Задача: рациональное управление земельными ресурсами, обеспечение пополнения доходной части бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Целевой индикатор:

- 1) количество действующих договоров по арендной плате на конец года определяется методом прямого счета;
- 2) количество проверок земельных участков определяется методом прямого счета;
- 3) объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от арендной платы определяется в соответствии с фактическими поступлениями администрируемых доходов (согласно выписке по счету);
- 4) объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от продажи земельных участков определяется в соответствии с фактическими поступлениями администрируемых доходов (согласно выписке по счету);
- 5) объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от прочих неналоговых доходов определяется в соответствии с фактическими поступлениями администрируемых доходов (согласно выписке по счету).

## 4. Управление программой

Организацию и управление всем комплексом мероприятий по реализации ведомственной целевой программы осуществляет комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Управление программой осуществляется через мониторинг выполнения программных мероприятий, анализ динамики показателей и их корректировки в программе.

Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет внесение изменений в программу в соответствии с утвержденным порядком.

Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области размещает утвержденную программу, изменения в нее и годовые отчеты о ходе реализации на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Источниками финансирования являются средства городского бюджета, возможно привлечение дополнительных источников финансирования.

Финансовое обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на основании бюджетной сметы.

Финансирование программных мероприятий осуществляется через лицевые счета, открытые в органах казначейства, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации программы. Годовой отчет о ходе реализации ведомственной целевой программы вместе с оценкой ее эффективности комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Реализация ведомственной целевой программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключенных с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 5. Ресурсное обеспечение программы

Наименование мероприятий	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия				
	2019 год расчетная потребность	2020 год расчетная потребность	2021 год расчетная потребность	всего	Наименование показателя	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1. Цель: повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами городского округа – город Волжский Волгоградской области и контроль за их использованием									
1.1. Задача: рациональное управление земельными ресурсами, обеспечение пополнения доходной части бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области									
1.1.1. Осуществление полномочий органов местного самоуправления в области землепользования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (0113Д6001100; 0113Д6001200, 0113Д6001800)	20 020 000,00	20 200 000,00	19 000 000,00	59 220 000,00	Количество заключенных договоров по арендной плате за год	шт.	170	170	170
					Количество проверок земельных участков	шт.	50	50	50
					Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от арендной платы	тыс. руб.	182 300,00	182 300,00	182 300,00
					Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от продажи земельных участков	тыс. руб.	3 050,00	3 050,00	3 050,00
					Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от прочих неналоговых доходов	тыс. руб.	11 500,00	11 500,00	11 500,00
Итого по программе	20 020 000,00	20 200 000,00	19 000 000,00	59 220 000,00					

Реализацию программы планируется осуществлять за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Денежные средства на выполнение мероприятий, предусмотренных программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год.

## 6. Обоснование потребности в необходимых ресурсах

Расчет потребности в необходимых ресурсах программы представлен в приложении к ведомственной целевой программе.

## 7. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

Ожидаемый эффект от реализации программы будет выражаться в исполнении земельного законодательства.

В 2019 году планируется:

- заключить 170 договоров по арендной плате;
- провести 50 проверок земельных участков;
- обеспечить поступление доходов от арендной платы в размере 182 300,00 тыс. руб.;

обеспечить поступление доходов от продажи земельных ресурсов в размере 3 050,00 тыс. руб.;

обеспечить поступление доходов от прочих неналоговых доходов в размере 11 500,00 тыс. руб.

В 2020 году планируется:

- заключить 170 договоров по арендной плате;
- провести 50 проверок земельных участков;
- обеспечить поступление доходов от арендной платы в размере 182 300,00 тыс. руб.;
- обеспечить поступление доходов от продажи земельных ресурсов в размере 3 050,00 тыс. руб.;
- обеспечить поступление доходов от прочих неналоговых доходов в размере 11 500,00 тыс. руб.

В 2021 году планируется:

- заключить 170 договоров по арендной плате;
- провести 50 проверок земельных участков;
- обеспечить поступление доходов от арендной платы в размере 182 300,00 тыс. руб.;
- обеспечить поступление доходов от продажи земельных ресурсов в размере 3 050,00 тыс. руб.;
- обеспечить поступление доходов от прочих неналоговых доходов в размере 11 500,00 тыс. руб.

Председатель комитета земельных ресурсов

А.В. Попова

Приложение  
к ведомственной целевой программе  
«Управление земельными ресурсами  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области» на 2019–2021 годы  
От 31.10.2018 № 13/138 п

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат на год, руб.	Нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия органов местного самоуправления на проведение данного мероприятия, нормативные правовые акты, используемые при расчете затрат	Обоснование затрат	Направление расходования средств	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Значение показателя результативности и методика его расчета
1.1.1	Осуществление полномочий органов местного самоуправления в области землепользования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (0113Д6001100; 0113Д6001200; 0113Д6001800)	20 020 000,00	Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Положение о комитете земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением ВГД Волгоградской области от 22.02.2007 № 35/15	Зарботная плата – 15 316 052,80 руб.; прочие выплаты (пособие по уходу за ребенком до 3 лет) – 1 100,00 руб.; начисления от ФОТ – 4 625 447,20 руб.; прочие работы услуги (договоры на обслуживание программ, приобретение сертификатов и ключей к программам, оказание услуг по экологической безопасности) – 73 920 руб.; пени, штрафы – 3 480 руб.	Выплата заработной платы, перечисления налогов от ФОТ, оплата договоров на оказание услуг (обслуживание программы 1С, приобретение ключей, сертификатов, услуг по экологической безопасности)	Количество заключенных договоров по арендной плате за год, шт. Количество проверок земельных участков	170 значение определяется исходя из ожидаемой оценки 2018 года 50 по плану проверок на 2018 год
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от арендной платы	182 300,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от продажи земельных участков	3 050,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от прочих неналоговых доходов	11 500,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
	Итого	20 020 000,00					

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат на год, руб.	Нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия органов местного самоуправления на проведение данного мероприятия, нормативные правовые акты, используемые при расчете затрат	Обоснование затрат	Направление расходования средств	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Значение показателя результативности и методика его расчета
1.1.1	Осуществление полномочий органов местного самоуправления в области землепользования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (0113Д6001100; 0113Д6001200; 0113Д6001800)	20 200 000,00	Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Положение о комитете земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением ВГД Волгоградской области от 22.02.2007 № 35/15	Зарботная плата – 15 376 248,00 руб.; прочие выплаты (пособие по уходу за ребенком до 3 лет, суточные, проживание) – 109 000,00 руб.; начисления от ФОТ – 4 643 627,00 руб.; прочие работы, услуги (договоры на обслуживание программ, приобретение сертификатов и ключей к программам, оказание услуг по экологической безопасности) – 66 125,00 руб.; пени, штрафы – 5 000,00 руб.	Выплата заработной платы, перечисления налогов от ФОТ, оплата договоров на оказание услуг (обслуживание программы 1С, приобретение ключей, сертификатов, услуг по экологической безопасности)	Количество заключенных договоров по арендной плате за год, шт. Количество проверок земельных участков	170 значение определяется исходя из ожидаемой оценки 2018 года 50 по плану проверок на 2018 год
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от арендной платы	182 300,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от продажи земельных участков	3 050,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от прочих неналоговых доходов	11 500,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
	Итого	20 200 000,00					

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат на год, руб.	Нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия органов местного самоуправления на проведение данного мероприятия, нормативные правовые акты, используемые при расчете затрат	Обоснование затрат	Направление расходования средств	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Значение показателя результативности и методика его расчета
1.1.1	Осуществление полномочий органов местного самоуправления в области землепользования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (0113Д6001100; 0113Д6001200; 0113Д6001800)	19 000 000,00	Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Положение о комитете земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением ВГД Волгоградской области от 22.02.2007 № 35/15	Зарботная плата – 14 558 740,50 руб.; начисления от ФОТ – 4 396 739,50 руб.; прочие работы, услуги (договоры на обслуживание программ, приобретение сертификатов и ключей к программам, оказание услуг по экологической безопасности) – 44 520 руб.	Выплата заработной платы, перечисления налогов от ФОТ, оплата договоров на оказание услуг (обслуживание программы 1С, приобретение ключей, сертификатов, услуг по экологической безопасности)	Количество заключенных договоров по арендной плате за год, шт. Количество проверок земельных участков	170 значение определяется исходя из ожидаемой оценки 2018 года 50 в соответствии с утвержденным планом проверок на 2021 год
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от арендной платы	182 300,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от продажи земельных участков	3 050,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
						Объем поступлений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области от прочих неналоговых доходов	11 500,00 в соответствии с методикой расчета 2018 года
	Итого	19 000 000,00					

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2018

№ 139-ГО

**О внесении изменений в постановление главы городского округа –  
город Волжский Волгоградской области от 04.06.2010 № 423-ГО  
(ред. от 10.05.2017 № 53-ГО)**

В связи с изменениями в кадровом составе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Положением об аукционной комиссии по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденным постановлением главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.06.2010 № 423-ГО, ст. 23 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.06.2010 № 423-ГО «Об утверждении Положения о комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» (ред. от 10.05.2017 № 53-ГО), изложив приложение № 2 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

Приложение  
к постановлению главы городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
от 30.10.2018 № 139-ГО

Состав

аукционной комиссии по продаже земельных участков,  
находящихся в муниципальной собственности  
или государственная собственность на которые не разграничена,  
или права на заключение договоров аренды таких земельных участков

Председатель комиссии:  
Никитин Руслан Иванович - заместитель главы городского округа –  
город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:  
Попова Александра Викторовна - председатель комитета земельных  
ресурсов администрации городского  
округа – город Волжский Волгоградской  
области.

Секретарь комиссии:  
Гизетдинов Дмитрий Эдуардович - начальник отдела индивидуальной  
застройки, приватизации и рекламы  
комитета земельных ресурсов  
администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:  
Волкова Татьяна Владимировна - начальник управления экономики  
администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области;

Каткова Юлия Анатольевна - заместитель начальника управления  
архитектуры и градостроительства  
администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области;

Кошелева Галина Владимировна - заместитель начальника правового  
управления администрации городского  
округа – город Волжский Волгоградской  
области;

Пестова Мария Николаевна - начальник управления  
по организационной и кадровой работе  
администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области;

Шемонаева Юлия Владимировна - начальник отдела организации и  
управления землями комитета земельных  
ресурсов администрации городского  
округа – город Волжский Волгоградской  
области.

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.10.2018

№ 136-ГО

**О внесении изменений в постановление главы городского округа –  
город Волжский Волгоградской области от 25.07.2017 № 79–ГО**

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.07.2017 № 79–ГО «О создании межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.В. Цупина) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

Приложение  
к постановлению главы  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 29.10.2018 № 136-ГО

Состав

межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии  
городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:  
Гиричева Екатерина Владимировна - заместитель главы городского округа – город Волжский  
Волгоградской области.

Заместители председателя комиссии:  
Гулуев Газанфар Акбер оглы - заместитель главы городского округа – город Волжский  
Волгоградской области;

Калинина Вера Константиновна - исполняющий обязанности начальника территориального  
отдела Управления Роспотребнадзора по Волгоградской  
области в г. Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском,  
Николаевском, Быковском районах (по согласованию).

Секретарь комиссии:  
Мазина Людмила Александровна - консультант секретариата управления по  
организационной и кадровой работе администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской  
области.

Члены комиссии:  
Гаврилова Людмила Владимировна - директор ГКУ «Центр социальной защиты населения по  
городу Волжскому» (по согласованию);

Журуева Ольга Николаевна - председатель комитета благоустройства и дорожного  
хозяйства администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области;

Кириллов Александр Иванович - начальник отдела по делам гражданской обороны и  
чрезвычайных ситуаций администрации городского  
округа – город Волжский Волгоградской области;

Никитин Руслан Иванович - заместитель главы городского округа – город Волжский  
Волгоградской области;

Орешкина Татьяна Сергеевна - председатель комитета по физической культуре и  
спорту администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области;

Резников Александр Николаевич - начальник управления образования администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской  
области;

Роман Алексей Михайлович - заместитель начальника полиции (по охране  
общественного порядка) Управления Министерства  
внутренних дел Российской Федерации по городу  
Волжскому (по согласованию);

Свиридонова Наталья Анатольевна - главный врач ГУ «Волжская городская станция по  
борьбе с болезнями животных» (по согласованию);

Славина Елена Вячеславовна - начальник управления культуры администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской  
области;

Сухоруков Виктор Александрович - заместитель главы городского округа – город Волжский  
Волгоградской области;

Фролова Марина Николаевна	- заместитель главного врача ГБУЗ «Городская клиническая больница № 1 им. С.З. Фишера» по поликлиническому разделу работы (по согласованию);
Хлопотова Елена Анатольевна	- главный врач ГБУЗ «Волгоградская областная инфекционная больница № 2» г. Волжский (по согласованию);
Хоменко Вадим Михайлович	- заместитель председателя комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
Шипунов Дмитрий Александрович	- главный врач ГБУЗ «Городская клиническая больница № 3» г. Волжского (по согласованию);
Юрова Нина Ивановна	- руководитель МКУ «Административно-хозяйственная служба» городского округа – город Волжский Волгоградской области.
Заместитель главы городского округа	Е.В. Гиричева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2018

№ 5802

**Об утверждении муниципальной программы  
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций,  
осуществляющих деятельность на территории городского округа –  
город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях формирования системы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области № 3653 от 17.07.2018, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы (приложение).
2. Отделу по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Н.Н. Кузнецова) осуществить государственную регистрацию муниципальной программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».
3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Управляющий делами администрации  
А.С. Попов*

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
От 31.10.2018 № 5802

Муниципальная программа  
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций,  
осуществляющих деятельность на территории городского округа –  
город Волжский Волгоградской области»  
на 2019–2021 годы

Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р); Закон Волгоградской области от 21.11.2008 № 1778-ОД «О стратегии социально-экономического развития Волгоградской области до 2025 года»; постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ»; Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятый постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 27.05.2005 № 137/1

Разработчик (координатор) Программы	Координатор Программы: - отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Разработчики Программы: - управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Исполнители Программы	- отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Цель и задачи Программы	Цель Программы: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Задачи Программы: - организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развитию социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа; - совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере; - популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества
Основные мероприятия Программы	- организация встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний по различным направлениям социально-экономического, образовательного, культурного, спортивного, духовного развития городского округа – город Волжский Волгоградской области с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций; - имущественная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (путем передачи в пользование муниципального имущества на льготных условиях и(или) на безвозмездной основе); - информационная и консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций; - организация и проведение спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций; - организация и проведение культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций; - организация конкурсных мероприятий на предоставление грантов (субсидий) социально ориентированным некоммерческим организациям; - размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, интернет-ресурсах и социальных сетях сведений о проведении мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций и об итогах проделанной работы
Сроки и этапы реализации Программы	2019–2021 годы, отдельные этапы реализации Программы не выделяются
Источники и объемы финансирования	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области составит 3 000 000,00 руб., в том числе: в 2019 году – 1 000 000,00 руб.; в 2020 году – 1 000 000,00 руб.; в 2021 году – 1 000 000,00 руб. Денежные средства на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год
Управление Программой и контроль за реализацией	Контроль в рамках Программы осуществляет отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы (нарастающим итогом с начала года). Годовой отчет представляется вместе с оценкой эффективности Программы до 15 февраля года, следующего за отчетным
Ожидаемые конечные результаты	На конец реализации Программы планируются следующие значения целевых индикаторов и показателей результативности выполнения мероприятий: - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области – не менее 35 ед. в 2019 году и не менее 40 ед. ежегодно в 2020–2021 годах; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город

Волжский Волгоградской области – не менее 70 ед. в 2019 году и не менее 75 ед. ежегодно в 2020–2021 годах;

- количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 7 ед. ежегодно;
- количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, – не менее 90 ед. ежегодно;
- количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе, – не менее 2 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурных подразделений, подведомственных учреждений, – не менее 150 ед. ежегодно;
- количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций, – не менее 90 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях, – не менее 20 ед. ежегодно;
- количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций, – не менее 150 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики, – не менее 30 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта, – не менее 25 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших материальную поддержку из средств городского бюджета, – не менее 16 ед. ежегодно;
- количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты, – не менее 10 000 чел. ежегодно;
- количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – не менее 300 ед. ежегодно.

Своевременное финансирование Программы и ее выполнение предполагает снижение социальной напряженности, улучшение социального климата на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и социального положения отдельных категорий граждан, повышение эффективности и результативности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, активизацию и расширение их сферы деятельности

#### 1. Оценка исходной ситуации

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству отнесено к вопросам местного значения. Создание эффективной системы взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций является в настоящее время одним из основных направлений работы по решению социальных проблем общества, что возможно только при активной поддержке всех уровней власти в стране и на местах. В связи с этим социальная политика органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области направлена на повышение статуса социально ориентированных некоммерческих организаций, привлечение их к активной общественной и политической жизни города, переключение внимания на решение социальных проблем и оказание разнообразных мер поддержки их деятельности.

Органами местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области проводится политика, ориентированная на поддержку населения. Учитывая значимость и ту роль, которую играют некоммерческие организации в социально-экономическом развитии города, администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области совместно с Волжской городской Думой Волгоградской области предусмотрели в городском бюджете такую форму их материальной поддержки, как муниципальный социальный грант.

Конкурс на получение муниципального социального гранта проводится в городском округе – город Волжский Волгоградской области с 2007 года. В финансовой помощи остро нуждаются социально ориентированные некоммерческие организации, которым сложно развиваться и самостоятельно организовать работу в настоящее время. Решение об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области благотворно сказалось на их активности.

Некоммерческие организации быстро адаптируются к новым условиям, в которых им приходится работать, они охотно участвуют в мероприятиях, предлагаемых органами местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области. Статистика показывает, что, начиная с 2007 года, увеличивается число некоммерческих организаций – соискателей муниципального социального гранта. В 2007 году в конкурсе приняли участие 8 общественных организаций, в последние годы при значительном увеличении средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на предоставление муниципального социального гранта ежегодно на участие в конкурсе уверенно представляли свои программы свыше 30 организаций. Это организации, ориентированные на работу с наименее социально защищенными категориями граждан города, на оказание помощи детям, пенсионерам, инвалидам, на героико-патриотическое воспитание подрастающего поколения, что является особенно актуальным и важным для города.

Результатами реализации мероприятий по предоставлению гранта являются повышение эффективности деятельности некоммерческих организаций города, увеличение объема и улучшение качества предоставляемых социальных услуг, расширение добровольческого участия граждан в работе некоммерческих организаций и общественной жизни городского округа – город Волжский Волгоградской области.

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области действуют более 150 социально ориентированных некоммерческих организаций, которые ведут работу с различными категориями граждан и оказывают населению социальные услуги. Значительная часть некоммерческих организаций считает приоритетными направлениями в своей уставной деятельности вопросы просвещения, образования, формирования и пропаганды здорового образа жизни, организации досуга, защиты прав и интересов детей, подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В связи с этим существует необходимость использования потенциала и энергии, которыми обладают общественные структуры, что обеспечит дальнейшее развитие социальной, политической и экономической сфер городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Анализ сложившейся ситуации по организации взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций показал, что, несмотря на положительные

результаты работы по разработке и внедрению нормативных правовых актов и социальных проектов, обеспечивающих поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, существует ряд проблем, влияющих на эффективность работы в этом направлении. В первую очередь это низкая гражданская активность населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, неравномерность развития отдельных видов общественной активности, отсутствие плановой системы эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями, недостаток специальных и профессиональных знаний в области экономики, бухгалтерского учета, менеджмента и делопроизводства у руководителей некоммерческих организаций, неподготовленность к работе со средствами массовой информации, ограниченные ресурсы некоммерческих организаций (технические, финансовые, человеческие). Для решения задач всестороннего развития деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и успешного их взаимодействия с органами местного самоуправления возникла необходимость разработки программы, способной всесторонне охватить проблематику социально ориентированных некоммерческих организаций и дать дополнительный импульс общественно-гражданским инициативам населения.

В целях решения обозначенных задач по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в их деятельности по улучшению качества предоставляемых населению социальных услуг разработана настоящая Программа. Программа носит ярко выраженный социальный характер.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать достижению целей социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области, созданию благоприятных условий для развития гражданского общества как системы многоуровневого партнерства широких слоев населения с органами местного самоуправления и между собой.

#### 2. Цели, задачи, основные направления развития

Цель Программы: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Достижение цели возможно при решении задач, определенных настоящей Программой:

- организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развитию социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа;

- совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере;

- популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества.

#### 3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

№	Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6	7
1. Цель: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области						
1.1	Задача: организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развитию социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	35	40	40
1.2	Задача: совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	70	75	75
1.4	Задача: популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества	Количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский	ед.	7	7	7
		Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций				



1. Цель: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

При определении значений целевых индикаторов реализации Программы и показателей результативности выполнения мероприятий согласно пункту 2.1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» применяется понятие «социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», внесенные в перечень зарегистрированных некоммерческих организаций, размещенный на информационном портале Министерства юстиции Российской Федерации.

1.1. Задача: организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развитию социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа.

Целевой индикатор: количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассчитывается путем прямого подсчета количества социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие во встречах, совещаниях, конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях, публичных обсуждениях, общественных слушаниях, проведенных в отчетном периоде (нарастающим итогом). При этом социально ориентированная некоммерческая организация, принявшая участие в нескольких мероприятиях за отчетный период, учитывается один раз.

При подготовке расчетов на 2019–2021 годы учтены показатели 2016–2017 годов.

Плановое значение индикатора по годам:

в 2019 году – 35 ед.;  
в 2020 году – 40 ед.;  
в 2021 году – 40 ед.

1.2. Задача: совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере.

Целевой индикатор: количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассчитывается путем прямого подсчета количества социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную, материальную поддержку на льготных условиях или на безвозмездной основе, организационную (при проведении мероприятий на территории г. Волжского) и финансовую (муниципальные социальные гранты) поддержку. При этом социально ориентированная некоммерческая организация, получившая несколько видов поддержки за отчетный период, учитывается один раз.

При подготовке расчетов на 2019–2021 годы учтены показатели 2016–2017 годов.

Плановое значение индикатора по годам:

в 2019 году – 70 ед.;  
в 2020 году – 75 ед.;  
в 2021 году – 75 ед.

1.3. Задача: популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества.

Целевой индикатор: количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, рассчитывается нарастающим итогом путем прямого подсчета по итогам мониторинга, представленного управлением информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. При этом каждый источник учитывается в отчетном периоде один раз.

При подготовке расчетов на 2019–2021 годы учтены показатели 2016–2017 годов.

Плановое значение индикатора по годам:

в 2019 году – 7 ед.;  
в 2020 году – 7 ед.;  
в 2021 году – 7 ед.

4. Управление Программой

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2019 по 2021 годы. Общее руководство реализацией Программы в этот период осуществляет отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, который выполняет координацию действий исполнителей программных мероприятий, производит контроль за ходом реализации Программы в части достижения результатов исполнения мероприятий, соблюдения сроков и объемов финансирования.

Исполнителями Программы являются:

- отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Исполнители Программы:

- обеспечивают координацию деятельности подведомственных учреждений по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;
- осуществляют контроль за расходованием средств и исполнением мероприятий Программы;
- сообщают координатору Программы о внесении изменений в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 5 рабочих дней с даты внесения изменений, а также представляют информацию об изменении значений индикаторов, количественных показателей программы по фактическому исполнению не позднее 1 декабря текущего года;
- ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в адрес координатора информацию о реализации Программы (нарастающим итогом с начала года). Годовой отчет предоставляется до 5 февраля года, следующего за отчетным. Отчеты предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе.

Документы, материалы по исполнению мероприятий Программы, на основании которых составлялся отчет, хранятся у исполнителя мероприятий Программы и получателя бюджетных средств (подведомственного учреждения), реализующего мероприятия Программы;

- несут ответственность за своевременное исполнение мероприятий Программы и за достоверность информации в отчетах, представляемых координатору Программы.

Координатор Программы представляет в управление экономики городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – информацию о реализации Программы (нарастающим итогом с начала года);
- до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, – годовой отчет вместе с оценкой эффективности Программы. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Контроль и координация реализации Программы осуществляется отделом по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

## 5. Ресурсное обеспечение программы

Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	всего	наименование показателя	ед. измерения	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1. Цель: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области										
1.1. Задача: организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развитию социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа										
1.1.1. Организация встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний по различным направлениям социально-экономического, образовательного, культурного, спортивного, духовного развития городского округа – город Волжский Волгоградской области с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций	–	–	–	–	Количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	30	30	30	администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурные подразделения, подведомственные учреждения



1.2. Задача: совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере										
1.2.1. Имущественная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (путем передачи в пользование муниципального имущества на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе)	–	–	–	–	Количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе	ед.	2	2	2	управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.2.2. Информационная и консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	–	–	–	–	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурных подразделений, подведомственных учреждений	ед.	150	150	150	администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурные подразделения, подведомственные учреждения
1.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	–	–	–	–	Количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	30	30	30	комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
					Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях	ед.	20	20	20	
1.2.4. Организация и проведение культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	–	–	–	–	Количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	50	50	50	управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
					Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики	ед.	30	30	30	
1.2.5. Организация конкурсных мероприятий на предоставление грантов (субсидий) социально ориентированным некоммерческим организациям	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	3 000 000,00	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта	ед.	25	25	25	отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
					Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших материальную поддержку из средств городского бюджета	ед.	16	16	16	
					Количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты	чел.	10 000	10 000	10 000	
1.3. Задача: популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества										
1.3.1. Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, интернет-ресурсах и социальных сетях сведений о проведении мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций и об итогах проделанной работы	–	–	–	–	Количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	100	100	100	управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	3 000 000,00						

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

№ мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование		
			2019 г.	2020 г.	2021 г.
1.1.1.	Количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	30	30	30
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года на основании списков участников проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний, составленных ответственным структурным подразделением за проведение мероприятия Программы. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.1.	Количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе	ед.	2	2	2
	Расчет с пояснениями		В 2019–2021 годах в рамках законодательства Российской Федерации, Волгоградской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления планируется заключение (перезаключение) договоров на предоставление имущественной поддержки на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе с двумя некоммерческими организациями ежегодно (без учета действующих договоров). Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, заключившая более одного договора имущественной поддержки, учитывается как одна единица. Сбор информации осуществляется на основании заключенных в отчетный период договоров аренды, договоров безвозмездного пользования. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.2.	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурных подразделений, подведомственных учреждений	ед.	150	150	150
	Расчет с пояснениями		Администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурными подразделениями, подведомственными учреждениями проводится постоянная работа по информационному (путем направления писем почтовым отправлением, электронной рассылкой, нарочно) и консультационному (на личном приеме) сопровождению социально ориентированных некоммерческих организаций. Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, получившая информационную и (или) консультационную поддержку несколько раз в отчетном периоде, учитывается один раз. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.3.	Количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	30	30	30

	Расчет с пояснениями		Показатель рассчитывается методом прямого счета нарастающим итогом с начала года. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях	ед.	20	20	20
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, принявшая участие в нескольких спортивных мероприятиях, учитывается один раз. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.4.	Количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	50	50	50
	Расчет с пояснениями		Показатель рассчитывается методом прямого счета нарастающим итогом с начала года. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики	ед.	30	30	30
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, принявшая участие в нескольких культурных мероприятиях, учитывается один раз. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.5.	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта	ед.	25	25	25
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета по данным журнала регистрации заявок на участие в городском конкурсе на получение муниципального социального гранта, представленных социально ориентированными некоммерческими организациями в отчетном году. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших материальную поддержку из средств городского бюджета	ед.	16	16	16
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года количества социально ориентированных некоммерческих организаций, фактически получивших денежные средства городского бюджета на основании заключенных договоров на предоставление муниципального социального гранта. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
	Количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты	чел.	10 000	10 000	10 000

	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года согласно отчетным данным социально ориентированных некоммерческих организаций об использовании муниципального социального гранта. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.3.1.	Количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	100	100	100
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется нарастающим итогом методом прямого подсчета по итогам мониторинга, представленного управлением информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		

## 7. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» обеспечение поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций относится к вопросам местного значения и находится в рамках полномочий органов местного самоуправления. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к решению задач социально-экономического, образовательного, культурного развития муниципального образования невозможно без планового целенаправленного финансирования.

Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы направлена на развитие мер социальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, на создание им комфортных условий для участия в жизни общества и повышения качества жизни граждан. Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Социальная эффективность Программы будет выражаться в снижении социальной напряженности в обществе за счет увеличения уровня информированности граждан городского округа – город Волжский Волгоградской области о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, о предоставляемых ими социальных услугах, формате их предоставления, в том числе о массовых мероприятиях (досуговых, культурных, спортивных).

Посредством оказания информационной поддержки сформируется положительное общественное мнение горожан о деятельности некоммерческих организаций, повысится авторитет организаций среди населения.

Консультационная поддержка способствует развитию различных форм и методов диалога и сотрудничества органов местного самоуправления и некоммерческих организаций.

Имущественная поддержка позволит некоммерческим организациям получить муниципальные помещения, иное имущество для осуществления своей деятельности.

По результатам финансовой поддержки некоммерческие организации смогут реализовать социально-значимые проекты программ мероприятий на местном и региональном уровнях.

Экономическая эффективность Программы обеспечивается путем рационального использования средств бюджетов всех уровней. Своевременное и полное финансирование Программы и выполнение запланированных мероприятий позволит повысить эффективность деятельности некоммерческих организаций городского округа – город Волжский Волгоградской области.

На конец реализации Программы планируются следующие значения целевых индикаторов и показателей результативности выполнения мероприятий:

- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области, – не менее 35 ед. в 2019 году и не менее 40 ед. ежегодно в 2020–2021 годах;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, – не менее 70 ед. в 2019 году и не менее 75 ед. ежегодно в 2020–2021 годах;
- количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, – не менее 7 ед. ежегодно;
- количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 90 ед.;
- количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе, – не менее 2 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, структурных подразделений, подведомственных учреждений, – не менее 150 ед. ежегодно;
- количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 90 ед.;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях, – не менее 20 ед. ежегодно;
- количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 150 ед.;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики, – не менее 30 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта, – не менее 25 ед. ежегодно;
- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших материальную поддержку из средств городского бюджета, – не менее 16 ед. ежегодно;
- количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты, – не менее 10 000 чел. ежегодно;
- количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – не менее 300 ед.

го округа – город Волжский Волгоградской области – не менее 300 ед.

Своевременное финансирование Программы и ее выполнение предполагает снижение социальной напряженности, улучшение социального климата на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и социального положения отдельных категорий граждан, повышение эффективности и результативности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, активизацию и расширение их сферы деятельности.

Управляющий делами администрации  
А.С. Попов

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2018

№ 5806

#### Об утверждении муниципальной программы «Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на 2019–2021 годы

В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2018 № 3487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2019 году», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на 2019–2021 годы (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу 01.01.2019.

3. Комитету благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.Н. Журуева) осуществить государственную регистрацию настоящей муниципальной программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Документы» и на странице комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы городского округа  
Г.А. Гулуев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 31.10.2018 № 5806

## Муниципальная программа

«Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на 2019–2021 годы

## Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	«Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на 2019–2021 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области, Постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2018 № 3487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2019 году»
Разработчик (координатор) Программы	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее КБидХ)
Исполнитель Программы	КБидХ, муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат благоустройства» городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее МБУ «Комбинат благоустройства»)
Цели и задачи Программы	Цели: – осуществление дорожной деятельности и деятельности по содержанию объектов внешнего благоустройства в границах городского округа; – обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области; – обеспечение обязательств по исполнительному производству.

