



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2021

№ 7032

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.04.2021 № 2189 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- от 31.05.2021 № 2883 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»;

- от 27.08.2021 № 4569 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2021 № 2883».

5. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.06.2021.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

Исполняющий обязанности главы городского округа Р.И. Никитин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 23.12.2021 № 7032

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 23.04.2021 № 2189 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской области» (далее – Порядок) и устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальным автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Учреждения), субсидий на иные цели.

1.2. Главным распорядителем и получателем средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – комитет), осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующего Учреждения (далее – Учредитель).

1.3. Целями предоставления субсидии в рамках настоящего Порядка являются следующие расходы Учреждений, не включаемые в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

1.3.1. Реализация мероприятий по антитеррористической защищенности спортивных объектов Учреждений.

1.3.2. Проведение официальных физкультурных мероприятий на территории городского округа.

1.3.3. Проведение официальных спортивных мероприятий на территории городского округа.

1.3.4. Обеспечение спортивных сборных команд и спортсменов для участия в соревнованиях.

1.3.5. Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения объектов спорта.

1.3.6. Дооснащение действующих объектов физической культуры и спорта оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3.7. Разработка проектно-сметной документации.

1.3.8. Проведение текущего, капитального ремонта зданий, помещений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждений.

1.3.9. Погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительными документам.

1.3.10. Разработка программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

1.3.11. Обеспечение доступности учреждений спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.3.12. Проектирование, ремонт и оснащение оборудованием внутридворовых спортивных площадок для занятий населения физической культурой и спортом.

1.3.13. Благоустройство земельных участков, спортивных площадок, находящихся в оперативном управлении Учреждений, разработка проектной документации, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, проведение строительного контроля, осуществление мероприятий по благоустройству.

1.3.14. Проведение мероприятий по сертификации объектов спорта.

1.3.15. Проведение противопожарных мероприятий, затраты которых не включены в муниципальное задание, в том числе установка противопожарной системы.

1.3.16. Проведение тестирования и выполнения нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО.

1.3.17. Реализация спортивных проектов.

1.3.18. Восстановление отопительной системы в здании хостела по адресу: ул. Пушкина, 168г.

1.3.19. Осуществление мероприятий по демонтажу объекта незавершенного строительства (бетонных блоков, металлических конструкций).

1.3.20. Приобретение основных средств, затраты на которые не включены в муниципальное задание.

1.3.21. Реализация мероприятий, проводимых в рамках государственной программы Волгоградской области «Развитие физической культуры и спорта в Волгоградской области», на дооснащение действующих объектов физической культуры и спорта оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3.22. Проверка достоверности определения сметной стоимости.

1.3.23. Проведение строительного контроля (технического надзора).

1.3.24. Проведение физкультурного мероприятия для лиц с поражением ОДА «Город равных возможностей» – состязания по игре в бочка и дартс.

1.3.25. Проведение народного рыболовного фестиваля «Волжская Fishka».

1.3.26. Проведение волейбольной серии общественно-спортивного проекта «Короли дворовых площадок».

1.3.27. Проведение физкультурно-спортивного мероприятия «Первый турнир большой игры-путешествия по испытаниям ВФСК «ГТО» для воспитанников дошкольных учреждений «ОР-ДЕН СУПЕРГЕРОЕВ».

1.3.28. Проведение физкультурного мероприятия «Волжский Велопарад».

1.3.29. Проведение физкультурно-спортивного мероприятия «Летний тур по дворовым играм «Короли дворовых площадок» «КУБОК ВЫЗОВА».

1.3.30. Проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия «Большой фестиваль уличного футбола «НОВЫЙ ГЕРОЙ».

1.3.31. Проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия уличного баскетбольного турнира «ОРАНЖЕВАЯ БИТВА».

1.3.32. Проведение физкультурно-спортивного мероприятия «Рыцарский супертурнир для воспитанников дошкольных учреждений «МУШКЕТЕР И ФЕЯ».

1.3.33. Проведение физкультурного мероприятия «Кубок мечты» – состязания по игре в петанк среди жителей г. Волжского.

1.3.34. Проведение физкультурно-спортивного мероприятия «Корпоративная беговая гонка «48 ПАРАЛЛЕЛЬ».

1.3.35. Проведение физкультурно-спортивного мероприятия «Первый городской кубок по уличному футболу «ТЕКБОЛ ТУР 2021».

1.3.36. Проведение физкультурного мероприятия – мультиспортивных командных испытаний «Стань сильным» среди команд двоек.

1.3.37. Ремонт помещений КФП «Эдельвейс».

1.3.38. Приобретение жестких дисков для хранения информации.

1.3.39. Обследование технического состояния объекта незавершенного строительства.

2. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

2.1. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего Порядка.

2.2. Для получения целевой субсидии на иные цели Учреждения предоставляют в комитет следующие документы:

- заявку с обоснованием необходимости проведения указанных расходов (приложение № 1);

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления целевой субсидии, включая расчеты и обоснования суммы, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов – в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение ремонта (реставрации);

- программу мероприятий – в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе – в случае если предоставление целевой субсидии является приобретением имущества;

- информацию о среднегодовом количестве физических лиц, являющихся получателями выплат, и видах таких выплат – в случае если целью предоставления целевой субсидии является осуществление указанных выплат.

2.3. Рассмотрение и проверка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и принятие решения о предоставлении целевой субсидии (отказе о предоставлении целевой субсидии) (далее – решение) осуществляется комитетом в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления в комитет документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка. Решение о предоставлении целевой субсидии оформляется правовым актом комитета.

В случае принятия положительного решения о предоставлении целевой субсидии комитет в произвольной форме уведомляет Учреждения в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, подготавливает проект соглашения и направляет его Учреждениям.

2.4. Основаниями для отказа Учреждениям в предоставлении целевой субсидии являются:

- несоответствие представленных Учреждениями документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждениями;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных до комитета на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.



В случае отказа в предоставлении целевой субсидии по основаниям, установленным в подпунктах настоящего пункта, Учреждения имеют право повторно обратиться за предоставлением целевой субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим Порядком.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Размер целевой субсидии определяется:

2.5.1. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на реализацию антитеррористических мероприятий, коммерческих предложений поставщиков, исполнителей.

2.5.2. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.3.2, 1.3.3, 1.3.24 – 1.3.36 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на проведение мероприятий.

2.5.3. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на обеспечение спортивных сборных команд и спортсменов.

2.5.4. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.3.5, 1.3.6, 1.3.10, 1.3.11 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, коммерческих предложений поставщиков.

2.5.5. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.3.8, 1.3.37 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, перечня объектов, подлежащих ремонту, предварительной сметы расходов на проведение ремонта, акта обследования коммерческих предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

2.5.6. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.9 пункта 1.3 настоящего Порядка, – на основании судебных актов, вступивших в законную силу.

2.5.7. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.12 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, перечня спортивных площадок, предварительной сметы на проведение работ, коммерческих предложений поставщиков, исполнителей.

2.5.8. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.13 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, перечня объектов, подлежащих благоустройству, предварительной сметы на проведение работ, коммерческих предложений поставщиков, исполнителей, подрядчиков.

2.5.9. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.3.7, 1.3.14, 1.3.15, 1.3.18 – 1.3.23, 1.3.39 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, предварительной сметы, коммерческих предложений исполнителей.

2.5.10. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.16 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на реализацию мероприятий по ГТО.

2.5.11. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.17 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на реализацию спортивных проектов.

2.5.12. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.3.20, 1.3.38 пункта 1.3 настоящего Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы субсидии, коммерческих предложений поставщиков.

2.5.13. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.21 пункта 1.3 настоящего Порядка, – в соответствии с Законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, государственной программой Волгоградской области «Развитие физической культуры и спорта в Волгоградской области», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 25.04.2018 № 189-п.

2.6. В целях предоставления целевых субсидий между комитетом и Учреждениями заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, содержащей в том числе следующие положения:

- цели предоставления субсидии;
- значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- размер субсидии;
- сроки (график) перечисления субсидии;
- сроки представления отчетности;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждениями целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- основания для досрочного прекращения соглашения по решению комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией Учреждений;
- нарушением Учреждениями целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;
- запрет на расторжение соглашения Учреждениями в одностороннем порядке.

В случае если источником финансового обеспечения целевой субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета, то соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2.7. Предоставление целевых субсидий осуществляется при условии соблюдения Учреждениями на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, требований об отсутствии у Учреждений неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области целевых субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления целевой субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждений, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных действующим законодательством.

2.8. Результатами предоставления целевой субсидии являются:

2.8.1. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество объектов, на которых произведены мероприятия по антитеррористической защищенности.

2.8.2. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.3.2, 1.3.3, 1.3.24 – 1.3.36 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество проведенных мероприятий и (или) количество участников мероприятия (команд принявших участие), количество участников мероприятия в личном зачете (семейных команд в командном зачете).

2.8.3. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, в которых примут участие спортсмены.

2.8.4. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.5 пункта 1.3 настоящего Порядка, – приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения объектов спорта.

2.8.5. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.6 пункта 1.3 настоящего Порядка, – действующий объект физической культуры и спорта оснащен оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.8.6. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.7 пункта 1.3 настоящего Порядка, – разработанная проектно-сметная документация.

2.8.7. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.9 пункта 1.3 настоящего Порядка, – объем погашенной задолженности по судебным актам.

2.8.8. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.10 пункта 1.3 настоящего Порядка, – разработка программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.8.9. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.11 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество объектов, обеспеченных доступностью для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.8.10. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.12 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество отремонтированных и оснащенных оборудованием внутридворовых спортивных площадок.

2.8.11. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.13 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество благоустроенных земельных участков, спортивных площадок, находящихся в оперативном управлении Учреждений.

2.8.12. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.14 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество сертифицированных объектов спорта.

2.8.13. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.15 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество объектов, на которых осуществлены противопожарные мероприятия.

2.8.14. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.16 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество жителей города, принявших участие в выполнении нормативов (тестов) комплекса ВФСК ГТО.

2.8.15. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.17 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество участников проекта.

2.8.16. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.18 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество объектов, в которых произведено восстановление отопительной системы.

2.8.17. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.19 пункта 1.3 настоящего Порядка, – площадь объекта незавершенного строительства, подлежащего демонтажу.

2.8.18. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.20 пункта 1.3 настоящего Порядка, – приобретение основных средств, затраты на которые не включены в муниципальное задание.

2.8.19. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.21 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество объектов, на которых произведено дооснащение.

2.8.20. Для целей, предусмотренных подпунктом 1.3.8, 1.3.37 пункта 1.3 настоящего Порядка, – количество объектов, на которых произведен ремонт.

2.8.21. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.22 пункта 1.3 настоящего Порядка, – проверка определения сметной стоимости.

2.8.22. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.23 пункта 1.3 настоящего Порядка, – согласование актов выполненных работ организацией.

2.8.23. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.38 пункта 1.3 настоящего Порядка, – приобретение жестких дисков для хранения информации.

2.8.24. Для цели, предусмотренной подпунктом 1.3.39 пункта 1.3 настоящего Порядка, – заключение обследования.

Результаты предоставления целевых субсидий и показатели, необходимые для достижения результатов, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов, отражаются в соглашении и являются его неотъемлемой частью.

2.9. Перечисление целевой субсидии осуществляется на лицевые счета Учреждений, открытые в управлении финансов администрации городского округа – город Волжский в соответствии с графиком перечисления целевой субсидии, отраженным в соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

Перечисление целевой субсидии осуществляется один раз в месяц, не позднее 30 рабочих дней со дня подписания соглашения. Перечисление субсидий, финансирование которых производится за счет вышестоящих бюджетов, осуществляется по мере поступления межбюджетных трансфертов.

2.10. Комитет принимает решение о приостановлении перечисления целевой субсидии в случае несоблюдения требований к отчетности, указанных в разделе 3 настоящего Порядка.

2.11. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в комитет по формам, установленным в соглашении:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;
- отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии;
- отчет о показателях качества предоставления целевой субсидии.

3.2. Учреждения ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в комитет отчет об использовании средств целевых субсидий (приложение № 2).

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств целевых субсидий, а также поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении целевых субсидий, на основании решения комитета, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в срок до 1 октября текущего года.

4.2. Принятие решения о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств целевых субсидий и поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат на достижение целей, установленных при предоставлении целевых субсидий, в текущем финансовом году принимается комитетом при наличии у Учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

4.3. Остатки средств целевой субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, и поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат при отсутствии решения комитета о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в доход бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области в срок до 1 июля года, следующего за отчетным.

4.4. Контроль за соблюдением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, осуществляется комитетом и органами муниципального финансового контроля.

4.5. Руководители Учреждений несут ответственность за осуществление расходов на цели, указанные при выделении целевой субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления целевой субсидии соответствующие средства целевой субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области:

а) на основании требования комитета – в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств в объеме целевой субсидии, использованном с допущением нарушения;

б) на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. В случае выявления при проведении проверки нарушений Учреждениями условий предоставления субсидий комитет в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта проверки направляет Учреждениям уведомление о нарушении условий предоставления субсидий, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.7. В случае установления комитетом и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля фактов недостижения результатов предоставления целевых субсидий, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевых субсидий, установленных в настоящем Порядке и соглашении, соглашение по решению комитета может быть расторгнуто в одностороннем порядке, а средства в объеме неиспользованного объема целевой субсидии на дату расторжения соглашения или на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения), подлежат возврату в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области.

В случае если Учреждениями по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено недостижение значения результата предоставления целевых субсидий, установленного соглашением, размер средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассчитывается по следующей формуле:

$P_v = P \times 3$, где:

P_v – размер субсидии, подлежащей возврату;

P – размер субсидии, предоставленной Учреждениями в соответствии с соглашением;

3 – значение недостижения результата предоставления субсидии.

Значение недостижения результата предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

T_f – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

T_n – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При нулевом значении 3 субсидия не подлежит возврату.

4.8. Основанием для освобождения Учреждений от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом 4.7 пункта 4 Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Учреждениями соответствующих обязательств.

Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева



официальных источниках не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания приема заявок.

4. Содержание аукционной документации

4.1. Аукционная документация помимо сведений и документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, должна содержать:

- наименование, место нахождения и номер контактного телефона организатора аукциона;
- сведения о лоте (лотах) с указанием места размещения, вида и площади объекта, его специализации;

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки и предложения о цене права размещения объекта в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;

- размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета организатора аукциона для перечисления задатка;

- место, дату и время начала и окончания приема заявок;

- порядок и срок отзыва заявок;

- место, дату, время и порядок проведения аукциона;

- срок и порядок внесения платы за право размещения объекта.

4.2. Организатор аукциона вправе внести изменения в документацию, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения аукциона.

5. Порядок приема заявок

5.1. Заявка и прилагаемые документы подаются претендентом:

- в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные аукционной документацией;

- в открытой форме, за исключением предложения о цене права размещения объекта, представляемого в запечатанном конверте.

5.2. Претендент в составе заявки вправе представить только одно предложение о цене лота.

5.3. Заявка должна содержать:

- дату проведения аукциона и номер заявленного лота;

- сведения о претенденте, в том числе наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, банковские реквизиты для возврата задатка, номер контактного телефона.

5.4. К заявке прилагаются следующие документы:

- копии представленных документов в двух экземплярах;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для юридического лица);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для индивидуального предпринимателя);

- доверенность или ее нотариально заверенная копия (в случае если заявка подписана представителем претендента);

- платёжное поручение, подтверждающее внесение задатка по заявленному лоту, или его копия, заверенная претендентом;

- предложение о цене лота в запечатанном конверте.

5.5. Поступившие заявки регистрируются организатором аукциона в порядке поступления с указанием номера, времени и даты регистрации.

Один экземпляр описи представленных документов с отметкой о дате и времени регистрации заявки возвращается претенденту.

5.6. Прием заявок прекращается организатором аукциона за 3 (три) рабочих дня до проведения аукциона. Организатор аукциона не вправе допускать повреждение конвертов с предложением о цене лота до момента их вскрытия в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

5.7. Претендент вправе отозвать представленную заявку до даты окончания приема заявок, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки.

5.8. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых не подано ни одной заявки.

5.9. В случае если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Порядка.

5.10. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в аукционной документации, или представлена лицом, не уполномоченным претендентом на ее представление;

- заявка и прилагаемые к ней документы оформлены и (или) представлены с нарушением требований, установленных аукционной документацией.

6. Задаток

6.1. Задаток устанавливается в размере 10 % начальной цены права размещения объекта.

6.2. Денежные средства в качестве задатка вносятся претендентом по каждому заявленному лоту отдельно на расчетный счет, указанный в аукционной документации, и возвращаются организатором аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- претендентам – со дня размещения в официальных источниках извещения об отказе от проведения аукциона;

- претенденту – со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки при его получении до дня окончания приема заявок;

- претендентам и участникам аукциона – со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона (в случае если аукцион признан несостоявшимся);

- претендентам и участникам аукциона – со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона, за исключением победителя аукциона и второго участника аукциона.

6.3. Денежные средства в качестве задатка возвращаются второму участнику аукциона в течение рабочего дня, следующего после заключения договора с победителем аукциона.

6.4. В случае признания победителя аукциона или второго участника аукциона уклонившимся от заключения договора внесенный задаток не возвращается.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. Аукцион проводится в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона, в присутствии членов аукционной комиссии, претендентов или их представителей, пожелавших присутствовать на аукционе.

7.2. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее 50 % общего числа ее членов.

7.3. При проведении аукциона аукционной комиссией объявляется:

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, подавшего и (или) отзывавшего заявку;

- основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе;

- решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе;

- предложение о цене лота при вскрытии запечатанного конверта участника аукциона;

- решение о признании участника аукциона, предложившего наиболее высокую цену лота, победителем аукциона.

7.4. Основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе:

- наличие в представленных документах недостоверных сведений о претенденте;

- отсутствие подтверждения на дату проведения аукциона поступления в полном объеме задатка на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации.

7.5. При определении победителя аукциона не учитываются предложения о цене лота, представленные одним участником аукциона в отношении одного и того же лота, и (или) предложение о цене, менее начальной цены лота.

7.6. В случае если в двух и более предложениях по соответствующему лоту содержится одинаковая цена лота, победителем аукциона признается участник аукциона, представивший заявку ранее.

7.7. Аукцион признается несостоявшимся, если аукционной комиссией принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

7.8. После проведения аукциона оформляется протокол аукциона, который должен содержать сведения о претендентах (наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя), информацию об отзыве заявок, решение о допуске претендента к участию в аукционе и его признании участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения, начальную цену лота и предложения участников аукциона о цене по данному лоту, наименование и (или) фамилию, имя, отчество победителя аукциона и второго участника аукциона.

7.9. Протокол аукциона оформляется в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем аукционной комиссии, лицом, выигравшим торги, и размещается в официальных источниках в

течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона.

Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан вернуть задаток в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

8. Оформление договора

8.1. Договор заключается с победителем аукциона или единственным участником аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, вносится плата за право размещения объекта:

- победителем аукциона – в размере разницы между внесенным задатком и ценой права размещения объекта, указанной в его заявке;

- единственным участником аукциона – в размере цены права размещения объекта, указанной в заявке.

8.3. Единственный участник аукциона или победитель аукциона обязан явиться лично или направить своего представителя для заключения договора не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.4. Организатор аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта, заключает договор с победителем аукциона.

8.5. В течение рабочего дня, следующего за днем заключения договора, организатор аукциона возвращает задаток второму участнику аукциона.

8.6. Единственный участник аукциона или победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня проведения аукциона:

- единственным участник аукциона или победитель аукциона не явился лично или не направил своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получил подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.7. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора организатор аукциона в течение следующего рабочего дня письменно уведомляет второго участника аукциона о необходимости внесения платы за право размещения объекта в размере цены права размещения объекта, указанной в его заявке.

8.8. Второй участник аукциона обязан:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления перечислить на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, плату за право размещения объекта;

- не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости внесения платы за право размещения объекта явиться лично или направить своего представителя для заключения договора.

