



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний, проведенных в заочной форме

г. Волжский

«26» января 2021 г.

Наименование проекта/вопроса, рассмотренного на публичных слушаниях: проект Решения Волжской городской Думы Волгоградской области «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области».

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в заочном голосовании: 352 человека.

Протокол публичных слушаний по проекту Решения Волжской городской Думы Волгоградской области «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области» от 26.01.2021

Результаты голосования: «за» - 320 человек;

«против» - 1 человек;

«воздержались» - 18 человек;

(признано недействительными – 13 листов).

Принятое решение в соответствии с результатами голосования: «Одобрить проект Решения Волжской городской Думы Волгоградской области «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области»

*Председатель публичных слушаний В.А. Сухоруков
Секретарь публичных слушаний Т.В. Петриченко*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2021

№ 246

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования части нежилого помещения площадью 377,7 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пл. Труда, 19, помещение XIV, город Волжский, Волгоградская область

Рассмотрев заявление Топилиной Светланы Павловны, учитывая заключение о результатах общественных обсуждений, опубликованное в газете «Волжский муниципальный вестник» от 12.01.2021 № 1 (672), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Топилиной С.П. разрешение на условно разрешенный вид использования части нежилого помещения площадью 377,7 кв. м, расположенного на первом этаже жилого дома по адресу: пл. Труда, 19, помещение XIV, город Волжский, Волгоградская область, под объект общественного питания (под столовую).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа
И. Н. Воронин*

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения

договоров аренды земельных участков в городе Волжском

5 марта 2021 года в 11 часов по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский

ЛОТ № 1. Право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34:35:030115:4529, площадью 7731 кв. м, расположенного в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, в районе земельного участка по адресу: улица Портовая, 16/7, город Волжский Волгоградской области, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – железнодорожные пути (размещение железнодорожных путей).

Ограничение прав на земельный участок: часть земельного участка площадью 5360 кв. м находится в прибрежной защитной полосе и водоохранной зоне Волгоградского водохранилища. Ограничения (обременения) в использовании: часть земельного участка площадью 3717 кв. м расположена в охранных зонах водопровода, канализации, теплотрассы, линейно-кабельных сооружений местных сетей связи, линии электропередачи. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Параметры разрешенного строительства объекта: железнодорожные пути. Максимальный процент застройки – 60 %, минимальные отступы от границ земельного участка до линии застройки в границах земельного участка с учетом объездных дорог – 3 метра.

Организация подъездных путей к земельному участку – согласно техническим условиям № 84/3073-сп от 30.12.2020 комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение: № 12/6563 от 24.12.2020 (срок действия до 24.12.2023) МУП «Водопроектно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский;

1. Водоснабжение: возможная точка подключения к централизованной системе холодного водоснабжения: действующий муниципальный водопровод Ду 300 мм, проходящий по ул. Портовая, в районе земельного участка ул. Портовая, 16/7-3. Максимальный объем водопотребления – 5,0 м³/сут. Давление в сети: 2,0 кгс/см².

2. Водоотведение: отведение хозяйственных стоков выполнить на КНС-12 (II базовый проезд). Максимальный объем водоотведения – 5,0 м³/сут.

- теплоснабжение: № 02-7/92 от 29.12.2020 (срок действия до 29.12.2023) ООО «Волжские тепловые сети»: максимальная потребляемая мощность 0,15 Гкал/час. Точка подключения: тепловая магистраль ТМ-3, в узле трубопроводов ЗТК-48. Давление в трубопроводах тепловых сетей в точке подключения (подающий/обратный трубопроводы): в отопительный период 0,88/0,34 МПа, в межотопительный период 0,0/0,0 МПа, статическое давление 0,60/0,60 МПа. Режим отпуска тепла: в отопительный период качественное регулирование по отопительному графику: 150/70 °С, со срезкой на 115 °С (в качестве расчетной температуры для обратного трубопровода принять 62 °С). Система теплоснабжения 2-х трубная.

- газоснабжение № 32/ТУ-228 от 24.12.2020 (срок действия до 13.04.2021) ООО «Газпром газораспределение Волгоград»: максимальная нагрузка (часовой расход газа) 5 м³/час. Срок подключения (технологического присоединения) 548 дней с даты заключения договора о подключении (технологическом присоединении).

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 10.12.2020 № 46/1 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроектно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2021 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 18.12.2020 № 48/51 «Об утверждении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ООО «Волжские тепловые сети» на 2021 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 25.12.2020 № 49/1 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2021 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 25.12.2020 № 49/26 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2021 год».

Срок аренды земельного участка: 2 года 8 месяцев. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 285 157,94 рубля.

Земельный участок имеет неровную поверхность и частично захламен строительно-бытовыми отходами и древесно-кустарниковой растительностью, уборку и вывоз которых победитель аукциона осуществляет в установленном порядке самостоятельно за счет собственных средств без возмещения затрат из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

ЛОТ № 2. Право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34:28:040003:256, площадью 1470 кв. м, расположенного в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, по адресу: переулок Земляничный, 2, город Волжский Волгоградской области, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – земли под индивидуальное жилищное строительство.