	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация содержания, ремонта и развития автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства на территории городского округа;</li> <li>– организация городских пассажирских перевозок общественным транспортом;</li> <li>– исполнение судебных решений и постановлений</li> </ul>
Основные мероприятия Программы	Осуществление ремонта автомобильных дорог, содержание и ремонт объектов внешнего благоустройства, организация городских пассажирских перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом, выплаты в соответствии с решениями суда и постановлениями
Сроки и этапы реализации Программы	2019–2021 гг.
Источники и объемы финансирования	<p>Федеральный бюджет и бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований, в соответствии с расчетной потребностью на 2019–2021 гг.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 2 904 173 839,09 руб., в том числе:</li> <li>– средства бюджета городского округа – 1 980 617 809,09 руб.;</li> <li>– средства федерального бюджета – 923 556 030,00 руб., в том числе: 2019 год – 741 892 351,22 руб., в том числе:</li> <li>– средства бюджета городского округа – 532 265 581,22 руб.;</li> <li>– средства федерального бюджета – 209 626 770,00 руб.</li> <li>2020 год – 1 037 969 227,94 руб.,</li> <li>– средства бюджета городского округа – 705 551 507,94 руб.,</li> <li>– средства федерального бюджета – 332 417 720,00 руб.</li> <li>2021 год – 1 124 312 259,94 руб.,</li> <li>– средства бюджета городского округа – 742 800 719,94 руб.,</li> <li>– средства федерального бюджета – 381 511 540,00 руб.</li> </ul> <p>Средства на осуществление мероприятий, предусмотренные Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год.</p> <p>Средства федерального бюджета подлежат корректировке по мере их поступления</p>
Управление Программой и контроль за ее реализацией	<p>Управление Программой осуществляет комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.</p> <p>МБУ «Комбинат благоустройства» ежеквартально до 14-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области отчет о выполнении муниципального задания.</p> <p>Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области отчет о ходе реализации Программы (нарастающим итогом с начала года). Годовой отчет о ходе реализации Программы с оценкой эффективности ее реализации комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 15 февраля года, следующего за отчетным</p>
Ожидаемые конечные результаты	В результате реализации Программы в 2019–2021 годах будет проведен ремонт автомобильных дорог общего пользования, выполнены работы по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства и организации транспортного обслуживания населения, произведены выплаты по судебным решениям в полном объеме.
	<p>В 2019–2021 годах в рамках реализации Программы планируется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– привести состояние автомобильных дорог в соответствие с требованиями ГОСТ Р 50597-93;</li> <li>– выполнить ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных проездов площадью 564,47 тыс. кв. м;</li> <li>– выполнить работы по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства в объеме, предусмотренном муниципальным заданием: содержание автомобильных дорог общего пользования протяженностью 9897 км; ремонт автомобильных дорог общего пользования протяженностью 1343,1 км; содержание объектов благоустройства и озеленения на площади территории города – 15 334 440 кв. м; уборка территорий; содержание в чистоте территории города площадью 15 334 440 кв. м;</li> <li>– произвести оплату лизинговых платежей за поставку специализированной техники для МБУ «Комбинат благоустройства»;</li> <li>– выполнить обустройство, ремонт 23,22 тыс. кв. м тротуаров и пешеходных дорожек;</li> <li>– осуществить покос травы на территории города на площади 1380 га;</li> <li>– выполнить транспортную работу автомобильным и наземным электрическим транспортом в объеме 21 726 тыс. км;</li> <li>– произвести в полном объеме оплату по исполнительным листам судебных решений и постановлений</li> </ul>

1. Оценка исходной ситуации

В 2018 году городские улицы и дороги – важнейший элемент внешнего благоустройства города. Протяженность дорог городского округа – город Волжский Волгоградской области составляет 593,4 км, общая площадь проезжей части – 4627,7 тыс. кв. м, площадь тротуаров составляет 635 тыс. кв. м. Протяженность сетей ливневой канализации – 71,69 км, количество смотровых и дождеприемных колодцев – 2793 ед. На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области находится 5 мостов и 2 путепровода.

Приоритетные направления развития городского округа - город Волжский Волгоградской области является улучшения эксплуатационного состояния автомобильных дорог, так как водоотведение с проезжей части автодорог и качество асфальтобетонного покрытия не соответствуют требованиям ГОСТ Р 50597-93 (утв. постановлением Госстандарта Российской Федерации от 11.10.1993 № 221), а значит не обеспечивает скоростной режим движения транспорта на городских магистралях. А также прочность и состояние проезжей части дорог не в силах обеспечить проезд крупногабаритного и тяжеловесного транспорта, особенно в старой части города.

Осуществление дорожной деятельности и деятельности по содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечение транспортного обслуживания населения, обеспечение обязательств по исполнению производств осуществляется в рамках муниципальной программы «Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на протяжении нескольких лет. В результате реализации данной Программы с 2015 года были достигнуты результаты по основным направлениям Программы:

– доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт, в 2015 году - 2,8 %, в 2016 году - 7,2 %, в 2017 году - 6,5 %, что говорит об улучшении эксплуатационного состояния автомобильных дорог;

– доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования в 2015 году - 75 %, в 2016 году - 62,5 %, в 2017 году - 58,57 %, в результате, автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, становится значительно меньше, в связи с проведенными ремонтными работами;

– произведен ремонт асфальтобетонного покрытия в 2015 году - 119,35 тыс. кв. м, в 2016 году - 330,3 тыс. кв. м, в 2017 году - 295,5 тыс. кв. м;

– количество перевезенных пассажиров в 2015 году - 12 923,4 тыс. чел, в 2016 году - 11 801,2 тыс. чел., в 2017 году - 16 366,3 тыс. чел.

Также в рамках реализации Программы осуществляются обустройство и ремонт тротуаров и пешеходных дорожек, содержание и ремонт новых остановочных пунктов, содержание объектов благоустройства, озеленения и содержания в чистоте территорий города.

Несмотря на положительные тенденции последних лет, в дорожной отрасли остается большое количество нерешенных задач. Ежегодное недофинансирование отрасли приводит к несоблюдению нормативных сроков ремонта дорог и сокращению их срока службы. Объемы работ по ремонту дорог не обеспечивают компенсации ежегодного износа, систематическое несоблюдение межремонтных сроков покрытий ведет к разрушению дорог, что увеличивает последующие расходы на восстановление дорожной сети. Также, неудовлетворительное состояние автомобильных дорог в городе объясняется температурными колебаниями воздуха в зимний и летний периоды времени.

Автомобильные дороги поселков Краснооктябрьский и Рабочий, на снижения количества проблемных участков поселковых автомобильных дорог в связи с проводимыми ремонтными работами, все еще находится в неудовлетворительном состоянии. На территории поселков в основном преобладают автодороги без твердого покрытия, что не соответствует современным требованиям к дорогам по техническому уровню и эксплуатационному состоянию, не обеспечивает безопасность движения автомобильного транспорта. Что приводит к быстрому разрушению автомобильных поселковых дорог и нарушению их эксплуатационного состояния.

На территории города, в целях снижения уровня очагов аварийности и предупреждения ДТП, проводится установка и замена дорожных знаков, установка светофорных объектов, нанесение разметки проезжей части, установка турникетных дорожных ограждений, установка в местах повышенной опасности магистральных блоков торможения (лежащих полицейских), а также приведение существующих искусственных препятствий по ограничению скоростей движения в соответствие с ГОСТ Р 52605-2006 (утв. приказом Ростехрегулирования от 11.12.2006 № 295-ст).

Все эти задачи направлены на повышение уровня безопасности дорожного движения, обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Решение вышеизложенных задач будет продолжено в рамках муниципальной Программы в 2019–2021 годах.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Цели Программы:

- осуществление дорожной деятельности и деятельности по содержанию объектов внешнего благоустройства в границах городского округа;
- обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа - город Волжский Волгоградской области;
- обеспечение обязательств по исполнительному производству.

Задачи Программы:

- организация содержания, ремонта и развития автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства на территории городского округа;
- организация городских пассажирских перевозок общественным транспортом;
- исполнение судебных решений и постановлений.

3. Целевые индикаторы достижения поставленных целей и задач

Цели и задачи	Индикатор достижения	Ед. изм.	2019 год	2020 год	2021 год
1. Цель: осуществление дорожной деятельности и деятельности по содержанию объектов внешнего благоустройства в границах городского округа					
1.1. Задача: организация содержания, ремонта и развития автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства на территории городского округа	Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт	%	3,68	6,40	2,12
	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования	%	56,00	55,00	54,00
	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	177,93	303,95	105,81
	Доля выполненных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства в соответствии с муниципальным заданием	%	100	100	100
	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ, без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	Не менее 90 %	Не менее 90 %	Не менее 90 %
2. Цель: обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области					
2.1. Задача: организация городских пассажирских перевозок общественным транспортом	Количество перевезенных пассажиров	тыс. чел.	17 183,60	17 183,60	17 183,60

3. Цель: обеспечение обязательств по исполнительному производству					
3.1. Задача: исполнение судебных решений и постановлений	Доля исполненных судебных решений и постановлений	%	100	100	100

Методика расчета индикаторов достижения поставленных целей и задач  
 1. Цель: Осуществление дорожной деятельности и деятельности по содержанию объектов внешнего благоустройства в границах городского округа.

1.1. Задача: Организация содержания, ремонта и развития автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства на территории городского округа.

1. Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт, определяется как отношение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащая ремонту в соответствующем году, к общей площади дорог городского округа местного значения.

В городском округе площадь дорог общего пользования местного значения составляет 4627,7 тыс. кв. м. Источником информации являются формы статистической отчетности.

Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащая ремонту:

- 2019 год запланирован ремонт дорог площадью 170,19 тыс. кв. м;
- 2020 год запланирован ремонт дорог площадью 296,21 тыс. кв. м;
- 2021 год запланирован ремонт дорог площадью 98,07 тыс. кв. м.

2. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования, определяется как отношение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения в городском округе, не отвечающих нормативным требованиям, к общей протяженности дорог городского округа.

В городском округе протяженность дорог общего пользования местного значения составляет 593,4 км. Источником информации являются формы статистической отчетности.

На 01.01.2019 год в городском округе протяженность дорог общего пользования местного значения, не отвечающая нормативным требованиям, составляет 332,30 км.

На 01.01.2020 год в городском округе протяженность дорог общего пользования местного значения, не отвечающая нормативным требованиям, составляет 326,37 км.

На 01.01.2021 год в городском округе протяженность дорог общего пользования местного значения, не отвечающая нормативным требованиям, составляет 320,44 км;

3. Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия определяется методом прямого подсчета.

В 2019 году площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия составит 177,93 тыс. кв. м, в том числе:

- 1) ремонт автомобильных дорог:
  - подрядными организациями составляет 125,27 тыс. кв. м;
  - ул. Ленинская (3 этап) - от ул. Клиновой до ул. Олега Кошевого – 3,00 тыс. кв. м;
  - ул. им. Я. М. Свердлова - от кольца СЭС до ул. Кирова – 6,84 тыс. кв. м;
  - ул. Александрова - от пр. им. Ленина до ул. Пушкина – 56,94 тыс. кв. м;
  - ул. Оломоуцкая - от пр. им. Ленина до пр. Дружбы, от ул. Мира до ул. Пушкина – 28,03 тыс. кв. м;
  - ул. Комсомольская - от пр. им. Ленина до ул. Горького – 8,57 тыс. кв. м;
  - пр. Дружбы - от ул. Оломоуцкой до ул. 87-й Гвардейской. – 21,89 тыс. кв. м;
  - МБУ «Комбинат благоустройства» составляет 8,4 тыс. кв. м;
- 2) ремонт внутриквартальных дорог:
  - подрядными организациями составляет 25,62 тыс. кв. м;
  - МБУ «Комбинат благоустройства» составляет 10,9 тыс. кв. м;
- 3) ремонт, устройство тротуаров и пешеходных дорожек составляет 7,74 тыс. кв. м.

В 2020 году площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия составит 303,95 тыс. кв. м, в том числе:

- 1) ремонт автомобильных дорог:
  - подрядными организациями составляет 251,29 тыс. кв. м;
  - ул. Александрова - от ул. Первомайской до ИК-12 – 85,88 тыс. кв. м;
  - ул. 7-я Автодорога - от 6-я Автодорога до ул. Александрова – 86,10 тыс. кв. м;
  - ул. им. Карла Маркса - от ул. Комсомольской до ул. Дорожной – 17,40 тыс. кв. м;
  - ул. Наримана Нариманова – 10,50 тыс. кв. м;
  - ул. Коммунистическая - от пл. им. Я. М. Свердлова до ул. Кирова – 6,45 тыс. кв. м;
  - ул. 40 лет Победы – 22,56 тыс. кв. м;
  - ул. 19 Партсъезда – 22,40 тыс. кв. м;
  - МБУ «Комбинат благоустройства» составляет 8,4 тыс. кв. м;
- 2) ремонт внутриквартальных дорог:
  - подрядными организациями составляет 25,62 тыс. кв. м;
  - МБУ «Комбинат благоустройства» составляет 10,9 тыс. кв. м;
- 3) ремонт, устройство тротуаров и пешеходных дорожек составляет 7,74 тыс. кв. м.

В 2021 году площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия составит 105,81 тыс. кв. м, в том числе:

- 1) ремонт автомобильных дорог:
  - подрядными организациями составляет 53,15 тыс. кв. м;
  - ул. 7-я Автодорога - от кольца ВПЗ до ул. 6-я Автодорога – 5,52 тыс. кв. м;
  - ул. Александрова: путепровод № 1 – 7,25 тыс. кв. м;
  - ул. Александрова: путепровод № 2 – 3,93 тыс. кв. м;
  - 1-й Индустриальный проезд – 9,45 тыс. кв. м;
  - ул. 9-я Автодорога - от ул. Первомайской до ЗОС – 27,00 тыс. кв. м;
  - МБУ «Комбинат благоустройства» составляет 8,4 тыс. кв. м;
- 2) ремонт внутриквартальных дорог:
  - подрядными организациями составляет 25,62 тыс. кв. м;
  - МБУ «Комбинат благоустройства» составляет 10,9 тыс. кв. м;
- 3) ремонт, устройство тротуаров и пешеходных дорожек составляет 7,74 тыс. кв. м.

4. Доля выполненных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства в соответствии с муниципальным заданием составляет 100 %. Объем работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства утверждаемый в муниципальном задании в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», подлежит полному исполнению.

5. Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ, без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата, в период с 2019 – 2021 года составляет не менее 90 процентов. Определяется как отношение суммы процента выполнения показателей результативности выполнения мероприятий по всем программам, исполнителем которых является КБидХ к общему количеству показателей результативности выполнения мероприятий по всем программам, исполнителем которых является КБидХ.

2. Цель: Обеспечение транспортного обслуживания населения и безопасности дорожного движения в границах городского округа - город Волжский Волгоградской области.

2.1. Задача: Организация городских пассажирских перевозок общественным транспортом и проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения.

1. Количество перевезенных пассажиров определяется исходя из плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Волжская автомобильная колонна № 1732 на соответствующий финансовый год и составляет – 17 183,6 тыс. чел.

3. Цель: Обеспечение обязательств по исполнительному производству.

3.1. Задача: Исполнение судебных решений.

1. На основании Бюджетного кодекса РФ все судебные решения должны быть погашены в течение финансового года в установленные законодательством сроки на 100 %.

4. Управление Программой и механизм ее реализации

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2019 по 2021 годы. Общее руководство реализацией Программы осуществляет КБидХ, который выполняет координацию действий исполнителей программных мероприятий, производит контроль за ходом реализации Программы в части достижения результатов исполнения работ, соблюдения сроков и объемов финансирования. Исполнителями программных мероприятий являются КБидХ, МБУ «Комбинат благоустройства».

МБУ «Комбинат благоустройства» ежеквартально до 14-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в КБидХ отчет о выполнении муниципального задания.

КБидХ осуществляет реализацию программных мероприятий посредством предоставления муниципального задания МБУ «Комбинат благоустройства» с учетом выделения субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставления субсидии на иные цели и/или посредством проведения конкурсных процедур в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

КБидХ ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы (нарастающим итогом). Годовой отчет вместе с оценкой эффективности Программы представляется до 15 февраля года, следующего за отчетным. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области.

Контроль и координация реализации Программы осуществляется КБидХ.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация Программы планируется за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

В процессе реализации Программы объемы финансовых средств, направляемых на ее выполнение, и мероприятия Программы могут корректироваться. Средства бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа - город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год. Средства федерального бюджета подлежат корректировке по мере их поступления.

Ресурсное обеспечение Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия			Исполнители		
		2019	2020 расчетная потребность	2021 расчетная потребность	Всего	Наименование показателя	ед. измерения	2019		2020	2021
1.	Цель: Осуществление дорожной деятельности и деятельности по содержанию объектов внешнего благоустройства в границах городского округа										
1.1.	Задача: Организация содержания, ремонта и развития автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства на территории городского округа										
1.1.1.	Ремонт автомобильных дорог городского округа – город Волжский Волгоградской области, в том числе:	286 920 900,00	412 151 460,00	474 336 340,00	1 173 408 700,00						
	бюджет городского округа, в т. ч. денежные средства муниципального дорожного фонда (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	77 294 130,00	79 733 740,00	92 824 800,00	249 852 670,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	209 626 770,00	332 417 720,00	381 511 540,00	923 556 030,00						
1.1.1.1.	Ремонт дороги по ул. Ленинская (3 этап) - от ул. Клиновой до ул. Олега Кошевого	24 887 440,00	0,00	0,00	24 887 440,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	3,00	0,00	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	24 887 440,00	0,00	0,00	24 887 440,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.1.2.	Ремонт дороги по ул.им. Я. М. Свердлова - от кольца СЭС до ул. Кирова	22 800 000,00	0,00	0,00	22 800 000,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	6,84	0,00	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	4 560 000,00	0,00	0,00	4 560 000,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	18 240 000,00	0,00	0,00	18 240 000,00						
1.1.1.3.	Ремонт дороги по ул. Александрова - от пр. им. Ленина до ул. Пушкина	94 427 710,00	0,00	0,00	94 427 710,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	56,94	0,00	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	18 885 540,00	0,00	0,00	18 885 540,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	75 542 170,00	0,00	0,00	75 542 170,00						

1.1.1.4.	Ремонт дороги по ул. Оломоуцкой - от пр. им. Ленина до ул. Дружбы, от ул. Мира до ул. Пушкина	57 111 550,00	0,00	0,00	57 111 550,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	28,03	0,00	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	11 422 310,00	0,00	0,00	11 422 310,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	45 689 240,00	0,00	0,00	45 689 240,00						
1.1.1.5.	Ремонт дороги по ул. Комсомольской - от пр. им. Ленина до ул. Горького	25 795 650,00	0,00	0,00	25 795 650,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	8,57	0,00	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	5 159 130,00	0,00	0,00	5 159 130,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	20 636 520,00	0,00	0,00	20 636 520,00						
1.1.1.6.	Ремонт дороги по пр. Дружбы - от ул. Оломоуцкой до ул. 87-й Гвардейской	61 898 550,00	0,00	0,00	61 898 550,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	21,89	0,00	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244) (расчетная потребность)	12 379 710,00	0,00	0,00	12 379 710,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	49 518 840,00	0,00	0,00	49 518 840,00						
1.1.1.7.	Ремонт дороги по ул. Александра - от ул. Первомайской до ИК-12	0,00	19 175 820,00	0,00	19 175 820,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	85,88	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244)	0,00	1 917 580,00	0,00	1 917 580,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	17 258 240,00	0,00	17 258 240,00						
1.1.1.8.	Ремонт дороги по ул. 7-я Автодорога - от 6-я Автодорога до ул. Александра	0,00	236 250 320,00	0,00	236 250 320,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	86,10	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244)	0,00	47 250 060,00	0,00	47 250 060,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	189 000 260,00	0,00	189 000 260,00						
1.1.1.9.	Ремонт дороги по ул. им. Карла Маркса - от ул. Комсомольской до ул. Дорожной	0,00	31 431 680,00	0,00	31 431 680,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	17,40	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244)	0,00	6 286 340,00	0,00	6 286 340,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	25 145 340,00	0,00	25 145 340,00						
1.1.1.10.	Ремонт дороги по ул. Наримана Нариманова	0,00	26 250 000,00	0,00	26 250 000,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	10,50	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244)	0,00	5 250 000,00	0,00	5 250 000,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	21 000 000,00	0,00	21 000 000,00						
1.1.1.11.	Ремонт дороги по ул. Коммунистической - от пл. им. Я. М. Свердлова до ул. Кирова	0,00	7 789 770,00	0,00	7 789 770,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	6,45	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244)	0,00	778 980,00	0,00	778 980,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	7 010 790,00	0,00	7 010 790,00						
1.1.1.12.	Ремонт дороги по ул. 40 лет Победы	0,00	30 491 840,00	0,00	30 491 840,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	22,56	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП007 244, 04 09 МП001 244)	0,00	6 098 370,00	0,00	6 098 370,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	24 393 470,00	0,00	24 393 470,00						
1.1.1.13.	Ремонт дороги по ул. 19 Партсъезда	0,00	60 762 030,00	0,00	60 762 030,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	22,40	0,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	0,00	12 152 410,00	0,00	12 152 410,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	48 609 620,00	0,00	48 609 620,00						
1.1.1.14.	Ремонт дороги по ул. 7-я Автодорога - от кольца ВПЗ до ул. 6-я Автодорога	0,00	0,00	137 812 680,00	137 812 680,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	0,00	5,52	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	0,00	0,00	27 562 540,00	27 562 540,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	0,00	110 250 140,00	110 250 140,00						
1.1.1.15.	Ремонт дороги по ул. Александра: путепровод № 1	0,00	0,00	210 732 000,00	210 732 000,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	0,00	7,25	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	0,00	0,00	42 146 400,00	42 146 400,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	0,00	168 585 600,00	168 585 600,00						
1.1.1.16.	Ремонт дороги по ул. Александра: путепровод № 2	0,00	0,00	105 367 000,00	105 367 000,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	0,00	3,93	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	0,00	0,00	21 073 400,00	21 073 400,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	0,00	84 293 600,00	84 293 600,00						
1.1.1.17.	Ремонт дороги 1-й Индустриальный проезд	0,00	0,00	5 921 940,00	5 921 940,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	0,00	9,45	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	0,00	0,00	592 190,00	592 190,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	0,00	5 329 750,00	5 329 750,00						
1.1.1.18.	Ремонт дороги по ул. 9-я Автодорога от ул. Первомайской до ЗОС	0,00	0,00	14 502 720,00	14 502 720,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	0,00	0,00	27,00	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	0,00	0,00	1 450 270,00	1 450 270,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет	0,00	0,00	13 052 450,00	13 052 450,00						
1.1.2.	Строительный контроль (технический надзор) за ремонтом дорог	6 140 111,22	8 820 040,00	10 150 800,00	25 110 951,22	количество выполненных отчетов	ед.	7	8	6	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 04 09 МП007 244)	6 140 111,22	8 820 040,00	10 150 800,00	25 110 951,22						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.3.	Содержание и ремонт объектов внешнего благоустройства	179 000 473,00	230 390 192,94	230 390 192,94	639 780 858,87	доля выполненных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства в соответствии с муниципальным заданием	%	100	100	100	КБидХ, МБУ «КБ»
	бюджет городского округа (04 09 МП001 611; 05 03 МП001 611; 05 03 МП001 612)	179 000 473,00	230 390 192,94	230 390 192,94	639 780 858,87						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
					площадь покоса травы в пос. Краснооктябрьском	га	95	95	95		

1.1.4.	Погашение лизинговых платежей	32 827 540,00	0,00	0,00	32 827 540,00	доля погашения ежегодных лизинговых платежей в соответствии с договорами лизинга	%	100	0	0	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП005 612)	32 827 540,00	0,00	0,00	32 827 540,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.5.	Исполнение полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожного хозяйства и содержания объектов внешнего благоустройства	13 099 801,00	13 099 801,00	13 099 801,00	39 299 403,00	средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ, без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	КБидХ
	бюджет городского округа (04 08 МП003 120, 04 08 МП003 244, 04 08 МП003 850 )	13 099 801,00	13 099 801,00	13 099 801,00	39 299 403,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.6.	Ремонт, устройство тротуаров и пешеходных дорожек	8 691 403,00	9 038 567,00	9 400 109,00	27 130 079,00	площадь отремонтированных, обустроенных тротуаров и пешеходных дорожек	тыс. кв. м	7,74	7,74	7,74	КБидХ, МБУ «КБ»
	бюджет городского округа (05 03 МП001 244, 05 03 МП001 612)	8 691 403,00	9 038 567,00	9 400 109,00	27 130 079,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.7.	Проектные работы	1 078 605,00	0,00	0,00	1 078 605,00	количество проектов	шт.	4	0,0	0	КБидХ
	бюджет городского округа (04 09 МП001 244, 05 03 МП001 244) (расчетная потребность)	1 078 605,00	0,00	0,00	1 078 605,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.8.	Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных дорог	25 000 000,00	26 538 767,00	27 600 317,00	79 139 084,00	площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	25,62	25,62	25,62	КБидХ
	бюджет городского округа (05 03 МП001 244)	25 000 000,00	26 538 767,00	27 600 317,00	79 139 084,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
1.1.9.	Покос травы на территории городского округа	23 000 000,00	23 000 000,00	23 000 000,00	69 000 000,00	площадь покоса травы	га	460	460	460	КБидХ
	бюджет городского округа (05 03 МП001 244)	23 000 000,00	23 000 000,00	23 000 000,00	69 000 000,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
2.	Цель: Обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области										
2.1.	Задача: Организация городских пассажирских перевозок общественным транспортом										
2.1.1.	Предоставление субсидий из бюджета городского округа – город Волжский на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств	115 563 800,00	221 146 000,00	236 228 600,00	572 938 400,00	объем транспортной работы	тыс. км	5555,5	5555,5	5555,5	КБидХ
	бюджет городского округа (04 08 МП002 811)	115 563 800,00	221 146 000,00	236 228 600,00	572 938 400,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
2.1.2.	Предоставление субсидий из бюджета городского округа – город Волжский на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств	44 436 200,00	86 784 400,00	93 106 100,00	224 326 700,00	объем транспортной работы	тыс. км	1686,5	1686,5	1686,5	КБидХ
	бюджет городского округа (04 08 МП002 811)	44 436 200,00	86 784 400,00	93 106 100,00	224 326 700,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
3.	Цель: Обеспечение обязательств по исполнительному производству										
3.1.	Задача: Исполнение судебных решений и постановлений										
3.1.1.	Выплаты по исполнительным листам в соответствии с решением суда и постановлениям ГИБДД	6 133 518,00	7 000 000,00	7 000 000,00	20 133 518,00	доля исполненных судебных решений и постановлений	%	100	100	100	КБидХ, МБУ «КБ»
	бюджет городского округа (04 08 МП006 831; 04 08 МП006 853; 04 09 МП006 612)	6 133 518,00	7 000 000,00	7 000 000,00	20 133 518,00						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет										
	ИТОГО	741 892 351,22	1 037 969 227,94	1 124 312 259,94	2 904 173 839,09						
	бюджет городского округа (расчетная потребность)	532 265 581,22	705 551 507,94	742 800 719,94	1 980 617 809,09						
	областной бюджет										
	федеральный бюджет (расчетная потребность)	209 626 770,00	332 417 720,00	381 511 540,00	923 556 030,00						

## 6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. измерения	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6
1.1.1.1	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	3,00	0,00	0,00
	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Ленинской (3 этап) – от ул. Клиновой до ул. Олега Кошевого составляет 3,00 тыс. кв. м				
1.1.1.2	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	6,84	0,00	0,00
	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. им. Я.М. Свердлова – от кольца СЭС до ул. Кирова составляет 6,84 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях софинансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 18 240 000 руб.				
1.1.1.3	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	56,94	0,00	0,00
	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Александрова – от пр. им. Ленина до ул. Пушкина составляет 56,94 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется				

1.1.1.4	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	28,03	0,00	0,00	осуществить на условиях софинансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 75 542 170 руб.
	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Оломоуцкой – от пр. Ленина до пр. Дружбы, от ул. Мира до ул. Пушкина составляет 28,03 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях софинансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 45 689 240 руб.					
1.1.1.5	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	8,57	0,00	0,00	осуществить на условиях софинансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 20 636 520 руб.
	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Комсомольской – от пр. им. Ленина до ул. Горького составляет 8,57 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях софинансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 20 636 520 руб.					



1.1.1.6	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	21,89	0,00	0,00	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Дружбы – от ул. Оломоуцкой до ул. 87-й Гвардейской составляет 21,89 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 49 518 840 руб.
1.1.1.7	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	85,88	0,00	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Александра – от ул. Первомайской до ИК-12 составляет 85,88 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 17 258 240 руб.
1.1.1.8	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	86,10	0,00	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. 7-я Автодорога – от ул. 6-я Автодорога до ул. Александра составляет 86,10 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 189 000 260 руб.
1.1.1.9			0,00	17,40	0,00	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Карла Маркса – от ул. Комсомольской до ул. Дорожной составляет 17,40 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 25 145 340 руб.
1.1.1.10	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	10,50	0,00	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Наримана Нариманова составляет 10,50 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 21 000 000 руб.
1.1.1.11	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	6,45	0,00	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Коммунистической – от пл. им. Я. М. Свердлова до ул. Кирова составляет 6,45 тыс. кв. м. Ремонт
						дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 7 010 790 руб.
1.1.1.12	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	22,56	0,00	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. 40 лет Победы составляет 20,56 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 24 393 470 руб.
1.1.1.13	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	22,40	0,00	В соответствии с ПСД общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. 19 Партсъезда составляет 22,40 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 48 609 620 руб.
1.1.1.14	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	0,00	5,52	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. 7-я Автодорога – от кольца ВПЗ до ул. 6-я Автодорога составляет 5,52 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 110 250 140 руб.
1.1.1.15	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	0,00	7,25	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Александра: путепровод № 1 составляет 3,00 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 168 585 600 руб.
1.1.1.16	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	0,00	3,93	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. Александра: путепровод № 2 составляет 3,93 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в

						рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 84 293 600,00 руб.
1.1.1.17	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	0,00	9,45	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги 1-й Индустриальный проезд составляет 9,45 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 5 329 750 руб.
1.1.1.18	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. м <sup>2</sup>	0,00	0,00	27,00	В соответствии с локально-сметным расчетом общая площадь ремонта автомобильной дороги по ул. 9-я Автодорога – от ул. Первомайской до ЗОС составляет 27,00 тыс. кв. м. Ремонт дороги планируется осуществить на условиях финансирования в рамках приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги». Расчетная потребность из федерального бюджета составляет 13 052 450 руб.
1.1.2	Количество выполненных отчетов	ед.	7	8	6	По результатам контроля (надзора) в 2019 году будет предоставлено 7 отчетов: 1 отчет по строительному контролю за ремонтом дорог МБУ «Комбинат благоустройства»; 6 отчетов по строительному контролю за ремонтом дорог по улицам: Ленинская 3 этап - от ул. Клиновой до ул. Олега Кошевого; им. Я. М. Свердлова – от кольца СЭС до ул. Кирова; Александра – от пр. им. Ленина до ул. Пушкина; Оломоуцкой – от пр. им. Ленина до пр. Дружбы, от ул. Мира до ул. Пушкина; Комсомольской от пр. им. Ленина до ул. Горького; пр. Дружбы – от ул. Оломоуцкой до ул. 87-й Гвардейской. В 2020 году будет предоставлено 8 отчетов: 1 отчет по строительному контролю за ремонтом дорог МБУ «Комбинат Благоустройства»; 7 отчетов по строительному контролю за ремонтом дорог по улицам: Александра – от ул. Первомайской до ИК-12; 7-я Автодорога – от ул. 6-я Автодорога до ул. Александра; им. Карла Маркса – от ул. Комсомольской до ул. Дорожной; Наримана Нариманова; Коммунистической – от пл. им. Я. М. Свердлова до ул. Кирова; 40 лет Победы; ул. 19 Партсъезда. В 2021 году будет предоставлено 6 отчетов: 1 отчет по строительному контролю за ремонтом дорог МБУ «Комбинат Благоустройства»; 5 отчетов по строительному контролю за ремонтом дорог по улицам: 7-я Автодорога – от кольца ВПЗ до ул. 6-я Автодорога; Александра: путепровод № 1; Александра: путепровод № 2; 1-й Индустриальный проезд; 9-я Автодорога – от ул. Первомайской до ЗОС
1.1.3	Доля выполненных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства в соответствии с муниципальным заданием	%	100	100	100	Содержание и ремонт объектов внешнего благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляется МБУ «Комбинат благоустройства» на основании муниципального задания, утверждаемого в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
	Площадь покоса травы в пос. Краснооктябрьском	га	95	95	95	В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и предотвращения возникновения негативных последствий (повышенный риск пожара, распространение клещей, переносчиков различных болезней), во исполнение Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарном благополучии населения» будет регулярно проводиться покос травы в пос. Краснооктябрьском на площади 95 га
1.1.4	Доля погашения ежегодных лизинговых платежей в соответствии с договорами лизинга	%	100	0	0	Выполнение условий, предусмотренных контрактами № 77/17к от 04.08.2017, № 82/17к от 04.08.2017, № 107/17к от 15.11.2017, № 108/17к от 20.11.2017, № 109/17к от 24.11.2017, заключенными в 2017 году, на поставку коммунальной, дорожной техники и средств механизации в количестве 22 единиц МБУ «Комбинат благоустройства» на условиях финансовой аренды (лизинга)
1.1.5	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ, без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ, без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата, составляет не менее 90 %
1.1.6	Площадь отремонтированных, обустроенных тротуаров и пешеходных дорожек	тыс. кв. м	7,74	7,74	7,74	Объем работ формируется в КБДХ на основании поступивших жалоб от жителей городского округа по результатам обследования на местности с учетом выделенных ассигнований
1.1.7	Количество проектов	шт.	4	0	0	

			В 2019 году будет выполнено 4 проекта по ремонту дорог в рамках реализации приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги»		
1.1.8	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия	тыс. кв. м	25,62	25,62	25,62
1.1.9	Площадь покоса травы	га	460	460	460
2.1.1	Объем транспортной работы	тыс. км	5555,5	5555,5	5555,5
2.1.2	Объем транспортной работы	тыс. км	1686,5	1686,5	1686,5
3.1.1	Доля исполненных судебных решений и постановлений	%	100	100	100

#### 7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В результате реализации Программы в 2019–2021 гг. будут достигнуты следующие результаты.

2019 год

Всего планируется ремонт автомобильных и внутриквартальных дорог общей площадью 170,19 тыс. кв. м, из них:

Ремонт автомобильных дорог подрядными организациями по улицам: Ленинская (3 этап) - от ул. Клиновой до ул. Олега Кошевого, им. Я. М. Свердлова - от кольца СЭС до ул. Кирова; Александрова - от пр. им. Ленина до ул. Пушкина; Оломоуцкая - от пр. им. Ленина до пр. Дружбы, от ул. Мира до ул. Пушкина; Комсомольская - от пр. им. Ленина до ул. Горького; пр. Дружбы от ул. Оломоуцкой до ул. 87-й Гвардейской общей площадью 125,27 тыс. кв. м. Ремонт автомобильных дорог МБУ «Комбинат благоустройства» в рамках муниципального задания площадью 8,4 тыс. кв. м.