8.9. Организатор аукциона заключает договор со вторым участником аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта.

8.10. Второй участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости внесения платы за право размещения объекта:

- не явился лично или не направил своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получил подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.11. В случае признания единственного участника аукциона или второго участника аукциона уклонившимся от заключения договора организатор аукциона принимает меры к заключению договора с участником аукциона, который сделал следующее в порядке уменьшения предложение о цене права размещения объекта, с соблюдением требований, установленных п.п. 8.7, 8.9 раздела 8 настоящего Порядка.

9. Условия договора

9.1. Существенными условиями договора являются:

- 1) основания заключения договора;

2) цена договора, определяемая по результатам аукциона, а также порядок и сроки внесения платы за размещение объекта;

- 3) характеристики места размещения объекта (местоположение (адрес) и площадь);

- 4) тип и специализация объекта (вид объекта досуга);

- 5) срок действия договора, в течение которого подлежит размещению соответствующий объект;

6) обязательства владельца объекта, связанные с размещением и функционированием объекта (далее – владелец объекта);

- 7) условие об ответственности владельца объекта.

9.2. Учреждение, заключившее договор с владельцем объекта, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случаях:

1) неосуществления владельцем объекта деятельности на месте размещения объекта в течение 3 (трех) месяцев со дня заключения договора;

2) ликвидации юридического лица – владельца объекта, прекращения деятельности физического лица – владельца объекта в качестве индивидуального предпринимателя;

3) наличия подтвержденных актами о соблюдении условий договора трех и более нарушений владельцем объекта обязательств по договору;

- 4) просрочки исполнения обязательств по внесению платы за размещение объекта;

5) передачи владельцем объекта прав и обязанностей по договору третьим лицам, если такая передача не предусмотрена договором.

9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в том числе при отказе владельца объекта от права размещения соответствующего объекта.

Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева

Приложение

к Порядку организации торгов на право размещения объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области

Типовая форма
договора на право размещения объектов
сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов
и общественных пространств городского округа –
город Волжский Волгоградской области

г. Волжский _____ «__» _____ 20__ г.

Муниципальное _____ учреждение _____
в лице директора _____, действующего на основании устава
учреждения, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Учреждение»,
и _____ в лице _____ (_____
действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая)
в дальнейшем «Владелец объекта», с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение предоставляет Владельцу объекта право на размещение
_____ (далее – Объект) общей площадью __ кв. м для
осуществления _____ на участке, расположенном по адресу:
_____ (вид деятельности)

_____ (место расположения Объекта)

в соответствии с утвержденной схемой размещения объектов сферы услуг в области досуга на территории _____

(парк, сквер или общественное пространство городского округа –
город Волжский Волгоградской области)

на срок с « ___ » _____ 20__ года по « ___ » _____ 20__ года.

1.2. Настоящий договор заключен по итогам аукциона, проведенного « ___ » _____ 20__ года по лоту № ____, в соответствии с протоколом от « ___ » _____ 20__ года № ____.

1.3. Характеристики Объекта, специализация, вид: _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить место размещения Объекта по акту приема-передачи в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего договора. Право, предоставленное Владельцу объекта по настоящему договору, не может быть передано другим лицам.

2.1.2. Обследовать размещенный объект в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления от Владельца объекта о фактическом размещении Объекта.

2.1.3. Принять место размещения Объекта по акту приема-сдачи после его освобождения в соответствии с подпунктом 2.3.8 пункта 2.3 настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Владельцем объекта условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.2.2. Предъявлять Владельцу объекта требование об уплате неустойки за нарушение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

2.3. Владелец объекта обязан:

2.3.1. Обеспечить установку Объекта и предъявить его к приемке Учреждением для установления ответственности Объекта в указанный срок.

2.3.2. Своевременно и в полном объеме оплатить по настоящему договору стоимость права размещения Объекта.

2.3.3. Использовать Объект исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора. Осуществлять содержание Объекта, обеспечивающее его надлежащее состояние, в том числе техническое и эстетическое, включая ремонт и замену пришедших в негодность элементов, частей, конструкций, покраску Объекта.

2.3.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.3.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования Объекта, а также соблюдение Правил благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденных Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД.

2.3.6. Обеспечить:

1) соблюдение общих требований к размещению Объекта, а именно:

- полную уборку собственных и прилегающих территорий не менее двух раз в сутки (утром и вечером);
- необходимое количество урн и контейнеров, их своевременную очистку;
- регулярный вывоз в установленном порядке отходов к месту их переработки, утилизации и размещения;

- соблюдение посетителями Объекта требований правил чистоты и порядка;

2) соблюдение следующих запретов в процессе размещения и эксплуатации Объекта:

- не нарушать асфальтовое и другое покрытие улиц, тротуаров, целостность объектов внешнего благоустройства и зеленых насаждений;

3) благоустройство территории, прилегающей к Объекту, с учетом следующих требований:

- площадка для размещения Объекта должна иметь твердое покрытие;

- границы благоустройства устанавливаются в зависимости от типа сооружений с учетом особенностей территории, на которой планируется размещение Объекта: для киосков – на расстоянии 2 м от лицевого фасада, 0,8 м от боковых фасадов, 0,5 м от заднего фасада; для павильонов – на расстоянии 3 м от лицевого фасада, 1 м от боковых фасадов, 0,8 м от заднего фасада; в указанных границах производится мощение тротуарной плиткой красного цвета;
- в границах благоустроенной территории устанавливается урна емкостью не менее 10 л, выполненная по единому образцу;

- в границах благоустроенной территории в весенне-летний период размещаются элементы мобильного озеленения.

2.3.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности на Объекте обеспечить соблюдение требований действующего законодательства и норм санитарных правил.

2.3.8. Обеспечить своевременный демонтаж Объекта и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока, установленного пунктом 1.1 настоящего договора.

2.3.9. Выполнять условия, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими размещение объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.3.10. Обеспечить безопасность и качество предоставляемых услуг.

2.3.11. Для организации работы Объекта и его надлежащего содержания заключить договоры на электро-, водоснабжение (при необходимости) и оказание других услуг коммунального характера.

2.4. Владелец Объекта вправе:

2.4.1. Досрочно отказаться от исполнения условий настоящего договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами, регулирующими размещение объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. В стоимость права на размещение Объекта включается плата за размещение Объекта на весь период размещения.

3.2. Плата за размещение Объекта составляет _____ (_____) руб. _____ коп. (в т.ч. НДС ____%) и производится путем перечисления денежных средств на счет Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего договора в соответствии с установленным графиком платежей.

3.3. Денежные средства, внесенные Владельцем объекта в целях обеспечения заявки, в сумме _____ (_____) руб. _____ коп. засчитываются в счет оплаты стоимости права размещения Объекта по настоящему договору.

3.4. Подтверждением исполнения обязательств Владельцем объекта по оплате права размещения Объекта является справка о полной оплате стоимости права размещения Объекта по настоящему договору, выданная Учреждением.

3.5. Стоимость права размещения Объекта по настоящему договору не может быть изменена по соглашению Сторон.

3.6. В случае отказа или уклонения Владельцем объекта от оплаты стоимости права размещения Объекта по настоящему договору в установленные сроки он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия настоящего договора с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., а в части исполнения обязательств, связанных с освобождением места размещения Объекта, – до момента исполнения таких обязательств.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по настоящему договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

6.2. Учреждение вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора по следующим основаниям:

6.2.1. Невыполнение Владельцем объекта требований, указанных в пункте 2.4 настоящего договора.

6.2.2. Невыполнение Владельцем объекта требований по оплате, установленных разделом 3 настоящего договора.

6.2.3. Прекращение Владельцем объекта в установленном законом порядке своей деятельности.

6.2.4. Наличие двух и более случаев оказания услуг, не предусмотренных для места размещения Объекта утвержденной схемой размещения объектов сферы услуг в области досуга на территории парка, сквера или общественного пространства городского округа – город Волжский Волгоградской области, либо выявление несоответствия Объекта в натуре типовому или согласованному проекту (изменение внешнего вида, размеров, площади Объекта в ходе его эксплуатации), что подтверждено соответствующими актами Учреждения.

6.2.5. Эксплуатация Объекта без акта приемки Учреждением.

6.2.6. Непредъявление Объекта к приемке Учреждением в течение установленного срока.

6.2.7. Несоответствие Объекта иным принятым нормативным правовым актам, регулирующим размещение объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6.3. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Учреждение направляет не позднее чем за 6 (шесть) месяцев до даты расторжения, но не ранее чем через 3 (три) года с даты заключения настоящего договора любым подтверждаемым способом (вручением под подпись, направлением по адресу, указанному в разделе 8 настоящего договора, факсимильной связью, электронной почтой) Владельцу объекта письменное уведомление об отказе от исполнения договора. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней со дня вручения (доставки) уведомления о расторжении договора*.

7. Прочие условия

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими размещение объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7.3. Споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Волгоградской области.

7.4. Все изменения к настоящему договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, составленными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

7.5. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

7.6. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть:

приложение № 1 – схема размещения Объекта;

приложение № 2 – перечень Объектов;

приложение № 3 – график платежей по договору на право размещения Объекта.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

*Для договоров, заключаемых на срок более 5 (пяти) лет.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции индивидуального жилого дома расположенного по адресу: ул. Чкалова, 5, пос. Паромный, г. Волжский, Волгоградская область.

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема планировочной организации земельного участка, расположенного по адресу: ул. Чкалова, 5, пос. Паромный, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.12.2021 № 6909, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе – город Волжский Волгоградской области, принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД.

Общественные обсуждения будут проводиться с 18 по 31 января 2022 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, фойе 2-го этажа, 18 января 2022 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области земельный участок и объект капитального строительства расположены в территориальной зоне Ж-1 – зона индивидуальной застройки.

В период с 18 по 31 января 2021 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документооборота в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, e-mail: kzig@admvol.ru);

- посредством официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 30.12.2021

№ 7178

О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы

В целях приведения муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2018 № 5802, в соответствие с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 23.12.2021 № 179-ВГД «О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 24.12.2020 № 121-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь постановлениями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», от 03.07.2020 № 3089 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2021 году», от 06.10.2021 № 5444 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.10.2018 № 5802, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Отделу по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществить государственную регистрацию настоящего постановления в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (в разделах «Документы», «Стратегическое планирование. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы»);

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Управляющий делами администрации А.С. Попов

Приложение к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области от 30.12.2021 № 7178

Муниципальная программа

«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы

Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы (далее Программа)
Обоснование для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р; Закон Волгоградской области от 21.11.2008 № 1778-ОД «О стратегии социально-экономического развития Волгоградской области до 2025 года»; постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ»; Устав городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятый постановлением Волжской городской Думы Волгоградской области от 27.05.2005 № 137/1
Разработчик (координатор) Программы	Координатор Программы: - отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 22.11.2021, отдел по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 23.11.2021. Разработчики Программы: - управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 13.02.2020, отдел молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 14.02.2020; - управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 11.04.2019, отдел «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 12.04.2019
Исполнители Программы	- отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 22.11.2021, отдел по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 23.11.2021;

	- управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; - комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 13.02.2020, отдел молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 14.02.2020; - управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 11.04.2019, отдел «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 12.04.2019
Цель и задачи Программы	Цель Программы: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области. Задачи Программы: - организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развития социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа; - совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере; - популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества
Основные мероприятия Программы	1. Организация встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний по различным направлениям социально-экономического, образовательного, культурного, спортивного, духовного развития городского округа – город Волжский Волгоградской области с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций. 2. Имущественная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (путем передачи в пользование муниципального имущества на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе). 3. Информационная и консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций. 4. Организация и проведение спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций.
	5. Организация и проведение культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций. 6. Организация конкурсных мероприятий на предоставление грантов и субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе: - организация конкурсных мероприятий на предоставление муниципальных социальных грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов; - организация конкурсных мероприятий на предоставление субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области социально ориентированным некоммерческим организациям, привлечшим максимальный объем финансовых средств от участия в конкурсах и грантах всех уровней. 7. Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, интернет-ресурсах и в социальных сетях сведений о проведении мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций и об итогах проделанной работы
Сроки и этапы реализации Программы	2019–2021 годы, отдельные этапы реализации Программы не выделяются
Источники и объемы финансирования	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области составит 5 103 000,00 руб., в том числе: в 2019 году – 5 103 000,00 руб.; в 2020 году – 0,00 руб.; в 2021 году – 0,00 руб. Денежные средства на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год
Управление Программой и контроль за реализацией	Управление Программой, координацию работ основных исполнителей, разработку нормативных правовых и организационно-распорядительных документов, необходимых для реализации программных мероприятий, осуществляет координатор Программы. Контроль за реализацией Программы осуществляет координатор Программы совместно с управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и заместителем главы городского округа по вопросам образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, опеки и попечительства, деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Анализ выполнения Программы осуществляется не реже 3 раз в год координатором Программы. Исполнители Программы осуществляют контроль за исполнением

	<p>мероприятий Программы и несут ответственность за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализацию Программы; - целевое и эффективное использование средств, выделенных на реализацию Программы; - обеспечение достижения значений показателей результативности выполнения мероприятий Программы и индикаторов достижения поставленных целей и задач; - полноту, своевременность и достоверность информации, используемой при проведении мониторинга и формировании отчетов о ходе реализации Программы. <p>Исполнители Программы предоставляют координатору Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию об изменении значений индикаторов, количественных показателей Программы по фактическому исполнению не позднее 1 декабря текущего года; - информацию о ходе реализации программных мероприятий за первое полугодие, 9 месяцев – до 5 июля и 5 октября соответственно (нарастающим итогом с начала года). <p>Исполнители Программы ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляют координатору Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию за отчетный год о реализации программных мероприятий; - сведения о погашении кредиторской задолженности, сложившейся на 1 января отчетного года; - пояснительную записку. <p>Отчеты предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе. Документы, материалы по исполнению мероприятий Программы, на основании которых составлялся отчет, хранятся у исполнителя мероприятий Программы и получателя бюджетных средств (подведомственного учреждения), реализующего мероприятия Программы.</p> <p>Координатор Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы; - обеспечивает своевременное исполнение решений в части внесения изменений в Программу или досрочного прекращения ее реализации; - формирует отчет за первое полугодие, 9 месяцев и год о ходе реализации Программы и согласовывает его с управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. <p>В пояснительной записке к годовому отчету координатор Программы отражает данные о достигнутом уровне целевых индикаторов оценки достижения поставленных целей и задач, причины недостижения запланированных значений целевых индикаторов, принятые меры по устранению выявленных отклонений.</p> <p>Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.</p> <p>Координатор Программы размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие, за 9 месяцев – до 15 июля и 15 октября соответственно; - годовой отчет вместе с оценкой эффективности реализации Программы – не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. <p>Координатор Программы размещает годовой отчет о ходе реализации Программы на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).</p> <p>Координатор Программы до 20 февраля года, следующего за отчетным, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<p>На конец реализации Программы планируются следующие значения целевых индикаторов и показателей результативности выполнения мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области, – 35 ед. в 2019 году и не менее 40 ед. ежегодно в 2020–2021 годах; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, – не менее 70 ед. в 2019 году и не менее 75 ед. ежегодно в 2020–2021 годах; - количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, – не менее 7 ед. ежегодно; - количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 120 ед.; - количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе, – не менее 2 ед. ежегодно; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурных подразделений, подведомственных учреждений, – не менее 150 ед. ежегодно; - количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 95 ед.; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях, – не менее 20 ед. ежегодно; - количество проведенных культурных мероприятий, а также

	<p>мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 250 ед.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики, – не менее 40 ед. ежегодно; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта, – 31 ед. в 2019 году; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты, – 19 ед. в 2019 году; - количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты, – не менее 36 900 чел. в 2019 году; - количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – не менее 350 ед. <p>Своевременное финансирование Программы и ее выполнение предполагает снижение социальной напряженности, улучшение социального климата на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и социального положения отдельных категорий граждан, повышение эффективности и результативности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, активизацию и расширение их сферы деятельности</p>
--	---

1. Оценка исходной ситуации

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству отнесено к вопросам местного значения. Создание эффективной системы взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций является в настоящее время одним из основных направлений работы по решению социальных проблем общества, что возможно только при активной поддержке всех уровней власти в стране и на местах. В связи с этим социальная политика органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области направлена на повышение статуса социально ориентированных некоммерческих организаций, привлечение их к активной общественной и политической жизни города, переключение внимания на решение социальных проблем и оказание разнообразных мер поддержки их деятельности.

Органами местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области проводится политика, ориентированная на поддержку населения. Учитывая значимость и ту роль, которую играют некоммерческие организации в социально-экономическом развитии города, администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области совместно с Волжской городской Думой Волгоградской области предусмотрели в городском бюджете такую форму их материальной поддержки, как муниципальный социальный грант. Конкурс на получение муниципального социального гранта проводится в городском округе – город Волжский Волгоградской области с 2007 года. В финансовой помощи остро нуждаются социально ориентированные некоммерческие организации, которым в настоящее время сложно развиваться и самостоятельно организовать работу. Решение об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области благотворно сказалось на их активности.

Некоммерческие организации быстро адаптируются к новым условиям, в которых им приходится работать, они охотно участвуют в мероприятиях, предлагаемых органами местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Статистика показывает, что начиная с 2007 года увеличивается число некоммерческих организаций – соискателей муниципального социального гранта. В 2007 году в конкурсе приняли участие 8 общественных организаций, в последние годы при значительном увеличении средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на предоставление муниципального социального гранта ежегодно на участие в конкурсе представляли свои программы свыше 30 организаций, ориентированных на работу с наименее защищенными категориями граждан города, на оказание помощи детям, пенсионерам, инвалидам, на героико-патриотическое воспитание подрастающего поколения, что является особенно актуальным и важным для города.

Результатами реализации мероприятий по предоставлению гранта являются повышение эффективности деятельности некоммерческих организаций города, увеличение объема и улучшение качества предоставляемых социальных услуг, расширение добровольческого участия граждан в работе некоммерческих организаций и общественной жизни городского округа – город Волжский Волгоградской области.

На территории городского округа – город Волжский Волгоградской области действуют более 150 социально ориентированных некоммерческих организаций, которые ведут работу с различными категориями граждан и оказывают населению социальные услуги. Значительная часть некоммерческих организаций считает приоритетными направлениями в своей уставной деятельности вопросы просвещения, образования, формирования и пропаганды здорового образа жизни, организации досуга, защиты прав и интересов детей, подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации. В связи с этим существует необходимость использования потенциала и энергии, которыми обладают общественные структуры, что обеспечит дальнейшее развитие социальной, политической и экономической сфер городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Анализ сложившейся ситуации по организации взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций показал, что, несмотря на положительные результаты работы по разработке и внедрению нормативных правовых актов и социальных проектов, обеспечивающих поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, существует ряд проблем, влияющих на эффективность работы в этом направлении.

В первую очередь это низкая гражданская активность населения городского округа – город Волжский Волгоградской области, неравномерность развития отдельных видов общественной активности, отсутствие плановой системы эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями, недостаток специальных и профессиональных знаний в области экономики, бухгалтерского учета, менеджмента и делопроизводства у руководителей некоммерческих организаций, неподготовленности к работе со средствами массовой информации, ограниченные ресурсы некоммерческих организаций (технические, финансовые, человеческие). Для решения задач всестороннего развития деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и успешного их взаимодействия с органами местного самоуправления возникла необходимость разработки программы, способной всесторонне охватить проблематику социально ориентированных некоммерческих организаций и дать дополнительный импульс общественно-гражданским инициативам населения.

В целях решения обозначенных задач по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в их деятельности по улучшению качества предоставляемых населению социальных услуг разработана настоящая Программа. Программа носит ярко выраженный социальный характер.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать достижению целей социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области, созданию благоприятных условий для развития гражданского общества как системы многоуровневого партнерства широких слоев населения с органами местного самоуправления и между собой.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Цель Программы: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Достижение цели возможно при решении задач, определенных настоящей Программой:

- организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных ус-



ловий их деятельности и развития социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа;

- совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере;

- популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества.