Ограничение прав на земельный участок: часть земельного участка площадью 1 кв. м находится в охранный зоне объекта электросетевого хозяйства. Ограничения (обременения) в использовании: часть земельного участка расположена в охранных зонах водопровода, газопровода, линии электропередачи. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Параметры разрешенного строительства объекта: для индивидуального жилищного строительства одноквартирного индивидуального жилого дома высотой не более 15 метров, с количеством этажей не более 3, включая мансардный этаж. Максимальный процент застройки – 40 %, минимальный процент застройки – 20 %, минимальный процент озеленения – 20 %.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжение, водоотведение № 12/1582 от 27.03.2020 (срок действия до 27.03.2023) МУП «Водопроектно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области:

1. Водоснабжение: точка подключения к централизованной системе холодного водоснабжения – действующий водопровод d100мм (сталь), проходящий вдоль ул. 70 лет Октября, в районе пересечения улиц 70 лет Октября и Троицкая. Максимальный объем водопотребления – 1,0 м³/сут. Давление в сети – 1,0 кгс/см². Возможно подключение к частной линии водопровода, проходящей вдоль пер. Казачий, при обращении к собственнику трубопровода.

2. Водоотведение: в непосредственной близости от земельного участка отсутствуют коммуникации централизованной системы хозяйственного водоотведения. Канализование хозяйственных стоков возможно посредством строительства индивидуального септика.

- электроснабжение: согласно информации от 26.03.2020 № В/162 МКП «Волжские межрайонные электросети» городского округа – город Волжский Волгоградской области имеется техническая возможность подключения с максимальной мощностью до 10 кВт.

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 10.12.2020 № 46/1 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водопроектно-канализационное хозяйство» городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2021 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 18.12.2020 № 48/51 «Об утверждении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ООО «Волжские тепловые сети» на 2021 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 25.12.2020 № 49/1 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Волгоградской области на 2021 год»;

- в соответствии с приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 25.12.2020 № 49/26 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО «Газпром газораспределение Волгоград» на 2021 год».

Срок аренды земельного участка: 20 лет. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 22 899,81 рубля.

Примечание:

1. Форма аукциона: открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

2. Организатор аукциона: комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Решение о проведении аукциона: постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.01.2021 № 304.

4. Размер задатка для участия в аукционе: 100 % от начальной цены предмета аукциона. Шаг аукциона: 3 % от начальной цены предмета аукциона.

5. Порядок проведения аукциона:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования и основных характеристик предмета аукциона, начальной цены и «шага аукциона»;

- после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены, участники поднимают пронумерованные билеты в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой;

- билеты поднимаются не ниже уровня плеча и не опускаются до оглашения аукционистом номера билета участника;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона» в размере 3 процентов начальной цены и не изменяется в течение всего аукциона;
- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первый поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, после чего участники аукциона опускают билеты. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- участник вправе предложить более высокую цену предмета аукциона, чем цена, объявленная аукционистом. В данном случае аукционист оглашает следующую цену «шага аукциона», которая не ниже цены, предложенной участником;
- если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается;
- победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона;
- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену проданного земельного участка и номер билета победителя аукциона;
- до завершения проведения аукциона по конкретному лоту участники не покидают зал.

6. В случае отказа победителя аукциона, или единственного принявшего участие в аукционе участника, или участника, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, от подписания договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается.

7. Задаток, внесенный лицом, указанным в п. 6, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок и не подлежит возврату (полностью или частично) в случае досрочного расторжения договора аренды земельного участка.

8. Срок заключения договора аренды земельного участка с победителем аукциона или с единственным принявшим участие в аукционе его участником: не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет.

9. Существенное условие договора аренды земельного участка:

- по результатам аукциона определяется ежегодный размер арендной платы;
- возможность передачи прав и обязанностей не предусмотрена.

10. Для участия в аукционе Претенденты (по лоту № 2 граждане) представляют в установленный настоящим извещением о проведении аукциона срок следующие документы:

10.1. заявка (2 экз.) на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка:

В комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – г. Волжский

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды земельного участка

« _____ » _____ г.

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку, огрн, почтовый адрес, тел. или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес физического лица, подавшего заявку, тел.)

именуемый далее Претендент, в лице _____, Ф.И.О., должность _____,

действующего на основании _____.

Принимая решение об участии 05.03.2021 в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34: _____, расположенного:

_____ г. Волжский,

Волгоградская область, площадь земельного участка – _____ кв. м, категория земель –

земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – _____

ЛОТ № _____ (_____),

ОБЯЗУЮСЬ:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и опубликованном в газете «Волжский муниципальный вестник», а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- 2) в случае признания победителем аукциона подписать договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня его направления победителю аукциона.

Платежные реквизиты, счет в банке, на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, в случае если я не стану победителем аукциона: _____

(получатель, банк получателя, р/с, к/с, БИК, ИНН)

Задаток в сумме _____ рублей

внесен « _____ » _____ 2021 г. _____

(наименование и номер платежного документа)

К заявке прилагаются документы согласно описи (приложение).

