

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 25.04.2022 № 2178

План
мероприятий на 2022–2024 годы (II этап) по реализации Стратегии
социально-экономического развития городского округа – город Волжский
Волгоградской области до 2030 года

№ п/п	Наименование цели, приоритетов, задач, показателей реализации Стратегии, единица измерения	Плановое значение показателя реализации Стратегии по итогам завершения			Основные мероприятия, направленные на решение задач и достижение показателя	Муниципальная программа, обеспечивающая достижение показателя	Ответственный исполнитель
		2022 года	2023 года	2024 года			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Стратегическая цель – сформировать имидж города как комплексного городского пространства, сочетающего современные производства, удобную инфраструктуру и благополучных граждан						
2	Приоритет I. Создание нового качества жизни населения в комфортной среде проживания, развитие человеческого потенциала						
2.1	Задачи: 1. Формирование комфортной городской среды: благоустройство городского пространства, улучшение экологии города, развитие транспортно-дорожного комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной сферы, обеспечение безопасности территории проживания. 2. Развитие человеческого капитала и социальной сферы: развитие образования, физической культуры и спорта, создание условий для организации досуга и развития туризма, молодежная политика, формирование активного гражданского общества, развитие цифровой экономики и информационного общества						
2.1.1	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа, %	98,5	98,5	98,5	Организация городских пассажирских перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом. Осуществление ремонта автомобильных дорог, содержание и ремонт объектов внешнего благоустройства. Внедрение энергоэффективных источников света; модернизация трубопроводов и арматуры системы горячего и холодного водоснабжения; регулировка системы отопления; замена изоляции трубопроводов системы отопления в подвальных помещениях с применением энергоэффективных материалов; модернизация и капитальный ремонт оборудования объектов инженерной инфраструктуры	«Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на 2019–2022 годы; «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2021–2023 годы	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства, комитет по обеспечению жизнедеятельности города
2.1.2	Среднегодовая численность постоянного населения, тыс. чел.	321,47	321,56	321,71	Осуществление мероприятий в рамках решения вопросов местного значения городского округа	-	Управление экономики
2.1.3	Охват детей дошкольным образованием, %	96,25	96,25	96,25	Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дошкольного образования. Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет путем перепрофилирования существующих групп под группы раннего возраста. Строительство дошкольных образовательных учреждений	«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы	Управление образования



2.1.4	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, %	3,0	3,0	3,0	Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений общего образования. Перепрофилирование учебных кабинетов. Оптимизация учебно-воспитательного процесса. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт общеобразовательных учреждений	«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы	Управление образования
2.1.5	Доля обучающихся по образовательным программам в соответствии с федеральным образовательным стандартом общего образования в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, %	100,0	100,0	100,0	Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений общего образования. Информационно-методическое, финансово-экономическое и техническое обеспечение деятельности учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы	Управление образования
2.1.6	Доля детей в возрасте 5–18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей в возрасте 5–18 лет, %	73,0	75,0	77,0	Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дополнительного образования	«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы; «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа – город Волжский Волгоградской области услугами культуры» на 2021–2023 годы	Управление образования, комитет по делам молодежи, культуры и спорта
2.1.7	Доля детей и молодежи в возрасте 6–35 лет, охваченных организованными формами досуга по месту жительства, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6–35 лет, %	100,0	100,0	100,0	Организация работы по развитию досуговой активности детей и молодежи	«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы; «Молодое поколение» на 2020–2022 годы	Управление образования, комитет по делам молодежи, культуры и спорта
2.1.8	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа, %	50,7	53,8	56,5	Организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан	«Развитие физической культуры и массового спорта на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы	Комитет по делам молодежи, культуры и спорта
2.1.9	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, кв. м	20,95	21,08	21,20	Увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда за счет повышения качества его эксплуатации, проведения своевременного текущего и капитального ремонтов. Подготовка разрешений на: – строительство, реконструкцию объектов жилищного строительства;	«Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы; «Переселение граждан, проживающих на территории городского округа –	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города, комитет земельных ресурсов и градостроительства, управление капитального строительства, управление муниципальным имуществом

					– ввод объектов жилищного строительства в эксплуатацию. Переселение граждан из жилых помещений, признанных аварийными, непригодными для проживания. Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	город Волжский Волгоградской области, из аварийного жилищного фонда» на 2022–2024 годы; «Обеспечение жильем молодых семей» на 2021–2025 годы	
2.1.10	Общее количество многоквартирных домов, в отношении которых проведен комплексный капитальный ремонт, ед.	5	-	-	Улучшение технического состояния многоквартирных домов. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан. Обеспечение сохранности многоквартирных домов и улучшение комфортности проживания в них граждан. Приведение жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания. Улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг	-	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города
2.1.11	Количество общественных территорий, в отношении которых проведены работы по благоустройству, ед.	8	4	19	Проведение работ по благоустройству общественных территорий	«Формирование современной городской среды на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2018–2024 годы	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства
2.1.12	Количество дворовых территорий городского округа, в отношении которых проведены работы по благоустройству, ед.	0	50	49	Проведение работ по благоустройству дворовых территорий (установка скамеек, урн; обеспечение освещения дворовых территорий; ремонт дворовых проездов; выполнение работ по: – установке камер видеонаблюдения; – озеленению; – устройству детских игровых и спортивных площадок и т.п.)	«Формирование современной городской среды на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2018–2024 годы	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города
2.1.13	Доля замененных сетей отопления в общем объеме запланированных, %	100,0	100,0	100,0	В рамках текущей деятельности теплоснабжающих организаций выполнение технического перевооружения, реконструкции и капитального ремонта объектов теплоснабжения: – замена и капитальный ремонт тепловых сетей и тепловой изоляции; – восстановление опорных конструкций трубопроводов тепловых сетей; – замена и ремонт оборудования	-	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города
2.1.14	Доля введения объектов сферы водоснабжения и водоотведения в действие от общего запланированного объема строительства и реконструкции объектов в данной сфере, %	100,0	100,0	100,0	В рамках текущей деятельности МУП «Водоканал» выполнение технического перевооружения, реконструкции и капитального ремонта	-	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства