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

№	Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6	7
1. Цель: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области						
1.1	Задача: организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развития социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	35	40	40
1.2	Задача: совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	70	75	75
1.3	Задача: популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества	Количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	7	7	7

1. Цель: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

При определении значений целевых индикаторов реализации Программы и показателей результативности выполнения мероприятий согласно пункту 2.1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» применяется понятие «социально ориентированные некоммерческие организации», под которым подразумеваются социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», внесенные в перечень зарегистрированных некоммерческих организаций, размещенный на информационном портале Министерства юстиции Российской Федерации.

1.1. Задача: организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развития социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа.

Целевой индикатор: количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области, рассчитывается путем прямого подсчета количества социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие во встречах, совещаниях, конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях, публичных обсуждениях, общественных слушаниях, проведенных в отчетном периоде (нарастающим итогом). При этом социально ориентированная некоммерческая организация, принявшая участие в нескольких мероприятиях за отчетный период, учитывается один раз.

При подготовке расчетов на 2019–2021 годы учтены показатели 2016–2017 годов.

Плановое значение индикатора по годам:

в 2019 году – 35 ед.;

в 2020 году – 40 ед.;

в 2021 году – 40 ед.

1.2. Задача: совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере.

Целевой индикатор: количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области,

рассчитывается путем прямого подсчета количества социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную, материальную поддержку на льготных условиях или на безвозмездной основе, организационную (при проведении мероприятий на территории города Волжского)

и финансовую поддержку (муниципальные социальные гранты, субсидии из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области в связи с привлечением финансовых средств от участия в конкурсах и грантах всех уровней).

При этом социально ориентированная некоммерческая организация, получившая несколько видов поддержки за отчетный период, учитывается один раз.

При подготовке расчетов на 2019–2021 годы учтены показатели 2016–2017 годов.

Плановое значение индикатора по годам:

в 2019 году – 70 ед.;

в 2020 году – 75 ед.;

в 2021 году – 75 ед.

1.3. Задача: популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества.

Целевой индикатор: количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, рассчитывается нарастающим итогом путем прямого подсчета по итогам мониторинга, представленного ответственным исполнителем мероприятия 1.3.1 раздела 5 настоящей Программы. При этом каждый источник учитывается в отчетном периоде один раз.

Плановое значение индикатора по годам:

в 2019 году – 7 ед.;

в 2020 году – 7 ед.;

в 2021 году – 7 ед.

4. Управление Программой

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2019 по 2021 год. Общее руководство реализацией Программы осуществляет отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 22.11.2021, отдел по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 23.11.2021, который выполняет координацию действий исполнителей программных мероприятий, производит контроль за ходом реализации Программы в части достижения результатов исполнения мероприятий, соблюдения сроков и объемов финансирования.

Исполнителями Программы являются:

- отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 22.11.2021, отдел по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 23.11.2021;

- управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 13.02.2020, отдел молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 14.02.2020;

- управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 11.04.2019, отдел «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 12.04.2019.

Анализ выполнения Программы осуществляется не реже 3 раз в год координатором Программы.

Исполнители Программы осуществляют контроль за исполнением мероприятий Программы и несут ответственность за:

- реализацию Программы;

- целевое и эффективное использование средств, выделенных на реализацию Программы;

- обеспечение достижения значений показателей результативности выполнения мероприятий Программы и индикаторов достижения поставленных целей и задач;

- полноту, своевременность и достоверность информации, используемой при проведении мониторинга и формировании отчетов о ходе реализации Программы.

Исполнители Программы предоставляют координатору Программы:

- информацию об изменении значений индикаторов, количественных показателей Программы по фактическому исполнению не позднее 1 декабря текущего года;

- информацию о ходе реализации программных мероприятий за первое полугодие, 9 месяцев – до 5 июля и 5 октября соответственно (нарастающим итогом с начала года).

Исполнители Программы ежегодно, до 1 февраля года, следующего отчетным, предоставляют координатору Программы:

- информацию за отчетный год о реализации программных мероприятий;

- сведения о погашении кредиторской задолженности, сложившейся на 1 января отчетного года;

- пояснительную записку.

Отчеты предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе.

Документы, материалы по исполнению мероприятий Программы, на основании которых составляется отчет, хранятся у исполнителя мероприятий Программы и получателя бюджетных средств (подведомственного учреждения), реализующего программные мероприятия.

Координатор Программы:

- осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы;

- обеспечивает своевременное исполнение решений в части внесения изменений в Программу или досрочного прекращения ее реализации;

- формирует отчет за первое полугодие, 9 месяцев и год о ходе реализации Программы и согласовывает его с управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

В пояснительной записке к годовому отчету координатор Программы отражает данные о достигнутом уровне целевых индикаторов оценки достижения поставленных целей и задач, причины недостижения запланированных значений целевых индикаторов, принятые меры по устранению выявленных отклонений. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Координатор Программы размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ»):

- отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие, за 9 месяцев – до 15 июля и 15 октября соответственно;

- годовой отчет вместе с оценкой эффективности реализации Программы – не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Координатор Программы размещает годовой отчет о ходе реализации Программы на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).

Координатор Программы до 20 февраля года, следующего за отчетным, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программы.

**Телефон отдела рекламы газеты
«Волжский муниципальный вестник»**

777-020

Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	всего	наименование показателя	ед. измерения	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1. Цель: всесторонняя и эффективная поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области										
1.1. Задача: организация взаимодействия органов власти городского округа – город Волжский Волгоградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями для обеспечения их участия в решении вопросов местного значения, развития городского округа, создания комфортных условий их деятельности и развития социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями населению городского округа										
1.1.1. Организация встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний по различным направлениям социально-экономического, образовательного, культурного, спортивного, духовного развития городского округа – город Волжский Волгоградской области с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций					Количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	60	30	30	администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурные подразделения, подведомственные учреждения
1.2. Задача: совершенствование системы и механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, их привлечение к реализации муниципальной политики в социальной сфере										
1.2.1. Имущественная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (путем передачи в пользование муниципального имущества на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе)					Количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе	ед.	2	2	2	управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.2.2. Информационная и консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций					Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурных подразделений, подведомственных учреждений	ед.	150	150	150	администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурные подразделения, подведомственные учреждения
1.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций					Количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях	ед. ед.	35 20	30 20	30 20	комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.2.4. Организация и проведение культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций					Количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики	ед. ед.	150 40	50 40	50 40	управление культуры администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, комитет по делам молодежи администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 13.02.2020, отдел молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 14.02.2020



Наименование мероприятия	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	всего	наименование показателя	ед. измерения	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1.2.5. Организация конкурсных мероприятий на предоставление грантов и субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, всего	5 103 000,00			5 103 000,00						
в том числе: - организация конкурсных мероприятий на предоставление муниципальных социальных грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (КБК 10 06 МБ00125010 632 246)	4 603 000,00			4 603 000,00	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта	ед.	31			отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
					Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты	ед.	19			
					Количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты	чел.	36900			
- организация конкурсных мероприятий на предоставление субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области социально ориентированным некоммерческим организациям, привлечшим максимальный объем финансовых средств от участия в конкурсах и грантах всех уровней (КБК 10 06 МБ00125020 632 246)	500 000,00			500 000,00	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидии из городского бюджета в связи с привлечением финансовых средств от участия в конкурсах и грантах всех уровней	ед.	0	0	0	отдел по работе с обращениями граждан администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.3. Задача: популяризация, пропаганда деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества										
1.3.1. Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, интернет-ресурсах и в социальных сетях сведений о проведении мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций и об итогах проделанной работы					Количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	150	100	100	управление информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – по 11.04.2019, отдел «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – с 12.04.2019
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:	5 103 000,00			5 103 000,00						

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

№ мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Ед. изм.	Значение показателя и обоснование		
			2019 г.	2020 г.	2021 г.
1.1.1.	Количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	60	30	30
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года на основании списков участников проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых		

1.2.1.	Количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе	ед.	2	2	2
	Расчет с пояснениями		В 2019–2021 годах в рамках законодательства Российской Федерации, Волгоградской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области планируется заключение (перезаключение) договоров на предоставление имущественной		

столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний, составленных структурным подразделением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, ответственным за проведение мероприятия Программы. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов

			поддержки на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе с двумя некоммерческими организациями ежегодно (без учета действующих договоров). Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, заключившая более одного договора имущественной поддержки, учитывается как одна единица. Сбор информации осуществляется на основании заключенных в отчетный период договоров аренды, договоров безвозмездного пользования. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.2.	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурных подразделений, подведомственных учреждений	ед.	150	150	150
	Расчет с пояснениями		Администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурными подразделениями, подведомственными учреждениями проводится постоянная работа по информационному (путем направления писем почтовым отправлением, электронной рассылкой, нарочно) и консультационному (на личном приеме) сопровождению социально ориентированных некоммерческих организаций. Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, получившая информационную и (или) консультационную поддержку несколько раз в отчетном периоде, учитывается один раз. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.3.	Количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	35	30	30
	Расчет с пояснениями		Показатель рассчитывается методом прямого счета нарастающим итогом с начала года. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях	ед.	20	20	20
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, принявшая участие в нескольких спортивных мероприятиях, учитывается один раз. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2016–2017 годов		
1.2.4.	Количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций	ед.	150	50	50
	Расчет с пояснениями		Показатель рассчитывается методом прямого счета нарастающим итогом с начала года. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики	ед.	40	40	40

	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года, при этом социально ориентированная некоммерческая организация, принявшая участие в нескольких культурных мероприятиях, учитывается один раз. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов		
1.2.5.	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта	ед.	31	0	0
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета по данным журнала регистрации заявок на участие в городском конкурсе на получение муниципального социального гранта, представленных социально ориентированными некоммерческими организациями в отчетном году. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов с учетом выделенного финансирования		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты	ед.	19	0	0
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года количества социально ориентированных некоммерческих организаций, фактически получивших денежные средства городского бюджета на основании заключенных договоров на предоставление муниципального социального гранта. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов с учетом выделенного финансирования		
	Количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты	чел.	36 900	0	0
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года согласно отчетным данным социально ориентированных некоммерческих организаций об использовании муниципального социального гранта. Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов с учетом выделенного финансирования		
	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидии из городского бюджета в связи с привлечением финансовых средств от участия в конкурсах и грантах всех уровней	ед.	0	0	0
	Расчет с пояснениями		Показатель определяется методом прямого счета нарастающим итогом с начала года количества социально ориентированных некоммерческих организаций, фактически получивших денежные средства городского бюджета на основании заключенных договоров на предоставление субсидии в связи с привлечением финансовых средств от участия в конкурсах и грантах всех уровней (кроме муниципальных)		
1.3.1.	Количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	ед.	150	100	100



Расчет с пояснениями

Показатель определяется нарастающим итогом методом прямого подсчета по итогам мониторинга, представленного ответственным исполнителем мероприятия 1.3.1 раздела 5 настоящей Программы.
Планируемые значения показателей на 2019–2021 годы определены согласно показателям 2018–2019 годов

7. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» обеспечение поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций относится к вопросам местного значения и находится в рамках полномочий органов местного самоуправления. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к решению задач социально-экономического, образовательного, культурного развития муниципального образования невозможно без планового целенаправленного финансирования.

Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2019–2021 годы направлена на развитие мер социальной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, создание им комфортных условий для участия в жизни общества и повышения качества жизни граждан. Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Социальная эффективность Программы будет выражаться в снижении социальной напряженности в обществе за счет увеличения уровня информированности граждан городского округа – город Волжский Волгоградской области о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляемых ими социальных услугах, формате их предоставления, в том числе о массовых мероприятиях (досуговых, культурных, спортивных).

Посредством оказания информационной поддержки сформируется положительное общественное мнение горожан о деятельности некоммерческих организаций, повысится авторитет организаций среди населения.

Консультационная поддержка способствует развитию различных форм и методов диалога и сотрудничества органов местного самоуправления и некоммерческих организаций.

Имущественная поддержка позволит некоммерческим организациям получить муниципальные помещения, иное имущество для осуществления своей деятельности.

По результатам финансовой поддержки некоммерческие организации смогут реализовать социально значимые проекты программ мероприятий на местном и региональном уровнях.

Экономическая эффективность Программы обеспечивается путем рационального использования средств бюджетов всех уровней. Своевременное и полное финансирование Программы и выполнение запланированных мероприятий позволит повысить эффективность деятельности некоммерческих организаций городского округа – город Волжский Волгоградской области.

На конец реализации Программы планируются следующие значения целевых индикаторов и показателей результативности выполнения мероприятий:

- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в жизнедеятельности городского округа – город Волжский Волгоградской области, – не менее 35 ед. в 2019 году и не менее 40 ед. ежегодно в 2020–2021 годах;
 - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, – не менее 70 ед. в 2019 году и не менее 75 ед. ежегодно в 2020–2021 годах;
 - количество источников информации, в которых размещены сведения о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, проведении мероприятий с их участием, итогах проделанной работы, деятельности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, – не менее 7 ед. ежегодно;
 - количество проведенных встреч, совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, публичных обсуждений, общественных слушаний с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 120 ед.;
 - количество некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку на льготных условиях и (или) на безвозмездной основе, – не менее 2 ед. ежегодно;
 - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших информационную и консультационную поддержку со стороны администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, ее структурных подразделений, подведомственных учреждений, – не менее 150 ед. ежегодно;
 - количество проведенных спортивных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 95 ед.;
 - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в спортивных мероприятиях, – не менее 20 ед. ежегодно;
 - количество проведенных культурных мероприятий, а также мероприятий в сфере молодежной политики с участием социально ориентированных некоммерческих организаций – не менее 250 ед.;
 - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в культурных мероприятиях, а также в мероприятиях сферы молодежной политики, – не менее 40 ед. ежегодно;
 - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсных мероприятиях на получение муниципального социального гранта, – 31 ед. в 2019 году;
 - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты, – 19 ед. в 2019 году;
 - количество участников мероприятий по результатам реализации проектов социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальные социальные гранты, – не менее 36 900 чел. в 2019 году;
 - количество публикаций, статей, информационных материалов в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – не менее 350 ед.
- Своевременное финансирование Программы и ее выполнение предполагает снижение социальной напряженности, улучшение социального климата на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и социального положения отдельных категорий граждан, повышение эффективности и результативности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, активизацию и расширение их сферы деятельности.

Управляющий делами администрации А. С. Попов

ОПОВЕЩЕНИЕ**о начале общественных обсуждений**

Наименование проекта:

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и здания бытового обслуживания, расположенных по адресу: ул. Гидростроевская, 58, тер. СНТ Химик, город Волжский, Волгоградская область, под магазины (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), (код 4.4).

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема планировочной организации земельного участка, расположенного по адресу: ул. Гидростроевская, 58, тер. СНТ Химик, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.12.2021 № 6909, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе – город Волжский Волгоградской области, принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД.

Общественные обсуждения будут проводиться с 18 по 31 января 2022 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, фойе 2-го этажа, 18 января 2022 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области земельный участок и объект капитального строительства расположены в территориальной зоне СХ-2 – зона садоводческих огороднических некоммерческих объединений граждан.

В период с 18 по 31 января 2021 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документооборота в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, e-mail: kzrig@admvol.ru);

- посредством официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**ВНИМАНИЕ!
ОРУДУЮТ МОШЕННИКИ!****Как
действуют
мошенники**

- Присылают СМС-сообщение «Ваша банковская карта заблокирована...»
- Звонят, представляясь сотрудником банка, просят назвать номер карты
- Сообщают о переводе денежных средств с вашей карты

**Что
делать
Вам**

- НЕ СООБЩАЙТЕ ДАННЫЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ НИКОМУ! (номер карты, ПИН-код)
- Позвоните в банк по телефону горячей линии, указанной на Вашей карте
- Сообщите о случившемся в полицию

**ТЕЛЕФОН 02
ПОЛИЦИИ: 112 (с мобильного)**

АДРЕС РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ

«Волжский муниципальный вестник»:

404120, г. Волжский, Волгоградская обл.,

пр. Ленина, 97,

Телефон 777-024 (отдел вёрстки).

E-mail: vlzpravda@bk.ru

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 142, пом. 18, город Волжский, Волгоградская область, под магазины (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м), (код 4.4).

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: пр. им. Ленина, 142, пом. 18, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.12.2021 № 6909, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе – город Волжский Волгоградской области, принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД.

Общественные обсуждения будут проводиться с 18 по 31 января 2022 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, фойе 2-го этажа, 18 января 2022 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области земельный участок и объект капитального строительства расположены в территориальной зоне Ж-4 – зона среднеэтажной и высотной застройки.

В период с 18 по 31 января 2022 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документооборота в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, e-mail: kzrig@admvol.ru);

- посредством официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;
- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания бетоносмесительного цеха по адресу: ул. Горького, 53а, г. Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 3,0 до 0 м, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема планировочной организации земельного участка, расположенного по адресу: ул. Горького, 53а, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.12.2021 № 6909, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе – город Волжский Волгоградской области, принятым Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД.

Общественные обсуждения будут проводиться с 18 по 31 января 2022 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, фойе 2-го этажа, 18 января 2022 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 18 по 31 января 2022 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области земельный участок и объект капитального строительства расположены в территориальной зоне П-1 – производственная зона.