Ремонт внутриквартальных дорог площадью 36,52 тыс. кв. м, в том числе подрядными организациями - 25,62 тыс. кв. м, МБУ «Комбинат благоустройства» в рамках муниципального задания - площадью 10,9 тыс. кв. м.

Проведение ремонта дорог и строительного контроля за ремонтом дорог позволит обеспечить безопасное движение автомобильного транспорта со скоростью, разрешенной правилами дорожного движения, ликвидировать появившиеся дефекты и разрушения дорог, заниженные колодцы на проезжей части автодорог.

В результате выполнения муниципального задания МБУ «Комбинат благоустройства» будут выполнены работы:

- 1) по содержанию автомобильных дорог общего пользования протяженностью 329,9 км;
- 2) ремонту автомобильных дорог общего пользования протяженностью 447,7 км;
- 3) содержанию объектов благоустройства и озеленения на площади территории города - 5 111 480 кв. м;
- 4) уборке территорий; содержанию в чистоте территории города площадью 5 111 480 кв. м.

В рамках выполнения указанных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляемых МБУ «Комбинат благоустройства» по муниципальному заданию, будут достигнуты следующие результаты в объеме:

- гидравлическая прочистка коллектора и поперечников - 1600 м;
- гидравлическая очистка смотровых и дождеприемных колодцев - 359 шт.;
- откачка воды в местах затопления дорог при отсутствии ливневой канализации - 697 часов;
- содержание автомобильных дорог в летний период, в том числе:
- механическая уборка улиц: подметание с использованием техники («Бродвей», «Вихрь», тракторы) - 11 441,40 тыс. кв. м;

- ручная уборка прилотовой части дорог - 25 000 кв. м;
- уборка различных предметов и мусора с элементов автомобильной дороги - 23 000 км;
- содержание автомобильных дорог в зимний период, в том числе:
- механическая уборка улиц: очистка дорог от снега с использованием тракторов, автогрейдеров и автомобилей - 95 941,41 кв. м, погрузка и вывоз снега - 18 179,85 куб. м, россыпь и обработка дорог противогололедными материалами - 56 068,92 тыс. кв. м;

- ручная уборка прилотовой части дорог от снега и льда - 220 276 кв. м;
- очистка остановочных пунктов от пыли и мусора вручную - 91 514 кв. м, от мусора, снега и льда - 168 042,00 кв. м;

- содержание и техническое обслуживание светофоров, дорожных знаков и других элементов, используемых при организации дорожного движения, в том числе: установка и ремонт турникетного ограждения и бетонных полусфер - 3284 пог. м; установка новых, ремонт и замена дорожных знаков - 598 шт.; ремонт светофорных объектов - 190 шт.; содержание светофорных объектов - 74 шт.;
- разметка объектов дорожного хозяйства - 20 316,17 кв. м;
- ликвидация несанкционированных свалок - 4,8 тыс. куб. м;
- уборка случайного мусора - 402 660 828,8 кв. м;
- очистка урн от мусора - 115 154 шт.;
- очистка, подметание тротуаров трактором и вручную (очистка от снега, пыли, мусора) - 4 544 470,2 кв. м;

- россыпь тротуаров, остановочных пунктов противогололедными материалами вручную - 1 296 962,50 кв. м;
- покос травы - 459 га, покос травы тракторными косилками - 80 га; покос травы в пос. Краснооктябрьском в объеме 95 га.

- валка деревьев в объеме 750 куб. м (с автовышки), валка деревьев с использованием отяжки - 350 шт.;
- обрезка деревьев - 402 шт.;
- посадка деревьев - 800 шт., кустарников - 94 шт., посадка кустарника живой изгородью - 160 пог. м;
- капитальный ремонт 6 км поливочного водопровода;
- прочие работы. МБУ «Комбинат благоустройства» будет обеспечено содержание однолетних цветов и роз на городских клумбах и полив зеленых насаждений городского округа по сети поливочного водопровода и водовозными машинами.

Будут произведены ежегодные платежи за поставку коммунальной, дорожной техники и средств малой механизации МБУ «Комбинат благоустройства» на условиях финансовой аренды (лизинга) в соответствии с графиками погашения лизинговых платежей.

В 2019 году будут отремонтированы и обустроены тротуары и пешеходные дорожки площадью 7,74 тыс. кв. м с учетом поступивших жалоб от жителей городского округа по результатам обследования на местности.

В 2019 году будет разработано (откорректировано) 4 проекта по ремонту дорог в рамках реализации приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги».

Будет выполнен покос травы подрядными организациями на площади 460 га.

Будут осуществлены регулярные перевозки пассажиров МУП «Волжская автомобильная колонна № 1732» и выполнена транспортная работа автомобильным транспортом в объеме 5555,5 тыс. км, наземным электрическим транспортом в объеме 1686,5 тыс. км.

Будут произведены выплаты на основании решений судебных органов и постановлений ГИБДД. 2020 год

Всего планируется ремонт автомобильных и внутриквартальных дорог общей площадью 296,21 тыс. кв. м, из них:

Ремонт автомобильных дорог подрядными организациями по улицам: Александрова - от ул. Первомайской до ИК-12; 7-я Автодорога - от ул. 6-я Автодорога до ул. Александрова; им. Карла Маркса - от ул. Комсомольской до ул. Дорожной; Наримана Нариманова; Коммунистической - от пл. им. Я. М. Свердлова до ул. Кирова; 40 лет Победы; 19 Партсъезда общей площадью 251,29 тыс. кв. м. Ремонт автомобильных дорог МБУ «Комбинат благоустройства» в рамках муниципального задания площадью 8,4 тыс. кв. м.

Ремонт внутриквартальных дорог площадью 36,52 тыс. кв. м, в том числе подрядными организациями - 25,62 тыс. кв. м, МБУ «Комбинат благоустройства» в рамках муниципального задания - площадью 10,9 тыс. кв. м.

Проведение ремонта дорог и строительного контроля за ремонтом дорог позволит обеспечить безопасное движение автомобильного транспорта со скоростью, разрешенной правилами дорожного движения, ликвидировать появившиеся дефекты и разрушения дорог, заниженные колодцы на проезжей части автодорог.

В результате выполнения муниципального задания МБУ «Комбинат благоустройства» будут выполнены работы:

- 1) по содержанию автомобильных дорог общего пользования протяженностью 329,9 км;
- 2) ремонту автомобильных дорог общего пользования протяженностью 447,7 км;
- 3) содержанию объектов благоустройства и озеленения на площади территории города - 5 111 480 кв. м;
- 4) уборке территорий; содержанию в чистоте территории города площадью 5 111 480 кв. м.

В рамках выполнения указанных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляемых МБУ «Комбинат благоустройства» по муниципальному заданию, будут достигнуты следующие результаты в объеме:

- гидравлическая прочистка коллектора и поперечников - 1600 м;
- гидравлическая очистка смотровых и дождеприемных колодцев - 359 шт.;
- откачка воды в местах затопления дорог при отсутствии ливневой канализации - 697 часов;
- содержание автомобильных дорог в летний период, в том числе:
- механическая уборка улиц: подметание с использованием техники («Бродвей», «Вихрь», тракторы) - 11 441,40 тыс. кв. м;

- ручная уборка прилотовой части дорог - 25 000 кв. м;
- уборка различных предметов и мусора с элементов автомобильной дороги - 23 000 км;
- содержание автомобильных дорог в зимний период, в том числе:
- механическая уборка улиц: очистка дорог от снега с использованием тракторов, автогрейдеров и автомобилей - 95 941,41 кв. м, погрузка и вывоз снега - 18 179,85 куб. м, россыпь и обработка дорог противогололедными материалами - 56 068,92 тыс. кв. м;

- ручная уборка прилотовой части дорог от снега и льда - 220 276 кв. м;
- очистка остановочных пунктов от пыли и мусора вручную - 91 514 кв. м, от мусора, снега и льда - 168 042,00 кв. м;

- содержание и техническое обслуживание светофоров, дорожных знаков и других элементов, используемых при организации дорожного движения, в том числе: установка и ремонт турникетного ограждения и бетонных полусфер - 3284 пог. м; установка новых, ремонт и замена дорожных знаков - 598 шт.; ремонт светофорных объектов - 190 шт.; содержание светофорных объектов - 74 шт.;
- разметка объектов дорожного хозяйства - 20 316,17 кв. м;
- ликвидация несанкционированных свалок - 4,8 тыс. куб. м;
- уборка случайного мусора - 402 660 828,8 кв. м;
- очистка урн от мусора - 115 154 шт.;
- очистка, подметание тротуаров трактором и вручную (очистка от снега, пыли, мусора) - 4 544 470,2 кв. м;

- россыпь тротуаров, остановочных пунктов противогололедными материалами вручную - 1 296 962,50 кв. м;
- покос травы - 459 га, покос травы тракторными косилками - 80 га; покос травы в пос. Краснооктябрьском в объеме 95 га.

- валка деревьев в объеме 750 куб. м (с автовышки), валка деревьев с использованием отяжки - 350 шт.;
- обрезка деревьев - 402 шт.;
- посадка деревьев - 800 шт., кустарников - 94 шт., посадка кустарника живой изгородью - 160 пог. м;
- капитальный ремонт 6 км поливочного водопровода;
- прочие работы. МБУ «Комбинат благоустройства» будет обеспечено содержание однолетних цветов и роз на городских клумбах и полив зеленых насаждений городского округа по сети поливочного водопровода и водовозными машинами.

В 2020 году будут отремонтированы и обустроены тротуары и пешеходные дорожки площадью 7,74 тыс. кв. м с учетом поступивших жалоб от жителей городского округа по результатам обследования на местности.

Будет выполнен покос травы подрядными организациями на площади 460 га.

Будут осуществлены регулярные перевозки пассажиров МУП «Волжская автомобильная колонна № 1732» и выполнена транспортная работа автомобильным транспортом в объеме 5555,5 тыс. км, наземным электрическим транспортом в объеме 1686,5 тыс. км.

Будут произведены выплаты на основании решений судебных органов и постановлений ГИБДД.

2021 год

Всего планируется ремонт автомобильных и внутриквартальных дорог общей площадью 98,07 тыс. кв. м, из них:

Ремонт автомобильных дорог подрядными организациями по улицам: 7-я Автодорога - от кольца ВПЗ до ул. 6-я Автодорога; Александрова: путепровод № 1; Александрова: путепровод № 2; 1-й Индустриальный проезд; 9-я Автодорога - от ул. Первомайской до ЗОС общей площадью 53,15 тыс. кв. м. Ремонт автомобильных дорог МБУ «Комбинат благоустройства» в рамках муниципального задания площадью 8,4 тыс. кв. м.

Ремонт внутриквартальных дорог площадью 36,52 тыс. кв. м, в том числе подрядными организациями - 25,62 тыс. кв. м, МБУ «Комбинат благоустройства» в рамках муниципального задания - площадью 10,9 тыс. кв. м.

Проведение ремонта дорог и строительного контроля за ремонтом дорог позволит обеспечить безопасное движение автомобильного транспорта со скоростью, разрешенной правилами дорожного движения, ликвидировать появившиеся дефекты и разрушения дорог, заниженные колодцы на проезжей части автодорог.

В результате выполнения муниципального задания МБУ «Комбинат благоустройства» будут выполнены работы:

- 1) по содержанию автомобильных дорог общего пользования протяженностью 329,9 км;
- 2) ремонту автомобильных дорог общего пользования протяженностью 447,7 км;
- 3) содержанию объектов благоустройства и озеленения на площади территории города - 5 111 480 кв. м;
- 4) уборке территорий; содержанию в чистоте территории города площадью 5 111 480 кв. м.

В рамках выполнения указанных работ по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, осуществляемых МБУ «Комбинат благоустройства» по муниципальному заданию, будут достигнуты следующие результаты в объеме:

- гидравлическая прочистка коллектора и поперечников - 1600 м;
- гидравлическая очистка смотровых и дождеприемных колодцев - 359 шт.;
- откачка воды в местах затопления дорог при отсутствии ливневой канализации - 697 часов;
- содержание автомобильных дорог в летний период, в том числе:

- механическая уборка улиц: подметание с использованием техники («Бродвей», «Вихрь», тракторы) - 11 441,40 тыс. кв. м;  
- ручная уборка прилотовой части дорог - 25 000 кв. м;  
- уборка различных предметов и мусора с элементов автомобильной дороги - 23 000 км;  
- содержание автомобильных дорог в зимний период, в том числе:  
- механическая уборка улиц: очистка дорог от снега с использованием тракторов, автогрейдеров и автомобилей - 95 941,41 кв. м, погрузка и вывоз снега - 18 179,85 куб. м, россыпь и обработка дорог противогололедными материалами - 56 068,92 тыс. кв. м;  
- ручная уборка прилотовой части дорог от снега и льда - 220 276 кв. м;  
- очистка остановочных пунктов от пыли и мусора вручную - 91 514 кв. м, от мусора, снега и льда - 168 042,00 кв. м;  
- содержание и техническое обслуживание светофоров, дорожных знаков и других элементов, используемых при организации дорожного движения, в том числе: установка и ремонт турникетного ограждения и бетонных полусфер - 3284 пог. м; установка новых, ремонт и замена дорожных знаков - 598 шт.; ремонт светофорных объектов - 190 шт.; содержание светофорных объектов - 74 шт.;  
- разметка объектов дорожного хозяйства - 20 316,17 кв. м;  
- ликвидация несанкционированных свалок - 4,8 тыс. куб. м;  
- уборка случайного мусора - 402 660 828,8 кв. м;  
- очистка урн от мусора - 115 154 шт.;  
- очистка, подметание тротуаров трактором и вручную (очистка от снега, пыли, мусора) - 4 544 470,2 кв. м;

- посыпка тротуаров, остановочных пунктов противогололедными материалами вручную - 1 296 962,50 кв. м;  
- покос травы - 459 га, покос травы тракторными косилками - 80 га; покос травы в пос. Краснооктябрьском в объеме 95 га.  
- валка деревьев в объеме 750 куб. м (с автовышки), валка деревьев с использованием отяжки - 350 шт.;

- обрезка деревьев - 402 шт.;  
- посадка деревьев - 800 шт., кустарников - 94 шт., посадка кустарника живой изгородью - 160 пог. м;  
- капитальный ремонт 6 км поливочного водопровода;  
- прочие работы. МБУ «Комбинат благоустройства» будет обеспечено содержание однолетних цветов и роз на городских клумбах и полив зеленых насаждений городского округа по сети поливочного водопровода и водовозными машинами.

В 2021 году будут отремонтированы и обустроены тротуары и пешеходные дорожки площадью 7,74 тыс. кв. м с учетом поступивших жалоб от жителей городского округа по результатам обследования на местности.

Будет выполнен покос травы подрядными организациями на площади 460 га.  
Будут осуществлены регулярные перевозки пассажиров МУП «Волжская автомобильная колонна № 1732» и выполнена транспортная работа автомобильным транспортом в объеме 5555,5 тыс. км, наземным электрическим транспортом в объеме 1686,5 тыс. км.

Будут произведены выплаты на основании решений судебных органов и постановлений ГИБДД.  
В результате реализации Программы к концу 2021 года будет достигнут экономический эффект за счет снижения себестоимости перевозки пассажиров, грузов, за счет повышения скорости движения, снижения расходов горючего, повышения производительности подвижного состава автомобильного транспорта в результате улучшения дорожных условий.

В результате реализации Программы возрастет экологический эффект за счет уменьшения отрицательного воздействия автомобильного транспорта на окружающую среду. Совершенствование конструкций дорожных покрытий уменьшит пылеобразование и шумовое воздействие.

*Заместитель главы городского округа  
Г.А. Гулуев*

## Информационное сообщение

### об итогах аукциона № 7 на право заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием «Волжская автомобильная колонна № 1732»

Информация о проведении открытого аукциона № 7 на право заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества размещена 20.09.2018 на сайте www.torgi.gov.ru (извещение № 200918/0921949/01), дополнительно на сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области www.admvol.ru, в газете «Волжский муниципальный вестник» № 48 (550) от 25.09.2018.

Предмет открытого аукциона - право на заключение договора аренды объекта недвижимости:

Лот № 1: нежилое помещение № 22 площадью 52,2 кв.м., расположенное в здании вагоноремонтных мастерских с пристройкой и теплой стоянкой трамвайных вагонов на территории трампарка по адресу: Автодорога №7, 8, г. Волжский, Волгоградская область.

Лот № 2: нежилое помещение № 23 площадью 52,7 кв.м., расположенное в здании вагоноремонтных мастерских с пристройкой и теплой стоянкой трамвайных вагонов на территории трампарка по адресу: Автодорога №7, 8, г. Волжский, Волгоградская область.

В соответствии с опубликованным извещением и условиями аукционной документации дата окончания приема заявок определена 15.10.2018 г. в 15:00 (время московское).

В соответствии с п. 129 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67, аукцион по лоту № 1, лоту № 2 признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки по каждому лоту.

В соответствии с протоколом рассмотрения заявок № 7/2018, подписанным 19.10.2018, заключены договоры аренды с единственным участником аукциона:

- по лоту № 1 с обществом с ограниченной ответственностью «ЮНИСЭЛ» на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона, в соответствии с п. 151 Правил – 4 733,49 руб. без НДС. НДС дополнительно предъявляется арендодателем арендатору в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ;

- по лоту № 2 с обществом с ограниченной ответственностью «ЮНИСЭЛ» на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона, в соответствии с п. 151 Правил – 4 778,83 руб. без НДС. НДС дополнительно предъявляется арендодателем арендатору в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ.

Протокол № 7/2018 рассмотрения заявок, подписанный 19.10.2018, размещен на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru, на сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области www.admvol.ru, в газете «Волжский муниципальный вестник» № 52 (554) от 23.10.2018.

*Первый заместитель генерального директора  
И.А. Медведев*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МУП «Водоканал»

\_\_\_\_\_  
С.Н. Аксенов  
« 02» ноября 2018 года

## Извещение

### О продаже автотранспортных средств и форме подачи предложений о цене на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области

1 Организатором продажи имущества является Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области. Юридический и почтовый адрес: 404130, г. Волжский, ул. Пушкина, 16а, тел.45-45-50, факс 31-69-02, Телефон: (8443) 45-45-50, адрес электронной почты: pr@vkanal.ru, Контактные лица: главный механик Боровков Павел Викторович +79377378484

2. Настоящее извещение о продаже публикуется в газете «Волжский муниципальный вестник» и на сайте организатора www.vkanal.ru не менее, чем за 10 дней до дня окончания подачи заявок о покупке имущества.

3. Предмет извещения: Право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения МУП «Водоканал».

Продаваемое имущество:

№1:

Автомобиль специальный УАЗ-396252

Год выпуска-2003 г.,

Цвет –белая ночь;

VIN ХТТ 39625240477916

Модель и № двигателя- ЗМЗ-410400; №30070185

Кузов - 37410040200104

Мощность двигателя ( л.с/кВт) -85/62,5 Шасси- 37410040498752

Паспорт транспортного средства 73КР656531

Пробег- 296 883 км

Начальная цена – 63 000 рублей (в т.ч. НДС).

Начальная цена автотранспортного средства установлена на основании ОТЧЕТА ООО «Крона» № 2.27/18 об оценке рыночной стоимости автомобиля УАЗ-396252 (регистрационный знак О 258 АХ 34).

Дата составления отчета: 31 августа 2018 года.

№2:

Каналопромывочная машина на шасси ЗИЛ-433360 КО 502 Б

Тип ТС: грузовой , цистерна

Регистрационный номер № Х 114 КВ Год выпуска- 1993г.

Цвет-голубой

VIN отсутствует

Модель и № двигателя 508,400-104031

Шасси - Р 3312304

Мощность двигателя ( л.с/кВт) -150/110,3

Паспорт ТС 34КВ828283

Пробег- 297 007 км

Начальная цена -234 000руб (в т.ч. НДС).

Начальная цена автотранспортного средства установлена на основании ОТЧЕТА ООО «Крона» № 2.23/18 об оценке рыночной стоимости каналопромывочной машины на шасси ЗИЛ-433360 КО 502 Б

(Регистрационный номер № Х 114 КВ 34).

Дата составления отчета: 21 августа 2018 года.

№3:

Автомобиль-самосвал ЗИЛ-4520

Год выпуска-1999г.

VIN ХТР 452000Х0000174

Модель и № двигателя-ЗИЛ6454; Х0001760

Шасси, рама-0151449

Кузов-Х0000174

Цвет- белый

Мощность двигателя (кВт/ л.с) -147/200

пробег – 163 854 км

паспорт транспортного средства -50ЕЕ277952

Начальная цена -236 000руб (в т.ч. НДС).

Начальная цена автотранспортного средства установлена на основании ОТЧЕТА ООО «Крона» № 2.28/18 об оценке рыночной стоимости автомобиля-самосвала ЗИЛ-4520 (Регистрационный номер № Н 817 ТН34).

Дата составления отчета: 31 августа 2018 года.

№4:

Экскаватор ЭО-33211

Год выпуска-2004 г.,

Цвет – оранжевый;

Вид движителя – колесный

Заводской № машины (рамы)-128/125

Двигатель № 40151340

Коробка передач № 06.09.04

Основной ведущий мост(мосты) № -нет сведений

Мощность двигателя (кВт/ л.с) – 110/150

Конструкционная масса -18 900 кг

Наработано – 7120мч

Паспорт самоходной машины - ВВ 315543

Начальная цена -322 000руб (в т.ч. НДС).

Начальная цена транспортного средства установлена на основании ОТЧЕТА ООО «Крона» № 2.35/18 об оценке рыночной стоимости экскаватора ЭО-33211 (Регистрационный номер № 34 ВМ 9294).

Дата составления отчета: 14 сентября 2018 года.

4. Документы, представляемые претендентами на покупку: Для покупки имущества, необходимо подать письменную заявку с приложением копий следующих документов:

1) заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или, копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридических лиц);

3) заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

4) решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами юридического лица);

5) заявление об ознакомлении с техническим состоянием имущества (по форме Приложения № 2) или заявление об отказе от осмотра имущества (по форме Приложения № 2/1);



6) опись представленных документов.  
5. Место приема заявок: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пушкина,16а каб. «Главного механика» (1 этаж). При приёме заявки, главный механик вносит в соответствующий протокол приёма заявок основные данные: порядковый номер заявки, по какому имуществу, от кого, дата, время, роспись заявителя (при подаче юридическим лицом – печать и сведения о полномочиях (доверенность)).

6. Дата начала приема заявок: с 06 ноября 2018 года.  
Время приема заявок: только в рабочие дни с 09:00 до 12:00 и с 14:30 до 16:00 (МСК).  
7. Дата окончания приема заявок: 23 ноября 2018 года.  
8 Дата и место рассмотрения заявок: 23 ноября 2018 года в 16:30 часов по адресу: г. Волжский, ул. Пушкина, 16а, кабинет «главного механика»  
9. Срок заключения договора купли-продажи: В течение пяти дней с даты рассмотрения заявок с заявителем, предложившим наибольшую стоимость, - заключается договор купли-продажи. Передача имущества и оформление права собственности на них осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

10. Условия и сроки платежа: Установленная в ходе рассмотрения заявок стоимость имущества уплачивается полностью в течение 3-х рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи.  
11. Порядок предоставления документации о продаже:  
11.1. Организатор размещает извещение о продаже на сайте: www.vkanal.ru и публикует извещение в газете «Волжский муниципальный вестник» не менее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок. Извещение доступно для ознакомления на сайте предприятия без взимания платы.  
12. Условия допуска к участию в покупке имущества предприятия:  
12.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на покупку имущества.

12.2. Заявитель не допускается к участию в купле- продаже в случаях:  
1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;  
3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;  
12.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником в соответствии с пунктом 4 настоящей документации, предприятие имеет право отстранить такого заявителя или участника от купли – продажи имущества на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника подлежит размещению на сайте предприятия в срок не позднее дня, следующего за днем подписания протокола. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

13. Порядок подачи заявок:  
13.1. Заявка подаётся в письменном виде по Форме № 1 (приложение № 1 к настоящей документации).  
13.2. К заявке на участие в выкупе прилагаются документы, указанные в п. 4 настоящего извещения  
13.3. Прием заявок на участие в выкупе прекращается в указанный в извещении срок.  
13.4. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в выкупе не рассматриваются и не принимаются.

14. Проведение осмотра имущества, которое подлежит продаже:  
14.1. Осмотр обеспечивает начальник автотранспортного цеха предприятия. Каждый претендент может связаться с ним по телефону: (8443) 45-45-59 по будним дням с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 (МСК) и договориться об удобном времени осмотра имущества. Контактное лицо – начальник АТЦ: Волжанов Александр Валерьевич.  
14.2. По результатам осмотра имущества, лицо, участвовавшее в осмотре, составляет заявление об ознакомлении с техническим состоянием имущества. Лицо, отказавшееся от осмотра имущества, предоставляет главному механику заявление об отказе от осмотра имущества.

15. Порядок рассмотрения заявок на участие в выкупе:  
15.1. Главный механик рассматривает заявки на участие в выкупе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией.  
15.2. На основании результатов рассмотрения заявок по основному критерию предложенной стоимости имущества, принимается решение о продаже заявителю автотранспортного средства, предложившему наибольшую стоимость. Составляется соответствующий протокол.  
15.3. Протокол должен содержать сведения о допущенных заявителях, о предложенной ими стоимости. Указанный протокол подлежит размещению на сайте предприятия как «итоги» в срок не позднее 10 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи.

15.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в выкупе не подано ни одной заявки, то продажа имущества осуществляется заново по процедуре  
16. Заключение договора по итогам рассмотрения заявок.  
16.1 Договор с лицом, предложившим наибольшую стоимость от начальной цены, указанной в извещении заключается предприятием в следующем порядке: В проект договора, прилагаемый к настоящему извещению, включается цена, предложенная победителем рассмотрения заявок, далее главный механик передает победителю оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор в течение 5 дней со дня оформления протокола подведения итогов. Победитель - участник в течение трёх дней со дня получения договора, подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает главному механику предприятия.  
Если подано несколько заявок с предложением одинаковой выкупной стоимости имущества, договор заключается с заявителем, ранее подавшим соответствующую заявку.  
16.2. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 2 дня после дня полной оплаты имущества.  
16.3. Право собственности на имущество переходит к покупателю после полной его оплаты со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи, а также акт приема-передачи. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**Главный инженер Г.Е. Маслиев**  
**Главный механик П.В.Боровков**  
**Начальник юридического отдела Ю.В.Абрамова**

**Приложение № 1**  
**(заполняется юридическим лицом)**  
**ФОРМА № 1**

**ЗАЯВКА**  
**на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области**

От \_\_\_\_\_  
*(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)*  
1. Изучив извещение и документацию, размещенную на официальном сайте Муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области www.vkanal.ru о продаже имущества, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны купить имущество, принадлежащего Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области.

№ \_\_\_\_\_  
**Имущество:** \_\_\_\_\_  
**характеристики:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**начальная цена** \_\_\_\_\_  
предлагаемая цена (не ниже начальной) \_\_\_\_\_

2. В случае признания нашей организации победителем, берём на себя обязательства заключить договор купли-продажи на условиях, предложенных в проекте договора купли-продажи. С условиями проекта договора купли-продажи ознакомлены и согласны.  
3. Мы согласны с тем, что в случае признания нашей организации победителем и нашего отказа от заключения в установленный срок договора купли-продажи на указанное имущество, предприятие вправе обратиться в суд с иском о понуждении нас заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.  
4. Мы подтверждаем отсутствие в отношении нашей организации решения о ликвидации, решения арбитражного суда о признании нашей организации банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие решения о приостановлении деятельности нашей организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.  
5. Полное наименование и юридический адрес претендента на участие в выкупе:

\_\_\_\_\_ документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_  
Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
5. Решение о результатах рассмотрения заявок просим выслать по адресу: \_\_\_\_\_ или сообщить по телефону \_\_\_\_\_

6. Банковские реквизиты претендента:  
расчетный счет № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ корп.счет

№ \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

7. К заявке прилагаются необходимые документы, согласно **описи**, которая является неотъемлемой частью заявки.  
8. Подпись руководителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя, Ф.И.О.)*  
Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Подпись уполномоченного лица:**  
за \_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_  
*(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)*

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

**Приложение № 1/1**  
**(заполняется индивидуальным предпринимателем)**  
**ФОРМА № 1**

**ЗАЯВКА**  
**на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области**

От \_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. лица, подавшего заявку)*  
1. Изучив извещение и документацию, размещенную на официальном сайте Муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области, www.vkanal.ru о продаже имущества, я, нижеподписавшийся, согласен на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город /Волжский Волгоградской области.

№ \_\_\_\_\_  
**Имущество:** \_\_\_\_\_  
**характеристики:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**начальная цена** \_\_\_\_\_  
предлагаемая цена (не ниже начальной) \_\_\_\_\_

2. В случае признания меня победителем (покупателем), беру на себя обязательства заключить договор купли-продажи на условиях, предложенных в проекте договора купли-продажи. С условиями проекта договора купли-продажи ознакомлен и согласен.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем и моего отказа от заключения в установленный срок договора купли-продажи на данный объект, предприятие вправе обратиться в суд с иском о понуждении меня заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

4. Я подтверждаю отсутствие решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_ в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Полное наименование и юридический адрес претендента на участие в выкупе:  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ документ о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_  
Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_  
ОГРНИП \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_  
6. Решение о результатах прошу выслать по адресу: \_\_\_\_\_ или сообщить по телефону \_\_\_\_\_

7. Банковские реквизиты претендента:  
расчетный счет № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ корп.счет № \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_  
8. К заявке прилагаются необходимые документы, согласно **описи**, которая является неотъемлемой частью заявки.  
9. Подпись индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*  
М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(дата)*

Приложение № 1/2  
(заполняется физическим лицом)  
ФОРМА № 1

З А Я В К А

на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, подавшего заявку)

1. Изучив извещение и документацию, размещенную на официальном сайте Муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» www.vkanal.ru о выкупе и условиях его проведения, я, нижеподписавшийся, согласен принять участие на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области.

№ \_\_\_\_\_  
Имущество: \_\_\_\_\_  
характеристики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

начальная цена \_\_\_\_\_  
предлагаемая цена (не ниже начальной) \_\_\_\_\_

2. В случае признания меня победителем, беру на себя обязательства заключить договор купли-продажи на условиях, предложенных в проекте договора купли-продажи. С условиями проекта договора купли-продажи ознакомлен и согласен.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем и моего отказа от заключения в установленный срок договора купли-продажи на данный объект, предприятие вправе обратиться в суд с иском о понуждении меня заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

4. Ф.И.О. лица, подавшего заявку \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

5. Решение о результатах рассмотрения заявок прошу выслать по адресу: \_\_\_\_\_

или сообщить по телефону \_\_\_\_\_

6. К заявке прилагаются необходимые документы, согласно описи, которая является неотъемлемой частью заявки.

7. Подпись \_\_\_\_\_

подпись

(Ф.И.О.)

(дата)

О П И С Ь Д О К У М Е Н Т О В ,

представляемых для участия на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области

\_\_\_\_\_ для участия  
(наименование претендента)  
на право заключения договора купли-продажи имущества, направляет нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Претендент на участие в выкупе (представитель претендента)

Документы получил: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г. в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут  
Заявка зарегистрирована под № \_\_\_\_\_  
Ответственное лицо \_\_\_\_\_

Приложение № 5

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_  
КУПЛИ-ПРОДАЖИ

г. Волжский

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Продавец» в лице директора Аксенова Сергея Николаевича, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ стороны,

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. «Продавец» в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, передает в собственность «Покупателя» имущество, а «Покупатель»:  
- уплачивает «Продавцу» стоимость «Имущества», установленную в ходе продажи муниципального имущества согласно предложенной в заявке № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_;  
- принимает «Имущество» в собственность.  
1.2. «Покупатель» каких-либо претензий к состоянию продаваемого имущества не имеет.

**2. Стоимость «Имущества» и порядок расчетов**

- 2.1. Установленная в ходе рассмотрения заявок стоимость «Имущества» составляет \_\_\_\_\_ руб. (цифрами и прописью), которая уплачивается полностью в течении 3-х рабочих дней с момента заключения настоящего договора.  
Реквизиты счета для оплаты стоимости приобретаемого имущества: расчетный счет Южный филиал ПАО «Промсвязьбанк» г. Волгоград расч. счет 407 028 107 010 000 029 86  
БИК 041806715 кор.счет 301 018 101 000 000 007 15. получатель МУП «Водоканал»  
2.2. Моментом надлежащего исполнения обязанности «Покупателя» по уплате стоимости «Имущества» является дата поступления денежных средств на указанный в пункте 2.1. счет или наличными в кассу Продавца в сумме и в срок, указанные в Договоре.

**3. Переход права собственности на «Имущество»**

- 3.1. Имущество считается переданным «Покупателю» по настоящему Договору после подписания «Сторонами» акта приема-передачи «Имущества» (Приложение № 1 к настоящему Договору).  
3.2. Акт приема-передачи «Имущества» подписывается «Продавцом» после полной оплаты приобретаемого «Покупателем» «Имущества», что подтверждается выпиской о поступлении денежных средств на счет, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора, или приходным кассовым орденом.