Дата « _____ » _____ 2021 г. _____ Подпись Претендента (его полномочного представителя)

МП _____

Заявка принята продавцом: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2021 г. и зарегистрирована под № _____. Подпись представителя продавца _____ (_____).

10.2. Подписанную Претендентом опись представленных документов в 2-х экземплярах.

10.3. Копии документов, удостоверяющих личность.

10.4. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Претендентом задатка.

11. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

12. Сумма задатка должна быть внесена непосредственно (лично) Претендентом до подачи заявки по следующим реквизитам: р/с 03232643187100002900, ИНН 3435111294, КПП 343501001, БИК 011806101. Получатель – УФК по Волгоградской области (КЗРиГ администрации городского округа – город Волжский, лицевой счет 05293048270). Банк получателя – Отделение Волгоград/УФК по Волгоградской области г. Волгоград. Счет банка получателя (корреспондентский счет) 40102810445370000021. ОКТМО 18710000. В сумму задатка не входит оплата банковских услуг по перечислению Претендентами суммы задатка на участие в аукционе и банковских услуг по возврату задатка Претендентам и участникам аукциона, не ставшими победителями. **Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.**

13. Получить информацию по всем интересующим вопросам, касающимся порядка проведения аукциона, а также ознакомиться с выписками из ЕГРН, техническими условиями подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, градостроительными планами земельных участков, подать заявку на участие в аукционе, можно в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский по адресу: г. Волжский, пр. Ленина, 19, к. 301. Контактный телефон: (8443) 42-13-30.

14. Претенденты в любое время без ограничения могут осмотреть земельные участки на местности. В случае невозможности определения Претендентом земельного участка на местности его осмотр может быть произведен совместно с представителем организатора аукциона. Претенденты, желающие осмотреть земельные участки на местности, обращаются с 14 до 15 часов каждый четверг до последнего дня приема заявок, по месту приема заявок.

15. Начало приема заявок 02.02.2021 с 9 час. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов путем вручения их организатору аукциона по адресу: г. Волжский, пр. Ленина, 19, к. 301, с 9 до 17 час ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Перерыв с 13 до 14 час. **Последний день приема заявок 03.03.2021 до 17 час.**

16. При подаче заявки Претендентам, представителям Претендентов, иметь паспорт.

17. Дата, время и место рассмотрения заявок и документов Претендентов, определения участников аукциона – 04.03.2021 в 10 часов по адресу: г. Волжский, пр. Ленина, 19, к. 306. По результатам рассмотрения заявок и документов Претендентов организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе.

18. Подведение итогов аукциона осуществляется в день проведения аукциона и оформляется протоколом в малом зале административного здания по адресу: пр. Ленина, 21, г. Волжский.

19. Претендентам, отозвавшим заявку до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

20. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

21. Претендентам, отозвавшим заявку после окончания срока приема заявок, и участникам аукциона, не победившим в нем, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

22. Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона с 10 час. 30 мин до 10 час. 45 мин.

23. Информацию об аукционе см. на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Информационные сообщения» и в газете «Волжский муниципальный вестник».

24. Проект договора аренды земельного участка:

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (по итогам аукциона)

_____ .03.2021

г. Волжский

Комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице председателя комитета А.В. Поповой, действующей на основании Положения о комитете, с одной стороны, и _____

(наименование юридического лица, свидетельство о регистрации или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес физического лица)

_____ , именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с протоколом № _____ от 05.03.2021 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает и использует на условиях аренды земельный участок площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: _____ город Волжский Волгоградской области, для строительства _____.

1.2. Кадастровый номер земельного участка: **34: _____**.

1.3. Вид разрешенного использования – _____. Минимальные отступы от границ земельного участка составляют 3 метра. Максимальный процент застройки – _____ %, минимальный процент озеленения – _____ %.

Приведенное описание целей использования участка является окончательным.

2. ОПИСАНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Категория земель – земли населенных пунктов.

2.2. Ограничения (обременения) в использовании земельного участка: _____.

2.3. Земельный участок на момент заключения настоящего договора не состоит в споре, залоге, не находится под арестом (запрещением).

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Срок действия договора устанавливается с _____ .03.2021 по _____.

3.2. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с начала срока действия договора, указанного в п.3.1.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Арендная плата исчисляется с начала срока действия договора, указанного в п. 3.1.

4.2. Ежегодная арендная плата согласно протоколу № _____ от 05.03.2021 аукциона на право заключения договора аренды земельного участка составляет _____ рублей.

4.3. В счет арендной платы засчитывается внесенная сумма задатка _____ рублей, перечисленная до участия в аукционе.

4.4. АРЕНДАТОР вносит арендную плату с _____ 03.2021 ежемесячно, в размере _____ рублей, не позднее 10 числа текущего месяца по следующим реквизитам: получатель – УФК по Волгоградской области (КЗРиГ администрации городского округа – город Волжский), ИНН 3435111294, БИК 011806101, КПП 343501001, ОКТМО 18710000. Банк получателя – Отделение Волгоград/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, счет банка получателя 40102810445370000021, счет получателя 0310064300000012900. КБК 75511105012040000120.

4.5. Не использование АРЕНДАТОРОМ земельного участка не может служить основанием для освобождения его от обязанности по внесению арендных платежей.