В период с 18 по 31 января 2021 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документооборота в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, e-mail: kzrig@admvol.ru);

- посредством официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;
- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не внушающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только до-



ждавшись других жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;

- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;
- если вас кто-то преследует, выйдите на

оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;

- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№ 7079

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 № 7362

В целях приведения муниципальной программы «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы в соответствие с объемами финансирования, доведенными городскому округу – город Волжский Волгоградской области комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области в соответствии с дополнительным соглашением от 10.12.2021 № 18710000-1-2020-011/5 к соглашению от 23.06.2020 № 18710000-1-2020-011 о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 № 7362, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделах «Документы», «Стратегическое планирование. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы»;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществить государственную регистрацию настоящего постановления в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева

Приложение к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области от 27.12.2021 № 7079

Муниципальная программа
«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский
Волгоградской области» на 2020–2022 годы

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	«Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы (далее – Программа)
Обоснование для разработки Программы	Постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 12.07.2019 № 4830 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, предлагаемых к реализации в 2020 году»
Разработчик (координатор) Программы	Разработчик (координатор): управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УО). Разработчик: управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УКС)
Исполнители Программы	УО, УКС, МКУ «ИТС»
Цели и задачи Программы	Цель: обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области. Задачи: - реализация организационно-экономических мер, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, а также непрерывного образования в муниципальном вузе; - обеспечение перевода учащихся 1–11-х (12-х) классов на односменный режим обучения; - удовлетворение запросов населения в получении дошкольного образования, соответствующего требованиям государственной образовательной политики; - создание условий для эффективного отдыха и оздоровления детей в городском округе – город Волжский Волгоградской области
Основные мероприятия Программы	- обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дошкольного образования; - обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений общего образования; - осуществление образовательного процесса по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования частными общеобразовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию; - обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных учреждений общего образования за счет средств бюджета городского округа – город Волжский, полученных по иным межбюджетным трансфертам; - обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Волгоградской области и муниципальных образовательных

	<p>организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дополнительного образования;</p> <p>- обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;</p> <p>- обеспечение стабильного функционирования Волжского института экономики, педагогики и права (групп среднего профессионального образования);</p> <p>- обеспечение стабильного функционирования Волжского института экономики, педагогики и права (групп высшего образования);</p> <p>- обеспечение горячим питанием учащихся 1–4-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений;</p> <p>- предоставление мер социальной поддержки учащимся 5–11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, относящимся к льготной категории, путем частичной компенсации стоимости питания;</p> <p>- обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных дошкольных образовательных учреждений;</p> <p>- приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений;</p> <p>- замена кровель и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных учреждений;</p> <p>- реализация полномочий органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области в сфере образования;</p> <p>- информационно-методическое, финансово-экономическое и техническое обеспечение деятельности учреждений образования;</p> <p>- благоустройство площадок для проведения праздничных линеек и других мероприятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях;</p> <p>- модернизация спортивных площадок муниципальных общеобразовательных учреждений;</p> <p>- строительство школы на 1 000 мест в 37 микрорайоне;</p> <p>- выполнение работ по привязке типового проекта школы на 1 500 мест в 28 микрорайоне к местности;</p> <p>- благоустройство здания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 19 г. Волжского Волгоградской области» в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации;</p> <p>- разработка проектно-сметной документации на строительство дошкольного образовательного учреждения на 140 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пос. Краснооктябрьский, ул. Олега Кошевого, 24;</p>
--	--

	<p>- строительство дошкольного образовательного учреждения на 120 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пос. Металлург, ул. Иртышская, 16;</p> <p>- создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирования существующих групп под группы раннего возраста;</p> <p>- организация отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период</p>
Сроки и этапы реализации Программы	2020–2022 годы. Программа реализуется в один этап
Источники и объемы финансирования	Источники финансирования – средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, бюджета Волгоградской области, федерального бюджета. На реализацию Программы необходимо финансирование в размере 8 807 782 399,77 руб., в том числе 8 806 611 679,77 руб. в соответствии с решением о бюджете, 1 170 720,00 руб. в соответствии с иными документами, справочно; на 2020 год – 2 725 964 134,14 руб.; на 2021 год – 3 035 327 505,30 руб., в том числе 3 034 156 785,30 руб. (в соответствии с решением о бюджете), 1 170 720,00 руб. (в соответствии с иными документами, справочно); на 2022 год – 3 046 490 760,33 руб., из них: 1. Из бюджета городского округа в размере 1 765 381 924,56 руб., в том числе: на 2020 год – 571 369 248,75 руб.; на 2021 год – 566 933 775,93 руб.; на 2022 год – 627 078 899,88 руб. 2. Из бюджета Волгоградской области в размере 6 097 428 775,21 руб., в том числе: на 2020 год – 2 015 849 705,39 руб.; на 2021 год – 2 127 623 009,37 руб.; на 2022 год – 1 953 956 060,45 руб. 3. Из федерального бюджета в размере 944 971 700,00 руб., в том числе: на 2020 год – 138 745 180,00 руб.; на 2021 год – 340 770 720,00 руб., в том числе 339 600 000,00 руб. (в соответствии с решением о бюджете), 1 170 720,00 руб. (в соответствии с иными документами, справочно); на 2022 год – 465 455 800,00 руб. Кроме того, кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по муниципальной программе «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы, составляет 306 663,73 руб. (городской бюджет); кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по ведомственной целевой программе «Система образования городского округа –

	<p>город Волжский» на 2018–2020 годы, составляет 22 296 249,38 руб. (городской бюджет – 141 959,77 руб., областной бюджет – 22 154 289,61 руб.); кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2021 по муниципальной программе «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы, составляет 257 541,78 руб. (городской бюджет – 257 541,78 руб., областной бюджет – 0,00 руб.) Средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год. Средства областного и федерального бюджетов подлежат корректировке по мере их поступления и/или их распределения</p>
<p>Управление Программой и контроль за ее реализацией</p>	<p>Контроль в рамках Программы осуществляет: - УО; - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам образования, физической культуры и спорта, культуры, молодежной политики, опеки и попечительства, деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. УКС не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в УО отчет о ходе реализации мероприятий Программы, исполнителем которых является, согласованный с заместителем главы городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам благоустройства, дорожного хозяйства и капитального строительства. Отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие и 9 месяцев УО размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных и ведомственных целевых программ») не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Годовой отчет о ходе реализации Программы вместе с оценкой эффективности ее реализации УО размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ») не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным периодом. Годовой отчет о ходе реализации Программы УО размещает на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).</p> <p>Материалы для формирования сводного годового доклада о ходе реализации Программы и об оценке ее эффективности</p>

	<p>представляются УО в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом</p>
--	--

<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<p>В случае полного финансирования мероприятий Программы возможно достижение следующих результатов: - устойчивое функционирование 82 муниципальных образовательных учреждений; - увеличение показателей охвата детей программами дошкольного образования до 15 286 человек в 2020 году, а к концу 2022 года – до 15 374 человек; - увеличение процента школьников, обучающихся в первую смену, с 94,81 % до 96,6 %; - обеспечение 100-процентного выполнения плановых значений численности педагогических работников, получающих выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство; - стабильное функционирование МБУДО «ДТ «Русинка»; - введение и обеспечение функционирования системы персонализированного дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонализированного финансирования, с обеспечением в 2020 году 2 079 человек в возрасте от 5 до 18 лет сертификатами дополнительного образования, а к концу 2022 года – 5 081 человека; - стабильное функционирование МБОУ ВО ВИЭПП, предоставление на бюджетной основе образовательных услуг по программам среднего профессионального и высшего образования; - обеспечение 100-процентного выполнения плановых значений численности педагогических работников, получающих выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство); - обеспечение 100 % обратившихся поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонализированного дополнительного образования методическим и информационным сопровождением; - обеспечение 100 % охвата горячим питанием учащихся 1–4-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, предоставление мер социальной поддержки учащимся 5–11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, относящимся к льготной категории, путем частичной компенсации стоимости питания; обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья; - обеспечение 100 % охвата организованными формами отдыха детей и подростков от установленных значений показателей результативности выполнения мероприятий в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период;</p>
--------------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - частичная замена оконных блоков в 110 зданиях муниципальных образовательных учреждений; - замена кровли в 33 зданиях муниципальных образовательных учреждений; - введение в эксплуатацию школы на 1000 мест в 37 микрорайоне; - выполнение работ по привязке типового проекта школы на 1500 мест в 28 микрорайоне к местности; - благоустройство здания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 19 г. Волжского Волгоградской области» в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации; - введение в эксплуатацию детского сада на 120 мест в пос. Metallurg; - разработка проектно-сметной документации детского сада в пос. Краснооктябрьский; - создание 190 дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирования существующих групп под группы раннего возраста; - обеспечение государственных гарантий получения общего образования в 3 частных школах; - в 6 муниципальных общеобразовательных учреждениях будут благоустроены площадки для проведения праздничных линеек и других мероприятий; - в муниципальном общеобразовательном учреждении будет модернизирована 1 спортивная площадка
--	--

1. Оценка исходной ситуации

Система образования городского округа – город Волжский Волгоградской области за последние 3 года остается стабильной и включает 83 муниципальных учреждения, предоставляющих образовательные услуги различного уровня и направленности, в которых на момент формирования Программы получают образование 45 155 обучающихся и воспитанников, работают 6 693 человека. Также в городе функционируют 4 негосударственных образовательных учреждения.

Муниципальные образовательные учреждения размещаются в 114 зданиях, на содержание которых, включая покупку коммунальных услуг, требуются значительные финансовые затраты. Во всех образовательных учреждениях ежегодно необходимо проводить работы по подготовке к новому учебному году и отопительному сезону. Материально-техническая база большинства учреждений находится в удовлетворительном состоянии, однако в большинстве учреждений требуется проведение капитального ремонта кровель, асфальтового покрытия школьных стадионов, подходов и подъездных путей, обновление устаревших оконных конструкций. В период 2020–2022 годов планируется выделение целевых средств из областного бюджета на выполнение данных мероприятий.

В связи с высокой степенью изношенности отдельных коммуникаций возникают аварийные ситуации, требующие незамедлительного устранения. Так, в 2019 году временно приостановлена образовательная деятельность в здании второго корпуса школы № 19 в связи с необходимостью проведения работ по усилению несущих конструкций. В 2019 году подготовлена проектная документация для выполнения ремонтных работ, определена сметная стоимость.

В 2019 году по программам дошкольного образования, которые реализуются в 52 муниципальных образовательных учреждениях, воспитывались 15 460 детей в возрасте до 8 лет. Кроме того, в 2019 году в городе действует 1 негосударственный детский сад – НОФ д/с «Детство». За счет реализации мероприятий целевых программ регионального и муниципального уровней с участием федерального, областного и местного бюджетов с 2014 по 2018 год в результате строительства, реконструкции и капитального ремонта введены в эксплуатацию 8 детских садов, создано дополнительно около 2 000 мест. В 2019 году будет окончено строительство еще 3 детских садов в 27, 32а, 37 микрорайонах на 240 мест каждый.

В городе полностью обеспечена доступность дошкольного образования для всех детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. Тем не менее остается актуальной проблема территориальной доступности дошкольного образования для жителей поселков Metallurg, Краснооктябрьский, находящихся в отдалении от основной территории города, а также для жителей 14 микрорайона.

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» присмотр и уход в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях за детьми льготных категорий (детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией) осуществляется за счет средств городского бюджета. Количество детей данных категорий на 01.01.2019 составляло 236 человек.

Сеть муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, представлена 29 учреждениями. На момент формирования Программы в первую смену обучается 94,81 % от общего числа учащихся. Кроме того, в городе осуществляют образовательную деятельность 3 частные школы: ЧОУ «Русско-американская школа», ЧОУ «Новая школа», ЧОУ «Интеллектуал».

Школьникам городского округа – город Волжский Волгоградской области предоставлена возможность получения образования повышенного уровня по программам профильного и углубленного уровней. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за счет средств городского бюджета осуществляется питание детей с ограниченными возможностями здоровья. Количество детей данной категории на 01.01.2019 составляло 471 человек.

Согласно Закону Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания учащихся (1–11-е классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» из областного и городского бюджетов выделяются средства на организацию питания детей из малоимущих, многодетных семей и детей, состоящих на учете у фтизиатра, учащихся первых классов. В целях продолжения работы по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений с 01.09.2020 горячим питанием будут обеспечены учащиеся 1–4-х классов в количестве 12 687 человек, учащиеся 5–11-х классов льготных категорий, определенных Социальным кодексом Волгоградской области, в количестве 2 510 человек, а также обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в количестве 597 человек.

В соответствии с изменениями в государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» (постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2020 № 448), постановлением Администрации Волгоградской области от 01.06.2020 № 311-п с сентября 2020 года предусматривается обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, полученных по иным межбюджетным трансфертам. Плановое количество педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений города, которым положена указанная выплата с 01.09.2020, составляет 1 125 человек.

В соответствии с изменениями в государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» (постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 № 1133) с сентября 2021 года предусматривается обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Волгоградской области и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Плановое количество педагогических работников, которым положена указанная выплата с 01.09.2021, составляет 18 человек.

Дополнительное образование является востребованным и доступным для населения города и на момент формирования программы представлено 1 учреждением дополнительного образования, в котором занимаются 6 966 воспитанников на бюджетной и внебюджетной основе. Для повышения эффективности бюджетных расходов с 2017 года применяется электронная система учета детей, посещающих учреждения дополнительного образования.

В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы дополнительного образования в Российской Федерации, закрепленными, в частности, Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программой Российской Феде-

рации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей в городском округе – город Волжский Волгоградской области с 01.09.2020 реализуется система персонализированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический механизм позволяет всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию.

С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования УО руководствуется региональными правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонализированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Помимо реализуемого механизма персонализированного финансирования в городском округе – город Волжский Волгоградской области реализуется механизм персонализированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонализированного дополнительного образования.

В соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков в муниципальных образовательных учреждениях реализуются мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период. За последние 3 года на базе всех дневных муниципальных общеобразовательных учреждений и 1 учреждения дополнительного образования детей действовали лагеря с дневным пребыванием, которые посещали ежегодно свыше 7,7 тыс. детей.

Между муниципальным бюджетным учреждением детским загородным оздоровительным лагерем «Огонек» г. Волжского Волгоградской области и общественной организацией «Инвалиды Чернобыля» г. Волгограда 30.03.2017 заключен договор аренды недвижимого имущества сроком на 7 лет, в соответствии с которым подготовка и организация летнего отдыха детей на базе МБУ ДЗОЛ «Огонек» осуществляется вышеуказанной общественной организацией.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волжский институт экономики, педагогики и права» за счет средств городского бюджета и за счет внебюджетных средств осуществляет подготовку студентов по программам среднего профессионального и высшего образования. Студенты, относящиеся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно действующему законодательству по окончании обучения в учреждении получают денежное пособие.

Кроме того, студентам выплачиваются социальные и академические стипендии.

Таким образом, в целом в городском округе обеспечен достаточно высокий уровень доступности получения образования различного уровня и направленности для населения различных возрастных групп и категорий.

Создание эффективной муниципальной системы образования, позволяющей обеспечить реализацию основных задач государственной образовательной политики, требует решения комплекса взаимосвязанных задач, связанных как с развитием системы образования, так и с ее стабильным функционированием.

Приоритетное направление развития муниципальной системы образования – обеспечение доступности и высокого качества образования для всех категорий населения независимо от возраста и состояния здоровья.

Стабильное функционирование муниципальной системы образования требует обеспечения необходимых условий для организации деятельности муниципальных образовательных учреждений, предоставляющих населению дошкольное, общее, дополнительное и высшее образование.

В обобщенном виде в сфере образования города можно выделить следующие проблемы:

- не в полной мере удовлетворяется потребность населения в дошкольном образовании;
- не в полной мере обеспечено 100-процентное обучение школьников в первую смену;
- условия организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях не в полной мере соответствуют всем современным требованиям.

Реализация муниципальной программы «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы позволит создать условия для обеспечения высокого качества образования, комплексного развития и стабильного функционирования муниципальной системы образования.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Цель: обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Задачи:

- реализация организационно-экономических мер, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, а также непрерывного образования в муниципальном вузе;
- обеспечение перевода учащихся 1–11-х (12-х) классов на односменный режим обучения;
- удовлетворение запросов населения в получении дошкольного образования, соответствующего требованиям государственной образовательной политики;
- создание условий для эффективного отдыха и оздоровления детей в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Основные направления развития муниципальной системы образования: реализация мероприятий в рамках национальных проектов «Образование», «Демография», региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность», «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», «Содействие занятости (Волгоградская область)».

3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. измер.	2020	2021	2022
			год	год	год
Цель: обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области					
Задача 1. Реализация организационно-экономических мер, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, а также непрерывного образования в муниципальном вузе	Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, признанных готовыми к новому учебному году	%	100	100	100
	Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в том числе услуги по присмотру и уходу	%	79,45	78,9	78,9
	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, признанных готовыми к новому учебному году	%	100	100	100
	Доля педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных учреждениях, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	%	100	100	100
	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	99,92	99,17	99,17
	Доля муниципальных учреждений дополнительного образования, признанных готовыми к новому	%	100	100	100

учебному году					
Доля учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, принявших участие в выставках, конкурсах, соревнованиях и массовых мероприятиях	%	80	80	80	
Количество зарегистрированных муниципальных учреждений высшего образования	ед.	1	1	1	
Доля профессорско-преподавательского состава муниципального вуза с учеными степенями и (или) званиями	%	60	60	60	
Доля студентов муниципального вуза, обучающихся на бюджетной основе, освоивших программы среднего профессионального и высшего образования	%	100	100	100	
Доля педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в государственных образовательных организациях Волгоградской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство)	%	0	100	100	
Доля учащихся 1–4-х классов общеобразовательных учреждений, получающих горячее питание, от общего количества учащихся 1–4-х классов	%	100	100	100	
Доля учащихся 5–11-х классов общеобразовательных учреждений из малоимущих, многодетных семей и детей, состоящих на учете у фтизиатра, которым предоставлена частичная компенсация стоимости горячего питания, от общего количества учащихся данной категории	%	100	100	100	
Доля учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание, от общего количества учащихся данной категории	%	100	100	100	
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в подведомственных УО муниципальных образовательных учреждениях, от общей численности детей, проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области	%	83,96	83,96	83,96	
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования	%	5	6	12	
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в статусе учета, в общей численности детей, получающих дополнительное образование	%	40	0	0	
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в том числе сертификата персонализированного финансирования	%	0	64	65	
Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых улучшены условия осуществления деятельности путем проведения благоустройства площадок для проведения праздничных линейек и других мероприятий, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений на календарный год	%	0	10,71	10,71	
Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, на территории которых модернизированы спортивные площадки	ед.	0	1	0	
Задача 2. Обеспечение перевода учащихся 1–11-х (12-х) классов на односменный режим обучения	Количество объектов общего образования, введенных в эксплуатацию после строительства или капитального ремонта	ед.	0	1	1
	Доля учащихся в дневных муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, от общего числа учащихся	%	5,19	3,4	3,4
Задача 3.	Количество объектов дошкольного	ед.	0	1	0

Удовлетворение запросов населения в получении дошкольного образования, соответствующего требованиям государственной образовательной политики	образования, введенных в эксплуатацию				
	Количество мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в дошкольных образовательных учреждениях, созданных путем строительства	ед.	0	60	0
	Количество мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных образовательных учреждениях, созданных путем перепрофилирования	ед.	60	0	130
	Количество мест для детей в возрасте от 3 до 8 лет в дошкольных образовательных учреждениях, созданных путем строительства	ед.	0	60	0
Задача 4. Создание условий для эффективного отдыха и оздоровления детей в городском округе – город Волжский Волгоградской обл.	Доля детей и подростков, охваченных отдыхом и оздоровлением на базе пришкольных лагерей, от общей численности желающих	%	100	100	100

Цель: обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Задача 1. Реализация организационно-экономических мер, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, а также непрерывного образования в муниципальном вузе.