					объектов водоснабжения и водоотведения: – замена и капитальный ремонт сетей водоснабжения и водоотведения; – замена и ремонт оборудования; – общестроительные работы (ремонт зданий и сооружений)		
2.1.15	Обеспеченность дворовых территорий городского округа системами раздельного сбора отходов, %	80,0	90,0	100,0	Установка контейнеров для раздельного сбора отходов (ПЭТ, стекло, бумага)	-	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города
2.1.16	Доля освещенных улиц в общей протяженности улично-дорожной сети городского округа, %	87,77	89,45	91,14	Строительство уличного освещения (в том числе разработка ПСД)	«Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2024 годы	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства, управление капитального строительства
2.1.17	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования, %	37,0	35,0	33,0	Осуществление ремонта автомобильных дорог	«Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения» на 2019–2022 годы	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства
2.1.18	Индекс загрязнения атмосферы на территории городского округа (по данным Волгоградского ЦГМС), низкий/повышенный/высокий/очень высокий	низкий	низкий	низкий	Проведение геохимического мониторинга состояния атмосферного воздуха, воды, почвы	-	МБУ «Служба охраны окружающей среды»
3	Приоритет II. Устойчивое развитие конкурентоспособной экономики и развитие инноваций						
3.1	Задачи: 1. Развитие промышленного сектора. 2. Развитие и поддержка предпринимательства. 3. Привлечение инвестиций и создание благоприятного инвестиционного климата. 4. Развитие внешнеэкономических связей						
3.1.1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами крупными и средними организациями (в действующих ценах), млрд рублей	229,60	236,26	241,70	Увеличение объемов производства продукции предприятий за счет реализации проектов по модернизации и реконструкции оборудования, а также создания импортозамещающей высокотехнологичной продукции. Создание благоприятных условий для появления новых компаний.	-	Управление экономики
					Создание условий для роста объема инвестиций и роста конкурентоспособности производителей. Содействие обмену передовым опытом. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности		

3.1.2	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами крупными и средними промышленными предприятиями (в действующих ценах), млрд рублей	210,09	216,18	221,15	Увеличение объемов производства продукции предприятий за счет реализации проектов по модернизации и реконструкции оборудования, а также создания импортозамещающей высокотехнологичной продукции. Создание благоприятных условий для появления новых компаний. Создание условий для роста объема инвестиций и роста конкурентоспособности производителей. Содействие обмену передовым опытом. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности	-	Управление экономики
3.1.3	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования, млрд рублей	14,0	14,5	15,1	Формирование эффективной системы привлечения инвестиций и сопровождение инвестиционных проектов, увеличение объема привлекаемых инвестиций, направленных на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных направлениях (отраслях) экономики, создание сопутствующей инфраструктуры, обеспечивающей инвестиционную привлекательность городского округа	-	Управление экономики
3.1.4	Численность трудовых ресурсов, тыс. чел.	201,23	201,33	201,54	Осуществление мероприятий в рамках решения вопросов местного значения городского округа	-	Управление экономики
3.1.5	Среднегодовая численность занятых в экономике, тыс. чел.	107,51	107,84	107,92	Осуществление мероприятий в рамках решения вопросов местного значения городского округа	-	Управление экономики
3.1.6	Уровень зарегистрированной безработицы, %	0,63	0,63	0,63	Осуществление мониторинга ситуации на рынке труда. Содействие занятости населения	-	Управление экономики, ГКУ Волгоградской области ЦЗН города Волжского (по согласованию)
3.1.7	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	9735	9774	9813	Обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышения его вклада в социально-экономическое развитие городского округа. Оказание информационной, консультационной, имущественной и финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	«Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы	Управление экономики



3.1.8	Доля налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет городского округа (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений), в общем объеме собственных доходов бюджета городского округа, %	40,04	49,23	49,78	Организация работы в рамках деятельности межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Волгоградской области, обязательных взносов в государственные внебюджетные фонды, легализации объектов налогообложения. Проведение информационно-разъяснительной работы с гражданами города, в том числе на предприятиях и в организациях, общественных округах. Контроль за своевременным перечислением в полном объеме части прибыли муниципальными предприятиями. Повышение доходов от приватизации муниципального имущества. Осуществление муниципального земельного контроля. Выявление фактически используемых земельных участков, права на которые не зарегистрированы в установленном порядке, и принятие мер, направленных на оформление прав на такие земельные участки с передачей материалов в органы госземнадзора	-	Управление финансов, управление экономики, комитет земельных ресурсов и градостроительства, управление муниципальным имуществом

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2022 № 2193

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта сверки взаиморасчетов за земельные участки», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.05.2019 № 3664

Руководствуясь постановлением Администрации Волгоградской области от 11.12.2021 № 678-п «О признании утратившим силу постановления Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п «О государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и ведении реестра муниципальных услуг (функций)», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.03.2022 № 1074 «Об уполномоченных органах», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта сверки взаиморасчетов за земельные участки», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.05.2019 № 3664:

1.1. Абзац 7 пункта 1.3.2 раздела 1 «Общие положения» признать утратившим силу.

1.2. В абзаце 2 пункта 2.15 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и» исключить.

1.3. В пункте 3.7.1 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» слова «официальный портал Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и» исключить.

1.4. Пункт 3.7.7 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в новой редакции:

«3.7.7. Прием заявления и прилагаемых документов, поступивших в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг, их регистрация и обработка осуществляется специалистом Комитета в автоматизированной информационной системе делопроизводства.

При получении документов в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг специалист Комитета направляет заявителю сообщение о принятии заявления к рассмотрению».

1.5. Пункт 5.5 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ и иных организаций» изложить в новой редакции:

«5.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ, а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием ин-

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

29 апреля 2022 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект планировки территории для размещения линейного объекта – строительство участка ул. им. генерала Карбышева от ул. Медведева до ул. Севастопольская в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 28 апреля 2022 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения: не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект планировки территории для размещения линейного объекта – строительство участка ул. им. генерала Карбышева от ул. Медведева до ул. Севастопольская в городском округе – город Волжский Волгоградской области учитывая соответствие документации требованиям градостроительного законодательства».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
А.В. Попова*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2022 № 2253

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.10.2020 № 5469

Руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.10.2020 № 5469, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Управлению экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществить государственную регистрацию настоящего постановления в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

– разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (в разделах «Документы», «Стратегическое планирование. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы»);

– направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель главы городского округа
Р.И. Никитин*

Приложение

к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.04.2022 № 2253

Муниципальная программа
«Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы

Паспорт
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2021–2023 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Закон Волгоградской области от 04.07.2008 № 1720-ОД «О развитии малого и среднего предпринимательства в Волгоградской области»
Разработчик (координатор) Программы	Управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Исполнитель Программы	- администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области; - структурные подразделения администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - общественные объединения предпринимателей; - Союз «Волжская торгово-промышленная палата» (далее Союз «Волжская ТПП»); - иные субъекты инфраструктуры поддержки предпринимательства
Цель и задачи Программы	Цель – обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства (далее МСП) (включая самозанятых граждан) и повышения вклада субъектов МСП в социально-экономическое развитие городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- совершенствование системы финансовой поддержки субъектов МСП;
- совершенствование системы имущественной поддержки субъектов МСП;
- поддержка субъектов МСП в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров и информационное обеспечение сферы малого и среднего бизнеса;
- обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки субъектов МСП;
- оказание содействия гражданам, использующим налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее самозанятые граждане);