**4. Обременение отчуждаемого «Имущества»**

- 4.1. Отчуждаемое «Имущество», на момент заключения настоящего Договора, никому не передано, не заложено, в судебном споре и под запретом (арестом) не стоит, не обременено правами и претензиями третьих лиц: сервитутами, правами найма, аренды, пожизненного пользования и т.п., о которых «Стороны» не могли не знать на момент подписания настоящего договора.

**5. Права и обязанности «Сторон»**

- 5.1 Передача «Имущества» и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 2-а дня после полной оплаты имущества.  
5.2. «Покупатель» обязан:  
5.2.1. В установленный настоящим Договором срок уплатить «Продавцу» стоимость «Имущества» в размере, предусмотренном пунктом 2.1. настоящего Договора.  
5.2.2. После поступления денежных средств в размере стоимости «Имущества» на счет, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора, принять «Имущество» по акту приема-передачи.  
5.2.3. После приемки «Имущества» по акту приема-передачи:  
- самостоятельно и за счет собственных средств оформить документы, необходимые для государственной регистрации права собственности «Покупателя» на «Имущество».

**6. Ответственность «Сторон»**

- 6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору «Стороны» несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.  
6.2. За несвоевременное перечисление средств, предусмотренных Договором, «Покупатель» оплачивает пени из расчета 1,0 % от суммы задолженности платежа за каждый день просрочки.  
6.3. В случае отказа или уклонения «Покупателя» от оплаты полной стоимости «Имущества» «Продавец» вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения Договора.

**7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и заявления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме до заключения настоящего договора.  
7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами» и действует до полного исполнения «Сторонами» своих обязательств по настоящему «Договору».  
7.3. Расторжение настоящего Договора «Сторонами» возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.  
7.4. Споры, возникающие между «Сторонами» по настоящему Договору, рассматриваются в суде или арбитражном суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.  
7.5. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, из которых один хранится - у «Продавца», а второй - выдается «Покупателю».  
7.6. Текст Договора прочитан сторонами, содержание договора сторонами понято, замечаний к договору не имеется.

**8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

Приложение № 2

З А Я В Л Е Н И Е

об ознакомлении с техническим состоянием имущества

Осмотр имущества:

№ \_\_\_\_\_  
Имущество: \_\_\_\_\_  
характеристики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

начальная цена \_\_\_\_\_  
проведен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г. \_\_\_\_\_ час.  
в присутствии представителя предприятия \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. сотрудника МУП «Водоканал»)

Заявитель \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. / наименование заявителя или его представителя)

принимая решение об участии на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области, по имуществу № \_\_\_\_\_, не имеет претензий к состоянию имущества.

Копия паспорта лица - заявителя (или доверенности от уполномоченного лица заявителя), производящего осмотр помещения, прилагается.

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2/1

З А Я В Л Е Н И Е

об отказе от осмотра имущества

Заявитель \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. / наименование заявителя или его представителя)

принимая решение об участии на право заключения договора купли-продажи имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области по имуществу № \_\_\_\_\_:

Имущество: \_\_\_\_\_  
характеристики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

начальная цена \_\_\_\_\_  
отказывается от осмотра вышеуказанного имущества и претензий к его состоянию не имеет.

Копия паспорта лица - заявителя (или доверенности от уполномоченного лица заявителя), производящего осмотр помещения, прилагается.

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. / \_\_\_\_\_ /

**ПРОДАВЕЦ:**

Муниципальное унитарное предприятие  
«Водопроводно-канализационное хозяйство»  
городского округа – город Волжский Волгоградской  
области

Юридический адрес: 404130, Волгоградская обл.,  
г. Волжский, ул.Пушкина, 16а

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

Приложение

к постановлению  
администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области  
от 31.10.2018 № 5797

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ» НА 2018–2020 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

Наименование Программы	«Обеспечение жильем молодых семей» на 2018–2020 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	- постановление Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; - постановление Администрации Волгоградской области от 08.02.2016 № 46-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Волгоградской области»; - постановление Администрации Волгоградской области от 24.11.2014 № 27-п «О реализации подпрограммы «Молодой семье – доступное жилье» государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Волгоградской области» на 2016–2020 годы»; - постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.06.2017 № 3841 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2018 году».
Разработчик (координатор) Программы	До 17.05.2018 включительно – управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; с 18.05.2018 – комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Исполнитель Программы	До 17.05.2018 включительно – управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; с 18.05.2018 – комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Цели и задачи Программы	Цель – оказание финансовой поддержки молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Основными задачами Программы являются обеспечение предоставления молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса, создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома
Основные мероприятия Программы	1. Формирование и отработка правовых, финансовых и организационных механизмов оказания поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных и социально-бытовых условий; разработка нормативных правовых документов, необходимых для реализации Программы, разработка системы предоставления социальных выплат и субсидирования молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, создание системы мониторинга реализации Программы, определение потенциальных участников Программы из числа молодых семей, состоящих на учете на улучшение жилищных условий. 2. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы реализации Программы, строительство жилья для молодых семей, предоставление заемных средств
Сроки и этапы реализации Программы	2018–2020 годы
Источники и объемы финансирования	Бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – бюджет городского округа), бюджет Волгоградской области, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета (далее – областной бюджет). Всего на реализацию Программы расчетная потребность составляет 164 503 949,40 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 26 152 401,00 руб.;; - областной бюджет – 138 351 548,40 руб. В 2018 году – 12 954 830,00 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 3 000 000,00 руб.;; - областной бюджет – 9 954 830,00 руб. В 2019 году расчетная потребность составляет 12 880 376,60 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 3 000 000,00 руб.;; - областной бюджет – 9 880 376,60 руб. В 2020 году расчетная потребность составляет – 138 668 742,80 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 20 152 401,00 руб.;; - областной бюджет – 118 516 341,80 руб. Средства бюджета городского округа на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области о бюджете на текущий финансовый год; средства бюджета Волгоградской области подлежат корректировке по мере их поступлений
Управление Программой и контроль за ее реализацией	Контроль в рамках Программы осуществляет до 17.05.2018 включительно – управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. С 18.05.2018 комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы (нарастающим итогом).

С.Н.Аксенов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

М.П.

*Приложение № 1**к договору купли-продажи*

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**А К Т П Р И Е М А - П Е Р Е Д А Ч И**

Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Продавец» в лице директора предприятия Аксенова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая, -ое) в

дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны составили настоящий акт о том, что на основании договора купли-продажи от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г. «Продавец» передает, а «Покупатель» принимает Имущество:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Имущество находится в удовлетворительном состоянии.

Претензий к техническому состоянию «Покупатель» не имеет.

«Покупателю» передается свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора купли-продажи от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года.

**ПРОДАВЕЦ:**

Муниципальное унитарное предприятие  
«Водопроводно-канализационное хозяйство»  
городского округа – город Волжский Волгоградской  
области

Юридический адрес:  
404130, Волгоградская обл., г. Волжский,  
ул. Пушкина, 16а

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

С.Н.Аксенов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 31.10.2018****№ 5797**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей» на 2018–2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2017 № 6591 (в ред. от 07.02.2018 № 566)**

В целях приведения муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2018–2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2017 № 6591 (в ред. от 07.02.2018 № 566), в соответствии с решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 15.06.2018 № 392-ВГД «О внесении изменений в решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 15.12.2017 № 364-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммой «Молодой семье – доступное жилье», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08.02.2016 № 46-п, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.05.2018 № 2502 «О передаче функций», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей» на 2018–2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2017 № 6591 (в ред. 07.02.2018 № 566), изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Комитету по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (В.М. Хоменко) осуществить государственную регистрацию изменений в муниципальную программу в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову.

**Заместитель главы городского округа  
В.А. Сухоруков**

	Годовой отчет представляется вместе с оценкой эффективности до 15 февраля года, следующего за отчетным.
Ожидаемые конечные результаты	В результате реализации Программы будут предоставлены социальные выплаты молодым семьям для улучшения жилищных условий. Успешное выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить жильем 250 (в 2018 году – 14, в 2019 году – 14, в 2020 году – 222) молодых семей, а также обеспечить: - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан; - создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи; - укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области; - улучшение демографической ситуации в городском округе – город Волжский Волгоградской области; - развитие системы ипотечного жилищного кредитования

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. измерения	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1. Цель: оказание финансовой поддержки молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий					
1.1. Задача: Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса, создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения		14	14	222
	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия в улучшении жилищных условий за счет средств федерального, областного и местных бюджетов.	семья	14	14	222

1. Оценка исходной ситуации

Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей» на 2018–2020 годы разработана в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, подпрограммой «Молодой семье – доступное жилье», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08.02.2016 № 46-п и предполагает предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использование таких выплат.

Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики России.

В условиях финансово-экономического кризиса кредитные организации ужесточили условия предоставления ипотечных жилищных кредитов. В текущих условиях, когда практически все кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов от стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для оплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств (от 14,5 процента и выше).

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Следовательно, решать эту проблему необходимо путем оказания реальной поддержки молодым семьям.

Статистические данные свидетельствуют о том, что именно в семьях до 35 лет рождается 80 процентов детей.

Для поддержки молодых семей с 2007 года на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области реализуется программа «Обеспечение жильем молодых семей». За время реализации Программы (2007–2017 годы) 254 молодые семьи смогли улучшить свои жилищные условия. Однако проблема не решена полностью, в списках участников Программы на конец 2017 года состоит еще 414 семей. В связи с этим разработана Программа на 2018–2020 годы.

Программа предусматривает создание системы социальной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в целях стимулирования и закрепления положительных тенденций в изменении демографической ситуации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики, проводимой Правительством Волгоградской области и администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Основной целью Программы является оказание финансовой поддержки молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Основной задачей Программы является обеспечение предоставления молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса, создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

4. Управление Программой и механизм ее реализации

Программа реализуется в 2018–2020 годах. В данный период осуществляется:

- формирование и отработка правовых, финансовых и организационных механизмов оказания поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных и социально-бытовых условий; разработка нормативных правовых документов, необходимых для реализации Программы, разработка системы льготного кредитования и субсидирования молодых семей в приобретении (строительстве) жилья, создание системы мониторинга реализации Программы, определение потенциальных участников Программы из числа молодых семей, состоящих на учете по улучшению жилищных условий, а также с учетом иных критериев отбора;

- отработка взаимодействия участников системы поддержки молодых семей, а также совершенствование и развитие нормативной правовой базы реализации Программы, строительство жилья для молодых семей, предоставление заемных средств.

Программа предполагает оказание социальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день ежегодно утвержденного комитета по делам молодежи Волгоградской области списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет (до фактического достижения 36 лет);

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с настоящей Программой;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для целей Программы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, представленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в основном мероприятии комитетом по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или нет.

При использовании социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с настоящей Программой и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

При использовании социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящей Программой и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу – город Волжский Волгоградской области.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу – город Волжский Волгоградской области устанавливается администрацией, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Волгоградской области, определяемой приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), – 42 кв. м;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), – по 18 кв. м на 1 человека.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу – город Волжский Волгоградской области;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Программы.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д» и «ж» раздела 1 «Оценка исходной ситуации» настоящей Программы молодая семья подает

в комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области следующие документы:

- заявление по утвержденной форме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» раздела 1 «Оценка исходной ситуации» настоящей Программы молодая семья подает в комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области следующие документы:

- заявление по утвержденной форме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее документы на строительство), – при незавершенном строительстве жилого дома;
- копия кредитного договора (договора займа).
- документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа);
- справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает информацию из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии на праве собственности у молодой семьи жилого помещения, приобретенного (построенного) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство).

Молодые семьи вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Условием участия в Программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

От имени молодой семьи документы, предусмотренные настоящей Программой, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей Программой, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в 5-дневный срок.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Программы являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным настоящей Программой;
- непредставление или представление не всех документов, предусмотренных настоящей Программой;
- недоверенность сведений, содержащихся в представленных документах;
- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящей Программой.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирует и предоставляет в комитет строительства Волгоградской области списки молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области формирует списки молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в порядке очередности, определенной датой подачи заявления и необходимых документов.

В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей – участников подпрограммы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в Программе является добровольным.

Социальная выплата предоставляется в размере:

- 30 % расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей Программой, – для молодых семей, не имеющих детей;
- 35 % расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей Программой, – для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

Уровень софинансирования расходных обязательств Волгоградской области с учетом субсидий из федерального бюджета, принимаемый для расчета размера субсидии муниципальному образованию, не может составлять более 95 процентов и менее 5 процентов.

Обязательства, представленные в заявке для участия в конкурсном отборе, о наличии на планируемый год средств бюджета городского округа на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, в том числе на предоставление дополнительных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка, уменьшению не подлежат.

При неполучении Волгоградской областью средств из федерального бюджета на софинансирование Программы доля социальной выплаты выплачивается полностью за счет средств бюджета Волгоградской области.

При неполучении бюджетом городского округа полной суммы средств из бюджета Волгоградской области на софинансирование Программы для семей из утвержденного списка претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, недостающая доля социальной выплаты для этих семей выплачивается за счет средств бюджета городского округа.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее достаточные доходы).

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется комитетом по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и оформляется заключением по форме, установленной комитетом строительства Волгоградской области.

Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья подает в комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по месту регистрации одного из супругов либо родителя в неполной семье заявление и документы, подтверждающие достаточные доходы.

Документами, подтверждающими достаточные доходы, являются документы, выданные не более чем за два месяца до дня предоставления и заверенные подписью руководителя или иного должностного лица и печатью выдавшей организации:

- выписка из банковского счета супругов либо одного родителя в неполной семье и (или) другой документ (извещение, уведомление и иной документ) о размере денежных средств, содержащихся на счете (при наличии);
- копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (при наличии);
- справка о состоянии финансового лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);
- сведения банка о максимально возможной сумме кредита для молодой семьи.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- в 10-дневный срок с даты представления заявления и указанных документов оценивает наличие у молодой семьи достаточных доходов и оформляет заключение о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы;

- в 5-дневный срок с даты оформления заключения о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы уведомляет молодую семью о принятом решении и направляет ей копию заключения.

Оценка наличия у молодой семьи достаточных доходов производится следующим образом:

1) определяется расчетная (средняя) стоимость жилья по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу – город Волжский Волгоградской области. Применяется норматив стоимости 1 кв. м общей площади, действующий на момент осуществления расчета;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Программы.

2) определяется размер социальной выплаты в соответствии с требованиями Программы;

3) определяется часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, по следующей формуле:

$$ЧСтЖ = СтЖ - С,$$

где:

ЧСтЖ – часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

С – размер социальной выплаты;

4) сравниваются общая сумма средств молодой семьи в соответствии с представленными документами и часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты. Если общая сумма средств молодой семьи в соответствии с представленными документами равна или больше части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 5 рабочих дней с даты подписания соглашения о реализации программы оповещает молодые семьи – участников Программы о решении комитета строительства Волгоградской области о включении их в список молодых семей – претендентов.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Волгоградской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Волгоградской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат, утвержденным комитетом строительства Волгоградской области.

Для получения свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в целях ее использования в соответствии с подпунктами «а» – «д» и «ж» раздела 1 «Оценка исходной ситуации» настоящей Программы направляет в комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области следующие документы:

- заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме);
- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для получения свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в целях ее использования для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, направляет в комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области следующие документы:

- заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме);
- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее документы на строительство), – при незавершенном строительстве жилого дома;
- копию кредитного договора (договора займа);
- справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает информацию из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии на праве собственности у молодой семьи жилого помещения, приобретенного (построенного) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство).

Молодые семьи вправе представить указанный документ по собственной инициативе.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока предоставления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недоверенность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям настоящей Программы.





право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Молодой семье – участнице Программы при рождении (усыновлении) 1 ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области не менее 5 % расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с настоящей Программой, для погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья экономкласса, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилья экономкласса, расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства, участия в долевом строительстве.

Размер дополнительной социальной выплаты, предоставляемой молодой семье – участнице Программы в случае рождения (усыновления) ребенка в период действия свидетельства, определяется исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, по которой был произведен расчет размера социальной выплаты на приобретение жилья при выдаче свидетельства и составляет не менее 5 % расчетной (средней) стоимости жилья за счет средств местного бюджета.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье – участнице Программы в случае рождения (усыновления) ребенка, появившегося в молодой семье в период действия свидетельства.

Для включения в список получателей дополнительной социальной выплаты, предоставляемой в случае рождения (усыновления) ребенка в период действия свидетельства, молодая семья – участница Программы представляет в комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области следующие документы:

- заявление на получение дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) ребенка (в произвольной форме);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность каждого члена семьи;
- копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление ребенка;
- правоустанавливающие документы на приобретенное жилье (договор купли-продажи, выписка о государственной регистрации права собственности, договор участия в долевом строительстве).

Дополнительная социальная выплата в случае рождения (усыновления) ребенка предоставляется молодой семье – участнице Программы в порядке очередности, установленной по дате подачи заявления на получение дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) ребенка с приложением всех необходимых документов.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается комитетом по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства, указанную в бланке свидетельства.

В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на софинансирование мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям – участникам Программы, следующим по списку.

Основным мероприятием по финансовому обеспечению реализации Программы является разра-

ботка финансовых и экономических механизмов оказания социальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий.

Организационные мероприятия на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области предусматривают:

- признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- формирование списков молодых семей для участия в Программе;
- определение объема средств, выделяемых ежегодно из средств бюджета городского округа на реализацию мероприятий Программы;
- выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также объемов софинансирования за счет средств бюджета Волгоградской области и федерального бюджета;
- организацию работы согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- организацию работы согласно постановлению Администрации Волгоградской области от 08.02.2016 № 46-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Волгоградской области» на 2016–2020 годы

- определение средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу – город Волжский Волгоградской области.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет координацию, мониторинг работ и разработку предложений по совершенствованию отдельных механизмов ее реализации, осуществляет общее руководство Программой.

Контроль в рамках Программы осуществляет комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы. Годовой отчет предоставляется вместе с оценкой эффективности до 15 февраля года, следующего за отчетным.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется из средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, бюджета Волгоградской области (таблица).

Средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области о бюджете на текущий финансовый год.

Средства бюджета Волгоградской области подлежат корректировке по мере их поступления.

Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия				
	2018	2019 (расчетная потребность)	2020 (расчетная потребность)	всего	Наименование показателя	Ед. изм.	2018	2019	2020
Цель.1 Предоставление социальной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий									
Задача 1.1 Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома									
1.1.1. Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (1003 МС001 300)	12 954 830,00	12 880 376,60	138 668 742,80	164 503 949,40	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	семья	14	14	222
Бюджет городского округа	3 000 000,00	3 000 000,00	20 152 401,00	26 152 401,00	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия в улучшении жилищных условий за счет средств федерального, областного и местных бюджетов	семья	14	14	222
Областной бюджет	9 954 830,00	9 880 376,60	118 516 341,80	138 351 548,40					
Итого:	12 954 830,00	12 880 376,60	138 668 742,80	164 503 949,40					
Бюджет городского округа	3 000 000,00	3 000 000,00	20 152 401,00	26 152 401,00					
Областной бюджет	9 954 830,00	9 880 376,60	118 516 341,80	138 351 548,40					

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. измерения	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6
1	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	семья	14	14	222
			На основании правил предоставления молодым семьям социальных выплат выдача свидетельства осуществляется в соответствии с выпиской из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году исходя из объема выделенных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий. В 2018 году планируется выдать свидетельства 14 семьям. В зависимости от состава семьи прогноз средней социальной выплаты на 2018 год составляет 899,971 тыс. руб. при объеме финансирования Программы 12 954 830,00 руб. (в том числе		

350 000 рублей для предоставления дополнительных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья). В 2019 году планируется выдать свидетельства 14 семьям. В зависимости от состава семьи прогноз средней социальной выплаты на 2019 год составляет 895,026 тыс. руб. при объеме финансирования Программы 12 880 376,60 руб. (в том числе 350 000 рублей для предоставления дополнительных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья). В 2020 году планируется выдать свидетельства 222 семьям. В зависимости от состава семьи прогноз средней социальной выплаты на 2020 год составляет 623,057 тыс. руб. при объеме финансирования Программы 138 668 742,80 руб. (в том числе 350 000 рублей для предоставления дополнительных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней)

## 7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В рамках реализации Программы в 2018 году 14 волжских молодых семей получают свидетельства на право получения социальной выплаты, что позволит им улучшить жилищные условия путем приобретения либо строительства собственного жилья.

В рамках реализации Программы в 2019 году 14 волжских молодых семей получают свидетельства на право получения социальной выплаты, что позволит им улучшить жилищные условия путем приобретения либо строительства собственного жилья.

В рамках реализации Программы в 2020 году 222 волжских молодых семей получают свидетельства на право получения социальной выплаты, что позволит им улучшить жилищные условия путем приобретения либо строительства собственного жилья.

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит в период с 2018–2020 гг. обеспечить жильем 250 молодых семей, что позволит выполнить Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также обеспечить:

- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;
- привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;
- создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи;
- укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- улучшение демографической ситуации в городском округе – город Волжский Волгоградской области;
- развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

*Заместитель главы городского округа*

*В.А. Сухоруков*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 30.10.2018****№ 5762****Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Городским положением от 18.02.2013 № 338-ВГД «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 08.10.2018 № 3/9 «Об утверждении структуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

2. Считать утратившими силу:

- Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.11.2014 № 8306 «Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»;
- постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 19.05.2015 № 3769 «О внесении изменений в Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»;
- постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.07.2015 № 5043 «О внесении изменений в Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»;
- постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.07.2015 № 5044 «О внесении изменений в Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»;
- постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.03.2016 № 1218 «О внесении изменений в Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город

Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.11.2014 № 8306»;

- постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 16.11.2017 № 6908 «О внесении изменений в Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.11.2014 № 8306».

3. Уполномочить начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамову выступить заявителем при регистрации внесенных изменений в Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации по городу Волжскому Волгоградской области.

4. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.11.2018.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Сухорукова.

*Глава городского округа*

*И.Н. Воронин*

**Положение****об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области и определяет основные направления деятельности управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Управление) по осуществлению полномочий собственника муниципального имущества и контролю за использованием муниципального имущества.

1.2. Управление является структурным подразделением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.3. Управление непосредственно подчиняется начальнику управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федерального агентства по управлению государственным имуществом, законами Волгоградской области, нормативными правовыми актами Правительства Волгоградской области, Волжской городской Думы Волгоградской области, администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области и настоящим Положением.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печать, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты.

Управление может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Полное наименование: управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Сокращенное наименование: УМИ г. Волжского.

Место нахождения Управления: 404130, Волгоградская область, город Волжский, проспект им. Ленина, 21.

1.7. Решения Управления, принятые в рамках его компетенции, обязательны для исполнения муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями (автономными, бюджетными, казенными), структурными подразделениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

## 2. Основные задачи Управления

2.1. Основной задачей Управления является осуществление полномочий собственника имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – городской округ), в пределах полномочий, определяемых нормативными правовыми актами.

## 3. Структура Управления

3.1. Структура и штатное расписание Управления утверждаются постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.2. Задачи, функции и полномочия подразделений Управления определяются положениями о них, утвержденными приказом начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

## 4. Основные функции Управления

Для выполнения возложенных задач Управление осуществляет следующие функции:

4.1. Принимает в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами городского округа необходимые меры по защите имущественных интересов муниципального образования.

4.2. Является разработчиком нормативных правовых актов городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.3. Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов городского округа в области управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4.4. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Управления.

4.5. Размещает на официальном сайте информацию о деятельности Управления.

4.6. Рассматривает обращения и заявления физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.7. Ведет реестр муниципального имущества городского округа, включая реестр муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных), муниципального жилищного фонда (в том числе специализированного жилищного фонда).

4.8. Осуществляет учет муниципальной казны городского округа.

4.9. Принимает в муниципальную собственность:

- имущество в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

- вновь созданное имущество или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность за счет средств бюджета городского округа;

- имущество, переданное безвозмездно в муниципальную собственность городского округа юридическими и физическими лицами;

- имущество, поступившее в муниципальную собственность городского округа на основании вступивших в законную силу решений судов;

- имущество, поступившее в муниципальную собственность городского округа по другим, не противоречащим законодательству, основаниям.

4.10. Проводит мероприятия по оформлению прав наследования на выморочное имущество по закону, а также работу по приему указанного имущества в муниципальную собственность.

4.11. Проводит мероприятия по постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей в уполномоченном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эти вещи в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

4.12. Осуществляет подготовку и передачу в установленном законодательством порядке документов в уполномоченный орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации перехода права, права муниципальной собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, сделок, связанных с договорами долгосрочной аренды

доверительного управления, купли-продажи имущества.

- 4.13. Проводит мероприятия по оформлению объектов движимого и недвижимого имущества в муниципальную собственность.
- 4.14. Закрепляет муниципальное имущество на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и предприятиями.
- 4.15. Согласовывает уставы (изменения в них) муниципальных унитарных предприятий (в том числе казенных), муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных).
- 4.16. Осуществляет мониторинг финансово-экономического состояния муниципальных предприятий, в том числе казенных.
- 4.17. Организует работу по отчислению муниципальными предприятиями части прибыли в бюджет городского округа.
- 4.18. Дает согласие на совершение муниципальными предприятиями (в том числе казенными), муниципальными (автономными, бюджетными, казенными) учреждениями сделок по распоряжению имуществом (отчуждению, сдаче в аренду, сдаче в залог, внесению вклада в уставный (складочный) капитал, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом, иных сделок), закрепленным на праве хозяйственного ведения (оперативного управления).
- 4.19. Формирует уставный фонд муниципального унитарного предприятия.
- 4.20. Дает согласие на распоряжение муниципальным предприятием, вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими унитарному предприятию акциями.
- 4.21. Дает согласие муниципальному бюджетному учреждению на передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника муниципального имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества.
- 4.22. Является разработчиком, организатором реализации, исполнителем муниципальных программ, ведомственных целевых программ.
- 4.23. Вносит предложения о внесении изменений и дополнений в городские программы.
- 4.24. Выступает продавцом муниципального имущества.
- 4.25. Реализует программу приватизации муниципального имущества.
- 4.26. Организует и проводит в соответствии с действующим законодательством торги по продаже муниципального имущества.
- 4.27. Осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в торгах по продаже муниципального имущества, включенного в программу приватизации.
- 4.28. Заключает договоры купли-продажи имущества, составляющего муниципальную казну городского округа, проданного в рамках реализации программы приватизации.
- 4.29. Контролирует выполнение условий договоров купли-продажи муниципального имущества.
- 4.30. Участвует в организации проведения независимого аудита финансово-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ с долей городского округа в уставных капиталах.
- 4.31. Выступает учредителем акционерных обществ, созданных в процессе преобразования муниципальных унитарных предприятий.
- 4.32. Представляет интересы городского округа в органах управления акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности.
- 4.33. Передает акции, находящиеся в муниципальной собственности, в доверительное управление в соответствии с действующим законодательством.
- 4.34. Ведет Реестр договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом.
- 4.35. Ведет Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей имущественной поддержки и в соответствии с действующим законодательством размещает его на официальном сайте.
- 4.36. Формирует перечень муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства».
- 4.37. Ведет Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки.
- 4.38. Организует и проводит в соответствии с действующим законодательством торги на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом.
- 4.39. Осуществляет прием и регистрацию заявок, конкурсных предложений на участие в торгах на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом.
- 4.40. В соответствии с действующим законодательством готовит документы и направляет от имени органа местного самоуправления в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции путем передачи муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа, по форме, определенной федеральным антимонопольным органом.
- 4.41. Заключает договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования имуществом, составляющим муниципальную казну городского округа.
- 4.42. Выступает в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, арендодателем, ссудодателем, учредителем доверительного управления, поклажедателем, концедентом.
- 4.43. Дает согласие на проведение капитального ремонта арендованного муниципального имущества и уменьшение арендной платы на сумму произведенных затрат в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа.
- 4.44. Предоставляет льготы по арендной плате за муниципальное имущество, находящееся в муниципальной казне, в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа.
- 4.45. Осуществляет планирование бюджетных ассигнований в порядке и в соответствии с методикой, установленной финансовым органом городского округа, и в соответствии с действующим законодательством.
- 4.46. Составляет бюджетные сметы Управления, которые утверждаются и ведутся в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
- 4.47. Вносит предложения об изменении и дополнении в решение о бюджете городского округа.
- 4.48. Является главным распорядителем бюджетных средств согласно доведенным финансовым органом городского округа бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств.
- 4.49. Является главным администратором доходов местного бюджета и осуществляет в соответствии с действующим законодательством контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним.
- 4.50. Осуществляет бюджетный учет финансово-хозяйственной деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством.
- 4.51. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись расходов в соответствии с порядком, установленным финансовым органом городского округа.
- 4.52. Составляет бюджетную отчетность и представляет в финансовый орган городского округа в установленные финансовым органом городского округа сроки.
- 4.53. Выступает в установленном порядке заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.
- 4.54. Заключает муниципальные контракты, договоры на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством (за исключением договоров на содержание муниципального жилого фонда).
- 4.55. Является получателем денежных средств, внесенных в счет уплаты задатков для участия в торгах.
- 4.56. Проводит анализ эффективности использования муниципального имущества, процесса реализации программы приватизации муниципального имущества, муниципальных программ, ведомственных целевых программ, разработчиком и исполнителем которых является Управление.
- 4.57. Осуществляет списание муниципального имущества, составляющего муниципальную казну городского округа, в соответствии с действующим законодательством.
- 4.58. Участвует в комиссиях по списанию и согласовывает списание муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством.
- 4.59. Осуществляет контроль за использованием муниципального имущества в соответствии с усло-

виями договоров пользования муниципального имущества.

- 4.60. Осуществляет контроль за правильностью учета муниципального имущества муниципальными предприятиями и учреждениями.
- 4.61. Осуществляет контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями.
- 4.62. Назначает и проводит в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа порядке и в пределах своей компетенции проверки использования муниципального имущества.
- 4.63. Осуществляет составление протоколов об административных правонарушениях в рамках компетенции Управления и направляет их для рассмотрения в территориальную административную комиссию городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- 4.64. Рассматривает заявления граждан о наличии оснований для признания их нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, о признании их малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
- 4.65. Осуществляет ведение учета граждан, состоящих в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
- 4.66. Осуществляет формирование отдельных списков граждан по категориям:
  - признанных в установленном порядке малоимущими, по единому общему списку, исходя из времени принятия таких граждан на учет;
  - определенных федеральными законами, в том числе обеспечение жилыми помещениями которых является расходным обязательством Российской Федерации и осуществляется уполномоченными федеральными органами;
  - определенных федеральными законами, в том числе полномочия по обеспечению жилыми помещениями которых переданы Волгоградской области и осуществляются за счет средств федерального бюджета;
  - определенных законами Волгоградской области и обеспечение жилыми помещениями которых является расходным обязательством Волгоградской области.
- 4.67. Осуществляет ежегодную перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
- 4.68. Рассматривает вопросы обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма.
- 4.69. Осуществляет прием и рассмотрение документов об отказе от преимущественного права покупки в случаях отчуждения комнаты в коммунальной квартире.
- 4.70. Передает в собственность граждан жилые помещения муниципального жилищного фонда, выдает дубликаты договоров о передаче в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда в случае их утраты, утери и т.д.
- 4.71. Передает по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда.
- 4.72. Передает по договорам найма жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда.
- 4.73. Выдает дубликаты договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в случае их утраты, утери и т.д.
- 4.74. Предоставляет информацию об очередности предоставления жилых помещений.
- 4.75. Выдает от имени администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области гражданам, занимающим жилые помещения на основании договора социального найма, согласия на обращение с заявлением об их переустройстве и (или) перепланировке.
- 4.76. Осуществляет предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».
- 4.77. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для осуществления поставленных перед Управлением задач.

## 5. Взаимодействие Управления в структуре органов местного самоуправления городского округа и с юридическими лицами

- 5.1. Для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением, Управление в рамках своей компетенции:
  - осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями администрации городского округа, Волжской городской Думой Волгоградской области;
  - участвует в совещаниях, а также организует совещания для выработки решений по вопросам управления муниципальным имуществом;
  - осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности.

## 6. Права Управления

Управление в рамках своей компетенции имеет право:

- 6.1. Представлять интересы администрации городского округа в государственных органах и органах местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях.
- 6.2. Запрашивать у предприятий, учреждений, структурных подразделений администрации городского округа, органов государственной власти и иных организаций информацию, необходимую для выполнения задач, поставленных перед Управлением.
- 6.3. Заключать договоры, контракты и совершать сделки в соответствии с действующим законодательством в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами городского округа и настоящим Положением.
- 6.4. Закреплять имущество за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а в случаях, установленных законодательством, изымать имущество из хозяйственного ведения и оперативного управления.
- 6.5. Осуществлять контроль за эффективностью использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, переданного по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом.

## 7. Критерии эффективности работы Управления

Критериями эффективности работы Управления являются:

- 7.1. Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей специалистами Управления.
- 7.2. Своевременное и качественное выполнение функций, возложенных настоящим Положением на Управление.
- 7.3. Своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан, юридических лиц.

## 8. Организация деятельности Управления

- 8.1. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- 8.2. Начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
  - 8.2.1. Руководит деятельностью Управления в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, должностной инструкцией и несет персональную ответственность за выполнение поставленных перед Управлением задач и осуществление функций Управления.
  - 8.2.2. Без доверенности действует от имени Управления.
  - 8.2.3. Открывает и закрывает лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, совершает по ним операции.
  - 8.2.4. Выдает доверенности на представление интересов Управления.
  - 8.2.5. Издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения подразделени-

ями Управления и пользователями муниципального имущества.