Целевые индикаторы:

1) доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, признанных готовыми к новому учебному году, определяется отношением количества подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений, признанных готовыми к новому учебному году, к общему количеству подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений, предъявленных к проверке, согласно ежегодному докладу городского округа – город Волжский Волгоградской области в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

2) доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в том числе услуги по присмотру и уходу, определяется отношением общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование в текущем учебном году, согласно выгрузке из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области», к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование в текущем учебном году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, находящихся в очереди на получение в текущем учебном году дошкольного образования, согласно выгрузке из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

3) доля муниципальных общеобразовательных учреждений, признанных готовыми к новому учебному году, определяется отношением количества подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений, признанных готовыми к новому учебному году, к общему количеству подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений, предъявленных к проверке, согласно ежегодному докладу городского округа – город Волжский Волгоградской области в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

4) доля педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных учреждениях, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из расчета 5 000 рублей в месяц с учетом отчислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, определяется отношением количества педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, согласно реестру перечисления денежных средств на счета физических лиц к общей численности педагогических работников такой категории согласно приказу общеобразовательного учреждения о постоянных доплатах к тарификации;

5) доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций определяется отношением количества выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, получивших аттестат о среднем образовании, к общему количеству выпускников муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с выгрузкой из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

6) доля муниципальных учреждений дополнительного образования, признанных готовыми к новому учебному году, определяется отношением количества подведомственных муниципальных учреждений дополнительного образования, признанных готовыми к новому учебному году, к общему количеству подведомственных муниципальных учреждений дополнительного образования, предъявленных к проверке, согласно ежегодному докладу городского округа – город Волжский Волгоградской области в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

7) доля учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, принявших участие в выставках, конкурсах, соревнованиях и массовых мероприятиях, определяется отношением количества учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, принявших участие в выставках, конкурсах, соревнованиях и массовых мероприятиях, к общему количеству учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных УО, согласно данным отчета о выполнении муниципального задания МБУДО «ДТ «Русинка»;

8) количество зарегистрированных муниципальных учреждений высшего образования определяется методом прямого счета зарегистрированных муниципальных учреждений высшего образования, находящихся в ведомственном подчинении УО, на начало года, следующего за отчетным, согласно данным, содержащимся в ЕГРЮЛ;

9) доля профессорско-преподавательского состава муниципального вуза с учеными степенями и (или) званиями определяется отношением количества преподавателей, имеющих ученые степени и (или) звания, к общему количеству преподавателей муниципального вуза согласно данным отчета о выполнении муниципального задания МБОУ ВО ВИЭПП;

10) доля студентов муниципального вуза, обучающихся на бюджетной основе, освоивших программы среднего профессионального и высшего образования, определяется отношением количества студентов муниципального вуза, обучающихся на бюджетной основе, освоивших программы среднего профессионального и высшего образования, к общему количеству студентов, обучающихся на бюджетной основе, согласно данным отчета о выполнении муниципального задания МБОУ ВО ВИЭПП;

11) доля педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в государственных образовательных организациях Волгоградской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из расчета 5 000 рублей в месяц с учетом отчислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, определяется отношением количества педагогических работников МБОУ ВО ВИЭПП, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство), согласно реестру перечисления денежных средств на счета физических лиц к общей численности педагогических работников такой категории согласно приказу МБОУ ВО ВИЭПП о постоянных доплатах к тарификации;

12) доля учащихся 1–4-х классов общеобразовательных учреждений, получающих горячее питание, от общего количества учащихся 1–4-х классов определяется как отношение численности учащихся 1–4-х классов общеобразовательных учреждений, получающих горячее питание в муниципальных общеобразовательных учреждениях, согласно ежеквартальному отчету об организации питания учащихся общеобразовательных организаций к общему количеству учащихся 1–4-х классов в соответствии с выгрузкой из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

13) доля учащихся 5–11-х классов из малоимущих, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, получающих горячее питание, от общего количества учащихся определяется отношением численности учащихся 5–11-х классов из малоимущих, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, получающих горячее питание в муниципальных общеобразовательных учреждениях, согласно еже-

месячному отчету об организации питания учащихся общеобразовательных организаций, представляемому в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, к общему количеству учащихся данных категорий в соответствии с выгрузкой из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

14) доля учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание, от общего количества учащихся данной категории определяется отношением численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание в муниципальных общеобразовательных учреждениях, согласно ежеквартальному отчету об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций к общему количеству обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений согласно выгрузке из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

15) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в подведомственных УО муниципальных образовательных учреждениях, от общей численности детей, проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, определяется отношением общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), получающих услуги дополнительного образования в учреждениях, подведомственных УО, согласно методике расчета показателей для ежеквартального мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Волгоградской области, утвержденной приказом комитета экономической политики и развития Волгоградской области от 17.06.2020 № 98, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области;

16) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, согласно данным системы персонифицированного финансирования дополнительного образования Волгоградской области к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области;

17) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в статусе учета, в общей численности детей, получающих дополнительное образование, определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования в статусе учета, согласно данным системы персонифицированного финансирования дополнительного образования Волгоградской области к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области;

18) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в том числе сертификата персонифицированного финансирования, определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования в статусе учета и в статусе финансирования, согласно данным системы персонифицированного финансирования дополнительного образования Волгоградской области к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета детей, достигших 18-летнего возраста), проживающих на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области;

19) доля муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых улучшены условия осуществления деятельности путем проведения благоустройства площадок для проведения праздничных линейек и других мероприятий, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений определяется отношением муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых проведены мероприятия по благоустройству площадок для проведения праздничных линейек и других мероприятий, к общему количеству муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области;

20) количество муниципальных общеобразовательных учреждений, на территории которых модернизированы спортивные площадки, определяется методом прямого счета по данным ведомственной отчетности.

Задача 2. Обеспечение перевода учащихся 1–11-х (12-х) классов на односменный режим обучения.

Целевые индикаторы:

1) количество объектов общего образования, введенных в эксплуатацию после строительства или капитального ремонта, определяется методом прямого счета объектов общего образования, введенных в эксплуатацию после строительства или капитального ремонта, согласно формам КС-2, КС-3;

2) доля учащихся в дневных муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, от общего числа учащихся определяется отношением общего числа учащихся в дневных муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую смену, к общему числу обучающихся в дневных муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с выгрузкой из государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области».

Задача 3. Удовлетворение запросов населения в получении дошкольного образования, соответствующего требованиям государственной образовательной политики.

Целевые индикаторы:

1) количество объектов дошкольного образования, введенных в эксплуатацию, определяется методом прямого счета объектов дошкольного образования, введенных в эксплуатацию, согласно формам КС-2, КС-3;

2) количество мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в дошкольных образовательных учреждениях, созданных путем строительства, определяется методом прямого счета исходя из ПСД и согласно формам КС-2, КС-3;

3) количество мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных образовательных учреждениях, созданных путем перепрофилирования согласно обязательству городского округа – город Волжский Волгоградской области, определяется методом прямого счета;

4) количество мест для детей в возрасте от 3 до 8 лет в дошкольных образовательных учреждениях, созданных путем строительства, определяется методом прямого счета исходя из ПСД и согласно формам КС-2, КС-3.

Задача 4. Создание условий для эффективного отдыха и оздоровления детей в городском округе – город Волжский Волгоградской области.

Целевой индикатор: доля детей и подростков, охваченных отдыхом и оздоровлением на базе пришкольных лагерей, от общей численности желающих определяется отношением фактического количества отдохнувших детей и подростков в пришкольных лагерях к общей численности желающих согласно соглашению между администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области и комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области «О предоставлении субсидий из областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярный период в лагерях дневного пребывания на базе муниципальных общеобразовательных организаций Волгоградской области».

4. Управление Программой и механизм ее реализации

Реализация мероприятий Программы предполагается в период с 2020 по 2022 год.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Разработчик (координатор): управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УО).

Разработчик: управление капитального строительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – УКС).

Управление Программой осуществляет УО.

Контроль за реализацией Программы осуществляет УО совместно с курирующим заместителем главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Исполнителями Программы являются УО, УКС, МКУ «ИТС».

Механизм реализации Программы:

6. Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий

Номер мероприятия	Наименование показателя результативности выполнения мероприятий	Ед. измерения	Значение показателя и обоснование (расчет с пояснениями)			
			2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	
1.1.1.	Количество функционирующих муниципальных дошкольных образовательных учреждений	ед.	53	51	51	
	Количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений	ед.	68	68	69	
			Значение показателя определено на основании фактического количества функционирующих муниципальных дошкольных образовательных учреждений			
Численность детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в том числе услуги по присмотру и уходу	чел.	15 286	15 254	15 374		
		Значение показателя определено согласно комплектованию детей, получающих услуги дошкольного образования в 2020/2021 учебном году, с учетом открытия дополнительных мест во вновь построенном дошкольном учреждении в 2021 году				
1.1.2.	Количество функционирующих муниципальных общеобразовательных учреждений	ед.	29	28	28	
Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений			ед.	42	42	42
				Значение показателя определено на основании фактического количества зданий муниципальных общеобразовательных учреждений на 01.09.2019		
Число учащихся, получающих услуги общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	чел.	30 055	30 060	30 070		
1.1.3.	Число обучающихся в немуниципальных общеобразовательных учреждениях	чел.	комплектующим на 2020/2021 учебный год			
			258	265	270	
			Значение показателя определено в соответствии с фактическим количеством обучающихся в немуниципальных общеобразовательных учреждениях на 01.01.2019, с учетом ежегодного прироста учащихся данной категории			
Количество функционирующих немуниципальных общеобразовательных учреждений	ед.	3	3	3		
		Значение показателя определено в соответствии с фактическим количеством немуниципальных общеобразовательных учреждений по состоянию на 01.09.2019				
1.1.4.	Число педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	чел.	1 135	1 155	1 155	
			Значение показателя определено в соответствии с количеством педагогических работников общеобразовательных учреждений, которым положено ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в соответствии с отчетом о выполнении условий соглашения на 01.10.2020			
1.1.5.	Количество действующих муниципальных учреждений дополнительного образования	ед.	1	1	1	
	Число учащихся, занимающихся в учреждениях дополнительного образования на бюджетной основе, согласно комплектованию	чел.	2 125	2 125	2 125	
1.1.6.	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертифицированного финансирования	чел.	2 079	2 547	5081	
	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата	чел.	16 582	0	0	

- реализация мероприятий «Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дошкольного образования», «Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дополнительного образования», «Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дополнительного образования», «Обеспечение стабильного функционирования Волжского института экономики, педагогики и права (групп высшего образования)», «Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет путем перепрофилирования существующих групп под группы раннего возраста», «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период» осуществляется УО путем заключения соглашений и предоставления субсидии на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели муниципальным образовательным учреждениям, подведомственным УО, в порядке, утвержденном муниципальными правовыми актами городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- реализация мероприятия «Осуществление образовательного процесса по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования частными общеобразовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию» осуществляется УО путем заключения соглашений и предоставления субсидий частным образовательным организациям в порядке, утвержденном нормативными правовыми актами городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- реализация мероприятий «Обеспечение горячим питанием учащихся 1–4-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, предоставление мер социальной поддержки учащимся 5–11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, относящимся к льготной категории, путем частичной компенсации стоимости питания, обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья», «Приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях общеобразовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», «Приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях общеобразовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», «Замена кровель и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», «Обеспечение стабильного функционирования Волжского института экономики, педагогики и права (групп среднего профессионального образования)», «Благоустройство здания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 19 г. Волжского Волгоградской области» в целях соблюдения требований к воздухо-тепловому режиму, водоснабжению и канализации», «Благоустройство площадок для проведения праздничных линеек и других мероприятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях», «Модернизация спортивных площадок муниципальных общеобразовательных учреждений» осуществляется УО путем заключения соглашений и предоставления субсидий на иные цели муниципальным образовательным учреждениям, подведомственным УО, в порядке, утвержденном муниципальными правовыми актами городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- реализация мероприятий «Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере образования городского округа – город Волжский Волгоградской области», «Информационно-методическое, финансово-экономическое и техническое обеспечение деятельности учреждений образования» осуществляется УО, МКУ «ИТС» путем заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ и (или) оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- реализация мероприятий по строительству школ и дошкольных учреждений осуществляется УКС путем заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ и (или) оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УКС не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в УО отчет о ходе реализации мероприятий Программы, исполнителем которых является, согласованный с заместителем главы городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам благоустройства, дорожного хозяйства и капитального строительства.

Отчеты о ходе реализации Программы за первое полугодие и 9 месяцев УО размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ») не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Годовой отчет о ходе реализации Программы вместе с оценкой эффективности ее реализации УО размещает на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе «Стратегическое планирование. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ») не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Годовой отчет о ходе реализации Программы вместе с оценкой эффективности ее реализации УО размещает на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования (в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»).

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с действующим порядком.

Исполнители Программы при реализации мероприятий на условиях софинансирования из вышестоящих бюджетов:

- осуществляют взаимодействие с профильными комитетами Волгоградской области по заключению соглашений на предоставление межбюджетных трансфертов, исполнению (координации исполнения) заключенного соглашения, подписанию и предоставлению отчетности в установленные сроки;
- обеспечивают расходование средств в соответствии с целями предоставления субсидии;
- обеспечивают достижение плановых значений целевых показателей результативности использования субсидий в установленные сроки.

Внесение изменений в Программу осуществляется в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Объем финансирования составляет 8 807 782 399,77 руб., в том числе 8 806 611 679,77 руб. в соответствии с решением о бюджете, 1 170 720,00 руб. в соответствии с иными документами, справочно;

на 2020 год – 2 725 964 134,14 руб.;

на 2021 год – 3 035 327 505,30 руб., в том числе 3 034 156 785, 30 руб. в соответствии с решением о бюджете, 1 170 720,00 руб. в соответствии с иными документами, справочно;

на 2022 год – 3 046 490 760,33 руб.,

из них:

- Из бюджета городского округа в размере 1 765 381 924,56 руб., в том числе:
 - на 2020 год – 571 369 248,75 руб.;
 - на 2021 год – 566 933 775,93 руб.;
 - на 2022 год – 627 078 899,88 руб.
- Из бюджета Волгоградской области в размере 6 097 428 775,21 руб., в том числе:
 - на 2020 год – 2 015 849 705,39 руб.;
 - на 2021 год – 2 127 623 009,37 руб.;
 - на 2022 год – 1 953 956 060,45 руб.
- Из федерального бюджета в размере 944 971 700,00 руб., в том числе:
 - на 2020 год – 138 745 180,00 руб.;
 - на 2021 год – 340 770 720,00 руб., в том числе 339 600 000,00 руб. в соответствии с решением о бюджете, 1 170 720,00 руб. в соответствии с иными документами, справочно;
 - на 2022 год – 465 455 800,00 руб.

Кроме того, кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по муниципальной программе «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы, составляет 306 663,73 руб. (городской бюджет); кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по ведомственной целевой программе «Система образования городского округа – город Волжский» на 2018–2020 годы, составляет 22 296 249,38 руб. (городской бюджет – 141 959,77 руб., областной бюджет – 22 154 289,61 руб.); кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2021 по муниципальной программе «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы, составляет 257 541,78 руб. (городской бюджет – 257 541,78 руб., областной бюджет – 0,00 руб.).

Объем финансовых затрат по мероприятиям представлен в таблице (приложение).

В процессе реализации Программы объемы финансовых средств, направляемых на ее выполнение, и мероприятия Программы могут корректироваться. Средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год. Средства областного и федерального бюджетов подлежат корректировке по мере их поступления и/или их распределения.

	дополнительного образования		регионального проекта «Успех каждого ребенка», реализуемого на территории городского округа – город Волжский (40 % от общего количества детей указанного возраста в 2020 году)			
	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в том числе сертификата персонализированного финансирования	чел.	Значение показателя определено в соответствии с целевыми значениями показателей регионального проекта «Успех каждого ребенка», реализуемого на территории городского округа – город Волжский (64 % от общего количества детей указанного возраста в 2021 году, 65 % – в 2022 году)	0	26 972	27 393
1.1.7.	Число обучающихся на бюджетной основе по программам среднего профессионального образования	чел.	Значение показателя определено в соответствии с количеством учащихся, обучающихся на бюджетной основе по программам среднего профессионального образования по состоянию на 01.10.2020	153	153	153
1.1.8.	Число педагогических работников МБОУ ВО ВИЭПП, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство)	чел.	Значение показателя определено в соответствии с количеством педагогических работников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым положено ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство), в соответствии с отчетом о выполнении условий соглашения	0	18	18
1.1.9.	Число обучающихся на бюджетной основе по программам высшего образования	чел.	Значение показателя определено в соответствии с количеством учащихся, обучающихся на бюджетной основе по программам высшего образования по состоянию на 01.10.2020	180	180	180
1.1.10.	Число учащихся 1–4-х классов	чел.		12 678	12 678	12 678
	по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспеченных горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка		Значение показателя определено в соответствии с фактическим количеством учащихся 1–4-х классов, получающих горячее питание			
	Число учащихся 5–11-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, относящихся к категориям детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей, детей, состоящих на учете у фтизиатра, которым предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день	чел.	Значение показателя определено в соответствии с фактическим количеством учащихся 5–11-х классов из малоимущих, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, получающих горячее питание	2 510	2 510	2 510
	Число обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание	чел.	Значение показателя определено в соответствии с фактическим количеством обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание	597	597	597
1.1.11.	Количество дошкольных образовательных учреждений, охваченных мероприятиями по приобретению и замене оконных блоков	ед.	Значение показателя определено в соответствии с соглашением между администрацией городского округа – город Волжский и комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области	42	41	0
1.1.12.	Количество общеобразовательных учреждений, охваченных мероприятиями по приобретению и замене оконных блоков	ед.	Значение показателя определено в соответствии с соглашением между администрацией городского округа – город Волжский и комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области	24	26	0
1.1.13.	Количество зданий общеобразовательных учреждений, охваченных мероприятиями по замене кровель	ед.	Значение показателя определено в соответствии с соглашением между администрацией городского округа – город Волжский и комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области	9	6	10

1.1.14.	Количество зданий дошкольных образовательных учреждений, охваченных мероприятиями по замене кровель	ед.		0	8	0
			Значение показателя определено в соответствии с соглашением между администрацией городского округа – город Волжский и комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области			
1.1.15.	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ направленного на содержание аппарата	%		не менее 90 %	не менее 90 %	не менее 90 %
			Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ направленного на содержание аппарата			
1.1.16.	Количество учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое, финансово-экономическое сопровождение учреждений образования	ед.		1	1	1
	Количество учреждений образования, обеспеченных информационно-методическим, инженерно-техническим, финансово-экономическим сопровождением	ед.		84	82	82
			Значение показателя на 2020 год определено в соответствии с фактическим количеством учреждений, находящихся в ведомстве УО, по состоянию на 01.09.2019 (УО – 1, общеобразовательные учреждения – 29, дошкольные образовательные учреждения – 53, учреждение дополнительного образования «ДТ «Русинка» – 1). Значение показателя на 2021, 2022 годы определено с учетом проведения в 2021 году мероприятий по реорганизации МОУ СШ № 2, МДОУ д/с № 81, 90 путем присоединения к ним ОСОШ № 1, МДОУ д/с № 18, 97 соответственно, а также с учетом			
			передачи ПМЦ «Каскад» в ведомственное подчинение УО			
1.1.17.	Количество муниципальных образовательных учреждений, в которых проведены мероприятия по благоустройству площадок для проведения праздничных линеек и других мероприятий	ед.		0	3	3
			Значение показателя определено исходя из планируемых объемов финансирования из средств бюджета Волгоградской области на мероприятия по благоустройству площадок для проведения праздничных линеек и других мероприятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях			
1.1.18.	Количество модернизированных спортивных площадок в муниципальных общеобразовательных учреждениях	ед.		0	1	0
			Значение показателя определено исходя из планируемых объемов финансирования из средств бюджета Волгоградской области на мероприятия по модернизации спортивных площадок			
1.2.1.	Степень готовности объекта	%		0	0	100
			Значение показателя определено исходя из планируемых объемов финансирования из средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области и вышестоящих бюджетов на строительство школы в 37 микрорайоне			
1.1.11.	Степень выполнения работ по привязке типового проекта к местности	%		0	100	0
			В 2021 году планируется провести работы по привязке типового проекта к местности			
1.2.2.	Степень выполнения работ по привязке типового проекта к местности	%		0	0	100
			Значение показателя определено исходя из планируемых объемов финансирования из средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области и вышестоящих бюджетов на строительство школы в 28 микрорайоне			
1.2.3.	Количество зданий, в которых выполнены мероприятия по благоустройству зданий	ед.		0	1	0
			Значение показателя определено исходя из планируемых объемов финансирования из средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области и вышестоящих бюджетов на благоустройство здания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным			



			изучением отдельных предметов № 19 г. Волжского Волгоградской области» в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации			
1.3.1.	Количество проектов	шт.	С целью обеспечения территориальной доступности получения детьми, проживающими в пос. Краснооктябрьский, дошкольного образования принято решение о строительстве детского сада по адресу: ул. Олега Кошевого, 24. В 2020 году разрабатывается проектно-сметная документация	1	0	0
1.3.2.	Количество дополнительных мест в муниципальных дошкольных учреждениях, созданных путем строительства	ед.	Значение показателя определено на основании технического задания к разрабатываемой проектно-сметной документации на строительство детского сада в пос. Metallurg	0	120	0
1.3.2.	Степень готовности объекта	%	Значение показателя определено исходя из планируемых объемов финансирования из средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области и вышестоящих бюджетов на строительство детского сада в пос. Metallurg	0	100	0
1.3.4.	Количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирования	ед.	Значение показателя определено в соответствии с количеством мест для детей в возрасте от 3 до 8 лет, предусмотренным в техническом задании к разрабатываемой проектно-сметной документации на строительство детских садов в поселках Metallurg, Краснооктябрьский, в 14 микрорайоне	60	0	130
1.3.5.	Количество документов для передачи объекта в казну (технический паспорт и страховые полисы)	шт.	Значение показателя определено в соответствии с количеством документов, необходимых для передачи объекта повышенной опасности тепломагистрали ТМ-25, предназначенной для обеспечения	3	0	0
			подачи теплоносителя на объекты муниципальной собственности (в том числе детские сады), в казну: разрешение на ввод в эксплуатацию объекта, технический паспорт, полис страхования гражданской ответственности	295	7 767	7 767
1.4.1.	Число детей и подростков, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием	чел.	Значение показателя на 2020 год определено в соответствии с фактически достигнутым показателем охвата детей и подростков, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием, по состоянию на 30.10.2020, на 2021–2022 годы – в соответствии с фактическим охватом детей на 01.01.2019			

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В случае полного финансирования мероприятий Программы планируется достижение следующих результатов.