- ежегодное увеличение на 10 % количества объектов муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- расширение состава муниципального имущества, включаемого в перечень муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за счет земельных участков и движимого имущества;
- актуализация льготного порядка предоставления имущества в аренду;
- упрощение и повышение прозрачности процедур предоставления муниципального имущества во владение (пользование)

Основные мероприятия Программы

- Перечень основных программных мероприятий:
- 1) участие в экспертной комиссии по осуществлению оценки бизнес-планов и условий выделения финансовых средств безработным гражданам для организации предпринимательской деятельности в рамках реализации программы Волгоградской области «Снижение напряженности на рынке труда»;
 - 2) предоставление муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, для вовлечения в имущественную поддержку субъектов МСП, а также самозанятых граждан;
 - 3) передача субъектам МСП, а также самозанятым гражданам во владение и (или) в пользование, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП и самозанятых граждан), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - 4) ежегодное увеличение не менее чем на 10 % количества объектов имущества в перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП и самозанятых граждан), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - 5) размещение на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, в средствах массовой информации материалов, правовых актов, затрагивающих сферу МСП;
 - 6) организация и проведение семинаров, конференций, форумов, круглых столов для субъектов МСП;
 - 7) организация и проведение деловых миссий, встреч, прием делегаций из стран ближнего и дальнего зарубежья;
 - 8) оказание консультационной и информационной поддержки субъектам МСП, в том числе по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, развития предприятия, бизнес-планирования, участия в программах поддержки предпринимательства, местных и областных конкурсах;
 - 9) предоставление информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности для субъектов МСП в рамках деятельности Центра молодежного инновационного творчества (далее ЦМИТ), а также предоставление консультаций по работе с оборудованием ЦМИТ;
 - 10) организация и проведение курсов переподготовки и повышения квалификации кадров для работников малых и средних предприятий;
 - 11) расширение доступа субъектов МСП, а также самозанятых граждан к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию;
 - 12) функционирование общественной приемной по вопросам предпринимательства при Союзе «Волжская ТПП»;
 - 13) размещение на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, в средствах массовой информации материалов, правовых актов о специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход»

Сроки и этапы реализации Программы

2021–2023 годы

- поддержка всех видов инновационного бизнеса;
- поддержка инвестиционных проектов, создающих новые рабочие места и имеющих высокий мультипликативный эффект и бюджетную отдачу;
- поддержка проектов, создающих конкурентную среду на потребительском рынке;
- поддержка проектов, имеющих доленое внебюджетное финансирование;
- развитие системы кредитования субъектов малого предпринимательства;
- поддержка начинающих предпринимателей, молодежи и социально незащищенных групп населения;
- поддержка субъектов МСП, осуществляющих следующие виды деятельности:
 - а) оказание бытовых услуг;
 - б) ремесленная деятельность;
 - в) деятельность в области социального предпринимательства;
 - г) производственная деятельность (кроме производства и реализации подакцизных товаров);
 - д) оказание жилищно-коммунальных услуг;
 - е) деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;
 - ж) деятельность в сфере информационных технологий;
 - з) научные исследования и разработки;
 - и) деятельность в сфере разработки компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги.

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. изм.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Цель: обеспечение благоприятных условий для развития МСП (включая самозанятых граждан) и повышения вклада субъектов МСП в социально-экономическое развитие городского округа – город Волжский Волгоградской области.					
Задача 1.1. Совершенствование системы финансовой поддержки субъектов МСП	Количество безработных граждан, получивших финансовую поддержку для организации предпринимательской деятельности	чел.	3	3	2
Задача 1.2. Совершенствование системы имущественной поддержки субъектов МСП	Ежегодное увеличение не менее чем на 10 % количества объектов имущества в перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП и самозанятых граждан), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	ед.	175	193	213
Задача 1.3. Поддержка субъектов МСП в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров и информационное обеспечение сферы малого и среднего бизнеса	Доля субъектов МСП, получивших поддержку в области подготовки, переподготовки кадров, от общего числа субъектов МСП	%	1,0	1,2	1,4
Задача 1.4. Обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки субъектов МСП	Динамика количества субъектов МСП по отношению к соответствующему периоду предыдущего года	%	92	100	100
Задача 1.5. Оказание содействия гражданам, использующим налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения налогового режима для самозанятых граждан, нарастающим итогом	чел.	2607	3988	4388

число месяца, следующего за отчетным периодом, к количеству субъектов МСП (средних, малых (в том числе микро) предприятий и индивидуальных предпринимателей) на 10-е число месяца, следующего за аналогичным отчетным периодом прошлого года, умноженное на 100 %.

1.5. Задача: оказание содействия гражданам, использующим налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Целевой индикатор: количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения налогового режима для самозанятых граждан, нарастающим итогом определяется методом прямого счета количества самозанятых граждан согласно данным ИФНС России по г. Волжскому Волгоградской области.

4. Управление Программой и механизм ее реализации

Управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет текущее управление реализацией Программы под контролем заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области, к компетенции которого отнесены вопросы поддержки предпринимательства.

Участники Программы до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации Программы для формирования сводного отчета в соответствии с нормами, утвержденными постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ». Информация о реализации Программы по итогам первого полугодия и 9 месяцев формируется управлением экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 15-го числа месяца, следующего за отчетным. Отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие и 9 месяцев размещаются на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ») не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет формируется вместе с оценкой эффективности до 15 февраля года, следующего за отчетным. Годовой отчет о ходе реализации Программы размещается на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ») не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации Программы управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области размещает на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).

Материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ представляются в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 20 февраля года, следующего за отчетным.

Оказание имущественной поддержки субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также самозанятым гражданам осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Имущественная поддержка субъектов МСП является одним из приоритетных направлений деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по развитию малого и среднего бизнеса. Имущественная поддержка востребована среди субъектов МСП в отношении таких видов имущества, как производственные и административные здания, помещения, земельные участки, транспортные средства, оборудование. Оказание имущественной поддержки субъектам МСП будет способствовать вовлечению муниципального имущества в хозяйственный оборот, укреплению имущественной базы малого и среднего бизнеса и в то же время повысит доходность бюджета за счет поступления арендных платежей, а также последующего выкупа имущества арендаторами.