4.6. Денежные суммы, вносимые (перечисляемые) АРЕНДАТОРОМ на счет АРЕНДОДАТЕЛЯ, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, зачисляются АРЕНДОДАТЕЛЕМ в счет погашения задолженности АРЕНДАТОРА, за предшествующие периоды, по которым у АРЕНДАТОРА имеется задолженность по договору.

4.7. Излишне уплаченные АРЕНДАТОРОМ платежи по арендной плате при прекращении договора подлежат зачислению АРЕНДОДАТЕЛЕМ самостоятельно в счет оплаты арендной платы по иным имеющимся действующим договорам аренды земельных участков АРЕНДАТОРА. В случае отсутствия у АРЕНДАТОРА иных действующих договоров аренды земельных участков, АРЕНДОДАТЕЛЬ по письменному обращению АРЕНДАТОРА производит ему возврат имеющейся излишне уплаченной арендной платы. Действие настоящего пункта договора в части возврата арендной платы не распространяется на задаток, перечисленный для участия в аукционе, и засчитанный в счет арендной платы в соответствии с п. 4.3 договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

а) передать земельный участок АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи.

5.2. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** имеет право:

а) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью контроля за соблюдением условий настоящего договора;

б) расторгнуть договор в случае неисполнения **АРЕНДАТОРОМ** его условий и в других случаях, предусмотренных законодательством.

5.3. **АРЕНДАТОР** обязан:

а) выполнять условия настоящего договора;

б) использовать земельный участок исключительно по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования;

в) содержать участок в соответствии с санитарными нормами и другими нормативными актами, регулирующими порядок землепользования;

г) складировать материалы и оборудование только в пределах арендуемого земельного участка, лишний грунт и мусор своевременно вывозить на специально отведенные места, не допускать выезда со строительной площадки на улицы города загрязненных машин и механизмов, выезды со строительной площадки должны быть выполнены с твердым покрытием, исключающим вывоз грязи на проезжую часть;

д) на период строительства содержать 15-метровую зону (по периметру), прилегающую к арендуемому земельному участку, в соответствии с требованиями Правил благоустройства, содержать подъездные к стройплощадке автодороги в надлежащем санитарном и эксплуатационном состоянии;

е) не сдавать арендуемый земельный участок в субаренду (поднаем) и не передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемый земельный участок в безвозмездное пользование, не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив;

ж) не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой и близлежащей территории;

з) не нарушать права и законные интересы смежных землепользователей;

и) производить необходимые согласования с соответствующими службами на период строительства объектов недвижимости на арендованном земельном участке;

к) обеспечить **АРЕНДОДАТЕЛЮ** и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на участок для осмотра участка и проверки соблюдения договорных условий;

л) в двухнедельный срок уведомлять **АРЕНДОДАТЕЛЯ** о перерегистрации, изменении паспортных данных, почтового или юридического адреса **АРЕНДАТОРА**. При отсутствии такого уведомления документы, связанные с настоящим договором, направляются по адресу **АРЕНДАТОРА**, указанному в настоящем договоре. **АРЕНДАТОР** считается надлежащим образом уведомленным в соответствии с действующим законодательством.

м) в случае перехода прав на здания, строения, сооружения, некапитальные объекты, расположенные на арендуемом земельном участке, **АРЕНДАТОР** направляет **АРЕНДОДАТЕЛЮ** в 5-дневный срок об этом письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов. При отсутствии данного уведомления со стороны **АРЕНДАТОРА** все негативные последствия ложатся на **АРЕНДАТОРА**, а **АРЕНДОДАТЕЛЬ** считается не извещенным и не несет ответственности, связанной с этим.

н) своевременно и полностью выплачивать **АРЕНДОДАТЕЛЮ** арендную плату в соответствии с п. 4.2, 4.4 договора;

о) производить в границах арендуемого участка покос травы, в том числе сорной, при достижении травяным покровом высоты 15 сантиметров. Скошенная трава должна быть убрана в течении 3 суток;

п) в зимнее время производить в границах арендуемого участка уборку снега, льда с твердых покрытий и обработку их противогололедными материалами, очищать водостоки и края скатной кровли от наледи;

р) соблюдать нормы и правила пожарной безопасности на территории земельного участка;

с) сдать земельный участок по акту **АРЕНДОДАТЕЛЮ** в случае окончания срока действия договора или его досрочного расторжения;

т) выполнить временные и постоянные подъездные пути к земельному участку согласно техническим условиям на примыкание земельного участка к автомобильной дороге № _____ от _____ комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

у) обеспечить сохранность инженерных коммуникаций, расположенных на земельном участке, соблюдать особые условия эксплуатации земельного участка в охранных зонах инженерных коммуникаций и выполнять требования, установленные законодательством Российской Федерации в отношении инженерных сетей и их охранных зон;

ф) обеспечить представителям организаций, эксплуатирующих инженерные сети, расположенные на земельном участке, свободный доступ к ним для ремонта, обслуживания и других необходимых мероприятий;

х) вокруг строительной площадки установить сплошные ограждения, габаритное освещение, обеспечивать проезды спецмашинам и личного транспорта, проходы для пешеходов;