В 2020 году будет обеспечено:

- стабильное функционирование 53 муниципальных дошкольных образовательных учреждений, располагающихся в 68 зданиях, с охватом 15 286 воспитанников;
- стабильное функционирование 29 муниципальных общеобразовательных учреждений, располагающихся в 42 зданиях, с охватом 30 055 учащихся;
- функционирование 3 частных школ с охватом 258 учащихся;
- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство 1 135 педагогическим работникам муниципальных учреждений общего образования;
- стабильное функционирование МБУДО «ДТ «Русинка» с охватом 2 125 учащихся;
- получение дополнительного образования с использованием сертификата персонифицированного финансирования – 2 079 человек;
- получение дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования в статусе учета – 16 582 человека;
- стабильное функционирование МБОУ ВО ВИЭПП, предоставление на бюджетной основе образовательных услуг по программам среднего профессионального образования 153 студентам, по программам высшего образования – 180 студентам;
- обеспечение горячим питанием учащихся 1–4-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях в количестве 12 678 человек;
- обеспечение горячим питанием учащихся 5–11-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, которые относятся к категориям детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей, детей, состоящих на учете у фтизиатра, которым предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, в количестве 2 510 человек;
- обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в количестве 597 человек;
- замена в 66 муниципальных образовательных учреждениях оконных блоков;
- замена в 9 муниципальных образовательных учреждениях кровель;
- оказание информационно-методического, инженерно-технического, финансово-экономического сопровождения 84 муниципальными учреждениями образования;
- разработка проектно-сметной документации и начало строительства детского сада на 120 мест по адресу: пос. Metallurg, ул. Иртышская, 16;
- создание 60 дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирова-

ния;

- получение 3 документов: разрешение на ввод в эксплуатацию объекта, технический паспорт, полис страхования гражданской ответственности, и передача в казну объекта повышенной опасности тепломагистрали ТМ-25, предназначенной для обеспечения подачи теплоносителя на объекты муниципальной собственности (в том числе детские сады);
- разработка проектно-сметной документации детского сада в пос. Краснооктябрьский;
- охват 295 человек организованными формами отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период.

В 2021 году будет обеспечено:

- стабильное функционирование 51 муниципального дошкольного образовательного учреждения, располагающегося в 68 зданиях, с охватом 15 254 воспитанника;
- стабильное функционирование 28 муниципальных общеобразовательных учреждений, располагающихся в 42 зданиях, с охватом 30 060 учащихся;
- функционирование 3 частных школ с охватом 265 учащихся;
- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство 1 155 педагогическим работникам муниципальных учреждений общего образования;
- стабильное функционирование МБУДО «ДТ «Русинка» с охватом 2 125 учащихся;
- получение дополнительного образования с использованием сертификата персонифицированного финансирования – 2 547 человек;
- получение дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования, в том числе сертификата персонифицированного финансирования, – 26 972 человека;
- стабильное функционирование МБОУ ВО ВИЭПП, предоставление на бюджетной основе образовательных услуг по программам среднего профессионального образования 153 студентам, по программам высшего образования – 180 студентам;
- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) 18 педагогическим работникам МБОУ ВО ВИЭПП;
- обеспечение горячим питанием учащихся 1–4-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях в количестве 12 678 человек;
- обеспечение горячим питанием учащихся 5–11-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, которые относятся к категориям детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей, детей, состоящих на учете у фтизиатра, которым предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, в количестве 2 510 человек;
- обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в количестве 597 человек;
- замена в 67 муниципальных образовательных учреждениях оконных блоков;
- замена в 14 муниципальных образовательных учреждениях кровель;
- оказание информационно-методического, инженерно-технического, финансово-экономического сопровождения 82 муниципальными учреждениями образования;
- благоустройство площадок для проведения праздничных линеек и других мероприятий в 3 муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- модернизация спортивной площадки в 1 муниципальном общеобразовательном учреждении;
- благоустройство 1 здания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 19 г. Волжского Волгоградской области» в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации;
- ввод в эксплуатацию 1 здания детского сада на 120 мест по адресу: пос. Metallurg, ул. Иртышская, 16;
- охват 7 767 человек организованными формами отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период;
- выполнение работ по привязке типового проекта школы на 1000 мест в 37 микрорайоне к местности.

В 2022 году будет обеспечено:

- стабильное функционирование 51 муниципального дошкольного образовательного учреждения, располагающегося в 69 зданиях, с ежегодным охватом 15 374 воспитанника;
- стабильное функционирование 28 муниципальных общеобразовательных учреждений, располагающихся в 42 зданиях, с охватом 30 070 учащихся;
- функционирование 3 частных школ с охватом 270 учащихся;
- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство ежегодно 1 155 педагогическим работникам муниципальных учреждений общего образования;
- стабильное функционирование МБУДО «ДТ «Русинка» с охватом 2 125 учащихся;
- получение дополнительного образования с использованием сертификата персонифицированного финансирования – 5 081 человек;
- получение дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования, в том числе сертификата персонифицированного финансирования, – 27 393 человека;
- стабильное функционирование МБОУ ВО ВИЭПП, ежегодное предоставление на бюджетной основе образовательных услуг по программам среднего профессионального образования 153 студентам, по программам высшего образования – 180 студентам;
- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) 18 педагогическим работникам МБОУ ВО ВИЭПП;
- обеспечение ежегодно горячим питанием учащихся 1–4-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях в количестве 12 678 человек;
- обеспечение горячим питанием учащихся 5–11-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, которые относятся к категориям детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей, детей, состоящих на учете у фтизиатра, которым предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, в количестве 2 510 человек;
- обеспечение ежегодно питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в количестве 597 человек;
- замена в 10 муниципальных образовательных учреждениях кровель;
- оказание информационно-методического, инженерно-технического, финансово-экономического сопровождения 82 муниципальными учреждениями образования;
- благоустройство площадок для проведения праздничных линеек и других мероприятий в 3 муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- ввод в эксплуатацию школы на 1000 мест в 37 микрорайоне;
- выполнение работ по привязке типового проекта школы на 1500 мест в 28 микрорайоне к местности;
- создание 130 дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирования;
- охват 7 767 человек организованными формами отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период.

Заместитель главы городского округа Е. В. Гиричева

Ресурсное обеспечение программы к Постановлению № 7079 от 27.12.2021 смотрите на стр. 25.

ОСТАНОВИМ ЗАГРЯЗНЕНИЕ ПРИРОДЫ!



Облкомприроды запускает пилотный проект и предлагает жителям области

СНЯТЬ НА ВИДЕО ИЛИ ФОТО факт размещения мусора гражданами и организациями, а также сброса жидких отходов ассенизаторскими машинами на почву.

НАПРАВИТЬ на oblcompriroda@volganet.ru

ВНИМАНИЕ!!! На видео или фото должны быть видны номерные знаки автомобиля нарушителя, указана дата, время и место нарушения.

Благодаря неравнодушию жителей только за месяц пресечено более 50-ти подобных случаев, виновные оштрафованы.

СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ ОБЛАСТЬ ЧИЩЕ И КРАСИВЕЕ!

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2021

№ 7126

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

2. Признать утратившими силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

– от 07.05.2018 № 2299 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»;

– от 27.06.2019 № 4405 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 07.05.2018 № 2299»;

– от 20.04.2020 № 2097 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 07.05.2018 № 2299»;

– от 02.07.2020 № 3077 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на маршрутах городского сообщения по регулируемым тарифам, установленным комитетом благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 07.05.2018 № 2299»;

– от 01.06.2021 № 2884 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам»;

– от 02.12.2021 № 6508 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.06.2021 № 2884».

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

– разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Документы» и на странице комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

– направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Кокшилова.

Глава городского округа И. Н. Воронин

Приложение к постановлению администрации
городского округа – город Волжский Волгоградской области
от 28.12.2021 № 7126

Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления главным распорядителем бюджетных средств субсидий за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее бюджет г. Волжского) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.2. Основные понятия и термины:

главный распорядитель бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидии из бюджета г. Волжского, – комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее комитет);

получатель субсидий – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области;

перевозка пассажиров – перевозка пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области по регулируемым в установленном порядке тарифам;

перевозчик – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), оказывающее услуги по перевозке пассажиров в рамках соглашения с комитетом;

соглашение – соглашение о предоставлении из бюджета г. Волжского субсидий перевозчику на воз-

мещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров, заключенное между комитетом и перевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

доходы от перевозки – сумма денежных средств, получаемая перевозчиком от продажи проездных билетов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

плановые затраты – экономически обоснованные затраты, необходимые для осуществления перевозки пассажиров, рассчитанные исходя из объема плановой транспортной работы и фактически сложившихся затрат за предыдущий период с учетом индексов инфляции, определяемых прогнозом социально-экономического развития Волгоградской области, на период действия соглашения. По согласованию с комитетом в плановые затраты могут быть включены расходы во исполнение требований федерального законодательства;

расчетные затраты – разница между плановыми затратами и доходами от перевозки пассажиров; расчетные субсидии – средства бюджета г. Волжского, выделяемые на условиях долевого финансирования на возмещение плановых затрат;

фактические субсидии – средства бюджета г. Волжского, выделяемые на условиях долевого финансирования на возмещение фактических затрат перевозчика, не превышающих величину плановых расходов;

транспортная работа – объем услуг по перевозке пассажиров, выраженный в общем пробеге (единица транспортной работы – 1000 километров). Объем услуг по перевозке пассажиров для включения в соглашение согласовывается с комитетом.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров, в рамках муниципальной программы «Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения».

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных комитету на текущий финансовый год, за счет бюджета г. Волжского на указанные в настоящем пункте цели.

1.4. Категориями получателей субсидий являются юридические лица (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидии предоставляются перевозчику по результатам отбора получателей субсидий для предоставления субсидии. Отбор получателя субсидий осуществляется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, указанным в п. 1.4 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Сведения о субсидии размещаются комитетом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете г. Волжского и проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете г. Волжского.

Комитет не позднее одного рабочего дня до даты начала срока подачи заявок размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.admvol.ru>) на странице комитета в разделе «Информация» (далее официальный сайт), в котором указывает:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше тридцати календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты комитета;

результаты предоставления субсидии с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов);

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с п. 2.3 и 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с п. 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с п. 2.7 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с п. 4.4 настоящего Порядка;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3. Участники отбора получателя субсидии (далее участники отбора) должны соответствовать категориям получателей субсидий, установленным п. 1.4 настоящего Порядка, и следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет г. Волжского субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом г. Волжского;

участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора в соответствии с иными нормативными правовыми актами не получает средства из бюджета г. Волжского на цели, указанные в п. 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

наличие опыта, кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, и материально-технической базы;

наличие лицензии на право осуществления деятельности по пассажирским перевозкам и сертификатов соответствия на пассажирские перевозки и выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного и наземного электрического транспорта.

2.5. Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным п. 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, в комитет предоставляются копии следующих документов:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справка об отсутствии проведения в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании получателя субсидии банкротом и открытии конкурсного производства, подписанная руководителем или индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью;

справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет г. Волжского субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам пе-



ред бюджетом г. Волжского, подписанная руководителем или индивидуальным предпринимателем, главным бухгалтером и заверенная печатью;

копия учредительного документа юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

копии сертификатов соответствия на пассажирские перевозки и выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного и наземного электрического транспорта;

копия лицензии на право осуществления деятельности по пассажирским перевозкам;

справка о кадровом составе перевозчика и его материально-технической базе, подписанная руководителем или индивидуальным предпринимателем;

справка-расчет суммы субсидии на возмещение затрат, возникающих при перевозке пассажиров автомобильным и (или) наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с документально подтверждением показателей по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Документы предоставляются в комитет на бумажном носителе в одном экземпляре нарочно и возврату не подлежат. Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации. Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в комитет заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

2.6. Заявка, подаваемая участниками отбора, оформляется в произвольной форме с информацией об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, с приложением документов по перечню, указанному в п. 2.5 настоящего Порядка. Заявка должна содержать согласие на размещение на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и информации в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляет комиссия. Состав комиссии формируется из числа сотрудников комитета. Порядок работы комиссии, ее состав утверждаются приказом комитета.

Документы направляются на рассмотрение в комиссию в течение трех рабочих дней после окончания приема заявок участников отбора. Срок рассмотрения комиссией заявок участников отбора составляет не более трех рабочих дней с даты получения документов от комитета. По результатам рассмотрения заявлений принимается решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении, которое оформляется протоколом комиссии и утверждается приказом комитета в течение двух рабочих дней со дня заседания комиссии. Информация о принятом решении по результатам рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня утверждения приказа доводится до участников отбора в письменной форме по почте заказным письмом либо по электронной почте и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте и на едином портале (при наличии технической возможности).

Информация о результатах рассмотрения заявлений и принятом комиссией решении включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;
информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

наименование участника отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых субсидий.

2.8. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям и категориям, установленным п. 1.4, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участниками отбора заявок требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным п. 2.5 настоящего Порядка;

установление факта недоверенности представленной получателем субсидии информации;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

Отклонение заявки участника отбора осуществляется путем письменного уведомления участника отбора с указанием информации о причинах ее отклонения по почте заказным письмом либо по электронной почте в течение пяти рабочих дней с момента рассмотрения заявки.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии и порядок расчета субсидии определяется в соответствии с настоящим пунктом. Размер субсидии не может превышать размер субсидии, определенной решением о бюджете г. Волжского.

3.2. Определение расчетного объема транспортной работы.

В целях определения потребности населения в услугах по перевозке автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам комитет на срок действия соглашения формирует перечень маршрутов, по которым должны осуществляться перевозки пассажиров. Комитет утверждает перечень муниципальных маршрутов, необходимых для организации перевозок (приложение № 2). Комитет вправе в течение периода действия соглашения вносить изменения в перечень муниципальных маршрутов в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В соответствии с утвержденным перечнем муниципальных маршрутов определяется количество рейсов (приложение № 3) и объем транспортной работы на планируемый период действия соглашения.

Расчетный объем транспортной работы на муниципальном маршруте определяется по формуле:

$$W_{1,2,...,n} = z \times l, \text{ где:}$$

z – количество рейсов на муниципальном маршруте;

l – протяженность муниципального маршрута с учетом нулевого пробега.

Расчетный (суммарный) объем транспортной работы по всей маршрутной сети определяется по формуле:

3.3. Определение величины плановых затрат.

Плановые затраты определяются исходя из сложившихся затрат за предыдущий период, с учетом индекса инфляции, с учетом транспортной работы, определенной комитетом на период действия соглашения. Плановые затраты должны быть экономически обоснованы и документально подтверждены.

При определении состава плановых затрат комитет может руководствоваться действующими Методическими рекомендациями по расчету экономической обоснованности стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 18.04.2013 № НА-37-Р.

Плановые затраты, необходимые для осуществления транспортной работы по перевозке пассажиров, формируются на весь объем транспортной работы по элементам затрат.

Расчет экономически обоснованной себестоимости перевозки выполняется по статьям расходов с учетом значений цен (тарифов) на потребляемые ресурсы за предыдущий (истекший) период, а также, при необходимости, с учетом индекса инфляции.

3.4. Определение расчетной субсидии.

Размер расчетной субсидии на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров, определяется без учета амортизации по формуле:

$$Cp = Rp - Dp - A, \text{ где:}$$

Rp – величина плановых затрат;

Dp – планируемые доходы от перевозки;

A – амортизация.

Планируемые доходы от перевозки пассажиров (приложение № 4) рассчитываются на основе оценки изменения подвижности населения, фактических данных об объемах перевозки пассажиров за предшествующий отчетный период, статистической отчетности.

Планируемые доходы от перевозки пассажиров при открытии новых муниципальных маршрутов определяются следующими способами:

1) на основе данных, полученных по результатам работы транспортных средств по нерегулируемым тарифам в течение года;

2) на основе данных изучения предполагаемого рыночного спроса и определения прогнозного объема перевозок на рассматриваемом маршруте.

3.5. Определение фактической субсидии.

Фактическая субсидия на возмещение затрат, возникающих при перевозке пассажиров, определяется по формуле:

$$Cf = Rf - Df - A, \text{ где:}$$

Rf – величина фактических затрат перевозчика, не превышающая величину плановых расходов, учтенных при определении расчетной субсидии, по итоговым элементам затрат;

Df – фактические доходы от перевозки пассажиров;

A – фактически начисленная амортизация.

Применяемые при расчете фактической субсидии показатели должны быть экономически обоснованы и документально подтверждены данными бухгалтерского и управленческого учета перевозчика.

Субсидированию не подлежит транспортная работа, выполненная сверх объема, предусмотренного соглашением.

В случае выполнения перевозчиком сверхплановой транспортной работы по собственной инициативе без согласования с комитетом фактические расходы перевозчика, отраженные в его регистрах бухгалтерского учета по субсидируемым видам деятельности, подлежат уменьшению в объеме, пропорциональном отношению утвержденного планового пробега к общей величине пробега (с учетом перепробега).

Комитет вправе запрашивать у перевозчика подтверждающие фактически произведенные затраты первичные и бухгалтерские документы.

3.6. Условием предоставления субсидии является достижение перевозчиком результата предоставления субсидии. Перевозчик предоставляет в комитет отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

3.7. Результатом предоставления субсидии является объем фактически выполненной перевозчиком транспортной работы за отчетный период, предусмотренный соглашением. Показателем, необходимым для достижения указанного результата, значение которого устанавливается в соглашении о предоставлении субсидий, является количество рейсов на муниципальных маршрутах за отчетный период, указанный в соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Для перечисления субсидий перевозчик направляет в комитет отчет для перечисления субсидий и отчет о выполнении транспортной работы по формам, утвержденным настоящим Порядком (приложения № 5, 6).

Перечисление субсидии перевозчику производится ежемесячно в течение первой декады каждого месяца в виде авансовых платежей в размере не более 30 процентов расчетной суммы субсидии на текущий квартал (месяц). Субсидия перечисляется на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации. Перечисление субсидии перевозчику может быть осуществлено в размере не более 90 процентов суммы субсидии на текущий квартал (месяц) в случае обращения перевозчика по вопросу увеличения суммы авансовых платежей с предоставлением следующих документов:

справка о наличии задолженности по налогам и сборам;

план и отчет по наличной выручке и выручке от продажи проездных билетов;

график платежей по закупкам товаров, работ (услуг) и его исполнение.

В случае заключения соглашения с комитетом на месяц перечисление субсидии производится в течение первой декады месяца в размере не более 90 процентов расчетной суммы субсидии на текущий месяц.

Рассмотрение комитетом обращения перевозчика, обосновывающих документов и принятие решения об увеличении (отказе в увеличении) суммы аванса осуществляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения. Решение доводится до сведения перевозчика письмом в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Для перечисления субсидии по окончательному расчету перевозчик ежеквартально (ежемесячно) до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (месяцем), представляет в комитет отчет для перечисления субсидий, отчет о выполнении транспортной работы по формам, утвержденным настоящим Порядком (приложения № 5, 6).

Окончательный расчет по субсидии осуществляется по решению комитета не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем от даты поступления в комитет отчета для перечисления субсидий, отчета о выполнении транспортной работы за предыдущий квартал (месяц).

Предоставление субсидий за последний квартал (месяц) года производится на основании предоставленных в комитет до 25 декабря текущего года отчетов для перечисления субсидий и о выполнении транспортной работы, перечисление субсидии по которым осуществляется в пределах доведенных комитету лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Отражение операций по получению субсидий осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет операций по транспортной работе, субсидируемой из городского бюджета, ведется раздельно от иных видов деятельности и должен обеспечить возможность проведения проверки обоснованности отраженных доходов и затрат по видам субсидируемой деятельности. Порядок учета доходов и расходов при осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом производится перевозчиком в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет г. Волжского в случаях:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по факту проверок, проведенных комитетом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля; предоставления недостоверных отчетов, установленных настоящим Порядком; излишне полученной суммы субсидии по данным окончательного расчета по субсидии за отчетный период.