Имущественная поддержка осуществляется из сформированных перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденных в установленном порядке администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Имущественная поддержка оказывается организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, субъектам МСП, самозанятым гражданам, субъектам МСП, входящим в реестр социальных предприятий, а также осуществляющим на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области экономическую деятельность определенных видов согласно кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (версия ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) по приоритетным направлениям развития предпринимательства, определенным Программой:

- по разделу С «Обрабатывающие производства»: 13.10.5, 13.91.2, 14.11, 14.13–14.20, 15.11, 15.12, 25.1–25.30.1, 25.5–25.99.3;
- по разделу F «Строительство»: 42.99;
- по разделу L «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом»: 68.32.1;
- по разделу M «Деятельность профессиональная, научная и техническая»: 74.20;
- по разделу N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги»: 77.2;
- по разделу P «Образование»: 85.41;
- по разделу S «Предоставление прочих видов услуг»: 95.1–95.29.9, 96.01–96.02.2, 96.09;
- по разделу I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»: 56.29;
- по разделу J «Деятельность в области информации и связи»: 62, 63;
- по разделу M «Деятельность профессиональная, научная, техническая»: 72.

Имущественная поддержка осуществляется указанным выше организациям, осуществляющим экономическую деятельность, определенную Программой, в том числе в виде предоставления муниципального имущества, необходимого для размещения офисных, складских и подсобных помещений для осуществления указанных выше видов деятельности.

Имущественная поддержка субъектам МСП, а также самозанятым гражданам, осуществляющим виды деятельности, не являющиеся приоритетными направлениями развития предпринимательства, определенными Программой, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

В соответствии с Городским положением от 28.11.2008 № 376-ВГД «О порядке и условиях предоставления льгот на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», принятым постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 28.11.2008 № 57/14, льготы по арендной плате за использование муниципальных нежилых помещений в размере 50 % предоставляются юридическим лицам (в том числе субъектам МСП), владеющим на праве аренды объектом культурного наследия, находящимся в муниципальной собственности, вложившим свои средства в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40–45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», и обеспечившим их выполнение.

Оказание имущественной поддержки субъектам МСП, а также самозанятым гражданам на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области строится на следующих принципах:

- информационная открытость: размещение на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в сети Интернет информации об имуществе, включенном в реестр муниципального имущества, имуществе, включенном в перечень муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП и самозанятых граждан), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- равный доступ субъектов МСП, а также самозанятых граждан к получению имущественной поддержки: соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите конкуренции в процессе подготовки, принятия и исполнения решений о предоставлении имущества во владение и (или) пользование субъектам МСП, а также самозанятым гражданам;
- приоритетность включения в перечень имущества, поступившего в муниципальную собственность, вновь выявленного, а также неиспользуемого или используемого не по назначению, за исключением случаев, если использование такого имущества необходимо для размещения органов местного самоуправления или муниципальных организаций для решения вопросов местного значения;
- ежегодное дополнение перечня муниципального имущества, свободного от прав

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. изм.	Значения показателей и обоснование		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1.1.1.	Количество безработных граждан, получивших финансовую поддержку для организации предпринимательской деятельности	чел.	3	3	2
	Расчет с пояснениями		Согласно информации, полученной от ГКУ ЦЗН г. Волжского		
1.2.1.	Количество объектов имущества в перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	ед.	175	193	213
	Расчет с пояснениями		Согласно информации, полученной от управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, количество объектов на отчетную дату в перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», составит: в 2021 году – 175 единиц; в 2022 году – 193 единицы; в 2023 году – 213 единиц		
1.3.1.	Количество публикаций информационных материалов для субъектов МСП в печатных и электронных средствах массовой информации	ед.	800	850	900
	Расчет с пояснениями		Планируется размещение публикаций в печатных и электронных СМИ ежемесячно в количестве: в 2021 году – 800 единиц; в 2022 году – 850 единиц; в 2023 году – 900 единиц		
1.3.2.	Количество проведенных мероприятий (семинаров, конференций, форумов, круглых столов)	ед.	12	13	14
	Расчет с пояснениями		Планируется проведение мероприятий по вопросам развития предпринимательства в количестве: в 2021 году – 12 единиц; в 2022 году – 13 единиц; в 2023 году – 14 единиц		
1.3.3.	Количество участников при проведении деловых миссий, встреч, приемов делегаций из стран ближнего и дальнего зарубежья	чел.	3	3	4
	Расчет с пояснениями		Планируется привлечение к участию в мероприятиях по организации и проведению деловых миссий, встреч, приемов делегаций из стран ближнего и дальнего зарубежья следующего количества человек: в 2021 году – 3 человека; в 2022 году – 3 человека; в 2023 году – 4 человека		
1.3.4.	Количество оказанных консультационных и информационных услуг по вопросам поддержки предпринимательства	ед.	203	210	261
	Расчет с пояснениями		Согласно информации, полученной от Союза «Волжская ТПП» и ГКУ ЦЗН г. Волжского, планируется оказать консультационные и информационные услуги по вопросам поддержки предпринимательства в количестве: в 2021 году – 203 консультации; в 2022 году – 210 консультаций; в 2023 году – 261 консультация		

1.3.5.	Количество оказанных консультаций по вопросам ведения предпринимательской деятельности в рамках деятельности ЦМИТ, а также консультаций по работе с оборудованием ЦМИТ	ед.	20	20	20
	Расчет с пояснениями		Согласно информации, полученной от ГАУ ВО «Мой бизнес», планируется оказывать не менее 20 консультаций ежегодно		
1.3.6.	Количество работников субъектов МСП, принявших участие в мероприятиях подготовки/переподготовки кадров, повышения квалификации	чел.	540	560	580
	Расчет с пояснениями		Планируется проведение курсов переподготовки и повышения квалификации для работников субъектов МСП в количестве: в 2021 году – 540 работников; в 2022 году – 560 работников; в 2023 году – 580 работников		
1.4.1.	Количество субъектов МСП, получивших поддержку в Ассоциации (некоммерческом партнерстве) «Гарантийный фонд Волгоградской области» и Фонде микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании)	ед.	8	8	8
	Расчет с пояснениями		Планируется направление информации о субъектах МСП, заинтересованных в финансовой поддержке, в том числе микрофинансировании, кредитно-гарантийной и лизинговой поддержке, в Ассоциацию (некоммерческое партнерство) «Гарантийный фонд Волгоградской области» и Фонд микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) в количестве не менее 8 единиц ежегодно		
1.4.2.	Количество функционирующих общественных приемных по вопросам предпринимательства	ед.	1	1	1
	Расчет с пояснениями		Функционирование общественной приемной по вопросам предпринимательства при Союзе «Волжская ТПП»		
1.4.3.	Количество произведенных 3D-макетов и прототипов	ед.	5	5	5
	Расчет с пояснениями		Планируется осуществить разработку 3D-макетов и прототипов в количестве 5 единиц ежегодно		
1.5.1.	Количество публикаций информационных материалов для граждан, использующих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в электронных средствах массовой информации	ед.	8	8	8
	Расчет с пояснениями		Информация планируется к размещению по мере поступления, но не реже 8 раз в год		

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В результате реализации мероприятий настоящей Программы будут достигнуты следующие социально-экономические показатели, характеризующие экономическую

бюджетную и социальную эффективность развития МСП (включая самозанятых граждан) в городском округе – город Волжский Волгоградской области:

- снижение негативной тенденции сокращения количества субъектов МСП;
- увеличение доли занятых в секторе малого предпринимательства в общей численности работающих на предприятиях и в организациях;
- увеличение численности самозанятых граждан.