8.2.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления, проводит мероприятия по улучшению условий труда и отдыха специалистов Управления.

8.2.7. Вносит предложения по структуре, штатному расписанию Управления.

8.2.8. Утверждает положения о подразделениях Управления, должностные инструкции специалистов Управления.

8.2.9. Назначает и освобождает от должности специалистов Управления.

8.2.10. Устанавливает надбавки к должностным окладам руководителей подразделений и специалистов Управления.

8.2.11. Применяет к сотрудникам Управления меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

8.2.12. Проводит мероприятия по повышению квалификации специалистов Управления.

8.2.13. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.

9. Реорганизация и ликвидация Управления

10.1. Реорганизация и ликвидация Управления, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

*Заместитель главы городского округа  
В.А. Сухоруков*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2018

№ 5782

#### **О внесении изменений в Положение о комитете по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.11.2014 № 8352**

В целях усиления контроля за подведомственными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере физической культуры и спорта, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о комитете по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.11.2014 № 8352, изложив пункт 3.34 раздела 3 «Функции Комитета» в новой редакции:

«3.34. Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет права и обязанности работодателя в отношении руководителей муниципальных учреждений (предприятий) в части заключения трудовых договоров и подписания распоряжений о приеме, увольнении.

Комитет осуществляет права и обязанности работодателя в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений (предприятий), за исключением заключения трудовых договоров и подписания распоряжений о приеме, увольнении»

2. Уполномочить председателя комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Т.С. Орешкину выступить заявителем при регистрации изменений в Положение о комитете по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации по городу Волжскому Волгоградской области.

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

Утверждены  
постановлением администрации  
городского округа – город  
Волжский Волгоградской области  
от 31.10.2018 № 5782

#### **ИЗМЕНЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ О КОМИТЕТЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Пункт 3.34 Раздела 3 «Функции Комитета» изложить в новой редакции:

«3.34. Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет права и обязанности работодателя в отношении руководителей муниципальных учреждений (предприятий) в части заключения трудовых договоров и подписания распоряжений о приеме, увольнении.

Комитет осуществляет права и обязанности работодателя в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений (предприятий), за исключением заключения трудовых договоров и подписания распоряжений о приеме, увольнении».

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2018

№ 140-ГО

#### **О внесении изменений в Положение о правовом управлении администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 07.11.2017 № 118-ГО**

В связи с изменением структуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от

08.10.2018 № 3/9 «Об утверждении структуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о правовом управлении администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 07.11.2017 № 118-ГО:

1.1. Пункт 1.5 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:

«1.5. Руководство деятельностью управления осуществляет начальник правового управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

1.2. Раздел 1 «Общие положения» дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Управление подчиняется заместителю главы городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам правового обеспечения, муниципального имущества, жизнедеятельности города, управления поселками, деятельности территориальной административной комиссии».

1.3. Пункт 3.18 раздела 3 «Основные функции» изложить в новой редакции:

«3.18. Принимает участие в проводимых главой городского округа, заместителями главы городского округа рабочих совещаниях, выполняет поставленные перед управлением задачи, поручения».

1.4. Раздел 3 «Основные функции» дополнить пунктом 3.23:

«3.23. Обеспечивает координацию работы сотрудников, осуществляющих юридическое сопровождение структурных подразделений с правами юридического лица, осуществляет контроль за ведением дел во всех судебных инстанциях и полученных результатов».

1.5. Пункт 1.6 раздела 6 «Руководство управлением» изложить в новой редакции:

«1.6. Начальник правового управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области руководит деятельностью управления в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и должностной инструкцией с целью обеспечения решения возложенных на управление задач».

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника правового управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области К.Э. Вейт.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### **о проведении аукциона по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков в городе Волжском 17 декабря 2018 года в 11 часов в помещении ДК «Волгоградгидрострой» по адресу: пл. Комсомольская, 1.**

ЛОТ № 1. Продажа права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34:35:030115:3920, площадью 1781 кв. м, расположенного в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, по адресу: улица Набережная, 12м, город Волжский Волгоградской области, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – магазины (под строительство здания магазина).

Ограничения (обременения) в использовании земельного участка не установлены. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Параметры разрешенного строительства объекта: строительство здания магазина. Максимальный процент застройки – 40 %, минимальный процент застройки – 20 %, минимальный процент озеленения – 20 %, минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра.

Организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/1943-сп от 26.10.2016 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение № 3702 от 07.08.2018 (срок действия до 07.08.2021) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Водоснабжение.

Возможная точка подключения к централизованной системе хоз-питьевого водоснабжения: действующий хоз-питьевой водопровод d300мм (чугун), проходящий вдоль ул. Набережная со стороны 39 кв-ла, существующий колодец в районе жилого дома ул. Набережная, 77. Точку подключения, параметры трубопровода уточнить при проектировании. Максимальный объем водопотребления – 3 м<sup>3</sup>/сут. Давление в сети: 2,5–3,0 кгс/см<sup>2</sup>. Срок подключения к действующим сетям водоснабжения – с момента предоставления технических условий.

2. Водоотведение.

Возможная точка подключения к централизованной системе водоотведения: действующая линия самотечной хоз-бытовой канализации d300мм (чугун), проходящая вдоль ул. Сталинградская. Существующий колодец в районе жилого дома ул. Сталинградская, 1. Точку подключения, параметры трубопровода уточнить при проектировании. Максимальный объем водоотведения – 3 м<sup>3</sup>/сут. Срок подключения к действующим сетям водоотведения – с момента предоставления технических условий.

- теплоснабжение № 02-7/23 от 07.08.2018 (срок действия до 07.08.2021) ООО «Волжские тепловые сети»: максимальная потребляемая мощность 0,15 Гкал/час. Размер нагрузок по видам теплоснабжения: отопление – 0,12 Гкал/ч, горячее водоснабжение – 0,03 Гкал/час. Точка подключения: тепловая сеть от тепловой камеры ТК-30 по ул. Набережная квартала 39, у неподвижной опоры. Давление в трубопроводах тепловых сетей в точке подключения (подающий/обратный трубопроводы): в отопительный период 0,57/0,44 МПа, в межотопительный период 0,44/0,42 МПа, статическое давление 0,60/0,60 МПа. Режим отпуска тепла: в отопительный период качественное регулирование по отопительному графику: 150/70 °С, со срезкой на 115°С; в межотопительный период: 65/50 °С. Система теплоснабжения 2-х трубная.

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального единичного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

Срок аренды земельного участка: 1 год 6 месяцев. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 287 683,42 рубля.









В комитет земельных ресурсов  
администрации городского округа – г. Волжский

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку, св-во, почтовый адрес, тел. или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес физического лица, подавшего заявку, тел.)

именуемый далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_, Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_.  
Принимая решение об участии 17.12.2018 в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34:35 \_\_\_\_\_, расположенного \_\_\_\_\_,

г. Волжский, Волгоградская область, площадь земельного участка \_\_\_\_\_ кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – \_\_\_\_\_,

ЛОТ № \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

**ОБЯЗУЮСЬ:**

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и опубликованном в газете «Волжский муниципальный вестник» \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- 2) в случае признания победителем аукциона подписать и представить Продавцу договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня его направления победителю аукциона.

Платежные реквизиты, счет в банке, на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, в случае если я не стану победителем аукциона: \_\_\_\_\_

(получатель, банк получателя, р/с, к/с, БИК, ИНН)

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ рублей  
внесен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_\_

(наименование и номер платежного документа)

К заявке прилагаются документы согласно описи (приложение).

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_\_ Подпись Претендента (его полномочного представителя)

Заявка принята Продавцом: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 и зарегистрирована под № \_\_\_\_\_. Подпись представителя Продавца \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

10.2. Подписанную Претендентом опись представленных документов в двух экземплярах.

10.3. Копии документов, удостоверяющих личность.

10.4. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Претендентом задатка.

11. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

12. Сумма задатка должна быть внесена непосредственно (лично) Претендентом до подачи заявки по следующим реквизитам: **р/с 4030281000003000478, ИНН 3435111294, КПП 343501001, БИК 041806001. Получатель – УФК по Волгоградской области (КЗР, лицевой счет 05293048270). Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград. ОКТМО 18710000.** В сумму задатка не входит оплата банковских услуг по перечислению Претендентами суммы задатка на участие в аукционе и банковских услуг по возврату задатка Претендентам и участникам аукциона, не ставшими победителями. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

13. Получить информацию по всем интересующим вопросам, касающимся порядка проведения аукциона, а также ознакомиться с кадастровыми паспортами земельных участков, техническими условиями подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, градостроительными планами земельных участков, подать заявку на участие в аукционе, можно в комитете земельных ресурсов администрации городского округа по адресу: г. Волжский, пр. Ленина, 19, комната 301. Контактный телефон: 42-13-30.

14. Претенденты в любое время без ограничения могут осмотреть земельные участки на местности. В случае невозможности определения Претендентом земельного участка на местности его осмотр может быть произведен совместно с представителем организатора аукциона. Претенденты, желающие осмотреть земельные участки на местности, обращаются с 14 до 15 часов каждый четверг до последнего дня приема заявок, по месту приема заявок.

15. Начало приема заявок 06.11.2018 с 9 час. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов путем вручения их организатору аукциона по адресу: г. Волжский, пр. Ленина, 19, к. 301, с 9 до 17 час ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Перерыв с 13 до 14 час. **Последний день приема заявок 13.12.2018 до 17 час.**

16. При подаче заявки Претендентам, представителям Претендентов, при себе иметь паспорт.

17. Дата, время и место рассмотрения заявок и документов Претендентов, определения участников аукциона – 14.12.2018 в 10 часов по адресу: г. Волжский, пр. Ленина, 19, к. 306. По результатам рассмотрения заявок и документов Претендентов организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе.

18. Подведение итогов аукциона осуществляется в день проведения аукциона и оформляется протоколом в помещении ДК "Волгоградгидрострой" по адресу: пл. Комсомольская, 1, г. Волжский.

19. Претендентам, отозвавшим заявку до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

20. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

21. Претендентам, отозвавшим заявку после окончания срока приема заявок, и участникам аукциона, не победившим в нем, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

22. Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона с 10 час. 30 мин до 10 час. 45 мин.

23. Информацию об аукционе см. на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Информационные сообщения» и в газете «Волжский муниципальный вестник».

24. Проект договора аренды земельного участка:

**ДОГОВОР АРЕНДЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
(по итогам аукциона)**

\_\_\_12.2018

г. Волжский

**Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области**, именуемый в дальнейшем **АРЕНДОДАТЕЛЬ**, в лице председателя комитета А.В. Поповой, действующей на основании Положения о комитете, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, свидетельство о регистрации или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес физического лица)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **АРЕНДАТОР**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с протоколом № \_\_\_\_\_ от 17.12.2018 аукциона по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков, **АРЕНДОДАТЕЛЬ** предоставляет, а **АРЕНДАТОР** принимает и использует на условиях аренды земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ город **Волжский Волгоградской области**, для строительства \_\_\_\_\_.

1.2. Земельный участок находится в границах, указанных в кадастровом паспорте данного земельного участка. Кадастровый номер земельного участка: **34:35:\_\_\_\_\_**.

1.3. Вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_.  
Минимальные отступы от границ земельного участка составляют 3 метра. Максимальный процент застройки – \_\_\_\_\_ %, минимальный процент застройки – \_\_\_\_\_ %, минимальный процент озеленения – \_\_\_\_\_ %.

Приведенное описание целей использования участка является окончательным.

1.4. Передача земельного участка **АРЕНДОДАТЕЛЕМ** и принятие его **АРЕНДАТОРОМ** осуществляются по передаточному акту, подписываемому сторонами.

**2. ОПИСАНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

2.1. Категория земель – земли населенных пунктов.

2.2. Ограничения (обременения) в использовании земельного участка: \_\_\_\_\_.

2.3. Земельный участок на момент заключения настоящего договора не состоит в споре, залоге, не находится под арестом (запрещением).

**3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Срок действия договора устанавливается с \_\_\_12.2018 по \_\_\_\_\_.

3.2. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с начала срока действия договора, указанного в п.3.1.

**4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА**

4.1. Арендная плата исчисляется с начала срока действия договора, указанного в п. 3.1.

4.2. Ежегодная арендная плата согласно протоколу № \_\_\_\_\_ от 17.12.2018 аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка составляет \_\_\_\_\_ рублей.

4.3. В счет арендной платы засчитывается внесенная сумма задатка \_\_\_\_\_ рублей, перечисленная до участия в аукционе.

4.4. **АРЕНДАТОР** вносит арендную плату с \_\_\_12.2018 ежемесячно, в размере \_\_\_\_\_ рублей,

не позднее 10 числа текущего месяца по следующим реквизитам: **получатель – УФК по Волгоградской области (КЗР администрации городского округа – город Волжский), ИНН 3435111294, БИК 041806001, КПП 343501001, ОКТМО 18710000. Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград, р/с № 40101810300000010003. Код платежа 755 111 05012 04 0000 120** (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов).

4.5. Не использование **АРЕНДАТОРОМ** земельного участка не может служить основанием для освобождения его от обязанности по внесению арендных платежей.

4.6. Денежные суммы, вносимые (перечисляемые) **АРЕНДАТОРОМ** на счет **АРЕНДОДАТЕЛЯ**, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, зачисляются **АРЕНДОДАТЕЛЕМ** в счет погашения задолженности **АРЕНДАТОРА**, за предшествующие периоды, по которым у **АРЕНДАТОРА** имеется задолженность по договору.

4.7. Излишне уплаченные **АРЕНДАТОРОМ** платежи по арендной плате при прекращении договора подлежат зачислению **АРЕНДОДАТЕЛЕМ** самостоятельно в счет оплаты арендной платы по иным имеющимся действующим договорам аренды земельных участков **АРЕНДАТОРА**. В случае отсутствия у **АРЕНДАТОРА** иных действующих договоров аренды земельных участков, **АРЕНДОДАТЕЛЬ** по письменному обращению **АРЕНДАТОРА** производит ему возврат имеющейся излишне уплаченной арендной платы. Действие настоящего пункта договора в части возврата арендной платы не распространяется на задаток, перечисленный для участия в аукционе, и засчитанный в счет арендной платы в соответствии с п. 4.3 договора.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** обязан:

а) передать земельный участок **АРЕНДАТОРУ** по акту приема-передачи.

5.2. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** имеет право:

а) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью контроля за соблюдением условий настоящего договора;

б) расторгнуть договор в случае неисполнения **АРЕНДАТОРОМ** его условий и в других случаях, предусмотренных законодательством.

5.3. **АРЕНДАТОР** обязан:

а) при строительстве объекта обеспечить надлежащий порядок на строительной площадке;

б) исходные данные до начала проектирования необходимо получить в управлении архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский;

в) выполнять условия настоящего договора;

г) использовать земельный участок исключительно по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования;

д) содержать участок в соответствии с санитарными нормами и другими нормативными актами, регулирующими порядок землепользования;

е) складировать материалы и оборудование только в пределах арендуемого земельного участка, лишний грунт и мусор своевременно вывозить на специально отведенные места, не допускать выезда со строительной площадки на улицы города загрязненных машин и механизмов;

ж) на период строительства содержать 15-метровую зону (по периметру), прилегающую к арендуемому земельному участку, содержать подъездные к стройплощадке автодороги в надлежащем санитарном и эксплуатационном состоянии;

з) не сдавать арендуемый земельный участок в субаренду (поднаем) и не передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемый земельный участок в безвозмездное пользование, не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив;

и) не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой и близлежащей территории;

к) не нарушать права и законные интересы смежных землепользователей;

л) производить необходимые согласования с соответствующими службами на период строительства объектов недвижимости на арендуемом земельном участке;

м) обеспечить **АРЕНДОДАТЕЛЮ** и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на участок для осмотра участка и проверки соблюдения договорных условий;

н) в двухнедельный срок уведомлять **АРЕНДОДАТЕЛЯ** о перерегистрации и изменении почтового или юридического адреса **АРЕНДАТОРА**. При отсутствии такого уведомления документы, связанные с настоящим договором, направляются по адресу **АРЕНДАТОРА**, указанному в настоящем договоре. **АРЕНДАТОР** считается надлежащим образом уведомленным в соответствии с действующим законодательством.

о) в случае начала процедуры реорганизации, ликвидации, введения процедуры банкротства, перехода прав на здания, строения, сооружения, некапитальные объекты, расположенные на арендуемом земельном участке, **АРЕНДАТОР** направляет **АРЕНДОДАТЕЛЮ** в 5-дневный срок об этом письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов. При отсутствии данного уведомления со стороны **АРЕНДАТОРА** все негативные последствия ложатся на **АРЕНДАТОРА**, а **АРЕНДОДАТЕЛЬ** считается не извещенным и не несет ответственности, связанной с этим.

п) своевременно и полностью выплачивать **АРЕНДОДАТЕЛЮ** арендную плату в соответствии с п. 4.2, 4.4 договора;

р) производить в границах арендуемого участка покос травы, в том числе сорной, при достижении травяным покровом высоты 15 сантиметров. Скошенная трава должна быть убрана в течении 3 суток;

с) в зимнее время производить в границах арендуемого участка уборку снега, льда с твердых покрытий и обработку их противогололедными материалами, очищать водостоки;

т) соблюдать нормы и правила пожарной безопасности на территории земельного участка;

у) письменно уведомить **АРЕНДОДАТЕЛЯ** о расторжении договора аренды на земельный участок при передаче прав собственности на объект, расположенный на участке, не позднее 10-и дней со дня государственной регистрации перехода права собственности на объект новому собственнику;

ф) сдать земельный участок по акту **АРЕНДОДАТЕЛЮ** в случае окончания срока действия договора или его досрочного расторжения;

х) выполнить подъездные пути к земельному участку согласно техническим условиям № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

ц) исполнять иные обязанности, вытекающие из арендных отношений.

5.4. **АРЕНДАТОР** имеет право:

а) использовать земельный участок под строительство \_\_\_\_\_ (наименование объекта).

## 6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по требованию одной из сторон в установленном действующим законодательством и настоящим договором порядке.

6.2. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** вправе отказаться от исполнения договора аренды в случаях, когда **АРЕНДАТОР**:

6.2.1. использует земельный участок под цели, не предусмотренные п.1.3. договора;

6.2.2. не оплачивает арендную плату более 2-х месяцев;

6.2.3. не выполняет обязанности, предусмотренные пунктом 5.3. настоящего договора.

6.3. Все приложения к Договору, а также вносимые в него изменения и дополнения действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями сторон, зарегистрированы в установленном порядке (в случаях предусмотренных законодательством) и скреплены отгисками печатей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

6.4. В случае окончания срока действия договора, стороны должны направить письменное уведомление не менее чем за один месяц до окончания срока его действия, либо до предполагаемого срока его расторжения.

6.5. В случае отказа от исполнения договора в соответствии с ст. 450.1 Гражданского кодекса РФ, договор считается расторгнутым с момента получения **АРЕНДАТОРОМ** уведомления **АРЕНДОДАТЕЛЯ** об отказе от исполнения договора.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему **АРЕНДАТОРОМ** или иными органами и организациями, в том числе сведений, вошедших в настоящий договор.

7.2. В случае несвоевременной оплаты арендной платы в соответствии с п. 5.3 «п» **АРЕНДАТОР** перечисляет **АРЕНДОДАТЕЛЮ** пени в размере 0,05 % за каждый день просрочки от суммы, подлежащей перечислению. Началом применения данной санкции считается день, следующий за последним днем срока внесения платежа. Неустойка применяется также в случае неправильного зачисления арендной платы **АРЕНДАТОРОМ**.

7.3. За нарушение **АРЕНДАТОРОМ** условий, предусмотренных п. 5.3 (кроме п. 5.3 «п»), он уплачивает **АРЕНДОДАТЕЛЮ** штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждый установленный факт совершения нарушения, который перечисляется по следующим реквизитам: получатель – УФК по Волгоградской области (КЗР), ИНН 3435111294, БИК 041806001, КПП 343501001, ОКТМО 18710000. Банк получателя – Отделение Волгоград г. Волгоград, р/с № 40101810300000010003. Код платежа 755 1 16 90040 04 0000 140.

## 8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры между сторонами, возникшие из настоящего договора, урегулируются путем переговоров.

8.2. В случае если споры не урегулированы сторонами с помощью переговоров, они разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Неотъемлемой частью договора аренды является акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

## 10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

Комитет земельных ресурсов  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
А.В. Попова

**АРЕНДАТОР:**

404130 г. Волжский, пр. Ленина, 19,  
т. 42-13-28  
Р/с 40204810000000000045  
ИНН 3435111294 БИК 041806001  
УФК по Волгоградской области  
(Управление финансов администрации  
г. Волжского КЗР л/с 755001740)  
Отделение Волгоград г. Волгоград

Председатель комитета земельных ресурсов  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области

А.В. Попова

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2018

№ 5881

### О проведении аукциона по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков

Рассмотрев заявление А.Б.Тавберидзе о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1300 кв. м, расположенного по адресу: улица Оломоуцкая, 45ж, город Волжский, Волгоградская область, и протокол от 31.10.2018 № 67 заседания комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 1).

2. Установить условия аукциона:

2.1. Размер задатка для участия в аукционе: 50 % от начальной цены предмета аукциона.

2.2. Шаг аукциона: 3 % от начальной цены предмета аукциона.

3. Утвердить форму заявки на участие в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков (приложение № 2).

4. Комитету земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (А.В. Попова):

- организовать публикацию извещения о проведении аукциона и прием заявок на участие в аукционе в установленном порядке;

- провести аукцион по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков;

- заключить по итогам проведения аукциона договоры аренды земельных участков в соответствии с действующим законодательством.

5. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

Глава городского округа  
И.Н. Воронин

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 01.11.2018 № 5881

### Продажа прав на заключение договоров аренды земельных участков

1. Улица Набережная, 12м, город Волжский Волгоградской области, с кадастровым номером 34:35:030115:3920, площадью 1781 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – магазины (под строительство здания магазина), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения (обременения) в использовании земельного участка не установлены. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) установлена в размере 1,5 % кадастровой стоимости земельного участка и составляет 287 683,42 рубля.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

- предмет договора – для строительства здания магазина;

- срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев;

- минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра;

- максимальный процент застройки – 40 %, минимальный процент застройки – 20 %, минимальный процент озеленения – 20 %;

- организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/1943-сп от 26.10.2016 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение: согласно техническим условиям № 3702 от 07.08.2018 (срок действия до 07.08.2021) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- теплоснабжение: согласно техническим условиям № 02-7/23 от 07.08.2018 (срок действия до 07.08.2021) ООО «Волжские тепловые сети».

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

2. В районе земельного участка, расположенного по адресу: улица Оломоуцкая, 45е, город Волжский Волгоградской области, с кадастровым номером 34:35:030213:15254, площадью 2974 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – земли под административно-управленческими и общественными объектами, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения прав на земельный участок: часть земельного участка площадью 94 кв. м находится в охранной зоне кабельных линий КЛ-10 кВ от РП-20 яч.17 и яч.32 до Г-2. Ограничения (обременения) в использовании: часть земельного участка расположена в охранных зонах канализации (проект), КНС (проект), газопровода среднего давления (проект), подземной и воздушной линий электропередачи. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) установлена в размере 3,5



Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:  
- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

8. Улица Пушкина, 115 б, город Волжский Волгоградской области, с кадастровым номером 34:35:030223:70, площадью 2138 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – магазины (под размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения прав на земельный участок: часть земельного участка площадью 14 кв. м находится в охранный зоне ВЛ-10 кВ 19Л-Г-3 от опоры 1 до опоры 11, ул. Пушкина. Ограничения (обременения) в использовании: часть земельного участка расположена в охранных зонах водопровода, канализации, воздушных линий электропередач до 1 кВ и 110 кВ (проект). Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) установлена в размере 2 % кадастровой стоимости земельного участка и составляет 431 724,20 рубля.

Существенные условия договора аренды земельного участка:  
- предмет договора – для строительства объекта торговли, торговая площадь которого составляет до 5000 кв. м;

- срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев;

- минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра;

- максимальный процент застройки – 60 %, минимальный процент озеленения – 20 %;

- организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/2048-сп от 13.09.2018 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение: согласно техническим условиям № 4084 от 29.08.2018 (срок действия до 29.08.2021) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- теплоснабжение: согласно техническим условиям № 02-7/32 от 24.08.2018 (срок действия до 24.08.2021) ООО «Волжские тепловые сети».

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

9. Улица Паромная, 3е, город Волжский Волгоградской области, с кадастровым номером 34:35:020201:2228, площадью 10049 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – земельные участки, предназначенные для размещения производственных зданий, строений, сооружений промышленности (под склад), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения (обременения) в использовании земельного участка не установлены. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) установлена в размере 3,5 % кадастровой стоимости земельного участка и составляет 302 102,08 рубля.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

- предмет договора – для строительства складских помещений;

- срок аренды земельного участка – 3 года 2 месяца;

- минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра;

- максимальный процент застройки – 60 %, минимальный процент озеленения – 20 %;

- организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/2915-12 от 15.08.2018 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение: согласно техническим условиям № 3699 от 07.08.2018 (срок действия до 07.08.2021) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- теплоснабжение: согласно письму № 01/3789 от 08.08.2018 ООО «Волжские тепловые сети».

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

10. Автодорога № 7, 18в, город Волжский Волгоградской области, с кадастровым номером 34:35:020204:377, площадью 4000 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – строительство промышленности (под строительство цеха, предназначенного для производства столярной продукции), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения (обременения) в использовании земельного участка не установлены. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) установлена в размере 4 % кадастровой стоимости земельного участка и составляет 131 134,4 рубля.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

- предмет договора – для строительства цеха, предназначенного для производства столярной продукции;

- срок аренды земельного участка – 2 года 8 месяцев;

- минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра;

- максимальный процент застройки – 60 %, минимальный процент озеленения – 20 %;

- организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/2915-23 от 15.08.2018 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение: согласно техническим условиям № 3744 от 08.08.2018 (срок действия до 08.08.2021) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- теплоснабжение: согласно техническим условиям № 02-7/20 от 03.08.2018 (срок действия до 03.08.2021) ООО «Волжские тепловые сети»;

- газоснабжение: согласно техническим условиям № 32/ТУ-21 от 19.02.2016 (срок действия до 19.02.2019) ООО «Газпром газораспределение Волгоград».

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

11. В районе земельного участка по адресу: Автодорога № 7, 23 б, город Волжский Волгоградской области, с кадастровым номером 34:35:020203:953, площадью 10000 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – производственная деятельность (строительство производственных объектов), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения (обременения) в использовании: часть земельного участка расположена в охранных зонах водопровода и газопровода среднего давления. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) установлена в размере 5 % кадастровой стоимости земельного участка и составляет 396 335 рублей.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

- предмет договора – для строительства производственных объектов;

- срок аренды земельного участка – 3 года 2 месяца;

- минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра;

- максимальный процент застройки – 60 %, минимальный процент озеленения – 20 %;

- организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/2915-20 от 15.08.2018 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение: согласно техническим условиям № 3745 от 08.08.2018 (срок действия до 08.08.2021) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- теплоснабжение: согласно техническим условиям № 02-7/19 от 03.08.2018 (срок действия до 03.08.2021) ООО «Волжские тепловые сети»;

- газоснабжение: согласно техническим условиям № 32/ТУ-22 от 19.02.2016 (срок действия до 19.02.2019) ООО «Газпром газораспределение Волгоград».

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 26.12.2017 № 53/2 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2018 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2017 № 51/135 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроводно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2018 год».

**Заместитель главы городского округа  
Р.И. Никитин**

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 01.11.2018 № 588 I

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку, св-во, почтовый адрес, тел. или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес физического лица, подавшего заявку, тел.) \_\_\_\_\_,

именуемый далее **Претендент**, в лице \_\_\_\_\_,

Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_.

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34:35: \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,

г. Волжский, Волгоградская область, площадь земельного участка \_\_\_\_\_ кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЛОТ № \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ),

**ОБЯЗУЮСЬ:**

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и опубликованном в газете «Волжский муниципальный вестник» \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- 2) в случае признания победителем аукциона подписать и представить продавцу договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня его направления победителю аукциона.

Платежные реквизиты, счет в банке, на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, в случае если я не стану победителем аукциона: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(получатель, банк получателя, п/с, к/с, БИК, ИНН)

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ рублей

внесен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_\_

(наименование и номер платежного документа)

К заявке прилагаются документы согласно описи (приложение).

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_\_ Подпись Претендента (его полномочного представителя)

Заявка принята продавцом: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 и зарегистрирована под № \_\_\_\_\_ . Подпись представителя продавца \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Заместитель главы городского округа \_\_\_\_\_ Р.И. Никитин

**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале общественных обсуждений**

Наименование проекта:

По проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: ул. Оломоуцкая, 5 б, город Волжский, Волгоградская область

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема планировочной организации земельного участка расположенного по адресу: ул. Оломоуцкая, 5 б, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.11.2018 № 141-ГО, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе – город Волжский Волгоградской области, принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 15.06.2018 № 397-ВГД.

Общественные обсуждения будут проводиться с 6 ноября 2018 года по 30 ноября 2018 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, фойе 2-го этажа, с 6 ноября 2018 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 6 ноября 2018 года по 30 ноября 2018 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций: с 6 ноября 2018 года по 30 ноября 2018 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются правообладатели находящихся в границах территориальной зоны ОД-2 – зона общественно – деловой застройки административного центра районного уровня, в границах которой расположен земельный участок и объект капитального строительства, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку расположенному по адресу ул. Оломоуцкая, 5 б, город Волжский, Волгоградская область.

В период с 6 ноября 2018 года по 30 ноября 2018 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

– путем направления в письменной форме в адрес управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, кабинет 310, e-mail: uaig@admvol.ru);

– посредством официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

– посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, кабинет 326а, в понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., во вторник, пятницу – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

– фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;

– наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**Извещение о проведении собрания о согласовании  
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером, сотрудником ООО «ВолгоградНИИгипрозем» Даниловым Дмитрием Александровичем, почтовый адрес: 400012, г. Волгоград, ул. Витимская, д.3, тел. 8(8442) 48-64-07, 8-904-418-73-21, E-mail: ddanilov8@yandex.ru, № квалификационного аттестата 34-15-591, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 34:35:000000:144, разрешенное использование: - Земли под зданиями (строениями), сооружениями, расположенного по адресу: обл. Волгоградская, г. Волжский, линия электропередачи ВЛ 110 кВ «ЛЭП-110 № 271».

Заказчиком кадастровых работ является Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга» (ПАО «МРСК Юга») 344002, Россия, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, д.49, тел. (863) 238-54-64, (863) 238-58-95

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка 34:35:000000:144, состоится по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 19 (у здания администрации, тел по вопросам 8-905-336-76-99) «7» декабря 2018 г в 11 часов 15 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 400012, г. Волгоград, ул. Витимская, д.3

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «7» ноября по «7» декабря 2018 г. по адресу: 400012, г. Волгоград, ул. Витимская, д.3

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 34:35:020201:435, 34:35:020202:540.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ОСТАНОВИМ ЗАГРЯЗНЕНИЕ ПРИРОДЫ!**



*Облкомприроды запускает пилотный проект и предлагает жителям области*

**СНЯТЬ НА ВИДЕО ИЛИ ФОТО** факт размещения мусора гражданами и организациями, а также сброса жидких отходов ассенизаторскими машинами на почву.

НАПРАВИТЬ на [oblcompriroda@volganet.ru](mailto:oblcompriroda@volganet.ru)

**ВНИМАНИЕ!!!** На видео или фото должны быть видны номерные знаки автомобиля нарушителя, указана дата, время и место нарушения.

*Благодаря неравнодушию жителей только за месяц пресечено более 50-ти подобных случаев, виновные оштрафованы.*

**СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ ОБЛАСТЬ ЧИЩЕ И КРАСИВЕЕ!**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5911

**Об утверждении документации «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода среднего давления от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса»**

Рассмотрев документацию «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода среднего давления от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса», учитывая протокол общественных обсуждений и заключение о результатах общественных обсуждений, проводимых с 21 августа 2018 года по 24 сентября 2018 года, руководствуясь п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода среднего давления от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса» (приложения №№ 1, 2, 3).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) в течение семи дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 02.11.2018 № 5911

**Проект планировки и проект межевания территории  
для размещения линейного объекта газопровода среднего давления  
от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной  
от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого  
до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса**

Проект планировки и межевания выполнен с целью строительства линейного объекта – газопровода среднего давления от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса в г. Волжском Волгоградской области.

Трасса проектируемого газопровода берет начало от ПГБ № 58, проходит с юга на север по ул. О. Кошевого, по застроенной и незастроенной территории пос. Краснооктябрьского. Планируется размещение пяти ГРПШ на пересечении улиц О. Кошевого и Тургенева, на пересечении улиц Кедровой и Автомобилистов, на пересечении улиц Луганской и Широкой, на пересечении улиц О. Кошевого и Фестивальной, на пересечении ул. Загородной и Автомобилистов. Размеры площадки под ГРПШ составляют 6 x 3,5 м, охранная зона – радиус 10 м.