ц) иметь информационные щиты с указанием названия объекта капитального строительства, названия застройщика, подрядчика, номеров телефонов, фамилии, имени, отчества лиц, ответственных за строительную площадку, сроки строительства;

ч) производить срезку и складирование используемого для рекультивации земель растительного слоя грунта в специально отведенных местах;

ш) производить работы по водоотводу;

щ) обеспечить сохранность зеленых насаждений, находящихся на арендуемом земельном участке. При необходимости производить снос и (или) пересадку, обрезку

зеленых насаждений в соответствии с Решением Волжской городской Думы от 23.05.2014 № 61-ВГД «О принятии Положения о порядке восстановления и развития зеленого фонда городского округа – город Волжский Волгоградской области при повреждении или уничтожении зеленых насаждений в результате строительных, ремонтных и иных работ или действий в административных границах города»;

э) ввести объект в эксплуатацию, не позднее срока, установленного пунктом 3.1 договора.

5.4. **АРЕНДАТОР** имеет право:

а) использовать земельный участок под строительство _____ (наименование объекта).

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон. Если **АРЕНДАТОР** продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны **АРЕНДОДАТЕЛЯ**, договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

6.2. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** вправе отказаться от исполнения договора аренды в случаях, когда **АРЕНДАТОР**:

6.2.1. Не приступил к использованию земельного участка в соответствии с целью, для которой он был предоставлен, в течение шести месяцев с момента предоставления участка по акту приема-передачи.

6.2.2. Использует земельный участок под цели, не предусмотренные пунктами 1.1 и 1.3 договора, в течение одного месяца после письменного предупреждения **АРЕНДОДАТЕЛЯ**.

6.2.3. Не оплачивает арендную плату более 2-х месяцев.

6.2.4. Не выполняет обязанности, предусмотренные пунктом 5.3. настоящего договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от договора, **АРЕНДОДАТЕЛЬ** направляет **АРЕНДАТОРУ** уведомление об отказе от договора.

6.4. В случае одностороннего отказа от договора в соответствии с ст. 450.1 Гражданского кодекса РФ, договор прекращается с момента получения **АРЕНДАТОРОМ** данного уведомления **АРЕНДОДАТЕЛЯ** об отказе от договора.

6.5. Все приложения к договору, а также вносимые в него изменения и дополнения действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны сторонами, зарегистрированы в установленном порядке (в случаях предусмотренных законодательством) и скреплены отпечатками печатей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему **АРЕНДАТОРОМ** или иными органами и организациями, в том числе сведений, вошедших в настоящий договор.

7.2. В случае несвоевременной оплаты арендной платы в соответствии с п. 5.3 «н» **АРЕНДАТОР** перечисляет **АРЕНДОДАТЕЛЮ** пени в размере одной трехсотой действующей на каждый день просрочки ставки рефинансирования Центрального Банка России от просроченной суммы за каждый день задержки, подлежащей перечислению. Начисление пени производится, начиная со дня, следующего за последним днем срока внесения платежа. Неустойка применяется также в случае неправильного зачисления арендной платы **АРЕНДАТОРОМ**.

7.3. За нарушение **АРЕНДАТОРОМ** условий, предусмотренных п. 5.3 (кроме п. 5.3 «н»), он уплачивает **АРЕНДОДАТЕЛЮ** штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждый установленный факт совершения нарушения, который перечисляется по следующим реквизитам: получатель – **УФК по Волгоградской области (КЗРиГ администрации городского округа – город Волжский), ИНН 343511294, БИК 011806101, КПП 343501001, ОКТМО 18710000. Банк получателя – Отделение Волгоград/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, счет банка**

получателя 40102810445370000021, счет получателя 03100643000000012900. КБК 75511607090040000 140.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые не могли быть известны заранее и которые нельзя было предвидеть или предупредить их последствия (стихийные бедствия, военные действия, изменения законодательства и т.п.), стороны освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя по договору обязательств в части конкретных нарушений обязательств, вызванных наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. При наступлении обстоятельств, указанных в 7.4 договора, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение стороной своих обязательств по настоящему договору.

7.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в 7.4 договора, срок выполнения стороной обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. **АРЕНДАТОР** считается надлежаще уведомленным, если корреспонденция (письма, уведомления, претензии, предупреждения) направлена заказным письмом по месту нахождения соответствующей стороны или по ее почтовому адресу. В случае, если **место нахождения** или **место жительства** **АРЕНДАТОРА** неизвестно, надлежащим извещением считается направление извещения по последнему известному месту нахождения или месту жительства **АРЕНДАТОРА**. Момент получения корреспонденции определяется в любом случае не позднее 10-ти дней со дня отправки, указанного в почтовой квитанции.