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2022 № 2249

О реорганизации муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город

Волжский Волгоградской области от 18.12.2012 № 8234 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное учреждение подростково-молодежный комплекс «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2. Установить, что муниципальное учреждение подростково-молодежный комплекс «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области остается по типу муниципальным автономным учреждением и является правопреемником по правам и обязанностям присоединяемого муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Определить, что полномочия учредителя муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области от имени муниципального образования городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляются комитетом по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 1).

5. Утвердить состав комиссии по реорганизации муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 2).

6. Заместителю главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричевой провести реорганизацию муниципальных автономных учреждений с учетом требований действующего законодательства.

7. Начальнику управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Абрамовой после окончания процедуры реорганизации муниципальных автономных учреждений внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества.

8. Исполняющему обязанности директора муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области А.И. Полянской и директору муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области Ломакину М.В.:

- предупредить в установленном порядке работников учреждений об изменениях существенных условий труда не позднее трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

- предоставить в управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области результаты инвентаризации муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением подростково-молодежным комплексом «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области и муниципальным автономным учреждением физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области.

9. Исполняющему обязанности директора муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области А.И. Полянской:

- разработать и утвердить штатное расписание муниципального автономного учреждения;

- внести изменения в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, и зарегистрировать их в ИФНС России по г. Волжскому Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- предоставить передаточные акты в управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

10. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

11. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный Вестник».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

**Исполняющий обязанности главы городского округа
Р.И. Никитин**

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 27.04.2022 № 2249

Перечень

мероприятий по реорганизации муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации (п. 1 ст. 60 ГК РФ).	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»
2.	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации публикация о реорганизации в специализированном издании «Вестник государственной регистрации» (абз. 2 п. 1 ст. 60 ГК РФ)	Дважды, с периодичностью один раз в месяц	МУ ПМК «Каскад»
3.	Публикация о проводимой процедуре реорганизации на официальном сайте фед-ресурс.рф	Дважды, с периодичностью один раз в месяц	МУ ПМК «Каскад»
4.	Уведомление внебюджетных фондов (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ)	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»
5.	Уведомление кредиторов о предстоящей реорганизации	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МАУ ФКС «Восход»
6.	Уведомление сотрудников о предстоящей реорганизации в письменной форме	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»

7.	Информирование ГКУ «Центр занятости населения города Волжского» о предполагаемом высвобождении работников	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»
8.	Уведомление руководителей в соответствии с нормами ТК РФ	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	Преседатель КДМКиС В.А. Чурекова
9.	Проведение инвентаризации	В течение 15 дней с момента принятия решения о реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»
10.	Составление и утверждение передаточного акта учредителем	В течение двух месяцев после даты принятия решения о реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»
11.	Внесение изменения в ЕГРЮЛ. Предоставление заявления о внесении записи о прекращении деятельности учреждения, договора о присоединении и передаточного акта	После утверждения передаточного акта	МАУ ФКС «Восход»
12.	Заключительная отчетность, предоставление учредителю отчета о завершении процедуры реорганизации	В течение трех рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности учреждения	МУ ПМК «Каскад»
13.	Проведение операций по переносу показателей поступлений и выбытий с лицевых счетов МАУ ФКС «Восход» на лицевые счета МУ ПМК «Каскад»	В течение пяти рабочих дней после предоставления учредителю отчета о завершении процедуры реорганизации	МУ ПМК «Каскад», МАУ ФКС «Восход»

Исполняющий обязанности
заместителя главы городского округа

А.Н. Резников

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 27.04.2022 № 2249

Состав комиссии

по реорганизации муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Гиричева Екатерина Владимировна - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя
комиссии:

Чурекова Валентина Андреевна - председатель комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Абрамова Елена Васильевна - начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Ломакин Михаил Викторович - директор муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Восход» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Полянская Анна Ивановна - исполняющий обязанности директора муниципального учреждения подростково-молодежного комплекса «Каскад» городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Попова Александра Викторовна - председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Исполняющий обязанности
заместителя главы городского округа

А.Н. Резников

	теннис); - спортивная интерактивная площадка (мас-рестлинг, армрестлинг и др.); - спортивная интерактивная площадка (ГТО и др.); -интерактивная площадка «Отечество» - «Волжская марка»		спортивная площадка у концертной площадки у концертной площадки		В. Н. Прудниченкова В.А. Чурекова А.Г. Минаев М.В. Ломакин В.А. Чурекова А.Г. Минаев А.Д. Кохановская В.А. Чурекова А.Г. Минаев О.А. Морозова В.А. Чурекова А.Г. Минаев А.А. Калачев Т.В. Волкова В.А. Чурекова А.Г. Минаев
6.	Фестиваль экстремальных видов спорта «Экстрим-фест»	01.05.2022 16:00 час.	МАУ «ПКиО «Волжский» (площадка воркаута)	100	В.А. Чурекова А.Г. Минаев Е.С. Кочнева
7.	Праздничная вечерняя программа в МАУ «ПКиО «Волжский»: - духовой оркестр; - молодежный час; - кавер-группа; - фаер-шоу	01.05.2022 17:00-21:00 час.	МАУ «ПКиО «Волжский» (концертная площадка)	1000	В.А. Чурекова А.Г. Минаев Е.В. Кузнецов Е.С. Кочнева

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

Приложение № 2
к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
От 26.04.2022 № 2216

Дата, время и границы мест проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднику Весны и Труда – 1 Мая, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции, за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой организациями и индивидуальными предпринимателями при оказании ими услуг общественного питания, в соответствии с Законом Волгоградской области от 15.03.2019 № 17-ОД «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Волгоградской области, за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»

№ п/п	Границы мест проведения мероприятия	Дата проведения мероприятия	Время проведения мероприятия
1	ул. Набережная, в границах домов №№ 75–77 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе), в границах дома № 12л; пр. им. Ленина, в границах домов №№ 76–86 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе); пр. им. Ленина, в границах домов №№ 75–97 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе); ул. Энгельса, в границах дома № 1 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе)	01.05.2022	с 09:00 до 21:00 час.
2	ул. им. Карла Маркса, в границах домов №№ 15–47, №№ 10–12 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе); ул. Комсомольская, в границах домов №№ 15–29, №№ 18–24 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе); пр. им. Ленина, в границах домов №№ 18–30, №№ 15–29 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе); ул. Циолковского, в границах домов №№ 10–18, №№ 13–17 (с учетом объектов, имеющих литеру в адресе)	01.05.2022	с 12:00 до 19:30 час.