На период строительства проектируемого объекта во временное краткосрочное пользование формируется земельный участок (полоса отвода), равный длине трассы проектируемого газопровода. Ширина полосы отвода земли для проектируемого газопровода принимается в коридоре красных линий улиц, по которым проходит трасса.

Площадь участка в условных границах проектирования составляет – 12,23 га.

Зона планируемого размещения газопровода устанавливается в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Зона планируемого размещения газопровода располагается на территории общего пользования. Территории общего пользования установлены согласно «Проекту планировки территорий общего пользования с целью установления красных линий городского округа – город Волжский Волгоградской области». Градостроительный регламент на зону планируемого размещения газопровода не распространяется (согласно п. 2 и 3 ч. 4 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ).

Экспликация земельного участка для размещения линейного объекта на период строительства

№ по меж.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Категория земель	Адрес	Площадь по проекту, кв. м.	Способы возможного образования земельных участков
ЗУстр (Граница участка многоконтурная. Количество контуров – 2)	–	Трубопроводный транспорт (размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов) Код 7.5	Земли населенных пунктов	от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса	115440	Образуемый земельный участок из земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**Телефон отдела рекламы газеты  
“Волжский муниципальный вестник”**

**777-020**

Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода среднего давления от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса

Положение № 2 к постановлению администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 02.11.2018 № 5911

Заместитель главы городского округа - город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитин

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области И.А. Поступаев

ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ



Условные обозначения

- граница территории проектирования
- существующие красные линии
- линия размещения газопровода среднего давления (показана условно)
- границы зон планируемого размещения линейных объектов на период строительства
- номера характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов
- дороги, проезды, тротуары, разработанные в составе проекта планировки территории, утвержденных постановлением администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 31.01.2013 №174; от 05.07.2013 №4953; от 31.05.2016 №3113.

На чертеже планировки территории не отображены в связи с отсутствием:  
 - устанавливаемых и отмечаемых красные линии, номера и перечень координат характерных точек;  
 - границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;  
 - границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестроению) из зон планируемого размещения линейных объектов

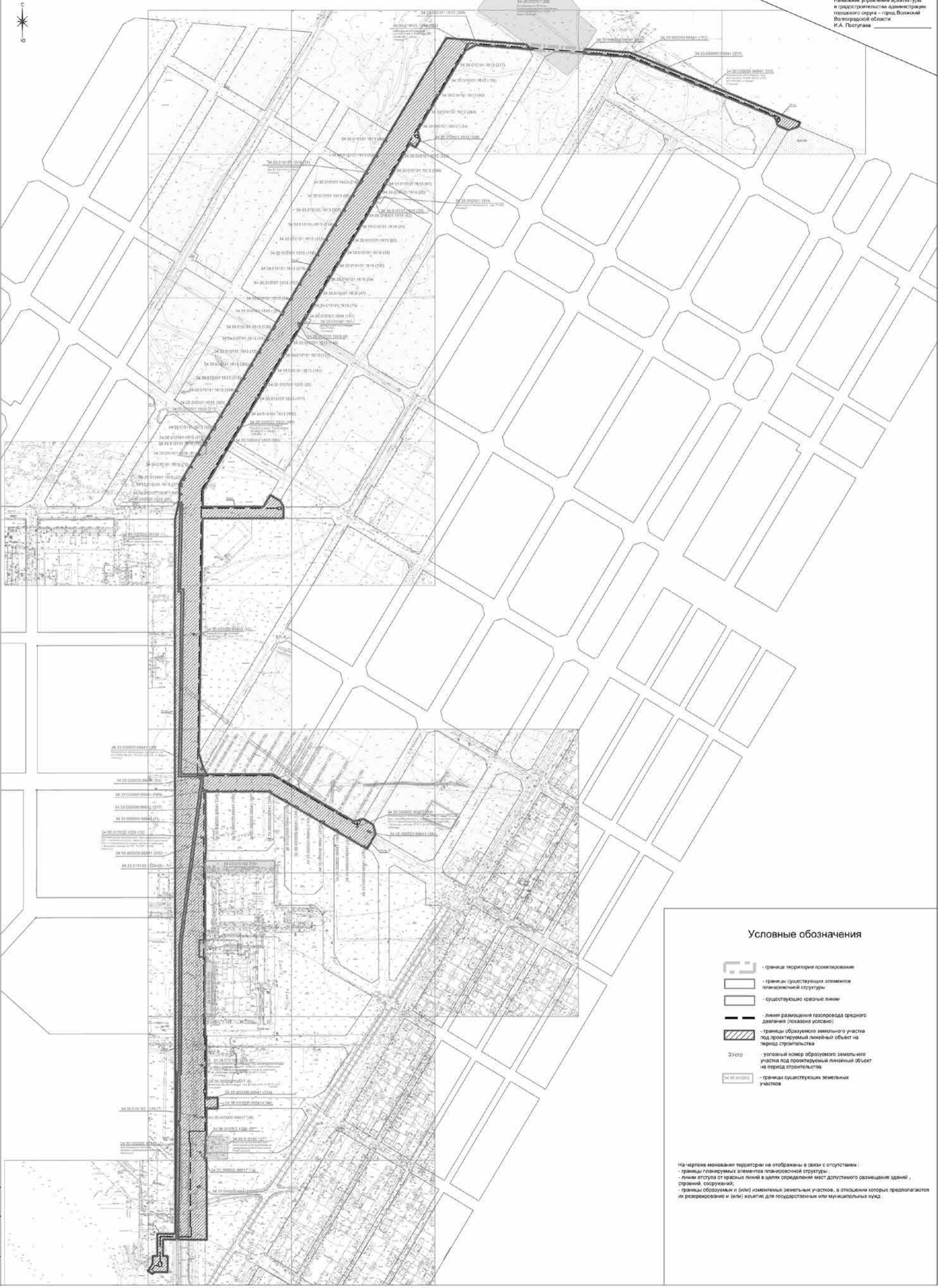
Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта газопровода среднего давления от ПГБ № 58 по ул. О. Кошевого до ул. Загородной, по ул. Загородной от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса, по ул. Луганской от ул. О. Кошевого до ул. Березовой, по ул. Кедровой от ул. О. Кошевого до ул. им. Щорса

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 02.11.2018 № 5911

Заместитель главы городского округа - город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитин

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области И.А. Постулаев

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



Условные обозначения

- граница территории проектирования
- границы существующих элементов планировочной структуры
- существующие красные линии
- линия размещения газопровода среднего давления (показана условно)
- границы образуемого земельного участка под проектируемый линейный объект на период строительства
- условный номер образуемого земельного участка под проектируемый линейный объект на период строительства
- границы существующих земельных участков

На чертеже межевания территории не отображены в связи с отсутствием: - границы планируемых элементов планировочной структуры; - линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2018

№ 5913

**Об утверждении документации «Проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта тепломагистрالی по ул. Пушкина-II от П-5 до УТ-1-3 на пересечении ул. Пушкина-I и ул. 87-й Гвардейской и участка ТМ-25 по ул. 87-й Гвардейской от УТ-1-3 до УТ-2-3 на ул. Мира»**

Рассмотрев «Проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта тепломагистрالی по ул. Пушкина-II от П-5 до УТ-1-3 на пересечении ул. Пушкина-I и ул. 87-й Гвардейской и участка ТМ-25 по ул. 87-й Гвардейской от УТ-1-3 до УТ-2-3 на ул. Мира», учитывая протокол общественных обсуждений и заключение о результатах общественных обсуждений, проводимых с 21 августа 2018 года по 25 сентября 2018 года, руководствуясь п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию «Проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта тепломагистрالی по ул. Пушкина-II от П-5 до УТ-1-3 на пересечении ул. Пушкина-I и ул. 87-й Гвардейской и участка ТМ-25 по ул. 87-й Гвардейской от УТ-1-3 до УТ-2-3 на ул. Мира» (приложения №№ 1, 2, 3).
2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) в течение семи дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

Глава городского округа  
И.Н. Воронин

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области  
от 02.11.2018 № 5913

**Проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта тепломагистрالی по ул. Пушкина-II от П-5 до УТ-1-3 на пересечении ул. Пушкина-I и ул. 87-й Гвардейской и участка ТМ-25 по ул. 87-й Гвардейской от УТ-1-3 до УТ-2-3 на ул. Мира»**

«Проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта тепломагистрالی по ул. Пушкина-II от П-5 до УТ-1-3 на пересечении ул. Пушкина-I и ул. 87-й Гвардейской и участка ТМ-25 по ул. 87-й Гвардейской от УТ-1-3 до УТ-2-3 на ул. Мира» разработан управлением архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области на основании постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 19.06.2018 № 3145.

Проект планировки и межевания выполнен с целью строительства линейного объекта – тепломагистрالی в г. Волжском Волгоградской области.  
Климатический район строительства – IIIВ.  
Нормативная глубина промерзания грунтов – 1,2 м.  
Проектом предусмотрено строительство тепломагистрالی на участке по ул. Пушкина-II от П-5 до УТ-1-3 на пересечении ул. Пушкина-I и ул. 87-й Гвардейской. Система теплоснабжения – открытая, двухтрубная. Прокладка трубопроводов – надземная на низких опорах. Диаметр трубопроводов принят 720 x 12 мм, протяженность – 1200 м. Источник теплоснабжения – существующие трубопроводы, расположенные от ТЭЦ-2, точка подключения – на существующей тепломагистрالی ТМ-21 у павильона № 5. Рр – не менее 1,6 Мпа.

В узлах трубопроводов УТ1 и УТ2 предусмотрена установка запорной арматуры с электроприводом. Около павильона П5 в стационарном помещении предусмотрена установка узла учета тепла. Горячее водоснабжение осуществляется по открытой схеме. Суммарная тепловая нагрузка – 207 Гкал/час.

В местах пересечения теплотрассы с автодорогами трубы тепломагистрالی проложены на высоких стойках на отметке достаточной для проезда грузовых автомобилей. Опоры высотой от 4,8 до 6 м запроектированы из двух швеллеров № 30.

В нижних точках теплотрассы предусмотрен спуск воды в приемки. В верхних точках предусмотрены воздушники. Теплоизоляция трубопроводов выполнена из пенополиуретановых скорлуп с покрытием рулонным пластиком РТС.

Также проект предусматривает строительство ТМ-25 на участке по ул. 87-й Гвардейской от УТ-1-3 до УТ-2-3 на ул. Мира. Предусмотрена бесканальная подземная прокладка тепловой сети протяженностью 739 м из стальных труб в заводской изоляции. Диаметр трубопроводов – 400 мм. Максимальная пропускная способность – 60,782 Гкал/час.

Территория проектируемого строительства свободна от застройки. На период строительства проектируемого объекта во временное краткосрочное пользование формируется земельный участок (полоса отвода) длиной, равной длине трассы проектируемой тепломагистрالی.

Проектом межевания также отводятся земельные участки для размещения линейного объекта на период эксплуатации. Отводятся участки для эксплуатации надземной части тепломагистрالی и узла учета УТ-1-3, УТ2-3-1. Для установки 1 колодца отводится земельный участок площадью 1 кв. м.

Границы новых земельных участков устанавливаются по границам смежных земельных участков, проездов, естественным границам.

Площадь участка в условных границах проектирования составляет – 2,91 га. Зона планируемого размещения тепломагистрالی устанавливается в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Зона планируемого размещения тепломагистрالی располагается на территории общего пользования, согласно Проекту планировки территорий общего пользования с целью установления красных линий городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.09.2018 № 4904. Градостроительный регламент на зону планируемого размещения газопровода не распространяется (согласно п. 2 и 3 ч. 4 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ).

В границах проекта планировки территории устанавливается зона планируемого размещения линейного объекта на период строительства и эксплуатации.

В границах планируемой территории отсутствуют объекты культурного наследия. Осуществление мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов не требуется.

Экспликация земельных участков для размещения линейного объекта на период строительства

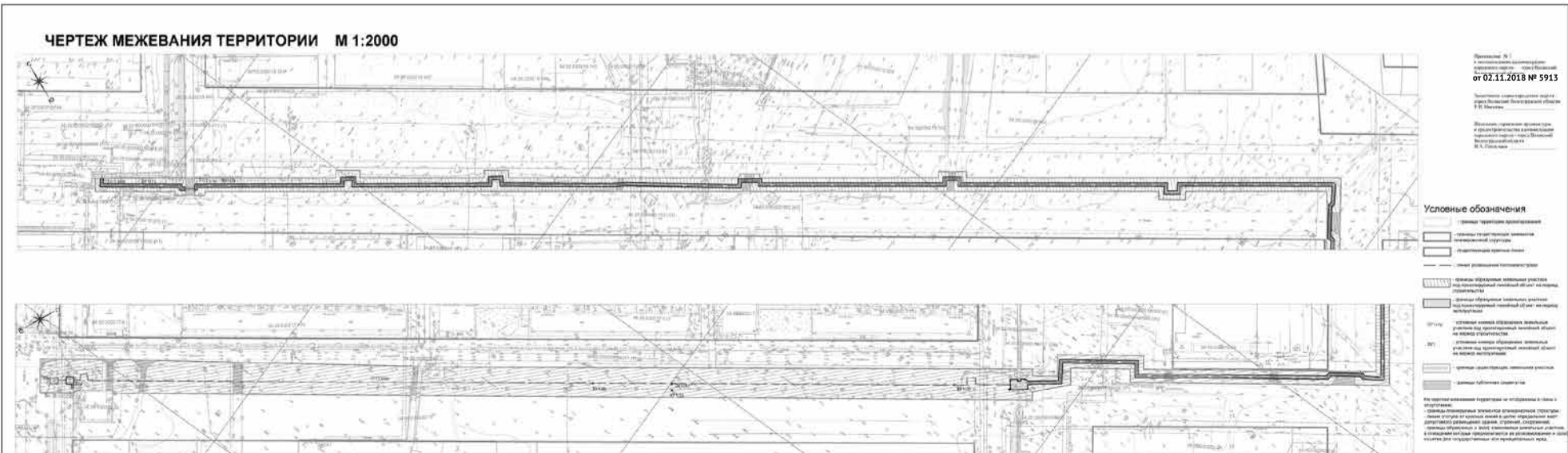
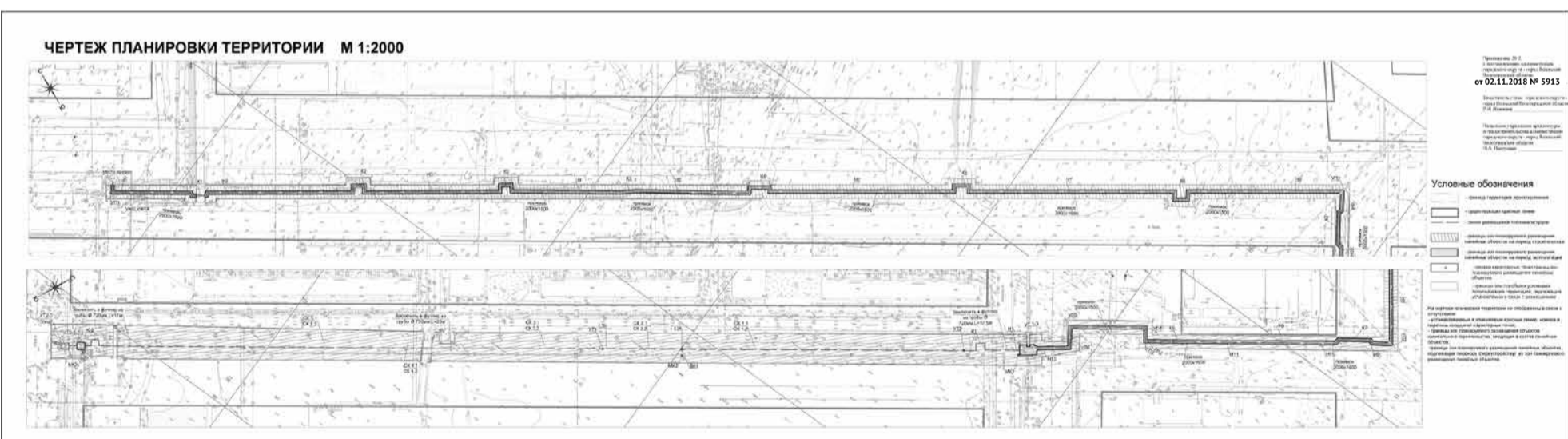
№	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Адрес	Площадь по проекту, кв. м	Способы возможного образования земельных участков
ЗУстр	- Многоконтурный, 3 контура	Коммунальное обслуживание (код 3.1)	-	28784	Образующий земельный участок из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Экспликация земельных участков для размещения линейного объекта на период эксплуатации

№	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Адрес	Площадь по проекту, кв. м	Способы возможного образования земельных участков
ЗУ1	- Многоконтурный, 6 контуров	Коммунальное обслуживание (код 3.1)	-	3250	Образующий земельный участок путем раздела земельного участка ЗУстр
ЗУ2	-	Коммунальное обслуживание (код 3.1)	-	34	Образующий земельный участок путем перераспределения земельного участка ЗУстр

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5912

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области от 25.03.2014 № 1895**

В связи с кадровыми изменениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Положением о комиссии по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.03.2014 № 1895,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.03.2014 № 1895 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»:

1.1. Подпункт 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 «Создание Комиссии и порядок ее работы» приложения № 1 изложить в новой редакции:

«3.1.2. Число членов Комиссии не может быть менее 7 человек».

1.2. Подпункт 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 «Создание Комиссии и порядок ее работы» приложения № 1 изложить в новой редакции:

«3.1.3. В состав Комиссии входят представители администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее администрация городского округа) и ее структурных подразделений».

1.3. Приложение № 2 изложить в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 02.11.2018 № 5912

Состав

комиссии по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

Председатель комиссии:  
Никитин Руслан Иванович - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:  
Попова Александра Викторовна - председатель комитета земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:  
Ганюшкина Светлана - начальник отдела правового обеспечения и муниципального земельного контроля комитета земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Каткова Юлия Анатольевна - заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Стрилец Ольга Викторовна - заместитель начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Пестова Мария Николаевна - начальник управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Шумиличев Алексей Викторович - начальник отдела системного анализа и мониторинга показателей эффективности управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:  
Гизетдинов Дмитрий Эдуардович - начальник отдела индивидуальной застройки, приватизации и рекламы комитета земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель главы городского округа Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5914

**Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, по адресу: ул. Покровская, 2а, мкр. Южный, город Волжский, Волгоградская область**

Рассмотрев обращение Стряхова Рубиля Валерьевича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Покровская, 2а, мкр. Южный, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения от минимального отступа от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, учитывая заключение о результатах общественных обсуждений, опубликованное в газете «Волжский муниципальный вестник» от 25.09.2018 № 48 (550), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.03.2018 № 1126 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Стряхову Р.В. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, по адресу: ул. Покровская, 2а, мкр. Южный, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения от минимального отступа от границ земельного участка, от 3,0 до 1,7 м со стороны земельного участка, расположенного по адресу: ул. Покровская, 2в, город Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, в связи с отсутствием у земельного участка, расположенного по адресу: ул. Покровская, 2а, мкр. Южный, город Волжский неблагоприятных для застройки характеристик.

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5915

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома по адресу: ул. Московская, 21, пос. Краснооктябрьский, город Волжский, Волгоградская область**

Рассмотрев обращение Татарова Дмитрия Николаевича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Московская, 21, пос. Краснооктябрьский, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения от минимального отступа от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, учитывая заключение о результатах общественных обсуждений, опубликованное в газете «Волжский муниципальный вестник» от 16.10.2018 № 51 (533), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.03.2018 № 1126 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Татарову Д. Н. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Московская, 21, пос. Краснооктябрьский, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3 до 1 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 34:35:010104:53, расположенного по адресу: ул. Московская, 19, город Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

**Телефон отдела рекламы газеты  
“Волжский муниципальный вестник”**

**777-020**

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 02.11.2018****№ 142-ГО****О внесении изменений в постановление главы городского округа –  
город Волжский Волгоградской области от 21.10.2014 № 474–ГО**

Руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.10.2014 № 474–ГО «Об утверждении Положения об управлении по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Подраздел «Задачи секретариата» раздела «Секретариат» приложения изложить в новой редакции:

«Задачи секретариата

Основными задачами секретариата являются:

1. Организационное обеспечение деятельности главы городского округа, заместителей главы городского округа (далее – заместители главы городского округа) и управляющего делами администрации.

2. Оперативное рассмотрение корреспонденции, своевременная и полная передача информации, поступающей на имя главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации.

3. Обеспечение работы приемных главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации.

4. Документационное и справочно-информационное обеспечение деятельности главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации.

5. Организация взаимодействия с Волжской городской Думой Волгоградской области».

1.2. Подраздел «Функции секретариата» раздела «Секретариат» приложения изложить в новой редакции:

«Функции секретариата

Секретариат в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1. Проводит обработку входящих, исходящих и внутренних документов.

2. Осуществляет прием, учет и передачу исполнителям входящей корреспонденции, поступающей в адрес руководства.

3. Обеспечивает переписку главы городского округа, заместителей главы городского округа, управляющего делами администрации.

4. Принимает, рассматривает и готовит к докладу документы, поступающие в адрес главы городского округа, заместителей главы городского округа, управляющего делами администрации.

5. Осуществляет контроль за правильностью оформления документов, представляемых на подпись главе городского округа, заместителям главы городского округа и управляющему делами администрации.

6. Готовит по поручению главы городского округа и заместителей главы городского округа, управляющего делами администрации проекты постановлений, распоряжений главы городского округа, администрации, служебных писем, справок и других документов, согласовывает их с руководителями структурных подразделений и иными должностными лицами и специалистами.

7. По поручению главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации осуществляет редактирование документов.

8. Обеспечивает учет и своевременную регистрацию документов, их сохранность.

9. Организует планирование рабочего дня главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации.

10. Осуществляет подготовку и организует проведение совещаний у главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации.

11. Проводит оформление протоколов совещаний главы городского округа, заместителей главы городского округа и управляющего делами администрации, их рассылку исполнителям.

12. Организует прием посетителей главой городского округа, заместителями главы городского округа, управляющим делами администрации.

13. Осуществляет рассылку входящих и исходящих документов Волжской городской Думы Волгоградской области в соответствии с резолюцией главы городского округа.

14. Обеспечивает заместителей главы городского округа, управляющего делами администрации оперативной информацией о ходе исполнения контролируемых постановлений, решений Волжской городской Думы Волгоградской области, обращений и запросов депутатов.

15. Оказывает методическую помощь структурным подразделениям администрации по исполнению постановлений, решений Волжской городской Думы Волгоградской области, запросов и обращений депутатов.

16. Координирует взаимодействие структурных подразделений администрации с Волжской городской Думой Волгоградской области, депутатскими комиссиями, рабочими группами.

17. Участвует в заседаниях Волжской городской Думы Волгоградской области, депутатских комиссий и рабочих групп Волжской городской Думы Волгоградской области.

18. Осуществляет контроль за своевременной и полной подготовкой материалов структурными подразделениями администрации к заседаниям Волжской городской Думы Волгоградской области.

19. Своевременно направляет по компетенции должностным лицам администрации документов Волжской городской Думы Волгоградской области.

20. Обеспечивает явку на заседания Волжской городской Думы Волгоградской области, депутатских комиссий, рабочих групп представителей администрации в рамках их компетенции по рассматриваемым вопросам.

21. Ведет реестр постановлений Волжской городской Думы Волгоградской области.

22. Направляет должностным лицам уведомления о приближении или нарушении сроков исполнения контролируемых постановлений, решений Волжской городской Думы Волгоградской области, обращений и запросов депутатов».

1.3. Подраздел «Функции отдела» раздела «Отдел по организационной работе» приложения изложить в новой редакции:

«Функции отдела

Отдел реализует задачи, осуществляя следующие функции:

1. Формирование календарного плана мероприятий с участием главы городского округа, заместителей главы городского округа и обеспечение его выполнения.

2. Принятие участия в подготовке и проведении мероприятий с участием главы городского округа.

3. Организация делопроизводства в администрации.

4. Оказание методической помощи и контроля за постановкой делопроизводства в структурных подразделениях администрации.

5. Разработка и оптимизация регламента документооборота администрации и контроль за соблюдением установленного порядка работы с документами.

6. Протоколирование совещаний, оформление, внесение в электронную базу данных, согласование и рассылка протоколов совещаний, проводимых главой городского округа.

7. Обеспечение переписки главы городского округа по каналам международных дружеских связей с городами-побратимами, городами-партнерами, подготовка документов для приглашения иностранных делегаций.

8. Подготовка проектов распоряжений и постановлений главы городского округа и администрации в пределах своей компетенции.

9. Принятие участия в разработке нормативно-методических документов по ведению делопроизводства в администрации.

10. Обеспечение участия в еженедельном аппаратном совещании в администрации руководителей структурных подразделений администрации и приглашенных лиц.

11. Формирование плана работы, организация подготовки вопросов для рассмотрения, техническое обеспечение пленарных заседаний Коллегии администрации и Общественной палаты городского округа.

12. Проверка и редакторская доработка проектов постановлений, распоряжений главы городского округа и администрации с целью:

– обеспечения графического и лексического единообразия текста, его соответствия требованиям по оформлению документов согласно ГОСТ Р 7.0.97-2016;

– исправления недостатков смыслового и стилистического характера;

– устранения орфографических и пунктуационных ошибок.

13. Обучение сотрудников администрации правильности составления и оформления служебных документов согласно ГОСТ Р 7.0.97-2016.

14. Перевод документов с английского языка на русский и с русского языка на английский в рамках переписки главы городского округа по каналам международных дружественных связей с городами-побратимами.

15. Взаимодействие с общественными, политическими и религиозными организациями и объединениями городского округа по различным направлениям их деятельности.

16. Согласование проведения акций на территории городского округа.

17. Организация совместно со структурными подразделениями администрации подготовки и проведения на территории городского округа публичных мероприятий согласно Федеральному закону от 19.06.2004 № 54–ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетах».

18. Организационное обеспечение выборов и референдумов всех уровней в соответствии с полномочиями администрации.

19. Ведение списков избирателей согласно Положению о Государственной системе регистрации (учета) избирателей Российской Федерации.

20. Обеспечение оперативной поддержки достоверности информационной базы «Избиратель» для системы ГАС «Выборы».

21. Ведение базы по недееспособным гражданам.

22. Формирование списков присяжных заседателей федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

23. Оказание методической помощи при подготовке документов для награждения государственными и областными наградами предприятий, учреждений, организаций городского округа и их работников.

24. Подготовка постановлений о награждении почетными грамотами главы городского округа работников предприятий и организаций городского округа всех форм собственности и в соответствии с ними оформление бланков почетных грамот, подготовка за подписью главы городского округа благодарственных писем, приветственных адресов, поздравительных открыток и телеграмм, ходатайств о представлении сотрудников предприятий, организаций, учреждений городского округа к награждению благодарственными письмами, почетными грамотами Губернатора Волгоградской области.

25. Организационная подготовка работы Комиссии по присуждению городских наград (принятие ходатайства, представления к награждению, иных необходимых документов, подготовка заседания комиссии, ведение протокола, по результатам заседания подготовка документов и направление их в Волжскую городскую Думу Волгоградской области).

26. Участие в разработке и подготовке материалов для официального сайта администрации в пределах своей компетенции.

27. Взаимодействие с редакциями официальных средств массовой информации по вопросам опубликования нормативных правовых актов.

28. Предоставление муниципальных нормативных правовых актов в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

29. Подведение ежемесячных итогов состояния исполнительской дисциплины в администрации.

30. Составление протоколов об административных правонарушениях в рамках компетенции отдела и направление их для рассмотрения в территориальную административную комиссию городского округа – город Волжский Волгоградской области.

31. Комплектование дел, законченных производством, структурных подразделений администрации без права юридического лица, передача на постоянное хранение в городской архив.

32. Комплектование, хранение, использование документов, образующихся в процессе деятельности управления».

2. В тексте постановления вместо слов «заместитель главы администрации городского округа городского округа – город Волжский Волгоградской области» читать «заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Попова.

*Глава городского округа  
И.Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 31.10.2018****№ 5792****Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-гражданское  
строительство» на 2019–2021 годы**

В целях повышения эффективности, надежности и снижения затрат в системе жизнеобеспечения населения и строительства жилищно-коммунальных и социальных объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2018 № 3487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2019 году»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы (приложение).

2. Управлению капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.А. Шушко) осуществить государственную регистрацию муниципальной программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области на странице управления капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и в разделе «Документы» на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель главы городского округа*

*Г.А. Глузев*

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2018 № 5792

Муниципальная программа «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы

Паспорт программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2018 № 3487 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2019 году»; Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области
Разработчик (координатор) Программы	Управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Исполнитель Программы	Управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Цели и задачи Программы	Цель – развитие социальной и жилищно-коммунальной сферы жизнеобеспечения городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее городской округ). Задачи: - строительство объектов благоустройства; - строительство коммунальной инфраструктуры; - строительство автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа; - строительство объектов социального назначения; - осуществление организации и координации работ в сфере строительства объектов гражданского назначения; - осуществление содержания объектов незавершенного строительства
Основные мероприятия Программы	1. Строительство: - уличного освещения; - кладбища по адресу: г. Волжский, ул. Александра, 99; - тепломагистрали ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3; - дошкольного образовательного учреждения по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 74 (37 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (32а микрорайон); - сетей газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский); - сетей водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский); - дороги ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева; - дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56 (38 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 53 (38 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 142а (14 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 98д (14 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165 (38 микрорайон); - дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96 (37 микрорайон); - школы в 28 мкр. на 1500 мест; - школы по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 79 (37 микрорайон); - школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области. 2. Разработка проектно-сметной документации на: - строительство уличного освещения; - строительство кладбища по адресу: г. Волжский, ул. Александра, 99; - строительство сетей газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский); - строительство школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области. 3. Содержание объектов незавершенного строительства
Сроки и этапы реализации Программы	2019–2021 годы
Источники и объемы финансирования	Бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области. Всего на реализацию Программы – 4 913 837 343,77 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 1 154 614 398,35 руб.; - бюджет Волгоградской области – 1 720 321 145,42 руб.; - федеральный бюджет – 228 836 070,00 руб. В 2019 году – 596 096 512,00 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 175 790 322,00 руб.; - бюджет Волгоградской области – 191 470 120,00 руб. - федеральный бюджет – 228 836 070,00 руб. В 2020 году – 2 923 096 715,48 руб., в том числе: - бюджет городского округа – 712 465 275,19 руб.; - бюджет Волгоградской области – 2 210 631 440,29 руб. В 2021 году – 1 394 644 116,29 руб., в том числе:

Управление Программой и контроль за ее реализацией	- бюджет городского округа – 266 358 801,16 руб.; - бюджет Волгоградской области – 1 128 285 315,13 руб. Средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год Управление Программой осуществляет управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее управление капитального строительства). Управление капитального строительства ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы. Годовой отчет о ходе реализации Программы представляется до 15 февраля года, следующего за отчетным
Ожидаемые конечные результаты	В результате реализации Программы планируется увеличение числа объектов благоустройства, дошкольного и общего образования, коммунальной инфраструктуры, увеличение протяженности автомобильных дорог местного значения. Выполнение Программы позволит: 1) ввести в эксплуатацию следующие объекты: - уличное освещение протяженностью 8,56 км; - кладбище по адресу: г. Волжский, ул. Александра, 99; - тепломагистраль ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3; - сети газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский); - сети водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский); - дорогу ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева; - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 74 (37 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (32а микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56 (38 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 53 (38 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 142а (14 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 98д (14 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165 (38 микрорайон); - дошкольное образовательное учреждение на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96 (37 микрорайон); - школу в 28 мкр. на 1500 мест; - школу по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 79 (37 микрорайон); - школу в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области. 2) разработать проектную документацию на: - строительство уличного освещения; - строительство кладбища по адресу: г. Волжский, ул. Александра, 99; - строительство сетей газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский); - строительство школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области. 3) содержать объекты незавершенного строительства

1. Оценка исходной ситуации  
В рамках своих полномочий администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет:  
Строительство объектов благоустройства.  
1. Строительство уличного освещения.  
2. Строительство кладбища по адресу: г. Волжский, ул. Александра, 99.  
В связи с завершением захоронений на кладбище, расположенном по адресу: г. Волжский, ул. Паромная, администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области выделен земельный участок по адресу: г. Волжский, ул. Александра, 99, под общественное кладбище со специализированными участками для погребения площадью 40 га (1-й и 2-й этапы); площадь мест захоронений составляет не более 70 %. Необходимо выполнить строительство, проектно-сметная документация разработана в 2017 году.  
Строительство объектов коммунального хозяйства.  
1. Строительство и разработка проектно-сметной документации на строительство сетей газоснабжения (развитие микрорайона 1 Мираж, п. Краснооктябрьский) и строительство сетей водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона 1 Мираж, п. Краснооктябрьский). В соответствии с Федеральным законом от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации», согласно пункту 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации многодетным семьям необходимо предоставлять земельные участки с инженерной и транспортной инфраструктурой. С целью предоставления участков многодетным семьям администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области принято решение развивать микрорайон 1 Мираж в п. Краснооктябрьском. Необходимо разработать проектно-сметную документацию на строительство и выполнить строительство сетей газоснабжения; выполнить строительство сетей водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона 1 Мираж, п. Краснооктябрьский).  
2. Строительство тепломагистрали ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3.  
В связи с началом строительства в 2018 году дошкольных образовательных учреждений, расположенных по адресам: г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон); г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (32а микрорайон), в соответствии с техническими условиями на подключение к системе теплоснабжения №02-7/04 от 07.05.2018, №02-7/05 от 07.05.2018, выданными ООО «Волжские тепловые сети», необходимо строительство тепломагистрали ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3.  
Строительство автомобильных дорог.  
1. Строительство дороги по ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева.  
В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с генеральным планом застройки данной территории необходимо строительство дороги по ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейской

до ул. С.Р. Медведева.