8.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.3. Неотъемлемой частью договора аренды является акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Комитет земельных ресурсов
и градостроительства
администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области
_____ А.В. Попова

404130 г. Волжский, пр. Ленина, 19,
т. 42-13-28
Р/с 40204810000000000045
ИНН 343511294 БИК 041806001
УФК по Волгоградской области
(КЗРиГ л/с 755001740)

Председатель комитета земельных ресурсов
и градостроительства администрации
городского округа – город Волжский

А.В. Попова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2020

№ 7180

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.11.2020 № 5819

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2017 № 7081 «Об утверждении Общих требований к положениям об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.11.2020 № 5819 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.08.2019 № 5288»:

1.1. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Приостановить премиальные выплаты за счет бюджетных средств, указанные в пункте 5.11.4, до особого распоряжения».



- 1.2. Пункт 3 изложить в новой редакции:
«3. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры:
- предупредить в установленном порядке работников учреждений об изменениях существенных условий труда не позднее трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления».
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.11.2020.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2020

№ 7181

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.11.2020 № 5818

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2017 № 7081 «Об утверждении Общих требований к положениям об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 02.11.2020 № 5818 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2019 № 7821», изложив пункт 2 в новой редакции:
«2. Приостановить премиальные выплаты за счет бюджетных средств, указанные в пункте 5.10.4, до особого распоряжения».
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.11.2020.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2021

№ 313

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 16.03.2020 № 1475

В целях реализации прав граждан на охрану здоровья и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Волгоградской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.04.2020 № 402 «Об утверждении Временных правил оформления листов нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше», на основании предложения Главного государственного санитарного врача по Волгоградской области от 20.01.2021, руководствуясь постановлением Губернатора Волгоградской области от 15.03.2020 № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 22.01.2021 № 47), Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 16.03.2020 № 1475 «О введении режима повышенной готовности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»: абзац 7 подпункта 2.3 пункта 2 после слов «с 11.01.2021 по 24.01.2021» дополнить словами «, с 25.01.2021 по 07.02.2021, с 08.02.2021 по 21.02.2021, с 22.02.2021 по 07.03.2021, с 08.03.2021 по 21.03.2021».
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 25.01.2021.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах общественных обсуждений
г. Волжский 22 января 2021 г.**

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект внесения изменений в документацию «Проект планировки территорий общего пользования с целью установления красных линий городского округа – город Волжский Волгоградской области».

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 8.

Протокол общественных обсуждений от 21 января 2021 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения: предложение Голиковой Любови Николаевны (вх. № 14/5734 от 25.12.2020) о корректировке красных линий в районе земельного участка, расположенного по адресу: ул. 70 лет Октября, 31, п. Краснооктябрьский, город Волжский, Волгоградская область; предложение Асадова Баяндика Айюбовича (вх. № 14/94 от 15.01.2021) о корректировке красных линий в районе земельных участков, расположенных по адресам: ул. Царицынская, 47, 49 и ул. Казачья, 52, 54, 56, город Волжский, Волгоградская область; предложении Фетисовой Натальи Юрьевны, Андриенко Инны Николаевны, Штохи Андрея Николаевича, Сергиной Таисии Анатольевны, Васильева Юрия Владимировича (вх. № 14/78 от 14.01.2021) о корректировке красной линии в районе земельных участков, расположенных по адресам: ул. Иртышская, 19, 21, 23, 25, 27, 29, п. Metallург, город Волжский, Волгоградская область.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: предложение Тороповой Галины Фоминичны (вх. № 14/78 от 14.01.2021) о корректировке красной линии в районе земельных участков, расположенных по адресам: ул. Иртышская, 19, 21, 23, 25, 27, 29, п. Metallург, город Волжский, Волгоградская область.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: учесть предложения участников общественных обсуждений, как не противоречащие требованиям действующего законодательства, в целях закрепления исторически сложившейся системы улично-дорожной сети застроенной территории и рационального использования территории.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект внесения изменений в документацию «Проект планировки территорий общего пользования с целью установления красных линий городского округа – город Волжский Волгоградской области» учитывая предложения участников общественных обсуждений и соответствие документации требованиям градостроительного законодательства».

*Исполняющий обязанности председателя комитета земельных ресурсов
и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
И.А. Поступаев*

**Телефон отдела рекламы газеты
“Волжский муниципальный вестник”**

777-020

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 347

О внесении изменений в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.10.2019 № 6985

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.10.2019 № 6985 (далее – Положение):
1.1. Изложить приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение № 1).
1.2. Изложить приложение № 2 к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приложение № 6 к Положению) в новой редакции (приложение № 2).
2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

Приложение № 1

к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.01.2021 № 347

Приложение № 1

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия
Дата окончания действия ²

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения/ИНН:

Виды деятельности муниципального учреждения:

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждено муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги:

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги (не менее трех)			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Перечень документов, подтверждающих показатель качества муниципальной услуги: _____.

Формула расчета показателя качества муниципальной услуги: _____.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги *			Размер платы (цена, тариф) ⁸		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷			
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Перечень документов, подтверждающих показатель объема муниципальной услуги: _____.

Формула расчета показателя объема муниципальной услуги: _____.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

* Показатель объема может быть утвержден на разные даты в случае установления в нормативно-правовом акте ГРБС особенностей доведения показателя объема.

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел _____

1. Наименование работы: _____

Код по региональному перечню

2. Категории потребителей работы: _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы (не менее трех)			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Перечень документов, подтверждающих показатель качества работы: _____.