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2022 № 2105

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.04.2021 № 1811

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 28.01.2022 № 184-ВГД «О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы от 23.12.2021 № 180-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2017 № 7081 «Об утверждении Общих требований к положениям об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.04.2021 № 1811 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального учреждения, осуществляющего информационно-методическое, инженерно-техническое, бухгалтерское обслуживание, содержание и обслуживание зданий учреждений, подведомственных управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Абзац 1 пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«1.4. Объем средств на оплату труда работников учреждения формируется исходя из субсидий, поступающих в установленном порядке в учреждение из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности».

1.2. Пункт 6.1 раздела 6 «Другие вопросы оплаты труда» приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«6.1. Фонд оплаты труда учреждения на текущий финансовый год формируется в пределах средств финансового обеспечения учреждения, полученного в виде субсидии, и с учетом средств, полученных от приносящей доход деятельности».

1.3. Приложения № 1, 2, 3 к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения, осуществляющего информационно-методическое, инженерно-техническое, бухгалтерское обслуживание, содержание и обслуживание зданий учреждений, подведомственных управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, изложить в новой редакции (приложения № 1, 2, 3).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2022.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 21.04.2022 № 2105

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения, осуществляющего информационно-методическое, инженерно-техническое, бухгалтерское обслуживание, содержание и обслуживание зданий учреждений, подведомственных управлению культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Размеры базовых окладов, должностных окладов работников муниципального учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Наименование должности	Базовый оклад (рублей)	Размер повышающего коэффициента	Базовый должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»				
1-й квалификационный уровень	Контролер билетов	7 159	1,0	7 159
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»				
1-й квалификационный уровень	Администратор - без категории; - 2-й категории; - 1-й категории	9 618	1,0 1,05 1,15	9 618 10 099 11 061

Размеры базовых ставок, окладов работников муниципального учреждения по профессиональным квалификационным группам по профессиям рабочих культуры, искусства

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Машинист сцены, монтировщик сцены	7 240

1-й квалификационный уровень	Осветитель	7 240
Профессии и должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам		
	Переплетчик, швея: 4–5-го квалификационных разрядов ЕТКС; 6–7-го квалификационных разрядов ЕТКС	7 603 8 364

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 21.04.2022 № 2105

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения, осуществляющего
информационно-методическое,
инженерно-техническое,
бухгалтерское обслуживание, содержание
и обслуживание зданий учреждений,
подведомственных управлению
культуры администрации городского
округа – город Волжский
Волгоградской области

Размеры
базовых должностных окладов, базовых ставок заработной платы работников
муниципального учреждения по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей служащих

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни, наименования должностей	Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: 1-й квалификационный уровень: делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, дежурный по залу, этажу; 2-й квалификационный уровень: старший кассир, старший контролер	6 945 6 959
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»: 1-й квалификационный уровень: инспектор по кадрам, диспетчер; 2-й квалификационный уровень: заведующий хозяйством, заведующий складом; 3-й квалификационный уровень: начальник хозяйственного отдела; 4-й квалификационный уровень: должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное категорирование «ведущий»; 5-й квалификационный уровень: заведующий мастерской, заведующий вспомогательным отделом	6 959 7 116 8 845 9 148 9 523
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»: 1-й квалификационный уровень: бухгалтер, экономист, инженер, инженер-программист, юристконсульт, психолог, специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью; специалист по охране труда; 2-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2-я внутридолжностная категория; 3-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1-я внутридолжностная категория; 4-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование «ведущий»; 5-й квалификационный уровень: главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера*	10 064 10 369 10 573 10 980 11 485
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»: 1-й квалификационный уровень: начальник технического отдела; 2-й квалификационный уровень: главный энергетик*	12 059 12 625
Профессии и должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам	
Специалист в сфере закупок 1-й категории	10 573
Ведущий специалист в сфере закупок	10 980
Специалист по охране труда	10 064
Инженер садово-паркового хозяйства	10 064

(*). За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 21.04.2022 № 2105

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения, осуществляющего
информационно-методическое,
инженерно-техническое,
бухгалтерское обслуживание, содержание
и обслуживание зданий учреждений,
подведомственных управлению
культуры администрации городского
округа – город Волжский
Волгоградской области

Размеры
базовых окладов, базовых ставок, окладов, ставок работников муниципального учреждения
по рабочим профессиям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам
«Общеотраслевые профессии рабочих»

Квалификационный уровень, наименования должностей работников	Базовый оклад, базовая ставка (рублей)	Размер повышающего коэффициента	Оклад, ставка (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			
1-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, садовник, переплетчик документов, водитель мототранспортных средств, кастелянша, кассир билетный, кладовщик, конюх, рабочий по уходу за животными, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	6 945	1,0	6 945
2-й квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием «старший»		1,18	8 196
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»			
1-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, механик, пожарный	7 216	1,0	7 216
2-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,08	7 794
3-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1	7 938
4-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, предусмотренных 1–3-м квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы: водители автобусов или специальных легковых автомобилей («медпомощь» и др.), имеющие 1-й класс категории и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)		1,15	8 299
Профессии и должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам			
Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья), рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (без квалификационного разряда), расклейщик объявлений, мойщик посуды, рабочий садово-паркового хозяйства	6 945	1,0	6 945
Слесарь, сантехник, столяр, электромонтер	7 216	1,0	7 216

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева

Table with 6 columns (number, name, date, location, audience, organizer) listing cultural events like 'Я пригласить хочу на танец Вас...' and 'Победный май!'.

Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Дата, время и границы

мест проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции...

Table with 4 columns: № п/п, Границы проведения мероприятия, Дата проведения мероприятия, Время проведения мероприятия. Lists specific street boundaries and times for the events.

Заместитель главы городского округа Е.В. Гиричева

ЕСЛИ В ВАШЕМ ДОМЕ СЛУЧИЛСЯ ПОЖАР

При обнаружении начавшегося пожара не паниковать. Избежать опасности легче, если действуй спокойно и разумно.

О возникновении пожара немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону «01». Вызывая пожарных, нужно четко сообщить название населенного пункта или района...

Если очаг загорания небольшой, то четкими и уверенными действиями его можно погасить. Помните: в доме всегда есть средства, позволяющие потушить пожар...