Строительство объектов дошкольного образования.

1. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон); строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 74 (37 микрорайон); строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (32а микрорайон).

Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 28.03.2018 № 36-07-08/1986 о финансировании мероприятий по созданию дополнительных мест для детей от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, дорожной карте на проектирование и строительство объектов, пункту 1 протокола поручений главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.04.2018 № 1493 необходимо строительство дошкольных образовательных учреждений на 240 мест.

2. Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планировании софинансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство следующих дошкольных образовательных учреждений включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области:

- дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56 (38 микрорайон);
- дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 53 (38 микрорайон);
- дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 142а (14 микрорайон);
- дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 98д (14 микрорайон);
- дошкольное образовательное учреждение на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165 (38 микрорайон);
- дошкольное образовательное учреждение на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96 (37 микрорайон).

Строительство объектов общего образования.

1. Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планировании софинансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство следующих школ включено в сводную бюджетную заявку на 2020–2021 годы, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области:

- школа в 28 мкр. на 1500 мест г. Волжского Волгоградской области;
- школа по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 79 (37 микрорайон);
- школа в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области (в том числе разработка ПСД).

Содержание объектов незавершенного строительства.

До возобновления строительства для обеспечения сохранности объектов в целях безопасности необходимо производить своевременный покос травы на объектах незавершенного строительства.

## 2. Цели, задачи, основные направления развития

Основной целью Программы является развитие социальной и жилищно-коммунальной сферы жизнеобеспечения города.

Для ее достижения требуется решение следующих первоочередных задач:

- строительство объектов благоустройства;
- строительство коммунальной инфраструктуры;
- строительство автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа;
- строительство объектов социального назначения;
- осуществление организации и координации работ в сфере строительства и реконструкции объектов гражданского назначения;
- осуществление содержания объектов незавершенного строительства.

## 3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
<b>Цель 1. Развитие социальной и жилищно-коммунальной сферы жизнеобеспечения города</b>					
<b>Задача 1.1. Строительство объектов благоустройства</b>					
Строительство объектов благоустройства	Объем электрических сетей, введенных в эксплуатацию, строительство которых запланировано в соответствующем году	%	100	100	100
	Количество проектов	шт.	2	1	0
	Степень готовности объекта	%	14	57	100
<b>Задача 1.2. Коммунальное строительство</b>					
Строительство коммунальной инфраструктуры	Степень готовности проекта	%	1	100	0
	Количество объектов со степенью готовности 100 %	шт.	1	1	1
	Степень готовности объекта	%	1	49	100
<b>Задача 1.3. Строительство автомобильных дорог</b>					
Строительство автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа	Протяженность построенных участков автомобильных дорог	м	0	578,0	385,4
<b>Дошкольное образование</b>					
Задача 1.4. Строительство объектов социального назначения	Количество объектов на 110 мест со степенью готовности 100 %	шт.	0	4	0
	Количество объектов на 240 мест со степенью готовности 100 %	шт.	3	2	0
	<b>Общее образование</b>				
	Количество проектов	шт.	0	1	0
	Количество объектов со степенью готовности 100 %	шт.	0	2	1
<b>Задача 1.5. Организация процесса строительства на территории городского округа</b>					
Осуществление организации и координации работ в сфере строительства и реконструкции объектов гражданского назначения	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90
<b>Задача 1.6. Содержание объектов незавершенного строительства</b>					
Осуществление содержания объектов незавершенного строительства	Доля площади участков со скошенной травой от общей площади участков, запланированной к покосу травы	%	100	100	100

1. Цель: Развитие социальной и жилищно-коммунальной сферы жизнеобеспечения города.

Задача 1.1. Строительство объектов благоустройства.

Целевые индикаторы:

- 1) объем электрических сетей, введенных в эксплуатацию, строительство которых запланировано в соответствующем году, определяется отношением фактически введенных в эксплуатацию электрических сетей к объему электрических сетей, строительство которых запланировано в соответствующем году;
- 2) количество проектов определяется методом прямого счета проектов проектно-сметной документации, разработанных в соответствующем году;
- 3) степень готовности объекта определяется на основании предъявленных и подписанных с двух сторон актов выполненных работ.

Задача 1.2. Строительство коммунальной инфраструктуры.

Целевые индикаторы:

- 1) степень готовности проекта определяется на основании предъявленных и подписанных с двух сторон актов выполненных работ;
- 2) количество объектов со степенью готовности 100 % определяется методом прямого счета объектов коммунальной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию в соответствующем году;
- 3) степень готовности объекта определяется на основании предъявленных и подписанных с двух сторон актов выполненных работ.

Задача 1.3. Строительство автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа.

Целевой индикатор: протяженность построенных участков автомобильных дорог определяется согласно актам выполненных работ по строительству участков автомобильных дорог, построенных в соответствующем году.

Задача 1.4. Строительство объектов социального назначения.

Дошкольное образование.

Целевые индикаторы:

- 1) количество объектов на 110 мест со степенью готовности 100 % определяется методом прямого счета объектов дошкольного образования на 110 мест, введенных в эксплуатацию в соответствующем году;
- 2) количество объектов на 240 мест со степенью готовности 100 % определяется методом прямого счета объектов дошкольного образования на 240 мест, введенных в эксплуатацию в соответствующем году.

Общее образование.

Целевые индикаторы:

- 1) количество проектов определяется методом прямого счета проектов проектно-сметной документации, разработанной в соответствующем году по объектам общего образования;
- 2) количество объектов со степенью готовности 100 % определяется методом прямого счета объектов общего образования, введенных в эксплуатацию в соответствующем году.

Задача 1.5. Осуществление организации и координации работ в сфере строительства и реконструкции объектов гражданского назначения.

Целевой индикатор: средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата определяется как отношение достигнутых показателей результативности выполнения мероприятий Программы, исполнителем которых является управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата, к количеству запланированных в соответствующем году показателей результативности выполнения мероприятий Программы.

Задача 1.6. Осуществление содержания объектов незавершенного строительства.

Целевой индикатор: доля площади участков со скошенной травой к общей площади участков запланированной к покосу травы, определяется как отношение площади участков со скошенной травой к площади участков запланированных к покосу травы в соответствующем году.

## 4. Управление Программой

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2019 по 2021 годы.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Внесение изменений в Программу осуществляется в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ.

Управление Программой осуществляется через мониторинг выполнения программных мероприятий, анализ динамики показателей и их корректировки в Программе.

Координатором и исполнителем Программы является управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, который:

- отвечает за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы;
- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;
- заключает договоры с поставщиками услуг в сфере строительства;
- уточняет объемы финансирования, а также в случае необходимости перечень программных мероприятий;

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы;

- в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области годовой отчет о ходе реализации Программы.

Поступление денежных средств из бюджета Волгоградской области осуществляется в соответствии с соглашениями между органами исполнительной власти Волгоградской области и администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области с учетом утвержденных правил предоставления денежных средств из областного бюджета в целях софинансирования мероприятий Программы.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с условиями подписанных соглашений.

Управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств и реализацию программных мероприятий посредством исполнения функции управления в соответствии с уставными документами.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

**Телефон  
отдела рекламы  
газеты  
“Волжский  
муниципальный вестник”**

**777-020**

5. Ресурсное обеспечение Программы

№ п.п	Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
		2019 г. расчетная потребность	2020 г. расчетная потребность	2021 г. расчетная потребность	Всего	Наименование показателя	ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Цель: Развитие социальной и жилищно-коммунальной сферы жизнеобеспечения города</b>										
1.1.	<b>Задача: Строительство объектов благоустройства</b>										
1.1.1.	<b>Строительство объектов благоустройства</b>										
	городской бюджет	80 883 400,00	227 592 688,61	235 151 577,46	543 627 666,07						УКС
	областной бюджет	0,00	207 915 212,00	207 915 208,86	415 830 420,86						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.1.1.1.	Строительство уличного освещения ( в том числе разработка ПСД)	5 540 560,00	5 370 094,00	12 928 986,00	23 839 640,00	Количество проектов	шт.	2	1	-	
	городской бюджет	5 540 560,00	5 370 094,00	12 928 986,00	23 839 640,00						
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
						Протяженность участков построенной трассы	м	1040	2080	5440	
1.1.1.2.	Строительство кладбища по адресу г. Волжский, ул. Александра, 99 (в том числе разработка ПСД)	75 342 840,00	222 222 594,61	222 222 591,46	519 788 026,07						
	городской бюджет	75 342 840,00	14 307 382,61	14 307 382,60	103 957 605,21						
	областной бюджет	0,00	207 915 212,00	207 915 208,86	415 830 420,86						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.2.	<b>Задача: Строительство коммунальной инфраструктуры</b>										
1.2.1.	<b>Коммунальное строительство</b>										
	городской бюджет	37 979 952,00	250 487 044,77	67 378 662,76	355 845 659,53						УКС
	областной бюджет	0,00	53 902 930,21	53 902 930,21	107 805 860,42						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.2.1.1.	Строительство и разработка проектно сметной документации на строительство сетей газоснабжения (развитие мкр. I Мираж, п. Краснооктябрьский) *	50 000,00	183 158 382,01	0,00	183 208 382,01	Степень готовности проекта	%	1	100	-	
	городской бюджет	50 000,00	183 158 382,01	0,00	183 208 382,01						
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Степень готовности объекта	%	-	100	-	
1.2.1.2.	Строительство сетей водоснабжения и водоотведения (развитие мкр. I Мираж, п. Краснооктябрьский) *	50 000,00	67 328 662,76	67 378 662,76	134 757 325,52						
	городской бюджет	50 000,00	13 425 732,55	13 475 732,55	26 951 465,10						
	областной бюджет	0,00	53 902 930,21	53 902 930,21	107 805 860,42	Степень готовности объекта	%	1	49	100	
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.2.1.3.	Строительство тепломаршрута ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3	37 879 952,00	0,00	0,00	37 879 952,00						
	городской бюджет	37 879 952,00	0,00	0,00	37 879 952,00	Степень готовности объекта	%	100	-	-	
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.3.	<b>Задача: Строительство автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа</b>										
1.3.1.	<b>Строительство автомобильных дорог</b>										
	городской бюджет	29 534,00	173 404 926,10	115 622 970,07	289 057 430,17						УКС
	областной бюджет	0,00	138 747 568,08	92 498 376,06	231 245 944,14						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.3.1.1.	Строительство дороги ул. им. генерала Карбышева от ул.87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведа *	29 534,00	173 404 926,10	115 622 970,07	289 057 430,17	Протяженность построенных участков автомобильных дорог	м	-	578,0	385,4	
	городской бюджет	29 534,00	34 657 358,02	23 124 594,01	57 811 486,03						
	областной бюджет	0,00	138 747 568,08	92 498 376,06	231 245 944,14						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.	<b>Задача: Строительство объектов социального назначения</b>										
1.4.1.	<b>Дошкольное образование</b>										
	городской бюджет	468 173 720,00	969 931 180,00	0,00	662 159 950,00						УКС
	областной бюджет	191 470 120,00	775 944 950,00	0,00	191 470 120,00						
	федеральный бюджет	228 836 070,00	0,00	0,00	228 836 070,00						
1.4.1.1.	Строительство дошкольного образовательного учреждения по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул.Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон) **	154 803 920,00	0,00	0,00	154 803 920,00	Степень готовности объекта на 240 мест	%	100	-	-	
	городской бюджет	15 705 050,00	0,00	0,00	15 705 050,00						
	областной бюджет	62 820 180,00	0,00	0,00	62 820 180,00						
	федеральный бюджет	76 278 690,00	0,00	0,00	76 278 690,00						
1.4.1.2.	Строительство дошкольного образовательного учреждения по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул.Волжской Военной Флотилии, 74 (37 микрорайон) **	156 487 690,00	0,00	0,00	156 487 690,00	Степень готовности объекта на 240 мест	%	100	-	-	
	городской бюджет	16 041 800,00	0,00	0,00	16 041 800,00						
	областной бюджет	64 167 200,00	0,00	0,00	64 167 200,00						
	федеральный бюджет	76 278 690,00	0,00	0,00	76 278 690,00						
1.4.1.3.	Строительство дошкольного образовательного учреждения по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (32а микрорайон) **	156 882 110,00	0,00	0,00	156 882 110,00	Степень готовности объекта на 240 мест	%	100	-	-	
	городской бюджет	16 120 680,00	0,00	0,00	16 120 680,00						
	областной бюджет	64 482 740,00	0,00	0,00	64 482 740,00						
	федеральный бюджет	76 278 690,00	0,00	0,00	76 278 690,00						
1.4.1.4.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56 (38 микрорайон) *	0,00	125 714 010,00	0,00	125 714 010,00	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-	
	городской бюджет	0,00	25 142 800,00	0,00	25 142 800,00						
	областной бюджет	0,00	100 571 210,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.1.5.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведа, 53 (38 микрорайон) *	0,00	120 774 450,00	0,00	120 774 450,00	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-	
	городской бюджет	0,00	24 154 890,00	0,00	24 154 890,00						
	областной бюджет	0,00	96 619 560,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.1.6.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 142а (14 микрорайон) *	0,00	121 173 590,00	0,00	121 173 590,00	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-	
	городской бюджет	0,00	24 234 720,00	0,00	24 234 720,00						
	областной бюджет	0,00	96 938 870,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.1.7.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 98д (14 микрорайон) *	0,00	123 799 820,00	0,00	123 799 820,00	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-	
	городской бюджет	0,00	24 759 960,00	0,00	24 759 960,00						
	областной бюджет	0,00	99 039 860,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.1.8.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165 (38 микрорайон) *	0,00	242 476 390,00	0,00	242 476 390,00	Степень готовности объекта на 240 мест	%	-	100	-	
	городской бюджет	0,00	48 495 280,00	0,00	48 495 280,00						
	областной бюджет	0,00	193 981 110,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.1.9.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96 (37 микрорайон) *	0,00	235 992 920,00	0,00	235 992 920,00	Степень готовности объекта на 240 мест	%	-	100	-	
	городской бюджет	0,00	47 198 580,00	0,00	47 198 580,00						
	областной бюджет	0,00	188 794 340,00	0,00	0,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4.2.	<b>Общее образование</b>										
	городской бюджет	0,00	1 292 650 970,00	967 461 000,00	1 225 991 190,00						УКС
	областной бюджет	0,00	258 530 190,00	193 492 200,00	452 022 390,00						
	федеральный бюджет	0,00	1 034 120 780,00	773 968 800,00	773 968 800,00						
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						

1.4.2.1.	Строительство школы в 28 мкр. на 1500 мест *	0,00	0,00	967 461 000,00	967 461 000,00	Степень готовности объекта	%	-	-	100		
	городской бюджет	0,00	0,00	193 492 200,00	193 492 200,00							
	областной бюджет	0,00	0,00	773 968 800,00	773 968 800,00							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
1.4.2.2.	Строительство школы по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 79 (37 микрорайон) *	0,00	644 974 270,00	0,00	644 974 270,00	Степень готовности объекта	%	-	100	-		
	городской бюджет	0,00	128 994 850,00	0,00	128 994 850,00							
	областной бюджет	0,00	515 979 420,00	0,00	0,00							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
1.4.2.3.	Строительство школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области (в том числе разработка ПСД) *	0,00	647 676 700,00	0,00	647 676 700,00	Количество проектов	шт	-	1	-		
	городской бюджет	0,00	129 535 340,00	0,00	129 535 340,00							
	областной бюджет	0,00	518 141 360,00	0,00	0,00	Степень готовности объекта	%	-	100	-		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
1.5.	<b>Задача: Осуществление организации и координации работ в сфере строительства объектов гражданского назначения</b>											
1.5.1.	<b>Организация процесса строительства на территории городского округа</b>	<b>7 465 403,00</b>	<b>7 465 403,00</b>	<b>7 465 403,00</b>	<b>22 396 209,00</b>							УКС
	городской бюджет	7 465 403,00	7 465 403,00	7 465 403,00	22 396 209,00							
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
1.5.1.1.	Организация процесса строительства на территории городского округа	7 465 403,00	7 465 403,00	7 465 403,00	22 396 209,00	Средний уровень выполнения	%	не менее	не менее	не менее		
	городской бюджет	7 465 403,00	7 465 403,00	7 465 403,00	22 396 209,00	показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятий, направленного на содержание аппарата		90	90	90		
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
1.6.	<b>Задача: Осуществление содержания объектов незавершенного строительства</b>											
1.6.1.	<b>Содержание объектов незавершенного строительства</b>	<b>1 564 503,00</b>	<b>1 564 503,00</b>	<b>1 564 503,00</b>	<b>4 693 509,00</b>							УКС
	городской бюджет	1 564 503,00	1 564 503,00	1 564 503,00	4 693 509,00							
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
1.6.1.1.	Содержание объектов незавершенного строительства	1 564 503,00	1 564 503,00	1 564 503,00	4 693 509,00	Площадь участков для покоса травы	кв. м	#####	#####	#####		
	городской бюджет	1 564 503,00	1 564 503,00	1 564 503,00	4 693 509,00							
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00							
	<b>ИТОГО:</b>	<b>596 096 512,00</b>	<b>2 923 096 715,48</b>	<b>1 394 644 116,29</b>	<b>4 913 837 343,77</b>							
	городской бюджет	175 790 322,00	712 465 275,19	266 358 801,16	1 154 614 398,35							
	областной бюджет	191 470 120,00	2 210 631 440,29	1 128 285 315,13	1 720 321 145,42							
	федеральный бюджет	228 836 070,00	0,00	0,00	228 836 070,00							

\* Мероприятие будет реализовываться при условии софинансирования из вышестоящих бюджетов.

\*\* Финансирование мероприятия из федерального и областного бюджетов на 2019 год указано в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами от 06.06.2018 № 96, 97 комитета строительства Волгоградской области (письмо от 07.06.2018 № 36-02-09/3664).

#### 6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)		
			2019 г.	2020 г.	2021 г.
1.1.1.1	Количество проектов	шт.	2	1	-
	Протяженность участков построенной трассы	м	1040	2080	5440
1.1.1.2	Степень готовности объекта	%	14	57	100
1.2.1.1	Степень готовности проекта	%	1	100	-
	Степень готовности объекта	%	-	100	-

1.2.1.2	Степень готовности объекта	%	1	49	100	Необходимо разработать проектно-сметную документацию и выполнить работы по строительству сетей газоснабжения микрорайона 1 Мираж п. Краснооктябрьского
1.2.1.3	Степень готовности объекта	%	100	-	-	В соответствии с Федеральным законом от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации», согласно пункту 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации многодетным семьям необходимо предоставлять земельные участки с инженерной и транспортной инфраструктурой. С целью предоставления участков многодетным семьям администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области принято решение развивать микрорайон 1 Мираж п. Краснооктябрьского. Необходимо выполнить работы по строительству сетей водоснабжения и водоотведения микрорайона 1 Мираж п. Краснооктябрьского
1.3.1.1	Протяженность участков построенных автомобильных дорог	м	-	578,0	385,4	В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с генеральным планом застройки данной территории необходимо строительство дороги по ул. им. генерала Карбышева, от ул. 87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева. В 2020 году – 578,0 м, в 2021 году – 385,4 м
1.4.1.1	Степень готовности объекта на 240 мест	%	100	-	-	В 2019 году для реализации мероприятий по созданию дополнительных мест для детей от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, необходимо продолжить строительство ДОУ на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон)
1.4.1.2	Степень готовности объекта на 240 мест	%	100	-	-	В 2019 году для реализации мероприятий по созданию дополнительных мест для детей от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, необходимо продолжить строительство ДОУ на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 74 (37 микрорайон)
1.4.1.3	Степень готовности объекта на 240 мест	%	100	-	-	В 2019 году для реализации мероприятий по созданию дополнительных мест для детей от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, необходимо продолжить строительство ДОУ на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (микрорайон 32а)

1.4.1.4	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградской области, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56 (38 микрорайон), включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.1.5	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 53 (38 микрорайон) включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.1.6	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 142а (14 микрорайон) включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.1.7	Степень готовности объекта на 110 мест	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 98д (14 микрорайон), включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.1.8	Степень готовности объекта на 240 мест	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165 (38 микрорайон), включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.1.9	Степень готовности объекта на 240 мест	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство дошкольного образовательного учреждения на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96 (37 микрорайон), включено в сводную бюджетную заявку на 2020 год, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.2.1	Степень готовности объекта	%	-	-	100
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство школы в 28 микрорайоне на 1500 мест включено в сводную бюджетную заявку на 2020–2021 годы, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.2.2	Степень готовности объекта	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство школы по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 79 (37 микрорайон), включено в сводную бюджетную заявку на 2020–2021 годы, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.4.2.3	Количество проектов	шт.	-	1	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области включено в сводную бюджетную заявку на 2020–2021 годы, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области, в связи с чем, в 2020 году запланирована разработка проектно-сметной документации		
	Степень готовности объекта	%	-	100	-
			Согласно письму комитета строительства Волгоградской области от 07.09.2018 № 36-07-08/6032 о планируемом финансировании строительства (реконструкции)		

			объектов муниципальной собственности из областного бюджета на 2019–2021 годы строительство школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области включено в сводную бюджетную заявку на 2020–2021 годы, направленную в комитет экономической политики и развития Волгоградской области		
1.5.1.1	Средний уровень	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата		Управление капитального строительства осуществляет реализацию трех муниципальных программ. Оценка эффективности реализации муниципальных программ производится по итогам их исполнения за отчетный финансовый год и позволяет определить степень достижения целей и задач		
1.6.1.1	Площадь участка для покоса травы	кв. м	1100806	1100806	1100806
			До возобновления строительства для обеспечения сохранности объекта в целях безопасности необходимо производить своевременный покос травы на следующих объектах незавершенного строительства: - автодорога по ул. Волжской Военной Флотилии от ул. Мира до ул. им. генерала Карбышева; - автодорога по ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейская до ул. им. С.Р. Медведева; - автодорога по ул. С.Р. Медведева от ул. Пушкина 1 до ул. Пушкина 2; - автодорога по ул. Александрова от пр-та им. Ленина в сторону берега р. Ахтубы; - кладбище по адресу ул. Александрова, 99; - детское образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 98д; - детское образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 142а; - детское дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96; - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56; - детское дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165; - детское дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 53; - школа по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева 79 (37 микрорайон); - детский консультативно-диагностический корпус; - спортивный комплекс по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48 б; - универсальный спортивный зал по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Дружбы, 48д		

7. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

В результате реализации Программы планируется увеличение числа объектов благоустройства, коммунальной инфраструктуры, дошкольного и общего образования, объектов, направленных на защиту населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, увеличение протяженности автомобильных дорог местного значения.

Выполнение Программы позволит:

В 2019 году:

- 1) ввести в эксплуатацию следующие объекты:
  - уличное освещение протяженностью 1040 км;
  - тепломагистраль ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3;
  - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, 6 (27 микрорайон);
  - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 74 (37 микрорайон);
  - дошкольное образовательное учреждение по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 403 (32а микрорайон);
- 2) начать строительство:
  - кладбища по адресу г. Волжский, ул. Александрова, 99;
  - сети газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
  - сети водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
  - дороги ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева;
- 3) разработать ПСД:
  - на строительство уличного освещения;
  - на строительство сетей газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
- 5) выполнить работы по содержанию объектов незавершенного строительства.

В 2020 году:

- 1) ввести в эксплуатацию следующие объекты:
  - сети уличного освещения протяженностью 2080 м;
  - сети газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
  - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградской области, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 56 (38 микрорайон);
  - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 53 (38 микрорайон);
  - дошкольное образовательное учреждение на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр-кт им. Ленина, 142а (14 микрорайон);
  - дошкольное образовательное учреждение на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. им. генерала Карбышева, 165 (38 микрорайон);
  - дошкольное образовательное учреждение на 240 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Волжской Военной Флотилии, 96 (37 микрорайон);
  - школу по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. С.Р. Медведева, 79 (37 микрорайон);
  - школу в 14 микрорайоне в г. Волжский Волгоградской области.
- 2) разработать ПСД:
  - на строительство уличного освещения;
  - строительство школы в 14 микрорайоне в г. Волжском Волгоградской области;
  - строительство сетей газоснабжения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
- 3) продолжить строительство:
  - кладбища по адресу г. Волжский, ул. Александрова, 99;



- сетей водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
- дороги ул. им. генерала Карбышева от ул.87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева;
- 4) выполнить работы по содержанию объектов незавершенного строительства.

В 2021 году:

- 1) ввести в эксплуатацию следующие объекты:
  - уличное освещение протяженностью 5440 км;
  - школу в 28 микрорайоне на 1500 мест;
  - кладбища по адресу г. Волжский, ул. Александрова, 99;
  - сети водоснабжения и водоотведения (развитие микрорайона I Мираж, п. Краснооктябрьский);
  - дорогу по ул. им. генерала Карбышева от ул. 87-й Гвардейской до ул. С.Р. Медведева;
- 2) выполнить работы по содержанию объектов незавершенного строительства.

Реализация Программы на 2019–2021 годы позволит повысить эффективность, надежность и одновременно снизить затраты в системе жизнеобеспечения населения и строительства жилищно-коммунальных объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Строительство объектов благоустройства, коммунальной инфраструктуры, детских садов, школы, автомобильных дорог позволит улучшить качество жизни горожан, решит одну из главных задач развития образования по обеспечению общедоступного, качественного дошкольного и школьного образования. Реализация Программы на 2019–2021 годы позволит улучшить качество социальной и жилищно-коммунальной сферы жизнедеятельности города.

*Заместитель главы городского округа  
Г.А. Пулуев*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2018

№ 5870

Руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодексом Волгоградской области об административной ответственности, принятым Волгоградской областной Думой 29 мая 2008 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в устав Муниципального бюджетного учреждения «Служба охраны окружающей среды» городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.12.2014 № 9807 (в ред. от 03.12.2015 № 7928):

1.1. Пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:  
«1.8. Учреждение находится в ведомственном подчинении главе городского округа – город Волжский Волгоградской области».

1.2. Пункты 2.1-2.1.1 раздела 2 «Цели и предмет деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.1. Деятельность Учреждения направлена на:  
- основной вид деятельности: мониторинг состояния окружающей среды и предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;

- дополнительные виды деятельности: контроль за повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также контроль за нарушением правил благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденных органом местного самоуправления.

2.1.1. Учреждение создается для решения задач в области сохранности и мониторинга состояния вод, почв, атмосферного воздуха, других природных ресурсов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области».

1.3. Пункты 2.2.11, 2.2.12 раздела 2 «Цели и предмет деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.2.11. В пределах своей компетенции осуществляет контроль за:  
- повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территориях общего пользования в городском округе – город Волжский Волгоградской области;

- нарушением правил благоустройства территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.2.12. Осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, не противоречащие целям Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации».

1.4. Пункт 4.1.5 раздела 4 «Финансово-хозяйственная деятельность» изложить в новой редакции:  
«4.1.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем».

1.5. Пункт 5.2 раздела 5 «Организация деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:  
«5.2. Учредитель устанавливает цены на все виды выполняемых работ, оказываемых услуг в соответствии с действующим законодательством».

1.6. Пункт 5.3.1 раздела 5 «Организация деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:  
«5.3.1. Привлекать для осуществления своих функций на договорной, в том числе безвозмездной основе другие предприятия, учреждения и организации».

1.7. Пункт 6.4 раздела 6 «Управление Учреждением» изложить в новой редакции:  
«6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, непосредственно подотчетен главе городского округа – город Волжский Волгоградской области, документарно подотчетен управляющему делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения «Служба охраны окружающей среды» О.В. Горелова выступить заявителем при регистрации устава Муниципального бюджетного учреждения «Служба охраны окружающей среды» городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Управляющий делами администрации  
А.С. Попов*

Утверждены  
постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области  
от 01.11.2018 № 5870

## ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СЛУЖБА ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:  
«1.8. Учреждение находится в ведомственном подчинении главе городского округа – город Волжский Волгоградской области».

2. Пункты 2.1-2.1.1 раздела 2 «Цели и предмет деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.1. Деятельность Учреждения направлена на:

- основной вид деятельности: мониторинг состояния окружающей среды и предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;

- дополнительные виды деятельности: контроль за повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также контроль за нарушением правил благоустройства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденных органом местного самоуправления.

2.1.1. Учреждение создается для решения задач в области сохранности и мониторинга состояния вод, почв, атмосферного воздуха, других природных ресурсов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области».

3. Пункты 2.2.11, 2.2.12 раздела 2 «Цели и предмет деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.2.11. В пределах своей компетенции осуществляет контроль за:

- повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территориях общего пользования в городском округе – город Волжский Волгоградской области;

- нарушением правил благоустройства территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.2.12. Осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, не противоречащие целям Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации».

4. Пункт 4.1.5 раздела 4 «Финансово-хозяйственная деятельность» изложить в новой редакции:  
«4.1.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем».

5. Пункт 5.2 раздела 5 «Организация деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:  
«5.2. Учредитель устанавливает цены на все виды выполняемых работ, оказываемых услуг в соответствии с действующим законодательством».

6. Пункт 5.3.1 раздела 5 «Организация деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:  
«5.3.1. Привлекать для осуществления своих функций на договорной, в том числе безвозмездной основе другие предприятия, учреждения и организации».