Формула расчета показателя качества работы: _____.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы *			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Перечень документов, подтверждающих показатель объема работы: _____.

Формула расчета показателя объема работы: _____.

* Показатель объема может быть утвержден на разные даты в случае установления в нормативно-правовом акте ГРБС особенностей доведения показателя объема.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: _____.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	ГРБС, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: _____.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰: _____.¹Номер муниципального задания.²Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.³Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.⁴Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными ГРБС, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.⁵Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми и региональными перечнями, в части заполнения показателей качества в соответствии с общероссийскими базовыми и региональными перечнями, а также в соответствии с НПД ГРБС.⁶Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).⁷Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.⁸Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.⁹Заполняется в целом по муниципальному заданию.¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 2
к постановлению администрации городского
округа – город Волжский Волгоградской области
от 29.01.2021 № 347

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского
округа – город Волжский Волгоградской области муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от _____ № _____

Приложение № 2
к Соглашению от _____ № _____

Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения/ услуга (работа)/реестровый номер	Количественный показатель, единица измерения	Базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг (нормативные затраты на выполнение муниципальных работ)	Отраслевой коэффициент (ГРБС) Котр.				Нормативные затраты	Всего	Коэффициент платной деятельности 1-Клд, утвержденный (дата и № документа)	Налог на имущество		Налог на землю		Доход в рамках МЗ	Финансовое обеспечение МЗ	Коэффициент выравнивания	ИТОГО финансовое обеспечение МЗ
			К отр.1	К отр.2	К отр.п	К отр. (гр4 *гр5*гр6)				гр.3*гр. 7	гр.8*гр.2	всего	с учетом Клд 10х11				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18 (гр. 16* гр. 17)
Наименование учреждения:																	
Наименование услуги (работы)																x	x
...																x	x
ВСЕГО																	

Подпись руководителя ГРБС _____

_____ (расшифровка подписи)

Подпись руководителя учреждения _____

_____ (расшифровка подписи)

Телефон отдела рекламы газеты “Волжский муниципальный вестник”

777-020

ВНИМАНИЕ! ОРУДУЮТ МОШЕННИКИ!

С вашей карты списаны денежные средства, если вы не совершали перевод, позвоните по номеру ...



Ваша банковская карта заблокирована...

назовите код из СМС

Как действуют мошенники

- Присылают СМС-сообщение «Ваша банковская карта заблокирована...»
- Звонят, представляясь сотрудником банка, просят назвать номер карты
- Сообщают о переводе денежных средств с вашей карты

Что делать Вам

- НЕ СООБЩАЙТЕ ДАННЫЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ НИКОМУ! (номер карты, ПИН-код)
- Позвоните в банк по телефону горячей линии, указанной на Вашей карте
- Сообщите о случившемся в полицию

**ТЕЛЕФОН 02
ПОЛИЦИИ: 112 (с мобильного)**

ОСТАНОВИМ ЗАГРЯЗНЕНИЕ ПРИРОДЫ!



Облкомприроды запускает пилотный проект и предлагает жителям области

СНЯТЬ НА ВИДЕО ИЛИ ФОТО факт размещения мусора гражданами и организациями, а также сброса жидких отходов ассенизаторскими машинами на почву.

НАПРАВИТЬ на oblcompriroda@volganet.ru

ВНИМАНИЕ!!! На видео или фото должны быть видны номерные знаки автомобиля нарушителя, указана дата, время и место нарушения.

Благодаря неравнодушию жителей только за месяц пресечено более 50-ти подобных случаев, виновные оштрафованы.

СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ ОБЛАСТЬ ЧИЩЕ И КРАСИВЕЕ!



ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не внушающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только дождавшись других жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;



- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;

- если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;
- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

МВД России

МОЙ ДОМ – МОЯ КРЕПОСТЬ! УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!



Для того чтобы обезопасить себя, свое жилище и имущество ЗАПОМНИТЕ:

- для предотвращения квартирных краж необходимо ваше активное участие в техническом

укреплении своего жилища:

- определите наиболее уязвимые места, с точки зрения безопасности;
- надежно укрепите дверные замки, входные и балконные двери;
- установите домофоны в подъездах, при наличии финансовой возможности обеспечьте вахтовую охрану в подъездах;
- оборудуйте жилище «глазом» и «видео-глазом», желательно с функцией сохранения видеозаписи;
- при утере ключей – срочно замените замки;
- уходя из дома, не оставляйте открытыми окна, договоритесь с соседями о взаимном присмотре за жильем в отсутствие кого-то из вас;
- никогда не открывайте входную дверь, предва-

рительно не узнав, кто находится за ней, чтобы не оказаться жертвой разбойного нападения.

ВАЖНО ПОМНИТЬ:

- наиболее эффективной защитой вашего жилища является оснащение его охранной и тревожной сигнализацией, с подключением к централизованному пульту вневедомственной охраны.
- Если вы стали свидетелями преступления или вам показалось подозрительным поведение отдельных лиц (например, пытающихся проникнуть в квартиру через балкон, или долго открывающих входную дверь, выносящих из квартиры какое-то имущество), необходимо сообщить об этом по телефону «02» или по телефону доверия. Анонимность и конфиденциальность гарантируется.