нельзя открывать окна и двери, так как приток свежего воздуха поддерживает горение. Нужно избегать создания сквозняков и сильного притока воздуха в помещении...

Прежде всего, загоревшийся электроприбор необходимо отключить от сети, то есть вынуть вилку из розетки, а затем залить водой. Если это телевизор, то заливать надо его заднюю часть...

Если вы видите, что не можете справиться с огнем, и пожар принимает угрожающие размеры, то необходимо срочно покинуть помещение и помочь выйти людям из помещения. Начинайте немедленно выводить из зоны пожара детей, стариков, больных людей...

и инвалиды. Очень важно зимой при сильных морозах взять с собой теплую одежду и тепло одеть детей.

При пожаре дым и ядовитые продукты горения скапливаются в верхней части помещения, поэтому при сильном задымлении необходимо нагнуться или лечь на пол, накрыв нос и рот мокрым носовым платком или полотенцем...

При загорании одежды необходимо обернуть пострадавшего плотной тканью или пальто, одеялом, лучше мокрым, или облить водой. Пламя можно также сбить, катаясь по земле...

Если лестница задымлена, надо быстро открыть находящиеся на лестничной клетке окна, либо выбить стекла чтобы выпустить дым...

нельзя тушить электроприборы, включенные в сеть. Прежде всего, загоревшийся электроприбор необходимо отключить от сети, то есть вынуть вилку из розетки...

Если вы видите, что не можете справиться с огнем, и пожар принимает угрожающие размеры, то необходимо срочно покинуть помещение и помочь выйти людям из помещения...

Не менее опасной ситуацией считается и сильный запах газа в помещении. Необходимо сразу же открыть окна и двери. Нельзя зажигать спички и включать свет...

ПОМНИТЕ, ЧТО ВЫПОЛНЕНИЕ ЭТИХ ПРАВИЛ ПОЗВОЛИТ СОХРАНИТЬ ЖИЗНЬ ВАМ И ВАШИМ БЛИЗКИМ!!!

ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков...

жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;

- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;
если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;
если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;



- тщательно запомнить приметы преступника;
незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

О правилах, порядке поведения и действий населения и организаций при угрозе осуществления террористического акта

Памятка населению, руководителям предприятий, организаций и учреждений

Убедительно просим Вас изучить настоящую памятку и позаботиться о том, чтобы ее знали все члены вашей семьи. Из нее Вы узнаете, как защитить себя, спасти свое здоровье и жизнь, спасти своих родных, близких и друзей в случае угрозы или осуществления террористического акта.

Общие рекомендации гражданам по действиям в экстремальных ситуациях

Уважаемые Волжане!

Терроризм – это метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных ею целей через систематическое использование насилия.

Для нагнетания страха применяются такие террористические способы (методы), как взрывы и поджоги жилых и административных зданий, магазинов, вокзалов, захват заложников, автобусов, угон самолетов и т. д.

При угрозе или при совершении террористического акта, необходимо срочно сообщить по телефону: 02, 41-18-01, 41-56-56.

Правила и порядок поведения при обнаружении взрывоопасного предмета

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

Об опасности взрыва можно судить по следующим признакам: наличие неизвестного свертка или какой-либо детали в машине, на лестнице, в квартире и т. д.; натянута проволока, шнур; провода или изолирующая лента, свисающая из-под машины; чужая сумка, портфель, коробка, какой-либо предмет, обнаруженный в машине, у дверей квартиры.

Заходя в подъезд дома, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

Как правило, взрывное устройство закладывается в подвалах, на первых этажах зданий, около мусоропроводов, под лестницами.

Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его, постарайтесь сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки. Не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку. Зафиксируйте время обнаружения находки, обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы, не забывайте, что Вы являетесь основным очевидцем.

Исключить использование вблизи радиосредств, способных вызвать срабатывания

Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайтесь внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства. При обнаружении бесхозных предметов, опросите людей находящихся рядом, постарайтесь установить принадлежность предмета (сумки и т.д.) или кто мог его оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.

Заходя в подъезд дома, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

Признаки наличия самодельных взрывных устройств (СВУ)

Припаркованные возле домов, учреждений автомобили, неизвестные жильцам, работникам (бесхозные).

Бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свертки, мешки, коробки, оставленные в местах скопления людей либо возле жилых помещений.

Присутствие в обнаруженном предмете небольшой антенны, торчащей проволоки, изолянты.

Шум из обнаруженного предмета (тикание часов, щелканье).

Наличие в найденном предмете источников питания, батареек.

Растяжки из проволоки, шпагата, веревки.

Необычное размещение обнаруженного предмета.

Специфические, не свойственные окружающей местности, запахи.

Категорически запрещается:

- пользоваться запрещенными предметами, найденными на месте работы, брать в руки, сдвигать с места, поднимать переносить класть в карманы, портфели, сумки и т. п.;
- ударять один боеприпас о другой или бить любыми предметами по корпусу и взрывателю;
- помещать боеприпасы в костер, разводить огонь над ними;
- собирать и сдавать боеприпасы в качестве металлолома;
- закапывать в землю или бросать в водоем;
- наступать или наезжать на боеприпасы;
- обрывать или тянуть отходящие от предметов проволоки или провода, предпринимать попытки их обезвредить.

ВНИМАНИЕ !!!

Обезвреживание взрывоопасных предметов

на месте их обнаружения производится только специалистами ФСБ, МЧС и МВД.

ПОМНИТЕ:

Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Родители!

Вы отвечаете за жизнь и здоровье Ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для жизни.

Еще раз напоминаем:

не предпринимайте самостоятельных действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам, разрушениям.

Управление по делам ГО и ЧС
администрации городского округа – г. Волжский



Уважаемые Волжане ! При получении информации об угрозе террористического акта обезопасьте свое жилище