7. Пункт 6.4 раздела 6 «Управление Учреждением» изложить в новой редакции:  
«6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, непосредственно подотчетен главе городского округа – город Волжский Волгоградской области, документарно подотчетен управляющему делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

*Управляющий делами администрации А.С. Попов*

### СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

По Волжскому одномандатному избирательному округу № 1				
<small>(наименование, вид и номер избирательного округа)</small>				
Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018года				
<small>(наименование избирательной кампании, дата голосования)</small>				

Строка финансового отчета		Глухова Татьяна Владимировна	Лебедев Алексей Владимирович	Итого сумма, руб.	
1		3	5	11	
<b>1</b>	<b>Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	70 000	0	182 000
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	70 000	0	182 000
1.1.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	70 000	0	182 000
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0	0
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0	0
1.2.1	Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0	0	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	0	0
<b>2</b>	<b>Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120	7 350	0	7 350
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	0	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0	0
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0	0



2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170	0	0	0
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	7 350	0	7 350
<b>3</b>	<b>Израсходовано средств, всего</b>	<b>190</b>	<b>62 650</b>	<b>0</b>	<b>174 650</b>
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	0	0
3.1.1	На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	0	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	0	0
3.4	На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0	0	0
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	62 650	0	167 042
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	0	0
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	0	0
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	0	6 400
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	0	1 208
<b>4</b>	<b>Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5</b>	<b>Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b> <small>(стр. 310 – стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)</small>	<b>310</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

Барак А.В.  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П. (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

**СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)**  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

**По Волжскому одномандатному избирательному округу № 2**  
(наименование, вид и номер избирательного округа)  
**Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года**  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Грачев Сергей Владимирович	Жогов Игорь Викторович	Идельская Наталья Анатольевна	Рещеняк Сергей Константинович	Ушамирский Алексей Эдуардович	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5			11
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	<b>0</b>	<b>300</b>		<b>0</b>	<b>114 266</b>	<b>114566</b>
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	300		0	114 266	114566
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	0	300		0	114 266	114566
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0		0	0	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0		0	0	0
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0		0	0	0
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0		0	0	0
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0		0	0	0
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0		0	0	0
1.2.3 Средства гражданина	100	0	0		0	0	0
1.2.4 Средства юридического лица	110	0	0		0	0	0
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120	<b>0</b>	<b>100</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0	0		0	0	0
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0		0	0	0
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0		0	0	0
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0		0	0	0
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170	0	0		0	0	0
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	100		0	0	100
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	190	<b>0</b>	<b>200</b>		<b>0</b>	<b>114 266</b>	<b>114466</b>
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0	200		0	0	200
3.1.1 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0		0	0	0
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	0		0	0	0

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

Барак А.В.  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П. (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	0	0	0
3.4	На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0	0	0	0
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0	0	0	97 060 97060
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	0	0	0
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	0	0	0
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	0	0	17 206 17206
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	0	0	0
<b>4</b>	<b>Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5</b>	<b>Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b> <small>(стр. 310 – стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)</small>	<b>310</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

Барак А.В.  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П. (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

**СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)**  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

**По Волжскому одномандатному избирательному округу № 3**  
(наименование, вид и номер избирательного округа)  
**Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года**  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Барак Сергей Александрович	Лулик Юрий Леонидович	Захарова Екатерина Алексеевна	Карганова Екатерина Владиславовна	Могилянков Анатолий Константинович	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5			11
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	<b>1 000,0</b>	<b>115 579,29</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>116 654,29</b>
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1 000,0	115 579,29	75	0	0	0
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	1 000,0	15 579,29	75	0	0	16 654,29
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0	0	0	0	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0	0	0	0	0
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	100 000	0	0	0	100 000
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0	0	0	0	0
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0	0	0	0	0
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0	0	0	0	0
1.2.3 Средства гражданина	100	0	0	0	0	0	0
1.2.4 Средства юридического лица	110	0	0	0	0	0	0
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0	0	0	0	0	0
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0	0	0	0	0
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0	0	0	0	0
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0	0	0	0	0
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170	0	0	0	0	0	0
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	0	0	0	0	0
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	190	<b>150,0</b>	<b>115 579,29</b>	<b>75,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>115 804,29</b>
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	150,0	0	75	0	0	225,0
3.1.1 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0	0	0	0	0
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	0	0	0	0	0
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	0	0	0	0	0
3.4 На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0	0	0	0	0	0
3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0	98 168	0	0	0	98 168
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	0	0	0	0	0
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	0	0	0	0	0
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	17 411,29	0	0	0	17 411,29
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	0	0	0	0	0
<b>4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5 Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b> <small>(стр. 310 – стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)</small>	<b>310</b>	<b>850,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>850,0</b>

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

Барак А.В.  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П. (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

По Волжскому одномандатному избирательному округу № 4  
(наименование, вид и номер избирательного округа)  
Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Бураковская Галина Сергеевна	Костин Александр Сергеевич	Слободян Маргарита Геннадьевна	Тюкин Владимир Анатольевич	Ушамирская Галина Федоровна	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5			11
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	0	4		4 900	110 000	114900
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	0		4 900	110 000	114900
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	0	0		4 900	110 000	114900
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0		0	0	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0		0	0	0
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0		0	0	0
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0		0	0	0
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0		0	0	0
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0		0	0	0
1.2.3 Средства гражданина	100	0	0		0	0	0
1.2.4 Средства юридического лица	110	0	0		0	0	0
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120	0	0		0	0	0
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0	0		0	0	0
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0		0	0	0
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0		0	0	0
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0		0	0	0
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170	0	0		0	0	0
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	0		0	0	0
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	190	0	0		4 900	110 000	114900
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0	0		0	0	0
3.1.1 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0		0	0	0
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	0		0	0	0
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	0		0	0	0
3.4 На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0	0		0	0	0
3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0	0		0	96 050	96050
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	0		0	0	0
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	0		0	0	0
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	0		4 900	13 950	18850
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	0		0	0	0
<b>4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	300	0	0		0	0	0
<b>5 Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b>	310	0	0		0	0	0

1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.3 Средства гражданина	100	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120	0	0	0	800	0	0	225	1 025	
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	0	0	800	0	0	225	1 025	
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	190	9100	0	199 100	200	119 155,73	71 503,07	75	180	399 313,8
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0	0	0	200	0	200	75	180	655
3.1.1 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	0	0	0	0	33 600	0	0	33 600
3.4 На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0	0	32 400	0	0	7 000	0	0	39 400
3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	9100	0	166 700	0	93 150	28 845	0	0	297 795
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	0	0	0	26 005,73	0	0	0	26 005,73
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	0	0	0	0	1 858,07	0	0	1 858,07
<b>4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>5 Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b>	310	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

Бараров А.В.  
(инициалы, фамилия)  
М.П. \_\_\_\_\_ (дата)

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

Бараров А.В.  
(инициалы, фамилия)  
М.П. \_\_\_\_\_ (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

По Волжскому одномандатному избирательному округу № 5  
(наименование, вид и номер избирательного округа)  
Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Анохин Александр Евгеньевич	Геронова Татьяна Юрьевна	Карманюков Илья Альберт Георгиевич	Колотопов Игорь Владимирович	Проскурякова Ольга Викторовна	Сидоров Виталий Евгеньевич	Стрикова Марина Юрьевна	Щепаев Юрий Викторович	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5						11
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	9 100	0	199 100	1 000	119 155,73	71 503,07	75	405	400 388,8
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	9100	0	199 100	1 000	119 155,73	71 503,07	75	405	400 388,8
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	9100	0	199 100	1 000	69 155,73	71 503,07	75	300	350 233,8
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0	0	0	50 000	0	0	105	50 105

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

По Волжскому одномандатному избирательному округу № 6  
(наименование, вид и номер избирательного округа)  
Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Белов Александр Владимирович	Белоконова София Алексеевна	Кривенцов Виктор Андреевич	Пыльев Олег Евгеньевич	Соколов Андрей Викторович	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5			11
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	0	100 000	1 000	53 400	0	154 400
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	100 000	1 000	53 400	0	154 400
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	0	10 000	1 000	53 400	0	64 400
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0	0	0	0	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	90 000	0	0	0	90 000
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0	0	0	0	0
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0	0	0	0	0
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0	0	0	0	0
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0	0	0	0	0



Table with 9 columns: Line item, Description, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4, Amount 5, Amount 6, Amount 7. Includes rows for 'Средства, выделенные кандидату...' and 'Возвращено денежных средств из избирательного фонда...'.

Table with 9 columns: Line item, Description, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4, Amount 5, Amount 6, Amount 7. Includes rows for 'На оплату работ (услуг) информационного...' and 'Распределено неизрасходованного остатка средств фонда'.

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского. Подпись: Барakov A.B. (инициалы, фамилия). М.П. (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты) о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

По Волжскому одномандатному избирательному округу № 11 (наименование, вид и номер избирательного округа) Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года (наименование избирательной кампании, дата голосования)

Summary table with 7 columns: Line item, Description, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4, Amount 5, Amount 6, Amount 7. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неизрасходованного остатка средств фонда'.

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского. Подпись: Барakov A.B. (инициалы, фамилия). М.П. (дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского. Подпись: Барakov A.B. (инициалы, фамилия). М.П. (дата)

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты) о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов По Волжскому одномандатному избирательному округу № 10 (наименование, вид и номер избирательного округа) Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года (наименование избирательной кампании, дата голосования)

Summary table with 9 columns: Line item, Description, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4, Amount 5, Amount 6, Amount 7. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Израсходовано средств, всего'.

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов

По Волжскому одномандатному избирательному округу № 12

(наименование, вид и номер избирательного округа)  
Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Бушуев Даниил Олегович	Личенко Дмитрий Владимирович	Пыльнев Евгений Александрович	Титова Валентина Анатольевна	Утунцов Василий Васильевич	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	0	9 250	94 770	1 000	0	105 020
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	9 250	94 770	1 000	0	105 020
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	0	9 250	94 770	1 000	0	105 020
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0	0	0	0	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0	0	0	0	0
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0	0	0	0	0
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70	0	0	0	0	0	0
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80	0	0	0	0	0	0
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0	0	0	0	0
1.2.3 Средства гражданина	100	0	0	0	0	0	0
1.2.4 Средства юридического лица	110	0	0	0	0	0	0
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120	0	0	0	800	0	800
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0	0	0	0	0	0
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0	0	0	0	0
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0	0	0	0	0
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0	0	0	0	0
2.2.3 Средств, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170	0	0	0	0	0	0
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	0	0	800	0	800
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	190	0	9 250	94 770	200	0	104 220
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0	0	200	200	0	400
3.1.1 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0	0	0	0	0
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	0	0	0	0	0
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	0	0	0	0	0
3.4 На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0	0	0	0	0	0
3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0	9 250	88 170	0	0	97 420
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	0	0	0	0	0
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	0	0	0	0	0
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	0	6 400	0	0	6 400
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	0	0	0	0	0
<b>4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	300	0	0	0	0	0	0
<b>5 Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b> <small>(стр. 310 - стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)</small>	310	0	0	0	0	0	0

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

(подпись)

Барakov A.B.  
(инициалы, фамилия)

М.П.

(дата)

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ (итоговые финансовые отчеты)

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов политических партий и объединений

По одному избирательному округу

(наименование, вид и номер избирательного округа)  
Выборы депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области 9 сентября 2018 года  
(наименование избирательной кампании, дата голосования)

Строка финансового отчета	Шифр строки	КПРФ	«Гражданская платформа»	ЛДПР	«Волжское местное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	«ПАРТИЯ ПЕНСИОНЕРОВ» в Волгоградской области	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Волгоградской области	«ЯБЛОКО-ЗЕЛЕНАЯ РОССИЯ» в Волгоградской области	Региональное отделение Партии «РОДИНА» в Волгоградской области	Итого сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	10	1 151 150	1 000	744 528	2 888 200	1 000	145 285,28	958 600	363 050	6 252 813,28
в том числе										
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1 151 150	1 000	744 528	2 838 200	1 000	145 285,28	958 600	363 050	6 202 813,28
из них										
1.1.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	30	1 151 150		294 840			145 285,28	783 100		2 374 375,28
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40									
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50		1 000	438 098	255 200	1 000		175 500	363 050	1 233 848
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60			11 590	2 583 000					2 594 590
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 4 ст. 51 Закона Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ФЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»	70									
из них										
1.2.1 Собственные средства кандидата (избирательного объединения)	80									
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90									
1.2.3 Средства гражданина	100									
1.2.4 Средства юридического лица	110									
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	120		325		50 000	325		115 000	7 792,87	173 442,87
в том числе										
2.1 Перечислено в доход бюджета	130									
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140									
из них										
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150									
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160				50 000					50 000
2.2.3 Средств, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170									
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180		325			325		115 000	7 792,87	123 442,87
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	190	1 151 150	675	744 528	2 838 200	675	145 285,28	843 600	355 257,13	6 079 370,41
в том числе										
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200		675			675		141 000	1 050	143 400
из них										
3.1.1 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210							130 000		130 000
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220				14 000			64 700		78 700
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	40 400		160 000	14 321,42		145 285,28	135 507,13		495 513,83
3.4 На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	24 000			49 000			27 000	37 700	137 700
3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	1 079 250		391 908	1 210 755			446 451,6	174 000	3 302 364,6
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260									
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270									
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	7 500			1 550 123,58			164 448,4	7 000	1 729 071,98
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290			192 620						192 620
<b>4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда</b>	300									
<b>5 Остаток средств избирательного фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b> <small>(стр. 310 - стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)</small>	310									

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии города Волжского

(подпись)

Барakov A.B.  
(инициалы, фамилия)

М.П.

(дата)

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе

\* По количеству кандидатов в соответствующем одномандатном (многомандатном) избирательном округе.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о результатах общественных обсуждений****г. Волжский****6 ноября 2018 г.**

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Баумана, 17, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3 до 2,25 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 34:35:030125:157, расположенного по адресу: ул. Баумана, 19, город Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 1.

Протокол общественных обсуждений от 6 ноября 2018 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения – не предоставлять разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Баумана, 17, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3 до 2,25 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 34:35:030125:157, расположенного по адресу: ул. Баумана, 19, город Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – не поступали.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний – приняты к сведению предложения участников общественных обсуждений.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции жилого дома, расположенного по адресу: ул. Баумана, 17, п. Рабочий, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3 до 2,25 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 34:35:030125:157, расположенного по адресу: ул. Баумана, 19, город Волжский, Волгоградская область, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений».

**Начальник управления  
архитектуры и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
И.А. Поступаев**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о результатах общественных обсуждений****г. Волжский****6 ноября 2018 г.**

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции диспетчерской с гаражными боксами по адресу: бульвар Профсоюз, 7 б, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального размера озелененной территории земельного участка от 20 до 10 % и минимального отступа от границ земельного участка: от 3,0 до 0 м и от 3,0 до 1,0 м в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 1.

Протокол общественных обсуждений от 6 ноября 2018 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений – предложение муниципального казенного предприятия «Волжские межрайонные электросети» городского округа – город Волжский Волгоградской области о согласовании проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции диспетчерской с гаражными боксами по адресу: бульвар Профсоюз, 7 б, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального размера озелененной территории земельного участка от 20 до 10 % и минимального отступа от границ земельного участка: от 3,0 до 0 м и от 3,0 до 1,0 м в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний – принять к сведению предложение участника общественных обсуждений.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Отклонить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции диспетчерской с гаражными боксами по адресу: бульвар Профсоюз, 7 б, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального размера озелененной территории земельного участка от 20 до 10 % и минимального отступа от границ земельного участка: от 3,0 до 0 м и от 3,0 до 1,0 м в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений в связи с отсутствием у земельного участка, расположенного по адресу: бульвар Профсоюз, 7б, город Волжский, Волгоградская область, неблагоприятных для застройки характеристик».

**Начальник управления архитектуры и градостроительства  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
И.А. Поступаев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 02.11.2018****№ 5925****О внесении изменений в постановление администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области от 04.04.2018 № 1664**

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 03.08.2018 № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Федерального закона от 03.08.2018 № 342-ФЗ «О вне-

сении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.04.2018 № 1664 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых не осуществляется посредством комплексного запроса при обращении заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы городского округа  
Р.И. Никитин**

Приложение

к постановлению

администрации городского округа –

город Волжский Волгоградской области

от 02.11.2018 №\_5925

Перечень муниципальных услуг,  
предоставление которых не осуществляется посредством комплексного запроса  
при обращении заявителя в многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
	Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление в аренду, безвозмездное пользование земельных участков, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
2.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
3.	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
4.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
5.	Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту адресации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
6.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Внесение изменений в договор аренды земельного участка, договор безвозмездного пользования земельным участком
9.	Выдача арендатору земельного участка согласия (отказа) на передачу прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков третьим лицам, в том числе передачу земельных участков в субаренду, передачу арендных прав на земельные участки в залог
10.	Подготовка заявления для постановки земельных участков на кадастровый учет, внесение изменений в сведения государственного кадастра
11.	Заключение соглашения о расторжении договора аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком
12.	Выдача справки о задолженности за земельные участки
13.	Предоставление водных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области
14.	Предварительное согласование предоставления земельного участка
15.	Выдача акта сверки взаиморасчетов за земельные участки
16.	Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно
17.	Предоставление садового земельного участка в собственность бесплатно гражданину
18.	Рассмотрение предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
19.	Выдача разрешения на размещение объекта (заключение договора о размещении объекта) на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области без предоставления земельных участков и установления сервитутов
20.	Заключение договора на проведение ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
21.	Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

	Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление разрешения на строительство
2.	Внесение изменений в разрешение на строительство
3.	Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
4.	Предоставление градостроительного плана земельного участка
5.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
6.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Признание жилых строений на садовых земельных участках, относящихся к землям населенных пунктов, пригодными для постоянного проживания на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Подготовка и выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
9.	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Заключение договоров найма специализированного жилого помещения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда и заключение дополнительных соглашений к договору найма специализированного жилого помещения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда
2.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, занимаемыми гражданами на условиях социального найма
3.	Признание у граждан наличия оснований для признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
4.	Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
5.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
6.	Заключение договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда и дополнительных соглашений к договору социального найма
7.	Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых ими на условиях социального найма
8.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
9.	Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
10.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
11.	Прием заявлений и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое
12.	Выдача справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства
13.	Выдача справок о наличии подсобных хозяйств на территориях поселков Рабочий, Металлург 1, Металлург 2, микрорайона Южный, садоводческих, дачных некоммерческих товариществ, расположенных южнее 6-й Автодороги и улицы Портовой
14.	Оформление свидетельства, удостоверяющего право на получение социальной выплаты молодой семье, включенной в список получателей социальных выплат на получение жилья
	Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях
2.	Предоставление информации об организации начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в рамках муниципальной сети образовательных учреждений
3.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
4.	Предоставление гражданам путевок в организации отдыха и оздоровления детей с полной оплатой их за счет средств областного бюджета
	Отдел по управлению поселками администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача справок о наличии подсобных хозяйств на территориях поселков Краснооктябрьского, Паромного, Уральского, садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных севернее 6-й Автодороги и улицы Портовой

	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
3.	Возмездное отчуждение недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства
	Управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Регистрация устава территориального общественного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешений на снос и (или) пересадку, обрезку зеленых насаждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
3.	Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешения на право организации розничного рынка
2.	Выдача разрешения на осуществление земляных работ в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области
3.	Рассмотрение предложений о включении места проведения ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в перечень мест проведения ярмарок на территории Волгоградской области
	Услуги муниципальных образовательных учреждений
1.	Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ
2.	Предоставление информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ
3.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение дневника и журнала успеваемости
4.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках
5.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение
6.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы
7.	Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах Единого государственного экзамена

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5926

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.04.2016 № 2416**

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 03.08.2018 № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Федерального закона от 03.08.2018 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.04.2016 № 2416 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставле-

ние которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» (ред. от 16.08.2018 № 4207), изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы городского округа  
Р.И. Никитин**

Приложение  
к постановлению  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
от 02.11.2018 № 5926

#### Перечень

муниципальных услуг, предоставление которых организуется  
в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
	Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление в аренду, безвозмездное пользование земельных участков, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
2.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
3.	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
4.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
5.	Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту адресации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
6.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Внесение изменений в договор аренды земельного участка, договор безвозмездного пользования земельным участком
9.	Выдача арендатору земельного участка согласия (отказа) на передачу прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков третьим лицам, в том числе передачу земельных участков в субаренду, передачу арендных прав на земельные участки в залог
10.	Подготовка заявления для постановки земельных участков на кадастровый учет, внесение изменений в сведения государственного кадастра
11.	Заключение соглашения о расторжении договора аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком
12.	Выдача справки о задолженности за земельные участки
13.	Предоставление водных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области
14.	Предварительное согласование предоставления земельного участка
15.	Выдача акта сверки взаиморасчетов за земельные участки
16.	Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно
17.	Предоставление садового земельного участка в собственность бесплатно гражданину
18.	Рассмотрение предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
19.	Выдача разрешения на размещение объекта (заключение договора о размещении объекта) на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области без предоставления земельных участков и установления сервитутов
20.	Заключение договора на проведение ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
21.	Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление разрешения на строительство
2.	Внесение изменений в разрешение на строительство
3.	Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

4.	Предоставление градостроительного плана земельного участка
5.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
6.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Признание жилых строений на садовых земельных участках, относящихся к землям населенных пунктов, пригодными для постоянного проживания на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Подготовка и выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
9.	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Заключение договоров найма специализированного жилого помещения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда и заключение дополнительных соглашений к договору найма специализированного жилого помещения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда
2.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, занимаемыми гражданами на условиях социального найма
3.	Признание у граждан наличия оснований для признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
4.	Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
5.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
6.	Заключение договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда и дополнительных соглашений к договору социального найма
7.	Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых ими на условиях социального найма
8.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
9.	Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
10.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
11.	Прием заявлений и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое
12.	Выдача справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства
13.	Выдача справок о наличии подсобных хозяйств на территориях поселков Рабочий, Металлург 1, Металлург 2, микрорайона Южный, садоводческих, дачных
	некоммерческих товариществ, расположенных южнее 6-й Автодороги и улицы Портовой
14.	Оформление свидетельства, удостоверяющего право на получение социальной выплаты молодой семье, включенной в список получателей социальных выплат на получение жилья
	Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях
2.	Предоставление информации об организации начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в рамках муниципальной сети образовательных учреждений
3.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
4.	Предоставление гражданам путевок в организации отдыха и оздоровления детей с полной оплатой их за счет средств областного бюджета
	Отдел по управлению поселками администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача справок о наличии подсобных хозяйств на территориях поселков Краснооктябрьского, Паромного, Уральского, садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных севернее 6-й Автодороги и улицы Портовой
	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области



2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
3.	Возмездное отчуждение недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства
	Управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Регистрация устава территориального общественного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешений на снос и (или) пересадку, обрезку зеленых насаждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
3.	Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешения на право организации розничного рынка
2.	Выдача разрешения на осуществление земляных работ в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области
3.	Рассмотрение предложений о включении места проведения ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в перечень мест проведения ярмарок на территории Волгоградской области
	Услуги муниципальных образовательных учреждений
1.	Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ
2.	Предоставление информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ
3.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение дневника и журнала успеваемости
4.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках
5.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение
6.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы
7.	Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах Единого государственного экзамена

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5927

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477**

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 03.08.2018 № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Федерального закона от 03.08.2018 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и ведении реестра муниципальных услуг (функций)» (ред. от 16.08.2018 № 4210), изложив приложение № 3 в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы городского округа  
Р.И. Никитин**

Приложение  
к постановлению  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
от 02.11.2018 № 5927

Перечень  
муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями  
администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
	Комитет земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление в аренду, безвозмездное пользование земельных участков, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
2.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
3.	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
4.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
5.	Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту адресации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
6.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Внесение изменений в договор аренды земельного участка, договор безвозмездного пользования земельным участком
9.	Выдача арендатору земельного участка согласия (отказа) на передачу прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков третьим лицам, в том числе передачу земельных участков в субаренду, передачу арендных прав на земельные участки в залог
10.	Подготовка заявления для постановки земельных участков на кадастровый учет, внесение изменений в сведения государственного кадастра
11.	Заключение соглашения о расторжении договора аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком
12.	Выдача справки о задолженности за земельные участки
13.	Предоставление водных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области
14.	Предварительное согласование предоставления земельного участка
15.	Выдача акта сверки взаиморасчетов за земельные участки
16.	Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно
17.	Предоставление садового земельного участка в собственность бесплатно гражданину
18.	Рассмотрение предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
19.	Выдача разрешения на размещение объекта (заключение договора о размещении объекта) на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области без предоставления земельных участков и установления сервитутов
20.	Заключение договора на проведение ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
21.	Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление разрешения на строительство
2.	Внесение изменений в разрешение на строительство
3.	Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
4.	Предоставление градостроительного плана земельного участка
5.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

6.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Признание жилых строений на садовых земельных участках, относящихся к землям населенных пунктов, пригодными для постоянного проживания на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Подготовка и выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
9.	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Заключение договоров найма специализированного жилого помещения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда и заключение дополнительных соглашений к договору найма специализированного жилого помещения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда
2.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, занимаемыми гражданами на условиях социального найма
3.	Признание у граждан наличия оснований для признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
4.	Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
5.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
6.	Заключение договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда и дополнительных соглашений к договору социального найма
7.	Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых ими на условиях социального найма
8.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
9.	Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
10.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
11.	Прием заявлений и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое
12.	Выдача справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства
13.	Выдача справок о наличии подсобных хозяйств на территориях поселков Рабочий, Металлург 1, Металлург 2, микрорайона Южный, садоводческих, дачных некоммерческих товариществ, расположенных южнее 6-й Автодороги и улицы Портовой
14.	Оформление свидетельства, удостоверяющего право на получение социальной выплаты молодой семье, включенной в список получателей социальных выплат на получение жилья
	Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях
2.	Предоставление информации об организации начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в рамках муниципальной сети образовательных учреждений
3.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
4.	Предоставление гражданам путевок в организации отдыха и оздоровления детей с полной оплатой их за счет средств областного бюджета
	Отдел по управлению поселками администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача справок о наличии подсобных хозяйств на территориях поселков Краснооктябрьского, Паромного, Уральского, садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных севернее 6-й Автодороги и улицы Портовой
	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
3.	Возмездное отчуждение недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

	Управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Регистрация устава территориального общественного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешений на снос и (или) пересадку, обрезку зеленых насаждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
3.	Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешения на право организации розничного рынка
2.	Выдача разрешения на осуществление земляных работ в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области
3.	Рассмотрение предложений о включении места проведения ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в перечень мест проведения ярмарок на территории Волгоградской области

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **29.10.2018**№ **5736**

#### О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.03.2013 № 1562

В связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, избранием нового состава депутатов Волжской городской Думы Волгоградской области, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.03.2013 № 1562 «Об утверждении Положения о комиссии по приватизации муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области и об утверждении ее состава»:

1.1. Пункт 3.1.3 раздела 3 Положения о комиссии по приватизации муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области изложить в новой редакции:

«3.1.3. В состав Комиссии входят представители администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее администрация городского округа) и ее структурных подразделений, депутат Волжской городской Думы Волгоградской области».

1.2. Пункт 3.2 раздела 3 Положения о комиссии по приватизации муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области изложить в новой редакции:

«3.2. Комиссию возглавляет председатель – заместитель главы городского округа.

В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку заседаний Комиссии, организует делопроизводство, обеспечивает формирование и сохранность архива Комиссии».

1.3. Изложить приложение № 2 в новой редакции (приложение).

2. Считать утратившим силу пункт 1 постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.09.2017 № 5380 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 04.03.2013 № 1562 (в ред. от 25.01.2017 № 279)».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Сухорукова.

Глава городского округа  
И.Н. Воронин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 29.10.2018 № 5736

**Состав**

комиссии по приватизации муниципального имущества  
городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Сухоруков Виктор Александрович - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя  
комиссии:

Абрамова Елена Васильевна - начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Волкова Татьяна Владимировна - начальник управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Гизетдинов Дмитрий Эдуардович - начальник отдела индивидуальной застройки, приватизации и рекламы комитета земельных ресурсов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Каткова Юлия Анатольевна - заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Кирсанов Александр Александрович - депутат Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию);

Кирчева Екатерина Валерьевна - начальник отдела по распоряжению муниципальным имуществом управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Нагорная Екатерина Евгеньевна - начальник отдела доходов и муниципального долга управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Наумова Елена Сергеевна - консультант сектора правового обеспечения и управления персоналом управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Стрилец Ольга Викторовна - заместитель начальника управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Треплина Елена Ивановна - консультант отдела по распоряжению муниципальным имуществом управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, секретарь комиссии.

Заместитель главы городского округа

В.А. Сухоруков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 626-р

**Об утверждении перечня мест размещения дорожных знаков на дорогах городского округа – город Волжский Волгоградской области в период с 15.11.2018 по 15.03.2019**

В целях обеспечения бесперебойной работы снегоуборочной техники, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп. 4.1, 4.5 ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15.12.2004 № 120-ст):

1. Утвердить перечень мест размещения дорожных знаков 3.27 «Остановка запрещена» совместно с дорожными знаками дополнительной информации 8.5.4 «Время действия с 22:00 до 06:00 час.» и 8.24 «Работает эвакуатор» на дорогах городского округа – город Волжский Волгоградской области в период с 15 ноября 2018 года по 15 марта 2019 года (приложение).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Комбинат благоустройства» (П.А. Целковский) обеспечить в срок до 15 ноября 2018 года установку дорожных знаков, указанных в приложении и в срок до 15 марта 2019 года их демонтаж.

3. Рекомендовать Управлению МВД России по г. Волжскому (П.И. Гищенко) обеспечить контроль за соблюдением водителями транспортных средств требований установленных дорожных знаков согласно утвержденному перечню в период с 15 ноября 2018 года по 15 марта 2019 года.

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 05.12.2017 № 698-р «Об утверждении перечня мест размещения дорожных знаков на дорогах городского округа – город Волжский в период с 15.11.2017 по 15.03.2018».

5. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Г.А. Гулуева.

Глава городского округа

И.Н. Воронин

Приложение  
к распоряжению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 02.11.2018 № 626-р

**Перечень**

**мест размещения дорожных знаков 3.27 «Остановка запрещена» совместно с дорожными знаками дополнительной информации 8.5.4 «Время действия с 22:00 до 06:00 час.» и 8.24 «Работает эвакуатор» на дорогах городского округа – город Волжский Волгоградской области в период с 15.11.2018 по 15.03.2019**

№	Наименование места размещения
1	ул. Мира (вдоль 37 мкр.)
2	ул. 87-й Гвардейской, от ул. Карбышева до ул. Дружбы
3	ул. 87-й Гвардейской, от ул. Дружбы до ул. Карбышева
4	ул. Карбышева, от ул. Александрова до ул. Пионерской
5	ул. Энгельса, от пр. Ленина до ул. Карбышева
6	ул. Пионерская, от ул. Пушкина до ул. Мира
7	ул. Оломоуцкая (вдоль 24 мкр.)
8	ул. Комсомольская, от пр. Ленина до ул. Р. Зорге
9	ул. Комсомольская, от ул. Р. Зорге до пр. Ленина
10	ул. Дружбы, от ул. Александрова до ул. Пионерской
11	ул. Оломоуцкая (вдоль 26 мкр.)
12	ул. Оломоуцкая (вдоль 27 мкр.)
13	ул. Пионерская, от ул. Карбышева до ул. Дружбы
14	ул. Дружбы, от ул. Пионерской до ул. Александрова

Заместитель главы городского округа

Г.А. Гулуев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2018

№ 5922

**О внесении изменений в постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.02.2018 № 608, от 08.02.2018 № 611**

В соответствии с реорганизацией в форме преобразования муниципального унитарного предприятия «Дом быта» в общество с ограниченной ответственностью «Дом быта», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.02.2018 № 608 «О проведении специализированных рождественских ярмарок на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в 2018 году»:

1.1. Пункты 1.1 и 2.1 изложить в новой редакции: «Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пионерская, 38а, территория перед рынком по ул. Мира».

1.2. В пунктах 3 и 7 вместо слов «муниципальное унитарное предприятие «Дом быта» городского округа – город Волжский Волгоградской области» читать «общество с ограниченной ответственностью «Дом быта»».

1.3. В приложении № 1:

1.3.1. В колонке «Исполнитель» в графах 1–7 вместо слов «МУП «Дом быта» читать «ООО «Дом быта»».

1.3.2. В колонке «Исполнитель» в графе 8 вместо слов «контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области» читать «администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области».

2. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.02.2018 № 611 «О проведении специализированных сельскохозяйственных ярмарок на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в 2018 году»:

2.1. Пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Волгоградская область, г. Волжский, ул. Пионерская, 38а, территория перед рынком по ул. Мира».

2.2. В пунктах 2 и 6 вместо слов «муниципальное унитарное предприятие «Дом быта» городского округа – город Волжский Волгоградской области» читать «общество с ограниченной ответственностью «Дом быта»».

2.3. В приложении № 1:

2.3.1. В колонке «Исполнитель» в графах 1–7 вместо слов «МУП «Дом быта» читать «ООО «Дом быта»».

2.3.2. В колонке «Исполнитель» в графе 8 вместо слов «контрольное управление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области» читать «администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и опубликовать в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (М.Н. Пестова) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

Глава городского округа  
И.Н. Воронин

## ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

### ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не внушающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только дождавшись других жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;



- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;

- если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;
- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

### ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

МВД России

## МОЙ ДОМ – МОЯ КРЕПОСТЬ! УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!



### Для того чтобы обезопасить себя, свое жилище и имущество ЗАПОМНИТЕ:

- для предотвращения квартирных краж необходимо ваше активное участие в техническом

укреплении своего жилища:

- определите наиболее уязвимые места, с точки зрения безопасности;
- надежно укрепите дверные замки, входные и балконные двери;
- установите домофоны в подъездах, при наличии финансовой возможности обеспечьте вахтовую охрану в подъездах;
- оборудуйте жилище «глазом» и «видео-глазом», желательно с функцией сохранения видеозаписи;
- при утере ключей – срочно замените замки;
- уходя из дома, не оставляйте открытыми окна, договоритесь с соседями о взаимном присмотре за жильем в отсутствие кого-то из вас;
- никогда не открывайте входную дверь, предва-

рительно не узнав, кто находится за ней, чтобы не оказаться жертвой разбойного нападения.

### ВАЖНО ПОМНИТЬ:

- наиболее эффективной защитой вашего жилища является оснащение его охранной и тревожной сигнализацией, с подключением к централизованному пульту вневедомственной охраны.
- Если вы стали свидетелями преступления или вам показалось подозрительным поведение отдельных лиц (например, пытающихся проникнуть в квартиру через балкон, или долго открывающих входную дверь, выносящих из квартиры какое-то имущество), необходимо сообщить об этом по телефону «02» или по телефону доверия. Анонимность и конфиденциальность гарантируется.

МВД России

## ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ

Главное преимущество биометрического паспорта состоит в том, что на пунктах пограничного контроля некоторых стран установлено оборудование, считывающее данные с микрочипа. Такая процедура сокращает время ввода данных о лице, пересекающем границу, в пограничную систему.

### Новые загранпаспорта имеют ряд существенных преимуществ:

- увеличенный срок действия загранпаспорта позволяет обращаться в подразделения по вопросам миграции значительно реже;
- количество страниц в новом загранпаспорте больше, что удобно для граждан, совершающих частые поездки за границу; особенно связанные с рабочей деятельностью;
- несовершеннолетним детям оформляется отдельный загранпаспорт, что дает возможность выезжать этой категории граждан не только с родителями, но и с другими лицами (бабушками, дедушками и др.), имеющими нотариально заверенное согласие родителей на выезд ребенка. Срок изготовления паспортов несовершеннолетним – 1 месяц, госпошлина за

оформление паспорта детям до 14 лет – 1500 руб., с 14-ти лет – 3500 рублей.

– степень доверия к лицу, имеющему биометрический паспорт, со стороны зарубежных пограничных и контрольных служб выше. С ним можно быстрее пройти пограничный контроль, так как это происходит с использованием автоматических технических средств.

В настоящее время во многих странах, где существует контроль электронных паспортов, созданы специальные коридоры для путешественников с электронными загранпаспортами, что создает для вас дополнительные удобства.

Некоторые граждане ошибочно полагают, что «старые» загранпаспорта дешевле. В настоящее время загранпаспорт старого образца обходится гражданину в 2000 рублей плюс расходы за фотографии. И уже через четыре с половиной года возникает необходимость снова заниматься оформлением. Паспорт нового поколения стоит 3500 рублей и действителен в течение 10 лет.

### Заявление о выдаче загранпаспорта нового поколения можно подать:

- в электронном виде, воспользовавшись услугами сайта Единого Портала государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru); при этом оплата госпошлины осуществляется с 30% скидкой при условии оплаты через Портал Госуслуг.

– по предварительной записи через Интернет-сайт ГУМВД России по Волгоградской области: «<https://34.mvd.ru>»; через Портал Госуслуг.

Добавим, гражданин в период срока действия имеющегося у него загранпаспорта вправе без соблюдения каких-либо условий обратиться за оформлением второго загранпаспорта. Вторым загранпаспортом может быть только паспорт, содержащий электронный носитель информации, и срок его действия будет составлять 10 лет.

Напоминаем, что планируя летний отпуск, необходимо заблаговременно позаботиться о наличии загранпаспорта.