МВД России

ЕСЛИ В ВАШЕМ ДОМЕ СЛУЧИЛСЯ ПОЖАР

При обнаружении начавшегося пожара не паниковать. Избежать опасности легче, если действуешь спокойно и разумно. Паника – всегда потеря способности найти разумный выход.

О возникновении пожара немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону «01». Вызывая пожарных, нужно четко сообщить название населенного пункта или района, название улицы, номер дома, этаж, где произошел пожар. Нужно толково разъяснить, что горит: квартира, чердак, подвал, коридор, склад, ферма или что-то другое. Объяснить, кто звонит, назвать номер своего телефона. Если у вас нет в доме телефона, и вы не можете выйти из дома или квартиры, откройте окна и зовите на помощь криками «Пожар», привлекайте внимание прохожих.

Если очаг загорания небольшой, то четкими и уверенными действиями его можно погасить. Помните: в доме всегда есть средства, позволяющие потушить пожар, – одеяла, грубая ткань, а также ведра и другие емкости для воды. При этом:

- нельзя открывать окна и двери, так как приток свежего воздуха поддерживает горение. Нужно избегать создания сквозняков и сильного притока воздуха в помещение, где возник пожар, так как при этом будет сильно распространяться огонь. Поэтому нужно ограничить открывание окон и дверей, а также не разбивать оконных стекол.
- нельзя тушить электроприборы, включенные в сеть.

Прежде всего, загоревшийся электроприбор необходимо отключить от сети, то есть вынуть вилку из розетки, а затем залить водой. Если это телевизор, то заливать надо его заднюю часть, стоя при этом сбоку от экрана, так как нагретый кинескоп может взорваться и поранить вас. Если нет рядом воды, то можно накрыть его плотным одеялом. В каждой квартире и частном домовладении обязательно должен быть огнетушитель емкостью не менее 5 литров и каждый из жильцов должен уметь им пользоваться.

Если вы видите, что не можете справиться с огнем, и пожар принимает угрожающие размеры, то необходимо срочно покинуть помещение и помочь выйти людям из помещения. Начинайте немедленно выводить из зоны пожара детей, стариков, больных людей. В помещении необходимо выключить по мере возможности электричество, газ. В первую очередь выводятся люди из тех помещений, где в условиях пожара больше всего угрожает опасность для жизни, а также из верхних этажей здания, причем в первую очередь выводятся дети младших возрастов, престарелые и инвалиды. Очень важно зимой при сильных морозах взять с собой теплую одежду и тепло одеть детей.

При пожаре дым и ядовитые продукты горения скапливаются в верхней части помещения, поэтому при сильном задымлении необходимо нагнуться или лечь на пол, накрыв нос и рот мокрым носовым платком или полотенцем, и двигаться на четве-

ренках или ползком к выходу вдоль стены, чтобы не потерять направление.

При загорании одежды необходимо обернуть пострадавшего плотной тканью или пальто, одеялом, лучше мокрым, или облить водой. Пламя можно также сбить, катаясь по земле, защитив прежде голову. Нельзя позволять пострадавшему бежать и пытаться срывать с себя одежду. Приложите влажную ткань к ожогам. Не смазывайте ожоги. Не трогайте ничего, что прилипло к ожогам. Позвоните «03» и вызовите «скорую помощь».

Если лестница задымлена, надо быстро открыть находящиеся на лестничной клетке окна, либо выбить стекла чтобы выпустить дым и дать приток свежего воздуха, а двери помещений, откуда проникает на лестницу дым, плотно прикрыть. Не пытайтесь выйти через задымленный коридор или лестницу (дым очень токсичен), горячие газы могут обжечь легкие. Если лестница окажется отрезанной огнем или сильно задымлена, то следует выйти на балкон или подойти к окну и привлечь внимание прохожих, предварительно как можно сильнее уплотнив дверь,

через которую возможно проникновение дыма, мокрой тканью или смоченными водой тряпками. Спасение следует выполнять по балконам, наружным стационарным, приставным и выдвигаемым лестницами, Спускаться по водосточным трубам и стоякам, с помощью связанных простыней крайне опасно, и эти приемы возможны лишь в исключительных случаях. Недопустимо прыгать с окон здания, начиная с третьего этажа, так как неизбежны травмы.

Если лестница в многоэтажном доме задымлена, лучше оставаться в квартире и ждать приезда пожарных. Если не можете выйти из квартиры, намочите тряпки, полотенца, простыни и, плотно прикрыв дверь, постарайтесь, как можно тщательнее заткнуть щели между дверью и косяком.

Не менее опасной ситуацией считается и сильный запах газа в помещении. Необходимо сразу же открыть окна и двери. Нельзя зажигать спички и включать свет, так как малейшая искра способна вызвать взрыв и пожар, необходимо перекрыть газовый кран и вызвать аварийную службу по телефону «04».

ПОМНИТЕ, ЧТО ВЫПОЛНЕНИЕ ЭТИХ ПРАВИЛ ПОЗВОЛИТ СОХРАНИТЬ ЖИЗНЬ ВАМ И ВАШИМ БЛИЗКИМ!!!