Расчет суммы субсидии, подлежащей возврату, производится со дня обнаружения нарушения комитетом, органом муниципального финансового контроля городского округа – город Волжский Волгоградской области по формуле:

$$Cn = Cb - Cbn, \text{ где:}$$

Cb – общий объем субсидии, полученной в соответствии с п. 3.5 настоящего Порядка;

Cbn – экономически обоснованный объем субсидии, подтвержденной документами.

Комитет направляет получателю субсидии заказным письмом требование о возврате субсидии в течение десяти рабочих дней со дня выявления комитетом и (или) органом муниципального финансового контроля по фактам проверок нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, настоящего Порядка.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного требования.

При невыполнении получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии комитет обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в текущем финансовом году, перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет комитета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В случае осуществления возврата субсидии по истечении финансового года, в котором она была предоставлена, субсидия подлежит перечислению в доход бюджета г. Волжского.

Перевозчик обеспечивает возврат не исползованного в отчетном финансовом году остатка субсидии в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Субсидия предоставляется при условии заключения комитетом с получателем субсидии соглашения. Комитет направляет перевозчику подписанное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Перевозчик рассматривает, подписывает и представляет нарочно соглашение в комитет.

4.5. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения комитета доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

4.6. Получателя субсидии до окончания текущего финансового года, не позднее 31 декабря, необходимо достигнуть количественные показатели по выполнению запланированного объема транспортной работы, значения которых установлены соглашением и муниципальной программой «Мероприятия по осуществлению дорожной деятельности, содержанию объектов внешнего благоустройства, обеспечению безопасности дорожного движения и организации транспортного обслуживания населения».

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Комитет в рамках своих полномочий, органы муниципального финансового контроля и органы государственного контроля (надзора) осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае нарушения перевозчиком условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных комитетом, органами муниципального финансового контроля и органами государственного контроля (надзора), перевозчик в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанного нарушения уведомляется письмом комитета о выявленном нарушении и необходимости возврата полученной субсидии (части субсидии).

5.3. Возврат субсидии (части субсидии) осуществляется в следующих случаях и размерах:
1) в случае нарушения перевозчиком условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением пункта 3.6 настоящего Порядка), непредставления отчета о достижении результата предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, – в размере полученной субсидии;

2) в случае получения возмещения затрат в полном объеме и недостижения перевозчиком в отчетном финансовом году установленного соглашением значения результата предоставления субсидии размер субсидии, подлежащей возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$S_v = C \times P$, где:
С – размер субсидии, предоставленной (перечисленной) перевозчику;
Р – значение недостижения результата предоставления субсидии (процентов).

Значение недостижения результата предоставления субсидии рассчитывается по формуле:
 $P = 95\% - \frac{\sum_{i=1}^n K_{fi}}{\sum_{i=1}^n K_{pi}} \times 100\%$, где:
n – количество маршрутов регулярных перевозок;
K_{fi} – фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный год по i-му маршруту регулярных перевозок. В случае если фактическое значение результата предоставления субсидии превышает его значение, установленное соглашением, фактическое значение результата предоставления субсидии принимается равным его значению, установленному соглашением;
K_{pi} – плановое значение результата предоставления субсидии на отчетный год по i-му маршруту регулярных перевозок, установленное соглашением.

При значении Р меньше 0 оно принимается равным нулю.
5.4. Перевозчик обязан произвести возврат полученной субсидии (части субсидии) на лицевой счет комитета в месячный срок со дня получения от комитета соответствующего письменного уведомления.
5.5. В случае невозврата субсидии (части субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии (части субсидии).

5.6. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля и органами государственного контроля (надзора), факта недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии, несоблюдения перевозчиком условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом согласно пункту 5.2 настоящего Порядка, подлежат возврату на лицевой счет комитета на основании соответствующих документов органа государственного (муниципального) финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы городского округа В. А. Кокшилов

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Расчет

суммы субсидии на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг по перевозке пассажиров на _____
(вид транспорта)

Показатели	Ед. измерения	Всего	в том числе			
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Объем транспортной работы (пробег)	тыс. км					
Количество рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам	ед.					
Материальные затраты, всего, в т. ч.:	тыс. руб.					
горючее	тыс. руб.					
электроэнергия на тягу	тыс. руб.					
смазочные материалы	тыс. руб.					
автомобильные шины	тыс. руб.					
ремонт	тыс. руб.					
энергия разных видов, всего	тыс. руб.					
прочие материальные затраты	тыс. руб.					
Оплата труда	тыс. руб.					
Начисления на оплату труда	тыс. руб.					
Амортизация	тыс. руб.					
Прочие расходы	тыс. руб.					
Налоги, относимые на себестоимость	тыс. руб.					
Себестоимость	тыс. руб.					
Управленческие расходы	тыс. руб.					
Внерезультативные расходы	тыс. руб.					
Расходы (плановые затраты), всего	тыс. руб.					
Планируемые доходы, всего, в т. ч.:	тыс. руб.					
- от перевозки пассажиров	тыс. руб.					
- по возмещению убытков от реализации социальных проездных билетов	тыс. руб.					
Расчетные затраты	тыс. руб.					
Расчетные субсидии (без учета амортизации)	тыс. руб.					
Субсидии, утвержденные решением о бюджете г. Волжского	тыс. руб.					

Перевозчик _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перечень муниципальных маршрутов по перевозке пассажиров

(вид транспорта)

на 20 ____ г.

№ п/п	Маршрут		Марка подвижного состава	Протяженность маршрута, км	Протяженность маршрута с учетом нулевого пробега, км	Всего	Плановый пробег, тыс. км			
	№	наименование					в том числе:			
							I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Всего:										

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перевозчик _____

Председатель _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Количество рейсов на муниципальных маршрутах по перевозке пассажиров

(вид транспорта)

на 20 ____ г.

№ п/п	Маршрут		Марка подвижного состава	Протяженность маршрута, км	Всего	Плановое количество рейсов, ед.				
	№	наименование				в том числе:				
							I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Всего:										

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перевозчик _____

Председатель _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Расчет планируемых доходов на 20 ____ г.

Наименование	Количество билетов, шт.					Коэффициент подвижности
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего	
Гражданские проездные билеты						
Студенческие проездные билеты						
Учебные проездные билеты						
Социальные проездные билеты (город)						
Единый проездной билет						
Льготный проездной билет						
Разовые билеты						
Наименование	Количество поездок	Количество пассажиров, чел.				Всего
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
Гражданские проездные билеты						
Студенческие проездные билеты						
Учебные проездные билеты						
Социальные проездные билеты (город) (далее СПб)						
Единый проездной билет						
Льготный проездной билет						
Разовые билеты						
Итого						

Наименование	Стоимость, руб.	Количество пассажиров, чел.				
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего
Гражданские проездные билеты						
Студенческие проездные билеты						
Ученические проездные билеты						
Социальные проездные билеты (город)						
Единый проездной билет						
Льготный проездной билет						
Разовые билеты						
Итого						

Приложение № 6 к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Отчет о выполнении транспортной работы для перечисления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров за _____ 20__ г. (квартал, месяц)

№ и наименование маршрута	Протяженность маршрута, км	Количество рейсов, ед.	Пробег, км	Собственные доходы от перевозок, руб.	Доходы от перевозок, включая доходы и субсидии от реализации СПБ, руб.	Прямые затраты, руб.											
						Гарантированные материалы	Смазочные материалы	Шины	ремонт	Техническое обслуживание	Амортизация подвижного состава	Амортизация заработной платы основного персонала	Начисления на заработную плату основного персонала	Накладные расходы, руб.	Внебюджетные расходы, руб.*	Итого расходов, руб.	(+), руб./убыток (-), прибыль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего:																	

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский

Перевозчик

Волгоградской области

м.п.

Председатель

м.п.

*Приложение к отчету

Перевозчик

Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Отчет

для перечисления субсидий на возмещение затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров

на _____ 20__ год (квартал, месяц)

Показатели	Единица измерения	План	Факт	Принято КБДХ
Объем транспортной работы (пробег)	тыс. км			
Количество перевезенных пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам	тыс. чел.			X
Количество рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам	единица			X
Материальные затраты, всего, в т. ч.:	тыс. руб.			
горючее	тыс. руб.			X
электроэнергия на тягу	тыс. руб.			X
смазочные материалы	тыс. руб.			X
автомобильные шины	тыс. руб.			X
ремонт	тыс. руб.			X
энергия разных видов, всего	тыс. руб.			X
прочие материальные затраты	тыс. руб.			X
Оплата труда	тыс. руб.			
Начисления на оплату труда	тыс. руб.			
Амортизация	тыс. руб.			
Прочие расходы	тыс. руб.			
Налоги, относимые на себестоимость	тыс. руб.			
Себестоимость	тыс. руб.			
Управленческие расходы	тыс. руб.			
Внебюджетные расходы	тыс. руб.			
Расходы, всего	тыс. руб.			
Доходы, всего, в т. ч.:	тыс. руб.			
от перевозки пассажиров	тыс. руб.			X
по возмещению убытков от реализации социальных проездных билетов	тыс. руб.			X
Субсидии расчетные (с учетом амортизации)	тыс. руб.			
Субсидии расчетные	тыс. руб.			
Перечислено субсидий (авансовые платежи)	тыс. руб.			
Субсидия к возмещению	тыс. руб.			
Подлежит перечислению субсидия в пределах доведенных КБДХ лимитов бюджетных обязательств	тыс. руб.			

Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Перевозчик

м.п.

Председатель

м.п.

Приложение № 7

к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, осуществляемым на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Отчет

о достижении результата предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам и показателя, необходимого для его достижения, за _____ 202__ год

(наименование предприятия)

Наименование показателя результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя	
		плановое	фактическое
Результат предоставления субсидии – выполнение перевозок пассажиров по регулируемым тарифам за отчетный период. Количество рейсов по маршрутам регулярных перевозок за отчетный период			
по маршруту № _____	единиц		
по маршруту № _____			
Всего	х		

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение к Отчету о выполнении транспортной работы для перечисления субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров

Отчет

о фактических накладных, управленческих и внебюджетных расходах за _____ 20__ г. (месяц, квартал)

№ п/п	Наименование статьи	тыс. руб.
1.	Накладные расходы – всего, в том числе:	
1.1.	Заработная плата ИТР и прочего персонала	
1.2.	Начисления на заработную плату ИТР	
1.3.	Начисления на заработную плату прочего персонала	
1.4.	Амортизация	
1.5.	Автошины	
1.6.	ГСМ хоз. облуга	
1.7.	Коммунальные расходы – всего	
1.8.	МБП прочие	
1.9.	Охрана окружающей среды	
1.10.	Ремонт оборудования, зданий и сооружений	
1.11.	Арендные платежи	
1.12.	Билетная продукция и канцтовары	
1.13.	Командировки	
1.14.	Охрана труда и обеспечение пожарной безопасности	
1.15.	Налоги и сборы, относимые на себестоимость	
1.16.	Консультационные и аудиторские услуги	
1.17.	Оплата б/листов и выходные пособия	
1.18.	Расходы на обслуживание офисной техники и сопровождение компьютерных программ	
1.19.	Обучение персонала	
1.20.	Страхование разное (в т.ч. ОСАГО, ОСГОП и пр.)	
1.21.	Сертификация и лицензирование	
1.22.	Услуги связи	
1.23.	Услуги банка	
1.24.	Лизинговые платежи	
1.25.	Прочие накладные расходы	
2.	Управленческие расходы – всего, в том числе:	

2.1.	Затраты на оплату труда	
2.2.	Начисления на заработную плату	
2.3.	Амортизация	
2.4.	ГСМ	
2.5.	ТО и ремонт транспорта	
2.6.	МБП	
2.7.	Ремонт оборудования, содержание зданий, сооружений и территорий, прочее	
2.8.	Сопровождение компьютерных программ	
2.9.	Услуги связи	
2.10.	Прочие управленческие расходы	
3.	Внерезидентные расходы – всего, в том числе:	
3.1.	Выплаты по коллективному договору	
3.2.	Возмещение ущерба	
3.3.	Уплата процентов за пользование кредитом	
3.4.	Медицинские услуги	
3.5.	Госпошлина	
3.6.	Штрафы, пени и неустойки	
3.7.	Социальная поддержка жизни города	
3.8.	Прочие внереализационные расходы – всего	

Перевозчик _____

ОСТАНОВИМ ЗАГРЯЗНЕНИЕ ПРИРОДЫ!




Облкомприроды запускает пилотный проект и предлагает жителям области

СНЯТЬ НА ВИДЕО ИЛИ ФОТО факт размещения мусора гражданами и организациями, а также сброса жидких отходов ассенизаторскими машинами на почву.

НАПРАВИТЬ на oblcompriroda@volganet.ru

ВНИМАНИЕ!!! На видео или фото должны быть видны номерные знаки автомобиля нарушителя, указана дата, время и место нарушения.

Благодаря неравнодушию жителей только за месяц пресечено более 50-ти подобных случаев, виновные оштрафованы.

СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ ОБЛАСТЬ ЧИЩЕ И КРАСИВЕЕ!

Ресурсное обеспечение программы к Постановлению № 7079 от 27.12.2021 начало на странице 14.

Приложение к муниципальной программе «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы

Наименование мероприятий	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					Исполнители
	2020 год	2021 год	2022 год (расчетная потребность)	Всего	Наименование показателя	Ед. измерения	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Цель: обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития городского округа – город Волжский Волгоградской области										
1.1. Задача: реализация организационно-экономических мер, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, а также непрерывного образования в муниципальном вузе										
1.1.1. Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дошкольного образования	1 040 947 512,17	1 008 458 227,00	1 051 453 039,00	3 100 858 778,17	Количество функционирующих муниципальных дошкольных образовательных учреждений	ед.	53	51	51	УО
бюджет городского округа (0701 М0001 600)	263 246 937,00	251 468 827,00	237 839 839,00	752 555 603,00	Количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений	ед.	68	68	69	
областной бюджет (0701 М0001 600)	777 700 575,17	756 989 400,00	813 613 200,00	2 348 303 175,17	Численность детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в том числе услуги по присмотру и уходу	чел.	15 286	15 254	15 374	
1.1.2. Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений общего образования	1 222 806 155,97	1 184 877 146,42	874 540 119,00	3 282 223 421,39	Количество функционирующих муниципальных общеобразовательных учреждений	ед.	29	28	28	УО
бюджет городского округа (0702 М0002 600)	155 619 420,75	129 454 046,42	134 783 619,00	419 857 086,17	Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений	ед.	42	42	42	
областной бюджет (0702 М0002 600)	1 067 186 735,22	1 055 423 100,00	739 756 500,00	2 862 366 335,22	Число учащихся, получающих услуги общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	чел.	30 055	30 060	30 070	
1.1.3. Осуществление образовательного процесса по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования частными общеобразовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию	7 337 200,00	8 872 400,00	7 228 400,00	23 438 000,00	Число обучающихся в немуниципальных общеобразовательных учреждениях	чел.	258	265	270	УО
бюджет городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	Количество функционирующих немуниципальных общеобразовательных учреждений	ед.	3	3	3	
областной бюджет (0702 М0002 600)	7 337 200,00	8 872 400,00	7 228 400,00	23 438 000,00						
1.1.4. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных учреждений общего образования за счет средств бюджета городского округа – город Волжский, полученных по иным межбюджетным трансфертам	29 295 000,00	88 587 000,00	87 885 000,00	205 767 000,00	Число педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	чел.	1135	1155	1155	УО
бюджет городского округа (0702 М0002 600)	0,00	0,00	0,00	0,00						
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
федеральный бюджет (0702 М0002 600)	29 295 000,00	87 885 000,00	87 885 000,00	205 065 000,00						
федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)	0,00	702 000,00	0,00	702 000,00						
1.1.5. Обеспечение стабильного функционирования муниципальных учреждений дополнительного образования	32 722 471,47	17 348 011,00	15 423 984,00	65 494 466,47	Количество действующих муниципальных учреждений дополнительного образования	ед.	1	1	1	УО
бюджет городского округа (0703 М0003 600)	32 722 471,47	17 348 011,00	15 423 984,00	65 494 466,47	Число учащихся, занимающихся в учреждениях дополнительного образования на бюджетной основе, согласно комплектации	чел.	2 125	2 125	2 125	
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.1.6. Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей, в том числе затраты на оказание услуг уполномоченной организацией	7 291 003,53	28 085 769,00	63 270 085,00	98 646 857,50	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования	чел.	2 079	2 547	5 081	УО
бюджет городского округа (0703 М0003 600)	7 291 003,53	28 085 769,00	63 270 085,00	98 646 857,50	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования	чел.	16 582	0	0	
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в том числе сертификата персонализированного финансирования	чел.	0	26 972	27 393	
1.1.7. Обеспечение стабильного функционирования Волжского института экономики, педагогики и права (групп среднего профессионального образования)	12 043 404,00	13 667 930,00	16 576 488,00	42 287 822,00	Число обучающихся на бюджетной основе по программам среднего профессионального образования	чел.	153	153	153	УО
бюджет городского округа (0704 М0004 600)	12 043 404,00	13 667 930,00	16 576 488,00	42 287 822,00						
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.1.8. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Волгоградской области и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья	0,00	468 720,00	1 406 200,00	1 874 920,00	Число педагогических работников Волжского института экономики, педагогики и права, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство)	чел.	0	18	18	УО
бюджет городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00						
областной бюджет	0,00	0,00	1 406 200,00	1 406 200,00						
федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*(0704 40 1 03 56340)	0,00	468 720,00	0,00	468 720,00						
1.1.9. Обеспечение стабильного функционирования Волжского института экономики, педагогики и права (групп высшего образования)	20 143 596,00	20 108 716,00	22 640 233,00	62 892 545,00	Число обучающихся на бюджетной основе по программам высшего образования	чел.	180	180	180	УО
бюджет городского округа (0706 М0004 600)	20 143 596,00	20 108 716,00	22 640 233,00	62 892 545,00						
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.1.10. Обеспечение горячим питанием обучающихся 1–4-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений; предоставление мер социальной поддержки обучающимся 5–11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, относящимся к льготной категории, путем частичной компенсации стоимости питания; обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья	98 648 296,00	195 403 021,70	192 580 460,00	486 631 777,70	Число учащихся 1–4-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспеченных горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка	чел.	12 678	12 678	12 678	УО
бюджет городского округа (0702 М0002 600)	27 142 971,00	50 536 627,00	40 946 760,00	118 626 358,00	Число обучающихся 5–11-х классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, относящихся к категориям детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей, детей, состоящих на учете у фтизиатра, которым предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день	чел.	2 510	2 510	2 510	
областной бюджет (0702 М0002 600)	71 505 325,00	144 866 394,70	151 633 700,00	368 005 419,70	Число обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание	чел.	597	597	597	
1.1.11. Приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых работ в зданиях дошкольных образовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области	8 510 205,00	8 732 040,81	161 100,00	17 403 345,81	Количество дошкольных образовательных учреждений, охваченных мероприятиями по приобретению и замене оконных блоков	шт.	42	41	0	УО
бюджет городского округа (0701 М0001 600)	170 205,00	322 040,81	161 100,00	653 345,81						
областной бюджет	8 340 000,00	8 410 000,00	0,00	16 750 000,00						