- Уберите пожароопасные предметы - старые запасы лаков, красок и т. п.;
 - Уберите с окон горшки с цветами (поставьте их на пол);
 - Выключите газ, потушите огонь в печах, каминах;
 - Подготовьте аварийный источник освещения (фонари и т. п.);
 - Создайте запас медикаментов и 2-3-суточный запас воды и питания;
 - Закройте шторы на окнах – это защитит Вас от повреждения осколками стекла.
 - Получив предупреждение от представителей власти или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их указания.
 - Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его.
 - Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайтесь внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства.
 - Немедленно сообщите об этом водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.
- Поступил сигнал об эвакуации
- Возьмите личные документы деньги и ценности.
 - Отключите электричество, воду и газ.
 - Окажите помощь в эвакуации пожилых и тяжелобольных людей.
 - Обязательно закройте входную дверь на замок - это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.
 - Не допускайте паники, истерик и спешки. Помещение покидайте организованно.
 - Возвращение в покинутое помещение осуществляйте только после получения разрешения ответственных лиц.
 - Помните, что от согласованности и четкости Ваших действий будет зависеть жизнь многих людей.
 - По возможности реже пользуйтесь общественным транспортом.
 - Отложите посещение общественных мест.
 - Окажите психологическую поддержку старым людям, больным и детям.
- Внезапное обрушение здания
- Услышав взрыв или обнаружив, что здание теряет свою устойчивость, немедленно покинуть его, взяв документы, деньги и предметы первой необходимости.
 - Не пользуйтесь спичками и не зажигайте свет, так как существует опасность утечки газа.
 - Покидая помещение, спускайтесь по лестнице, а не на лифте.
 - Пресекайте панику, давку в дверях при эвакуации.
 - Останавливайте тех, кто собирается прыгать с балконов и окон этажей выше первого.
 - Оказавшись на улице, не стойте вблизи здания, а выйдите на открытое пространство.

Порядок и правила оказания населением первой медицинской помощи (звонить 03)

Вы попали в завал:

- Дышите глубоко, не поддавайтесь панике, верьте, что помощь придет обязательно.
- Окажите себе первую медицинскую помощь.
- Попытайтесь приспособиться к обстановке и осмотреться, поискать возможный выход.
- Определите, где вы находитесь, нет ли рядом других людей.
- Поищите в карманах или поблизости предметы, которые могли бы помочь подать дополнительные сигналы (фонарь, зеркальце, металлические предметы).

COVID-19

КАК ПРАВИЛЬНО ВЫБРАТЬ ПРОДУКТЫ В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ КОРОНАВИРУСА

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

В период карантина неизбежно приходится больше времени проводить дома, люди меньше двигаются и тратят меньше энергии. Чтобы не набрать лишние килограммы, к составлению ежедневного меню необходимо подходить рационально. Следует помнить, что лишний вес может стать причиной многих заболеваний, например, сахарного диабета II типа. Не рекомендуется делать запасы и приобретать продукты впрок. Продовольственные магазины работают в постоянном режиме и поддерживают неснижаемый запас основных продуктов питания. В просроченных крупах, орехах, сухофруктах могут завестись амбарные вредители (пищевая моль и др.) и нанести вред здоровью.

ПРИБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ В МАГАЗИНАХ



- В первую очередь необходимо уточнить, какие продукты уже есть у вас дома и составить список с учетом рекомендуемых суточных норм потребления. При планировании важно соблюдать принципы сбалансированного рациона питания.



- В магазине ручку торговой тележки или корзинки необходимо протереть влажной салфеткой или держать ее руками в перчатках.
- Сначала необходимо выбрать продукты, которые хранятся при комнатной температуре.

- Скоропортящиеся продукты из холодильных витрин и морозильных камер выбирают в самую последнюю очередь.

- Отдавайте предпочтение упакованным продуктам, особенно, если планируете употреблять их без термической обработки.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬ



СРОК ГОДНОСТИ

- Внимательно осмотрите упаковку товара, обратите внимание на сроки годности и состав, чтобы не приобрести продукты, которые могут вызвать аллергическую реакцию.

- Важно обратить внимание в каких условиях продукция хранится в магазине и соответствуют ли они температурным режимам указанным производителем. Если температура хранения в месте реализации выше указанной производителем лучше отказаться от покупки.



- Помните о принципах соблюдения товарного соседства. Готовые к употреблению продукты не должны размещаться на одной полке с сырыми продуктами, это может вызвать загрязнение готовой продукции и в дальнейшем привести к пищевому отравлению или кишечной инфекции у потребителя. Эти же правила распространяются при размещении продуктов в продовольственной тележке и при переключивании их в сумки и пакеты на кассе.

ДИСТАНЦИОННОЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ



В условиях карантина актуальны системы заказов продуктов из магазинов и готовой еды на дом. Какой из способов больше подходит в той или иной ситуации, решать вам. Главное — соблюдать элементарные правила.

- Вымойте руки до того, как вы откроете пакет с едой или продуктами, так как вы держали в руках деньги, прикасались к платежному терминалу или передавали свою пластиковую карточку курьеру.



- Если вы заказали на дом скоропортящиеся пищевые продукты, их должны привезти в сумке-холодильнике или в термопакете. Если это требование при доставке не выполнено, вы можете отказаться от покупки, так как при доставке не была обеспечена необходимая температура хранения продуктов.



- Внимательно проверьте сроки годности, целостность упаковки, отсутствие вмятин и бомбажа (вздувшихся крышек) на металлических консервных банках. Даже небольшая вмятина может привести к образованию трещины в стенке банки и нарушить ее герметичность или будет способствовать попаданию солей тяжелых металлов в продукт, а это может привести к пищевому отравлению. Чтобы этого не произошло, вы можете вернуть испорченный товар продавцу.

- На овощах и фруктах должны отсутствовать признаки увядания, плесень и гниль. Такие продукты считаются испорченными и непригодными в пищу. В этом случае вы также можете отказаться от товаров в заказе.



- Не допускается доставка в одном пакете сырой и готовой к употреблению продукции. Сырое мясо, птица, рыба должны быть упакованы отдельно от овощей, фруктов, гастрономической и бакалейной продукции. Оптимальным будет упаковка в разные пакеты каждой товарной группы, в том числе группы промышленных товаров.

- Если услуга оказана некачественно или вам доставили испорченные продукты, вы можете оставить обращение на сайте Роспотребнадзора с указанием данных предприятия торговли и допущенных им нарушений.

COVID-19

8 СОВЕТОВ КАК ГОВОРИТЬ С РЕБЕНКОМ О КОРОНАВИРУСЕ

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

1. ЗАДАВАЙТЕ ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ И СЛУШАЙТЕ



2. БУДЬТЕ ЧЕСТНЫ: ОБЪЯСНИТЕ ПРАВДУ ДОСТУПНЫМ ДЛЯ РЕБЕНКА ЯЗЫКОМ



3. ПОКАЖИТЕ ИМ, КАК ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ И СВОИХ ДРУЗЕЙ



4. ПОДБОДРИТЕ ИХ



5. ПРОВЕРЬТЕ, ИСПЫТЫВАЮТ ЛИ ОНИ НА СЕБЕ СТИГМУ ИЛИ РАСПРОСТРАНЯЮТ ЕЕ



6. ИЩИТЕ ПОМОЩНИКОВ



7. ПОЗАБОТЬТЕСЬ О СЕБЕ



8. ЗАВЕРШИТЕ РАЗГОВОР, ДЕМОНСТРИРУЯ ЗАБОТУ

Информация подготовлена на основе материалов ЮНИСЕФ