1.1.12. Приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях общеобразовательных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области	7 591 836,00	7 390 342,19	169 707,00	15 151 885,19	Количество общеобразовательных учреждений, охваченных мероприятиями по приобретению и замене оконных блоков	шт.	24	26	0	УО
бюджет городского округа (0702 M0002 600)	151 836,00	20 342,19	169 707,00	341 885,19						
областной бюджет	7 440 000,00	7 370 000,00	0,00	14 810 000,00						
1.1.13. Замена кровель и выполнение необходимых для этого работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области	26 315 790,00	15 000 000,00	20 315 790,00	61 631 580,00	Количество зданий общеобразовательных учреждений, охваченных мероприятиями по замене кровель	шт.	9	6	10	УО
бюджет городского округа (0702 M0002 600)	1 315 790,00	0,00	1 015 790,00	2 331 580,00						
областной бюджет	25 000 000,00	15 000 000,00	19 300 000,00	59 300 000,00						
1.1.14. Замена кровель и выполнение необходимых для этого работ в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа – город Волжский Волгоградской области	0,00	11 315 790,00	6 000 000,00	17 315 790,00	Количество зданий дошкольных образовательных учреждений, охваченных мероприятиями по замене кровель	шт.	0	8	0	УО
бюджет городского округа (0701 M0001 600)	0,00	1 315 790,00	300 000,00	1 615 790,00						
областной бюджет	0,00	10 000 000,00	5 700 000,00	15 700 000,00						
1.1.15. Реализация полномочий органов местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области в сфере образования	11 953 742,00	13 395 635,00	13 169 500,00	38 518 877,00	Средний уровень выполнения показателей результативности выполнения мероприятий программ без учета мероприятия, направленного на содержание аппарата	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	УО
бюджет городского округа (0709 M0005 100, 0709 M0005 200, 0709 M0005 800)	11 953 742,00	13 273 435,00	13 169 500,00	38 396 677,00						
областной бюджет	0,00	122 200,00	0,00	122 200,00						
1.1.16. Информационно-методическое, финансово- экономическое и техническое обеспечение деятельности учреждений образования	25 400 800,00	28 300 440,00	29 019 900,00	82 721 140,00	Количество учреждений, осуществляющих информационно-методическое, инженерно-техническое, финансово-экономическое сопровождение учреждений образования	шт.	1	1	1	УО, МКУ «ИТС»
бюджет городского округа (0709 M0006 100, 0709 M0006 200, 0709 M0006 800)	25 400 800,00	28 300 440,00	29 019 900,00	82 721 140,00	Количество учреждений образования, обеспеченных информационно-методическим, инженерно-техническим, финансово-экономическим сопровождением	шт.	84	82	82	
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.1.17. Благоустройство площадок для проведения праздничных линейк и других мероприятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях	0,00	3 157 894,73	3 157 900,00	6 315 794,73	Количество муниципальных образовательных учреждений, в которых проведены мероприятия по благоустройству площадок для проведения праздничных линейк и других мероприятий	ед.	0	3	3	УО
бюджет городского округа (0702 M0002 600)	0,00	157 894,73	157 900,00	315 794,73						
областной бюджет (0702 M0002 600)	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	6 000 000,00						
1.1.18. Модернизация спортивных площадок муниципальных общеобразовательных учреждений	0,00	5 476 175,00	0,00	5 476 175,00	Количество модернизированных спортивных площадок в муниципальных общеобразовательных учреждениях	ед.	0	1	0	УО
бюджет городского округа (0702 M0002 600)	0,00	76 175,00	0,00	76 175,00						
областной бюджет (0702 M0002 600)	0,00	5 400 000,00	0,00	5 400 000,00						
1.2. Задача: обеспечение перевода обучающихся 1–11-х (12-х) классов на односменный режим обучения										
1.2.1. Строительство школы на 1 000 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Медведева, 79 (37 микрорайон)	1 067 200,00	256 852 040,82	630 189 625,45	888 108 866,27	Степень готовности объекта	%	0	0	100	УКС
бюджет городского округа (0702 M00E1 400)	1 067 200,00	1 027 408,17	50 523 765,00	52 618 373,17						
областной бюджет (0702 M00E1 400)	0,00	4 109 632,65	202 095 060,45	206 204 693,10	Степень выполнения работ по привязке типового проекта к местности	%	0	100	0	
Федеральный бюджет (0702 M00E1 400)	0,00	251 715 000,00	377 570 800,00	629 285 800,00						
1.2.2. Строительство школы в 28 мкр. на 1 500 мест (в том числе разработка ПСД)	0,00	0,00	4 999,88	4 999,88	Степень выполнения работ по привязке типового проекта к местности	%	0	0	100	УКС
бюджет городского округа (0702 M0008 400)	0,00	0,00	4 999,88	4 999,88						
областной бюджет (0702 M0008 400)	0,00	0,00	0,00	0,00						
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.2.3. Благоустройство здания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 19 г. Волжского Волгоградской области» в целях соблюдения требований к воздухо-тепловому режиму, водоснабжению и канализации	0,00	67 150 021,00	0,00	67 150 021,00	Количество зданий, в которых выполнены мероприятия по благоустройству зданий	ед.	0	1	0	УО
бюджет городского округа (0702 M0002 600)	0,00	2 028 858,00	0,00	2 028 858,00						
областной бюджет (0702 M0002 600)	0,00	65 121 163,00	0,00	65 121 163,00						
Федеральный бюджет (0702 M0002 600)	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.3. Задача: удовлетворение запросов населения в получении дошкольного образования, соответствующего требованиям государственной образовательной политики										
1.3.1. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 140 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пос. Краснооктябрьский, ул. Олега Кошевого, 24	254 800,00	0,00	2 500,00	257 300,00	Количество проектов	шт.	1	0	0	УКС
бюджет городского округа (0701 M0003 400)	254 800,00	0,00	2 500,00	257 300,00						
областной бюджет (0701 M00P2 400)	0,00	0,00	0,00	0,00						
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.3.2. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 120 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пос. Metallurg, ул. Иртышская, 16	171 375 000,00	43 028 648,78	0,00	214 403 648,78	Количество дополнительных мест в муниципальных дошкольных учреждениях, созданных путем строительства	шт.	0	120	0	УКС
бюджет городского округа (0701 M00P2 400)	12 384 950,00	8 949 729,76	0,00	21 334 679,76						
областной бюджет (0701 M00P2 400)	49 539 870,00	34 078 919,02	0,00	83 618 789,02	Степень готовности объекта	%	0	100	0	
Федеральный бюджет (0701 M00P2 400)	109 450 180,00	0,00	0,00	109 450 180,00						
1.3.3. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 110 мест по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, пр. им. Ленина, 142а (14 микрорайон), в т.ч. корректировка ПСД	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00	Количество дополнительных мест в муниципальных дошкольных учреждениях, созданных путем строительства	шт.	0	0	0	УКС
бюджет городского округа (0701 M0003 400)	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00						
областной бюджет (0701 M00P2 400)	0,00	0,00	0,00	0,00	Степень готовности объекта	%	0	0	0	
Федеральный бюджет (0701 M00P2 400)	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.3.4. Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирования существующих групп под группы раннего возраста	947 369,00	0,00	1 188 600,00	2 135 969,00	Количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет путем перепрофилирования	шт.	60	0	130	УО
бюджет городского округа (0701 M00P2 600)	47 369,00	0,00	59 500,00	106 869,00						
областной бюджет	900 000,00	0,00	1 129 100,00	2 029 100,00						
1.3.5. Строительство тепломагистрали ТМ-25 от П-5 до УТ 2-3 (в том числе корректировка ПСД) для обеспечения подачи теплоносителя на объекты муниципальной собственности (в том числе детские сады)	56 458,00	0,00	0,00	56 458,00	Количество документов для передачи объекта в казну (технический паспорт и страховые полисы)	шт.	3	0	0	УКС
бюджет городского округа (0502 M0008 400, 0502 M0008 200)	56 458,00	0,00	0,00	56 458,00						
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
1.4. Задача: создание условий для эффективного отдыха и оздоровления детей в городском округе – город Волжский Волгоградской области										
1.4.1. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений в каникулярный период	1 256 295,00	9 651 535,85	10 104 630,00	21 012 460,85	Число детей и подростков, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием	чел.	295	7 767	7 767	УО
бюджет городского округа (0707 M0007 600)	356 295,00	791 735,85	1 010 730,00	2 158 760,85						
областной бюджет (0707 M0007 600)	900 000,00	8 859 800,00	9 093 900,00	18 853 700,00						
ИТОГО	2 725 964 134,14	3 035 327 505,30	3 046 490 760,33	8 807 782 399,77						
бюджет городского округа	571 369 248,75	566 933 775,93	627 078 899,88	1 765 381 924,56						
областной бюджет	2 015 849 705,39	2 127 623 009,37	1 953 956 060,45	6 097 428 775,21						
Федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	138 745 180,00	339 600 000,00	465 455 800,00	943 800 980,00						
Федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	0,00	1 170 720,00	0,00	1 170 720,00						
в том числе: УКС	172 753 458,00	299 880 689,60	630 199 625,33	1 102 833 772,93						
бюджет городского округа	13 763 408,00	9 977 137,93	50 533 764,88	74 274 310,81						
областной бюджет	49 539 870,00	38 188 551,67	202 095 060,45	289 823 482,12						
Федеральный бюджет	109 450 180,00	251 715 000,00	377 570 800,00	738 735 980,00						
УО	2 553 210 676,14	2 735 446 815,70	2 416 291 135,00	7 704 948 626,84						
бюджет городского округа	557 605 840,75	556 956 638,00	576 545 135,00	1 691 107 613,75						
областной бюджет	1 966 309 835,39	2 089 434 457,70	1 751 861 000,00	5 807 605 293,09						
Федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	29 295 000,00	87 885 000,00	87 885 000,00	205 065 000,00						
Федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	0,00	1 170 720,00	0,00	1 170 720,00						
Кроме того, кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по муниципальной программе «Жилищно-гражданское строительство» на 2019-2021 годы	306 663,73	0,00	0,00	306 663,73						УКС
бюджет городского округа (0502 M0008 400); (0701 M0008 400)	306 663,73	0,00	0,00	306 663,73						
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
Кроме того, кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 по ведомственной целевой программе «Система образования городского округа – город Волжский» на 2018–2020 годы	22 296 249,38	0,00	0,00	22 296 249,38						УО
бюджет городского округа (0709 M0006 100, 0709 M0006 200, 0709 M0006 800)	141 959,77	0,00	0,00	141 959,77						
областной бюджет (0701 M0001 600, 0702 M0002 600)	22 154 289,61	0,00	0,00	22 154 289,61						
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						

Наименование мероприятий	Финансовые затраты, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия				Исполнители	
	2020 год	2021 год	2022 год (расчетная потребность)	Всего	Наименование показателя	Ед. измерения	2020 г.	2021 г.		2022 г.
Кроме того, кредиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2021 по муниципальной программе «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области» на 2020–2022 годы	0,00	257 541,78	0,00	257 541,78						УО
бюджет городского округа (0702 M0002 600, 0709 M0006 200)	0,00	257 541,78	0,00	257 541,78						
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00						
Всего с учетом кредиторской задолженности	2 748 567 047,25	3 035 585 047,08	3 046 490 760,33	8 830 642 854,66						
бюджет городского округа	571 817 872,25	567 191 317,71	627 078 899,88	1 766 088 089,84						
областной бюджет	2 038 003 995,00	2 127 623 009,37	1 953 956 060,45	6 119 583 064,82						
Федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	138 745 180,00	339 600 000,00	465 455 800,00	943 800 980,00						
Федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	0,00	1 170 720,00	0,00	1 170 720,00						
в том числе: УКС	173 060 121,73	299 880 689,60	630 199 625,33	1 103 140 436,66						
бюджет городского округа	14 070 071,73	9 977 137,93	50 533 764,88	74 580 974,54						
областной бюджет	49 539 870,00	38 188 551,67	202 095 060,45	289 823 482,12						
Федеральный бюджет	109 450 180,00	251 715 000,00	377 570 800,00	738 735 980,00						
УО	2 575 506 925,52	2 735 704 357,48	2 416 291 135,00	7 727 502 418,00						
бюджет городского округа	557 747 800,52	557 214 179,78	576 545 135,00	1 691 507 115,30						
областной бюджет	1 988 464 125,00	2 089 434 457,70	1 751 861 000,00	5 829 759 582,70						
Федеральный бюджет (в соответствии с решением о бюджете)	29 295 000,00	87 885 000,00	87 885 000,00	205 065 000,00						
Федеральный бюджет (в соответствии с иными документами, справочно)*	0,00	1 170 720,00	0,00	1 170 720,00						

* Объем финансовых средств указан справочно в соответствии с соглашением между комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и администрацией городского округа - город Волжский Волгоградской области от 02.09.2021 № 18710000-1-2021-011 о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое значение, из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Волгоградской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

(468 720 руб. - на МБОУ ВО ВИЭПП, реализующий образовательные программы среднего профессионального образования)

Дополнительное соглашение от 10.12.2021 № 18710000-1-2020-011/5 к Соглашению о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Волгоградской области от 23.06.2020 № 18710000-1-2020-011. (+702 000 рублей).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021

№ 7211

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 24.06.2019 № 4260

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 24.06.2019 № 4260 «О создании комиссии по рассмотрению вопросов о возможности перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое», изложив приложение в новой редакции (приложение).
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

Глава городского округа И. Н. Воронин

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.12.2021 № 7211

Состав комиссии по рассмотрению вопросов о возможности перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое

Председатель комиссии:

Попова Александра Викторовна - председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя:

Поступаев Илья Анатольевич - заместитель председателя комитета, главный архитектор комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Арекаева Надежда Николаевна - инженер 1-й категории сектора по работе с проектной, исполнительной и разрешительной документацией комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (допускается замена на ведущего специалиста сектора по работе с проектной, исполнительной и разрешительной документацией комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Кузнецову Наталью Георгиевну).

Члены комиссии:

Алтухова Татьяна Константиновна - главный специалист межрайонного (районного) информационно-аналитического отдела государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Центр государственной кадастровой оценки» (допускается замена на специалиста межрайонного отдела по городу Волжскому, городу Краснослободску, Среднеахтубинскому и Ленинскому районам государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Центр государственной кадастровой оценки» Кирееву Светлану Юрьевну) (по согласованию);

Ганюшкина Светлана Геннадьевна

- начальник отдела правового обеспечения комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (допускается замена на консультанта отдела правового обеспечения комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Савчук Ружанну Игоревну);

Ключкина Елена Юрьевна

- архитектор муниципального унитарного предприятия «Бюро технической инвентаризации» в городе Волжский;

Кольке Виктор Валентинович

- начальник территориального отдела в городе Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском, Николаевском, Быковском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области (допускается замена на заместителя начальника территориального отдела в городе Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском, Николаевском, Быковском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области Резапову Элли Геннадьевну, на старшего специалиста первого разряда территориального отдела в городе Волжский, Ленинском, Среднеахтубинском, Николаевском, Быковском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области Семченко Ольгу Борисовну) (по согласованию);

Момотова Ирина Васильевна

- консультант сектора по работе с проектной, исполнительной и разрешительной документацией комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (допускается замена на ведущего специалиста сектора по работе с проектной, исполнительной и разрешительной документацией комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Глотову Ирину Евгеньевну).

Заместитель главы городского округа

Р.И. Никитин

ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не впускающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только дождавшись других жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;

- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;
- если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;
- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

COVID-19**КАК ПРАВИЛЬНО ВЫБРАТЬ ПРОДУКТЫ
В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ КОРОНАВИРУСА**

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

В период карантина неизбежно приходится больше времени проводить дома, люди меньше двигаются и тратят меньше энергии. Чтобы не набрать лишние килограммы, к составлению ежедневного меню необходимо подходить рационально. Следует помнить, что лишний вес может стать причиной многих заболеваний, например, сахарного диабета II типа. Не рекомендуется делать запасы и приобретать продукты впрок. Продовольственные магазины работают в постоянном режиме и поддерживают неснижаемый запас основных продуктов питания. В просроченных крупах, орехах, сухофруктах могут завестись амбарные вредители (пищевая моль и др.) и нанести вред здоровью.

ПРИБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ В МАГАЗИНАХ

- В первую очередь необходимо уточнить, какие продукты уже есть у вас дома и составить список с учетом рекомендуемых суточных норм потребления. При планировании важно соблюдать принципы сбалансированного рациона питания.

- В магазине ручку торговой тележки или корзинки необходимо протереть влажной салфеткой или держать ее руками в перчатках.
- Сначала необходимо выбрать продукты, которые хранятся при комнатной температуре.

- Скоропортящиеся продукты из холодильных витрин и морозильных камер выбирают в самую последнюю очередь.

- Отдавайте предпочтение упакованным продуктам, особенно, если планируете употребить их без термической обработки.

- Внимательно осмотрите упаковку товара, обратите внимание на сроки годности и состав, чтобы не приобрести продукты, которые могут вызвать аллергическую реакцию.

- Важно обратить внимание в каких условиях продукция хранится в магазине и соответствуют ли они температурным режимам указанным производителем. Если температура хранения в месте реализации выше указанной производителем лучше отказаться от покупки.

- Помните о принципах соблюдения товарного соседства. Готовые к употреблению продукты не должны размещаться на одной полке с сырыми продуктами, это может вызвать загрязнение готовой продукции и в дальнейшем привести к пищевому отравлению или кишечной инфекции у потребителя. Эти же правила распространяются при размещении продуктов в продовольственной тележке и при перекладывании их в сумки и пакеты на кассе.



ПРОИЗВОДИТЕЛЬ



СРОК ГОДНОСТИ

**ДИСТАНЦИОННОЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОДУКТОВ**

В условиях карантина актуальны системы заказов продуктов из магазинов и готовой еды на дом. Какой из способов больше подходит в той или иной ситуации, решать вам. Главное — соблюдать элементарные правила.

- Вымойте руки до того, как вы откроете пакет с едой или продуктами, так как вы держали в руках деньги, прикасались к платежному терминалу или передавали свою пластиковую карточку курьеру.

- Если вы заказали на дом скоропортящиеся пищевые продукты, их должны привезти в сумке холодильника или в термопакете. Если это требование при доставке не выполнено, вы можете отказаться от покупки, так как при доставке не была обеспечена необходимая температура хранения продуктов.

- Внимательно проверьте сроки годности, целостность упаковки, отсутствие вмятин и бомбажа (вздувшихся крышек) на металлических консервных банках. Даже небольшая вмятина может привести к образованию трещины в стенке банки и нарушить ее герметичность или будет способствовать попаданию солей тяжелых металлов в продукт, а это может привести к пищевому отравлению. Чтобы этого не произошло, вы можете вернуть испорченный товар продавцу.

- На овощах и фруктах должны отсутствовать признаки увядания, плесень и гниль. Такие продукты считаются испорченными и непригодными в пищу. В это случае вы также можете отказаться от товаров в заказе.

- Не допускается доставка в одном пакете сырой и готовой к употреблению продукции. Сырое мясо, птица, рыба должны быть упакованы отдельно от овощей, фруктов, гастрономической и бакалейной продукции. Оптимальным будет упаковка в разные пакеты каждой товарной группы, в том числе группы промышленных товаров.

- Если услуга оказана некачественно или вам доставили испорченные продукты, вы можете оставить обращение на сайте Роспотребнадзора с указанием данных предприятия торговли и допущенных им нарушений.

**COVID-19****8 СОВЕТОВ
КАК ГОВОРИТЬ С РЕБЕНКОМ
О КОРОНАВИРУСЕ**

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43**1. ЗАДАВАЙТЕ ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ
И СЛУШАЙТЕ****2. БУДЬТЕ ЧЕСТНЫ:
ОБЪЯСНИТЕ ПРАВДУ
ДОСТУПНЫМ ДЛЯ РЕБЕНКА ЯЗЫКОМ****3. ПОКАЖИТЕ ИМ,
КАК ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ
И СВОИХ ДРУЗЕЙ****4. ПОДБОДРИТЕ ИХ****5. ПРОВЕРЬТЕ,
ИСПЫТЫВАЮТ ЛИ ОНИ
НА СЕБЕ СТИГМУ
ИЛИ РАСПРОСТРАНЯЮТ ЕЕ****6. ИЩИТЕ ПОМОЩНИКОВ****7. ПОЗАБОТЬТЕСЬ О СЕБЕ****8. ЗАВЕРШИТЕ РАЗГОВОР,
ДЕМОНСТРИРУЯ ЗАБОТУ**

Информация подготовлена на основе материалов ЮНИСЕФ